



Cona - Ferrara, 27 giugno 2019

Il giorno giovedì 27 giugno 2019 alle ore 15.00 presso la stanza 3.35.04 del polo ospedaliero di Cona, si è riunito il comitato di indirizzo del corso di laurea in TLBM per trattare il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Coordinatore
- 2) Programmazione seminari professionalizzanti
- 3) Proposte di attività formative
- 4) Aggiornamenti sull'ordine dei TSRMPSTRP
- 5) Varie ed eventuali

Sono presenti

Rigolin Gian Matteo	Bosi Cristina	Castellazzi Massimiliano
	Fulvia Pasi	Gemma Rocco Delega SL)

Assenti giustificati

Mariotti Elisabetta	Stefania Lazzarin	
---------------------	-------------------	--

1. Comunicazioni del Coordinatore del corso di laurea
 - a. Il prof. Rigolin dopo aver ringraziato i presenti per aver accettato l'invito, illustra i risultati del gruppo di riesame relativi all'anno accademico 2017-18.
 - i. Gli indicatori di numerosità risultano sostanzialmente allineati a quelli geografici e nazionali
 - ii. Gli indicatori attrattività, pur in calo rispetto al 2016, risultano superiori a quelli geografico e nazionale
 - iii. Gli indicatori relativi a i crediti maturati mostrano, nel 2016, con i limiti della scarsa numerosità, un peggioramento della percentuale di studenti che proseguono al secondo anno dello stesso corso avendo acquisito 20 o 40 crediti al I anno. Il dato si discosta sia da quello di ateneo, che da quelli geografico e nazionale e potrebbe trovare una giustificazione in una iniziale difficoltà degli studenti del primo anno ad adattarsi alle nuove modalità di studio. Tale difficoltà viene tuttavia recuperata negli anni successivi come dimostrato dalla rilevazione relativa all'indicatore iCO1.
 - iv. Riguardo alla regolarità della carriera, si osserva un calo della percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio: questa situazione è dovuta al passaggio ad altri CdS di Ateneo prevalentemente nell'ambito delle professioni sanitarie. La percentuale di immatricolati che si laurea entro la normale durata del corso è superiore a quelle di ateneo, geografica e nazionale.
 - v. Abbandoni e passaggio ad altro CdS: si riscontra un significativo incremento della percentuale di immatricolati che proseguono la loro carriera in un differente CdS di Ateneo (prevalentemente di altre lauree sanitarie) mentre si osserva un calo della percentuale di abbandoni.
 - vi. Internazionalizzazione: con i limiti della scarsa numerosità, i dati evidenziano una migliorabile propensione alla internazionalizzazione mentre non si osserva un flusso in ingresso dall'estero.

- vii. Soddisfazione degli studenti: I dati mostrano una ottima percentuale di soddisfazione da parte degli studenti, con una condizione occupazionale degli studenti non soddisfacente ma sovrapponibile a quella geografica e nazionale
 - viii. Infine, non sono state segnalate ulteriori criticità e né sono stati proposti suggerimenti nella relazione della commissione paritetica docenti studenti.
- b. Sono state apportate delle modifiche all'esame di laurea
- i. Per la prova pratica: una sola prova da estrarre tra più prove (almeno 5)
 - ii. Per la dissertazione della tesi: verrà inviato preventivamente ai membri della commissione di laurea un breve abstract. Gli abstract andranno inviati al coordinatore ed al direttore delle attività didattiche una settimana prima della prevista data di laurea.
 - iii. Per favorire la partecipazione ad iniziative di internazionalizzazione è stato previsto di dare un bonus di 1 punto nel voto di laurea.
- c. La programmazione dell'attività didattica è stata aggiornata in considerazione dell'emanazione di un bando di Ateneo per l'affidamento degli insegnamenti a docenti esterni. Secondo le indicazioni fornite, nella assegnazione degli incarichi di docenza si è dovuto primariamente valutare la presenza in Ateneo di docenti del ssd del corso e quindi sondare la disponibilità di questi docenti a farsi carico del corso in oggetto. Pertanto, in relazione a tutti gli insegnamenti del corso di TLBM assegnati a docenti esterni, il coordinatore ha effettuato una ricognizione per valutare la disponibilità dei docenti dei vari ssd a ad assumersi l'onere dell'insegnamento. A seguito delle disponibilità manifestate molti corsi sono stati riassegnati a docenti interni ad UNIFE ed è stato messo a bando per docenza esterna il solo corso di Citopatologia e Patologia molecolare (1 CFU, ssd MED/46). al II anno II semestre in quanto nessun docente ha manifestato la disponibilità a tenere questo corso per le specifiche competenze richieste.
- d. È stato organizzato il 29 maggio 2019 un open day presso il LUM e l'Officina trasfusionale di Bologna. Questa attività formativa è stata molto apprezzata dagli studenti e verrà riprogrammata anche per il prossimo anno accademico.
- e. Sono stati riprogrammati i tirocini a rotazione al fine di consentire una migliore integrazione tra il corso teorico ed il corrispondente tirocinio anche in relazioni a richieste provenienti dagli studenti e dai tutor di tirocinio. Il 13 giugno 2019 è stata organizzata una riunione con i referenti ed i tutor di tirocinio nella quale:
- i. Su proposta del coordinatore e del supervisore di tirocinio del SIT, lo spostamento del tirocinio presso il SIT dal secondo semestre del secondo anno al primo semestre del terzo anno.
 - ii. Su proposta del coordinatore del tirocinio presso l'ematologia, lo slittamento del tirocinio di ematologia nei mesi di aprile e maggio del secondo semestre del secondo anno.
 - iii. Su proposta del supervisore di tirocinio presso il laboratorio centrale, di ridurre da 4 a 3 il numero di studenti contemporaneamente presenti in tirocinio presso il laboratorio centrale
 - iv. Non sono invece emerse criticità per il tirocinio presso la medicina legale e l'anatomia patologica.
- f. È stato inoltre riprogrammato il corso per le guide di tirocinio
2. Seminari professionalizzanti
- a. Il prof. Rigolin comunica che è auspicabile che anche il corso di laurea in TLBM organizzi dei seminari professionalizzanti. Questi seminari dovranno essere tenuti da professionisti del settore dei TLBM e con documentata esperienza e competenza e dovranno riguardare aspetti applicativi della professione di TLBM. Al fine di mettere a punto il processo organizzativo e per poter essere pienamente operativi per l'anno 2019-20 sono stati organizzati 2 seminari pilota:
 - b. seminario sull'accreditamento dei laboratori per gli studenti del II anno di corso a cura della dott.ssa Macchia (24/9/2019)

- c. seminario sui POCT per gli studenti del III anno di corso a cura della dott.ssa Fulvia Pasi (26/9/2019)
- 3. Proposte di attività formative
 - a. Il prof Rigolin invita i presenti a proporre suggerimenti di argomenti e relatori per l'organizzazione dei seminari professionalizzati o di altre attività formative eventualmente anche all'estero per l'anno accademico 2019-20. Gli argomenti ed i nomi dei relatori dovranno essere inviati al prof. Rigolin ed alla dr.ssa Bosi entro il 15 settembre 2019. L'organizzazione di questi seminari o eventi formativi vedrà coinvolto anche il servizio di formazione ed aggiornamento dell'AOU di Ferrara.
- 4. Aggiornamenti sull'ordine dei TSRMPSTRP
 - a. Le dr.sse Pasi e Rocco aggiornano i presenti sulle novità riguardanti l'ordine dei TSRMPSTRP.
 - b. Il prof. Rigolin propone che per la composizione del prossimo Comitato di indirizza le figure dei rappresentati del mondo del lavoro e delle associazioni di categoria vengano identificate dall'ordine al quale pertanto verrà indirizzata formale richiesta.
- 5. Varie ed eventuali
 - a. Il prof. Rigolin ed il direttore delle attività didattiche (dr.ssa Bosi) organizzeranno all'inizio di ogni anno accademico un seminario orientativo per il tirocinio professionalizzante. Si tratta di un incontro di circa 2 ore nel quale i coordinatori o i tutor supervisor illustreranno agli studenti l'attività che viene svolta durante il tirocinio. Per l'anno accademico 2019-20 si propongono le date del 1/10/2019 alle ore 15.30 per gli studenti del secondo anno e 2/10/2019 alle ore 15.30 per gli studenti del terzo anno.
 - b. Il prof Rigolin informa che si è provveduto a ridefinire le modalità dell'esame di tirocinio e tali modifiche sono state discusse ed approvate nel CdS del 4/12/2018
 - c. Il prof. Rigolin propone di calendarizzare una riunione del comitato di indirizza al termine di ogni anno accademico (possibilmente nel mese di giugno) per valutare eventuali iniziative da proporre per il successivo anno accademico.
 - d. Vengono infine illustrati gli avanzamenti dei lavori del progetto TECO (test sulle competenze).

La seduta è tolta alle ore 16.50

Il segretario verbalizzante

Dott.ssa Cristina Bosi

Il Coordinatore del Corso

Prof. Gian Matteo Rigolin