



**Università  
degli Studi  
di Ferrara**

**Nel futuro da sempre**

# **Corsi di laurea Professioni Sanitarie**

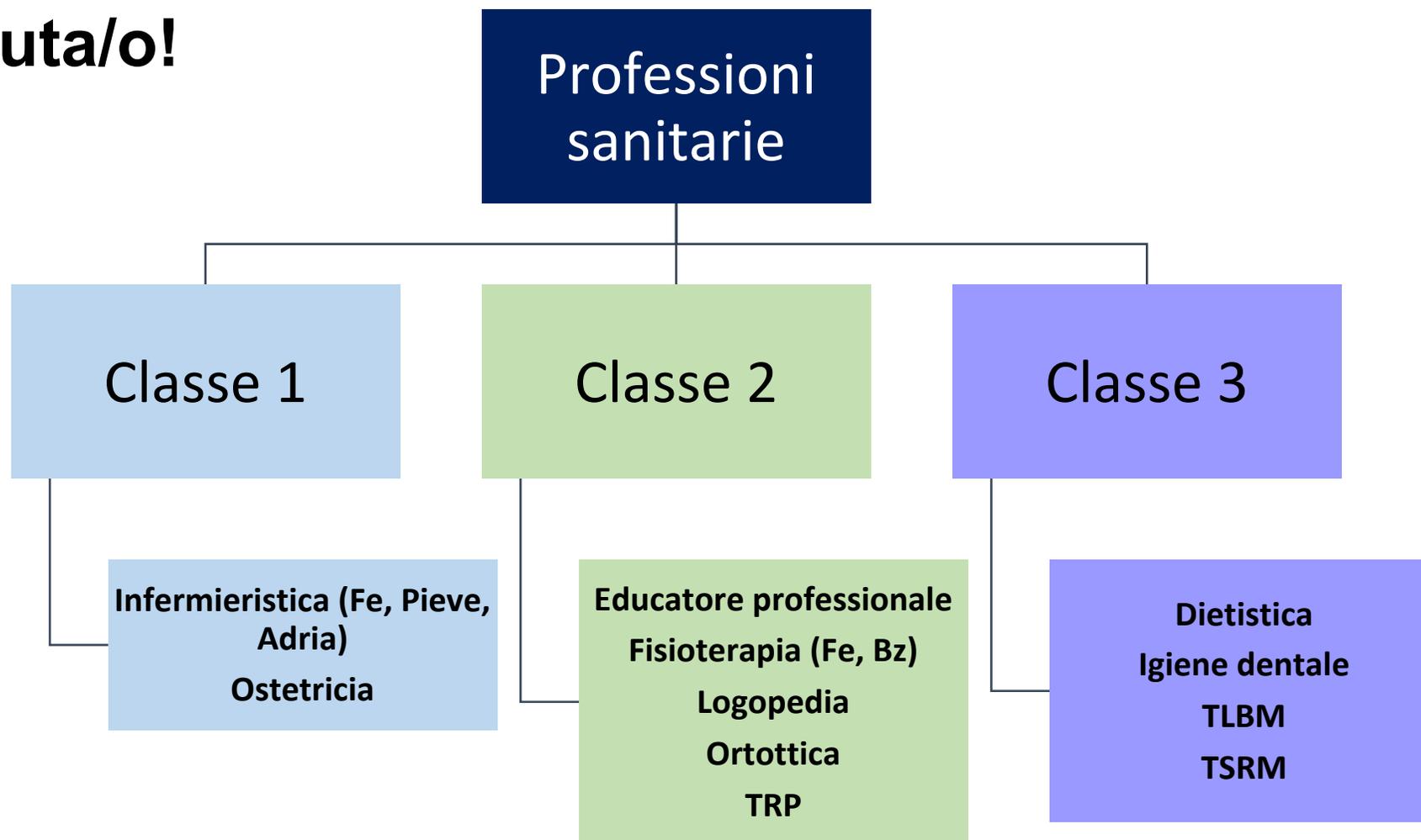
Accoglienza Matricole aa 2020/2021



**Università  
degli Studi  
di Ferrara**

**Facoltà di Medicina,  
Farmacia  
e Prevenzione**

# Benvenuta/o!



## **I tuoi quesiti: Dove trovo....? Come faccio....? Come funziona....?**

- Orario e frequenza delle lezioni
- Programmi, insegnamenti, docenti
- Calendario didattico / Tutorato Didattico
- Piattaforma erogazione didattica a distanza: Google Classroom
- Percorso di formazione - Propedeuticità e sbarramenti - OFA
- Calendario degli Esami
- Iscrizione agli esami di profitto
- Convalida di esami e Attestati Inglese/ECDL

## Corsi della classe 1 – I tuoi punti di riferimento

Cds	Sito – da salvare nei preferiti	Coordinatore	DAD	Manager didattico
<b>INFERMIERISTICA</b>	<a href="http://www.unife.it/medicina/infermieristica">http://www.unife.it/medicina/infermieristica</a>	Prof. Stefano Volpato	<ul style="list-style-type: none"><li>□ Ferrara: Dott.ssa Cinzia Canella</li><li>□ Pieve di Cento: Dott.ssa Cristina Loss</li><li>□ Adria: Dott.ssa Erica Giroto</li></ul>	Dott.ssa Sara Marangon
<b>OSTETRICIA</b>	<a href="http://www.unife.it/medicina/ostetricia">http://www.unife.it/medicina/ostetricia</a>	Prof. Pantaleo Greco	Dott.ssa Rosaria Cappadona	Dott.ssa Sara Marangon

## Corsi della classe 2 – I tuoi punti di riferimento

Cds	Sito - da salvare nei preferiti	Coordinatore	DAD	Manager didattico
Fisioterapia	<a href="http://www.unife.it/medicina/fisioterapia">http://www.unife.it/medicina/fisioterapia</a>	Prof.ssa Katia Varani	Dott.ssa Pia Marchi	Elisabetta Mariotti
Logopedia	<a href="http://www.unife.it/medicina/logopedia">http://www.unife.it/medicina/logopedia</a>	Prof. Francesco Stomeo	Dott.ssa Federica Minazzi	Elisabetta Mariotti
Ortottica	<a href="http://www.unife.it/medicina/ortottica">http://www.unife.it/medicina/ortottica</a>	Prof. Paolo Perri	Dott.ssa Silvia Mancioppi	Elisabetta Mariotti
TEC. RIABILIT. PSICHIATRICA	<a href="http://www.unife.it/medicina/riabilitazione/psichiatrica">http://www.unife.it/medicina/riabilitazione/psichiatrica</a>	Prof.ssa Maria Giulia Nanni	Dott.ssa Elena Manferdini	Elisabetta Mariotti

## Corsi della classe 3 – I tuoi punti di riferimento

Cds	Sito - da salvare nei preferiti	Coordinatore	DAD	Manager didattico
Dietistica	<a href="http://www.unife.it/medicina/dietistica">http://www.unife.it/medicina/dietistica</a>	Prof. ssa Angelina Passaro	Dott.ssa Simona Colombari	Elisabetta Mariotti
Igiene Dentale	<a href="http://www.unife.it/medicina/igienedentale">http://www.unife.it/medicina/igienedentale</a>	Prof. Maurizio Franchi	Dott.ssa Giulia Montemezzo	Elisabetta Mariotti
Tecniche di Laboratorio Biomedico	<a href="http://www.unife.it/medicina/laboratoriobiomedico">http://www.unife.it/medicina/laboratoriobiomedico</a>	Prof. Matteo Rigolin	Dott.ssa Cristina Bosi	Elisabetta Mariotti
Tecniche di radiologia	<a href="http://www.unife.it/medicina/radiologia medica">http://www.unife.it/medicina/radiologia medica</a>	Prof. Roberto Galeotti	Dott.ssa Lara Salani	Elisabetta Mariotti

# Quale sarà lo strumento per comunicare?

## POSTA ELETTRONICA DI ATENEO (MYDESK)



Dopo l'immatricolazione attiva la casella di posta Mydesk che sarà **l'unico** strumento per comunicare e/o ricevere informazioni (da Manager didattico, Uffici Amministrativi, Docenti) e **per accedere alle lezioni**.

Link per accedere a Mydesk: <http://www.unife.it/it/nuovo-account-edu-unife.it>

In alternativa, da qualsiasi pagina del sito [www.unife.it](http://www.unife.it) :

- cliccare in alto a destra su: [Servizi online](#)
- selezionare **servizi web per Studenti e posta elettronica**

Inserire **Login** (nome.cognome) e **password** (quella scelta al momento dell'immatricolazione).

Per problemi con i servizi informatici o la password, collegarsi al portale [sos.unife.it](http://sos.unife.it)

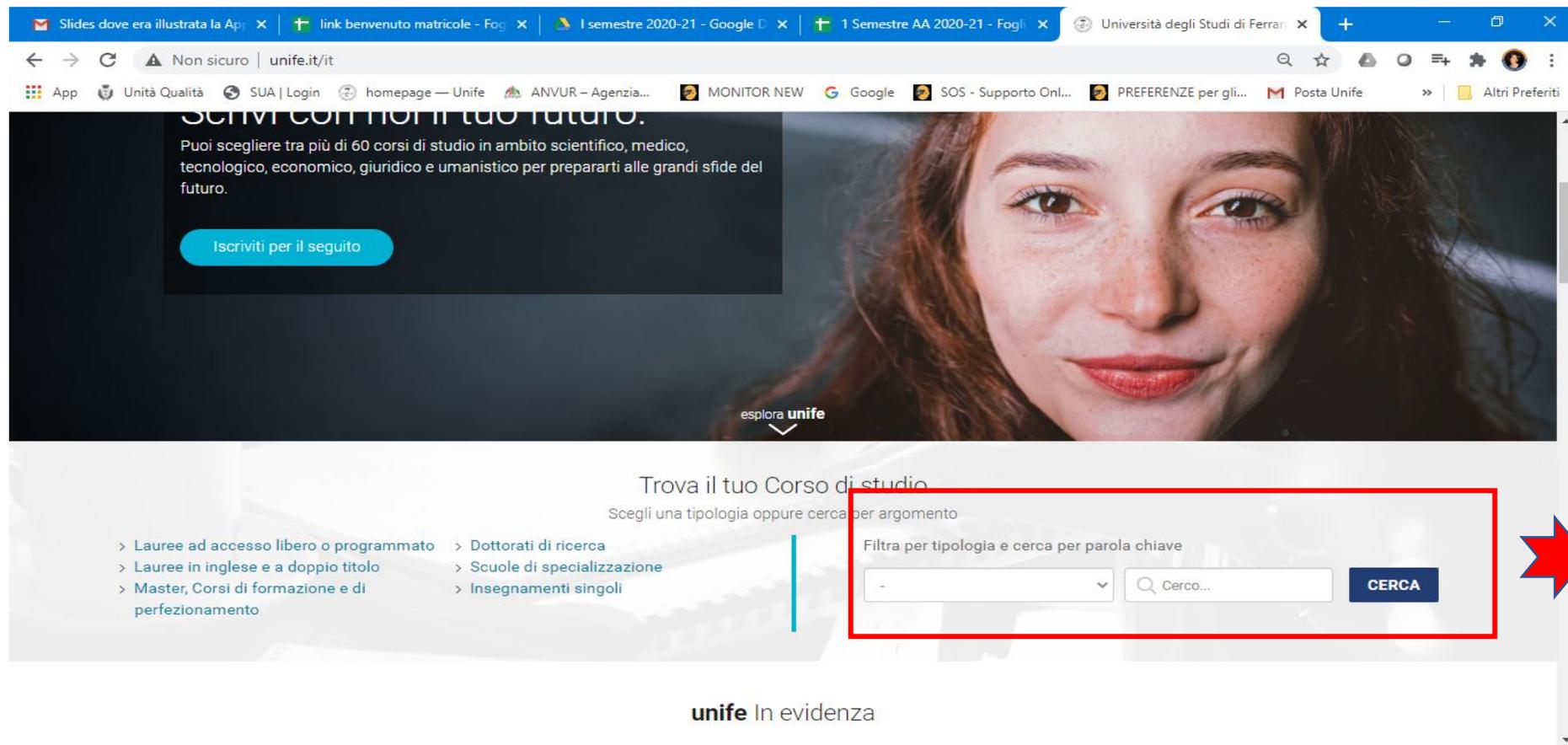
# Prima di scrivere e-mail, consulta il sito Web del vostro corso

Qui trovi tutte le informazioni per ...



# Come accedo al sito Web del Corso di studio?

Dalla Homepage <http://www.unife.it/>



The screenshot shows the homepage of the University of Ferrara (unife.it). The browser's address bar displays the URL. The main content area features a large banner with a woman's face and the text "SCRIVI CON NOI IL TUO FUTURO. Puoi scegliere tra più di 60 corsi di studio in ambito scientifico, medico, tecnologico, economico, giuridico e umanistico per prepararti alle grandi sfide del futuro." Below this is a blue button labeled "Iscriviti per il seguito".

Below the banner, there is a section titled "Trova il tuo Corso di studio" with the subtitle "Scegli una tipologia oppure cerca per argomento". To the left of the search bar, there are two columns of course categories:

- > Lauree ad accesso libero o programmato
- > Lauree in inglese e a doppio titolo
- > Master, Corsi di formazione e di perfezionamento
- > Dottorati di ricerca
- > Scuole di specializzazione
- > Insegnamenti singoli

The search bar itself is highlighted with a red box. It contains the text "Filtra per tipologia e cerca per parola chiave". Below this text is a dropdown menu with a downward arrow, a search input field with a magnifying glass icon and the placeholder text "Cerca...", and a blue button labeled "CERCA".

At the bottom of the page, the text "unife In evidenza" is visible.

Ricerca anche con parola  
chiave

# Come navigare nel sito del Corso



Percorsi

- ▶ [Futuri studenti](#)
- ▶ [Studenti iscritti](#)
- ▶ [Laureandi](#)
- ▶ [Laureati](#)

Sedi del corso

- ▶ [Sede di Ferrara](#)
- ▶ [Sede di Pieve di Cento \(BO\)](#)
- ▶ [Sede di Adria \(RO\)](#)



Quick links

- ▶ [Percorso di Formazione](#)
- ▶ [Insegnamenti, docenti e programmi](#)
- ▶ [Referenti del corso](#)
- ▶ [MyDesk \(posta elettronica Unife\)](#)
- ▶ [Area Riservata Studente](#)
- ▶ [Orario delle lezioni - app GETUPDATE](#)
- ▶ [Iscrizione agli esami](#)



Ultime notizie 

# Quale pagina dovrò consultare per cominciare?

Sul sito web del corso consulta la pagina **PROGRAMMI INSEGNAMENTI E DOCENTI** (in basso a dx)

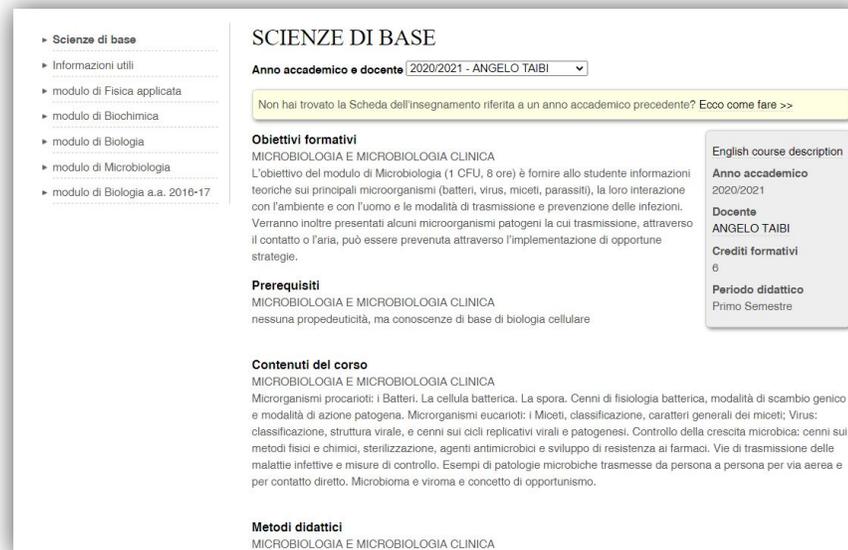
Clicca sull'anno accademico 2020/2021 ->



-> nome dell'insegnamento (es. *Scienze di base*)

si accede alla **SCHEDA INSEGNAMENTO - MINISITO** che contiene:

- ✓ Obiettivi e programma del corso
- ✓ Libri di testo
- ✓ Modalità di esame
- ✓ Materiale didattico



The screenshot shows a web page for the course 'SCIENZE DI BASE'. On the left, there is a navigation menu with items: 'Scienze di base', 'Informazioni utili', 'modulo di Fisica applicata', 'modulo di Biochimica', 'modulo di Biologia', 'modulo di Microbiologia', and 'modulo di Biologia a.a. 2016-17'. The main content area is titled 'SCIENZE DI BASE' and includes a dropdown menu for 'Anno accademico e docente' set to '2020/2021 - ANGELO TAIBI'. Below this is a yellow warning box: 'Non hai trovato la Scheda dell'insegnamento riferita a un anno accademico precedente? Ecco come fare >>'. The page is divided into sections: 'Obiettivi formativi' (MICROBIOLOGIA E MICROBIOLOGIA CLINICA), 'Prerequisiti' (MICROBIOLOGIA E MICROBIOLOGIA CLINICA), 'Contenuti del corso' (MICROBIOLOGIA E MICROBIOLOGIA CLINICA), and 'Metodi didattici' (MICROBIOLOGIA E MICROBIOLOGIA CLINICA). A sidebar on the right contains 'English course description', 'Anno accademico 2020/2021', 'Docente ANGELO TAIBI', 'Crediti formativi 6', and 'Periodo didattico Primo Semestre'.

# Calendario Didattico

- **Periodi di lezione:**

**1° semestre:** ottobre - dicembre (possibili attività di recupero-tutoraggio a gennaio)

**2° semestre:** marzo - maggio

- **Sessioni ufficiali di esame:**

**1° sessione:** dal 15 gennaio al 28 febbraio

**2° sessione:** dal 1 giugno al 31 luglio

**3° sessione:** dal 1 al **30 settembre (Importante: v. Sbarramenti)**

**4° sessione** (di recupero): dal 15 gennaio al 28 febbraio

## Come si svolgeranno le lezioni?

Le lezioni dell'a.a. 2020/21 si svolgeranno con

- ✓ **lezioni registrate online**, per le materie di base e trasversali – erogate secondo calendario ma senza vincolo di orario
- ✓ eventuali approfondimenti/focus group in diretta streaming
- ✓ **laboratori, attività pratiche e tirocini IN PRESENZA** (secondo i protocolli Covid)

**Per ciascun CdS, tutti i dettagli nei calendari didattici pubblicati sul sito web di corso**

## Perché devo frequentare le lezioni?

1. Perché il corso è abilitante alla professione.
2. Seguire le lezioni, partecipare alle attività pratiche, oltre che essere un tuo dovere, ti consente di essere sempre aggiornato e informato.

In particolare:

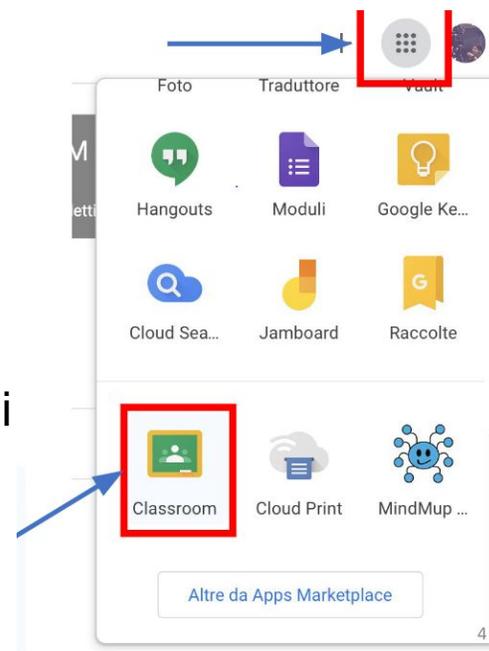
- **la frequenza alle lezioni è obbligatoria per almeno il 75% delle ore di ogni insegnamento;**
- **la partecipazione alle attività di tirocinio è obbligatoria al 100%.**

# Didattica online su Google Classroom

[Google Classroom](#) è un servizio web gratuito sviluppato da Google per le scuole e le università che mira a semplificare la creazione e la distribuzione di materiale didattico, l'assegnazione e la valutazione di compiti online.

## ACCEDERE A CLASSROOM

- Accedere al proprio account di Ateneo (@edu.unife.it)\*
- Accedere alle app di Google cliccando sull'icona con 9 quadratini
- Scorrere fino in fondo alla lista di app e cliccare su Classroom
- Cliccare sul tasto + ---> Iscriviti al corso
- Inserire il codice Classroom comunicato dal docente  
(solo per il primo accesso)
- Dagli accessi successivi, entrando su Google Classroom, compariranno i corsi a cui si è iscritti



*\*gli studenti con carriera sospesa per abbreviazione, passaggio, trasferimento possono chiedere un account temporaneo tramite SOS*

# Didattica online su Google Classroom

## Iscriverti con un invito via email

L'insegnante potrebbe inviarti un invito via email. Puoi iscriverti al corso dall'email o in Classroom.

## Accettare l'invito in Classroom

1. Vai a [classroom.google.com](https://classroom.google.com).
2. Assicurati di accedere con l'account corretto. Se hai già eseguito l'accesso e devi cambiare account, nell'angolo in alto a destra fai clic sulla tua immagine del profilo > seleziona o aggiungi il tuo account.
3. Nella scheda del corso, fai clic su **Iscriviti**.

## Accettare l'invito nell'email

1. Apri Mydesk.
2. Nell'email di invito, fai clic su **Iscriviti**.
3. (Facoltativo) Se viene visualizzato il messaggio **Corso non trovato**, fai clic sulla Freccia giù > e accedi con l'account che utilizzi per Classroom. Fai clic su **Iscriviti**.

## Didattica online – Focus group Google Meet



Meet

**Gli incontri di approfondimento/focus group saranno organizzati dai docenti tramite Google Meet, app di video conferenza integrata nella posta elettronica Mydesk.**

- Fai clic sul link della riunione che hai ricevuto tramite messaggio di chat o email.
- Segui le istruzioni sullo schermo per partecipare alla riunione.

**Google Meet, insieme ad altre funzionalità, sarà utilizzato anche per la gestione degli esami online.**



## Cosa sono gli OFA?

L'Obbligo Formativo Aggiuntivo (**OFA**) verrà comunicato via e-mail dall'Ufficio Carriera agli studenti che ai LESLUI ammissione hanno conseguito il seguente **punteggio in Biologia**:  $\leq 3$



Per maggiori informazioni sugli OFA di Biologia, consultare la sezione OFA del sito di corso

# Come è organizzato il mio corso di studio?

Ogni corso di studio è regolamentato dal documento **«PERCORSO DI FORMAZIONE»**  
(scaricabile come pdf) in vigore per ogni COORTE DI IMMATRICOLAZIONE.

**Scarica dal sito di CdS il Percorso di Formazione relativo all'a.a. 2020/2021**

## Sito web del corso di studio

□ **PERCORSO DI FORMAZIONE (Quick links, oppure da Studenti iscritti)**

**Il documento sarà il tuo riferimento** fino al conseguimento della laurea; va conservato e letto in ogni sua parte, riservando una particolare attenzione alla parte riguardante:

**Organizzazione del corso, Assolvimento degli OFA, Propedeuticità, Sbarramenti**



## Che cos'è un esame?

**Corso integrato = esame (blocco) composto da diversi moduli (prove parziali)**

**Es. Scienze di base 6 CFU**

- Fisica applicata 2 CFU
- Biochimica 2 CFU
- Biologia 1 CFU
- Microbiologia 1 CFU

**CFU – Crediti formativi universitari: vengono acquisiti SOLO al momento della registrazione on line di un corso integrato, superati tutti i moduli che lo compongono**

**ATTENZIONE – le prove parziali dopo un certo periodo scompaiono dalla visualizzazione (stampare il promemoria)!**



## Che tipo di esame devo/posso superare?

- ✓ **Esami obbligatori**, previsti dal piano di studi
- ✓ **Esami a scelta (tipo D)**: ogni anno sono previsti esami a scelta dello studente da una lista consigliata dal CdS.

**Il piano di studi si compila entro il 30 novembre, dall'area riservata [studiare.unife.it](http://studiare.unife.it)**



# Con che ordine devo sostenere gli esami?

**Attenzione alle Propedeuticità:** determinano l'ordine con cui si possono registrare gli esami

Esempio

Se non si è prima superato l'esame di:	Non si può sostenere l'esame di:
Basi funzionali della vita ( <b>1° anno</b> )	Basi morfologiche della vita ( <b>1° anno</b> )
Attività formative professionalizzanti del <b>2° anno</b>	Attività formative professionalizzanti del <b>1° anno</b>
... continua sul Percorso di formazione di ciascun CdS	.... Continua sul Percorso di formazione di ciascun CdS



# Perché devo studiare con molto impegno?

## Attenzione agli sbarramenti

Per l'iscrizione all'anno di corso successivo devono essere soddisfatti i seguenti requisiti:

- aver frequentato il 100% del monte ore di tirocinio
- aver frequentato almeno il 75% dell'attività didattica
- **aver superato, entro la sessione di esami di settembre, gli esami dell'anno in corso, con un eventuale residuo non superiore a TRE esami.**

Gli esami dei corsi a scelta dello studente (tipo D) non influiscono in alcun modo sugli sbarramenti.

**CONSULTARE CON ATTENZIONE IL PERCORSO DI FORMAZIONE DI OGNI CDS**

## Quando potrò sostenere gli esami?

- ✓ Il Calendario degli esami è pubblicato sul Sito del Corso: ***Studenti iscritti -> Esami***
- ✓ L'iscrizione alle prove di esame deve essere effettuata facendo attenzione alla data di chiusura liste (solitamente **una settimana prima della data della prova**) tramite il portale [studiare.unife.it](http://studiare.unife.it)
- ✓ **IMPORTANTE:** se cambi idea, ricordati di **cancellare** la prenotazione per non creare disagi organizzativi sempre entro il periodo apertura liste
- ✓ Le modalità di esame sono riportate nella Scheda Insegnamento, e saranno illustrate in maggior dettaglio dal docente a lezione

## Mi potrò iscrivere agli esami solo se.....

1. sono in regola con le **Tasse**
2. ho compilare il **Questionario di valutazione della didattica** dopo il login su <https://studiare.unife.it>, alla voce Questionari;
3. sto rispettando le Propedeuticità definite dal **Percorso di formazione**

**Gli esami si svolgeranno in modalità on-line.**

**GUIDA ESAMI ON-LINE:** <http://www.unife.it/it/x-te/studiare/esami>

## Sezione COVID-19 -per-chi-studia

Consultala periodicamente per non dimenticare le informazioni che ricevi dal tuo Manager Didattico o da Informa Studenti:

<http://www.unife.it/it/covid19/per-chi-studia>

## Area Riservata Studente (<https://studiare.unife.it> )

Senza effettuare il Login	Previa inserimento del Login (nome.cognome), e password di Ateneo (gli stessi di MyDesk)
<p>Permette di consultare informazioni relative a:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Appelli d'esame</b> (per verificare se il Docente ha inserito le date)</li></ul>	<p><b>Dà accesso a tutte le funzioni di segreteria tra cui:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• consultazione del <b>libretto</b></li><li>• pagamento delle <b> tasse</b></li><li>• <b>iscrizione agli esami e prove parziali</b></li><li>• stampa delle <b>autocertificazioni</b></li><li>• compilazione dei <b>questionari</b></li></ul>
<p><b>Per cercare un appello d'esame:</b> <a href="http://studiare.unife.it">http://studiare.unife.it</a> e (senza login) clicco il percorso seguente: Menu – Didattica – Esami - Bacheca Appelli</p>	<p><b>Per iscrivermi ad un appello di esame:</b> <a href="http://studiare.unife.it">http://studiare.unife.it</a> Cliccare su LOGIN <input type="checkbox"/> <b>Menu - Iscrizione esami on-line - Iscrizione prove parziali o Iscrizioni esami / Prenotazioni effettuate / Esiti</b></p>

## I Servizi Online Studente ([sos.unife.it](http://sos.unife.it))

Contatta SOS per problemi con:  
procedure amministrative e di mobilità, tasse e benefici,  
servizi online e password

<http://SOS.unife.it> è il canale privilegiato di accesso per diversi uffici Unife:

- ▶ Ingresso/Incoming, Carriera
- ▶ Internazionalizzazione
- ▶ Diritto allo studio
- ▶ Uscita
- ▶ Master e Alta Formazione
- ▶ Esami di Stato, Formazione Insegnanti e Alumni

Il portale SOS viene gestito da **personale specializzato** che **risponde alle tue domande** o ti **indirizza a chi può aiutarti a risolvere eventuali problematiche**.

Per l'accesso specifico ai **servizi rivolti alle studentesse e studenti con Disabilità/DSA** contattare gli **operatori dedicati**

### SOS risponde ai tuoi dubbi e domande su:

- ▶ Immatricolazioni e iscrizioni
- ▶ Concorsi per l'accesso ai corsi a numero programmato
- ▶ Piani degli studi, iscrizione esami
- ▶ Diploma supplement
- ▶ Riconoscimento crediti
- ▶ Abbreviazione di carriera
- ▶ Passaggi e trasferimenti
- ▶ Rinuncia, decadenza
- ▶ Certificati e autocertificazioni
- ▶ Procedura di conseguimento titolo (laurea)
- ▶ Programmi di Mobilità internazionale
- ▶ Tasse, diritto allo studio, rimborsi
- ▶ Posta di Ateneo myDesk bloccata
- ▶ app Qurami
- ▶ Problemi di accesso - password
- ▶ Esami di Stato, Formazione Insegnanti e Alumni
- ▶ Altro

Puoi usare SOS anche per inviare reclami o per fornire dei suggerimenti su come migliorare il servizio, in modo che risulti ancora più semplice e immediato.

Collegati a <http://SOS.unife.it> >>

# Se arrivo da un altro corso di studio/sede, come posso convalidare gli esami sostenuti?

**1) IN CASO DI PASSAGGIO/TRASFERIMENTO/RICONOSCIMENTO DI CARRIERA PREGRESSA:** rivolgiti all'**Ufficio Carriera**.  
**Non occorre contattare i docenti**

**1) IN CASO DI RINUNCIA:** attendere un anno solare dalla data della rinuncia e poi fare istanza all'**Ufficio Carriera** entro il 30/11



2) Le istanze saranno esaminate dalla **Commissione Crediti**



3) La delibera convalide ti sarà comunicata via e-mail

**Un esame convalidato dalla Commissione non può essere nuovamente sostenuto.**

**Se ti vengono convalidati dei moduli dovrai comunicarlo al docente responsabile del corso integrato per la determinazione della media**

## Posso convalidare i *Certificati di Inglese / ECDL*?

Le certificazioni devono essere in **corso di validità alla data del 30 novembre**.

Sul sito della Facoltà di Medicina, Farmacia e Prevenzione, <https://mfp.unife.it/> (corsi di studio) sono pubblicate le certificazioni riconosciute, la scadenza di presentazione della richiesta di riconoscimento, le modalità di determinazione del voto in trentesimi e di verbalizzazione.

**Altre tipologie di certificazioni della Lingua Inglese o di Informatica verranno valutate dal Consiglio del corso di studio o dalla Commissione crediti per una eventuale convalida dell'insegnamento corrispondente**

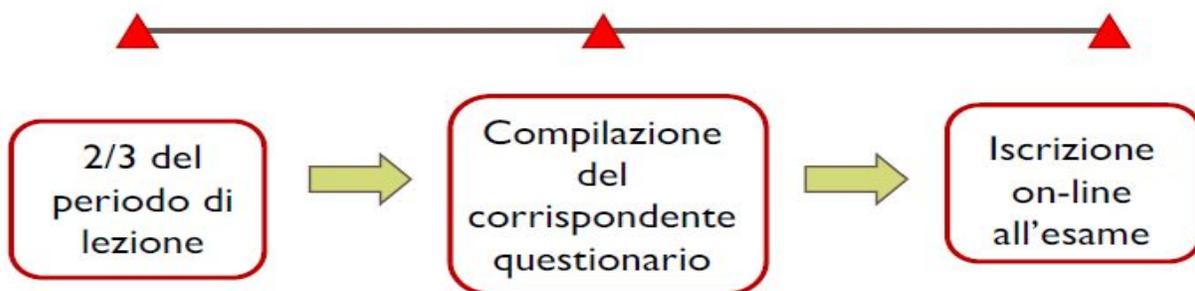
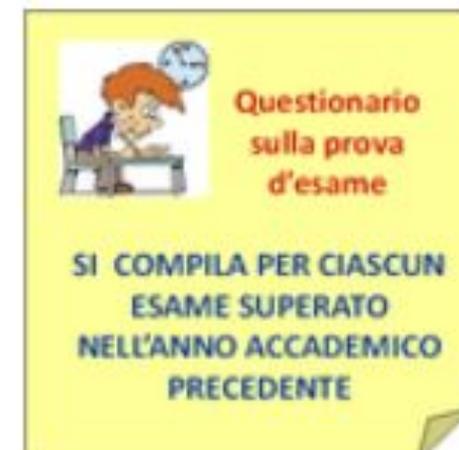
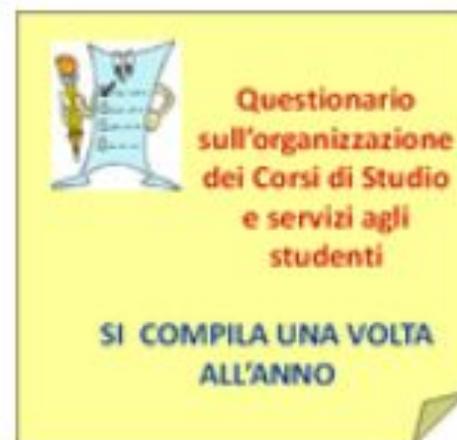
La richiesta deve essere **presentata tramite servizio SOS entro il 30 novembre** dell'anno di iscrizione in cui è previsto l'insegnamento, unitamente alla certificazione.

## Valutazione della didattica

**I QUESTIONARI  
SONO ANONIMI!**  
Sono possibili  
commenti liberi.



N.B. sono  
distinti i  
questionari per  
frequentanti e  
non (<50%)



## Puoi dare il tuo contributo come.....

- ✓ **Rappresentante studenti in Consiglio corso di studi** (eletto), per partecipare alle decisioni sull'organizzazione del corso
- ✓ **Rappresentante studenti in Commissione paritetica docenti-studenti** (eletto), per valutare l'andamento del corso e fare proposte e segnalazioni
- ✓ **Rappresentante studenti nel Gruppo di Riesame** (nominato), per valutare l'andamento del corso e fare proposte e segnalazioni
- ✓ **Rappresentate studenti nel Comitato di Indirizzo** (nominato), per interagire con i rappresentanti del mondo del lavoro e le parti interessate

## I PROSSIMI APPUNTAMENTI

- ✓ **2 OTTOBRE: Meet introduttivi Basi molecolari della vita - Basi morfologiche della vita**
- ✓ **5 OTTOBRE: avvio lezioni registrate**
- ✓ **12 OTTOBRE ore 10.00 Aula 3 Az. ospedaliera di Cona - Viale Aldo Moro 8 (raggiungibile con linea bus urbano num. 6)**

***Benvenuta/o e buon lavoro!***

