



**Università
degli Studi
di Ferrara**

Corso di laurea in
ORTOTTICA ED ASSISTENZA OFTALMOLOGICA
(abilitante alla professione sanitaria di Ortottista ed assistente di oftalmologia)

Classe L/SNT2 - Lauree nelle professioni sanitarie della riabilitazione (DM 270/04)

ANNO ACCADEMICO 2019/20

IL SUDETTO DOCUMENTO POTRÀ ESSERE SOGGETTO AD INTEGRAZIONI O VARIAZIONI

Sito web del Corso di Studio	http://www.unife.it/medicina/ortottica
Coordinatore del Corso di Studio	Prof. Paolo Perri, e-mail: paolo.perri@unife.it
Direttore delle attività didattiche	Dott.ssa Silvia Mancioffi, e-mail: ortottica@unife.it tel.: 0532/236746 - 236562
Manager didattico	e-mail: manager044@unife.it
SOS - Supporto Online Studentesse e Studenti	http://SOS.unife.it è il canale principale di accesso a diversi servizi Unife: <ul style="list-style-type: none">• Segreterie Studentesse e Studenti e Diritto allo Studio (Ufficio Ingresso – Incoming Students; Uffici Carriera, Ufficio Diritto allo Studio);• Post Laurea e Internazionalizzazione (Ufficio Internazionalizzazione, Uscita e Placement, Master e Alta Formazione, Esami di Stato, Formazione insegnanti, Alumni)
Ripartizione Segreterie Studentesse e Studenti e Diritto allo Studio: <ul style="list-style-type: none">• Ufficio Ingresso – Incoming Students• Ufficio Carriera Area Medica• Diritto allo Studio	http://www.unife.it/studenti/offerta-formativa/s-s/segreterie-studenti
Ripartizione Post Laurea e Internazionalizzazione: <ul style="list-style-type: none">• Ufficio Uscita e Placement• Ufficio Internazionalizzazione• Ufficio Master e Alta Formazione	Ufficio Uscita e Placement: http://www.unife.it/studenti/offerta-formativa/s-s/unita-uscita Mobilità internazionale in uscita: http://www.unife.it/studenti/internazionale/mob-in-uscita Ufficio Master e Alta Formazione: http://www.unife.it/studenti/pfm/maf
Accoglienza studentesse e studenti con disabilità e DSA	http://www.unife.it/studenti/disabilita-dsa
Dipartimento di riferimento	Scienze biomediche e chirurgico specialistiche
Dipartimenti associati	Morfologia, chirurgia e medicina sperimentale Scienze mediche

ACCESSO	<p>PROGRAMMATO – L'accesso al corso di laurea è programmato a livello nazionale (numero chiuso). L'immatricolazione al corso è subordinata al superamento di un'apposita prova di ammissione ed in base ad un contingente di posti, indicato per ogni anno accademico sul bando di ammissione.</p> <p>Il numero dei posti per l'ammissione al primo anno di corso, le modalità ed il contenuto della prova vengono stabiliti con decreti ministeriali.</p> <p>Il programma della prova d'ammissione viene indicato ogni anno sul bando di ammissione consultabile all'indirizzo web: http://www.unife.it</p>
TITOLO NECESSARIO ALL'IMMATRICOLAZIONE	Per essere ammessi al corso di laurea è necessario essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto

	idoneo. L'accesso al corso di laurea è a numero programmato, ai sensi dell'art. 1 della Legge 2 agosto 1999, n. 264.
SCADENZA IMMATRICOLAZIONE	Le scadenze per l'immatricolazione al corso di laurea e per le eventuali fasi di ripescaggio sono indicate sul bando d'ammissione , consultabile all'indirizzo: http://www.unife.it
MODALITÀ DELLA DIDATTICA E FREQUENZA	Il corso di laurea sviluppa la sua didattica in presenza. La frequenza alle lezioni ed esercitazioni/tirocini è OBBLIGATORIA . L'attestazione di frequenza viene data d'ufficio a tutti gli studenti iscritti; nel caso in cui lo studente non abbia frequentato la percentuale di ore stabilita dal docente, il titolare dell'insegnamento potrà comunicare per iscritto all'Ufficio Carriera Area Medica, al termine del semestre, i nominativi di tali studenti. Nella carriera scolastica verrà registrata una frequenza non ottenuta, che dovrà essere recuperata l'A.A. successivo, tenendo conto di eventuali sbarramenti fra un anno di corso e l'altro.
CONOSCENZE RICHIESTE PER L'ACCESSO	L'organizzazione didattica del corso prevede che gli studenti ammessi possiedano una adeguata conoscenza della lingua italiana e una preparazione iniziale, conseguita negli studi precedentemente svolti, per quanto riguarda la matematica, la fisica, la chimica e la biologia. E' altresì richiesto il possesso o l'acquisizione di una adeguata preparazione iniziale, secondo quanto previsto dalle normative vigenti, relative all'accesso ai corsi a numero programmato a livello nazionale e precisamente: cultura generale, con particolari attinenze all'ambito letterario, storico-filosofico, sociale ed istituzionale, nonché della capacità di analisi su testi scritti di vario genere e da attitudini al ragionamento logico-matematico. Le conoscenze e le abilità richieste fanno comunque riferimento alla preparazione promossa dalle istituzioni scolastiche che organizzano attività educative e didattiche coerenti con i programmi ministeriali.
MODALITÀ DI VERIFICA DELLE CONOSCENZE D'ACCESSO	L'immatricolazione al corso è subordinata al superamento di una apposita prova di ammissione ed in base ad un contingente di posti, indicato per ogni anno accademico, sul bando di ammissione. Il numero di posti per l'ammissione al primo anno di corso e le modalità e contenuto della prova vengono stabiliti con decreti ministeriali. Le prove di ammissione sono predisposte da ogni singolo Ateneo. Nel caso vengano presentate richieste da parte di studenti con maturità di durata quadriennale, il superamento della prova d'ammissione con un risultato superiore agli standard minimi previsti comporta l'assolvimento di eventuali obblighi formativi legati alla durata della maturità. Indipendentemente dal tipo di diploma superiore posseduto, nel caso la prova di ammissione venga superata con un punteggio inferiore ad un prefissato valore, stabilito dalla Struttura competente, verranno individuati specifici obblighi formativi aggiuntivi (OFA), da soddisfare nel primo anno di corso.
CRITERI PER LA DETERMINAZIONE DEGLI EVENTUALI OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI E MODALITÀ DI RECUPERO	L'accertamento dell'eventuale Obbligo Formativo Aggiuntivo (OFA) sarà effettuato tenendo conto del punteggio ottenuto dai candidati nella prova d'ammissione. In particolare, tale obbligo aggiuntivo sarà definito sulla base di una statistica effettuata con i risultati conseguiti nella prova parziale di Biologia dai candidati che risulteranno vincitori nella formulazione della prima graduatoria. Il criterio che definisce tale carenza è rappresentato da un punteggio uguale o inferiore a 3 (tre) nella materia di Biologia : tutti coloro che avranno conseguito in tale disciplina un punteggio uguale o inferiore al minimo stabilito, saranno immatricolati con obbligo formativo aggiuntivo. Tale valore sarà preso come riferimento anche per calcolare l'eventuale OFA dei potenziali candidati ripescati nelle fasi successive alla prima graduatoria. L'obbligo formativo aggiuntivo non ha alcuna influenza sul numero dei crediti che lo studente deve conseguire nel suo percorso di studio né sulla media dei voti: la verifica infatti non produce una valutazione; una volta assolto l'obbligo, inoltre, non si acquisiscono crediti. Per il superamento degli OFA il Corso di Studio organizza un corso di recupero (a frequenza non obbligatoria). Per accertare il superamento del debito, il Corso di Studio mette a disposizione degli studenti con O.F.A. tre modalità. Per assolvere il debito Formativo (OFA) lo studente deve superare: 1. l'esame previsto al termine dello specifico corso di recupero: oppure 2. la prova parziale per il modulo di Biologia del Piano degli studi oppure 3. l'intero insegnamento integrato a cui appartiene il modulo di Biologia; Lo studente ha l'obbligo di assolvere l'OFA non oltre la chiusura della sessione straordinaria degli esami del primo anno. Nel caso in cui l'OFA non venga soddisfatto entro il primo anno di corso, lo studente viene iscritto al secondo anno con qualifica di "condizionato".

	<p>Se l'OFA viene assolto entro la sessione straordinaria degli esami del primo anno, lo stato d'iscrizione muterà in secondo anno in corso, altrimenti muterà in primo anno fuori corso.</p>
<p>CALENDARIO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE</p>	<p>Lo svolgimento delle LEZIONI è suddiviso in due periodi didattici:</p> <p>1° semestre: dal 1° ottobre al 14 gennaio 2° semestre: dal 1° marzo al 31 maggio.</p> <p>Il calendario delle lezioni è consultabile al sito: http://www.unife.it/medicina/ortottica</p> <p>Ciascun periodo di lezioni è seguito da una sessione ordinaria di esami. Durante le sessioni d'esame sono sospese le attività didattiche frontali, con esclusione del tirocinio. Sono previste inoltre due sessioni riservate al recupero di esami, nei mesi di settembre e di gennaio/febbraio dell'anno successivo.</p> <p>Le sessioni d'esame sono le seguenti:</p> <p>1° sessione dal 15 gennaio al 28 febbraio; 2° sessione dal 1° giugno al 31 luglio; 1° sessione di recupero dal 1° al 30 settembre; 2° sessione di recupero dal 15 gennaio al 28 febbraio.</p> <p>Durante le sessioni d'esame gli studenti possono sostenere tutti gli esami di profitto di cui hanno ottenuto le relative attestazioni di frequenza con l'obbligo di rispettare le propedeuticità previste dal Regolamento didattico. Gli studenti iscritti fuori corso, non avendo l'obbligo di frequenza delle lezioni, possono fruire di appelli straordinari di recupero, al di fuori delle sessioni ufficiali, da concordare con il docente responsabile e comunque all'interno dei seguenti periodi:</p> <p>1° periodo dal 7 gennaio al 31 marzo; 2° periodo dal 1° aprile al 31 luglio; 1° periodo di recupero dal 1° di settembre al 22 dicembre; 2° periodo di recupero dal 7 gennaio al 31 marzo.</p> <p>Il calendario degli esami è consultabile al sito: studiare.unife.it , alla voce "bacheca appelli"</p>

STRUTTURA ED ORDINAMENTO DEL CORSO

La laurea viene di norma conseguita al termine di un corso della durata di TRE (3) anni, equivalenti all'acquisizione di 180 crediti formativi universitari (CFU).

Legenda:

Attività formative	A = di Base A1 = Scienze propedeutiche A2 = Scienze biomediche A3 = Primo soccorso B = Caratterizzanti B1 = Scienze dell'Ortottica e dell'Assistenza di oftalmologia B2 = Scienze umane e psicopedagogiche B3 = Scienze medico-chirurgiche B4 = Scienze della prevenzione dei servizi sanitari B5 = Scienze interdisciplinari e cliniche B6 = Management sanitario B7 = Scienze interdisciplinari B8 = Tirocinio differenziato per specifico profilo C = Affini o integrative D = A scelta dello studente E = Lingua straniera e Attività formative relative alla preparazione della prova finale F = attività formative, non previste dalle lettere precedenti, volte ad acquisire ulteriori conoscenze linguistiche, nonché abilità informatiche e telematiche, relazionali, o comunque utili per l'inserimento nel mondo del lavoro, nonché attività formative volte ad agevolare le scelte professionali, mediante la conoscenza diretta del settore lavorativo cui il titolo di studio può dare accesso, tra cui, in particolare, i tirocini formativi.
SSD: Settore Scientifico Disciplinare	
TAF: Tipologia Attività Formativa	
AD: Ambiti Disciplinari	

Tipologia insegnamento (TI): T = teorico; P = pratico.

Tipo d'esame: S = singolo; A. = accorpato (con la disciplina di cui al numero indicato)

Tipo di corso: CI = corso integrato; CS = corso singolo

Rapporto orario nel credito formativo, valido sulle lauree triennali delle professioni sanitarie riformate secondo il D.M. 270/04:

tipo di attività didattica	ore di attività didattica assistita per credito	ore di studio individuali corrispondenti per credito	ore complessive di lavoro di apprendimento per credito
lezione teorica, seminari, laboratori professionalizzanti	12	13	25
stage, tirocinio, internato	25	0	25
prova finale	5	20	25

PIANO DI STUDIO

PRIMO ANNO

Primo Semestre

N	Insegnamento	SSD	TAF	Crediti T	Crediti P	Tot CFU	Ore frontali T + P	Tipo corso	Tipo esame
1	Scienze di base					9		CI	S
	Fisica applicata (ai beni culturali, ambientali, biologia e medicina)	FIS/07	A1	2			24		
	Biochimica	BIO/10	A2	2			24		
	Informatica	INF/01	A1	2			24		
	Statistica medica	MED/01	A1	1			12		
	Biologia applicata	BIO/13	A2	1			12		
	Microbiologia e microbiologia clinica	MED/07	A2	1			12		
2	Anatomia umana e istologia					7		CI	S
	Anatomia umana	BIO/16	A2	3			36		
	Anatomia speciale	BIO/16	A2	2			24		
	Istologia	BIO/17	A2	2			24		
3	Inglese scientifico					3		CS	S
		L-LIN/12	E	3			36		

N	Insegnamento	SSD	TAF	Crediti T	Crediti P	Tot CFU	Ore frontali T + P	Tipo corso	Tipo esame
4	Comunicazione e relazione					4		CI	S
	Psicologia generale	M-PSI/01	B2	2			24		
	Psicologia clinica	M-PSI/08	B2	2			24		
5	Prevenzione e sicurezza nei servizi sanitari (prima parte – no esame)					2		CI	A con n. 7
	Igiene generale e applicata	MED/42	B4	1			12		
	Basic Life Support (BLS)	MED/09	A3	1			12		
6	Attività formative professionalizzanti primo anno (primo semestre – no esame)					3		CS	A con n. 10
		MED/50	B8		3		75		
	Totale crediti PRIMO anno primo semestre					28			

Secondo Semestre

N	Insegnamento	SSD	TAF	Crediti T	Crediti P	Tot CFU	Ore frontali T + P	Tipo corso	Tipo esame
7	Prevenzione e sicurezza nei servizi sanitari					2		CI	A con n. 5 - esame
	Prevenzione dei rischi da agenti radianti negli ambienti di lavoro	MED/36	B4	1			12		
	Sicurezza sui luoghi di lavoro	MED/44	B4	1			12		
8	Fisiologia umana					6		CI	S
	Fisiologia umana	BIO/09	A2	3			36		
	Fisiologia speciale	BIO/09	A2	3			36		
9	Anatomo-fisiologia della motilità oculare estrinseca e visione binoculare					9		CI	S
	Basi anatomo-funzionali dei movimenti oculari e della visione	MED/30	B5	2			24		
	Fisiopatologia della visione binoculare	MED/30	B5	2			24		
	Basi di perimetria computerizzata e manuale	MED/50	B4	1			12		
	Ottica fisica e fisiopatologia e optometria	MED/30	B1	2			24		
	Semeiotica e metodologia ortottica I	MED/50	B1	1			12		
		MED/50	C	1			12		
10	Attività formative professionalizzanti primo anno					13		CI	A con n. 6 - esame
	Scienze tecniche mediche applicate (tirocinio legato alle attività caratterizzanti I)	MED/50	B8		9		225		
	Seminario delle attività formative professionalizzanti (sui principi della principale strumentazione utilizzata nella valutazione ortottica)	MED/50	F	2			24		
	Laboratorio primo anno secondo semestre (prova e uso dei test finalizzati dell'acuità visiva, della rifrazione e dei difetti)	MED/50	F		2		24		
11	Corsi a scelta dello studente		D			2		CS	S
	Totale crediti PRIMO anno secondo semestre					32			

TOTALE CREDITI I° ANNO						60			
-------------------------------	--	--	--	--	--	-----------	--	--	--

SECONDO ANNO

Primo Semestre

N	Insegnamento	SSD	TAF	Crediti T	Crediti P	Tot CFU	Ore frontali T + P	Tipo corso	Tipo esame
12	Oftalmologia clinica I					7		CI	S
	Fisiopatologia dell'orbita, degli annessi e del segmento anteriore	MED/30	B1	2			24		
	Fisiopatologia del segmento posteriore	MED/30	B5	2			24		
	Neurologia	MED/26	B5	2			24		
	Neuroftalmologia	MED/30	B1	1			12		
13	Ortottica					5		CI	S
	Deviazioni oculari concomitanti e incomitanti. Strabismi restrittivi.	MED/30	B1	2			24		
	Semeiotica e metodologia ortottica nei pazienti cerebrolesi	MED/50	B1	1			12		
	Semeiotica e metodologia ortottica II	MED/50	B1	2			24		
14	Patologia generale e farmacologia					4		CI	S
	Patologia generale	MED/04	A2	2			24		
	Medicina interna	MED/09	A3	1			12		
	Farmacologia	BIO/14	A3	1			12		

N	Insegnamento	SSD	TAF	Crediti T	Crediti P	Tot CFU	Ore frontali T + P	Tipo corso	Tipo esame
15	Pedagogia dell'età evolutiva e dell'adulto (prima parte – no esame)					1		CI	A con n. 19
	Antropologia	M-PED/01	A1	1			12		
16	Attività formative professionalizzanti secondo anno (primo semestre – no esame)					15		CI	A con n. 20
	Scienze tecniche mediche applicate. (tirocinio legato alle attività caratterizzanti II prima parte – no esame)	MED/50	B8		13		325		
	Seminario delle attività formative professionalizzanti (introduzione alla metodologia della ricerca in ambito ortottico)	MED/50	F	2			24		
	Totale crediti SECONDO anno primo semestre					32			

Secondo Semestre

N	Insegnamento	SSD	TAF	Crediti T	Crediti P	Tot CFU	Ore frontali T + P	Tipo corso	Tipo esame
17	Semeiotica strumentale oftalmologica					10		CI	S
	Semeiotica strumentale I del segmento anteriore	MED/30	B1	3			36		
	Semeiotica strumentale II del segmento posteriore	MED/30	B1	4			48		
	Chirurgia e assistenza oftalmica	MED/30	B5	1			12		
	Semeiotica e metodologia ortottica III	MED/50	B1	2			24		
18	Oftalmologia clinica II					5		CI	S
	Pediatria generale	MED/38	B3	1			12		
	Oftalmologia pediatrica	MED/30	B1	1			12		
	Traumatologia oculare	MED/30	B1	1			12		
	Psichiatria	MED/25	B5	1			12		
	Medicina interna	MED/09	B3	1			12		
19	Pedagogia dell'età evolutiva e dell'adulto	M-PED/01	A1	2		2	24	CS	A con n. 15 - esame
20	Attività formative professionalizzanti secondo anno					11		CI	A con n. 16 - esame
	Scienze tecniche mediche applicate (tirocinio legato alle attività caratterizzanti II)	MED/50	B8		9		225		
	Laboratorio secondo anno secondo semestre (simulazione del lavoro d'equipe ortottista/oculista nella gestione del paziente afferente all'ambulatorio di diagnosi avanzata del glaucoma DAG)	MED/50	F		1		12		
	Seminari secondo anno delle attività formative professionalizzanti (dedicato alla pianificazione e implementazione di progetti di ricerca, di tesi e di relazione da esporre)	MED/50	F	1			12		
	Totale crediti SECONDO anno secondo semestre					28			

TOTALE CREDITI II° ANNO						60			
--------------------------------	--	--	--	--	--	----	--	--	--

TERZO ANNO

Primo Semestre

N	Insegnamento	SSD	TAF	Crediti T	Crediti P	Tot CFU	Ore frontali T + P	Tipo corso	Tipo esame
21	Riabilitazione ortottica					8		CI	S
	L'ortottista nei disturbi dell'apprendimento	MED/50	B1	2			24		
	Riabilitazione ortottica nel paziente adulto	MED/50	B1	2			24		
	Diagnostica nelle patologie causa di ipovisione e riabilitazione visiva	MED/50	B1	2			24		
	Riabilitazione visiva in età pediatrica	MED/50	B1	2			24		
22	Patologia oculare					10		CI	S
	Biofisica	FIS/07	B7	2			24		
	Ergoftalmologia	MED/30	B1	2			24		
	La sindrome astenoipeica: trattamento ortottico	MED/50	B1	1			12		

N	Insegnamento	SSD	TAF	Crediti T	Crediti P	Tot CFU	Ore frontali T + P	Tipo corso	Tipo esame
	Malattie dell'apparato visivo nel segmento anteriore	MED/30	B1	2			24		
	Malattie dell'apparato visivo nel segmento posteriore	MED/30	B1	3			36		
23	Organizzazione sanitaria e gestione della professione					5		CI	S
	Diritto del lavoro	IUS/07	B6	1			12		
	Psicologia del lavoro e delle organizzazioni	M-PSI/06	B6	1			12		
	Organizzazione aziendale	SECS-P/10	B6	1			12		
	Igiene generale applicata	MED/42	B4	1			12		
	Medicina legale	MED/43	B4	1			12		
24	Attività formative professionalizzanti (terzo anno – primo semestre) – no esame					16		CS	A con n. 25
		MED/50	B8		16		400		
	Totale crediti TERZO anno primo semestre					39			

Secondo Semestre

N	Insegnamento	SSD	TAF	Crediti T	Crediti P	Tot CFU	Ore frontali T + P	Tipo corso	Tipo esame
25	Attività formative professionalizzanti terzo anno					11		CI	A con n. 24 - esame
	Scienze tecniche mediche applicate (tirocinio legato alle attività caratterizzanti III)	MED/50	B8		10		250		
	Seminario delle attività formative professionalizzanti (progettazione di un piano riabilitativo interprofessionale nei pazienti con disturbi di apprendimento)	MED/50	F	1			12		
26	Corsi a scelta dello studente		D			4		CS	S
	Prova finale		E			6			
	ATTIVITA' PREPARATORIA ALLA TESI	PROFIN_S	E			4			
	DISCUSSIONE DELLA DISSERTAZIONE	PROFIN_S	E			2			
	Totale crediti TERZO anno secondo semestre					21			
	TOTALE CREDITI III° ANNO					60			

CORSI A SCELTA DELLO STUDENTE

L'elenco sotto riportato è indicativo. Potrebbero essere apportate delle modifiche che verranno pubblicate in internet sul sito http://www.unife.it/studenti/immatricolazioni-e-iscrizioni/piano-studi/compilazione_nel_modulo_di_scelta_degli_insegnamenti_2018/19

Insegnamenti	SSD	Crediti	Note
Biomicroscopia endoteliale: principi e tecnica	MED/30	1	Tutti i corsi a scelta potranno essere fruiti dagli studenti indifferentemente nel 1°, 2° e 3° anno di corso e saranno attivati sia nel 1° che nel 2° semestre.
La valutazione ortottica in fase intraoperatoria	MED/50	1	
Ruolo dell'ortottista/assistente di oftalmologia nell'ambulatorio di elettrofisiologia oculare	MED/50	1	
Le competenze dell'ortottista assistente in oftalmologia nella sala operatoria oculistica	MED/45	1	
Ausili e strategie di riabilitazione delle disabilità visive	MED/30	1	
Advanced orthoptics	MED/50	2	III/Primo
	MED/30	4	

ATTIVITÀ A SCELTA DELLO STUDENTE (DI TIPO "D")	Lo studente potrà acquisire 6 crediti attingendo sia tra gli insegnamenti offerti dal corso di studio che da altri corsi impartiti nell'Ateneo. Tale scelta va effettuata inderogabilmente entro il 30 novembre . Gli insegnamenti scelti dagli studenti, e pertanto inseriti nel piano di studi, non possono essere modificati o sostituiti in corso d'anno.
ULTERIORI ATTIVITÀ FORMATIVE	Laboratori professionali e attività seminariali: - un Seminario (MED/50 2 CFU 1 anno 2 semestre) è dedicato alla conoscenza dei principi della principale strumentazione utilizzata nella valutazione ortottica. - un Laboratorio (MED/50 2 CFU 1 anno 2 semestre) è dedicato alla prova e uso dei test finalizzati allo studio della valutazione dell'acuità visiva, della rifrazione e dei difetti visivi.

	<ul style="list-style-type: none"> - un Seminario (MED/50 2 CFU 2 anno 1 semestre) è dedicato alla metodologia della ricerca delle evidenze scientifiche in ambito ortottico. - un Laboratorio (MED/50 1 CFU 2 anno 2 semestre) è dedicato alla simulazione del lavoro d'equipe ortottista/oculista nella gestione del paziente che affrisce all'ambulatorio di diagnosi avanzata del glaucoma (DAG) - un Seminario (MED/50 1 CFU 2 anno 2 semestre) è dedicato alla pianificazione e implementazione di progetti di ricerca, di tesi e di relazioni da presentare oralmente con supporto informatico. - un Seminario (MED/50 1 CFU 3 anno 2 semestre) è dedicato alla formulazione di un piano riabilitativo del paziente con disturbi dell'apprendimento con presa in carico interprofessionale. 																
PROPEDEUTICITÀ	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: left;">Non si può sostenere l'esame di:</th> <th style="width: 50%; text-align: left;">Se non si è superato l'esame di:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- Anatomia fisiologia della motilità oculare estrinseca e visione binoculare (1 anno)</td> <td>- Anatomia umana e istologia (1 anno)</td> </tr> <tr> <td>- Ortottica (2 anno)</td> <td>- Fisiologia umana</td> </tr> <tr> <td>- Attività formative professionalizzanti del 2 anno</td> <td>- Anatomia fisiologia della motilità oculare estrinseca e visione binoculare (1 anno)</td> </tr> <tr> <td>- Semeiotica strumentale oftalmologica (2 anno)</td> <td>- Attività formative professionalizzanti del 1 anno</td> </tr> <tr> <td>- Oftalmologia clinica II (2 anno)</td> <td>- Oftalmologia clinica I (2 anno)</td> </tr> <tr> <td>- Attività formative professionalizzanti del 3 anno</td> <td>- Oftalmologia clinica I (2 anno)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>- Attività formative professionalizzanti del 1 e del 2 anno</td> </tr> </tbody> </table>	Non si può sostenere l'esame di:	Se non si è superato l'esame di:	- Anatomia fisiologia della motilità oculare estrinseca e visione binoculare (1 anno)	- Anatomia umana e istologia (1 anno)	- Ortottica (2 anno)	- Fisiologia umana	- Attività formative professionalizzanti del 2 anno	- Anatomia fisiologia della motilità oculare estrinseca e visione binoculare (1 anno)	- Semeiotica strumentale oftalmologica (2 anno)	- Attività formative professionalizzanti del 1 anno	- Oftalmologia clinica II (2 anno)	- Oftalmologia clinica I (2 anno)	- Attività formative professionalizzanti del 3 anno	- Oftalmologia clinica I (2 anno)		- Attività formative professionalizzanti del 1 e del 2 anno
Non si può sostenere l'esame di:	Se non si è superato l'esame di:																
- Anatomia fisiologia della motilità oculare estrinseca e visione binoculare (1 anno)	- Anatomia umana e istologia (1 anno)																
- Ortottica (2 anno)	- Fisiologia umana																
- Attività formative professionalizzanti del 2 anno	- Anatomia fisiologia della motilità oculare estrinseca e visione binoculare (1 anno)																
- Semeiotica strumentale oftalmologica (2 anno)	- Attività formative professionalizzanti del 1 anno																
- Oftalmologia clinica II (2 anno)	- Oftalmologia clinica I (2 anno)																
- Attività formative professionalizzanti del 3 anno	- Oftalmologia clinica I (2 anno)																
	- Attività formative professionalizzanti del 1 e del 2 anno																
SBARRAMENTI / OBSOLESCENZA	<p>SBARRAMENTI:</p> <p>Per l'iscrizione all'anno successivo devono essere soddisfatti i seguenti requisiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aver frequentato il 100% del monte ore previsto per il tirocinio dello specifico anno di corso; - Aver frequentato almeno il 75% dell'attività didattica programmata di ciascun modulo; - aver superato, per accedere al secondo anno entro la sessione di esami di settembre, gli esami del primo anno, con un eventuale residuo non superiore a tre esami. Per accedere al terzo anno deve aver superato, entro la sessione di esami di settembre, tutti gli esami del primo anno e quelli del secondo con un eventuale residuo non superiore a tre esami. Gli esami dei corsi a scelta dello studente (tipo D) non influiscono in alcun modo sugli sbarramenti. Pertanto, anche nell'eventualità in cui essi non siano ancora stati sostenuti dallo studente, tali esami non verranno conteggiati ai fini dell'iscrizione regolare all'anno di corso successivo. <p>Lo studente che, nel corso dell'anno accademico, non abbia ottenuto l'attestazione di frequenza ad almeno il 75% delle ore previste per ciascun modulo o che non abbia assolto l'impegno del tirocinio, sia rispetto alla frequenza che al conseguimento degli obiettivi formativi stabiliti, viene iscritto, nel successivo anno accademico, anche in soprannumero, come ripetente, con l'obbligo di frequenza dei corsi e del tirocinio per i quali non abbia ottenuto l'attestazione.</p> <p>Invece lo studente che alla data di iscrizione all'anno di corso successivo si trovi in difetto di più di tre esami (esclusi i corsi a scelta) deve iscriversi in qualità di fuori corso.</p> <p>Lo studente non può iscriversi come fuori corso e/o come ripetente complessivamente per un numero di volte superiore a QUATTRO nell'intero corso di studi.</p> <p>Verranno esclusi dal suddetto corso di laurea presso l'Ateneo di Ferrara coloro i quali superino il numero di volte previsto per l'iscrizione fuori corso e/o ripetente, con chiusura della carriera svolta in quel corso di laurea presso questa Università.</p> <p>Eventuali eccezioni gravi e giustificate, su richiesta dello studente da presentare entro il 30 novembre, potranno essere deliberate dal Consiglio di corso di laurea o dalla Commissione crediti competente. La delibera del Consiglio o della Commissione crediti ha valore esecutivo.</p> <p>Qualora lo studente non presenti richiesta di proseguire gli studi, la carriera verrà chiusa automaticamente al verificarsi delle condizioni indicate nel Regolamento.</p> <p>Le strutture competenti del corso di laurea possono prevedere forme di verifica periodica dei crediti acquisiti, ai fini di valutarne la non obsolescenza dei contenuti conoscitivi.</p> <p>OBSOLESCENZA/ESCLUSIONI:</p> <p>Le lauree triennali delle professioni sanitarie sono soggette ad una obsolescenza e ad un annullamento di carriera differenti rispetto a quanto previsto dalle normative generali, in quanto il percorso da seguire è altamente professionalizzante ed il titolo rilasciato è abilitante alla professione.</p> <p>Il Regolamento studenti indica che le strutture competenti possono stabilire un numero minimo di crediti o di esami da acquisire da parte dello studente in tempi determinati per non incorrere nella obsolescenza degli studi.</p> <p>Lo studente può incorrere nell'annullamento della carriera, con esclusione dal corso presso l'Ateneo di Ferrara, per i seguenti motivi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) supera il numero di volte previsto per l'iscrizione fuori corso e/o ripetente, in base a quanto previsto dagli sbarramenti; 2) incorre nella sospensione definitiva del tirocinio. 																
TIROCINIO NELLE PROFESSIONI SANITARIE	<p>Le attività formative di tirocinio professionalizzante sono indicate nel piano di studio per un totale di 60 CFU (crediti formativi universitari).</p> <p>Il Direttore delle attività didattiche, in accordo con CCL, determina le modalità di svolgimento delle attività di tirocinio o stages ritenute funzionali al perseguimento degli obiettivi fissati per il corso di laurea, definendo le modalità di rilevamento della frequenza e il responsabile di tale rilevamento.</p>																

	<p>I crediti minimi riservati al tirocinio sono da intendersi come impegno complessivo necessario allo studente per raggiungere le competenze professionali specifiche del profilo.</p> <p>Il tirocinio professionale può comprendere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sessioni tutoriali che preparano lo studente all'esperienza; - esercitazioni e simulazioni in cui si sviluppano le abilità tecniche, relazionali e metodologiche in situazione protetta prima o durante la sperimentazione nei contesti reali; - esperienze dirette sul campo con supervisione; - sessioni tutoriali e feedback costanti; - report, progetti di educazione terapeutica, pianificazioni assistenziali. <p>Le esperienze di tirocinio devono essere progettate, valutate e documentate nel percorso dello studente. Durante ogni esperienza di tirocinio lo studente riceve valutazioni formative sui suoi progressi opportunamente documentate attraverso schede di valutazione.</p> <p>Al termine di ciascun anno di corso è effettuata una valutazione certificativa del tirocinio per accertare i livelli raggiunti dallo studente. Tale valutazione è sintesi delle valutazioni formative in itinere più la prova con esame finale del tirocinio espressa in trentesimi in base al livello di raggiungimento degli obiettivi e del profitto raggiunto.</p> <p>Il Direttore delle attività didattiche individuerà gli obiettivi e le regole di espletamento del tirocinio, che ogni tirocinante dovrà seguire.</p> <p>Le strutture formative, in ogni occasione di svolgimento del tirocinio, informeranno il tirocinante sulle regole di svolgimento.</p> <p>Ogni studente riceverà un libretto/stampato che dovrà essere compilato durante il tirocinio e consegnato al tutor.</p> <p>Assenze dal tirocinio</p> <p>Lo studente è tenuto a documentare le ore di presenza in tirocinio nel libretto/stampato, a farle controllare e controfirmare dal tutor/responsabile del tirocinio e segnalare tempestivamente l'esigenza di recupero di eventuali assenze.</p> <p>Sospensione dal tirocinio</p> <p>Le motivazioni che possono portare le Strutture competenti ad imporre una sospensione dal tirocinio sono le seguenti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. stato di gravidanza nel rispetto della normativa vigente; 2. studente che non ha i prerequisiti e che deve recuperare obiettivi formativi propedeutici ad un tirocinio formativo e sicuro per gli utenti; 3. studente che frequenta il tirocinio in modo discontinuo, senza un giustificato motivo; 4. studente che ha ripetuto più volte errori che possono mettere a rischio l'incolumità psico-fisica o provocare danno biologico all'utente; 5. studente che ha ottenuto una valutazione negativa nel tirocinio per un numero di volte superiore a DUE; 6. studente che è stato respinto all'esame/valutazione finale di tirocinio per un numero di volte superiore a DUE; 7. studente che si deve iscrivere fuori corso e/o ripetente per un numero di volte superiore a quello consentito dallo sbarramento indicato nel regolamento; 8. altre cause documentate e valutate dagli Organi competenti. <p>Qualora persistano le difficoltà che hanno portato alla sospensione dal tirocinio o ci sia un peggioramento che impedisce l'apprendimento delle abilità professionali o nei casi previsti nei punti 3, 4, 5, 6, 7 e 8, le figure competenti hanno la facoltà di proporre al Consiglio di corso di laurea o alla Commissione crediti la sospensione definitiva dello studente dal tirocinio, tramite apposita relazione che documenti approfonditamente le motivazioni.</p> <p>La sospensione definitiva dovrà essere deliberata dal Consiglio di corso di laurea o dalla Commissione crediti. Una sospensione definitiva dal tirocinio porta all'esclusione dello studente con l'impossibilità di proseguire gli studi nel corso di laurea di riferimento dell'Università degli studi di Ferrara.</p> <p>La delibera del Consiglio o della Commissione crediti ha valore esecutivo e dovrà essere inviata all'Ufficio Carriera Area Medica per i provvedimenti di esclusione.</p>
<p>DURATA DIVERSA DALLA NORMALE</p>	<p>La laurea viene conseguita in un corso della durata normale di tre anni equivalenti all'acquisizione di 180 crediti formativi universitari (CFU).</p> <p>Non è prevista la possibilità di un percorso part time o di un percorso di durata inferiore ai tre anni.</p>
<p>RICONOSCIMENTO PARZIALE DI TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI ALL'ESTERO</p>	<p>Il riconoscimento di un analogo titolo di studio o di un altro titolo di studio conseguito all'estero è stabilito dal Consiglio del corso di laurea, o dalla Commissione crediti, dopo l'esame del titolo di studio, degli esami superati e dei programmi svolti.</p> <p>I candidati, per ottenere il riconoscimento degli studi effettuati all'estero, dovranno presentare apposita istanza correlata di tutta la documentazione prevista dalla norma e saranno ammessi ad una abbreviazione di corso solamente nel caso ci siano posti liberi all'anno successivo.</p> <p>Per informazioni sulla documentazione da presentare: Ufficio Ingresso-Incoming students tramite il portale S.O.S.: http://sos.unife.it/</p>
<p>CONVALIDA DI ESAMI</p>	<p>Convalida studi pregressi:</p> <p>Le richieste di convalida d'esami o frequenze, da inoltrare al Consiglio del corso di studio o alla Commissione crediti, devono essere presentate all'Ufficio Carriera Area Medica, entro e non oltre il 30 novembre di ogni anno, corredate dai relativi programmi dei corsi.</p>

Il Consiglio di corso di laurea esamina la carriera scolastica precedentemente svolta e decide le eventuali convalide e le uguaglianze tra insegnamenti, nei termini fissati dal Regolamento didattico di Ateneo e dal Regolamento studenti, sul riconoscimento dei crediti precedentemente acquisiti.

Il Consiglio di corso di laurea può delegare l'attività di valutazione delle carriere scolastiche e di riconoscimento crediti ad una apposita Commissione crediti.

Le delibere della Commissione sono immediatamente esecutive.

Un esame convalidato dal Consiglio o dalla Commissione crediti non può essere nuovamente sostenuto dallo studente.

In base agli studi precedentemente svolti, lo studente potrà richiedere, alla Commissione crediti, eventuali abbreviazioni di corso, nel rispetto della disponibilità di posti negli anni successivi.

Riconoscimenti per conoscenze e abilità professionali

Per le conoscenze e le attività professionali pregresse, ai sensi della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 (Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario), art. 14, comma 1 -Disciplina di riconoscimento dei crediti, si prevede il **riconoscimento di abilità professionali, certificate individualmente** ai sensi della normativa vigente in materia, nonché di altre conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario alla cui progettazione e realizzazione le Università abbiano concorso, che attestino specifiche competenze acquisite negli ambiti formativi del corso di studio, **per un massimo di 12 crediti, complessivamente tra i corsi di I livello e di II livello (laurea e laurea magistrale).**

Certificazione europea di lingua inglese

La lingua straniera richiesta è la lingua inglese.

Il Consiglio di corso di laurea riconosce certificazioni comprovanti la conoscenza della lingua Inglese.

Gli studenti in possesso di una delle certificazioni indicate nella tabella sottostante e che siano interessati alla convalida dell'esame di **Inglese scientifico**, potranno presentare alla Segreteria studenti apposita domanda in marca da bollo, corredata da originale e copia dell'attestato posseduto (comprensivo di votazione finale), che provvederà alla convalida d'ufficio dell'esame secondo lo schema sotto riportato.

** Certificati di cui è possibile chiedere il riconoscimento	Livello / Punteggio	Voto in trentesimi
Certificati Cambridge University (UCLES)	KET	Nessun riconoscimento
	PET	23
	PET with merit	24
	PET with distinction	25
	FCE	Grade C = 25 Grade B = 27 Grade A = 28
	CAE	30
	CPE	30 e LODE
Certificati Trinity College (ESOL)	Grades 3-4 Grades 5-6 Grades 7-8 Grades 9-10 Grades 11-12	Nessun riconoscimento
Certificati Trinity (ISE)	ISE I	25
	ISE II	27
	ISE III	30
	ISE IV	30 e LODE
TOEFL ibt (Test of English as a Foreign Language)	Punteggio da 0 a 39	Nessun riconoscimento
	Punteggio da 40 a 68	25
	Punteggio da 69 a 89	28
	Punteggio da 90 a 112	30
	Punteggio da 113 a 120	30 e LODE
IELTS (International English Language Testing System)	Range 3 – 3.5	Nessun riconoscimento
	Range 4 – 4.5 - 5	25
	Range 5.5 - 6	27
	Range 6.5 – 7 - 7.5	30
	Range 8 - 9	30 e LODE
** La certificazione deve essere stata conseguita da non più di 3 anni		

Altre tipologie di certificazioni di inglese verranno valutate dal Consiglio del corso di studio o dalla Commissione crediti per una eventuale convalida dell'insegnamento di Inglese.

La richiesta deve essere presentata presso lo sportello dell'Ufficio Carriera Area Medica entro il 30 novembre di ogni anno, unitamente all'originale e ad una copia della certificazione.

Patente Europea del computer - ECDL

Gli studenti in possesso della "Patente Europea del computer" ECDL (European Computer Driving Licence) potranno presentare l'attestato conseguito ai fini della convalida dell'esame di informatica (comprensivo di votazione finale).

Tipologie riconosciute:

ECDL Base	Nessun riconoscimento	
ECDL Standard **	Riconosciuto	Moduli richiesti: Computer Essentials, Word Processing, Online Essentials, Spreadsheets, Using Databases, Presentation, IT Security
ECDL Full Standard **	Riconosciuto	Moduli richiesti: Computer Essentials, Online Essentials, Word Processing, Spreadsheets, Online Collaboration, Presentation, IT Security
ECDL Advanced **	Riconosciuto	Elaborazione testi, Foglio elettronico, Basi di dati, Presentazioni
** La certificazione deve essere stata conseguita da non più di 2 anni precedenti alla data di inizio delle lezioni di Informatica		

Verrà calcolato il voto in trentesimi, secondo lo schema sotto riportato:

Percentuale media di superamento (scala 75/100)	DA 75 A 81	DA 82 A 87	DA 88 A 92	DA 93 A 96	DA 97 A 100
Punteggio medio conseguito (scala 270/360)	DA 270 A 292	DA 293 A 314	DA 315 A 332	DA 333 A 346	DA 347 A 360
Voto in trentesimi	18/30	21/30	24/30	27/30	30/30

Il voto di convalida dell'esame risulterà dalla conversione in trentesimi della media aritmetica del punteggio conseguito nei 7 moduli.

Lo studente in possesso di ECDL deve consegnare i seguenti documenti **direttamente al docente di Informatica entro il 20 Dicembre:**

- fotocopia di un documento di identità valido,
- fotocopia dell'attestato ECDL e/o Skill card,
- fotocopia della attestazione del superamento dei 7 moduli ECDL con indicazione del punteggio e/o percentuale di superamento di ogni modulo

Altre tipologie di certificazioni di Informatica diverse da "ECDL" dovranno essere valutate dal Consiglio del corso di studio o dalla Commissione crediti per una eventuale convalida dell'insegnamento di Informatica: pertanto la richiesta di riconoscimento deve essere presentata all'Ufficio Carriera Area Medica entro il 30 novembre di ogni anno, unitamente all'originale e ad una copia della certificazione.

**PASSAGGI DI CORSO
E TRASFERIMENTI DI
STUDENTI
PROVENIENTI
DA ALTRI ATENEI**

Il **passaggio da altri corsi di studio dell'Ateneo** di Ferrara può avvenire solamente dopo il superamento dell'apposito test di selezione, con il collocamento in graduatoria in posizione utile, in base ai posti stabiliti dal bando di ammissione.

Il Consiglio di corso di laurea esamina la carriera scolastica precedentemente svolta, ne determina, qualora ritenuto possibile, l'ulteriore svolgimento, e decide le convalide e le uguaglianze tra insegnamenti, nei termini fissati dal Regolamento didattico di Ateneo, sul riconoscimento dei crediti precedentemente acquisiti.

Il Consiglio di corso di laurea può delegare l'attività di valutazione delle carriere scolastiche e di riconoscimento crediti ad una apposita Commissione crediti nominata dal Consiglio stesso. La Commissione è tenuta ad applicare i criteri dettati dal Consiglio. Le delibere della Commissione sono immediatamente esecutive.

Un esame convalidato dal Consiglio o dalla Commissione crediti non può essere nuovamente sostenuto dallo studente.

Gli studenti che effettuano il passaggio possono ottenere il riconoscimento dei crediti pregressi, con l'obbligo, per concludere il corso, di conseguire i crediti richiesti con riferimento ai singoli insegnamenti. In ogni caso devono essere conseguiti complessivamente almeno 180 crediti.

In base agli studi precedentemente svolti, lo studente potrà richiedere, alla Commissione crediti, eventuali abbreviazioni di corso, nel rispetto della disponibilità di posti negli anni successivi.

Trasferimenti in arrivo da altri Atenei da altro corso di studio:

Anche il trasferimento da altri Atenei italiani, da un differente corso di studio, è possibile previo superamento dell'apposita prova di selezione, con il collocamento in graduatoria in posizione utile, in base al numero di posti previsti.

Trasferimento in arrivo da altri Atenei sullo stesso corso di studio:

Il trasferimento dal corso di laurea in Ortottica ed assistenza oftalmologica di altri Atenei italiani è possibile solamente in funzione della disponibilità di posti per gli anni successivi al primo e in base al regolamento specifico pubblicato all'indirizzo:

<http://www.unife.it/studenti/immatricolazioni-e-iscrizioni/movimenti/trasferimenti-in-arrivo-da-altre-universita>

Nel caso di trasferimento in ingresso il Consiglio di corso di laurea esamina la carriera scolastica precedentemente svolta, ne determina, qualora ritenuto possibile, l'ulteriore svolgimento, e decide le convalide e le uguaglianze tra insegnamenti, nei termini fissati dal Regolamento didattico di Ateneo, sul riconoscimento dei crediti precedentemente acquisiti.

Il Consiglio di corso di laurea può delegare l'attività di valutazione delle carriere scolastiche e di riconoscimento crediti ad una apposita Commissione crediti nominata dal Consiglio stesso. La Commissione è tenuta ad applicare i criteri dettati dal Consiglio. Le delibere della Commissione sono immediatamente esecutive.

Un esame convalidato dal Consiglio o dalla Commissione crediti non può essere nuovamente sostenuto dallo studente.

Gli studenti che effettuano il trasferimento possono ottenere il riconoscimento dei crediti pregressi, con l'obbligo, per concludere il corso, di conseguire i crediti richiesti con riferimento ai singoli insegnamenti. In ogni caso devono essere conseguiti complessivamente almeno 180 crediti.

	<p>In base agli studi precedentemente svolti, lo studente potrà richiedere, alla Commissione crediti, eventuali abbreviazioni di corso, nel rispetto della disponibilità di posti negli anni successivi.</p>
<p>ALTRE INFORMAZIONI</p>	<p>ESAME FINALE: La prova finale delle lauree triennali delle professioni sanitarie, con valore di esame di Stato abilitante alla professione, si compone di:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. una prova pratica nel corso della quale lo studente deve dimostrare di aver acquisito le conoscenze e abilità teorico-pratiche e tecnico-operative proprie dello specifico profilo professionale; b. redazione di un elaborato di una tesi e sua dissertazione. <p>La prova è organizzata in due sessioni definite a livello nazionale con decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca di concerto con il Ministro del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali. Per essere ammesso all'esame finale lo studente deve avere seguito tutti i corsi del piano di studio ed aver superato tutti gli esami e tirocini previsti.</p> <p>L'esame di laurea verte sulla discussione di una tesi elaborata in modo originale dallo studente sotto la guida di un relatore; può essere prevista la figura di un docente correlatore. Possono essere relatori di tesi le figure previste dal Regolamento studenti, inoltre può essere relatore anche una persona esterna all'Ateneo, in questo caso occorre che la sua nomina, limitatamente a quella seduta di laurea, sia autorizzata dal Responsabile della struttura didattica competente. Può essere nominato un controrelatore per la seduta di laurea.</p> <p>Scopo della tesi è quello di impegnare lo studente in un lavoro di formalizzazione, progettazione e/o sviluppo che contribuisca sostanzialmente al completamento della sua formazione professionale e scientifica.</p> <p>La tesi di laurea potrà essere redatta in lingua italiana o in lingua inglese.</p> <p>Il punteggio finale di laurea è espresso in centodecimi (110) con eventuale lode ed è formato dalla media ponderata rapportata a 110 dei voti conseguiti negli esami di profitto, e dalla somma delle valutazioni ottenute nella prova finale (pratica a valenza applicativa + tesi) che concorrono alla determinazione del voto finale.</p> <p>La prova pratica, a valenza applicativa, costituisce uno sbarramento: in caso di valutazione insufficiente, il candidato non può proseguire con la discussione della tesi, pertanto, la prova va ripetuta interamente nella seduta successiva.</p> <p>Le due diverse parti dell'unica prova finale concorrono entrambe alla determinazione del voto finale.</p> <p>La Commissione - quando non già conteggiati nella carriera dello studente - può attribuire ulteriori punti fino a un massimo di 2 complessivi ai candidati che presentano delle lodi nelle prove di profitto degli Insegnamenti, e/o che hanno partecipato con esito positivo ai Programmi Erasmus/Socrates.</p> <p>La prova finale del corso di laurea in Ortottica ed Assistenza Oftalmologica segue le linee di indirizzo della Conferenza Permanente dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie: "Linee di indirizzo per la prova finale dei Corsi di Laurea afferenti alle classi delle professioni sanitarie (DIM 19 febbraio 2009) avente valore di esame di stato per l'esercizio professionale."</p> <p>La prova pratica a valenza applicativa è finalizzata a valutare il raggiungimento delle competenze previste dallo specifico profilo professionale. I Rappresentanti designati dall'Associazione di categoria (Associazione Italiana Ortottisti ed Assistenti in Oftalmologia-AIOOrAO) sono coinvolti nella scelta delle competenze core da valutare. In tale prova sono valutate le competenze di cui ai Descrittori di Dublino n. 2, 3 e 4 riportati di seguito:</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Conoscenza e capacità di comprensione applicate – <i>Applying knowledge and understanding</i>, 3. Autonomia di giudizio – <i>Making judgements</i>, 4. Abilità comunicative – <i>Communication skills</i>. <p>LA VALUTAZIONE COMPLESSIVA VIENE CALCOLATA NEL SEGUENTE MODO: MEDIA PONDERATA ESAMI CURRICULARI + da 0 a 5 PUNTI PER LA PROVA PRATICA + da 0 a 5 PUNTI PER LA TESI</p> <p>Se lo studente totalizza 0 (zero) NON è idoneo e quindi non supera la prova; se lo studente totalizza da 1 a 5 punti è idoneo e quindi supera la prova con il punteggio assegnato.</p> <p>Sito dell'Università di Ferrara: http://www.unife.it Area Riservata Studenti: http://studiare.unife.it Sito web Obiezione di coscienza sperimentazione animale: http://www.unife.it/ricerca/sperimentazione-animale/obiezione/obiezione-di-coscienza-in-materia-di-sperimentazione-animale</p>