



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA

## Corso di laurea in DIETISTICA

(Abilitante alla professione sanitaria di Dietista)

Classe L/SNT3 - Lauree nelle professioni sanitarie tecniche (DM 270/04)

### ANNO ACCADEMICO 2017-2018

IL SUDETTO DOCUMENTO POTRÀ ESSERE SOGGETTO AD INTEGRAZIONI O VARIAZIONI

Sito web del corso di laurea	<a href="http://www.unife.it/medicina/dietistica">http://www.unife.it/medicina/dietistica</a>
Dipartimento di riferimento	Scienze mediche
Dipartimenti associati	Morfologia, chirurgia e medicina sperimentale Scienze biomediche e chirurgico specialistiche
Coordinatore del Corso di Laurea	Prof. Giovanni Zuliani, e-mail: <a href="mailto:giovanni.zuliani@unife.it">giovanni.zuliani@unife.it</a>
Direttore delle attività didattiche	Dott.ssa Petra Bonazzi, e-mail: <a href="mailto:petra.bonazzi@unife.it">petra.bonazzi@unife.it</a> tel.: 0532/455995
Manager didattico	Dott.ssa Beatrice Zucchi, e-mail: <a href="mailto:beatrice.zucchi@unife.it">beatrice.zucchi@unife.it</a> tel: 0532/455791
Segreteria Studenti	Portale S.O.S.: <a href="http://www.unife.it/sos.unife.it/">sos.unife.it/</a> Recapiti e orari: <a href="http://www.unife.it/studenti/offerta-formativa/s-s/segreteria-area-medica">http://www.unife.it/studenti/offerta-formativa/s-s/segreteria-area-medica</a>

<b>ACCESSO</b>	<p>PROGRAMMATO – L'accesso al corso di laurea è programmato a livello nazionale (numero chiuso). L'immatricolazione al corso è subordinata al superamento di un'apposita prova di ammissione ed in base ad un contingente di posti, indicato per ogni anno accademico sul <b>bando di ammissione</b>.</p> <p>Il numero dei posti per l'ammissione al primo anno di corso, le modalità ed il contenuto della prova vengono stabiliti con decreti ministeriali.</p> <p>Il programma della prova d'ammissione viene indicato ogni anno sul bando di ammissione consultabile all'indirizzo web: <a href="http://www.unife.it">http://www.unife.it</a></p>
<b>TITOLO NECESSARIO ALL'IMMATRICOLAZIONE</b>	<p>Per essere ammessi al corso di laurea è necessario essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. L'accesso al corso di laurea è a numero programmato, ai sensi dell'art. 1 della Legge 2 agosto 1999, n. 264.</p>
<b>SCADENZA IMMATRICOLAZIONE</b>	<p>Le scadenze per l'immatricolazione al corso di laurea e per le eventuali fasi di ripescaggio sono indicate sul <b>bando d'ammissione</b>, consultabile all'indirizzo: <a href="http://www.unife.it">http://www.unife.it</a></p>
<b>MODALITÀ DELLA DIDATTICA E FREQUENZA</b>	<p>Il corso di laurea sviluppa la sua didattica in presenza.</p> <p>La frequenza alle lezioni ed esercitazioni/tirocini è <b>OBBLIGATORIA</b>.</p> <p>L'attestazione di frequenza viene data d'ufficio a tutti gli studenti iscritti; nel caso in cui lo studente non abbia frequentato la percentuale di ore stabilita dal docente, il titolare dell'insegnamento potrà comunicare per iscritto alla Segreteria studenti, al termine del semestre, i nominativi di tali studenti. Nella carriera scolastica verrà registrata una frequenza non ottenuta, che dovrà essere recuperata l'A.A. successivo, tenendo conto di eventuali sbarramenti fra un anno di corso e l'altro.</p>
<b>CONOSCENZE RICHIESTE PER L'ACCESSO</b>	<p>L'organizzazione didattica del corso prevede che gli studenti ammessi possiedano una adeguata conoscenza della lingua italiana e una preparazione iniziale, conseguita negli studi precedentemente svolti, per quanto riguarda la matematica, la fisica, la chimica e la biologia. E' altresì richiesto il possesso o l'acquisizione di una adeguata preparazione iniziale, secondo quanto previsto dalle normative vigenti, relative all'accesso ai corsi a numero programmato a livello nazionale e precisamente: cultura generale, con particolari attinenze all'ambito letterario, storico-filosofico, sociale ed istituzionale, nonché della capacità di analisi su testi scritti di vario genere e da attitudini al ragionamento logico-matematico. Le conoscenze e le abilità richieste fanno comunque riferimento alla preparazione promossa dalle istituzioni scolastiche che organizzano attività educative e didattiche coerenti con i programmi ministeriali.</p>
<b>MODALITÀ DI VERIFICA DELLE</b>	<p>L'immatricolazione al corso è subordinata al superamento di una apposita prova di</p>

<p><b>CONOSCENZE D'ACCESSO</b></p>	<p>ammissione ed in base ad un contingente di posti, indicato per ogni anno accademico, sul bando di ammissione.</p> <p>Il numero di posti per l'ammissione al primo anno di corso e le modalità e contenuto della prova vengono stabiliti con decreti ministeriali.</p> <p>Le prove di ammissione sono predisposte da ogni singolo Ateneo.</p> <p>Nel caso vengano presentate richieste da parte di studenti con maturità di durata quadriennale, il superamento della prova d'ammissione con un risultato superiore agli standard minimi previsti comporta l'assolvimento di eventuali obblighi formativi legati alla durata della maturità.</p> <p>Indipendentemente dal tipo di diploma superiore posseduto, nel caso la prova di ammissione venga superata con un punteggio inferiore ad un prefissato valore, stabilito dalla Struttura competente, verranno individuati specifici obblighi formativi aggiuntivi (OFA), da soddisfare nel primo anno di corso.</p>
<p><b>CRITERI PER LA DETERMINAZIONE DEGLI EVENTUALI OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI E MODALITÀ DI RECUPERO</b></p>	<p>L'accertamento dell'eventuale Obbligo Formativo Aggiuntivo (OFA) sarà effettuato tenendo conto del punteggio ottenuto dai candidati nella prova d'ammissione.</p> <p>In particolare, tale obbligo aggiuntivo sarà definito sulla base di una statistica effettuata con i risultati conseguiti nella prova parziale di <b>Biologia</b> dai candidati che risulteranno vincitori nella formulazione della prima graduatoria.</p> <p>Il criterio che definisce tale carenza è rappresentato da un punteggio uguale o inferiore a <b>3 (tre)</b> nella materia di Biologia: tutti coloro che avranno conseguito in tale disciplina un punteggio uguale o inferiore al minimo stabilito, saranno immatricolati con obbligo formativo aggiuntivo.</p> <p>Tale valore sarà preso come riferimento anche per calcolare l'eventuale OFA dei potenziali candidati ripescati nelle fasi successive alla prima graduatoria.</p> <p>Tali studenti dovranno obbligatoriamente frequentare un corso di recupero nella disciplina di Biologia, organizzato dalla Struttura competente allo scopo di colmare le carenze formative iniziali evidenziate.</p> <p>La mancata attestazione del recupero dell'obbligo formativo aggiuntivo non consente allo studente l'iscrizione regolare ad anni successivi al primo, pertanto <b>chi non avrà assolto il proprio obbligo sarà iscritto in qualità di fuori corso nell'anno accademico successivo.</b></p> <p>L'obbligo formativo aggiuntivo non ha alcuna influenza sul numero dei crediti che lo studente deve conseguire nel suo percorso di studio né sulla media dei voti: la verifica infatti non produce una valutazione; una volta assolto l'obbligo, inoltre, non si acquisiscono crediti.</p> <p><b>L'obbligo formativo aggiuntivo (OFA) deve essere recuperato prima di sostenere l'esame del Corso Integrato che comprende il modulo di Biologia applicata.</b></p>
<p><b>CALENDARIO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE</b></p>	<p>Lo svolgimento delle LEZIONI è suddiviso in due periodi didattici:</p> <p><b>1° semestre:</b> dal 1° ottobre al 14 gennaio  <b>2° semestre:</b> dal 1° marzo al 31 maggio.</p> <p>Il calendario delle lezioni è consultabile al sito: <a href="http://www.unife.it/medicina/dietistica">http://www.unife.it/medicina/dietistica</a></p> <p>Ciascun periodo di lezioni è seguito da una sessione ordinaria di esami. Durante le sessioni d'esame sono sospese le attività didattiche frontali, con esclusione del tirocinio.</p> <p>Sono previste inoltre due sessioni riservate al recupero di esami, nei mesi di settembre e di gennaio/febbraio dell'anno successivo.</p> <p>Le sessioni d'esame sono le seguenti:</p> <p><b>1° sessione</b> dal 15 gennaio al 28 febbraio;  <b>2° sessione</b> dal 1° giugno al 31 luglio;  <b>1° sessione di recupero</b> dal 1° al 30 settembre;  <b>2° sessione di recupero</b> dal 15 gennaio al 28 febbraio.</p> <p>Durante le sessioni d'esame gli studenti possono sostenere tutti gli esami di profitto di cui hanno ottenuto le relative attestazioni di frequenza con l'obbligo di rispettare le propedeuticità previste dal Regolamento didattico.</p> <p>Gli studenti iscritti fuori corso, non avendo l'obbligo di frequenza delle lezioni, possono fruire di appelli straordinari di recupero, al di fuori delle sessioni ufficiali, da concordare con il docente responsabile e comunque all'interno dei seguenti periodi:</p> <p><b>1° periodo</b> dal 7 gennaio al 31 marzo;  <b>2° periodo</b> dal 1° aprile al 31 luglio;  <b>1° periodo di recupero</b> dal 1° di settembre al 22 dicembre;  <b>2° periodo di recupero</b> dal 7 gennaio al 31 marzo.</p> <p>Il calendario degli esami è consultabile al sito: <a href="http://studiare.unife.it">studiare.unife.it</a>, alla voce "bacheca appelli"</p>

## STRUTTURA ED ORDINAMENTO DEL CORSO

La laurea viene di norma conseguita al termine di un corso della durata di TRE (3) anni, equivalenti all'acquisizione di 180 crediti formativi universitari (CFU).

### Legenda:

<b>Attività formative</b>	<b>A = di Base</b> A1 = Scienze propedeutiche A2 = Scienze biomediche A3 = Primo soccorso <b>B = Caratterizzanti</b> B1 = Scienze della dietistica B2 = Scienze medico-chirurgiche B3 = Scienze della prevenzione dei servizi sanitari B4 = Scienze interdisciplinari e cliniche B5 = Scienze umane e psicopedagogiche B6 = Scienze interdisciplinari B7 = Scienze del management sanitario B8 = Tirocinio differenziato per specifico profilo <b>C = Affini o integrative</b> <b>D = A scelta dello studente</b> <b>E = Lingua straniera e Attività formative relative alla preparazione della prova finale</b> <b>F = attività formative, non previste dalle lettere precedenti, volte ad acquisire ulteriori conoscenze linguistiche, nonché abilità informatiche e telematiche, relazionali, o comunque utili per l'inserimento nel mondo del lavoro, nonché attività formative volte ad agevolare le scelte professionali, mediante la conoscenza diretta del settore lavorativo cui il titolo di studio può dare accesso, tra cui, in particolare, i tirocini formativi.</b>
<b>SSD:</b> Settore Scientifico Disciplinare	
<b>TAF:</b> Tipologia Attività Formativa	
<b>AD:</b> Ambiti Disciplinari	

**Tipologia insegnamento (TI):** T = teorico; P = pratico.

**Tipo d'esame:** S = singolo; A. = accorpato (con la disciplina di cui al numero indicato)

**Tipo di corso:** CI = corso integrato; CS = corso singolo

### Rapporto orario nel credito formativo, valido sulle lauree triennali delle professioni sanitarie riformate secondo il D.M. 270/04:

tipo di attività didattica	ore di attività didattica assistita per credito	ore di studio individuali corrispondenti per credito	ore complessive di lavoro di apprendimento per credito
lezione teorica, seminari	12	13	25
laboratori professionalizzanti	25	0	25
stage, tirocinio, internato	25	0	25
prova finale	5	20	25

## PIANO DI STUDIO

### PRIMO ANNO

#### Primo Semestre

N	Insegnamento	SSD	TAF	Crediti T	Crediti P	Tot CFU	Ore frontali T + P	Tipo corso	Tipo esame	Docente
<b>1</b>	<b>Fisica statistica e informatica</b>					<b>7</b>		CI	S	
	Fisica	FIS/07	A1	2			24			Taibi Angelo
	Statistica per la ricerca sperimentale e tecnologica	SECS-S/02	B6	2			24			Manzoli Lamberto
	Statistica medica	MED/01	A1	1			12			Manzoli Lamberto
	Informatica	INF/01	A1	2			24			
<b>2</b>	<b>Anatomia, istologia, biologia e genetica</b>					<b>7</b>		CI	S	
	Anatomia umana	BIO/16	A2	3			36			Voltan Rebecca
	Istologia	BIO/17	A2	1			12			Volinia Stefano
	Biologia applicata	BIO/13	A2	2			24			
	Genetica medica	MED/03	A2	1			12			Rubini Michele

N	Insegnamento	SSD	TAF	Crediti T	Crediti P	Tot CFU	Ore frontali T + P	Tipo corso	Tipo esame	Docente
<b>3</b>	<b>Chimica e biochimica</b>					<b>6</b>		CI	S	
	Chimica e biochimica	BIO/10	A2	2			24			Hanau Stefania
				1			12			Aguiari Gianluca
	Biochimica clinica e biologia molecolare clinica	BIO/12	B3	2			24			Cervellati Carlo
	Laboratori professionali I	MED/49	F		1		25			
<b>4</b>	<b>Chimica degli alimenti e tecnologie alimentari</b>					<b>6</b>		CI	S	
	Chimica degli alimenti	CHIM/10	B1	2			24			
	Scienze e tecnologie alimentari	CHIM/10	B1	2			24			Maietti Annalisa
	Laboratori professionali II	MED/49	F		1		25			Maietti Annalisa
	Dietetica applicata I	MED/49	B1	1			12			
<b>5</b>	<b>Inglese scientifico</b>					<b>3</b>		CS	S	
	Inglese scientifico	L-LIN/12	E	3			36			
	<b>Totale crediti PRIMO anno primo semestre</b>					<b>29</b>				

### Secondo Semestre

N	Insegnamento	SSD	TAF	Crediti T	Crediti P	Tot CFU	Ore frontali T + P	Tipo corso	Tipo esame	Docente
<b>6</b>	<b>Microbiologia, igiene e radioprotezione</b>					<b>8</b>		CI	S	
	Microbiologia e microbiologia clinica	MED/07	A2	3			36			Rizzo Roberta
	Igiene generale e applicata	MED/42	B1	2			24			Bergamini Mauro
	Presidi igienistici	MED/42	B1	1			12			Bergamini Mauro
	Diagnostica per immagini e radioprotezione	MED/36	B3	1			12			Giganti Melchiorre
	Laboratori professionali III	MED/49	F		1		25			Rizzo Roberta
<b>7</b>	<b>Fisiologia, fisiopatologia e patologia generale</b>					<b>8</b>		CI	S	
	Fisiologia umana	BIO/09	A2	3			36			Veronesi Carlo
	Fisiopatologia della nutrizione	MED/09	B1	2			24			Passaro Angelina
	Fisiopatologia del ricambio	MED/13	B1	1			12			Bondanelli Marta
	Patologia generale	MED/04	A2	2			24			Giuliani Anna Lisa
<b>8</b>	<b>Alimentazione e nutrizione umana I</b>					<b>6</b>		CI	S	
	Nutrizione umana	MED/49	B1	4			48			
	Principi di dietetica	MED/13	B1	2			24			
<b>9</b>	<b>Tirocinio I</b>					<b>9</b>		CS	S	
		MED/49	B8		9		225			
	<b>Totale crediti PRIMO anno secondo semestre</b>					<b>31</b>				

<b>TOTALE CREDITI I° ANNO</b>						<b>60</b>				
-------------------------------	--	--	--	--	--	-----------	--	--	--	--

### SECONDO ANNO

#### Primo Semestre

N	Insegnamento	SSD	TAF	Crediti T	Crediti P	Tot CFU	Ore frontali T + P	Tipo corso	Tipo esame	Docente
<b>10</b>	<b>Diagnostica e farmacologia</b>					<b>6</b>		CI	S	
	Diagnostica chimico clinica	MED/05	B2	2			24			Di Virgilio Francesco
	Farmacologia	BIO/14	A3	2			24			Calò Girolamo
	Malattie odontostomatologiche	MED/28	B4	2			24			Trombelli Leonardo
<b>11</b>	<b>Nutrizione clinica I</b>					<b>6</b>		CI	S	
	Gastroenterologia	MED/12	B1	2			24			
	Nefrologia	MED/14	B1	2			24			Fabbian Fabio
	Dietetica applicata II	MED/49	B1	2			24			
<b>12</b>	<b>Patologie materno infantili</b>					<b>7</b>		CI	S	

N	Insegnamento	SSD	TAF	Credit T	Credit P	Tot CFU	Ore frontali T + P	Tipo corso	Tipo esame	Docente
	Pediatria generale e specialistica	MED/38	B1	2			24			Fanaro Silvia
	Ginecologia e ostetricia	MED/40	B2	1			12			
				1			12			
	Dietetoterapia nelle emergenze medico chirurgiche	MED/18	B2	1			12			
	Dietetoterapia in terapia intensiva	MED/41	A3	1			12			Spadaro Savino
	Metodologia dell'educazione alimentare e terapeutica	MED/45	A3	1			12			
13	<b>Tirocinio II (secondo anno primo semestre – no esame)</b>					<b>11</b>		CS	<b>A con n. 18</b>	
		MED/49	B8		11		275			
<b>Totale crediti SECONDO anno primo semestre</b>						30				

### Secondo Semestre

N	Insegnamento	SSD	TAF	Credit T	Credit P	Tot CFU	Ore frontali T + P	Tipo corso	Tipo esame	Docente
14	<b>Alimentazione e nutrizione umana II</b>					<b>6</b>		CI	S	
	Alimentazione del lavoratore e dello sportivo	MED/13	B1	1			12			Zatelli Maria Chiara
	Alimentazione in età geriatrica	MED/09	B1	1			12			Passaro Angelina
	Medicina legale	MED/43	B3	1			12			Neri Margherita
	Etica professionale	MED/49	B1	1			12			
	Valutazione dello stato di nutrizione e sistemi di sorveglianza nutrizionale	MED/49	B1	2			24			
15	<b>Organizzazione dei servizi di ristorazione collettiva</b>					<b>7</b>		CI	S	
	Nutrizione di collettività	MED/49	B1	3			36			
	Attività seminari	MED/49	F	2			24			
				1			12			Rizzioli Sebastiano
	Sicurezza sui luoghi di lavoro	MED/44	B3	1			12			Stendardo Maria Rita
16	<b>Nutrizione clinica II</b>					<b>6</b>		CI	S	
	Aspetti nutrizionali nel paziente con malattie dell'apparato cardiovascolare	MED/09	B1	1			12			Passaro Angelina
	Malattie endocrine e del metabolismo	MED/13	B1	2			24			Zatelli Maria Chiara
	Oncologia medica	MED/06	B4	1			12			Frassoldati Antonio
	Allergologia	MED/09	A3	1			12			Vicentini Licia
	Dietetica applicata III	MED/49	B1	1			12			
17	<b>A scelta dello studente</b>		D	2		<b>2</b>	24	CS	S	
18	<b>Tirocinio II (secondo anno secondo semestre)</b>					<b>9</b>		CS	<b>A con n. 13 - esame</b>	
		MED/49	B8		7		175			
				2			50			
<b>Totale crediti SECONDO anno secondo semestre</b>						30				

<b>TOTALE CREDITI II° ANNO</b>						<b>60</b>				
--------------------------------	--	--	--	--	--	-----------	--	--	--	--

### TERZO ANNO

#### Primo Semestre

N	Insegnamento	SSD	TAF	Credit T	Credit P	Tot CFU	Ore frontali T + P	Tipo corso	Tipo esame	Docente
19	<b>Psicologia, psichiatria e disturbi del comportamento alimentare</b>					<b>8</b>		CI	S	
	Psicologia generale	M-PSI/01	A1	3			36			Caracciolo Stefano
	Trattamento farmacologico dei disturbi del comportamento alimentare	BIO/14	B2	1			12			Calò Girolamo
	Psiconeuroendocrinologia	MED/13	B4	1			12			Ambrosio Maria Rosaria

N	Insegnamento	SSD	TAF	Crediti T	Crediti P	Tot CFU	Ore frontali T + P	Tipo corso	Tipo esame	Docente
	Psicologia e psicoterapia dei disturbi del comportamento alimentare	M-PSI/01	B5	2			24			
	Scienze tecniche dietetiche applicate (DCA)	MED/49	B1	1			12			
20	A scelta dello studente		D	2		2	24	CS	S	
21	Tirocinio III (terzo anno primo semestre – no esame)					20		CS	A con n. 24	
		MED/49	B8		20		500			
	<b>Totale crediti TERZO anno primo semestre</b>					30				

### Secondo Semestre

N	Insegnamento	SSD	TAF	Crediti T	Crediti P	Tot CFU	Ore frontali T + P	Tipo corso	Tipo esame	Docente
22	Scienze del management sanitario					8		CI	S	
	Diritto del lavoro	IUS/07	B7	2			24			Borelli Silvia
	Economia aziendale	SECS-P/10	B7	1			12			Vagnoni Emidia
	Organizzazione aziendale	SECS-P/10	B7	1			12			Vagnoni Emidia
	Organizzazione e programmazione sanitaria	MED/42	B3	1			12			Manzoli Lamberto
	Gestione e controllo della sicurezza alimentare	MED/42	C	1			12			Gabutti Giovanni
	Impianti dell'industria alimentare	CHIM/10	B1	1			12			Giovannini Pier Paolo
	Marketing e packaging	CHIM/10	B1	1			12			Maietti Annalisa
23	A scelta dello studente		D	2		2	24	CS	S	
24	Tirocinio III (terzo anno secondo semestre)					11		CS	A con n. 21 - esame	
		MED/49	B8		11		275			
25	Inglese II livello					3		CS	S	
		L-LIN/12	F	3			36			
	Prova finale		E			6	30			
	<b>TOTALE crediti TERZO anno secondo semestre</b>					30				

<b>TOTALE CREDITI III° ANNO</b>						<b>60</b>				
---------------------------------	--	--	--	--	--	-----------	--	--	--	--

### CORSI A SCELTA DELLO STUDENTE

L'elenco sotto riportato è indicativo. Potrebbero essere apportate delle modifiche che verranno pubblicate in internet sul sito [http://www.unife.it/studenti/immatricolazioni-e-iscrizioni/piano-studi/compilazione nel modulo di scelta degli insegnamenti](http://www.unife.it/studenti/immatricolazioni-e-iscrizioni/piano-studi/compilazione_nel_modulo_di_scelta_degli_insegnamenti)

Insegnamenti	SSD	Crediti	Anno/Semestre
Aspetti nutrizionali e psicologici della ristorazione scolastica	M-PSI/08	2	II anno II semestre
	MED/49		
Fisiopatologia e clinica della malnutrizione	MED/09	2	III anno I semestre
	MED/12		
Patologie da carenza di vitamine	MED/13	2	III anno II semestre
Vitamine e antiossidanti della dieta	MED/09	2	III anno II semestre

<b>ATTIVITÀ A SCELTA DELLO STUDENTE (DI TIPO "D")</b>	Lo studente potrà acquisire 6 crediti attingendo sia tra gli insegnamenti offerti dal corso di studio che da altri corsi impartiti nell'Ateneo. Tale scelta va effettuata inderogabilmente <b>entro il 30 novembre</b> . Gli insegnamenti scelti dagli studenti, e pertanto inseriti nel piano di studi, non possono essere modificati o sostituiti in corso d'anno.	
<b>ULTERIORI ATTIVITÀ FORMATIVE</b>	Sono previste nel corso di laurea attività seminariali nell'ambito del settore scientifico disciplinare specifico, che permettono allo studente di applicare le proprie conoscenze sfruttando le capacità comunicative e di giudizio. Sono previsti inoltre Laboratori professionali che permettono ulteriori acquisizioni tecniche, con particolare riguardo alla microbiologia e alla chimica degli alimenti.	
<b>PROPEDEUTICITÀ</b>	<b>non si può sostenere l'esame di</b> Diagnostica e farmacologia	<b>se non si è prima superato l'esame di</b> Anatomia, Istologia, Biologia e Genetica

	Chimica e Biochimica Fisiologia, Fisiopatologia e Patologia Generale
Alimentazione e nutrizione umana I	Fisica, Statistica e Informatica Anatomia, Istologia, Biologia e Genetica Chimica e Biochimica Fisiologia
Alimentazione e nutrizione umana II	Alimentazione e nutrizione umana I
Nutrizione Clinica I e II Patologie Materno infantili	Alimentazione e nutrizione umana I
Scienze del management sanitario	Microbiologia, Igiene e Radioprotezione
Tirocinio II	Tirocinio I
Tirocinio III	Tirocinio II

**SBARRAMENTI /  
OBSOLESCENZA**

**SBARRAMENTI:**

Per l'iscrizione all'anno di corso successivo devono essere soddisfatti i seguenti requisiti:

- aver frequentato il 100% del monte ore previsto per il tirocinio dello specifico anno di corso;
- aver frequentato almeno il 75% dell'attività didattica programmata di ciascun insegnamento;
- aver superato, **per accedere al secondo anno** entro la sessione di esami di **settembre**, gli esami del primo anno, con un eventuale residuo **non superiore a tre esami**. Per accedere al terzo anno è necessario aver superato, entro la sessione di esami di **settembre**, tutti gli esami del primo anno e quelli del secondo con un eventuale residuo **non superiore a tre esami**. Gli esami dei corsi a scelta dello studente (tipo D) non influiscono in alcun modo sugli sbarramenti. Pertanto, anche nell'eventualità in cui essi non siano ancora stati sostenuti dallo studente, tali esami non verranno conteggiati ai fini dell'iscrizione regolare all'anno di corso successivo.

Lo studente che, nel corso dell'anno accademico, non abbia ottenuto l'attestazione di frequenza ad almeno il 75% delle ore previste per ciascun insegnamento o che non abbia assolto l'impegno del tirocinio, sia rispetto alla frequenza che al conseguimento degli obiettivi formativi stabiliti, viene iscritto, nel successivo anno accademico, anche in soprannumero, come ripetente, con l'obbligo di frequenza dei corsi e del tirocinio per i quali non abbia ottenuto l'attestazione.

Invece lo studente che alla data di iscrizione all'anno di corso successivo si trovi in difetto di più di tre esami (esclusi i corsi a scelta) deve iscriversi in qualità di fuori corso.

Lo studente non può iscriversi come fuori corso e/o come ripetente complessivamente per un numero di volte superiore a QUATTRO nell'intero corso di studi.

Verranno esclusi dal suddetto corso di laurea presso l'Ateneo di Ferrara coloro i quali superino il numero di volte previsto per l'iscrizione fuori corso e/o ripetente, con chiusura della carriera svolta in quel corso di laurea presso questa Università.

Eventuali eccezioni gravi e giustificate, su richiesta dello studente da presentare entro il 30 novembre, potranno essere deliberate dal Consiglio di corso di laurea o dalla Commissione crediti competente. La delibera del Consiglio o della Commissione crediti ha valore esecutivo.

Qualora lo studente non presenti richiesta di proseguire gli studi, la carriera verrà chiusa automaticamente al verificarsi delle condizioni indicate nel Regolamento.

Le strutture competenti del corso di laurea possono prevedere forme di verifica periodica dei crediti acquisiti, ai fini di valutarne la non obsolescenza dei contenuti conoscitivi.

**OBSOLESCENZA/ESCLUSIONI:**

Le lauree triennali delle professioni sanitarie sono soggette ad una obsolescenza e ad un annullamento di carriera differenti rispetto a quanto previsto dalle normative generali, in quanto il percorso da seguire è altamente professionalizzante ed il titolo rilasciato è abilitante alla professione.

Il Regolamento studenti indica che le strutture competenti possono stabilire un numero minimo di crediti o di esami da acquisire da parte dello studente in tempi determinati per non incorrere nella obsolescenza degli studi.

Lo studente può incorrere nell'annullamento della carriera, con esclusione dal corso presso l'Ateneo di Ferrara, per i seguenti motivi:

- supera il numero di volte previsto per l'iscrizione fuori corso e/o ripetente, in base a quanto previsto dagli sbarramenti;
- incorre nella sospensione definitiva del tirocinio.

**TIROCINIO NELLE  
PROFESSIONI  
SANITARIE**

Le attività formative di tirocinio professionalizzante sono indicate nel piano di studio per un totale di 60 CFU (crediti formativi universitari).

Il Consiglio di corso di studio, sentite le proposte espresse dal Direttore delle attività didattiche, determina le modalità di svolgimento delle attività di tirocinio o stage ritenute funzionali al perseguimento degli obiettivi fissati per il corso di laurea, indicando le modalità di rilevamento della frequenza e il responsabile di tale rilevamento.

I crediti minimi riservati al tirocinio sono da intendersi come impegno complessivo necessario allo studente per raggiungere le competenze professionali specifiche del profilo.

Il tirocinio professionale può comprendere:

- sessioni tutoriali che preparano lo studente all'esperienza;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- esercitazioni e simulazioni in cui si sviluppano le abilità tecniche, relazionali e metodologiche in situazione protetta prima o durante la sperimentazione nei contesti reali;</li> <li>- esperienze dirette sul campo con supervisione;</li> <li>- sessioni tutoriali e feedback costanti;</li> <li>- report, progetti di educazione terapeutica, pianificazioni assistenziali.</li> </ul> <p>Le esperienze di tirocinio devono essere progettate, valutate e documentate nel percorso dello studente. Durante ogni esperienza di tirocinio lo studente riceve valutazioni formative sui suoi progressi opportunamente documentate attraverso schede di valutazione.</p> <p>Gli organi competenti del corso di laurea individueranno gli obiettivi e le regole di espletamento del tirocinio, che ogni tirocinante dovrà seguire.</p> <p>Le strutture formative, in ogni occasione di svolgimento del tirocinio, informeranno il tirocinante sulle regole di svolgimento.</p> <p>Ogni studente riceverà un libretto di formazione che dovrà essere compilato durante il tirocinio e consegnato al tutor.</p> <p><b>Assenze dal tirocinio</b></p> <p>Lo studente è tenuto a documentare le ore di presenza in tirocinio nel libretto, a farle controllare e controfirmare dal tutor/responsabile del tirocinio e segnalare tempestivamente l'esigenza di recupero di eventuali assenze.</p> <p><b>Sospensione dal tirocinio</b></p> <p>Le motivazioni che possono portare le Strutture competenti ad imporre una sospensione dal tirocinio sono le seguenti:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. stato di gravidanza nel rispetto della normativa vigente;</li> <li>2. studente che non ha i prerequisiti e che deve recuperare obiettivi formativi propedeutici ad un tirocinio formativo e sicuro per gli utenti;</li> <li>3. studente che frequenta il tirocinio in modo discontinuo, senza un giustificato motivo;</li> <li>4. studente che ha ripetuto più volte errori che possono mettere a rischio l'incolumità psico-fisica o provocare danno biologico all'utente;</li> <li>5. studente che ha ottenuto una valutazione negativa nel tirocinio <b>per un numero di volte superiore a tre;</b></li> <li>6. studente che è stato respinto all'esame/valutazione finale di tirocinio <b>per un numero di volte superiore a tre;</b></li> <li>7. studente che si deve iscrivere fuori corso e/o ripetente per un numero di volte superiore a quello consentito dallo sbarramento indicato nel regolamento;</li> <li>8. altre cause documentate e valutate dagli Organi competenti;</li> </ol> <p>Qualora persistano le difficoltà che hanno portato alla sospensione dal tirocinio o ci sia un peggioramento che impedisce l'apprendimento delle abilità professionali o nei casi previsti nei punti 3, 4, 5, 6, 7 e 8, le figure competenti hanno la facoltà di proporre al Consiglio di corso di laurea o alla Commissione crediti la sospensione definitiva dello studente dal tirocinio, tramite apposita relazione che documenti approfonditamente le motivazioni.</p> <p>La <b>sospensione definitiva</b> dovrà essere deliberata dal Consiglio di Corso di Laurea, sentita la Commissione crediti. Una sospensione definitiva dal tirocinio porta <b>all'esclusione</b> dello studente con l'impossibilità di proseguire gli studi nel corso di laurea di riferimento dell'Università degli studi di Ferrara.</p> <p>La delibera del Consiglio ha valore esecutivo e dovrà essere inviata alla Segreteria studenti per i provvedimenti di esclusione.</p>
<p><b>DURATA DIVERSA DALLA NORMALE</b></p>	<p>La laurea viene conseguita in un corso della durata normale di tre anni equivalenti all'acquisizione di 180 crediti formativi universitari (CFU).</p> <p>Non è prevista la possibilità di un percorso part time o di un percorso di durata inferiore ai tre anni.</p>
<p><b>RICONOSCIMENTO PARZIALE DI TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI ALL'ESTERO</b></p>	<p>Il riconoscimento di un analogo titolo di studio o di un altro titolo di studio conseguito all'estero è stabilito dal Consiglio del corso di laurea, o dalla Commissione crediti, dopo l'esame del titolo di studio, degli esami superati e dei programmi svolti.</p> <p>I candidati, per ottenere il riconoscimento degli studi effettuati all'estero, dovranno presentare apposita istanza correlata di tutta la documentazione prevista dalla norma e saranno ammessi ad una abbreviazione di corso solamente nel caso ci siano posti liberi all'anno successivo.</p> <p>Per informazioni sulla documentazione da presentare: Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali, via Cairoli n. 32 – 44121 Ferrara – contatti: sos.unife.it</p>



**CONVALIDA DI ESAMI****Convalida studi pregressi:**

Le richieste di convalida d'esami o frequenze, da inoltrare al Consiglio del corso di studio o alla Commissione crediti, devono essere presentate alla Segreteria Area Medica (via Cairoli n. 32), entro e non oltre il **30 novembre** di ogni anno, corredate dai relativi programmi dei corsi.

Il Consiglio di corso di laurea esamina la carriera scolastica precedentemente svolta e decide le eventuali convalide e le uguaglianze tra insegnamenti, nei termini fissati dal Regolamento didattico di Ateneo e dal Regolamento studenti, sul riconoscimento dei crediti precedentemente acquisiti.

Il Consiglio di corso di laurea può delegare l'attività di valutazione delle carriere scolastiche e di riconoscimento crediti ad una apposita Commissione crediti.

Le delibere della Commissione sono immediatamente esecutive.

Un esame convalidato dal Consiglio o dalla Commissione crediti non può essere nuovamente sostenuto dallo studente.

In base agli studi precedentemente svolti, lo studente potrà richiedere, alla Commissione crediti, eventuali abbreviazioni di corso, nel rispetto della disponibilità di posti negli anni successivi.

**Riconoscimenti per conoscenze e abilità professionali**

Per le conoscenze e le attività professionali pregresse, ai sensi della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 (Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario), art. 14, comma 1 -Disciplina di riconoscimento dei crediti, si prevede il **riconoscimento di abilità professionali, certificate individualmente** ai sensi della normativa vigente in materia, nonché di altre conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario alla cui progettazione e realizzazione le Università abbiano concorso, che attestino specifiche competenze acquisite negli ambiti formativi del corso di studio, **per un massimo di 12 crediti, complessivamente tra i corsi di I livello e di II livello (laurea e laurea magistrale).**

**Certificazione europea di lingua inglese**

La lingua straniera richiesta è la lingua inglese.

Il Consiglio di corso di laurea riconosce certificazioni comprovanti la conoscenza della lingua Inglese.

Gli studenti in possesso di una delle certificazioni indicate nella tabella sottostante e che siano interessati alla convalida dell'esame di **Inglese scientifico**, potranno presentare alla Segreteria studenti apposita domanda in marca da bollo, corredata da originale e copia dell'attestato posseduto (comprensivo di votazione finale), che provvederà alla convalida d'ufficio dell'esame secondo lo schema sotto riportato.

<b>** Certificati di cui è possibile chiedere il riconoscimento</b>	<b>Livello / Punteggio</b>	<b>Voto in trentesimi</b>
Certificati Cambridge University (UCLES)	KET	Nessun riconoscimento
	PET	23
	PET with merit	24
	PET with distinction	25
	FCE	Grade C = 25 Grade B = 27 Grade A = 28
	CAE	30
	CPE	30 e LODE
Certificati Trinity College (ESOL)	Grades 3-4 Grades 5-6 Grades 7-8 Grades 9-10 Grades 11-12	Nessun riconoscimento
Certificati Trinity (ISE)	ISE I	25
	ISE II	27
	ISE III	30
	ISE IV	30 e LODE
TOEFL ibt (Test of English as a Foreign Language)	Punteggio da 0 a 39	Nessun riconoscimento
	Punteggio da 40 a 68	25
	Punteggio da 69 a 89	28
	Punteggio da 90 a 112	30
	Punteggio da 113 a 120	30 e LODE
IELTS (International English Language Testing System)	Range 3 – 3.5	Nessun riconoscimento
	Range 4 – 4.5 - 5	25
	Range 5.5 - 6	27
	Range 6.5 – 7 – 7.5	30
	Range 8 - 9	30 e LODE
<b>** La certificazione deve essere stata conseguita da non più di 3 anni</b>		

**Altre tipologie di certificazioni di inglese** verranno valutate dal Consiglio del corso di studio o dalla Commissione crediti per una eventuale convalida dell'insegnamento di Inglese.

La richiesta deve essere presentata presso lo sportello della Segreteria studenti di Medicina e Chirurgia entro il 30 novembre di ogni anno, unitamente all'originale e ad una copia della certificazione.

**Patente Europea del computer - ECDL**

Gli studenti in possesso della "Patente Europea del computer" ECDL (European Computer Driving Licence) potranno presentare l'attestato conseguito ai fini della convalida dell'esame di informatica (comprensivo di votazione finale).

Tipologie riconosciute:

<b>ECDL Base</b>	Nessun riconoscimento	
<b>ECDL Standard **</b>	Riconosciuto	Moduli richiesti: Computer Essentials, Word Processing, Online Essentials, Spreadsheets, Using Databases, Presentation, IT Security
<b>ECDL Full Standard **</b>	Riconosciuto	Moduli richiesti: Computer Essentials, Online Essentials, Word Processing, Spreadsheets, Online Collaboration, Presentation, IT Security
<b>ECDL Advanced **</b>	Riconosciuto	Elaborazione testi, Foglio elettronico, Basi di dati, Presentazioni
<b>** La certificazione deve essere stata conseguita da non più di 2 anni precedenti alla data di inizio delle lezioni di Informatica</b>		

Verrà calcolato il voto in trentesimi, secondo lo schema sotto riportato:

Percentuale media di superamento (scala 75/100)	DA 75 A 81	DA 82 A 87	DA 88 A 92	DA 93 A 96	DA 97 A 100
Punteggio medio conseguito (scala 270/360)	DA 270 A 292	DA 293 A 314	DA 315 A 332	DA 333 A 346	DA 347 A 360
<b>Voto in trentesimi</b>	<b>18/30</b>	<b>21/30</b>	<b>24/30</b>	<b>27/30</b>	<b>30/30</b>

Il voto di convalida dell'esame risulterà dalla conversione in trentesimi della media aritmetica del punteggio conseguito nei 7 moduli.

Lo studente in possesso di ECDL deve consegnare i seguenti documenti **direttamente al docente di Informatica entro il 20 Dicembre**:

- fotocopia di un documento di identità valido,
- fotocopia dell'attestato ECDL e/o Skill card,
- fotocopia della attestazione del superamento dei 7 moduli ECDL con indicazione del punteggio e/o percentuale di superamento di ogni modulo

**Altre tipologie di certificazioni di Informatica diverse da "ECDL"** dovranno essere valutate dal Consiglio del corso di studio o dalla Commissione crediti per una eventuale convalida dell'insegnamento di Informatica: pertanto la richiesta di riconoscimento deve essere presentata alla Segreteria Area Medica entro il 30 novembre di ogni anno, unitamente all'originale e ad una copia della certificazione.

**PASSAGGI DI CORSO  
E TRASFERIMENTI DI  
STUDENTI  
PROVENIENTI  
DA ALTRI ATENEI**

Il **passaggio da altri corsi di studio dell'Ateneo** di Ferrara può avvenire solamente dopo il superamento dell'apposito test di selezione, con il collocamento in graduatoria in posizione utile, in base ai posti stabiliti dal bando di ammissione.

Il Consiglio di corso di laurea esamina la carriera scolastica precedentemente svolta, ne determina, qualora ritenuto possibile, l'ulteriore svolgimento e decide le convalide e le uguaglianze tra insegnamenti, nei termini fissati dal Regolamento didattico di Ateneo, sul riconoscimento dei crediti precedentemente acquisiti.

Il Consiglio di corso di laurea può delegare l'attività di valutazione delle carriere scolastiche e di riconoscimento crediti ad una apposita Commissione crediti nominata dal Consiglio stesso. La Commissione è tenuta ad applicare i criteri dettati dal Consiglio. Le delibere della Commissione sono immediatamente esecutive.

Un esame convalidato dal Consiglio o dalla Commissione crediti non può essere nuovamente sostenuto dallo studente.

Gli studenti che effettuano il passaggio possono ottenere il riconoscimento dei crediti pregressi, con l'obbligo, per concludere il corso, di conseguire i crediti richiesti con riferimento ai singoli insegnamenti. In ogni caso devono essere conseguiti complessivamente almeno 180 crediti.

In base agli studi precedentemente svolti, lo studente potrà richiedere, alla Commissione crediti, eventuali abbreviazioni di corso, nel rispetto della disponibilità di posti negli anni successivi.

**Trasferimenti in arrivo da altri Atenei da altro corso di studio:**

anche il trasferimento da altri Atenei italiani, da un differente corso di studio, è possibile previo superamento dell'apposita prova di selezione, con il collocamento in graduatoria in posizione utile, in base al numero di posti previsti.

**Trasferimento in arrivo da altri Atenei sullo stesso corso di studio:**

il trasferimento dallo stesso corso di laurea di altri Atenei italiani è possibile solamente in funzione della disponibilità di posti ed in base a quanto stabilito ogni anno nel manifesto degli studi.

Il conteggio dei posti disponibili per ogni anno di corso è effettuato alla data del 31 luglio di ogni anno.

I trasferimenti in arrivo saranno accolti esclusivamente nell'ambito di tali posti disponibili.

Eventuali posti che si dovessero rendere disponibili dopo tale data, verranno recuperati l'anno accademico successivo.

I conteggi per i posti disponibili verranno effettuati tenendo conto degli studenti iscritti presso questo Ateneo in corso regolare, ripetente o fuori corso che si dovranno iscrivere all'anno di corso successivo nel prossimo anno accademico.

Non verranno accolti con trasferimento studenti di ordinamenti disattivati o su anni disattivati di corsi ancora vigenti oppure studenti iscritti al fuori corso dell'ultimo anno o studenti in procinto di iscriversi al fuori corso dell'ultimo anno.

In base ai conteggi effettuati e alla disponibilità di posti, la Segreteria Area Medica rilascerà il nulla osta al

	<p>trasferimento a partire dal 1 agosto e fino al 15 ottobre di ogni anno.</p> <p>Il Consiglio di ogni corso di laurea può stabilire regolamenti specifici riguardanti i trasferimenti in ingresso, che verranno pubblicati sul sito internet di Ateneo e nei manifesti degli studi di ogni anno accademico.</p> <p>Tali regolamenti possono prevedere modalità e scadenze differenti.</p> <p>Nel caso di trasferimento in ingresso il Consiglio di corso di laurea esamina la carriera scolastica precedentemente svolta, ne determina, qualora ritenuto possibile, l'ulteriore svolgimento, e decide le convalide e le uguaglianze tra insegnamenti, nei termini fissati dal Regolamento didattico di Ateneo, sul riconoscimento dei crediti precedentemente acquisiti.</p> <p>Il Consiglio di corso di laurea può delegare l'attività di valutazione delle carriere scolastiche e di riconoscimento crediti ad una apposita Commissione crediti nominata dal Consiglio stesso. La Commissione è tenuta ad applicare i criteri dettati dal Consiglio. Le delibere della Commissione sono immediatamente esecutive.</p> <p>Un esame convalidato dal Consiglio o dalla Commissione crediti non può essere nuovamente sostenuto dallo studente.</p> <p>Gli studenti che effettuano il trasferimento possono ottenere il riconoscimento dei crediti pregressi, con l'obbligo, per concludere il corso, di conseguire i crediti richiesti con riferimento ai singoli insegnamenti. In ogni caso devono essere conseguiti complessivamente almeno 180 crediti.</p> <p>In base agli studi precedentemente svolti, lo studente potrà richiedere, alla Commissione crediti, eventuali abbreviazioni di corso, nel rispetto della disponibilità di posti negli anni successivi.</p>
<p><b>ALTRE INFORMAZIONI</b></p>	<p><b>ESAME FINALE:</b></p> <p>La prova finale delle lauree triennali delle professioni sanitarie, con valore di esame di Stato abilitante alla professione, si compone di:</p> <p>a) una prova pratica nel corso della quale lo studente deve dimostrare di aver acquisito le conoscenze e abilità teorico-pratiche e tecnico-operative proprie dello specifico profilo professionale;</p> <p>b) redazione di un elaborato di una tesi e sua dissertazione.</p> <p>Lo studente che non supera la prova pratica non può essere ammesso alla dissertazione della tesi.</p> <p>La prova è organizzata in due sessioni definite a livello nazionale con decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca di concerto con il Ministro del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali.</p> <p>Per essere ammesso all'esame finale lo studente deve avere seguito tutti i corsi del piano di studio ed aver superato tutti gli esami e tirocini previsti.</p> <p>L'esame di laurea verte sulla discussione di una tesi elaborata in modo originale dallo studente sotto la guida di un relatore; può essere prevista la figura di un docente correlatore. Possono essere relatori di tesi le figure previste dal Regolamento studenti, inoltre può essere relatore anche una persona esterna all'Ateneo, in questo caso occorre che la sua nomina, limitatamente a quella seduta di laurea, sia autorizzata dal Responsabile della struttura didattica competente. Può essere nominato un controrelatore per la seduta di laurea.</p> <p>La tesi di laurea potrà essere redatta in lingua italiana o in lingua inglese.</p> <p>Il punteggio finale di laurea è espresso in cento decimi (110) con eventuale lode ed è formato dalla media ponderata rapportata a 110 dei voti conseguiti negli esami di profitto, e dalla somma delle valutazioni ottenute nella prova finale (pratica a valenza applicativa + tesi) che concorrono alla determinazione del voto finale.</p> <p>La prova pratica, a valenza applicativa, costituisce uno sbarramento: in caso di valutazione insufficiente, il candidato non può proseguire con la discussione della tesi, pertanto, la prova va ripetuta interamente nella seduta successiva.</p> <p>Le due diverse parti dell'unica prova finale concorrono entrambe alla determinazione del voto finale.</p> <p><u>Determinazione del voto di laurea:</u></p> <p>alla media ponderata dei voti degli esami espressa in 110 si sommano quelli della prova finale che è valorizzata con un punteggio massimo di 10 punti così suddivisi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- per la prova di abilità pratica un punteggio massimo di 4 punti, da articolarsi nel seguente modo: impostazione dieta 2 punti, impostazione menu e traduzione in principi nutritivi ed energia 1 punto, relazione 1 punto;</li> <li>- per la discussione della tesi un punteggio massimo di 6 punti se sperimentale e 3 punti se compilativa, riconoscendo 1 punto ai laureandi che si laureano in corso e 1 ulteriore punto a chi partecipa con esito positivo a programmi Erasmus/Socrates.</li> </ul> <p>La Commissione può attribuire la lode allo studente che si laurea con il massimo dei voti nel caso in cui la media ponderata rapportata a 110 dei voti conseguiti negli esami di profitto raggiunga almeno 101/110.</p> <p>La domanda di laurea va presentata on-line, secondo le modalità indicate sul sito di Ateneo.</p> <p>Un'eventuale regolamentazione specifica con le modalità di assegnazione del voto finale verrà eventualmente approvata dal Consiglio del corso di laurea e resa pubblica sul sito internet del corso di laurea.</p> <p>Sito dell'Università di Ferrara: <a href="http://www.unife.it">http://www.unife.it</a>  Area Riservata Studenti: <a href="http://studiare.unife.it">http://studiare.unife.it</a>  Fax Segreteria Studenti di Medicina e Chirurgia: 0532/293349  Sito web Obiezione di coscienza sperimentazione animale: <a href="http://www.unife.it/ricerca/sperimentazione-animale/obiezione/obiezione-di-coscienza-in-materia-di-sperimentazione-animale">http://www.unife.it/ricerca/sperimentazione-animale/obiezione/obiezione-di-coscienza-in-materia-di-sperimentazione-animale</a></p>