



Corso di Laurea in Fisioterapia

Sede di Ferrara

AUTOVALUTAZIONE

presso Servizi di RIABILITAZIONE area Neurologica

STUDENTI FISIOTERAPISTI

Terzo anno di corso Anno accademico

Nome _____

Cognome _____

Anno di Corso _____

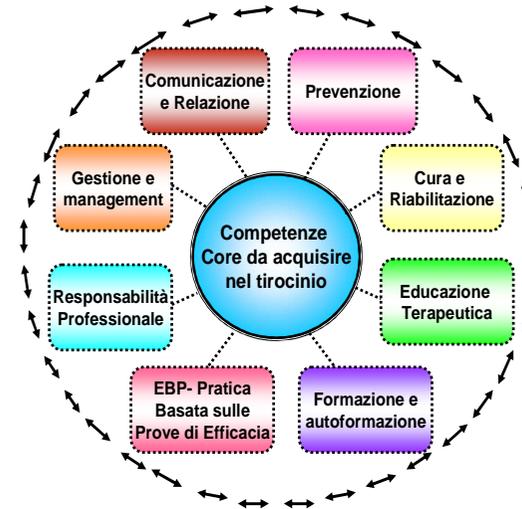
Frequenza complessiva dal _____ al _____

SERVIZIO:

Tutor/guida di tirocinio:

1) _____ dal
_____ al _____

2) _____ dal
_____ al _____



CONTRATTO DI APPRENDIMENTO

effettuato in data: _____

Feedback formativo:

data/e prevista/e _____

data/e effettiva/e _____

DISCUSSIONE DEL FEEDBACK FINALE (con il tutor) data:

Il tutor ha visionato: cartella ft; prog.prev.; prog.ed.ter.; agenda;

Firma studente: _____

Firma tutor/guida tirocinio: _____

ALCUNE “ISTRUZIONI PER L’USO”

Il **tutor/guida** di tirocinio **accompagna** lo studente. Il **livello di guida** atteso **cambia a seconda dell’anno di corso**:

- ✓ **TIROCINIO GUIDATO** per il **primo e secondo anno**
- ✓ **TIROCINIO CON PROGRESSIVA ASSUNZIONE DI RESPONSABILITA’ PER IL terzo anno** (salvo indicazioni diverse).

Questo riferimento serve per una **corretta valutazione** del raggiungimento della competenza dello studente.

La **valutazione dei comportamenti/risultati attesi** in alcuni casi è facilitata da un certo numero di **esemplificazioni di comportamenti/risultati specifici**: quando si attribuisca ☹ o 😊 può essere **utile indicare** con **cosa è da migliorare**.

Sono contrassegnati con **IR (= irrinunciabile)** alcuni comportamenti/risultati ritenuti **particolarmente importanti**.

La presenza di **alcuni comportamenti/risultati attesi** può essere **desunta dall’esame** (anche in itinere) **degli strumenti per la facilitazione dell’apprendimento** (cartella fisioterapica, progetti e altro) compilati dallo studente. Lo studente avrà cura di farli avere **in tempo utile** alla guida di tirocinio.

Per approfondimenti e chiarimenti siete pregati di consultare il **MANUALE DEL TIROCINIO**.



Come attribuire gli “Smile”

Nota bene: il **feedback finale** dovrebbe riferirsi alle performance mostrate dallo studente **dopo un periodo di apprendimento**.¹

(questo **NON vale per i comportamenti NON ETICI o potenzialmente DANNOSI** per la persona)

☹ **no/non corretto**: nella **maggior parte dei comportamenti** lo studente o **non mostra o sbaglia o** necessita di **guida superiore a** quanto prevedibile per lo specifico anno di corso. **Lo studente deve effettuare altre esperienze di apprendimento**². Attribuire **sempre** quando lo studente è pericoloso, non etico, inefficace!

😊 **parzialmente/alcuni fallimenti**: lo studente mostra i comportamenti descritti ma **talora, anche in situazioni usuali e non complesse**, o mostra performance insoddisfacenti o **per evitare errori** continua ad aver bisogno di una **guida superiore a** quanto prevedibile per lo specifico anno di corso.³

😊 **sì e corretto**: lo studente **ha raggiunto in modo stabile** il comportamento, eventuali performance insoddisfacenti si verificano solo in situazioni particolarmente sfidanti o complesse (e **non sono potenzialmente pericolose per pazienti o operatori**). Lo studente ha mostrato il **livello di autonomia atteso** per lo specifico anno di corso, **senza necessità di una guida superiore alle attese**⁴.

😊 **!! super**: lo studente mostra per **appropriatezza, modulazione ed autonomia** una **performance decisamente al di là del livello atteso** per lo specifico anno di corso (vedi anche la “foto”)⁵.

NV: NON VALUTATO. Da usare **solo** quando: o (1) **non vi sia stata l’occasione per lo studente** di cimentarsi in **nessuno** dei comportamenti o risultati descritti, o (2) il **tutor (per suoi problemi) non sia riuscito ad osservare** lo studente.

¹ Ciò che importa è che lo studente si sia modificato fino a mostrare in modo abituale il comportamento indicato.

² Questo non comporta automaticamente il “non superamento” in toto di un tirocinio, ma indica che sarà necessario ponderare (in relazione alla frequenza di questa valutazione e rispetto agli indicatori in cui è stata attribuita) insieme al coordinatore la **eventuale necessità di integrazioni di tirocinio**, allo scopo di raggiungere la competenza minima necessaria. **Contattate il coordinatore del tirocinio!**

³ Può essere un **segnale d’attenzione** per lo studente (e la sede formativa) verso un miglioramento necessario per raggiungere il livello previsto per l’anno di corso

⁴ Corrisponde quindi ad affermare che lo **studente ha raggiunto il livello atteso per l’anno di corso** e può proseguire ad altri apprendimenti più complessi (o alla pratica professionale autonoma, nel caso dello studente del terzo anno).

⁵ **Pochi studenti** ragionevolmente potranno mostrare questo livello.

Nota: l'aderenza a molti dei comportamenti o risultati (indicati con #) può essere **desunta anche dalla cartella fisioterapia redatta dallo studente.**

Comportamenti/risultati attesi*	
Lo studente:	
1. Tutela la sicurezza del paziente in tutte le fasi del processo di cura e riabilitazione	
<input type="checkbox"/>	Ricerca e considera la presenza/assenza di controindicazioni alla valutazione o al trattamento prima di iniziare la valutazione diretta del paziente (IR) #
<input type="checkbox"/>	Le attività di valutazione o trattamento che mette in atto non hanno la potenzialità di provocare danni immediati o successivi (IR)
2. Conduce una raccolta dati esaustiva e efficace	
<input type="checkbox"/>	Raccoglie i dati (anamnestici) rilevanti relativi a strutture e funzioni, attività e partecipazione e fattori contestuali (ICF), utilizzando tutte le fonti utili e disponibili (tra cui: cartella clinica, altri operatori, paziente e suoi care-giver). #
<input type="checkbox"/>	Utilizza l' intervista e altre modalità strutturate per raccogliere i dati
3. Conduce un esame valido, efficace ed efficiente	
<input type="checkbox"/>	Identifica cosa è necessario e prioritario esaminare a livello di strutture/funzioni e attività/partecipazione, #
<input type="checkbox"/>	usa strumenti e misure validi ed affidabili (quando esistenti) e l' osservazione clinica #
<input type="checkbox"/>	Predisporre la situazione (setting) e gli strumenti secondo il razionale scientifico e le risorse disponibili
<input type="checkbox"/>	Effettua le procedure (tecniche e gestuali) in modo valido e accettabile per il paziente (IR)
<input type="checkbox"/>	Riporta e scrive l'esito delle valutazioni e/o dell'osservazione effettuate (parametri quantitativi e qualitativi) #
4. Formula una valutazione basata sul ragionamento clinico	
<input type="checkbox"/>	Identifica problemi e punti di forza della persona, sulla base dell'analisi e interpretazione dei dati raccolti (ragionamento clinico), tenendo conto della persona nella sua globalità (IR) #
<input type="checkbox"/>	Definisce, utilizzando il ragionamento clinico, la diagnosi funzionale fisioterapia (quando opportuno) #
5. Formula obiettivi sulla base del ragionamento clinico in alleanza con la persona assistita e in collaborazione col team (quando necessario)	
<input type="checkbox"/>	Elabora un outcome globale potenzialmente raggiungibile #
<input type="checkbox"/>	formula i singoli potenziali obiettivi (sia per strutture/funzioni e attività/ partecipazione) del progetto riabilitativo del paziente (a cui possa contribuire direttamente o indirettamente) e le loro priorità (IR) #
<input type="checkbox"/>	gli obiettivi sono SMART : Specifici, Misurabili, Accettabili, Realistici/Rilevanti, definiti nel Tempo (se appropriato) #
6. Formula un programma appropriato in riferimento agli obiettivi (di competenza del fisioterapista)	
<input type="checkbox"/>	l'esercizio e le altre attività sono basate su un chiaro razionale (scientifico) e, quando possibile, su prove di efficacia (IR) #
<input type="checkbox"/>	definisce modalità, intensità e tempi dell'esercizio/attività tale da favorirne l'efficacia e

l'accettabilità da parte della persona (IR) #
7. Realizza un programma efficace, efficiente, sicuro e accettabile
<input type="checkbox"/> usa manovre, facilitazioni e procedure tecniche/gestuali che modificano la performance del paziente, producono apprendimenti di abilità o di autonomie
<input type="checkbox"/> sono accettabili per la persona (rispettano valori e confort del paziente) (IR)
<input type="checkbox"/> Adatta le attività fisioterapiche alle condizioni e capacità del paziente e al loro variare, anche nell'arco della singola seduta
8. Valuta i risultati raggiunti dal paziente ed il proprio processo professionale
<input type="checkbox"/> Verifica nei tempi prestabiliti o a seguito di cambiamenti inattesi, sia attraverso valutazioni valide ed oggettive che attraverso le percezioni del paziente, l' effettivo raggiungimento degli obiettivi , riattivando se necessario il ciclo valutativo (IR)
<input type="checkbox"/> Considera in modo retrospettivo e critico il processo compiuto come professionista : correttezza, rispetto di tempi e modalità, aderenza al razionale professionale e scientifico.
<input type="checkbox"/> Scrive un report finale completo e conciso #
9. Utilizza in modo appropriato ausili e ortesi per facilitare le autonomie del paziente
<input type="checkbox"/> Individua ortesi ed ausili utili per aumentare le abilità e autonomie del paziente (IR) #
<input type="checkbox"/> Li regola e/o adatta per lo specifico paziente
<input type="checkbox"/> Addestra all'uso di ortesi ed ausili e verifica l'aumento delle abilità e autonomie del paziente
10. Fornisce consulenza tecnica specifica a pazienti o altri professionisti

*Se utile, indicare il comportamento specifico in cui lo studente ha bisogno di migliorare barrando il

	Performance dello studente				
	☹	☺	😊	😊!!	NV
Item 1					
Item 2					
Item 3					
Item 4					
Item 5					
Item 6					
Item 7					
Item 8					
Item 9					
Item 10					

Ambito di competenza: RESPONSABILITA' PROFESSIONALE

Pre-requisiti di conoscenza: codice deontologico e normativa relativa alla professione

Obiettivi educativi:

- A. Accettare la responsabilità della proprie azioni e decisioni
- B. Comportarsi secondo etica e la deontologia professionale

PROGRAMMA DI TIROCINIO:

Tutti i momenti e le attività (è trasversale) in particolare durante interazione con Persona assistita, guida tirocinio, altri professionisti.

	Performance dello studente				
	☹	☺	😊	😊!!	NV
Item 1					
Item 2					
Item 3					
Item 4					

Comportamenti/risultati attesi*	
Lo studente	
1.	Atteggiamento generale: agisce nella pratica del tirocinio rispettando i principi del profilo professionale, del codice deontologico e le norme del servizio (IR)
2.	Rispetta e assume responsabilità verso la persona assistita: <input type="checkbox"/> Informa e chiede l'accordo della persona assistita per effettuare valutazioni e/o trattamenti (IR) <input type="checkbox"/> dimostra sensibilità e rispetto per l'utente , per i suoi diritti, dignità e caratteristiche personali, inclusi età, sesso, etnia, religione, cultura, linguaggio, stile di vita, stato di salute, cognitivo e comportamentale (IR)
3.	Assume responsabilità del proprio agire: <input type="checkbox"/> dichiara e motiva razionalmente le proprie scelte di comportamento <input type="checkbox"/> è affidabile nel portare a termine gli impegni presi, si assume le piene conseguenze delle azioni intraprese e si attiva rimediare eventuali errori <input type="checkbox"/> prima di effettuare un qualsiasi atto professionale, si accerta che non esistano controindicazioni o pericoli potenziali per le persone derivanti dal suo atto (IR) <input type="checkbox"/> riconosce situazioni o casi per i quali sia necessaria la condivisione con il tutor o che siano prerogativa di altri professionisti (IR) <input type="checkbox"/> per prendere decisioni utilizza strategie di chiarificazione dei problemi (problem setting) e soluzione di problemi (problem solving)
4.	Assume responsabilità verso il team e l'ambiente: <input type="checkbox"/> media le proprie esigenze con quelle altrui e della organizzazione <input type="checkbox"/> è puntuale e informa prontamente la propria guida di tirocinio in caso di ritardo o assenza, motivandolo <input type="checkbox"/> si assume la responsabilità del materiale che gli viene affidato o che utilizza <input type="checkbox"/> mantiene un comportamento rispettoso della cultura, delle persone e ruoli e delle caratteristiche dell'ambiente in cui si trova (IR)

La "foto" di competenza desiderata

Nell'ambito della **responsabilità professionale**, dimostra nelle diverse situazioni del suo percorso formativo (nella sede clinica con pazienti e professionisti e altre figure; nella sede formativa con compagni e coordinatori) di aderire ai principi di etica e correttezza (codice deontologico) nel linguaggio e nelle azioni compiute. Si assume la responsabilità delle azioni compiute e del loro risultato, dimostrando riflessione, autocritica e capacità di porre attivamente rimedio ai suoi eventuali errori. Nelle situazioni complesse, media le proprie esigenze in relazione a quelle altrui e della organizzazione. Mostra rispetto per esperienza, competenze e ruoli altrui.

Rispetto alla foto di competenza descritta, quale livello ha raggiunto lo studente?

Per favore porre una croce sulla scala da 1 (del tutto insoddisfacente) a 9 (molto oltre l'attesa)

insoddisfacente			soddisfacente			oltre l'attesa		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

*Se utile, indicare il comportamento specifico in cui lo studente ha bisogno di migliorare barrando il

Ambito di competenza : COMUNICAZIONE E RELAZIONE

Pre-requisiti di conoscenza: insegnamento comunicazione e relazione del 1 anno.

Obiettivi educativi :

- A. stabilire e mantenere una comunicazione efficace
- con l'utente, i suoi care-giver
 - altre figure professionali
- B. negoziare obiettivi e gestire conflitti

Eventuali obiettivi specifici (su che cosa, in particolare o nuovo per lei/lui, lo studente si concentrerà):

c) _____

d) _____

e) _____

PROGRAMMA DI TIROCINIO (selezionare le attività e/o scrivere altre attività):

- Interazione con** diversi utenti e care giver durante la giornata di tirocinio
- Interazione e negoziazione con guida di tirocinio**
- Interazione con altre figure professionali durante gli incontri di team formali e altre occasioni non formali.*
- Attività di riflessione con la guida di tirocinio
- Altre attività da concordare con lo studente:

Comportamenti/risultati attesi*

Lo studente

- Ha una comunicazione verbale efficace:** verso tutti gli interlocutori
 - Rende **comprensibile** il linguaggio (comunicazione verbale) modulando terminologia, ritmo, complessità **(IR)**
 - Concede il **tempo** necessario perchè l'interlocutore si possa esprimere
 - Adatta la** comunicazione **al contesto** (setting, ruolo ed esperienza dei professionisti, pazienti)
 - Spiega alla Persona assistita** le attività che si stanno per svolgere e si accerta di essere stato compreso
- Ha una comunicazione non verbale efficace:** verso tutti gli interlocutori (e in particolare verso i pazienti)
 - Assume un atteggiamento corporeo di apertura ed ascolto (espressione del viso, postura, distanza dall'interlocutore etc) **(IR)**
 - Lo modula a seconda della situazione specifica
- Ha una comunicazione rispettosa verso la persona assistita:**
Si rivolge alla persona assistita **utilizzando il "lei",** **tranne nel caso** in cui la persona chieda diversamente, o lo richiedano particolari condizioni cognitive o contestuali. **(IR)**
- Ha flessibilità nella interazione e comunicazione** (in particolare verso il tutor)
 - Formula le proprie opinioni e proposte in modo **assertivo** (evitando comportamenti passivi ed aggressivi) nel rispetto del suo ruolo di studente
 - Dimostra **disponibilità a riconsiderare** le proprie opinioni
- Gestisce conflitti:**
 - Riconosce la presenza di un conflitto
 - Dimostra un atteggiamento proattivo/propositivo per risolverlo
- Ha una comunicazione scritta efficace:**
Produce **documentazioni scritte**
 - in lingua italiana corretta **(IR)**
 - comprensibili, sintetiche e complete
 - redatte in linguaggio professionale e comunque adatto all'interlocutore a cui sono dirette
 - in accordo con i requisiti-medico legali **(IR)**

*Se utile, indicare il comportamento specifico in cui lo studente ha bisogno di migliorare barrando il

	Performance dello studente				
	☹	☺	😊	😊!!	NV
Item 1					
Item 2					
Item 3					
Item 4					
Item 5					
Item 6					

Firma studente: _____

Firma tutor: _____

Firma coordinatore didattico: _____