Linee guida per la valutazione finale del tirocinio diretto per Tutor universitari – TFA Sostegno

Il tutor universitario valida il tirocinio diretto quando il tirocinante ha svolto le 175 ore del progetto formativo (150 di tirocinio diretto e 25 di rielaborazione con il tutor individuale) in almeno 5 mesi, tutti i registri mensili sono approvati e il tutor scolastico ha espresso nell'ultimo registro una valutazione di almeno 18/30. Queste linee guida indicano cosa verificare e come procedere su AlmaLaurea.

1. Cosa verifica il tutor universitario

Il tutor universitario verifica che il tirocinio diretto (150 ore, 6 CFU) sia stato svolto secondo il progetto formativo e lo valida ai fini della verbalizzazione. Non esprime un proprio voto: il voto del tirocinio diretto è quello del tutor scolastico (sezione 2). Tirocinio diretto e tirocinio indiretto hanno due voti distinti. Il tirocinio indiretto (150 ore: 50 di tutoraggio indiretto con il tutor universitario, 25 di rielaborazione con il tutor individuale, 75 di TIC) è valutato secondo le modalità del Corso e non rientra in queste linee guida.

Riferimenti normativi

Riferimento	Cosa stabilisce
D.M. 30 settembre 2011, art. 8	La valutazione del tirocinio diretto e indiretto è espressa in trentesimi; per accedere all'esame finale serve almeno 18/30
D.M. 30 settembre 2011, art. 9	L'esame finale valuta anche una relazione sull'esperienza professionale di tirocinio
D.M. 30 settembre 2011, Allegato B	150 ore di tirocinio diretto in non meno di 5 mesi, ore da 60 minuti; requisiti del tutor dei tirocinanti (scolastici)
D.M. 30 settembre 2011, Allegato C, e D.M. 926/2026, art. 3	Obbligo integrale di frequenza, senza riduzioni né recuperi; nessuna attività di tirocinio a distanza
D.M. 926/2026, art. 1	Il corso si conclude entro il 30 giugno 2027
Convenzione TFA Sostegno, art. 3	La certificazione delle presenze è responsabilità della scuola; il tutor universitario può contattare tirocinante e tutor scolastico per verificare l'andamento

Requisiti per la validazione

Il tirocinio può essere validato solo se sono soddisfatte tutte le condizioni:

☐ progetto formativo con sottotipologia "Tirocinio per Sostegno", attivato prima dell'inizio delle attività;

☐ periodo di svolgimento di almeno 5 mesi;

☐ 175 ore registrate, al netto delle pause: 150 di tirocinio diretto e 25 di "Rielaborazione con il tutor individuale";

☐ un registro per ogni mese di tirocinio, tutti in stato "Approvato" dal tutor scolastico e dal tutor universitario;

☐ valutazione del tutor scolastico in trentesimi nell'ultimo registro, di almeno 18/30, e "Non valutabile" nei registri precedenti.

E' auspicabile anche la compilazione di:

☐ questionario finale del tirocinante compilato (inviato di default alla mail del tirocinante da piattaforma AlmaLaurea al termine del tirocinio)

☐ questionario finale del tutor scolastico (inviato di default alla mail del tutor scolastico da piattaforma AlmaLaurea al termine del tirocinio).

2. Il voto del tirocinio diretto

Il voto del tirocinio diretto è la valutazione in trentesimi che il tutor scolastico esprime nell'ultimo registro: la esprime chi ha osservato direttamente il tirocinante, una sola volta e sull'esperienza nel suo complesso. Il tutor universitario non la modifica (il campo non è modificabile) e non la converte: verifica che sia presente, che sia almeno 18/30 e che i registri precedenti riportino "Non valutabile".

Se dalla supervisione emergono elementi in contrasto con la valutazione della scuola, il tutor universitario ne parla con il tutor scolastico e, se necessario, li segnala al Direttore del corso. L'Ufficio Orientamento in uscita trasmette il voto al Direttore del corso, che lo verbalizza.

3. Procedura e casi particolari

Su AlmaLaurea il tutor universitario

1. **Ogni mese:** riceve la mail di approvazione di un registro, apre il foglio, controlla il diario e i campi compilati dal tutor scolastico ("Non valutabile" in tutti i registri tranne l'ultimo) e approva o rifiuta con motivazione. Approvare con regolarità evita di trovare a fine tirocinio errori non più correggibili.

2. **A fine tirocinio:** dall'area docenti apre "Accesso a tutti i progetti formativi", entra nel dettaglio del tirocinio e verifica i requisiti della sezione 1. Con "Scarica Registro Presenze" può scaricare in PDF ogni foglio mensile, con ore, valutazione e date di approvazione.
3. **Voto:** nell'ultimo registro controlla la valutazione del tutor scolastico, che deve essere almeno 18/30: è il voto del tirocinio diretto.
4. **Validazione:** valida il tirocinio ai fini della verbalizzazione entro il 15 maggio 2027, così che l'Ufficio possa trasmettere il voto al Direttore del corso in tempo per la verbalizzazione e per l'esame finale.

Casi particolari

Situazione	Cosa fare
Ore inferiori a quelle del progetto formativo (150 + 25) alla data di fine	Non validare. La scuola chiede la proroga su AlmaLaurea almeno 5 giorni prima della data di fine, compatibilmente con la scadenza del 15 maggio 2027
Periodo inferiore a 5 mesi	Non validare. Valutare con l'Ufficio una proroga del progetto formativo
Un registro mensile mancante o non approvato	Sollecitare tirocinante e tutor scolastico; la validazione attende che tutti i fogli siano approvati
Errore in un registro già approvato dal tutor scolastico	Rifiutare indicando la correzione: il foglio torna al tirocinante e poi di nuovo al tutor scolastico
Voto in un registro intermedio	Rifiutare il registro indicando la correzione: il tutor scolastico deve selezionare "Non valutabile"
Criticità emerse durante il tirocinio	Colloquio con tirocinante e tutor scolastico; se la criticità persiste, segnalarla al Direttore del corso
Ultimo registro con valutazione "Insufficiente"	Il tirocinio non è superato e non consente l'accesso all'esame finale; informare il Direttore del corso
Diario non coerente con il progetto formativo (sede, orari, attività)	Verificare con la scuola; ogni variazione al progetto va autorizzata prima di essere applicata
Interruzione anticipata	La scuola la segnala all'Università; contattare l'Ufficio per la chiusura del progetto formativo

Voto e scadenze concordati con il Corso

- Tirocinio diretto e tirocinio indiretto hanno due voti distinti.
- Il voto del tirocinio diretto è la valutazione del tutor scolastico nell'ultimo registro; l'Ufficio Orientamento in uscita lo trasmette al Direttore del corso, che lo verbalizza.
- Il voto delle 25 ore di rielaborazione con il tutor individuale è desunto dal voto del tirocinio diretto e concorre, con TIC e tutoraggio indiretto, alla media pesata del tirocinio indiretto.

- La validazione va completata entro il 15 maggio 2027.

Contatti

- Aspetti amministrativi e AlmaLaurea: formazioneinsegnanti.tirocini@unife.it
- Aspetti didattici e verbalizzazione: Direttrice del Corso Prof.ssa Tamara Zappaterra