



Comitato Unico di Garanzia
per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e
contro le discriminazioni
Consiglio di Parità

Verbale n. 1/2019

L'anno 2019 (duemiladiciannove) in questo giorno di mercoledì 16 (sedici) del mese di gennaio alle ore 9.30 (nove e trenta) presso la Saletta Audit, Via L. Ariosto, 35 - Ferrara, regolarmente convocata con lettera prot. n. 853 del 07/01/2019, si è tenuta una riunione congiunta del Comitato Unico di Garanzia e del Consiglio di Parità per discutere il seguente

Ordine del giorno

1. Programmazione attività 2019
2. Varie ed eventuali

Presiede Maria Gabriella Marchetti

Svolge le funzioni di segretaria verbalizzante Roberta Pancaldi

L'appello dà il seguente risultato:

Federica Danesi	Presidente CUG	P
Maria Gabriella Marchetti	Presidente CP	P
Elettra Mantovani	Componente CUG	G
Gloriano Bighi	Componente CUG	P
Lucia Manzalini	Componente CUG	P
Gianluca Rizzati	Componente CUG	P
Daniela Siri	Componente CUG	P
Silvia Borelli	Componente CP	P
Erika Foli	Componente CP	P
Omar Paolucci	Componente CP	P
Roberta Pancaldi	Componente CP	P
Paola Verlicchi	Componente CP	P
Roberta Russo	Componente CP	P
Francesco D'Urso	Componente CP	G
Nicolò Fabbri	Componente CP	A
Lorenzo Milani	Componente CP	P



P = Presente G = Assente giustificato A = Assente

È presente Cinzia Mancini, rappresentante supplente CUG.

Constatata la presenza del numero legale, la Presidente dichiara valida e aperta la seduta.

1. Programmazione attività 2019

Dopo i saluti, la Presidente con riferimento al Piano di Azioni Positive 2017/19 comunica che entro dicembre dell'anno corrente dovrà essere redatto il nuovo Piano e per rispettare i tempi la bozza dovrà essere elaborata dai CP e CUG entro il mese di settembre.

Maria Gabriella Marchetti dà lettura del PAP 2017/19, allegato al presente verbale (allegato n.1), come parte integrante e sostanziale al fine di verificare le azioni realizzate e quelle ancora in divenire che sono puntualmente riportate nel documento stesso.

Roberta Russo coordinatrice del gruppo di lavoro di cui al D.D. Repertorio n. 51/2019 per la redazione del Regolamento sullo smart-working comunica che predisporrà una "piattaforma" condivisa in cui inserire tutti i relativi documenti. Federica Danesi propone la possibilità di realizzare un monitoraggio sull'efficacia ed efficienza del lavoro svolto dal personale in telelavoro. Spesso infatti i coordinatori di telelavoristi/e hanno rilevato una maggiore efficienza del telelavoratore/trice e sarebbe prezioso riuscire a monitorare questi aspetti per dimostrare i risultati dell'azione proposta. Per la realizzazione di questo monitoraggio propone quindi a Silvia Borelli di valutare se nell'ambito dei settori di Diritto del lavoro o di Economia aziendale non si possano promuovere tirocini e/o tesi a studenti/tesse interessati/e a questo studio sperimentale. Tali risultati sarebbero preziosi.

Maria Gabriella Marchetti comunica che si è concluso il progetto del Prof. Roberto Manfredini e della dott.ssa Elisa Bianchi "Lavorare bene in Unife" i cui risultati saranno diffusi a breve.

La Presidente fa notare che, attualmente, operano sul tema "benessere in Unife" due differenti tavoli di lavoro, il Tavolo benessere lavorativo e il GLAF -



Gruppo di Lavoro finalizzato alla valutazione e al miglioramento dell'Accessibilità e la Fruibilità delle strutture universitarie. Per un'ottimizzazione delle risorse umane ed economiche propone la loro unificazione in un unico organo che potrebbe chiamarsi: **Tavolo tecnico per il benessere lavorativo, di studio e ricerca della Comunità universitaria ai sensi dell'art.7 dello Statuto di Ateneo e dell'art. 19 del Codice Etico dell'Università degli Studi di Ferrara** come da bozza allegata (allegato n.2).
I/le presenti danno parere favorevole.

2. Varie ed eventuali

Viene sottoposto al parere dei presenti il "Regolamento relativo alle agevolazioni a favore del PTA, iscritto ai corsi di studio di UNIFE " (allegato n.3).
Gianluca Rizzati esplicita i punti che rileva critici:

- Osservazioni sui commi 1 e 2 dell'art. 3:

Con riferimento ai due commi sopracitati formulo la seguente osservazione: un soggetto, dopo ad esempio aver fruito delle agevolazioni economiche per un certo periodo di tempo, rientrando pertanto nel campo di applicazione del comma 1, potrebbe rinunciare agli studi intrapresi e immatricolarsi ex novo anche allo stesso corso di studio e, decorso almeno un anno solare dalla rinuncia, potrebbe presentare richiesta di riconoscimento della carriera precedente ai fini di eventuali convalide; in questo caso il beneficiario rientrerebbe nella tipologia prevista dal comma 2 del suddetto articolo e ne sfrutterebbe la relativa applicazione.

Un soggetto inoltre potrebbe periodicamente rinunciare agli studi e riscriversi rientrando nell'applicazione del comma 2 ed eventualmente anche al comma 1 (se non ha maturato i crediti necessari per un'abbreviazione di carriera), non ravvisando personalmente alcuna disposizione di chiusura in merito.

- Osservazioni comma 3 art.3

tra parentesi è il comma 5 e non il 4 dell'art. 9 del D.lgs. 68/2012.

Con riferimento alla seguente dicitura "Gli anni di interruzione degli studi, se superiori a due", il comma 5 del suddetto D.lgs. prevede che gli anni di

interruzioni devono essere almeno due e non superiori a due; non so se sia stato un errore o voluto.

La ratio di questa disposizione non mi è chiara, gli anni di interruzione possono anche essere annuali, mi pare che si distinguano in quelli che sono giustificati da apposita istanza e quelli senza; comunque durante l'anno di interruzione non può essere compiuto alcun atto di carriera. Quelli annuali come sono trattati?

- Osservazione comma 4

tra parentesi è il comma 4 e non il 5 dell'art. 9 del D.lgs. 68/2012.

Interviene Cinzia Mancini proponendo che nel regolamento le agevolazioni siano estese anche ai/le figli/e del personale tecnico amministrativo e ricercatore ipotizzando un reddito ISEE inferiore ai 45.000 euro. Dal momento che questa tipologia di benefici è di competenza della contrattazione integrativa si chiede alla rappresentanza sindacale presente: Daniela Siri e Gloriano Bigli di farsi parte attiva per proporre questa modifica.

La Presidente riferisce che nell'ultima riunione del *Gruppo CRUI sulle tematiche di genere* riunitosi a Roma il 22 ottobre u.s. è stato chiesto alle diverse università partecipanti di inviare un nominativo di persona esperta, nei vari gruppi di lavoro. Raccolti i nominativi delle persone disponibili sono individuati per i seguenti ambiti:

- Linee Guida Bilancio Di Genere - Silvia Borelli, Chiara Oppi
- Linguaggio Di Genere - Cinzia Mancini, Lucia Manzalini
- Lavoro Agile - Roberta Russo
- Stem - Paola Verlicchi , Erika Foli
- Genere Come Obiettivo Specifico Dei Cdl - Federica Danesi, Omar Paolucci
- Azioni Di Contrasto Sessismo E Omofobia/ Formazione - Maria Gabriella Marchetti
- Indicatori - Nessuno

Federica Danesi e Maria Gabriella Marchetti hanno incontrato Ilaria Fazi, responsabile Ufficio Stampa, comunicazione istituzionale e digitale per pianificare e programmare la comunicazione per iniziative ed eventi partendo



dalla creazione di un calendario di Google. Il fine è quello di rendere più incisive e visibili le varie iniziative di CUG e CP.

Non essendovi null'altro da discutere la seduta ha termine alle ore 11.00

LA SEGRETARIA

Roberta Pancaldi

LA PRESIDENTE

Maria Gabriella Marchetti