

**Per studenti iscritti al II anno dell'A.A. 2020/21 e studenti fuori corso.
Validità dal 01/04/2021 al 31/10/2021**

In accordo con le Linee Guida di Ateneo si definisce il regolamento per lo svolgimento e il riconoscimento dei tirocini curricolari del Corso di Studi in Scienze e Tecniche dell'Attività Motoria Preventiva ed Adattata

A) Svolgimento delle 325 ore in presenza

L'attivazione del tirocinio dovrà seguire le indicazioni riportate nella procedura Almalaurea.

Modulistica da consegnare al tutor universitario:

- valutazione del tirocinio (da parte del tutor di struttura su piattaforma Almalaurea) + foglio presenze mensile

B) Svolgimento delle 325 ore in modalità mista

Lo studente potrà raggiungere il totale delle ore previste (325) secondo una di queste modalità:

- B1) una parte di ore in presenza + una parte di ore da remoto
- B2) una parte di ore in presenza + la restante parte di ore attraverso la certificazione di attività lavorativa pregressa (se inerente alle tematiche del corso di studio)
- B3) una parte di ore in remoto + la restante parte di ore attraverso la certificazione di attività lavorativa pregressa (se inerente alle tematiche del corso di studio)

Modulistica da consegnare al tutor universitario:

- valutazione del tirocinio (da parte del tutor di struttura su piattaforma Almalaurea) + foglio presenze mensile + eventuale certificazione dell'attività lavorativa pregressa (Allegato 1)

C) Certificazione di 325 ore di attività lavorativa pregressa su tematiche inerenti il corso di studio

Lo studente avrà la possibilità di farsi riconoscere come tirocinio l'attività lavorativa svolta in un ambito attinente agli obiettivi del corso di studio. Questo punto è rivolto agli studenti che abitualmente svolgono attività lavorativa presso palestre, centri fitness, società sportive o altri enti (anche non "convenzionati" con UniFe)

Modulistica da consegnare al tutor universitario:

- Dichiarazione dell'attività svolta timbrata e firmata dal tutor aziendale/datore di lavoro (Allegato 1)

D) Mancato avvio del tirocinio o non raggiungimento delle 325 ore come riportato in B e C

Ottenimento dei crediti attraverso attività didattica integrativa disponibile all'interno di Classroom denominata "Tirocinio S.T.A.M.P.A."

Per accedere alla Classroom è necessario compilare questo modulo: <https://forms.gle/K1RuhAJ1NpxVtSsr8>. Dopo qualche giorno saranno inviate le credenziali per l'accesso alla Classroom sulla propria posta elettronica di ateneo.

All'interno della Classroom sono predisposte delle videolezioni su tematiche caratterizzanti e professionalizzanti inerenti il corso di laurea. Lo studente dovrà visionare tutte le lezioni, ed al termine produrre una presentazione di power point sulle tematiche trattate. Ulteriori indicazioni in merito sono riportate all'interno della Classroom.

Modulistica da consegnare al tutor universitario:

- Power point sulle tematiche delle video lezioni secondo indicazioni inserite nella Classroom

Raccomandazioni

- Inviare tutta la documentazione al tutor universitario (Prof. Fabio Manfredini) in un'unica mail
- Solo dopo aver inviato tutta la documentazione necessaria, iscriversi agli appelli di verbalizzazione del tirocinio.

Allegato 1 – Certificazione di Attività Lavorativa

Cognome e Nome dello studente: _____

Matricola: _____

Cognome e Nome del referente aziendale: _____

Struttura: _____

Periodo di svolgimento dell'attività lavorativa: dal ___ / ___ / 20___ al ___ / ___ / 20___

Numero di ore di attività lavorativa svolte: _____

Descrizione dell'attività svolta dallo studente: _____

Valutazione dell'attività svolta:

	Ottimo	Buono	Sufficiente	Limitato
Competenze tecnico-professionali specifiche				
Competenze nell'uso di strumenti o di dispositivi specifici				
Capacità di affrontare e risolvere problemi				
Giudizio complessivo sulle qualità e competenze del tirocinante				

Giudizio sintetico da parte del referente aziendale: _____

Timbro e firma referente aziendale
