



Rep. n. 84/2020

Prot n. 124688 del 08/07/2020

**COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITÀ, LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE
DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI
CONSIGLIO DI PARITÀ**

Verbale n. 3/2020

L'anno 2020 in questo giorno di martedì 23 del mese di giugno alle ore 14.30, regolarmente convocata con lettera Prot. n. 99720 del 16 giugno 2020, si è tenuta una riunione telematica congiunta del Comitato Unico di Garanzia e del Consiglio di Parità per discutere il seguente

Ordine del giorno

1. Aggiornamento PAP 2020-22
2. Diversity management
3. Smart working
4. Aggiornamento relazione CUG
5. Progetto Supporto psicologico PTA
6. Progetto Panchine simboliche
7. Progetto Sorgente (area ambiente/sociale)
8. Progetto Social Pride (area equality & diversity)
9. Varie ed eventuali:
 - Protocollo di genere
 - Tavolo PICO
 - Bimbe e bimbi in ufficio
 - Proposte azioni componente studentesca

Presidente Maria Gabriella Marchetti

Svolge le funzioni di segretaria verbalizzante Laura Ragazzi

L'appello dà il seguente risultato:

Federica Danesi	Presidente CUG	P
Maria Gabriella Marchetti	Presidente CP	P
Cinzia Mancini	Componente supplente CUG	P
Gianluca Rizzati	Componente CUG	P
Lucia Manzalini	Componente CUG	P
Gloriano Bighi	Componente CUG	P
Letizia Minotti	Componente supplente CUG	P
Daniela Siri	Componente CUG	P
Silvia Borelli	Componente CP	P
Erika Foli	Componente CP	P
Omar Paolucci	Componente CP	P
Paola Verlicchi	Componente CP	P



Roberta Russo	Componente CP	P
Francesco D'Urso	Componente CP	P
Virginia Mancarella	Componente CP	P
Nicola Gasparini	Componente CP	P
Irene Sartori Di Borgoricco	Componente CP	P
Davide Proietto	Componente CP	P

P = Presente G = Assente giustificato A = Assente

Constatata la presenza del numero legale delle persone partecipanti, la Presidente dichiara valida e aperta la seduta. Dopo i saluti, comunica che l'ordine del giorno potrebbe subire variazioni in funzione degli ospiti e delle correlazioni tra alcuni argomenti.

Primo punto all'ordine del giorno: Aggiornamento PAP 2020-22

La Presidente illustra le azioni del PAP 2020 al fine di individuare per ciascuna di esse un componente del CUG o del CP che coordini tali azioni per assicurarne la completa realizzazione. Si anticipano i punti tre e cinque all'ordine del giorno, il primo in quanto è una delle prime azioni richiamate nel PAP e il quinto per agevolare la partecipazione, limitata a questo intervento, di Cristina Biancardi - psicologa del lavoro e delle organizzazioni.

Terzo punto all'ordine del giorno: Smart Working

Maria Gabriella Marchetti invita Federica Danesi e Roberta Russo ad aggiornare l'argomento. Prende la parola Federica Danesi che fa un breve *excursus* dai lavori iniziati dal gruppo di lavoro nominato per la redazione di un Regolamento sullo *Smart Working* fino alla versione del regolamento che sta per essere approvato dagli Organi passando per il progetto VeLa. C'è stata di recente una accelerazione dei tempi per l'adozione del regolamento sullo *Smart Working*, fortemente voluta dall'Amministrazione e trainata nello specifico dal Prorettore, grazie all'input della normativa nazionale coordinata dal Dipartimento di Funzione Pubblica.

L'Università di Ferrara ha avviato, durante il periodo emergenziale Covid 19, una formula di *homeworking*, molto più simile al telelavoro che al lavoro agile, denominata Telelavoro smart che al momento ha una durata prevista fino al 31 luglio 2020. Ora si avvia ad approvare il regolamento per far partire *lo Smart working* in maniera strutturale presso l'amministrazione: si tratta di un'innovazione importante, di un passo organizzativo da definire quasi epocale per una pubblica amministrazione come quella universitaria. Per questo motivo il percorso di avvio e i relativi contenuti saranno condivisi con organizzazioni sindacali, CUG, CP, CPTA prima dell'approvazione degli Organi: tale processo deve garantire non solo il diritto alla disconnessione ma un monitoraggio sulla reale attuazione e la prevenzione di fenomeni quali un eccessivo isolamento ed eventuali pregiudizi in termini di avanzamento di carriera per i lavoratori e le lavoratrici agili.

Si conferma in questa sede, come definito dalla convenzione siglata con la Regione ER, la volontà di portare a compimento la creazione in un futuro prossimo, postazioni di Co-working.

Roberta Russo, coordinatrice del gruppo di lavoro sul Regolamento Smart working, che ha seguito in questi mesi l'evoluzione dei lavori sul regolamento si unisce a quanto esposto da Federica Danesi e



anticipa ai Comitati che, appena disponibile, il testo definitivo sarà inviato e sottoposto a parere di CUG e CP.

Quinto punto all'ordine del giorno: Progetto Supporto psicologico PTA

Alle 14.50 si collega alla riunione Cristina Biancardi, che ha avuto l'incarico di supporto psicologico per il personale tecnico-amministrativo, docente e ricercatore attraverso un'attività seminariale: *"COVID-19 E SMART WORKING: COME AFFRONTARE AL MEGLIO IL LAVORO DA CASA E IL RITORNO ALLA NORMALITÀ"* che, vista la fine del lock-down, sarà più incentrata su focus specifici di gruppo lasciando aperta comunque la possibilità di richiesta di colloqui individuali.

Anche la comunità studentesca ha chiesto di attivare in Ateneo un supporto psicologico, visto che al momento è ancora incerta la ripresa delle attività in presenza per il nuovo Anno Accademico, sia per quel che concerne le lezioni, sia per gli esami di profitto e di laurea.

Alcuni/e componenti dei Comitati esprimono soddisfazione per questo servizio che sicuramente rappresenterà un valido aiuto per la comunità universitaria, reduce da un periodo difficile sollecitato da incertezza e stress

Cristina Biancardi comunica che al momento una ventina di persone hanno manifestato interesse per i seminari e che sarà sua cura aggiornare CUG e CP sull'andamento delle richieste nei prossimi mesi. Saluta lasciando la riunione alle ore 15.05.

Si passa nuovamente alla trattazione del primo punto all'ordine del giorno con la disamina delle azioni contenute nel PAP:

a) Dopo ampia discussione sulla azione relativa al monitoraggio della applicazione dei regolamenti, si conviene di farsi parte attiva con l'Amministrazione, in modo tale da portare agli Organi accademici di luglio 2020 sia il Regolamento "Ferie solidali" che il Regolamento SW.

Per questa azione si rende disponibile Daniela Siri, dopo il lavoro svolto negli ultimi mesi da Roberta Russo sull'argomento. La Presidente del CUG, ricorda che l'obiettivo è quello di realizzare uno Spazio web nella nostra intranet che funga da "guida" e contenitore dove collocare la documentazione inerente la conciliazione, destinata da un lato al personale tecnico amministrativo, dall'altro al personale docente e ricercatore.

b) Stipulazioni di convenzioni con operatori economici per scontistiche.

Maria Gabriella Marchetti cede la parola a Cinzia Mancini affinché relazioni sulle convenzioni di recente stipulate.

Sono state rese pubbliche il 22 giugno le convenzioni stipulate con gli operatori economici che avevano manifestato la volontà di riservare una scontistica alla comunità universitaria. Tra queste vi sono anche Flixbus e Cus. Si riscontra un buon interesse da parte degli operatori che fa supporre che molto probabilmente le convenzioni aumenteranno.

È stata ricevuta una richiesta di chiarimenti dal Presidente del Circolo dipendenti universitari e pro futuro se ne terrà conto come ulteriore interlocutore.

c) Ipotesi polizza assicurativa fringe benefit



Si chiede a Letizia Minotti di relazionare ma per problemi di collegamento non è stato possibile. La stessa via email ha poi comunicato la rinuncia all'incarico. Preso atto si è convenuto di cercare una nuova figura che porti avanti l'azione.

d) Barriere non solo architettoniche

Si prosegue analizzando l'azione relativa alla fruibilità degli spazi e si concorda che sia necessaria una verifica delle barriere di ogni tipo nell'intero complesso universitario.

La componente studentesca del CP prende in carico l'azione. Successivamente ci si rapporterà con l'Ufficio tecnico per capire quali siano i tempi per la realizzazione dell'obiettivo.

e) Progetto "Di pari passo"

Questo progetto, ricorda Maria Gabriella Marchetti, ha l'obiettivo di reinserire le persone assenti dal lavoro o dalle aule universitarie da molto tempo. Si chiede ed ottiene ancora una volta il coinvolgimento della rappresentanza studentesca in CP che, dopo una ricognizione, creerà una pagina web dedicata.

f) "Unife sicura"

La Presidente chiede di riferire circa la predisposizione del corso sulle tematiche di genere ex Relazione 2/2019 a Roberta Russo che informa di aver preso contatti da tempo con Elena Bellettini, incaricata dall'Ufficio Formazione e Benessere, la quale, con l'aiuto di un informatico, provvederà a caricare il materiale concordato sulla stessa piattaforma in uso per i corsi sulla sicurezza. Il materiale è in fase di revisione e, una volta concluso, sarà condiviso con i comitati e inviato all'ufficio Formazione e Benessere al fine del caricamento. La componente studentesca e il personale tecnico amministrativo, destinatari del corso, compileranno infine un breve questionario di apprendimento il cui superamento sarà propedeutico al rilascio dell'attestato di partecipazione.

g) Eventi a cadenza annuale

Bisogna mantenere l'organizzazione degli eventi in concomitanza con le ricorrenze dell'8 marzo, del 17 maggio e del 25 novembre e, proprio perché trattasi di scadenze fisse, è bene preparare con anticipo gli eventi da realizzare.

h) Applicazione del linguaggio di Genere

Si intende collaborare con il Se@ per creare videolezioni e linee guida accattivanti e "smart", in modo che l'attenzione a questa tematica sia superiore rispetto al passato. In Consiglio studentesco, come riferisce Irene Sartori, c'è molta rigidità sull'applicazione del linguaggio di genere perché, come da più persone confermato, questo risulta appesantire la lettura del testo. Una soluzione potrebbe essere quella adottata dall'Università di Padova che utilizza la forma impersonale, si potrebbe quindi proporre di optare per questa formula anche a Unife. Sarà questa l'occasione anche per proporre la modifica da "Consiglio degli studenti" a "Componente studentesca" o "Consiglio studentesco".

i) Monitoraggio recepimento normativa di genere

La Presidente ricorda che è necessario monitorare l'applicazione e il recepimento della normativa sulle pari opportunità nei vari regolamenti di Ateneo da parte degli uffici. Per attuare questa azione è necessario dunque che si renda disponibile sia la componente studentesca che quella del personale docente e tecnico-amministrativo, la rappresentanza studentesca del CP, Francesco D'Urso e Gianluca



Rizzati offrono la loro disponibilità, ciascuno per il proprio settore di appartenenza, rapportandosi con i diversi uffici dell'Ateneo.

j) Coding e settimana STEM

La Presidente prosegue ricordando la indubbia necessità di organizzare incontri di Coding per avvicinare figli e figlie di personale tecnico amministrativo, personale docente, ricercatore e componente studentesca alle STEM. Paola Verlicchi propone di provare ad organizzare sia qualche mezza giornata dedicata al Coding, che la settimana intera per le STEM. Chiederà il supporto di giovani in servizio in vari ruoli e che abbiano spiccate doti per i rapporti interpersonali.

k) Tavolo Benessere

La Presidente chiede a Cinzia Mancini di aggiornare in proposito e la stessa sottolinea che il tavolo deve essere ricostituito in una compagine che tenga conto della intera comunità universitaria.

l) Partecipare a Rete GUG e Forum Nazionale CUG

Maria Gabriella Marchetti invita Federica Danesi ad esporre l'argomento. Presa la parola, quest'ultima informa che, quale presidente del CUG, sta partecipando periodicamente agli incontri del Forum Nazionale CUG, esperienza positiva poiché consente di avere molte informazioni utili a diversi livelli. Per quel che concerne la rete provinciale CUG, per la quale doveva organizzare un incontro non ancora realizzato a causa dell'emergenza sanitaria, riporta di aver preso i primi contatti con la dr.ssa Orioli. Si valuterà se organizzare un incontro virtuale, che si teme possa avere un minore impatto, oppure attendere di poterne organizzare uno in presenza.

m) Sito Equality&Diversity

Le pagine del sito, prosegue la Presidente, seppur di recente molto incrementate, vanno rese ancora più accattivanti, come suggerisce Cinzia Mancini, e andrebbero potenziate magari incorporando la newsletter specifica in quella generica di Ateneo. È importante anche darne diffusione più ampia possibile (social, prodotti informativi/promozionali multimediali tra cui video e tutorial...).

n) Progetto "Innovatori responsabili 2019"

La Presidente riferisce dell'ottimo risultato, con conseguimento di premio ottenuto dall'Ateneo nella scorsa edizione, sulla scia del quale è necessario impegnarsi ancora. Federica Danesi chiede supporto ai comitati per trasformare il progetto di diffusione di Cinque pagine bianche, titolare di finanziamento regionale, da attività in presenza ad attività a distanza e realizzarlo entro la fine del 2020. Omar Paolucci s'impegna a dare un supporto in questa prospettiva.

Secondo punto all'ordine del giorno: Diversity management

Maria Gabriella Marchetti passa alla discussione del secondo punto all'ordine del giorno e riferisce del progetto che nei giorni scorsi è stato oggetto di condivisione da parte di tutti i componenti del CUG e del CP. Si apre un'ampia discussione nel corso della quale emergono diverse perplessità circa la sovrapposizione temporale e di argomenti con l'incarico seminariale appena conferito a Cristina Biancardi nonché "curiosità" sulla procedura che abbia portato all'individuazione della futura relatrice del corso Diversity management. Si chiede pertanto alla Presidente di prendere contatti con Maria Giovanna Marega, responsabile dell'Ufficio Benessere e formazione, dal quale sono partiti i contatti con la



professionista, affinché provveda ad una maggiore esplicitazione dei contenuti e ad una maggiore focalizzazione sullo spunto iniziale che era l'accettazione del telelavoro da parte del management.

Quarto punto all'ordine del giorno: Aggiornamento relazione CUG

La Presidente passa la parola a Federica Danesi che si pronuncia sulla redazione della Relazione CUG ex Direttiva 2/2019, già trasmessa ai comitati per la presa visione e commento, da inviare agli organi di Ateneo e al Dipartimento di funzione pubblica. La Presidente ricorda sia lo slittamento della data di presentazione, fissata al 31 marzo u.s. in pieno periodo pandemico, sia la difficoltà nel reperire dati necessari forniti in modo disomogeneo dai vari uffici e auspica ad un lavoro più strutturale il prossimo anno, sia grazie ad un format informaticizzato fornito da Funzione pubblica, sia ad una maggiore collaborazione dell'Amministrazione sul reperimento di questi dati.

Sesto punto all'ordine del giorno: Progetto Panchine simboliche

Roberta Russo rende noto che con Maria Gabriella Marchetti sono stati presi contatti rispettivamente con gli assessori del Comune Balboni e Maggi affinché devolvessero all'Università due panchine tra quelle rimosse dai giardini del GAD.

Dipinte di rosso ed arcobaleno, posizionate negli spazi comuni del Mammoth e del Polo scientifico, hanno lo scopo di ricordare il contrasto alla violenza di genere e all'omotransnegatività. Il Comune volentieri ha accolto la richiesta la cui realizzazione è, al momento, sospesa per la pandemia.

Ottavo punto all'ordine del giorno: Progetto Social Pride

Anticipando la trattazione del punto la Prorettrice cede la parola a Irene Sartori di Borgoricco, in quanto, la stessa, deve lasciare la riunione per impegni concomitanti. Irene riferisce sul progetto promosso dalla associazione studentesca Link. Il progetto consiste in incontri e video che approfondiscono le tematiche LGBTQ+.

Settimo punto all'ordine del giorno: Progetto Sorgente

La Presidente espone questo importante progetto, volto ad eliminare l'uso della plastica, con la distribuzione di borracce così come avviene in numerosi atenei italiani. L'iniziativa merita attenzione ma la realtà si scontra con le cifre a bilancio. Si conviene quindi di contattare l'Ufficio Gare per quantizzare i costi: azione presa in carico dalla componente studentesca.

Nono punto: Varie ed eventuali

Su richiesta di Maria Gabriella Marchetti, Federica Danesi riporta una recente iniziativa della rete nazionale CUG e fa presente che nelle settimane scorse aveva condiviso con i comitati un protocollo sulla violenza di genere proposto dalla rete CUG per monitorare le violenze in ambito domestico, riacutizzatesi nel periodo di pandemia. Il protocollo aveva incontrato sostanzialmente il parere favorevole di tutti, salvo piccole perplessità sollevate da Roberta Russo sulla capacità delle donne a riferire di problemi così particolari a persone che si conoscono. È indubbio infatti che stante l'esigua numerosità della popolazione universitaria dell'Ateneo ferrarese può succedere molto spesso che una



donna in difficoltà si trovi a dover esprimere le sue angosce ad una persona che conosce rendendo il tutto forse più difficile. La stessa perplessità è emersa anche a livello nazionale ma ciò nonostante, vista l'importanza dell'argomento, si decide di proseguire nell'auspicio che si possa essere veramente di aiuto a chi ne necessita.

In data 21.5.2020 la Ministra Bonetti e la Rete dei Comitati Unici di Garanzia, a cui l'Università di Ferrara aderisce, hanno sottoscritto un protocollo d'intesa per una collaborazione reciproca, nel comune intento di contrastare i fenomeni di violenza di genere all'interno delle pubbliche amministrazioni.

L'emergenza causata dall'epidemia di Covid-19 ha obbligato e obbliga a lunghi periodi di convivenza forzata e questa condizione determina ulteriormente le occasioni di violenza domestica.

La Direttiva 2/2019 prevede che i CUG siano, all'interno dell'amministrazione pubblica, importanti sensori delle situazioni di malessere collegate alla violenza e alla discriminazione, anche al fine di segnalare le suddette situazioni ai soggetti funzionalmente e territorialmente competenti.

Il protocollo prevede l'adesione di ogni singolo Comitato per la propria amministrazione di appartenenza.

Il protocollo prevede che il CUG promuova all'interno della propria amministrazione alcune iniziative quali:

- distribuzione di materiale informativo da divulgare al personale e alla componente studentesca;
- iniziative formative per il personale dipendente e per la componente studentesca;
- casella di posta elettronica dedicata al ricevimento di segnalazioni in materia di violenza di genere;
- numero telefonico dedicato;
- monitoraggio sulle situazioni di violenza/molestie.
- pubblicazione sul proprio sito istituzionale del numero verde 1522, utilizzando il format fornito a cura del Dipartimento per le Pari Opportunità, evidenziando la possibilità per le vittime di chiedere aiuto e ricevere informazioni in sicurezza, senza correre il rischio di essere ascoltate dai loro aggressori.

La Presidente pone quindi ai voti la volontà esplicita dei Comitati di aderire, nell'ambito della propria competenza di garanzia dell'assenza di qualunque forma di violenza morale o psicologica e di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione e alla lingua, al Protocollo sulla Violenza di genere firmato dalla Rete Nazionale CUG e dalla dott.ssa Elena Bonetti del Dipartimento Pari Opportunità, già portato ufficialmente all'attenzione dei/delle componenti in precedente scambio di mail.

I Comitati approvano all'unanimità.

Dopo la seduta verrà inviata comunicazione dell'adesione al Protocollo in oggetto all'Amministrazione e si provvederà a divulgare il protocollo, a ricevere le segnalazioni di violenze e fornire le informazioni sulle istituzioni da contattare in caso di segnalazione di violenza.

La Presidente ricorda che anche quest'anno si è svolta l'iniziativa "Bimbe e bimbi in ufficio" grazie alla disponibilità di Federica Danesi e Roberta Russo.

Stante la situazione di emergenza sanitaria si è pensato di trasformare il consueto appuntamento annuale in presenza con una doppia iniziativa da remoto: si è chiesto ai ragazzi di presentare un elaborato o un disegno che rispondesse al tema: "Io sto bene con..." e di assistere alla lettura di una favola, scritta e interpretata con grande spirito di collaborazione, dal collega Giuseppe Tretola, che ha riscosso grande successo.

L'assemblea plaude a questa bella iniziativa.

Il materiale dell'evento è reperibile all'indirizzo <http://www.unife.it/it/ateneo/bimbe-bimbi>



Segue la disamina di una serie di iniziative proposte dalla componente studentesca in CP a cui va un ringraziamento per lo slancio con il quale sta onorando il mandato ricevuto.

Nello specifico:

a) Identità Alias

proclamazione in seduta di laurea con l'identità eletta dalla persona.

Si apre una discussione alla fine della quale, emergendo la difficoltà della richiesta, si ritiene più incisivo che la stessa venga sostenuta sia con documento a firma CUG e CP che con un documento a firma della comunità studentesca.

b) Profilattici e assorbenti a disposizione

disponibilità gratuita in vari erogatori allocati in più punti dell'Ateneo. Di fronte alla problematica dei costi si è ipotizzato anche una distribuzione a pagamento. Si è convenuto che anche questo argomento debba essere affrontato con l'ufficio gare.

c) Parità tra Corsi di laurea

superamento di disparità tra i diversi corsi di laurea in funzione del numero degli iscritti.

Si teme che l'elevata numerosità possa andare a discapito della qualità per didattica ed accertamento dell'apprendimento attraverso esami a risposta multipla invece che orali/esami scritti con domande aperte.

Alla fine di un'ampia discussione l'assemblea concorda su questa proposta anche se non di propria pertinenza.

Si invita la componente studentesca attraverso i propri delegati nei CdL a portare avanti questa tematica presso i delegati alla didattica.

d) Terza lingua per portale

Utilizzo dello spagnolo come terza lingua per le informazioni contenute sul portale di ateneo.

La richiesta non trova opposizioni ma non trattasi di argomento dei Comitati e conviene rivolgersi ai delegati alla internazionalizzazione

e) Erogatori di merendine e bevande

Distribuzione di prodotti specifici per chi segue diete particolari.

Nel corso della discussione emerge che la tipologia di prodotto erogato dipende dal contratto di fornitura. Si preferisce quindi prima presentare un questionario per sondare quante persone fruirebbero di prodotti diversi rispetto a quelli ad oggi erogati e si invita a prendere contatto con l'Ufficio gare ai fini dell'inserimento in capitolato d'asta

f) Polo fieristico

Interventi ed adeguamenti della struttura fieristica a Polo Didattico Universitario.

Si auspica l'adozione di una serie di accorgimenti relativi alla viabilità, alla disponibilità dei mezzi pubblici, alla sicurezza dei luoghi esterni, alle dimensioni del bar interno e non da ultimo all'adeguamento alle norme in vigore dei servizi igienici. Tale argomento rientra nelle strategie politiche dell'Ateneo dettate anche dalle necessità dell'emergenza COVID. I comitati possono essere sentinelle della situazione ma non possono intervenire direttamente su questi aspetti.



g) Seminari su tematiche specifiche

Organizzazione periodica di seminari su temi di vario interesse per la popolazione studentesca. La Prorettrice propone alla componente studentesca, che accetta, di svolgere una ricognizione sugli argomenti di maggior interesse.

A questo punto la Presidente sottopone il prospetto del PAP 2020-2022 a tutti i presenti, per determinare chi all'interno del CUG o CP coordinerà tali azioni. Il prospetto è allegato al presente verbale quale parte integrante e sostanziale dello stesso.

Non essendovi null'altro da discutere la seduta ha termine alle ore 18.35.

LA SEGRETARIA
(Laura Ragazzi)

LA PRESIDENTE
(Maria Gabriella Marchetti)