

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

**Nome**

BEATRICE BOTTACCHIARI

**Indirizzo**

**Nazionalità**

**Data di nascita/Luogo  
di nascita**

**Nazionalità**

**Data di nascita/Luogo di  
nascita**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• **Date (da – a):**

Marzo-Maggio 2016

• **Tipo di azienda o  
settore:**

Alternanza scuola lavoro – presso Dipartimento di Ingegneria Civile.

• **Principali mansioni e  
responsabilità:**

Etichettatura e catalogazione rocce e reperti archeologici mediante uso di File Excel;

• **Date (da – a):**

Ottobre-Maggio 2017

• **Tipo di azienda o  
settore:**

Alternanza scuola lavoro

• **Principali mansioni e  
responsabilità:**

Aiuto-coordinatore del Sito web dell'Orto Botanico scolastico;

• **Date (da – a):**

Ottobre-Gennaio 2018

• **Tipo di azienda o  
settore:**

Alternanza scuola lavoro

• **Principali mansioni e  
responsabilità:**

Aiuto-coordinatore del sito web dell'Orto Botanico scolastico.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione:

Liceo scientifico Ascanio Landi

• Qualifica conseguita:

Diploma di maturità scientifica con votazione di 87/100 (A.A. 2017/2018)

• Principali abilità professionali oggetto dello studio:

Per quanto concerne la mia esperienza personale, ho partecipato, durante i miei cinque anni scolastici, a vari progetti, che includessero capacità di lavorare in un'équipe e che mettersero in risalto le capacità di *coordinamento*, di *ascolto* delle proposte del gruppo, *empatia* e di *problem solving*. Ho partecipato a diverse conferenze di carattere sia umanistico che scientifico dove ho messo in pratica il Public Speaking.

Durante la mia prima esperienza di alternanza scuola-lavoro mi sono cimentata nella catalogazione ed etichettatura di reperti archeologici su file Excel, mentre nella seconda ho acquisito *competenze a livello informatico* nella gestione, assieme al mio team, di un Sito Web scolastico. Questi progetti mi hanno fatto acquisire: *dinamicità* ed *elasticità* mentale ed organizzativa, spendibili in un progetto scolastico, ma anche in altri contesti. Inoltre ho partecipato ad un progetto organizzato dall'università La Sapienza di Roma chiamato "Bioform", il quale mi ha illuminato circa il percorso che avrei voluto intraprendere in un futuro ambito universitario, permettendomi di approcciare ad un contesto nuovo e di saggiare la mia *autonomia di giudizio*, e ,al contempo, cimentarmi nel lavoro di squadra.

## LINGUE

Conoscenza della lingua inglese di libello B1 (verbalizzata nel libretto universitario);

Conoscenza della lingua inglese di livello B2 (autodidatta).

• Capacità di lettura

Eccellente

• Capacità di scrittura

Eccellente

• Capacità di espressione orale

Eccellente

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.*

Ottima capacità di ascolto, senso di partecipazione e responsabilità. Ho avuto modo di partecipare, sin da bambina, ad attività che avessero la visione di un gruppo, in cui ho vissuto esperienze formative che includessero la *comunicazione*, la *condivisione* di idee e progetti e la *collaborazione*.

---

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Capacità di coordinare il lavoro sia in autonomia che di gruppo (esperienza di alternanza-scuola lavoro precedentemente descritta); Tendenza a *quantificare*, collocare in ordine *cronologico* e *distribuire* il lavoro al fine di ottimizzare i tempi.

---

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Ottimo utilizzo del pacchetto Office, avendo conseguito nel 2013 il Patentino Europeo per il computer (*ECDL*);

conoscenza dei principali Browser, programmi base di *Editing* fotografico.

Nel tempo libero mi diletto a creare *contenuti interattivi* e di intrattenimento, riguardanti viaggi o ricorrenze particolarmente significative per me che spesso condivido sulle mie pagine personali di Instagram e Facebook o semplicemente li conservo come ricordo personale.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016.

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ai sensi degli Artt. 46 e 47 D.P.R. 28/12/2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a BOTACCHIARI BEATRICE, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445, si assume la responsabilità di quanto indicato nel seguente curriculum, composto da N. 3 pagine compresa la presente, sottoscrivendo tale dichiarazione e sottoscrivendo in calce il curriculum stesso.

Ferrara, 14/10/2020