



**Università
degli Studi
di Ferrara**

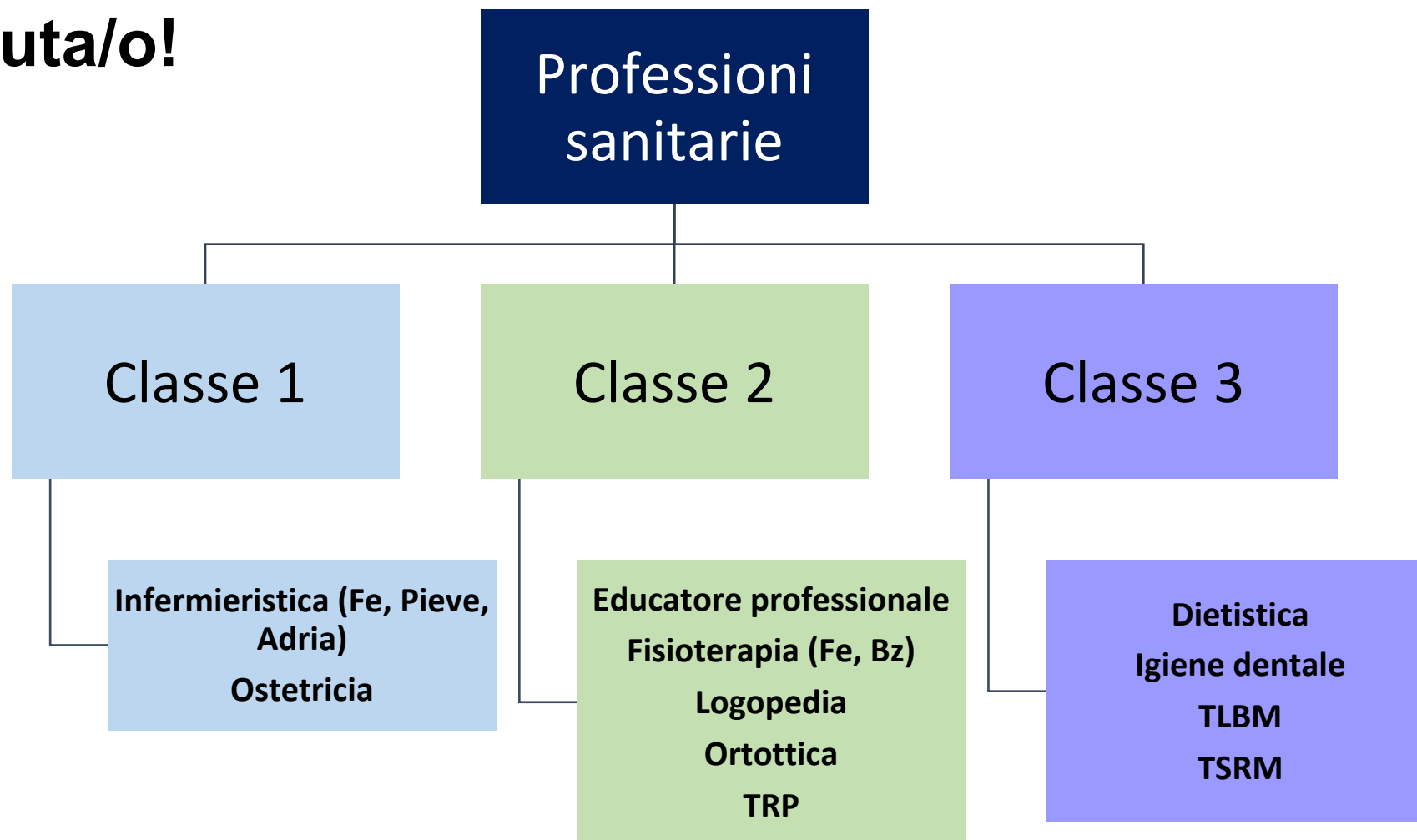
Nel futuro da sempre

Corsi di laurea Professioni Sanitarie

Accoglienza Matricole aa 2020/2021



Benvenuta/o!



I tuoi quesiti: Dove trovo....? Come faccio....? Come funziona....?

- Orario e frequenza delle lezioni
- Programmi, insegnamenti, docenti
- Calendario didattico / Tutorato Didattico
- Piattaforma erogazione didattica a distanza: Google Classroom
- Percorso di formazione - Propedeuticità e sbarramenti - OFA
- Calendario degli Esami
- Iscrizione agli esami di profitto
- Convalida di esami e Attestati Inglese/ECDL

Corsi della classe 1 – I tuoi punti di riferimento

Cds	Sito – da salvare nei preferiti	Coordinatore	DAD	Manager didattico
INFERMIERISTICA	http://www.unife.it/ medicina/infermieri stica	Prof. Stefano Volpato	<ul style="list-style-type: none">□ Ferrara: Dott.ssa Cinzia Canella□ Pieve di Cento: Dott.ssa Cristina Loss□ Adria: Dott.ssa Erica Girotto	Dott.ssa Sara Marangon
OSTETRICIA	http://www.unife.it/ medicina/ostetricia	Prof. Pantaleo Greco	Dott.ssa Rosaria Cappadona	Dott.ssa Sara Marangon

Corsi della classe 2 – I tuoi punti di riferimento

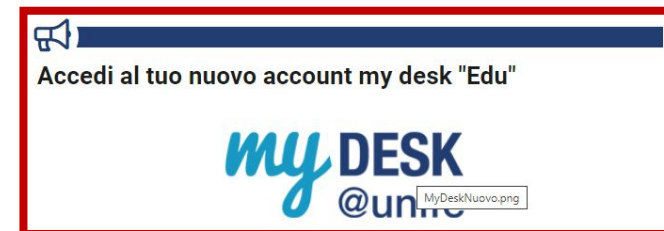
Cds	Sito - da salvare nei preferiti	Coordinatore	DAD	Manager didattico
Fisioterapia	http://www.unife.it/medicina/fisioterapia	Prof.ssa Katia Varani	Dott.ssa Pia Marchi	Elisabetta Mariotti
Logopedia	http://www.unife.it/medicina/logopedia	Prof. Francesco Stomeo	Dott.ssa Federica Minazzi	Elisabetta Mariotti
Ortottica	http://www.unife.it/medicina/ortottica	Prof. Paolo Perri	Dott.ssa Silvia Mancioppi	Elisabetta Mariotti
TEC. RIABILIT. PSICHIATRICA	http://www.unife.it/medicina/riabilitazione/psichiatrica	Prof.ssa Maria Giulia Nanni	Dott.ssa Elena Manferdini	Elisabetta Mariotti

Corsi della classe 3 – I tuoi punti di riferimento

Cds	Sito - da salvare nei preferiti	Coordinatore	DAD	Manager didattico
Dietistica	http://www.unife.it/medicina/dietistica	Prof. ssa Angelina Passaro	Dott.ssa Simona Colombari	Elisabetta Mariotti
Igiene Dentale	http://www.unife.it/medicina/igienedentale	Prof. Maurizio Franchi	Dott.ssa Giulia Montemezzo	Elisabetta Mariotti
Tecniche di Laboratorio Biomedico	http://www.unife.it/medicina/laboratoriobiomedico	Prof. Matteo Rigolin	Dott.ssa Cristina Bosi	Elisabetta Mariotti
Tecniche di radiologia	http://www.unife.it/medicina/radiologia medica	Prof. Roberto Galeotti	Dott.ssa Lara Salani	Elisabetta Mariotti

Quale sarà lo strumento per comunicare?

POSTA ELETTRONICA DI ATENEO (MYDESK)



Dopo l'immatricolazione attiva la casella di posta Mydesk che sarà **l'unico** strumento per comunicare e/o **ricevere** informazioni (da Manager didattico, Uffici Amministrativi, Docenti) e **per accedere alle lezioni**.

Link per accedere a Mydesk: <http://www.unife.it/it/nuovo-account-edu-unife.it>

In alternativa, da qualsiasi pagina del sito www.unife.it :

- cliccare in alto a destra su: [Servizi online](#)
- selezionare **servizi web per Studenti e posta elettronica**

Inserire **Login** (nome.cognome) e **password** (quella scelta al momento dell'immatricolazione).

Per problemi con i servizi informatici o la password, collegarsi al portale sos.unife.it

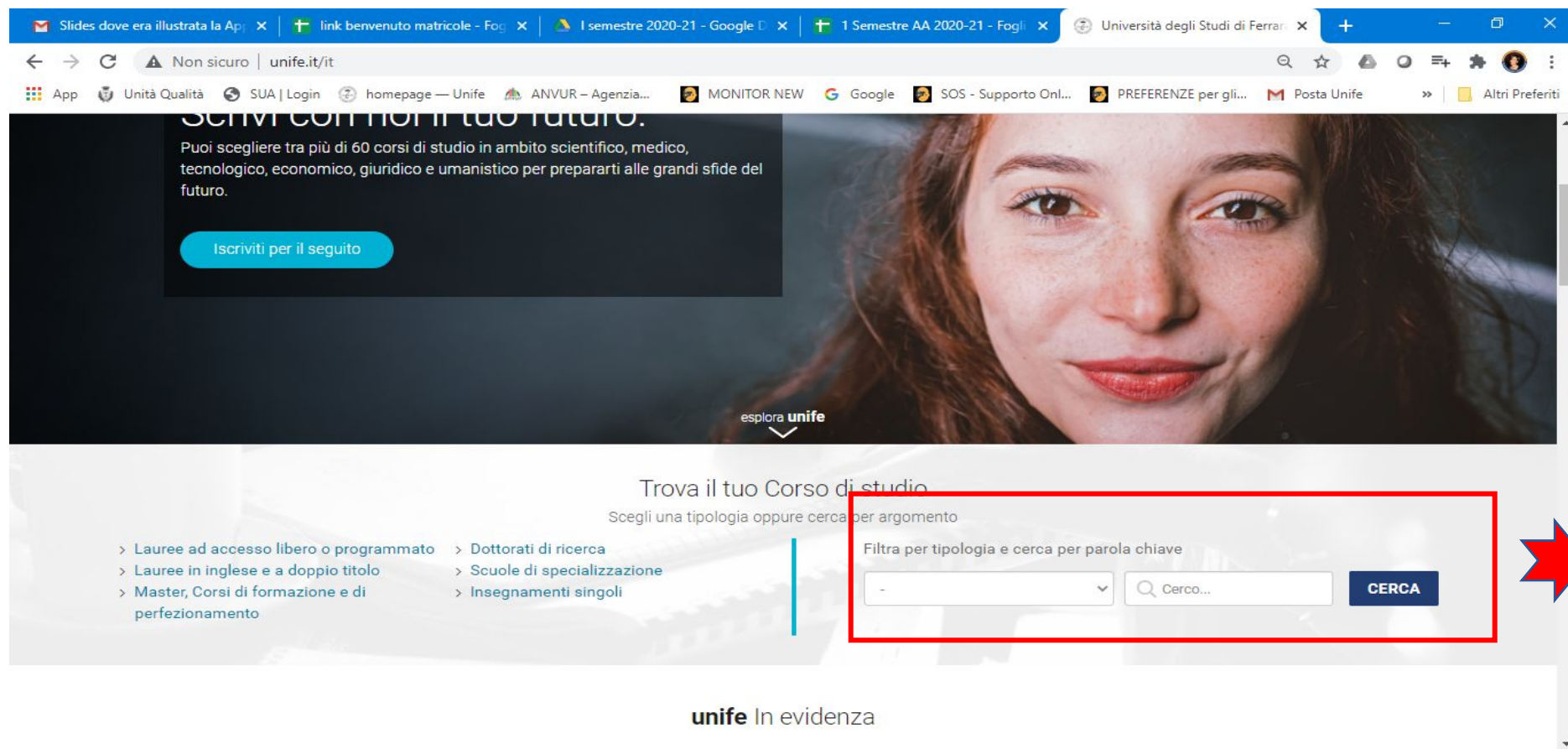
Prima di scrivere e-mail, consulta il sito Web del vostro corso

Qui trovi tutte le informazioni per ...



Come accedo al sito Web del Corso di studio?

Dalla Homepage <http://www.unife.it/>



The screenshot shows the homepage of the University of Ferrara (unife.it). The browser's address bar displays "Non sicuro | unife.it/it". The main banner features a woman's face and the text "SCRIVI CON NOI IL TUO FUTURO. Puoi scegliere tra più di 60 corsi di studio in ambito scientifico, medico, tecnologico, economico, giuridico e umanistico per prepararti alle grandi sfide del futuro." Below this is a blue button labeled "Iscriviti per il seguito".

Below the banner, the section "Trova il tuo Corso di studio" is visible. It includes a list of course types on the left: "Lauree ad accesso libero o programmato", "Lauree in inglese e a doppio titolo", "Master, Corsi di formazione e di perfezionamento", "Dottorati di ricerca", "Scuole di specializzazione", and "Insegnamenti singoli". To the right of this list is a search bar with the text "Trova il tuo Corso di studio" and "Scegli una tipologia oppure cerca per argomento". Below this, there is a filter dropdown menu, a search input field with the placeholder "Cerca...", and a blue button labeled "CERCA".

A red box highlights the search input field and the "CERCA" button. A red arrow points from this box to a separate text box on the right.

Ricerca anche con parola
chiave

Come navigare nel sito del Corso

The image displays three screenshots of a website's navigation menu, each with a red arrow pointing to a specific section.

Left Screenshot: A red arrow points to the 'Percorsi' section. The menu lists:

- [Futuri studenti](#)
- [Studenti iscritti](#)
- [Laureandi](#)
- [Laureati](#)

Below this is the 'Sedi del corso' section:

- [Sede di Ferrara](#)
- [Sede di Pieve di Cento \(BO\)](#)
- [Sede di Adria \(RO\)](#)

Middle Screenshot: A red arrow points to the 'Quick links' section. The menu lists:

- [Percorso di Formazione](#)
- [Insegnamenti, docenti e programmi](#)
- [Referenti del corso](#)
- [MyDesk \(posta elettronica Unife\)](#)
- [Area Riservata Studente](#)
- [Orario delle lezioni - app GETUPDATE](#)
- [Iscrizione agli esami](#)

Right Screenshot: A red arrow points to the 'Ultime notizie' section, which includes a RSS feed icon.

Quale pagina dovrò consultare per cominciare?

Sul sito web del corso consulta la pagina **PROGRAMMI INSEGNAMENTI E DOCENTI** (in basso a dx)

Clicca sull'anno accademico 2020/2021 ->



-> nome dell'insegnamento (es. *Scienze di base*)

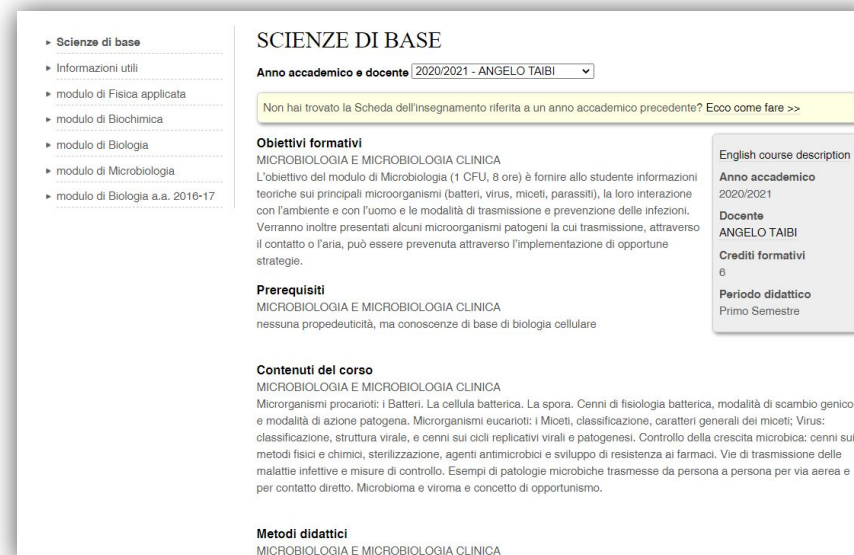
si accede alla **SCHEDA INSEGNAMENTO - MINISITO** che contiene:

✓ Obiettivi e programma del corso

✓ Libri di testo

✓ Modalità di esame

✓ Materiale didattico



The screenshot shows the 'SCienze di Base' course page. On the left is a sidebar menu with links: 'Scienze di base', 'Informazioni utili', 'modulo di Fisica applicata', 'modulo di Biochimica', 'modulo di Biologia', 'modulo di Microbiologia', and 'modulo di Biologia a.a. 2016-17'. The main content area is titled 'SCienze di Base' and includes a dropdown for 'Anno accademico e docente' set to '2020/2021 - ANGELO TAIBI'. A yellow message box states: 'Non hai trovato la Scheda dell'insegnamento riferita a un anno accademico precedente? Ecco come fare >>'. The page is divided into sections: 'Obiettivi formativi' (describing the microbiology module), 'Prerequisiti' (basic biology knowledge), 'Contenuti del corso' (detailed syllabus), and 'Metodi didattici'. A sidebar on the right contains 'English course description', 'Anno accademico 2020/2021', 'Docente ANGELO TAIBI', 'Crediti formativi 6', and 'Periodo didattico Primo Semestre'.

Calendario Didattico

- **Periodi di lezione:**

1° semestre: ottobre - dicembre (possibili attività di recupero-tutoraggio a gennaio)

2° semestre: marzo - maggio

- **Sessioni ufficiali di esame:**

1° sessione: dal 15 gennaio al 28 febbraio

2° sessione: dal 1 giugno al 31 luglio

3° sessione: dal 1 al **30 settembre (Importante: v. Sbarramenti)**

4° sessione (di recupero): dal 15 gennaio al 28 febbraio

Come si svolgeranno le lezioni?

Le lezioni dell'a.a. 2020/21 si svolgeranno con

- ✓ **lezioni registrate online**, per le materie di base e trasversali – **erogate secondo calendario ma senza vincolo di orario**
- ✓ **eventuali approfondimenti/focus group in diretta streaming**
- ✓ **laboratori, attività pratiche e tirocini IN PRESENZA** (secondo i protocolli Covid)

Per ciascun CdS, tutti i dettagli nei calendari didattici pubblicati sul sito web di corso

Perché devo frequentare le lezioni?

1. Perché il corso è abilitante alla professione.
2. Seguire le lezioni, partecipare alle attività pratiche, oltre che essere un tuo dovere, ti consente di essere sempre aggiornato e informato.

In particolare:

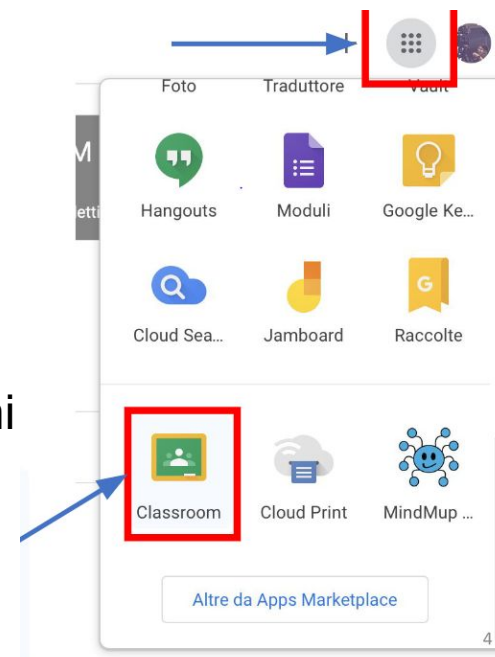
- **la frequenza alle lezioni è obbligatoria per almeno il 75% delle ore di ogni insegnamento;**
- **la partecipazione alle attività di tirocinio è obbligatoria al 100%.**

Didattica online su Google Classroom

[Google Classroom](#) è un servizio web gratuito sviluppato da Google per le scuole e le università che mira a semplificare la creazione e la distribuzione di materiale didattico, l'assegnazione e la valutazione di compiti online.

ACCEDERE A CLASSROOM

- ❑ Accedere al proprio account di Ateneo (@edu.unife.it)*
- ❑ Accedere alle app di Google cliccando sull'icona con 9 quadratini
- ❑ Scorrere fino in fondo alla lista di app e cliccare su Classroom
- ❑ Cliccare sul tasto + ---> Iscriviti al corso
- ❑ Inserire il codice Classroom comunicato dal docente
(solo per il primo accesso)
- ❑ Dagli accessi successivi, entrando su Google Classroom, compariranno i corsi a cui si è iscritti



**gli studenti con carriera sospesa per abbreviazione, passaggio, trasferimento possono chiedere un account temporaneo tramite SOS*

Didattica online su Google Classroom

Iscriversi con un invito via email

L'insegnante potrebbe inviarti un invito via email. Puoi iscriverti al corso dall'email o in Classroom.

Accettare l'invito in Classroom

1. Vai a classroom.google.com.
2. Assicurati di accedere con l'account corretto. Se hai già eseguito l'accesso e devi cambiare account, nell'angolo in alto a destra fai clic sulla tua immagine del profilo > seleziona o aggiungi il tuo account.
3. Nella scheda del corso, fai clic su **Iscriviti**.

Accettare l'invito nell'email

1. Apri Mydesk.
2. Nell'email di invito, fai clic su **Iscriviti**.
3. (Facoltativo) Se viene visualizzato il messaggio **Corso non trovato**, fai clic sulla Freccia giù > e accedi con l'account che utilizzi per Classroom. Fai clic su **Iscriviti**.

Didattica online – Focus group Google Meet



Gli incontri di approfondimento/focus group saranno organizzati dai docenti tramite Google Meet, app di video conferenza integrata nella posta elettronica Mydesk.

- Fai clic sul link della riunione che hai ricevuto tramite messaggio di chat o email.
- Segui le istruzioni sullo schermo per partecipare alla riunione.

Google Meet, insieme ad altre funzionalità, sarà utilizzato anche per la gestione degli esami online.



Cosa sono gli OFA?

L'Obbligo Formativo Aggiuntivo (**OFA**) verrà comunicato via e-mail dall'Ufficio Carriera agli studenti che al test di ammissione hanno conseguito il seguente **punteggio in Biologia**: ≤ 3



Per maggiori informazioni sugli OFA di Biologia, consultare la sezione OFA del sito di corso

Come è organizzato il mio corso di studio?

Ogni corso di studio è regolamentato dal documento **«PERCORSO DI FORMAZIONE»**
(scaricabile come pdf) in vigore per ogni COORTE DI IMMATRICOLAZIONE.

Scarica dal sito di CdS il Percorso di Formazione relativo all'a.a. 2020/2021

Sito web del corso di studio

□ **PERCORSO DI FORMAZIONE (Quick links, oppure da Studenti iscritti)**

Il documento sarà il tuo riferimento fino al conseguimento della laurea; va conservato e letto in ogni sua parte, riservando una particolare attenzione alla parte riguardante:

Organizzazione del corso, Assolvimento degli OFA, Propedeuticità, Sbarramenti



Che cos'è un esame?

Corso integrato = esame (blocco) composto da diversi moduli (prove parziali)

Es. Scienze di base 6 CFU

- Fisica applicata 2 CFU
- Biochimica 2 CFU
- Biologia 1 CFU
- Microbiologia 1 CFU

CFU – Crediti formativi universitari: vengono acquisiti SOLO al momento della registrazione on line di un corso integrato, superati tutti i moduli che lo compongono

ATTENZIONE – le prove parziali dopo un certo periodo scompaiono dalla visualizzazione (stampare il promemoria)!



Che tipo di esame devo/posso superare?

- ✓ **Esami obbligatori**, previsti dal piano di studi
- ✓ **Esami a scelta (tipo D)**: ogni anno sono previsti esami a scelta dello studente da una lista consigliata dal CdS.

**Il piano di studi si compila entro il 30 novembre, dall'area riservata
studiare.unife.it**



Con che ordine devo sostenere gli esami?

Attenzione alle Propedeuticità: determinano l'ordine con cui si possono sostenere gli esami

Esempio

Se non si è prima superato l'esame di:	Non si può sostenere l'esame di:
Basi funzionali della vita (1° anno)	Basi morfologiche della vita (1° anno)
Attività formative professionalizzanti del 2° anno	Attività formative professionalizzanti del 1° anno
... continua sul Percorso di formazione di ciascun CdS Continua sul Percorso di formazione di ciascun CdS



Perché devo studiare con molto impegno?

Attenzione agli sbarramenti

Per l'iscrizione all'anno di corso successivo devono essere soddisfatti i seguenti requisiti:

- aver frequentato il 100% del monte ore di tirocinio
- aver frequentato almeno il 75% dell'attività didattica
- **aver superato, entro la sessione di esami di settembre**, gli esami dell'anno in corso, **con un eventuale residuo non superiore a TRE esami.**

Gli esami dei corsi a scelta dello studente (tipo D) non influiscono in alcun modo sugli sbarramenti.

CONSULTARE CON ATTENZIONE IL PERCORSO DI FORMAZIONE DI OGNI CDS

Quando potrò sostenere gli esami?

- ✓ Il Calendario degli esami è pubblicato sul Sito del Corso: ***Studenti iscritti -> Esami***
- ✓ L'iscrizione alle prove di esame deve essere effettuata facendo attenzione alla data di chiusura liste (solitamente **una settimana prima della data della prova**) tramite il portale studiare.unife.it
- ✓ **IMPORTANTE:** se cambi idea, ricordati di **cancellare** la prenotazione per non creare disagi organizzativi sempre entro il periodo apertura liste
- ✓ Le modalità di esame sono riportate nella Scheda Insegnamento, e saranno illustrate in maggior dettaglio dal docente a lezione

Mi potrò iscrivere agli esami solo se.....

1. sono in regola con le **Tasse**
2. ho compilare il **Questionario di valutazione della didattica** dopo il login su <https://studiare.unife.it>, alla voce Questionari;
3. sto rispettando le Propedeuticità definite dal **Percorso di formazione**

Gli esami si svolgeranno in modalità on-line.

GUIDA ESAMI ON-LINE: <http://www.unife.it/it/x-te/studiare/esami>

Sezione COVID-19 -per-chi-studia

Consultala periodicamente per non dimenticare le informazioni che ricevi dal tuo Manager Didattico o da Informa Studenti:

<http://www.unife.it/it/covid19/per-chi-studia>

Area Riservata Studente (<https://studiare.unife.it>)

Senza effettuare il Login	Previa inserimento del Login (nome.cognome), e password di Ateneo (gli stessi di MyDesk)
Permette di consultare informazioni relative a: <ul style="list-style-type: none">• Appelli d'esame (per verificare se il Docente ha inserito le date)	Dà accesso a tutte le funzioni di segreteria tra cui: <ul style="list-style-type: none">• consultazione del libretto• pagamento delle tasce• iscrizione agli esami e prove parziali• stampa delle autocertificazioni• compilazione dei questionari
Per cercare un appello d'esame: http://studiare.unife.it e (senza login) clicco il percorso seguente: Menu – Didattica – Esami - Bacheca Appelli	Per iscrivermi ad un appello di esame: http://studiare.unife.it Cliccare su LOGIN <input type="checkbox"/> Menu - Iscrizione esami on-line - Iscrizione prove parziali o Iscrizioni esami / Prenotazioni effettuate / Esiti

I Servizi Online Studente (sos.unife.it)

Contatta SOS per problemi con:
procedure amministrative e di mobilità, tasse e benefici,
servizi online e password

<http://SOS.unife.it> è il canale privilegiato di accesso per diversi uffici Unife:

- ▶ Ingresso/Incoming, Carriera
- ▶ Internazionalizzazione
- ▶ Diritto allo studio
- ▶ Uscita
- ▶ Master e Alta Formazione
- ▶ Esami di Stato, Formazione Insegnanti e Alumni

Il portale SOS viene gestito da **personale specializzato** che **risponde alle tue domande** o ti **indirizza a chi può aiutarti a risolvere eventuali problematiche**.

Per l'accesso specifico ai **Servizi rivolti alle studentesse e studenti con Disabilità/DSA** contattare gli **operatori dedicati**

SOS risponde ai tuoi dubbi e domande su:

- ▶ Immatricolazioni e iscrizioni
- ▶ Concorsi per l'accesso ai corsi a numero programmato
- ▶ Piani degli studi, iscrizione esami
- ▶ Diploma supplement
- ▶ Riconoscimento crediti
- ▶ Abbreviazione di carriera
- ▶ Passaggi e trasferimenti
- ▶ Rinuncia, decadenza
- ▶ Certificati e autocertificazioni
- ▶ Procedura di conseguimento titolo (laurea)
- ▶ Programmi di Mobilità internazionale
- ▶ Tasse, diritto allo studio, rimborsi
- ▶ Posta di Ateneo myDesk bloccata
- ▶ app Qurami
- ▶ Problemi di accesso - password
- ▶ Esami di Stato, Formazione Insegnanti e Alumni
- ▶ Altro

Puoi usare SOS anche per inviare reclami o per fornire dei suggerimenti su come migliorare il servizio, in modo che risulti ancora più semplice e immediato.

Collegati a <http://SOS.unife.it> >>

Se arrivo da un altro corso di studio/sede, come posso convalidare gli esami sostenuti?

1) IN CASO DI PASSAGGIO/TRASFERIMENTO/RICONOSCIMENTO DI CARRIERA PREGRESSA: rivolgiti all'**Ufficio Carriera**.
Non occorre contattare i docenti

1) IN CASO DI RINUNCIA: attendere un anno solare dalla data della rinuncia e poi fare istanza all'**Ufficio Carriera** entro il 30/11



2) Le istanze saranno esaminate
dalla **Commissione Crediti**



3) La delibera convalide ti sarà
comunicata via e-mail

Un esame convalidato dalla Commissione non può essere nuovamente sostenuto.

Se ti vengono convalidati dei moduli dovrai comunicarlo al docente responsabile del corso integrato per la determinazione della media

Posso convalidare i *Certificati di Inglese / ECDL*?

Le certificazioni devono essere in **corso di validità alla data del 30 novembre**.

Sul sito della Facoltà di Medicina, Farmacia e Prevenzione, <https://mfp.unife.it/> (corsi di studio) sono pubblicate le certificazioni riconosciute, la scadenza di presentazione della richiesta di riconoscimento, le modalità di determinazione del voto in trentesimi e di verbalizzazione.

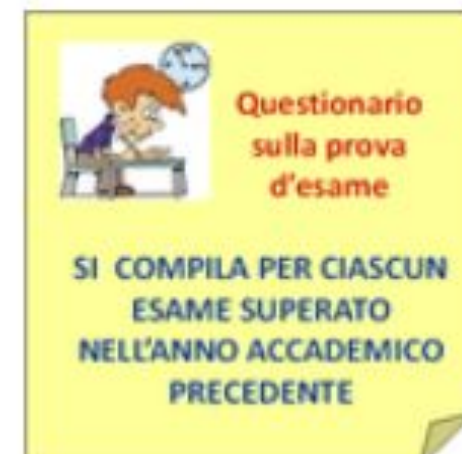
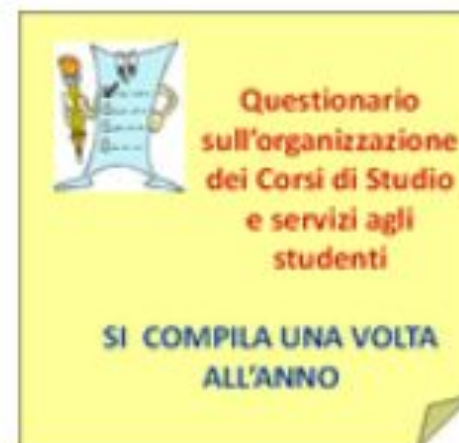
Altre tipologie di certificazioni della Lingua Inglese o di Informatica verranno valutate dal Consiglio del corso di studio o dalla Commissione crediti per una eventuale convalida dell'insegnamento corrispondente

La richiesta deve essere **presentata entro il 30 novembre** dell'anno di iscrizione in cui è previsto l'insegnamento, unitamente alla certificazione.

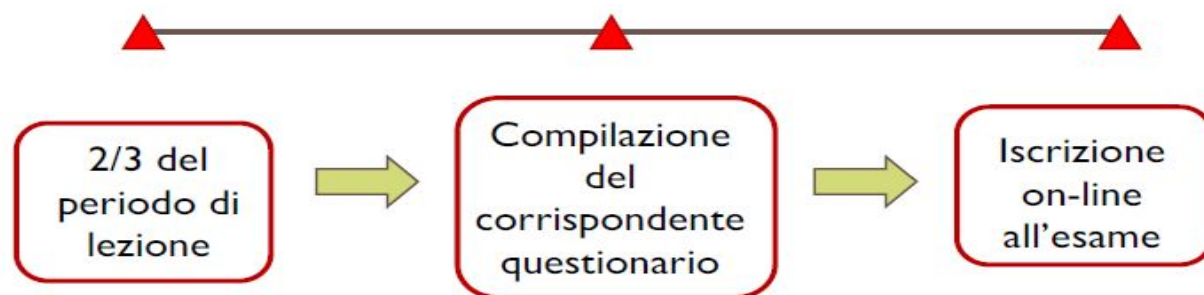
Valutazione della didattica



N.B. sono
distinti i
questionari per
frequentanti e
non (<50%)



**I QUESTIONARI
SONO ANONIMI!**
Sono possibili
commenti liberi.



Puoi dare il tuo contributo come.....

- ✓ **Rappresentante studenti in Consiglio corso di studi** (eletto), per partecipare alle decisioni sull'organizzazione del corso
- ✓ **Rappresentante studenti in Commissione paritetica docenti-studenti** (eletto), per valutare l'andamento del corso e fare proposte e segnalazioni
- ✓ **Rappresentante studenti nel Gruppo di Riesame** (nominato), per valutare l'andamento del corso e fare proposte e segnalazioni
- ✓ **Rappresentate studenti nel Comitato di Indirizzo** (nominato), per interagire con i rappresentanti del mondo del lavoro e le parti interessate

Benvenuta/o e buon lavoro!

