

richiesta-tirocini

Richiesta attivazione Tirocini di Formazione e Orientamento

Ricognizione del fabbisogno di tirocini extracurricolari

Informazioni relative alla struttura che ospiterà il tirocinante e al tutor cui sarà affiancato

Dati struttura

Struttura *	Ufficio Segreteria Organi centrali ed elezioni
Indirizzo Struttura *	Via Ariosto, 35
Nome Responsabile *	Cinzia
Cognome Responsabile *	Buzzoni

Dati Tutor

Nome *	Elena
Cognome *	Andreoli
Email *	ndrlne@unife.it

Sede del tirocinio

La sede del tirocinio è la stessa indicata per la struttura? *	Si
----------------------------------------------------------------	-----------

Criteri di selezione

Tipologia corsi di studio richiesta *	Laurea magistrale in Giurisprudenza, Lauree triennali in Scienze giuridiche della sicurezza e della prevenzione e in Operatore dei servizi giuridici, Laurea triennale in Economia, Laurea magistrale in Economia e management per la creazione di valore, Laurea triennale in Informatica
Conoscenze specifiche *	Nessuna

Caratteristiche del tirocinio

Attività previste (in affiancamento al tutor) *	In affiancamento al tutor e ai colleghi dell'Ufficio, il/la tirocinante seguirà le seguenti attività: - approfondimento della conoscenza in merito all'elezione e alle sedute degli Organi dell'Ateneo, con particolare attenzione ai software gestionali; - supporto alle attività inerenti alle sedute degli organi centrali (Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione, Consiglio del Personale tecnico-amministrativo e Consiglio degli Studenti), con particolare riferimento alla predisposizione del materiale per le riunioni e agli adempimenti preseduta e postseduta; - attività di analisi per la semplificazione delle procedure elettorali e delle procedure di gestione delle sedute degli Organi centrali e per il passaggio a Titulus Organi 5.
Modalità di svolgimento *	In presenza

Periodo svolgimento *	Dal 9 giugno 2025 al 8 dicembre 2025
Durata *	6 mesi
Indennità di tirocinio (euro) *	600

Modalità di selezione: Una commissione valuterà i CV pervenuti ed eventualmente provvederà all'organizzazione di colloqui di approfondimento