

richiesta-tirocini

Richiesta attivazione Tirocini di Formazione e Orientamento

Ricognizione del fabbisogno di tirocini extracurricolari

Informazioni relative alla struttura che ospiterà il tirocinante e al tutor cui sarà affiancato

Dati struttura

Struttura *	Biblioteca di Giurisprudenza
Indirizzo Struttura *	Corso Ercole I d'Este 37
Nome Responsabile *	Patrizia
Cognome Responsabile *	Grandi

Dati Tutor

Nome *	Sophia
Cognome *	Salmaso
Email *	sophia.salmaso@unife.it

Sede del tirocinio

La sede del tirocinio è la stessa indicata per la struttura? *	Si
--	-----------

Criteri di selezione

Tipologia corsi di studio richiesta *	Qualsiasi laurea triennale o magistrale preferibilmente di ambito umanistico/giuridico
Conoscenze specifiche *	Informatiche: navigazione Internet, pacchetto Office. Linguistiche: almeno una lingua straniera a livello B1. Biblioteconomiche: conoscenza delle diverse tipologie di documenti bibliografici (libri, periodici, multimedia) sia cartacei che elettronici; uso del catalogo MyBiblioUnife.

Caratteristiche del tirocinio

Orario minimo di inizio del tirocinio *	08:30
Orario massimo di fine del tirocinio *	17:30
L'articolazione del tirocinio sarà definita previo accordo tra tutor aziendale e tirocinante, entro una fascia oraria prestabilita e nel rispetto del monte ore settimanale previsto, senza vincolo di orario giornaliero fisso.	
Numero di giornate settimanali indicative *	5
La distribuzione settimanale può variare, in accordo col tutor, nel rispetto del monte ore	
Modalità di svolgimento *	In presenza

Attività prevista (in affiancamento al tutor) *	Formazione teorico-pratica finalizzata al raggiungimento di una autonomia nella gestione dei servizi bibliotecari di base: organizzazione della biblioteca (spazi, tipologie di collocazione, tipologie di utenti e servizi); servizi al pubblico (prestito, copie digitali, servizi del portale MyBiblioUnife, Document Delivery e prestito interbibliotecario/intersistemico); servizi di backoffice: iter del libro (gestione dell'esemplare: etichettatura, magnetizzazione, collocazione a scaffale); cenni di catalogazione; la sezione periodici: trattamento, conservazione e gestione collezioni.
Periodo svolgimento *	12 aprile 2026
Durata *	6 mesi
Indennità di tirocinio (euro) *	600