

Enrico Spinelli

**Archivistica generale
Master A.Di.P.**

Obiettivi formativi

Il corso mira a fornire le nozioni fondamentali e aggiornate per la conoscenza dell'Archivistica, della sua storia come disciplina, della sua importante relazione con il diritto e con l'organizzazione amministrativa pubblica (Stato, Enti locali), degli istituti archivistici e delle loro caratteristiche, anche in rapporto con altri istituti culturali (ad es. biblioteche, musei). Si soffermerà pertanto sugli aspetti rilevanti della disciplina, come ad esempio l'ordinamento, gli strumenti di ricerca, la consultabilità dei documenti, la conservazione e lo scarto, la ricerca e la valorizzazione.

Contenuti

Il programma procederà affrontando progressivamente i seguenti punti:

1. L'Archivistica: definizione e concetti connessi (archivio, documento, bene culturale, etc.);
2. Gli Archivi in Italia (l'odierna organizzazione archivistica, il Ministero per i beni e le attività culturali e del turismo, gli archivi di Stato e l'Archivio centrale dello Stato, le Soprintendenze archivistiche);
3. Gli archivi degli enti locali territoriali;
4. Cenni di legislazione statale e regionale di riferimento;
5. Le tre fasi del processo archivistico: la fase della formazione, l'archivio di deposito, l'archivio storico;
6. La consultabilità del documento archivistico (accesso agli atti, consultabilità, riservatezza);
7. La professione archivistica oggi; 8. La valorizzazione degli archivi;
9. La didattica archivistica.

Metodi didattici : lezioni registrate.

Modalità di verifica dell'apprendimento : prova scritta.

Testi di riferimento

Il corso avrà come riferimento principale Giorgetta Bonfiglio-Dosio, *Primi passi nel mondo degli archivi. Temi e testi per la formazione archivistica di primo livello*. Padova, Cleup, 2010 (4 ediz.), € 17,00. Altri manuali e letture archivistiche integreranno, di volta in volta, la trattazione di singoli temi o problematiche.