



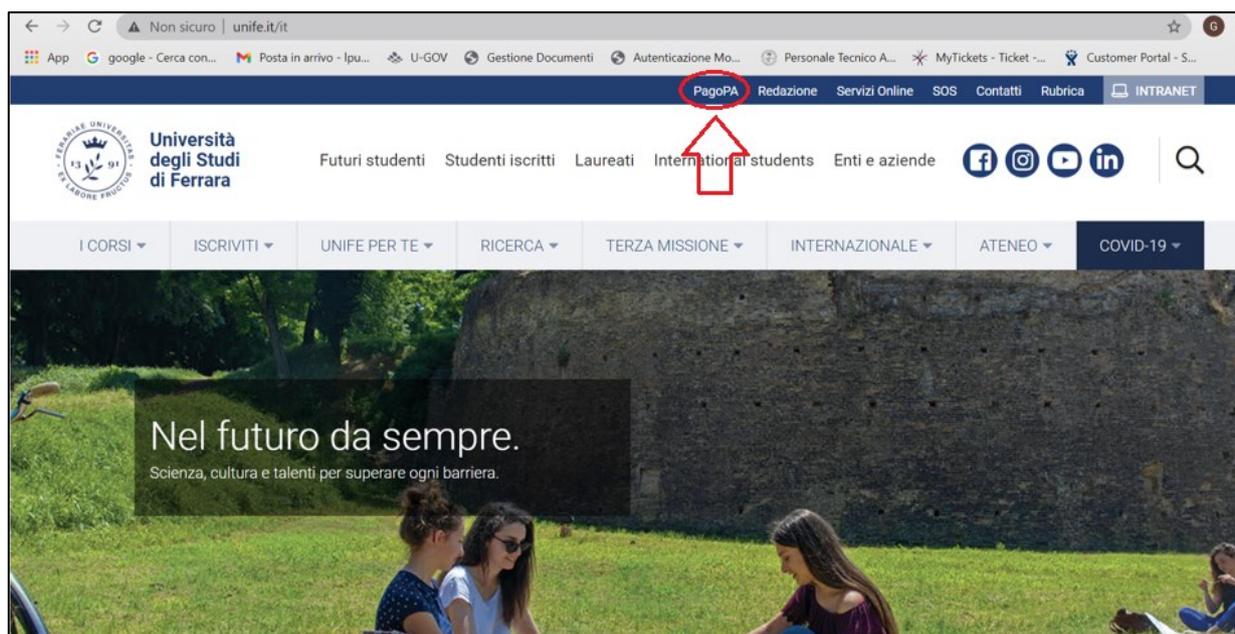
**Università
degli Studi
di Ferrara**

MANUALE PAGAMENTI PAGO_PA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI FERRARA

1. Introduzione
2. Ricerca codice avviso
<https://unife.pagoatenei.cineca.it/portalepagamenti.server.frontend/#/cercaversamento>
 - a. Pagamento con Carta di credito/debito
 - b. Pagamento con Conto Corrente
 - c. Altri metodi di pagamento
3. Pagamento Spontaneo
<https://unife.pagoatenei.cineca.it/portalepagamenti.server.frontend/#/pagamentospontaneo>
4. Opzione alternativa: uso del circuito CBILL presente nell'home banking del proprio istituto bancario.
5. Scarica Ricevuta
<https://unife.pagoatenei.cineca.it/portalepagamenti.server.frontend/#/scaricaricevuta>

1. INTRODUZIONE



Il primo passaggio per effettuare un Pagamento con PagoPa è andare sul sito Unife:

<http://www.unife.it>

Nella barra blu in alto a destra troverete il pulsante PagoPa da cliccare per accedere alla schermata successiva.

<http://www.unife.it/it/pagopa>

The screenshot shows a web browser window with the URL unife.it/pagopa. The page features the PagoPA logo and text explaining that the University of Ferrara has adopted the PagoPA system for payments. It lists various payment types, including university taxes and payments for private and public entities not under the unique treasury regime. A red box highlights the section for private and public entities, with a red arrow pointing to it.

L'Università di Ferrara ha adottato come **canale unico** per la gestione dei pagamenti da parte di privati e pubblici (non assoggettati al regime di Tesoreria unica) il sistema **PagoPA**, come da disposizioni del Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76.

Tutti i versamenti verso l'Università dovranno essere effettuati tramite il sistema pubblico dei pagamenti.

Non è più possibile effettuare versamenti su conti correnti intestati all'Università.

Come effettuare le diverse tipologie di pagamento

Tasse universitarie e contributo studenti

Per pagare le tasse studenti, [clicca qui](#)

Pagamento di soggetti privati e pubblici non assoggettati al regime di Tesoreria unica

Se hai ricevuto un avviso di pagamento, [clicca qui](#)

Se NON hai ricevuto un avviso di pagamento, [clicca qui](#)

Se vuoi scaricare la ricevuta di pagamento, [clicca qui](#)

Se hai dubbi, puoi consultare questa [breve guida](#).

Oppure contatta l'Ufficio o la [Struttura destinataria del pagamento](#) riportata sull'avviso stesso, sul contratto o sulla richiesta di pagamento.

Pagamento di soggetti pubblici assoggettate al regime di Tesoreria Unica

Riferimenti per girofondi a soggetto pubblico di cui alla Tabella A della Legge 720/1984

Conto di Tesoreria Unica **0037022**

Nel portale dei pagamenti dell'Università degli Studi di Ferrara PagoPA sono disponibili le seguenti operazioni:

- Pagamento tramite codice avviso – per procedere al pagamento di un avviso già emesso.
<https://unife.pagoatenei.cineca.it/portalepagamenti.server.frontend/#/cercaversamento>
- Pagamento Spontaneo – per procedere al pagamento SENZA precedente emissione d'avviso.
<https://unife.pagoatenei.cineca.it/portalepagamenti.server.frontend/#/pagamentospontaneo>
- Scarica Ricevuta di pagamento – per recuperare la ricevuta del pagamento effettuato.
<https://unife.pagoatenei.cineca.it/portalepagamenti.server.frontend/#/scaricaricevuta>

2. RICERCA CODICE AVVISO

Link diretto:

<https://unife.pagoatenei.cineca.it/portalepagamenti.server.frontend/#/cerca/caversamento>



The screenshot shows a web form titled "Ricerca codice avviso" (Search invoice code) on the University of Ferrara's payment portal. The form includes the following elements:

- Header:** University of Ferrara logo and name, language options (ITA, ENG), and a login link (ACCEDI).
- Navigation:** "HOME" and "RICERCA CODICE AVVISO" (highlighted in red).
- Form Fields:**
 - "Codice fiscale / P. IVA": A text input field with a blue barred placeholder.
 - "Anonimo": A toggle switch currently turned off.
 - "Codice avviso *": A text input field with a blue barred placeholder.
 - "IUV": A text input field with a blue barred placeholder.
- Character Count:** "16 / 16" is displayed below the "Codice fiscale / P. IVA" field.
- Instructions:** "Per proseguire inserire il codice fiscale del debitore o selezionare Anonimo. Indicare il codice avviso o lo IUV del pagamento" (To proceed, enter the debtor's tax code or select Anonimo. Indicate the invoice code or the IUV of the payment).
- Action:** A blue "PROCEDI" button with a right-pointing arrow.

Inserire il proprio codice fiscale/partita IVA e il codice avviso o in alternativa il codice IUV. Cliccare dunque su “Procedi”.

I soggetti non provvisti di codice fiscale e di partita iva, così come i soggetti esteri, devono attivare il parametro anonimo.

Università degli Studi di Ferrara

ITA ENG ACCEDI

HOME RICERCA CODICE AVVISO **DETTAGLIO PAGAMENTO**

Dettaglio pagamento

Codice ente 738285	Stato NON_ESEGUITO	Importo totale 3,78 €
Data emissione 24/07/2020	Data scadenza 23/08/2020	Data aggiornamento 24/07/2020
Causale Fattura proforma Num. 300715/30 del 24/07/2020	IUV 610000000000184	

► Dati anagrafici del debitore

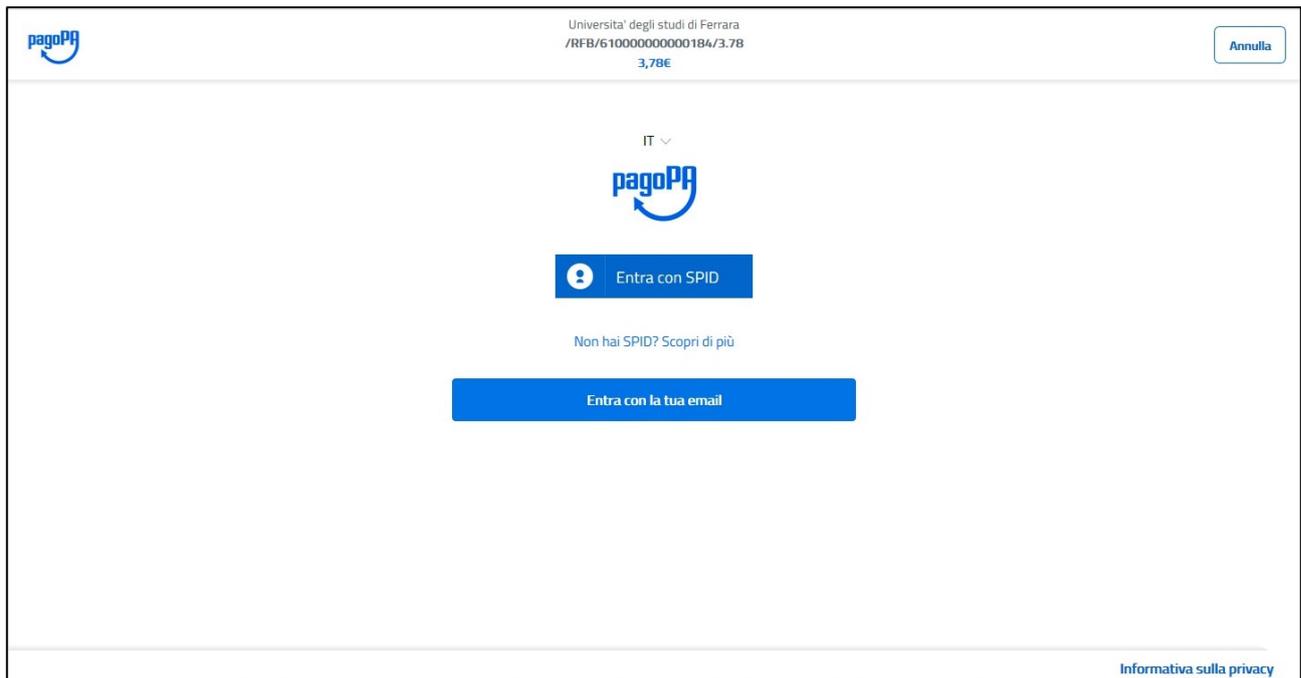
AVVISO DI PAGAMENTO PAGAMENTO IMMEDIATO

Comparirà in automatico la schermata “dettaglio pagamento”.

Ci sono due possibilità:

- Stampare l’avviso di pagamento se si desidera recarsi fisicamente presso un prestatore di servizi di pagamento (circuito CBILL in banca, servizi di pagamento in tabaccheria). L’elenco completo è disponibile al seguente link:
<https://www.pagopa.gov.it/it/prestatori-servizi-di-pagamento/elenco-PSP-attivi/>
- Cliccare sull’opzione “Pagamento immediato” se si desidera effettuare il pagamento online.

PAGAMENTO IMMEDIATO



Nel caso nella schermata precedente si sia selezionato “Pagamento immediato”, comparirà questa schermata. Cliccare su “Entra con SPID” per avviare la procedura di pagamento. In alternativa cliccare su “entra con la tua mail”.

pagopa

Universita' degli studi di Ferrara
/RFB/61000000000184/3.78
3,78€

Annula

pagopa - Informativa sulla privacy

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento (UE) 2016/679

Questa informativa privacy descrive come vengono trattati i dati personali di coloro che approdano al sito wisp2.pagopa.gov.it/ (il "Sito") per effettuare un pagamento tramite pagopa. Il Sito ti permette (i) di essere avvisato per email in merito alle transazioni che effettuerai sul sistema pagopa e, se deciderai di registrarti a pagopa, (ii) di effettuare la registrazione a pagopa, (iii) di memorizzare alcune modalità di pagamento, (iv) di visualizzare lo storico delle tue transazioni, nonché (v) di recuperare la password e/o codice segreto da te scelti al momento della registrazione (di seguito il "Servizio").

Questa invece NON descrive il trattamento dei dati personali

accetto la privacy policy

Continua

[Informativa sulla privacy](#)

In entrambi i casi, accettare l' informativa sul trattamento dei dati personali, cliccando sul tasto "accetto la privacy policy" in fondo all' informativa. Cliccare quindi su "continua".

pagopa

Università' degli studi di Ferrara
/RFB/610000000000184/3.78
3,78€

Annu

Come vuoi pagare?

 Carta di credito/debito

 Conto corrente

 Altri metodi di pagamento

Selezionare il metodo di pagamento preferito tra i tre disponibili.

a. PAGAMENTO TRAMITE CARTA DI CREDITO/DEBITO

The screenshot shows a payment page for the University of Ferrara. At the top, it displays the 'pagoPA' logo, the university name, a reference number, and the amount of 556,00€. A 'Annulla' button is in the top right. The main content area features the text 'pagoPA accetta queste carte di credito/debito' followed by logos for Mastercard, American Express, VISA, and others. Below this are four input fields: 'nome e cognome', 'numero della carta di credito' (with a masked number '0000 0000 0000 0000'), 'scadenza (mm/aa)', and 'codice di verifica' (CVC). A 'Continua' button is positioned below the fields. A link for 'Informativa sulla privacy' is located at the bottom right of the page.

Inserire gli estremi della propria carta di credito/debito come per un qualunque pagamento online.



Se il processo risulta corretto, comparirà la seguente schermata di conferma. Confermare l'operazione in basso e procedere.

Universita' degli studi di Ferrara
/RFB/61000000000184/3.78
3,78€

Ordina per: Alfabetico Tipo: Crescente

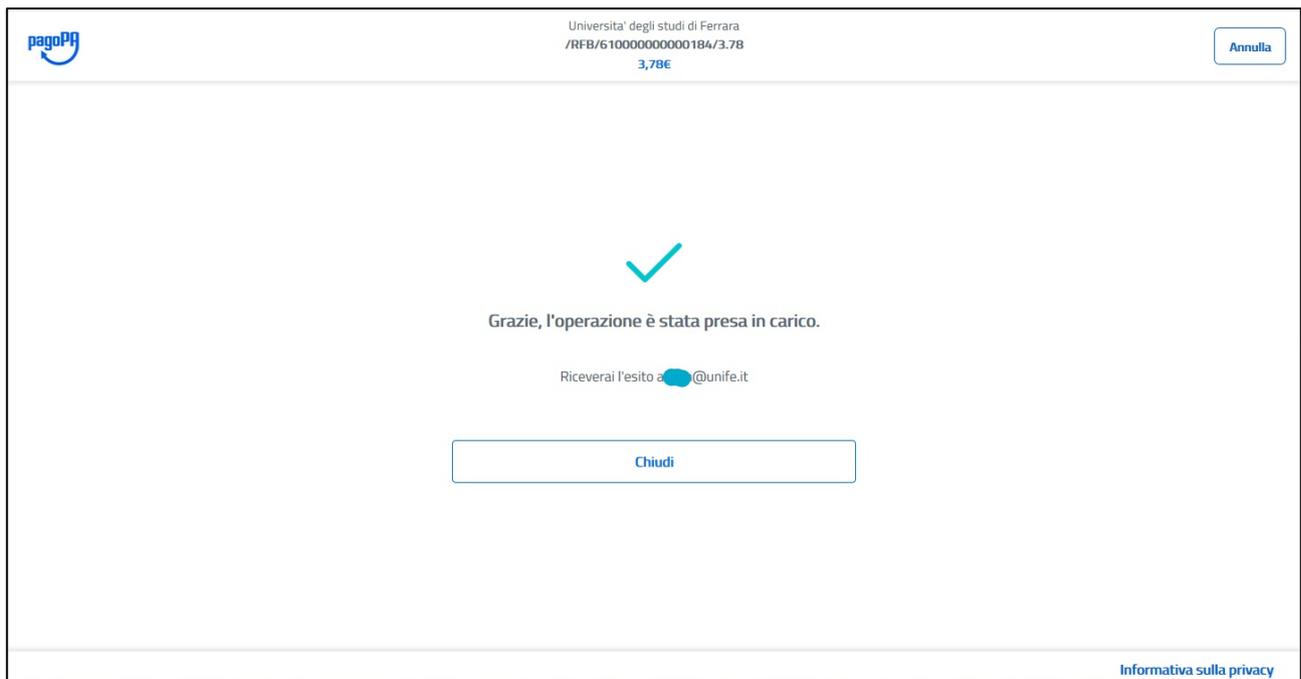
	UniCredit	Pagamento con carte	Commissione max 0,95 €
	MONTE DEI PASCHI DI SIENA BANCA DAL 1172	MPS pagamento con carta di credito	Commissione max 1,00 €
	nexi	Pagamento con carta	Commissione max 1,00 €
	INTESA SANPAOLO	Pagamento con Carte	Commissione max 0,50 €
	Postepay Posteitaliane	Paga con Postepay	Commissione max 1,00 €

[Perché la commissione?](#) [Informativa sulla privacy](#)

Selezionare dall'elenco il prestatore di servizi di pagamento da cui si desidera effettuare il pagamento.

Per ciascuno è riportato il costo della commissione trattenuta.

Nota: non tutti gli istituti di pagamento aderiscono a PagoPA e sono quindi presenti nell'elenco. Non preoccuparsi se il proprio prestatore di servizi di pagamento non risulta tra quelle presenti: il pagamento può essere fatto presso qualunque istituto.



Terminato il pagamento, dovrebbe comparire questa schermata di conferma. Riceverai l'esito dell'avvenuto pagamento sulla mail indicata. Cliccare su chiudi e terminare il processo.

b. PAGAMENTO CON CONTO CORRENTE

The screenshot shows the 'pagoPA' interface for a payment of 1,00€ from the University of Ferrara. The main heading is 'Paga con il tuo conto corrente'. Below this is a search bar with the placeholder text 'cerca la tua banca'. There are two dropdown menus for sorting: 'Ordina per: Alfabetico' and 'Tipo: Crescente'. The list of options includes:

- Banca Popolare di Sondrio** (SCRIGNO Internet Banking) with a maximum commission of 0,90 €.
- INTESA SANBILOLO** (PAGO IN CONTO) with a maximum commission of 0,00 €.
- INTESA SANBILOLO** (Masterpass) with a maximum commission of 0,50 €.
- MyBank** with a maximum commission of 0,50 €.

At the bottom, there is a link 'Non trovi la tua banca?' and a link 'Informativa sulla privacy'.

Selezionare dall'elenco la banca o il prestatore di servizi di pagamento presso cui si dispone di un conto corrente.

Per ciascuno è riportato il costo della commissione trattenuta.

Nota: Se il proprio istituto non compare, controllare anche se è presente selezionando il circuito "MyBank", a cui diversi istituti bancari aderiscono. Non tutti gli istituti di pagamento comunque sono presenti nell'elenco.

Soggetto pagante [redacted] na	Riepilogo
Email	Transazione: Pago PA
C.F. / P. IVA [redacted] B	Pagamento 1: 1,00 €
PAGAMENTO 1	Beneficiario: Universita Ferrara
Beneficiario Universita Ferrara	Metodo di pagamento: MyBank
Importo 1,00 €	Importo totale: 1,00 €
Causale Pagamento /RFB [redacted] 0000 [redacted] /1.00	Totale commissioni: 0,50 €
	Totale da pagare: 1,50 €
	<small>Il Pagamento sarà effettuato tramite il servizio MyBank</small>
	PAGA ADESSO

Controllare che gli estremi del pagamento riportati sul sito siano corretti. In caso affermativo, procedere cliccando il tasto “Paga adesso” in basso a destra per confermare.

SELEZIONA LA TUA BANCA:

Scrivi il nome della tua banca: UNICREDIT - ONLINE BANKING ▾

PROCEDI

[Annulla Transazione](#)

Questo (ulteriore) passaggio riguarda solo chi ha selezionato l'opzione "MyBank". In tal caso, selezionare la propria banca e procedere. Qualora la propria banca non sia presente neppure sul circuito "MyBank", è necessario utilizzare un metodo di pagamento alternativo. Se l'operazione viene accettata, è necessario seguire le ulteriori istruzioni fornite del proprio istituto di credito per completare il pagamento.

c. ALTRI METODI DI PAGAMENTO

The screenshot shows the pagoPA payment method selection interface. At the top, it displays the logo of the University of Ferrara and the amount of 556,00€. Below this, there is a search bar with the text 'cerca la tua banca' and a search icon. The interface is organized into a list of payment methods, each with a logo, a name, and a commission fee. The methods listed are: Satispay (Commissione max 0,00 €), PayPal (Commissione max 3,00 €), BANCOMAT PAY (Commissione max 0,50 €), Postepay (Commissione max 1,00 €), and iCONTO (Commissione max 1,00 €). At the bottom, there is a link 'Non trovi la tua banca?' and a link 'Informativa sulla privacy'.

Logo	Nome	Commissione
Satispay	Satispay	Commissione max 0,00 €
INTESA SANPAOLO PayPal	PayPal	Commissione max 3,00 €
BANCOMAT PAY	Bancomat Pay	Commissione max 0,50 €
Postepay	Paga con Postepay	Commissione max 1,00 €
iCONTO	Carto Pagamento	Commissione max 1,00 €

Selezionare dall'elenco il prestatore di servizi di pagamento a cui si è abilitati ad accedere.

Per ciascuno è riportato il costo della commissione trattenuta.

Nota: Se non si è abilitati a ciascuna modalità di pagamento, è necessario utilizzare un metodo di pagamento alternativo.

Successivamente, seguire le ulteriori istruzioni fornite del proprio prestatore di servizi selezionato per completare il pagamento.

3. PAGAMENTO SPONTANEO

Link diretto:

<https://unife.pagoatenei.cineca.it/portalepagamenti.server.frontend/#/pagamento-spontaneo>

The screenshot shows the 'Pagamento spontaneo' form on the Unife website. The form is titled 'Pagamento spontaneo' and includes the following fields and options:

- Nome Cognome / Denominazione *
- Codice fiscale / P. IVA *
- Anonimo (toggle)
- Indirizzo
- Civico
- CAP
- Località
- Provincia
- Nazione (dropdown)
- Email
- Telefono
- Cellulare
- Motivo pagamento *
- Causale (dropdown)
- Importo totale * €
- Declaro di aver preso visione e di accettare: [Informativa sulla Privacy](#) (checkbox)
- Buttons: **AVVISO DI PAGAMENTO** and **PAGAMENTO IMMEDIATO**

Per procedere ad un pagamento spontaneo è necessario compilare i campi richiesti.

I soggetti non provvisti di codice fiscale e di partita iva, così come i soggetti esteri, devono attivare il parametro anonimo.

Nel “motivo di pagamento” selezionare la struttura (dipartimento oppure sede amministrativa) verso cui il pagamento è destinato.

Ci sono due possibilità:

- Stampare l’avviso di pagamento se si desidera recarsi fisicamente presso un prestatore di servizi di pagamento (circuito CBILL in banca, servizi di pagamento in tabaccheria). L’elenco completo è disponibile al seguente link:
<https://www.pagopa.gov.it/it/prestatori-servizi-di-pagamento/elenco-PSP-attivi/>
- Cliccare sull’opzione “Pagamento immediato” se si desidera effettuare il pagamento online (procedura nel punto 2.a e 2.b).

4. CIRCUITO CBILL

Esiste una terza opzione non presente sulla schermata principale di PagoPA, ovvero quella di utilizzare il circuito CBILL presente nell'home banking del proprio istituto bancario.

In tal caso, il codice per Unife è **7R351**. Vanno quindi specificati il codice dell'avviso di pagamento e l'importo. Cliccando "Procedi" il sistema compila automaticamente il campo causale "CAUSALE VERSAMENTO GENERICO ENTRATA NUM. DEL BENEFICIARIO UNIVERSITA FERRARA", e dopo aver dato l'autorizzazione al pagamento si può scaricare la ricevuta dell'operazione bancaria.

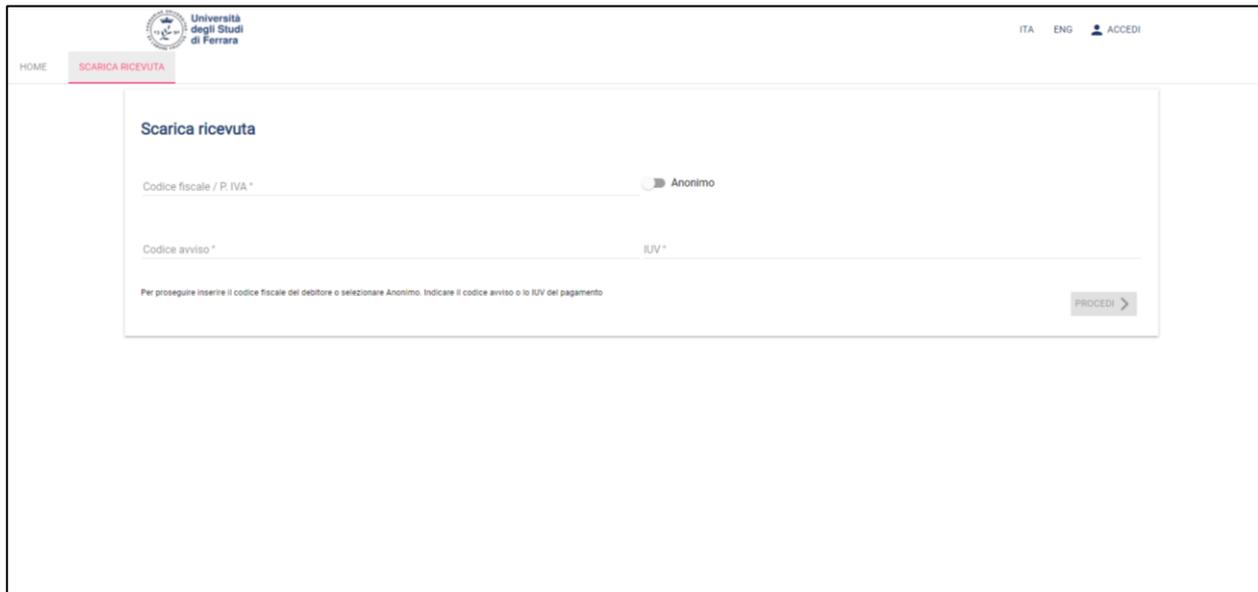
Vengono addebitate commissioni variabili secondo la banca, come per gli altri metodi di pagamento.

Andando poi nel portale dei pagamenti si può scaricare dall'apposita funzione la ricevuta di Unife, notifica dell'avvenuto pagamento.

5. SCARICA RICEVUTA

Link diretto:

<https://unife.pagoatenei.cineca.it/portalepagamenti.server.frontend/#/scaricaricevuta>



The screenshot shows a web form titled "Scarica ricevuta" (Download receipt) on the University of Ferrara's payment portal. The form is contained within a white box with a thin border. At the top left of the page, there is a navigation menu with "HOME" and "SCARICA RICEVUTA" (highlighted in pink). The top right corner features the text "ITA ENG ACCEDI" with a user icon. The form itself has a title "Scarica ricevuta" and a subtitle "Codice fiscale / P. IVA *". Below this is a text input field and a toggle switch labeled "Anonimo". The next line contains "Codice avviso *" and "IUV *" with another text input field. At the bottom of the form, there is a small instruction: "Per proseguire inserire il codice fiscale del debitore o selezionare Anonimo. Indicare il codice avviso o lo IUV del pagamento." and a "PROCEDI >" button.

Inserire il proprio codice fiscale/partita IVA e il codice avviso o in alternativa il codice IUV. Cliccare dunque su “Procedi”.



QUIETANZA di PAGAMENTO

in data ●/●/2020 Università Ferrara ha ricevuto la notifica dell'avvenuto pagamento per conto di:

●●●●●●●●●●

Codice Fiscale ●●●●●●●●●●

dell'importo di € 16,00 relativo all'avviso di pagamento ●●●●●●●●●● e corrispondente all'Identificativo Univoco di Versamento (IUV) ●●●●●●●●●● con causale Tasse per servizio erogato

Il pagamento è stato effettuato tramite pagoPA dal PSP:

ABI05387

BANCA POPOLARE EMILIA ROMAGNA

Il pagamento, identificato dall'Identificativo Univoco di Riscossione (IUR): 2030538709086626076 è stato effettuato da ●●●●●●●●●● in data ●●/●●/2020

Scaricare in PDF la quietanza di pagamento.