

## **BIOLOGIA GENERALE - ISTRUZIONI PER L'ESAME**

L'esame si compone di **31 domande** a risposta multipla. Ogni domanda ha **5 risposte possibili**, di cui **una sola è corretta**.

**Il tempo complessivo a disposizione è di 45 minuti**, più altri **5 minuti** per la compilazione della scheda a lettura ottica e l'annerimento delle caselle corrispondenti alle risposte prescelte.

**ATTENZIONE: NON SI DEVE ANNERIRE PIU' DI UNA CASELLA PER OGNI RIGA. Se si commettono ERRORI DI QUALSIASI TIPO, NON E' POSSIBILE AVERE UNA SECONDA SCHEDA.**

Sulla scheda a lettura ottica è **fondamentale indicare CORRETTAMENTE il proprio numero di matricola**, oltre che il proprio **cognome e nome, il numero del compito e la lettera che corrisponde alla variante del compito**. La lettura delle caselle annerite porta alla determinazione del punteggio, che è assegnato come segue:

**Risposta corretta: 1 punto**

**Risposta errata: -0.25 punti**

**Nessuna risposta: 0 punti**

Il voto finale sarà assegnato in trentesimi, **arrotondando il punteggio secondo le normali regole di arrotondamento matematico**, ad esempio come segue:

<b>Punteggio</b>	<b>Voto finale assegnato</b>
17.00	Insufficiente
17.25	Insufficiente
17.50	Insufficiente
17.75	18/trentesimi
18.00	18/trentesimi
26.00	26/trentesimi
26.25	26/trentesimi
26.50	26/trentesimi
26.75	27/trentesimi

Un errore qualsiasi nella compilazione della scheda **non può essere corretto**. La scheda NON viene cambiata. **La corretta compilazione della scheda da parte del candidato/candidata è parte integrante dell'esame.**

## **ISTRUZIONI PER IL GIORNO DELL'ESAME**

Lo studente/studentessa deve già sapere **a che ora presentarsi e a quale settore dell'aula sia stato assegnato/assegnata** (A, B, C o D), poiché queste informazioni **saranno già state pubblicate** sul sito del corso di Laurea in Biotecnologie e sul minisito dell'insegnamento di Biologia generale, dopo la chiusura della lista di esame relativa alla data dell'appello.

Al momento del turno di esame, lo studente/studentessa individua nell'aula il settore di appartenenza, deposita cappotto, zaino o borsa (**contenente il telefono cellulare SPENTO**) e qualsiasi altra cosa, **tenendo con sé SOLTANTO un documento valido con foto IN FORMA CARTACEA ed UNA SOLA PENNA con INCHIOSTRO NERO.** Non sono ammesse penne con inchiostro di altro colore, matite, gomme o qualsiasi altro materiale. Se durante l'esame il personale dell'Università di Ferrara trova uno studente/studentessa **in possesso di qualsiasi oggetto o dispositivo elettronico non consentito, anche se spento, HA LA FACOLTA' di ritirare il compito, annullare l'esame del candidato/candidata e farlo/farla uscire immediatamente dall'aula.**

Lo studente/studentessa si inserirà quindi nella fila apposita per il riconoscimento, come indicato nella piantina dell'aula, **tenendo con sé soltanto il documento valido con foto in forma cartacea e la penna con inchiostro nero.** Al momento del riconoscimento, lo studente/studentessa **firmerà un foglio di presenza all'esame**, riceverà dal docente la scheda ottica e gli/le verrà assegnato un posto.

Quando tutti gli studenti del turno sono seduti al loro posto, il docente inviterà alla compilazione della parte anagrafica della scheda ottica, **scrivendo cognome, nome, numero di matricola e annerendo le corrispondenti caselle.**

Il personale procederà quindi alla distribuzione del testo del compito. Non appena ricevuto il compito, **lo studente/studentessa DOVRA' annerire nello spazio apposito sulla scheda ottica il numero del compito e la lettera della variante, come indicato nel testo del compito.**

Dopo queste operazioni preliminari inizia il test. Gli studenti/studentesse saranno avvisati allo scadere dei 45 minuti, in modo da utilizzare i restanti 5 minuti per eseguire o completare l'annerimento delle caselle della scheda.

Allo scadere del tempo, **gli studenti/studentesse dovranno chiudere e depositare SUBITO la penna, riporre la scheda dentro al foglio con il testo dell'esame e RIMANERE SEDUTI AL LORO POSTO IN SILENZIO.** Il personale docente provvederà al ritiro delle schede e dei compiti. Al termine del ritiro e **SOLO quando il personale ne darà segnale**, lo studente/studentessa potrà alzarsi, recuperare cappotto, zaino e tutto quanto depositato all'inizio e uscire **IN SILENZIO ed ordinatamente** dall'aula, seguendo le indicazioni fornite.

**Chi si presenta senza documento valido con foto NON POTRA' SOSTENERE L'ESAME ed il mancato sostenimento dell'esame sarà considerato come ASSENZA.**

**Durante il turno d'esame NON si può uscire.** Se uno studente/studentessa termina il compito **PRIMA dello scadere del tempo**, dovrà depositare la penna, riporre la scheda all'interno del foglio con il testo del compito e **RESTARE AL POSTO IN SILENZIO fino alla scadenza del tempo.**