**FIGURE DI RIFERIMENTO DEL CORSO DI STUDIO**

Dal [Regolamento](http://www.unife.it/ateneo/organi-universitari/statuto-e-regolamenti/rd12-13/L-Ortottica.pdf) di Ordinamento didattico si sottolinea che per lo svolgimento delle attività di sua competenza il Consiglio di Corso di Studio si avvale di:

[**Il COORDINATORE**](http://servizi.unife.it/rubrica/utenti/adolfo-sebastiani) del Corso di Studio: è il responsabile del Corso di Studio e rimane in carica 3 anni.

[**Il DIRETTORE delle ATTIVITÀ DIDATTICHE**](http://servizi.unife.it/rubrica/utenti/silvia-mancioppi)**:**

è nominato tra i docenti del settore scientifico disciplinare caratterizzante la professione di Ortottica MED 50 ed è in possesso di Laurea triennale del profilo professionale specifico più Laurea specialistica o magistrale della rispettiva classe LM/SNT2. Viene nominato, su proposta del Coordinatore, sulla base della valutazione dello specifico curriculum che esprima la richiesta esperienza professionale, non inferiore ai cinque anni, nell’ambito della formazione universitaria (art 4 comma 5 D.I. 19 febbraio 2009). Il Direttore delle attività didattiche rimane in carica 3 anni ed:

• è responsabile del coordinamento degli insegnamenti teorico-pratici e di tirocinio con gli altri insegnamenti previsti dal regolamento del corso di studi;

• è il referente per gli insegnamenti tecnico-pratici e responsabile del loro coordinamento con gli insegnamenti tecnico-scientifici

• assicura che gli insegnamenti tecnico-pratici e di tirocinio siano svolti coerentemente con il calendario delle attività didattiche approvate dal Consiglio di Facoltà;

• supervisiona l’attività di tirocinio e vigila sull’attività dei Tutori Professionali e si assicura che tale attività sia espletata in modo idoneo presso tutte le sedi di tirocinio.

• Verifica che le strutture sedi di tirocinio mantengano i livelli qualitativi richiesti per il raggiungimento degli obiettivi formativi;

• elabora il progetto formativo del tirocinio per anno di corso, da sottoporre all’approvazione del Consiglio di Corso di Studio;

• si avvale della rete dei Tutor di tirocinio in collaborazione con le Aziende sanitarie e dei professionisti che svolgono funzioni di tutor di tirocinio.

• svolge tutte le ulteriori funzioni che gli vengono affidate dal Consiglio di Corso di Studio in assonanza con il Regolamento didattico coerentemente con lo specifico incarico attribuito.

**I TUTOR DI TIROCINIO**:

è il professionista Ortottista/Assistente in Oftalmologia che facilita l’apprendimento di competenze professionali in situazioni specifiche di Servizi, Unità operative, ecc., esplicitando i modelli teorici sottostanti all’intervento professionale, favorendo le connessioni tra apprendimenti teorici e apprendimenti esperienziali. Aiuta lo studente alla comprensione del proprio ruolo. Il Tutor di tirocinio, dipendente dalla struttura presso la quale si svolge la formazione clinica, appartiene al ruolo sanitario e ha lo stesso profilo professionale dello studente che affianca. Pur continuando a svolgere l’attività che gli compete per ruolo, segue lo studente garantendogli un apprendimento professionalizzante.

orientano ed assistono gli studenti per tutta la durata del corso degli studi, al fine di renderli attivamente partecipi del processo formativo. Hanno il compito di rimuovere gli ostacoli per una proficua frequenza dei corsi, anche attraverso iniziative rapportate alle necessità, alle attitudini ed alle esigenze dei singoli.

La scelta dei tutor professionali viene effettuata dal Consiglio di Corso di Studio su indicazione del Coordinatore e del Direttore delle Attività Didattiche. Le funzioni principali assicurate dai Tutor professionali sono:

- i processi di apprendimento orientati allo sviluppo di competenze professionali nelle sedi di tirocinio;

- predisporre un contesto di tirocinio adeguato, concordando con le sedi di tirocinio, condizioni favorevoli all’apprendimento attivando anche processi di accoglienza ed integrazione degli studenti;

- attivare iniziative individuali e di gruppo rapportate alle necessità, alle attitudini ed alle esigenze degli studenti;

- valutare i processi formativi, favorire la rielaborazione critica dell’esperienza di tirocinio, stimolare l’autovalutazione e concorrere alla valutazione certificativa dello studente.

**TUTOR DIDATTICO**:

viene individuato il professionista che nell’ambito della sede formativa assume la responsabilità di facilitare e gestire l’intero percorso formativo dello studente, programmando percorsi personalizzati e portando la sua competenza nella progettazione formativa e nelle metodologie didattiche.

In particolare nella Legge 341/1990 (Riforma degli ordinamenti didattici universitari) e nella tabella 18 ter/1996, si fa esplicito riferimento alla funzione del tutor, che deve essere in grado di:

• orientare e assistere gli studenti lungo tutto il corso degli studi,

• renderli partecipi del processo formativo,

• rimuovere gli ostacoli a una proficua frequenza dei corsi,

• collaborare con gli organismi di sostegno di diritto allo studio.

I Tutor didattici dei Corsi di Studio appartengono al ruolo sanitario e dipendono dalle strutture sanitarie, collaborano con il direttore delle attività didattiche nell’organizzazione e nell’attuazione del percorso didattico professionalizzante e nella programmazione delle attività specifiche, guidano e orientano i singoli studenti nell’apprendimento; coordinano l’insieme delle attività didattiche per un gruppo di studenti, in un rapporto numerico stimato di 1 tutor per 20 studenti; di norma svolgono attività di docenza per l’insegnamento professionalizzante.