



VADEMECUM PER ISCRIZIONE AGLI ESAMI DEL 1° ANNO – A.A. 2019/20

Corso di Laurea Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria

PRENOTAZIONE/ISCRIZIONE ALL'ESAME

Per sostenere l'esame è necessario effettuare l'iscrizione online, utilizzando le proprie credenziali UniFE e procedere nel modo seguente:

- 1) collegarsi alla propria area riservata su <https://studiare.unife.it>
- 2) dopo il login, selezionare **"Iscrizione Esami"**

La guida dettagliata alla procedura è disponibile al link: <http://www.unife.it/it/x-te/studiare/esami>

REQUISITI PER POTER EFFETTUARE L'ISCRIZIONE AGLI ESAMI

La mancanza di uno dei seguenti requisiti non consente la procedura di iscrizione:

1. Essere in regola con le Tasse
2. Aver compilato il Questionario di valutazione della didattica dopo il login su <https://studiare.unife.it>, - voce *Questionari*;
3. Aver rispettato le Propedeuticità definite dal Percorso di formazione.

Inoltre, ai fini dell'ammissione all'appello di esame è **NECESSARIO** aver completato il percorso e scaricato il **Certificato Moodle** entro la data di chiusura dell'iscrizione all'appello.

RACCOMANDAZIONI:

1. ISCRIZIONE

- Prestare estrema attenzione alla voce **"Iscrizione dal-al"** che indica l'intervallo di tempo durante il quale sarà possibile effettuare la prenotazione/iscrizione all'appello.
- **Le iscrizioni si chiudono di norma 7 giorni prima dell'appello di esame.** Pertanto dopo la data di chiusura dell'appello **NON** è più possibile prenotarsi a quell'appello.

2. CANCELLAZIONE

- Lo studente regolarmente prenotato ad un appello che non intenda/possa più sostenere l'esame (per qualsiasi motivo) deve obbligatoriamente **cancellare la sua prenotazione PRIMA della data di chiusura delle iscrizioni**.
- Lo studente prenotato, che NON si cancella e che NON si presenta all'esame, sarà segnato come **ASSENTE** ed inserito in una apposita **"lista di assenze"** per verificare la sporadicità dell'evento oppure il comportamento reiterato per negligenza, da cui potranno derivare provvedimenti.

3. PRIMA DEL GIORNO DELL'ESAME

- Successivamente alla **chiusura delle iscrizioni** all'appello, lo studente deve verificare sul sito <https://studiare.unife.it> alla sezione **"Iscrizioni effettuate"** l'**aula** e l'**orario**.
- Nel caso l'esame si svolga con **suddivisione degli studenti in turni**, lo studente deve consultare lo specifico orario/aula assegnati al proprio turno. La suddivisione sarà pubblicata nel sito del corso all'interno del Minisito dell'insegnamento – Pagina Programmi, insegnamenti, docenti: <http://www.unife.it/medicina/lm.medicina/allegati/annuali/programmi-insegnamenti-docenti>
Per questioni organizzative non è possibile chiedere nessun cambio di turno.
- Per gli esami su piattaforma informatica, onde evitare problemi tecnici il giorno dell'esame, è **indispensabile effettuare un accesso alla piattaforma sea-el.unife.it/el-dip almeno un paio di giorni prima dell'appello**, e di NON modificare le credenziali Unife (gli stessi della Posta Elettronica Mydesk e dei servizi informatici di Ateneo) fino a che non si è sostenuto l'esame.

4. IL GIORNO DELL'ESAME

- Lo studente si dovrà presentare con: **documento di riconoscimento valido con foto; il badge universitario o il numero di matricola; una penna a sfera nera.**
- Per lo svolgimento degli esami su piattaforma informatica è fondamentale portare con sé le proprie **credenziali Unife: USERNAME E PASSWORD.**
- Per specifiche tipologie di esame (come indicato nel minisito) sarà possibile portare la calcolatrice o altri ausili indicati dal docente.
- Dopo l'ingresso, dovranno essere depositati giacche, zaino/borsa ed il telefono cellulare **spento** e lo studente si metterà in fila per effettuare l'operazione di riconoscimento (firma la presenza) e ricevere dal docente il materiale e le indicazioni per lo svolgimento dell'esame.
- **Sono causa di annullamento della prova:** l'introduzione nonché l'utilizzo in aula, da parte dello studente, di telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, webcam, auricolari o altra strumentazione simile, manuali, testi scolastici e/o riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti e materiale di consultazione.

ESITO DELL'ESAME

- L'esito dell'esame sarà comunicato **esclusivamente online** nei giorni successivi e compatibilmente con il tempo necessario alla correzione. **L'esame è superato se il punteggio è ≥ 18 .**
- Dopo la valutazione, il candidato ha la possibilità di prendere visione della prova, secondo modalità definite dal docente.

VERBALIZZAZIONE DELL'ESAME

1) PROVA PARZIALE (indicata con una P): corrisponde a prove di singoli moduli di corso integrato oppure prove effettuate eccezionalmente fuori sessione.

- L'esito di tali prove non sarà automaticamente verbalizzato sul libretto virtuale dello studente e non richiede accettazione/rifiuto.
- Qualora lo studente si presentasse ad un appello successivo per sostenere nuovamente tale prova, ai fini della verbalizzazione **sarà considerato l'esito dell'ultima prova.**
- Nel caso di corso integrato, dopo aver superato tutte le prove dei moduli che lo compongono, lo studente dovrà iscriversi all'**appello di verbalizzazione** (v. punto 2).

2) PROVA CON VERBALIZZAZIONE (indicata con un mappamondo): corrisponde alla verbalizzazione di un esame di corso singolo oppure alla verbalizzazione di un corso integrato per il quale sono state superate tutte le prove parziali/moduli.

- **Il docente responsabile della verbalizzazione del Corso Integrato in ogni sessione pubblicherà appelli di sola verbalizzazione a cui lo studente DEVE iscriversi.**
- Nel caso in cui uno studente voglia migliorare il voto di uno o più moduli **non deve iscriversi all'appello di verbalizzazione.**
- Il **voto finale** del Corso Integrato è la **media, calcolata come indicato nella Scheda Insegnamento**, dei voti conseguiti nei singoli moduli. L'esito di tali prove sarà verbalizzato sul libretto virtuale dello studente direttamente o previa accettazione se prevista dal docente (e in tal caso il voto sarà visibile nella carriera on-line allo scadere dei termini indicati dal docente stesso).

RICORDA INFINE CHE...

- Il **Corso Integrato di Istologia ed Anatomia Umana I**, in considerazione dell'elevato numero di CFU di ogni modulo, prevede prove parziali distinte: una per il Modulo di **Istologia ed embriologia** ed una per il Modulo di **Anatomia Umana I**.
- Le valutazioni positive dei singoli moduli non hanno una scadenza di validità.
- I voti delle prove parziali dopo un certo periodo di tempo (90 gg) scompaiono dalla visualizzazione dell'area riservata studente ma sono sempre visibili dai docenti del corso.
- La verbalizzazione dell'esame avviene on line (non è necessaria la presenza).
- **Dopo essere stato verbalizzato (o convalidato) un esame non può più essere ripetuto.** Quindi consigliamo di verbalizzare il voto di un esame solo quando siete sicuri di accettare il voto.