



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE

VERBALE DEL COMITATO DI INDIRIZZO  
DEL CORSO DI STUDIO IN IGIENE DENTALE

**SEDUTA DEL 19 OTTOBRE 2016**

L'anno 2016 (duemilasedici), il giorno 19 (diciannove) del mese di ottobre, presso l'Aula Biblioteca della Sezione di Odontoiatria dell'università di Ferrara, in Corso Giovecca, 203 alle ore 12 si è adunato il Comitato di Indirizzo del Corso di Studio in Igiene dentale, convocato mediante avviso di posta elettronica il giorno 12 ottobre 2016.

Presiede Il Prof. Maurizio FRANCHI, Coordinatore del CdS.

Ha le funzioni di Segretario la Dott.ssa Giulia Montemezzo.

All'appello dei convocati risultano:

Dott.ssa Beatrice Zucchi – Manager Didattico

Dott.ssa Giulia Montemezzo – Direttore delle attività didattiche del CdS in Igiene dentale

Dott.ssa Renata Vecchiatini – Docente MED/28

Dott.ssa Paola Marzola – Rappresentante A.I.D.I (Associazione Igienisti Dentali Italiani)

Sig.na Ilaria Miatto – Rappresentante degli Studenti

Il Presidente dichiara aperta la seduta e dà inizio alla trattazione degli oggetti contemplati nel seguente:

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Comunicazioni
- 2) Analisi della situazione occupazionale dei laureati in Igiene dentale nella provincia di Ferrara e valutazione delle strategie di integrazione tra formazione curricolare dei laureati e richieste del mondo del lavoro relativamente al territorio della provincia di Ferrara
- 3) Varie ed eventuali

**Sul primo oggetto all'ordine del giorno "Comunicazioni":**

Il Presidente ribadisce, a beneficio del nuovo rappresentante degli studenti, che il Comitato di Indirizzo ha il compito di verificare l'adeguatezza dell'offerta formativa del CdS in base alle esigenze di occupazione e le possibilità di sviluppo della figura professionale previste e programmate sul territorio (ambito pubblico – AUSL, AOSP - e privato) con una attenzione particolare al punto di vista e alla voce delle associazioni culturali di riferimento.

Esso vede dunque come principali attori coinvolti, oltre a tutte le parti sociali interessate anche i rappresentanti degli studenti.

**Sul secondo oggetto all'ordine del giorno "Analisi della situazione occupazionale dei laureati in Igiene dentale nella provincia di Ferrara e valutazione delle strategie di integrazione tra formazione curricolare dei laureati e richieste del mondo del lavoro relativamente al territorio della provincia di Ferrara"**

**Punto A. Analisi e proposte su funzioni e competenze richieste dalle prospettive occupazionali e di sviluppo personale e professionale, tenuto conto delle esigenze del sistema economico e produttivo.**

Il Presidente ricorda che per l'anno in corso non è stata richiesta al CdS la redazione del Rapporto di Riesame annuale, e chiede ugualmente al Direttore delle AD di ragguagliare il Comitato circa la situazione occupazionale dei laureati come da sondaggio Alma Laurea in Sua CdS.

Il Direttore delle Attività didattiche comunica al Comitato che gli 8 laureati della I sessione 2014/15 (età media 25,4) del nostro CdS hanno conseguito il titolo con un voto medio di 107,9/110 e nessuno di loro risulta iscritto alla laurea magistrale. Il 100% di loro lavora nel settore privato nel Nord-Est (tasso di occupazione ISTAT: 100%). In media i laureati hanno trovato lavoro dopo 0,8 mesi dall'inizio della ricerca (0,8 mesi dalla Laurea). Essi lavorano per l'83,3% come lavoratori autonomi in possesso di P.Iva, e per il 16,7% come dipendenti a tempo indeterminato. Il 66,7% part-time. Il numero di ore settimanali di lavoro è in media 30,3 e la retribuzione media mensile è 1688,00 euro (2313,00 per gli uomini e 1376,00 per le donne). Il 100% della popolazione intervistata utilizza in misura elevata le competenze acquisite e l'83,3% considera come molto adeguata la formazione universitaria ricevuta (la laurea è considerata "molto efficace per il 100% di loro) e il punteggio di soddisfazione per la loro occupazione è di 8,7/10. Il 50% della popolazione è comunque in cerca di lavoro, a confermare l'elevata mobilità e fluidità che il mercato del lavoro può ancora garantire alla figura professionale dell'ID. Non si registrano inoccupati in cerca di lavoro.

Sulla base anche di quanto emerso nella riunione del CI di Ottobre 2015, il Presidente ricorda la difficoltà dei nostri laureati di trovare impiego nel settore pubblico e per quanto concerne la realtà della Provincia di Ferrara nello specifico ribadisce la necessità di costruire un percorso che possa raccordare bisogni di salute orale del territorio e implementazione dei contenuti e delle strategie della formazione universitaria e allo scopo propone *in primis* di esplorare le potenzialità della figura dell'ID nell'ambito delle attività clinica degli ambulatori dell'odontoiatria pubblica. Ciò potrebbe realizzarsi mettendo a disposizione le competenze degli studenti del III anno orientandoli allo stesso tempo al mondo del lavoro in armonia con quanto emerso nel processo di Assicurazione della Qualità dei CCdS di UniFE. Il Direttore delle AD sottolinea anche la necessità di un ampliamento della rete tutoriale (in ottemperanza al Protocollo d'intesa Regione Emilia Romagna-Università, 29 luglio 2016) e una diversificazione dei percorsi di apprendimento del CdS

per poter garantire una integrazione tra risultati di apprendimento attesi e possibilità di esplicitare conoscenze e competenze nella pratica clinica professionale.

Alla luce delle direttive espresse nel documento sul Tirocinio clinico elaborato in sede di Commissione permanente dei Corsi di Laurea delle Professioni sanitarie, il Direttore delle AD ha effettuato una valutazione delle ore di presenza effettive degli studenti alle attività di Tirocinio Clinico, del numero delle sedi di tirocinio, del numero di prestazioni core erogate dagli studenti a partire dall'aa 2011/2012. I dati raccolti si riferiscono alle Coorti di laureati del 2012 (III anno); 2013 (II anno); 2014 (I, II e III anno); 2015 (I, II e III anno); 2016 (I, II e III anno). Al conteggio delle ore effettive di reparto i laureati della coorte 2014 hanno svolto in media 771,88; 688,75 ore nel 2015, e 776,67 ore nel 2016 a fronte delle 1500 ore previste dalla legge 270/04 nel triennio.

Allo scopo di aumentare il monte ore del Tirocinio clinico, il numero delle sedi di Tirocinio e la rete formativa dei Tutor professionali, Il CdS, d'accordo con il Direttore dell'Unità operativa Ospedaliera di Odontoiatria cercherà la sinergia del Dipartimento di Cure primarie dell'AUSL e con il supporto del Job Center di Ateneo elaborerà un percorso assistenziale che interesserà gli ambulatori di Ortodonzia e Odontoiatria pediatrica del territorio (Sedi di Ferrara, Copparo, Cento e Portomaggiore). In tale percorso gli studenti del III anno del CdS, sotto la guida dei Tutor operanti negli ambulatori suddetti, potranno mettere a disposizione dell'utenza le loro competenze. Il progetto avrà come ricaduta principale l'attuazione di strategie di prevenzione primaria e secondaria delle affezioni oro-dentali dirette alla paziente in età pediatrica, nonché la diffusione della cultura della prevenzione oro-dentale nel territorio ferrarese e della figura dell'Igienista dentale come da obiettivi dell'ultimo RdR Ciclico.

Sono allo studio altre iniziative che coinvolgano direttamente gli studenti del III anno negli ambulatori dell'UO di Riproduzione e accrescimento di OSPFE, e nella realtà dei consultori territoriali per l'assistenza alla nascita. In particolare una studentessa laureanda indaga le esigenze di salute orale della popolazione delle donne gravide del territorio ferrarese allo scopo di pianificare un intervento mirato di prevenzione primaria in armonia con quanto stabilito dalle direttive ministeriali in materia.

Intensa è anche la partecipazione alle numerose iniziative volte a promuovere il contatto di UNIFE con la cittadinanza al fine di diffondere la cultura della prevenzione orale e la figura professionale dell'ID: le attività didattiche, cliniche, di ricerca del CdS in Igiene dentale, insieme a quelle del CdS in Odontoiatria sono state protagoniste, nel corso del 2016 di UNIJUNIOR, e *a latere* di eventi quali ASTROSAMANTHA e INTERNAZIONALE.

Al fine in ultimo di promuovere tra i laureandi la cultura dell'associazionismo (criticità emersa anche nel Rapporto di riesame ciclico del CdS, nonché nell'ultima riunione del CI) il Direttore delle Attività didattiche ha organizzato un incontro di orientamento in uscita nel corso dell'a.a. 2015/16 dedicato agli studenti iscritti al III anno di Corso a cura di AIDI ha avuto luogo il 27 maggio 2016 alle ore 11:00 presso l'Aula F 8 e ha approfondito argomenti quali consulenza fiscale e previdenziale, il monitoraggio ECM, la promozione della formazione continua nella Professione, ecc.). In questa sede il Dott. Pignataro di AIDI ha lasciato in dotazione agli studenti la pubblicazione dal titolo "Primi passi nella Professione dell'Igienista dentale" a cura di AIDI e UNID.

**Punto B.** *Analisi e proposte su efficacia dei risultati di apprendimento attesi in relazione alle funzioni e competenze di riferimento (coerenza tra le attività formative programmate e gli specifici obiettivi formativi programmati).*

La rappresentante AIDI chiede al Presidente di relazionare circa l'adeguatezza dei processi di valutazione formativa delle competenze attese nel percorso professionalizzante con riferimento in modo particolare al Documento di Indirizzo sul Tirocinio Clinico inviato a tutte le sedi dei CdS in Igiene dentale e redatto dal Gruppo di lavoro della Commissione Nazionale dei CdS in Igiene dentale. Il Manager didattico sottolinea come, dato il carattere altamente professionalizzante di tutte le lauree triennali delle Professioni sanitarie, la valutazione degli studenti si debba avvalere di modalità e strumenti strutturati e debba essere caratterizzata da trasparenza e affidabilità avendo luogo auspicabilmente in un *setting* clinico reale.

Il Direttore delle Attività didattiche comunica al Comitato come un lungo lavoro di revisione della letteratura in materia abbia portato alla costruzione per il CdS di schede DOPS (*Direct Observation of Procedural Skills*) per la valutazione formativa e sommativa delle competenze degli studenti in Tirocinio. Tali schede prevedono un elenco strutturato delle procedure da eseguire (*checklist*) nell'ambito delle attività cliniche su paziente.

Nella selezione delle competenze da valutare e nella costruzione dei singoli *items* ci si è basati sugli obiettivi educativi codificati nella definizione del profilo professionale dell'Igienista dentale come da DM 14 settembre 1994 n. 669 e 15 marzo 1999 n. 137, nonché sul *core competence* del Tirocinio statuito dal preposto gruppo di lavoro della Commissione Nazionale dei Corsi di Studio in Igiene dentale (2015). Particolarmente curate sono state *face validity* e *content validity*, ovvero la percezione da parte degli studenti e dei docenti che le abilità misurate attraverso l'esame rappresentino in modo soddisfacente le competenze che l'esame si suppone di valutare e la percezione che gli obiettivi del *curriculum* e dell'apprendimento siano stati efficacemente testati.

Le schede scompongono la *performance* in una serie di elementi discreti ma tengono conto dei molteplici aspetti di integrazione e complessità che le competenze in sanità prevedono. La scelta è stata quella di un approccio di tipo parzialmente compensatorio: buone *performance* conseguite in una competenza non compensano basse *performance* in un'altra competenza. In armonia con quanto espresso dalla letteratura la *checklist* è stata infine integrata con un *grading* a descrittori verbali multidimensionali concentrati sul livello di autonomia. Gli studenti sono valutati su 8 "Esperienze di Tirocinio", rispettivamente 2 per il primo anno di corso, 3 per il secondo e 3 per il terzo anno. È stato previsto uno spazio di *debriefing* per la valutazione degli aspetti comportamentali del tirocinante e per garantire un *feedback* alla fine di ogni sessione di lavoro su paziente.

Dopo due mesi di *training* il terzo mese è destinato alle valutazioni. Esse si svolgono dunque a cadenza trimestrale a marzo, giugno e settembre. L'ultima di queste ha carattere sommativo e vale per l'ammissione all'anno di corso successivo.

**Sul terzo oggetto all'ordine del giorno "Varie ed eventuali":** Nessun argomento è stato proposto e discusso

[Digitare il testo]

Il Presidente chiede ai presenti l'approvazione: si approva all'unanimità.

Alle ore 14.00 la riunione è conclusa.

IL SEGRETARIO  
Dott.ssa Giulia Montemezzo  


IL PRESIDENTE  
Prof. Maurizio Franchi  
