

Proteggere un documento word con una password

1. Salvare sul proprio PC il file in word e compilarlo digitalmente mantenendo il formato word
2. Una volta completato l'inserimento accedere a **File > info > proteggere il documento > crittografare con la password.**
3. Digitare la password **medicina** e quindi digitarla di nuovo per confermarla.
4. Salvare il file per verificare che la password abbia effetto.
5. Non saranno accettati file con password differenti da quella indicata al punto 2