**Criteri di Scelta delle Sedi di Tirocinio Professionalizzante**

**Corso di Studi in Tecnica della Riabilitazione Psichiatrica**

Con il termine di “Sede di Tirocinio Professionalizzante” per lo specifico profilo professionale del Tecnico della riabilitazione psichiatrica si intende il Servizio/Struttura di Salute Mentale che accoglie lo Studente per il periodo di tempo previsto dal Tirocinio curricolare.

L’individuazione e selezione delle sedi di Tirocinio, in linea con gli obiettivi formativi previsti dal Core competence della figura e dal Piano formativo dello specifico Corso di studi sottostà alla verifica di specifici requisiti inerenti 3 macro argomenti:

* La qualità dell’ambiente di apprendimento, ovvero l’abilità, disponibilità e motivazione dello staff verso l’insegnamento e la supervisione dello studente durante il periodo di tirocinio;
* La qualità e tipologia delle prestazioni e cure erogate, ovvero le opportunità formative offerte allo studente in linea con gli obiettivi o standard formativi previsti dal Piano degli studi e i modelli/pratiche basate sull’evidenza scientifica;
* La garanzia delle condizioni di sicurezza dello studente, ovvero il riconoscimento dei rischi lavorativi specifici dell’ambiente di tirocinio e le azioni attuabili in caso di eventi avversi.

Le sedi di tirocinio possono essere individuate nell’ambito delle strutture sanitarie e sociali delle Aziende convenzionate con l’Università attraverso i protocolli d’intesa regionali o locali oppure in strutture esterne nazionali o estere non convenzionate per cui è necessario attivare una nuova convenzione.

L’individuazione delle sedi è responsabilità del Direttore Didattico in collaborazione con il Presidente di CdS previa accettazione da parte dei Responsabili delle sedi stesse. Nel caso di sedi già convenzionate con l’Università e afferenti al territorio provinciale del CdS, con cui questo ha rapporti di collaborazione continui, la scelta della struttura risponde esclusivamente ad esigenze di programmazione formativa e alla disponibilità di accoglienza della struttura nel periodo richiesto; nel caso di sedi nuove, esterne al territorio provinciale dell’Università di appartenenza, la scelta delle strutture può avvenire sia per scelta del Direttore didattico, previo accertamento dei requisiti necessari (vedi tabella 1) ma, anche, su indicazione e richiesta dello studente che, per motivi personali, può scegliere di svolgere una parte del proprio tirocinio in una sede diversa da quelle messe a disposizione dal CdS nello specifico territorio di appartenenza. In quest’ultimo caso, la proposta di sottoscrivere una nuova convenzione con una struttura esterna deve essere sottoposta in forma scritta al Presidente di Corso di Laurea che a sua volta la sottoporrà al Consiglio di Corso di Laurea. La proposta dovrà essere esaustiva del razionale della scelta e del rispetto dei requisiti riportati in tabella 1.

Una volta approvata la richiesta di attivazione della convenzione, il Direttore didattico, con la collaborazione dello studente, procederà a contattare il referente dei tirocini della sede di tirocinio spiegando la procedura adottata dall’Ateneo di riferimento per la stipula della convenzione.

Stipulata la convenzione, il Direttore didattico con la collaborazione del referente tirocini e dello studente, contatta il Coordinatore della struttura scelta per ultimare la procedura di attivazione del tirocinio mediante l’individuazione del tutor e la determinazione del momento in cui procedere alla compilazione del Progetto formativo dello studente.

**Tabella per l’accertamento dei requisiti specifici della sede di tirocinio**

Per indagare l’appropriatezza delle sedi di tirocinio individuate come possibili nuove strutture da convenzionare con Unife, il CdS in questione ha elaborato la seguente tabella in cui sono riportati per ogni macro argomento sopradesritto, i requisiti ritenuti necessari (identificati con la lettera N) e quelli ritenuti preferenziali ma non obbligatori (identificati con la lettera P).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Requisiti** | **Livello di necessità** | **Presente/****assente** |
| 1. **Qualità dell’ambiente di apprendimento**
 |
| * Conoscenza della figura professionale (profilo, funzioni, attività, contesti d’azione)
 | N | SI / NO |
| * Disponibilità di tutors dello stesso profilo professionale
 | P | SI / NO |
| * Disponibilità di tutors di altri profili professionali, in assenza di tutors dello specifico profilo
 | N | SI / NO |
| * Disponibilità di momenti dedicati all’accoglienza/conoscenza dello studente, all’orientamento nel servizio e alla programmazione delle attività in linea con gli obiettivi formativi previsti dallo strumento di valutazione
 | N | SI / NO |
| * Disponibilità di momenti dedicati all’ascolto dello studente, alla gestione di eventuali problematiche, al confronto con gli altri professionisti dell’equipe
 | N | SI / NO |
| * Disponibilità di momenti dedicati al monitoraggio in itinere e alla valutazione finale del tirocinio
 | N | SI / NO |
| * Disponibilità di spazi per incontri con lo Studente per l’elaborazione, la discussione di casi, la consultazione di testi e/o materiale scientifico, pause e attività di de-briefing
 | N | SI / NO |
| **2. Qualità e tipologia delle prestazioni e cure erogate** |
| * Opportunità di apprendimento coerenti alle esigenze dello studente e agli obiettivi formativi: n° e tipologia di utenti che accedono al servizio, varietà e complessità delle patologie e delle procedure diagnostiche, terapeutiche, preventive e riabilitative offerte dal servizio
 | N | SI /NO |
| * Adesione ed applicazione di modelli riabilitativi standardizzati e riconosciuti come indicati per il trattamento degli specifici disturbi
 | N | SI / NO |
| * Orientamento ad adottare pratiche basate sulle evidenze scientifiche
 | P | SI / NO |
| * Coinvolgimento della sede in progetti di ricerca o la disponibilità a parteciparvi;
 | P | SI / NO |
| * Implementazione di Linee guida regionali per la realizzazione di attività/progetti riabilitativi rivolti all’utenza
 | P | SI / NO |
| * Disponibilità a coinvolgere lo studente in qualità di osservatore/verbalizzatore ad attività di briefing-debriefing, riunioni d’ equipe, discussioni di casi clinici
 | N | SI / NO |
| * Disponibilità a coinvolgere lo studente in qualità di osservatore a colloqui medico-paziente/operatore-paziente
 | N | SI / NO |
| * Disponibilità a coinvolgere lo studente in attività riabilitative individualizzate con il paziente o in attività di gruppo con supervisione del tutor
 | N | SI / NO |
| * Disponibilità a coinvolgere lo studente nella progettazione di nuovi interventi o piani di trattamento, promossi o dal servizio o dallo studente, con la supervisione del tutor
 | P | SI / NO |
| **3. Garanzia delle condizioni di sicurezza dell’ambiente di apprendimento** |
| * Garanzie che la sede di Tirocinio rispetti le normative di Legge vigenti in materia di Sicurezza sui luoghi di lavoro
 | N | SI / NO |
| * Disponibilità ad illustrare allo studente i potenziali rischi del lavoro in psichiatria e i DPI in dotazione al servizio/struttura
 | N | SI / NO |
| * Disponibilità ad illustrare allo studente le misure di rilevazione e monitoraggio degli eventi avversi
 | P | SI / NO |