

Università degli Studi di Ferrara

**BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DEI
BENEFICI UNIVERSITARI E
CONTRIBUZIONE UNIVERSITARIA
A.A.2016/2017**

(APPROVATO CON DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA DEL 27 LUGLIO 2016)

Agosto 2016



Sommario

SEZIONE 1 - INFORMAZIONI GENERALI	4
FONTI NORMATIVE	4
PREMESSA	4
ACCERTAMENTI SULLE CONDIZIONI DI MERITO ED ECONOMICHE	4
SEZIONE 2 - TERMINI DI IMMATRICOLAZIONE/ISCRIZIONE AI CORSI DI STUDIO	6
SEZIONE 3 - IMPORTI DELLE TASSE	7
E DEI CONTRIBUTI UNIVERSITARI	7
SEZIONE 4 - FASCE DI CONTRIBUZIONE UNIVERSITARIA	9
L' ATTRIBUZIONE DI FASCIA DI CONTRIBUZIONE	11
<i>RIDUZIONE DELLA CONTRIBUZIONE PER MERITO</i>	11
<i>Studente indipendente</i>	12
<i>DETERMINAZIONE DELL'INDICATORE DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE EQUIVALENTE</i>	12
DOCUMENTI RICHIESTI	12
CONTRIBUZIONE PER GLI STUDENTI ISCRITTI OLTRE LA DURATA NORMALE	12
SEZIONE 5 - ESONERO TOTALE O PARZIALE CONCESSO DALL'UNIVERSITA'	14
ESONERO PER COLORO CHE SI ISCRIVONO AL PRIMO ANNO DI UN CORSO LAUREA TRIENNALE, MAGISTRALE A CICLO UNICO E MAGISTRALE (+2)	14
<i>ESONERO TOTALE</i>	14
DOTTORATO DI RICERCA – IDONEI ALLA BORSA DI STUDIO REGIONALE	14
<i>Premessa</i>	14
<i>Primo anno</i>	14
<i>Anni successivi al primo</i>	15
TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI ALL'ESTERO	15
TRASFERIMENTI E PASSAGGI	15
SEZIONE 6 – ESONERO TOTALE O PARZIALE PER GLI STUDENTI CHE ACCEDONO AI BENEFICI REGIONALI	16
ESONERO TOTALE (STUDENTI IDONEI ALLA BORSA DI STUDIO REGIONALE)	16
ESONERO PARZIALE	17
SEZIONE 7 - ALTRE TIPOLOGIE DI ESONERO (AI SENSI DELL'ART.9 COMMA 4 E 5 DEL DECRETO LEGISLATIVO 29 MARZO 2012 N.68)	18
1) RICONGIUNZIONI DOPO UN PERIODO DI INTERRUZIONE DEGLI STUDI DI ALMENO 2 ANNI ACCADEMICI OLTRE L' ANNO ACCADEMICO DI RIFERIMENTO.	18
2) SOSPENSIONE	18
3) BORSISTI DEL GOVERNO ITALIANO.....	18
4) STUDENTI BENEFICIARI DI PRESTITO D'ONORE	18
5) BORSISTI MAECI, ICE E UNI – ITALIA	18
SEZIONE 8 – ESONERO PER STUDENTI CON DISABILITA'	19
ESONERO TOTALE E RATA UNICA RIDOTTA.....	19
<i>MODALITÀ DI ESONERO PER STUDENTI ISCRITTI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO</i>	19
<i>MODALITÀ DI ESONERO PER STUDENTI CHE SI ISCRIVONO AL PRIMO ANNO</i>	19
ESONERO PARZIALE	20
<i>STUDENTI CON INVALIDITÀ TRA IL 46% ED IL 65% COMPRESI</i>	20
<i>MODALITÀ DI ESONERO PER STUDENTI ISCRITTI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO</i>	20
<i>MODALITÀ DI ESONERO PER STUDENTI CHE SI ISCRIVONO AL PRIMO ANNO</i>	20
ESONERO TOTALE O PARZIALE PER STUDENTI CON DISABILITÀ ISCRITTI AL DOTTORATO DI RICERCA	21
RICHIESTA DI ESONERO PER LA PRIMA VOLTA PER STUDENTI ISCRITTI AD ANNO SUCCESSIVO AL PRIMO	21



RICHIESTA DI ESONERO PER STUDENTI NON ANCORA IN POSSESSO DELLA CERTIFICAZIONE DI INVALIDITÀ O HANDICAP	22
SEZIONE 9 - RICHIESTA AUSILI PER CANDIDATI CON DISABILITA'	23
PER IL SOSTENIMENTO DEL TEST DI AMMISSIONE AI CORSI DI STUDIO AD ACCESSO LIMITATO SECONDO LA PROGRAMMAZIONE NAZIONALE	23
PER IL SOSTENIMENTO DEL TEST DI AMMISSIONE AI CORSI DI STUDIO AD ACCESSO LIMITATO SECONDO LA PROGRAMMAZIONE LOCALE	23
PER IL SOSTENIMENTO DELLE PROVE DI VALUTAZIONE PER I CORSI DI STUDIO AD ACCESSO LIBERO E LAUREE MAGISTRALI (+2)	23
PER IL SOSTENIMENTO DEL CONCORSO DI AMMISSIONE AL DOTTORATO DI RICERCA	24
PER L'AMMISSIONE A MASTER, CORSI DI PERFEZIONAMENTO, CORSI DI FORMAZIONE	24
PER L'AMMISSIONE A CORSI DI ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO	24
PER IL SOSTENIMENTO DEGLI ESAMI DI STATO	25
SEZIONE 10 - RICHIESTA AUSILI PER CANDIDATI CON DISTURBO SPECIFICO DI APPRENDIMENTO (DSA)	26
PER IL SOSTENIMENTO DEL TEST DI AMMISSIONE AI CORSI DI STUDIO AD ACCESSO LIMITATO SECONDO LA PROGRAMMAZIONE NAZIONALE	26
PER IL SOSTENIMENTO DEL TEST DI AMMISSIONE AI CORSI DI STUDIO AD ACCESSO LIMITATO SECONDO LA PROGRAMMAZIONE LOCALE	26
PER IL SOSTENIMENTO DELLE PROVE DI VALUTAZIONE PER I CORSI DI STUDIO AD ACCESSO LIBERO E LAUREE MAGISTRALI (+2)	26
PER IL SOSTENIMENTO DEL CONCORSO DI AMMISSIONE AL DOTTORATO DI RICERCA	27
PER L'AMMISSIONE A MASTER, CORSI DI PERFEZIONAMENTO, CORSI DI FORMAZIONE	27
PER L'AMMISSIONE A CORSI DI ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO	27
SEZIONE 11 - CONTATTI DISABILITA' E DSA	29
SEZIONE 12 - ESONERO A FIGLI DI GENITORI INVALIDI (AI SENSI DELL'ART. 30 DELLA LEGGE 30 MARZO 1971 N. 118)	30
SEZIONE 13 - COLLABORAZIONI CONNESSE A SERVIZI RESI DAGLI STUDENTI DELL'UNIVERSITÀ DI FERRARA (150 ORE)	32
DESTINATARI	32
CASI DI ESCLUSIONE ESPPLICITAMENTE PREVISTI	32
TERMINI ENTRO CUI PRESENTARE LA DOMANDA	32
DESCRIZIONE DELLA COLLABORAZIONE	32
COMPENSO E REGIME FISCALE	33
REQUISITI DI MERITO E REDDITO	34
FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE	34
PUBBLICAZIONE GRADUATORIE E RICORSI	35
SEZIONE 14 – INFORMAZIONI E PROCEDURE PER POTER COMPILARE LE DOMANDE	36
ATTESTAZIONE ISEE	36
STUDENTI STRANIERI: VALUTAZIONE DEL REDDITO E DEL PATRIMONIO	36
<i>Elenco dei Paesi in via di sviluppo ai fini delle disposizioni di cui all'articolo 13, comma 5 del DPCM 9 aprile 2001 -Decreto Ministeriale 1 agosto 2014 n. 594</i>	37
SEZIONE 15 - MODALITÀ DI ACCESSO ALLE PROCEDURE ON LINE	38
SEZIONE 16 – CONTATTI UFFICIO DIRITTO STUDIO	38
SEZIONE 17 - ALTRE CONTRIBUTIONI UNIVERSITARIE	39
STUDENTI CON SITUAZIONI PARTICOLARI	39
STUDENTI CHE SI LAUREANO IN MENO ANNI	39
STUDENTI CHE SI ISCRIVONO A TEMPO PARZIALE	39



CORSI SINGOLI	41
LAUREANDI.....	41
<i>STUDENTI CHE NON SI LAUREANO ENTRO L'ANNO ACCADEMICO (SESSIONE STRAORDINARIA)</i>	<i>41</i>
TASSE E CONTRIBUTI RIDOTTI.....	41
TASSE E CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE CORSI A DOPPIO TITOLO	42
TASSE E CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE DETENUTI	42
CORSI SINGOLI	42
CONTRIBUZIONI DI SERVIZIO.....	42
<i>TEST DI ACCESSO/ORIENTAMENTO E CORSI A NUMERO PROGRAMMATO.....</i>	<i>42</i>
<i>TRASFERIMENTI E PASSAGGI</i>	<i>42</i>
<i>RICONOSCIMENTO TITOLI/ATTIVITA' FORMATIVE.....</i>	<i>43</i>
<i>INTERRUZIONE AGLI STUDI.....</i>	<i>43</i>
<i>DECADENZA.....</i>	<i>43</i>
<i>INTERRUZIONE TEMPORANEA</i>	<i>43</i>
<i>RIMBORSO PRIMA RATA A STUDENTI RINUNCIATARI DEL PRIMO ANNO DI CORSO.....</i>	<i>43</i>
<i>TESSERA DI RICONOSCIMENTO</i>	<i>44</i>
TASSE ESAMI DI STATO	44
<i>CONTRIBUTI AGGIUNTIVI PER RITARDATO PAGAMENTO</i>	<i>44</i>
<i>ALTRE CONTRIBUZIONE UNIVERSITARIE.....</i>	<i>44</i>



Sezione 1 - INFORMAZIONI GENERALI

FONTI NORMATIVE

- Legge 24 dicembre 1993, n. 537 "Interventi correttivi di finanza pubblica"/articolo 5 "Università"
- DPR 25 Luglio 1997, n. 306 "Regolamento recante disciplina in materia di Contributi Universitari";
- Dlgs 31 Marzo 1998, n.109 "Definizioni di criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate, a norma dell'articolo 59, comma 51, della L. 27 dicembre 1997, n. 449";
- DPCM 7 maggio 1999 n. 221 "Regolamento concernente le modalità attuative e gli ambiti di applicazione dei criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni agevolate";
- D.P.R n. 445 del 28 dicembre 2000;
- Decreto Legislativo 3 maggio 2000, n. 130 "Disposizioni correttive ed integrative del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 109, in materia di criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate";
- DPCM 4 aprile 2001 n. 242 "Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 maggio 1999, n. 221, in materia di criteri unificati di valutazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate e di individuazione del nucleo familiare per casi particolari, a norma degli articoli 1, comma 3, e 2, comma 3, del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 109, come modificato dal decreto legislativo 3 maggio 2000, n. 130.";
- DPCM 9 aprile 2001 "Uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari, ai sensi dell'art. 4 della legge 2 dicembre 1991, n. 390;
- Decreto legislativo n.196 del 30 giugno 2003;
- Decreto Ministeriale n. 270 del 22 ottobre 2004;
- Regione Emilia- Romagna, Legge regionale 27 luglio 2007 n. 15;
- Decreto legislativo 29 marzo 2012 n. 68 "Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6";
- D.L95/2012 conv. legge 135/2012 G.U 14.08.2012 n.186 art.7 comma 42;
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n.159
- Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali FAQ MB2_5 del 12/03/2015 e MB2_3 del 11/03/2015
- Decreto Ministeriale 29 marzo 2016, n.201 "Tassa minima di iscrizione per l'anno accademico 2016/2017".
- Decreto Ministeriale 23 marzo 2016n. 174 "aggiornamento soglie ISEE e ISPE anno accademico 2016/2017"

PREMESSA

I benefici economici dell'Università di Ferrara vengono attribuiti in allineamento ai criteri utilizzati dall'Azienda per il Diritto allo Studio Universitario della Regione Emilia Romagna (Er.Go) nell'assegnazione dei benefici economici per il Diritto allo Studio secondo quanto stabilito all'art 3 comma 4 del sopra menzionato DPCM 9 aprile 2001 che resta in vigore ai sensi dell'art. 8 comma 5 del decreto legislativo 29 marzo 2012 n. 68.

Tutti i benefici economici universitari indicati nel presente documento vengono concessi previo il possesso dei seguenti requisiti:

non essere iscritti per la seconda volta o successive ad un corso di studi di medesimo livello (vedi nota) ad eccezione degli studenti con handicap o invalidità riconosciuti;

nel caso di trasferimenti o passaggi di corso di laurea il computo degli anni per cui si può richiedere il beneficio decorre dal primo anno di iscrizione nel sistema universitario nazionale.

iscrizione ad un corso di laurea specialistica/magistrale a ciclo unico con il possesso di un titolo triennale. In questo caso il beneficio è concesso per gli ultimi 2 o 3 anni a seconda del corso di studi di iscrizione.

N.B.

- laurea triennale: primo livello

- laurea specialistica/magistrale: secondo livello

- laurea specialistica/magistrale a ciclo unico: comprende il primo ed il secondo livello

- laurea ante riforma: comprende il primo e il secondo livello

- iscrizione ad un corso di studio che rilascia un titolo di valore identico o inferiore a quello già posseduto

ACCERTAMENTI SULLE CONDIZIONI DI MERITO ED ECONOMICHE



L'Università provvederà al controllo della veridicità delle dichiarazioni prodotte dagli studenti svolgendo le verifiche necessarie, avvalendosi della normativa vigente ed in particolare dell'art. 10 del decreto legislativo 29 marzo 2012 n. 68.

Chiunque, senza trovarsi nelle condizioni stabilite dalle disposizioni statali e regionali, presenti dichiarazioni non veritiere, proprie o dei membri del nucleo familiare, al fine di fruire dei relativi interventi, è soggetto ad una sanzione amministrativa consistente nel pagamento di una somma di importo triplo rispetto a quella percepita, o al valore dei servizi indebitamente fruiti, e perde il diritto ad ottenere altre erogazioni per la durata del corso degli studi, fatta salva in ogni caso l'applicazione delle sanzioni di cui all'articolo 38, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, nonché delle norme penali per i fatti costituenti reato.



Sezione 2 - TERMINI DI IMMATRICOLAZIONE/ISCRIZIONE AI CORSI DI STUDIO

➤ **CORSI A NUMERO PROGRAMMATO:**

- valgono le regole contenute nel relativo bando di ammissione;
- la prova di ammissione, deve essere espletata dal candidato anche se i preiscritti sono inferiori al numero dei posti disponibili;

➤ **CORSI AD ACCESSO LIBERO**

Le iscrizioni/immatricolazioni

avranno inizio a partire dal 27 luglio 2016 e termineranno il 30 settembre 2016

Oltre tale scadenza le iscrizioni/immatricolazioni potranno essere presentate entro il

31 dicembre 2016

previo pagamento di un contributo per ritardato pagamento

**STUDENTI CHE SI ISCRIVONO AL PRIMO ANNO DELLE LAUREE MAGISTRALI (+2)
con esclusione delle lauree magistrali a numero programmato**

Gli studenti dovranno effettuare la preiscrizione senza la quale non sarà possibile l'immatricolazione.

La preiscrizione deve essere effettuata secondo una procedura on line

dal 27 luglio 2016 al 31 dicembre 2016

La preiscrizione deve essere presentata anche da coloro che non sono ancora in possesso della laurea triennale e che la conseguiranno entro il 31 dicembre 2016

Le immatricolazioni alle lauree magistrali (+2) **termineranno il 23 gennaio 2017.**

Oltre tale termine non sarà più possibile l'immatricolazione alle lauree magistrali (+2)

NOTA BENE:

Si ricorda che l'immatricolazione alla laurea magistrale (+2), secondo la procedura on line, con il conseguente pagamento della prima rata, deve essere perfezionata consegnando in segreteria studenti il modulo di immatricolazione e la ricevuta di pagamento. In questo modo la propria immatricolazione da condizionata diventa definitiva rendendo possibili i successivi adempimenti amministrativi:

- registrazione in carriera degli esami di profitto
- ottenere certificazioni del proprio stato di studente
- presentare un piano degli studi o la scelta di insegnamenti
- usufruire dei benefici regionali ed universitari

Per motivi di sicurezza ed organizzativi si invitano gli studenti a perfezionare l'immatricolazione prima di frequentare le lezioni e/o i laboratori



Sezione 3 - IMPORTI DELLE TASSE E DEI CONTRIBUTI UNIVERSITARI

Ogni studente contribuisce al costo necessario alla copertura del costo dei servizi offerti dall'Università, in base all'art. 2 ed all'art. 3 del DPR 25 luglio 1997 n. 306 pagando, ogni anno, un importo comprensivo delle seguenti voci:

tassa di iscrizione (tassa definita per legge);

assicurazione studenti (tutti gli studenti dell'Università degli studi di Ferrara sono assicurati contro gli infortuni);

bollo;

tassa regionale per il diritto allo studio (contributo richiesto dalla Regione Emilia Romagna per incrementare gli aiuti forniti allo studio, fissato in **Euro 140,00** dal decreto legislativo 29 marzo 2012 n.68 art.18 comma 8 e recepito dalla Regione Emilia Romagna con nota del 05/07/2012 n. 0166112);

contributo (ciò che si deve pagare per poter usufruire dei servizi universitari).

Le tasse e contributi universitari sono suddivisi in **quattro rate** con le scadenze e gli importi di seguito indicati

PRIMA RATA scadenza 30 settembre 2016

Descrizioni causali	I RATA uguale per tutti
Tassa	€ 201,58
Assicurazione	€ 12,00
Imposta di bollo	€ 16,00
Totale Università	€ 229,58
Tassa regionale	€ 140,00
Totale	€ 369,58

SECONDA RATA scadenza 5 dicembre 2016

Descrizioni causali	II RATA uguale per tutti
Contributo	€ 360,72

La prima rata e la seconda rata sono uguali per tutti gli studenti iscritti ai vari corsi di laurea, laurea specialistica/magistrale.

Coloro che presentano domanda per ottenere la Borsa di studio regionale hanno diritto al pagamento di una **RATA UNICA RIDOTTA** che comprende il solo versamento dei costi obbligatori quali il bollo, l'assicurazione e la tassa regionale per un importo pari ad **€ 168,00**, salvo il dover corrispondere la differenza qualora non dovesse più sussistere la condizione di idoneità alla borsa. Nel Bando annuale per i benefici universitari e regionali verranno fornite tutte le indicazioni necessarie.

Oltre alle prime due rate, uguali per tutti gli studenti e composte da voci fisse, gli studenti devono corrispondere i contributi universitari, **differenziati** sulla base delle condizioni economiche familiari degli studenti.

Le ulteriori due rate (3° e 4° rata) dell'importo relativo alla attribuzione della fascia di contribuzione universitaria avranno le seguenti scadenze:

TERZA RATA 15 marzo 2017 (50% dell'intero importo della fascia assegnata)

QUARTA RATA 15 maggio 2017 (50% dell'intero importo della fascia assegnata)

Il bollettino MAV della prima rata sarà disponibile on line a decorrere dal **27 luglio 2016**.



Lo studente può decidere di effettuare il pagamento di queste prime DUE rate (prima e seconda insieme) entro la data del **30 settembre 2016**. **In tal caso dovrà richiedere la fatturazione di entrambe le rate utilizzando il servizio di supporto online studenti (sos) <https://php.unife.it/sos/>**

I MAV della seconda, terza e quarta rata saranno disponibili on line almeno **30 giorni prima la scadenza della rata**.

Lo studente può decidere di effettuare il pagamento della terza e quarta insieme entro la data del **15 marzo 2017**. **In tal caso dovrà richiedere la fatturazione di entrambe le rate utilizzando il servizio di supporto online studenti (sos) <https://php.unife.it/sos/>**



Sezione 4 - FASCE DI CONTRIBUZIONE UNIVERSITARIA

L'importo dei contributi universitari è graduato in 5 fasce di contribuzione, determinate sulla base di scaglioni ISEE (Indicatore della situazione economica equivalente) e ISPE (Indicatore della situazione patrimoniale equivalente) inferiori o uguali alle soglie sotto indicate.

Nei casi in cui ISEE rientri in una fascia, ed ISPE nell'altra (ISEE>ISPE, oppure ISPE>ISEE) sarà assegnata la fascia corrispondente al valore maggiore

E' prevista la possibilità, nell'ambito della stessa fascia, di avere un importo ridotto nel caso lo studente sia in possesso del merito relativamente ad un numero di crediti pari a quelli richiesti per l'ottenimento dell'idoneità alla borsa di studio regionale, relativi ad esami superati con una media aritmetica di 27/30, entro la data del 31 dicembre 2016, secondo la tabella seguente:

Tabella 1 - FASCE DI CONTRIBUZIONE UNIVERSITARIA - Importi corrispondenti alla somma della terza e quarta rata

Fasce	1	2	3	4	5	Merito utile Per una ulteriore riduzione	Immatricolati e Lauree specialistiche/ magistrali +2
ISEE (indicatore situazione economica equivalente)	0- 23000,00	2300 0,01 - 25000,00	2500 0,01 2800 0,00	28000 ,01 40000 ,00-	>4 0000	Crediti maturati al 31/12/2016	
ISPE (indicatore situazione patrimoniale equivalente)	< =50000,00		>50000,00			2 anno = 25 2 anno LS = 30 3 anno = 80 4 anno = 135 5 anno = 190 6 anno = 245	1 anno=100 LS/LM 1 anno=110
Area Umanistico-sociale Economia Giurisprudenza Studi Umanistici Corsi in Teledidattica	63	252	441	567	63 0		
In caso di merito	0	126	308	425	50 4	2 anno = 25 2 anno LS = 30 3 anno = 80 4 anno = 135 5 anno =190	1 anno=100 LS/LM 1 anno=110
Area scientifico tecnologica: Scuola di Farmacia	73	292	511	657	73 0		



Scienze MM.FF.NN. Interdipartimentali							
In caso di merito	0	146	358	493	4	58	2 anno = 25 2 anno LS = 30 3 anno = 80 4 anno = 135 5 anno = 190 6 anno = 245 1 anno=100 LS/LM 1 anno=110
Area medico sanitaria: Scuola di Medicina Lauree sanitarie	73	292	511	657	0	73	
In caso di merito	0	146	358	493	4	58	2 anno = 25 2 anno LS = 30 3 anno = 80 4 anno = 135 5 anno = 190 6 anno = 245 1 anno=100 LS/LM 1 anno=110
Odontoiatria	133	532	931	1197	30	13	
In caso di merito	0	266	652	898	64	10	2 anno = 25 2 anno LS = 30 3 anno = 80 4 anno = 135 5 anno = 190 6 anno = 245 1 anno=100 LS/LM 1 anno=110
Area scientifico tecnologica: Ingegneria	78	312	546	702	0	78	
In caso di merito	0	156	382	526	4	62	2 anno = 25 2 anno LS = 30 3 anno = 80 1 anno=100 LS/LM 1



						= 80	anno=110
Architettura	85	340	595	765	0	85	
In caso di merito	0	170	416	574	0	68	2 anno = 25 2 anno LS = 30 3 anno = 80 4 anno = 135 5 anno = 190 1 anno = 100 LS/LM 1 anno = 110

L'ATTRIBUZIONE DI FASCIA DI CONTRIBUZIONE

L'attribuzione di fascia, avviene sulla base degli intervalli degli indicatori ISEE e ISPE come indicato in tabella; per l'ottenimento della fascia di contribuzione devono essere rispettati entrambi i limiti ISEE e ISPE.

La domanda di attribuzione di fascia di contribuzione viene presentata da parte degli studenti inserendo i propri dati reddituali via web utilizzando la procedura disponibile nel sito:

<http://studiare.unife.it>

Per l'anno accademico 2016/2017 la scadenza per presentare la domanda è stata fissata al **31 dicembre 2016**

Oltre tale data non sarà più possibile presentare domanda di attribuzione di fascia.

IMPORTANTE

Gli studenti in fase di trasferimento, di passaggio o in attesa della graduatoria definitiva per i corsi a numero programmato, possono presentare ugualmente la domanda di attribuzione di fascia utilizzando le credenziali fornite all'atto della registrazione nell'home page di Ateneo.

L'attribuzione della fascia di contribuzione viene calcolata in base all'anno di prima immatricolazione nel sistema universitario nazionale.

Per determinare la durata dell'assegnazione non viene preso in considerazione il periodo di interruzione degli studi/sospensione per gli studenti che interrompono la carriera nei seguenti casi:

per gravi e prolungate infermità, debitamente certificate
 interruzione della carriera per almeno due anni accademici

Non è prevista una riduzione della fascia in base al reddito per gli studenti che:

si iscrivono a partire dal terzo anno oltre la durata normale del corso.

si iscrivono per la seconda volta ad un corso di laurea di medesimo livello (vedi nota in premessa).

In questo caso la seconda rata dovrà essere pagata in fascia massima

RIDUZIONE DELLA CONTRIBUZIONE PER MERITO

Il merito maturato e l'attribuzione della fascia di contribuzione sono calcolati in base all'anno di prima immatricolazione nel circuito universitario nazionale.

La riduzione della terza e quarta rata è in questo caso applicabile solamente agli studenti iscritti entro la durata normale del corso.

I requisiti di merito fanno riferimento ai requisiti necessari per l'ottenimento dell'idoneità alla borsa di studio regionale, con la sola differenza che la data entro cui devono essere maturati è stata posticipata al **31 Dicembre** dell'anno accademico di riferimento.

I crediti devono essere ottenuti con la valutazione di almeno **27/30** (media aritmetica).

Non è prevista una riduzione per merito per gli studenti che:

sono iscritti oltre la durata normale del corso

si iscrivono alla seconda laurea di medesimo livello



studenti che si immatricolano con abbreviazione di corso

Studente indipendente

Al fine di tener conto dei soggetti che sostengono effettivamente l'onere di mantenimento dello studente, il nucleo familiare del richiedente i benefici è integrato con quello dei suoi genitori quando non incorrano entrambi i seguenti requisiti:

residenza, risultante dall'evidenza anagrafica, esterna all'unità abitativa della famiglia di origine, stabilita **da almeno due anni** rispetto alla data di presentazione della domanda e in un immobile non di proprietà di un componente del nucleo familiare di origine;

indicatore della **condizione economica** dello studente richiedente, che deve derivare esclusivamente da redditi da lavoro dipendente o assimilati, fiscalmente dichiarati, **da almeno due anni**, non prestato alle dipendenze di un familiare, non inferiore a **€ 6500,00** annui con riferimento ad un nucleo familiare di una persona.

DETERMINAZIONE DELL'INDICATORE DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE EQUIVALENTE

L'indicatore della situazione patrimoniale equivalente è calcolato secondo le modalità indicate all' art.5 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013 n.159 ed eventuali successive modificazioni ed integrazioni.

DOCUMENTI RICHIESTI

Per presentare la domanda di attribuzione di fascia di contribuzione è indispensabile essere in possesso della **attestazione ISEE** dove l'ISEE differisce sulla base della tipologia di prestazione richiesta, secondo le modalità stabilite agli articoli 2, 6, 7, 8 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013 n.159, ed in questo caso deve essere per:

prestazioni per il diritto allo studio universitario.

Si ricorda che in base alla normativa vigente l'INPS è tenuta a rilasciare l'attestazione ISEE entro 15 giorni lavorativi dalla data di presentazione della DSU da parte dei soggetti incaricati.

L'attestazione ISEE dovrà essere stata rilasciata nell'anno 2016.

SI INVITANO PERTANTO COLORO CHE INTENDONO RICHIEDERE IL BENEFICIO A VALUTARE TALE TEMPI DI EROGAZIONE DEL DOCUMENTO ISEE.

CITTADINI STRANIERI E ITALIANI CON REDDITI ALL'ESTERO

Per i documenti che devono essere consegnati si rimanda alla sezione 14 del presente bando.

LA MANCATA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE RICHiesta AGGIORNATA AI REDDITI DEL 2014 NON CONSENTIRÀ L'ATTRIBUZIONE DELLA FASCIA DI CONTRIBUZIONE.

L'elenco provvisorio degli idonei all'attribuzione di fascia per reddito e per merito verrà pubblicato successivamente alla scadenza per la presentazione della domanda di attribuzione di fascia on-line nel seguente sito:

www.unife.it/studenti/diritto-studio

Coloro che non risulteranno negli elenchi, ma che ritengano di averne diritto, dovranno farne segnalazione inviando una segnalazione ad SOS (supporto online studenti).

Il calcolo della riduzione della terza e quarta rata in base al merito avverrà automaticamente senza che lo studente debba fare alcuna domanda.

Gli studenti potranno tuttavia verificare il numero totale di crediti maturati nel seguente modo accedendo direttamente all'area riservata dello studente e selezionando la voce "libretto" del menu.

N.B. Gli studenti che verificassero la mancanza di esami sostenuti dovranno farne segnalazione a SOS (supporto online studenti).

CONTRIBUZIONE PER GLI STUDENTI ISCRITTI OLTRE LA DURATA NORMALE

Gli studenti che sono iscritti oltre il secondo anno rispetto la durata normale del corso e che non hanno sostenuto alcun esame dal 1° gennaio 2016 al 31 marzo 2017 avranno un incremento percentuale sull'importo del contributo della terza e quarta rata, riferita all'area didattica cui appartiene il corso di studi di iscrizione, secondo lo schema seguente:

- Dal 3° al 5° FC aumento del contributo del 5% calcolato sull'importo in fascia 5



-
- Dal 6° al 10° FC aumento del contributo del 10% calcolato sull'importo in fascia 5
 - Dal il 11° FC al 15° aumento del 15% calcolato sull'importo in fascia 5
 - Oltre il 15 ° FC aumento del 20% calcolato sull'importo in fascia 5

N.B. - Nel caso di trasferimenti o passaggi di corso di laurea il computo degli anni per stabilire la condizione di studente fuori corso decorre dal primo anno di iscrizione nel sistema universitario nazionale.



Sezione 5 - ESONERO TOTALE O PARZIALE CONCESSO DALL'UNIVERSITA'

ESONERO PER COLORO CHE SI ISCRIVONO AL PRIMO ANNO DI UN CORSO LAUREA TRIENNALE, MAGISTRALE A CICLO UNICO E MAGISTRALE (+2)

ESONERO TOTALE

Per l'anno accademico **2016/2017**

gli studenti che si sono diplomati alla scuola media superiore con **voto 100 e lode** e si immatricolano (primo anno di entrata nel sistema universitario nazionale) ai corsi di laurea triennali e specialistici/magistrali a ciclo unico

gli studenti che si sono laureati ad una laurea triennale con **110 e lode** e si immatricolano al primo anno di corso di una laurea specialistica/ magistrale (+2) hanno **l'esonero totale dalle tasse e dai contributi universitari**

Questi studenti, limitatamente al primo anno di corso, devono corrispondere solamente le voci fisse non rimborsabili secondo lo schema seguente:

RATA UNICA RIDOTTA

uguale per tutti i corsi dell'Ateneo

Premio Assicurazione	Bollo	Tassa regionale	Totale I° Rata
€. 12,00	€. 16,00	€. 140,00	€. 168,00

ESONERO PARZIALE

Per l'anno accademico **2016/2017**

gli studenti che si sono diplomati alla scuola media superiore con **voto 100** e si immatricolano (primo anno di entrata nel sistema universitario nazionale) ai corsi di laurea triennali e specialistici/magistrali a ciclo unico;

gli studenti che si sono laureati ad una laurea triennale con **110** e si immatricolano al primo anno di corso di una laurea specialistica/ magistrale (+2)

hanno l'esonero parziale dai contributi universitari. Pertanto questi studenti devono corrispondere regolarmente la prima rata e seconda rata di tasse universitarie, ed hanno diritto alla riduzione della terza e quarta rata **per merito** secondo le fasce reddituali e di merito riferite ai corsi di laurea di appartenenza come indicato nella tabella A sopra riportata .

Cause di esclusione: Coloro che hanno già usufruito una volta di tale tipologia di esonero non possono usufruirne ulteriormente, ai fini dell'iscrizione ad altri corsi di studio, anche se l'immatricolazione avviene a seguito di rinuncia al precedente corso di studi.

DOTTORATO DI RICERCA – IDONEI ALLA BORSA DI STUDIO REGIONALE

Premessa

In base al D.M 23 marzo 2016 n.174, ed alla necessità di allineare le soglie ISEE ed ISPE a quelle stabilite da Er.Go al fine dell'assegnazione della borsa di studio regionale, a decorrere dall'anno accademico 2016/2017 le soglie sono così modificate:

Fascia 1

ISEE da 0 ad euro 23.000
ISPE da 0 ad euro 50.000

Fascia 2

ISEE > euro 23.000
ISPE > euro 50.000

Possono richiedere la borsa di studio regionale gli immatricolati/iscritti al Dottorato di ricerca che non percepiscano una borsa di studio

Primo anno



Gli immatricolati al Dottorato di ricerca, idonei alla Borsa di studio regionale, ottengono l'esonero totale dalla tassa di iscrizione e dai contributi universitari e devono corrispondere solamente le voci fisse non rimborsabili secondo lo schema seguente:

RATA UNICA RIDOTTA
uguale per tutti i corsi dell'Ateneo

Premio Assicurazione	Bollo	Tassa regionale	Totale I° Rata
€. 12,00	€. 16,00	€. 140,00	€. 168,00

Le tasse pagate e non dovute verranno rimborsate.

Tale esonero è tuttavia condizionato al superamento del colloquio per l'ammissione all'anno successivo di Dottorato

Anni successivi al primo

Gli iscritti ad anni successivi al primo del Dottorato di ricerca, idonei alla Borsa di studio regionale, ottengono l'esonero totale dalla tassa di iscrizione e dai contributi universitari e devono corrispondere solamente le voci fisse non rimborsabili secondo lo schema seguente:

RATA UNICA RIDOTTA
uguale per tutti i corsi dell'Ateneo

Premio Assicurazione	Bollo	Tassa regionale	Totale I° Rata
€. 12,00	€. 16,00	€. 140,00	€. 168,00

Le tasse pagate e non dovute verranno rimborsate.

Tale esonero è tuttavia condizionato al superamento del colloquio per l'ammissione all'anno successivo di Dottorato.

TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI ALL'ESTERO

Per le tipologie di esonero sopraelencate, nel caso di studenti il cui diploma di scuola superiore per l'accesso alla laurea di primo livello o il titolo che consente l'accesso alla laurea magistrale sia stato ottenuto presso scuole di altro ordinamento (non italiano), **l'esonero totale** viene attribuito solo nel caso il voto ottenuto sia corrispondente esattamente al 100 e, dove è prevista la Lode, rappresenti il voto massimo attribuibile più un'ulteriore riconoscimento di eccezionalità equiparabile alla lode del sistema italiano.

TRASFERIMENTI E PASSAGGI

Possono usufruire dell'esonero anche gli studenti che effettuino un passaggio di Corso di Studi all'interno dell'Università di Ferrara o si trasferiscano da un altro Ateneo, a patto che il passaggio o il trasferimento avvengano nello stesso anno di immatricolazione (A.A. 2016-2017).



Sezione 6 – ESONERO TOTALE O PARZIALE PER GLI STUDENTI CHE ACCEDONO AI BENEFICI REGIONALI

ESONERO TOTALE (STUDENTI IDONEI ALLA BORSA DI STUDIO REGIONALE)

Gli studenti idonei alla Borsa di studio regionale ottengono automaticamente l'esonero totale dalla tassa di iscrizione e dai contributi universitari e devono corrispondere solamente le voci fisse non rimborsabili secondo lo schema seguente:

RATA UNICA RIDOTTA uguale per tutti i corsi dell'Ateneo

Premio Assicurazione	Bollo	Tassa regionale	Totale Rata
€. 12,00	€. 16,00	€.140,00	€. 168,00

Non deve essere corrisposto nessun ulteriore contributo.

Hanno l'esonero totale dal pagamento delle tasse universitarie, le seguenti categorie di studenti:

- studenti, iscritti ad anni successivi al primo, risultati idonei all'atto della domanda di borsa di studio regionale;
- studenti iscritti al primo anno del corso di studi, in base alle regole definite dal DPCM 9 aprile 2001, ancora vigente ai sensi del Decreto Legislativo 29 marzo 2012 art. 8 comma 5
- idonei alla borsa di studio regionale, che raggiungano il numero di crediti richiesto per l'erogazione della seconda rata di borsa di studio.

Perdita dell'idoneità alla borsa di studio regionale

➤ **studenti iscritti ad anni successivi al primo**

All'atto della pubblicazione delle graduatorie dell'assegnazione della borsa di studio regionale, scaduti i termini per i ricorsi (entro la fine del mese di dicembre), coloro che saranno risultati **NON IDONEI** dovranno corrispondere il conguaglio della prima e seconda rata. **Pertanto per l'anno accademico 2016/17 gli studenti in parola dovranno provvedere, entro i termini che saranno loro comunicati, al pagamento delle voci di seguito indicate con i rispettivi importi:**

Conguaglio I rata (Tassa di iscrizione)	II Rata	Totale (I° e II° Rata)	III e IV Rata
€. 201,58	€. 360,72	€. 562,3	In fascia

Coloro che non regolarizzano il pagamento delle tasse universitarie arretrate, entro i termini che verranno loro comunicati, non potranno svolgere alcun atto di carriera scolastica (art.18, comma 4 del Regolamento studenti dell'Università di Ferrara).

La terza e quarta rata saranno regolarmente addebitate nei tempi e nei modi previsti, modulate secondo la fascia di contribuzione corrispondente all'ISEE certificata all'atto dell'inserimento della domanda di borsa di studio.

Qualora sussistano i requisiti, di iscrizione e di merito, potranno ottenere l'ulteriore riduzione della terza e quarta rata.

Tempi e modi di pagamento degli addebiti verranno tempestivamente comunicati dall'Amministrazione tramite avviso che giungerà sulla posta elettronica di ateneo.

➤ **gli studenti iscritti al primo anno di corso** (primo anno di iscrizione nel sistema universitario nazionale)

Ai fini del mantenimento dell'esonero dalle tasse universitarie gli studenti iscritti al primo anno di corso dovranno acquisire i crediti stabiliti dal D.P.C.M. 9 aprile 2001 entro il **30 Novembre dell'anno successivo**.

Poiché in tal caso non saranno stati maturati i requisiti affinché Er.Go corrisponda la seconda tranches della borsa di studio, secondo quanto indicato nel bando per i benefici regionali, questi studenti sono esonerati solamente dal 50%



della quota totale di contributo ai sensi del D.P.C.M 9 aprile 2001 art. 8 comma 3. Pertanto la quota di contributo della seconda rata di tasse, non corrisposta, sarà sommato al 50% del contributo di terza e quarta rata, il cui importo è modulato secondo la fascia di contribuzione corrispondente alla ISEE certificata all'atto dell'inserimento della domanda di borsa di studio, e **dovrà essere corrisposto nei termini che saranno comunicati agli interessati.**

Coloro che invece **NON** maturano i crediti entro il 30 novembre dell'anno accademico successivo, **devono corrispondere l'intero importo della prima e seconda rata entro il mese di gennaio. Per l'anno accademico 2015/16 devono provvedere al pagamento delle voci di seguito indicate con i rispettivi importi:**

Conguaglio I rata (tassa di iscrizione)	II Rata	Totale I° e II° Rata	III e IV Rata
€. 199,58 <i>Importi 2015/2016</i>	€. 360,72	€. 560,3	In Fascia

Saranno inoltre addebitate la terza e quarta rata del precedente anno accademico, il cui importo è modulato secondo la fascia di contribuzione corrispondente alla ISEE certificata all'atto dell'inserimento della domanda di borsa di studio.

Tempi e modi di pagamento degli addebiti verranno tempestivamente comunicati dall'Amministrazione tramite avviso che giungerà sulla posta elettronica di ateneo.

ESONERO PARZIALE

Studenti idonei alla borsa di studio regionale iscritti ad un anno oltre la durata del corso di studio dall'anno accademico di prima immatricolazione (Laurea triennale, Laurea magistrale di 2° livello, Laurea magistrale a ciclo unico).

Tipo di esonero: lo studente verrà esonerato dal 50% della quota di contributo.

Il 50% della seconda rata di tasse, composta solamente da contributo e non corrisposta, sarà conteggiato con il 50% del contributo di terza e quarta rata, il cui importo è modulato secondo la fascia di contribuzione corrispondente alla ISEE certificata all'atto dell'inserimento della domanda di borsa di studio.



Sezione 7 - ALTRE TIPOLOGIE DI ESONERO (ai sensi dell'art.9 comma 4 e 5 del decreto legislativo 29 marzo 2012 n.68)

1) RICONGIUNZIONI DOPO UN PERIODO DI INTERRUZIONE DEGLI STUDI DI ALMENO 2 ANNI ACCADEMICI OLTRE L'ANNO ACCADEMICO DI RIFERIMENTO.

Lo studente che non abbia pagato le tasse per almeno due anni accademici consecutivi, qualora desideri recuperare la sua posizione pregressa, e regolarizzare la propria iscrizione, è esonerato totalmente dal pagamento della tassa di iscrizione e dei contributi universitari e paga solo un **diritto fisso** per ciascun anno spento. Per gli anni di interruzione non è prevista la presentazione di una istanza, per l'anno accademico di nuova iscrizione lo studente corrisponde l'iscrizione completa.

Per l'anno accademico **2016/17** la quota di ricognizione è pari ad **€ 200,00**.

2) SOSPENSIONE

Lo studente che sia costretto ad interrompere gli studi a causa di infermità gravi e prolungate debitamente certificate è esonerato totalmente dal pagamento delle tasse e contributi universitari.

L'istanza di sospensione, con durata minima di un anno, può essere presentata anche nel momento in cui lo studente riprende gli studi e sarà esente bollo, ai sensi dell'art. 11 – all. B del D.P.R. 26/10/1972 n. 642 e successive modificazioni.

La sospensione è cumulabile con gli anni di interruzione agli studi ai fini dell'attribuzione dell'esonero per ricognizione (2 anni di interruzione agli studi).

Gli studenti che beneficiano degli esoneri indicati ai punti 1) e 2) non possono effettuare nessun atto di carriera scolastica nell'anno accademico di interruzione/sospensione.

Gli anni di sospensione e di ricognizione non sono presi in considerazione ai fini della valutazione del merito per l'assegnazione dei benefici nell'ambito del diritto allo studio.

3) BORSISTI DEL GOVERNO ITALIANO

Gli studenti stranieri beneficiari di Borse di studio del Governo italiano, nell'ambito dei programmi di cooperazione allo sviluppo e degli accordi inter governativi culturali e scientifici e relativi periodici programmi esecutivi, possono usufruire della concessione dell'esonero totale dalla contribuzione universitaria previa presentazione della domanda di esonero allegando il documento relativo all'attribuzione della borsa di studio. Negli anni successivi al primo, l'esonero è condizionato al rinnovo della borsa di studio da parte del Ministero degli Affari Esteri.

4) STUDENTI BENEFICIARI DI PRESTITO D'ONORE

L'Università concede l'esonero dalle tasse agli studenti beneficiari di prestiti d'onore, ai sensi del D.P.C.M 9 aprile 2001, art. 8 comma 1, ancora vigente in base a quanto indicato nel Decreto Legislativo 29 marzo 2012 n. 68 art.8 comma 5, che siano concessi nell'ambito dei benefici regionali per il Diritto allo studio e che abbiano i requisiti per l'esonero dal pagamento della Tassa regionale.

5) BORSISTI MAECI, ICE E UNI - ITALIA

Tipo di esonero Gli studenti beneficiari di Borse di studio derivanti da fondi MAECI, ICE e Uni - Italia, nell'ambito del programma **"Invest Your Talent in Italy" 2016/2017**, possono usufruire della concessione **dell'esonero totale** dalla contribuzione universitaria previa presentazione della domanda di esonero allegando il documento relativo all'attribuzione della borsa di studio. Possono usufruire dell'esonero totale anche i beneficiari di eventuali borse di studio finanziate da partner privati nell'ambito del medesimo progetto.



Sezione 8 – ESONERO PER STUDENTI CON DISABILITA'

L'Università concede l'esonero totale o parziale dalle tasse universitarie agli studenti disabili, con riconoscimento di handicap, ai sensi dell'art. 3 comma 1 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con invalidità (Decreto legislativo del 29 marzo 2012 n.68, e nel D.P.C.M. 9 aprile 2001 ancora vigente ai sensi dell'art.8 comma 5 del già citato decreto legislativo)

L'esonero viene concesso indipendentemente dalla situazione economica del nucleo familiare per un numero di anni pari ai 3/2 oltre la durata normale del corso di laurea di iscrizione.

Pertanto:

Coloro che si iscrivono ad una laurea triennale potranno chiedere l'esonero per una durata massima complessiva di **8** anni.

Coloro che si iscrivono ad una laurea specialistica/magistrale (+2) potranno chiedere l'esonero per una durata massima complessiva di **5** anni.

Coloro che si iscrivono ad una laurea specialistica/magistrale a ciclo unico o ante riforma della durata di 5 anni potranno chiedere l'esonero per una durata massima complessiva di **13** anni.

Coloro che si iscrivono ad una laurea specialistica/magistrale a ciclo unico della durata di 6 anni potranno chiedere l'esonero per una durata massima complessiva di **15** anni.

Coloro che sono iscritti ad una laurea ante riforma della durata di 4 anni potranno chiedere l'esonero per una durata massima complessiva di **10** anni.

L'esonero è rivolto anche agli iscritti al dottorato di ricerca senza borsa di studio per la durata massima di **8** anni.

L'esonero non è concesso:

agli iscritti alle scuole di specializzazione dell'area medico-sanitaria (D.P.C.M. 9 aprile 2001, art. 3 comma 1)

agli iscritti a master e corsi di formazione e perfezionamento, salvo casi previsti dal piano finanziario del corso.

ESONERO TOTALE E RATA UNICA RIDOTTA

Studenti con riconoscimento di handicap, ai sensi dell'art. 3 comma 1 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con invalidità uguale o superiore al 66%.

Agli studenti disabili con riconoscimento di handicap, ai sensi dell'art. 3 comma 1 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con invalidità pari o superiore al 66% viene concesso l'esonero totale indipendentemente dalla situazione economica del nucleo familiare.

Gli studenti devono pagare una rata unica ridotta composta dalle voci fisse non rimborsabili come indicato nel prospetto sotto riportato:

RATA UNICA RIDOTTA uguale per tutti i corsi dell'Ateneo

Premio Assicurazione	Bollo	Tassa regionale	Totale Rata
€ 12,00	€ 16,00	€ 140,00	€ 168,00

MODALITÀ DI ESONERO PER STUDENTI ISCRITTI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Gli studenti iscritti ad anni successivi al primo vengono automaticamente inseriti nella procedura di esonero totale nel caso in cui la documentazione attestante l'handicap o la percentuale di invalidità presentata negli anni accademici precedenti sia ancora valida e aggiornata. Il bollettino con l'importo relativo alla RATA UNICA RIDOTTA, utile per l'iscrizione all'anno in corso, è scaricabile nella propria area riservata alla voce "pagamenti".

Ogni anno viene effettuato il controllo delle certificazioni di handicap o invalidità rivedibili al fine di verificare i requisiti per il mantenimento dell'esonero.

MODALITÀ DI ESONERO PER STUDENTI CHE SI ISCRIVONO AL PRIMO ANNO

- a) **Studenti che si iscrivono al primo anno di corso di laurea (lauree triennali e magistrali a ciclo unico non a numero programmato)** Gli studenti si devono immatricolare tramite la procedura on line. Nel corso della procedura per poter richiedere l'esonero è necessario inserire, nell'apposito spazio, la percentuale relativa al grado di invalidità o selezionare "H" per coloro che richiedono l'esonero per handicap.

Al termine dell'inserimento è possibile stampare per il pagamento la distinta con l'importo della RATA UNICA RIDOTTA pari ad € 168,00 (come indicato nella tabella sopra).

N.B.: Nel caso in cui il sistema assegni una prima rata di importo intero non bisogna pagare ma segnalare l'anomalia a: SOS (supporto online studenti).



L'esonero totale è in questo modo concesso sotto condizione. Gli interessati dovranno far pervenire all'Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti, **entro il 31 dicembre** dell'anno accademico di riferimento, copia della certificazione attestante l'handicap o il grado di invalidità dichiarato pena il decadimento dal beneficio.

- b) **Studenti che si iscrivono al primo anno delle lauree magistrali (+2)** Si rimanda a quanto previsto per l'iscrizione alle lauree magistrali (+2) contenuto nell'apposita sezione relativa ai termini di immatricolazione.
- c) **Studenti che si iscrivono a corsi di laurea ad accesso limitato** Gli studenti devono effettuare una preiscrizione on line al test di accesso entro la data stabilita dagli specifici bandi di ammissione ai corsi di laurea, e dovranno corrispondere l'importo stabilito per la partecipazione al test. Per poter richiedere ausili durante lo svolgimento della prova di ammissione si rimanda alla sezione 9 del presente bando.
- Ove si risulti **assegnatari**, l'immatricolazione potrà avvenire seguendo le indicazioni riportate al punto **a)**, nei tempi e nei modi indicati negli specifici bandi.

ESONERO PARZIALE

STUDENTI CON INVALIDITÀ TRA IL 46% ED IL 65% COMPRESI

A questi studenti viene concesso l'esonero parziale dalle tasse universitarie che consiste nell'attribuzione della fascia minima di contribuzione, a prescindere dalla situazione reddituale della famiglia. Gli studenti devono pertanto pagare interamente le prime due rate e vengono automaticamente inseriti **nella fascia minima di contribuzione** per la terza e la quarta rata.

MODALITÀ DI ESONERO PER STUDENTI ISCRITTI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Per gli studenti iscritti ad anni successivi al primo sarà cura dell'Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti provvedere al rinnovo della domanda di esonero, nel caso in cui la documentazione presentata negli anni accademici precedenti sia ancora valida e aggiornata¹.

Pertanto la terza e quarta rata vengono calcolate automaticamente nella fascia reddituale minima individuabile nella tabella 1 – fasce di contribuzione universitaria.

Ogni anno viene effettuato il controllo delle certificazioni di invalidità rivedibili al fine di verificare il mantenimento dell'esonero.

MODALITÀ DI ESONERO PER STUDENTI CHE SI ISCRIVONO AL PRIMO ANNO

- a) **Studenti che si iscrivono al primo anno di corso di laurea (lauree triennali e magistrali a ciclo unico non a numero programmato)** Gli studenti si devono immatricolare tramite la procedura on line. Nel corso della procedura per poter richiedere l'esonero è necessario inserire, nell'apposito spazio, la percentuale relativa al grado di invalidità o selezionare "H" per coloro che richiedono l'esonero per handicap. L'esonero totale è in questo modo concesso sotto condizione. Gli interessati dovranno far pervenire all'Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti, entro il 31 dicembre dell'anno accademico di riferimento, copia della certificazione attestante il grado di invalidità o l'handicap dichiarato pena il decadimento dal beneficio.
- b) **Studenti che si iscrivono al primo anno di corso di laurea magistrale (+2):** Si rimanda a quanto previsto per l'iscrizione alle lauree magistrali (+2) contenuto nell'apposita sezione relativa ai termini di immatricolazione.
- c) **Studenti che si iscrivono a corsi di laurea ad accesso limitato:** Gli studenti devono effettuare una preiscrizione on line al test di accesso, entro la data stabilita dagli specifici bandi di ammissione ai corsi di laurea, e dovranno corrispondere l'importo stabilito per la partecipazione al test. Per poter richiedere ausili durante lo svolgimento della prova di ammissione si rimanda alla sezione 9 del presente bando.
- Ove si risulti assegnatari, l'immatricolazione potrà avvenire seguendo le indicazioni riportate al punto **a)**, nei tempi e nei modi indicati negli specifici bandi.

¹ Gli studenti con documentazione scaduta o non aggiornata devono far pervenire copia della nuova certificazione a: Università degli Studi di Ferrara - Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti - Via Savonarola, 9 - 44121 Ferrara - E-mail servizio.disabilita@unife.it - tel. 0532/293366 - fax 0532/293368

entro e non oltre il 31 dicembre dell'anno accademico di riferimento, pena il decadimento del beneficio



NOTA BENE
STUDENTI DISABILI ISCRITTI AL PRIMO ANNO DI CORSO
CHE RICHIEDONO ESONERO TOTALE O PARZIALE

Si ricorda che per confermare quanto dichiarato durante la procedura on line è necessario far pervenire regolare certificazione di invalidità o di handicap al seguente indirizzo: Università degli Studi di Ferrara - Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti Via Savonarola, 9 - 44121 Ferrara - E-mail servizio.disabilita@unife.it - tel. 0532/293366 - fax 0532/293368 **entro e non oltre il 31 dicembre dell'anno accademico di riferimento**, pena il decadimento del beneficio.

NOTA BENE - SCADENZE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Per le scadenze e le modalità di pagamento delle tasse universitarie si veda quanto indicato nell'apposita sezione del presente bando.

ESONERO TOTALE O PARZIALE PER STUDENTI CON DISABILITÀ ISCRITTI AL DOTTORATO DI RICERCA

Possono ottenere l'esonero **totale** o **parziale** dalle tasse gli studenti iscritti al dottorato di ricerca che NON percepiscono la borsa di studio.

In particolare:

- ***Agli studenti con riconoscimento di handicap***, ai sensi dell'art. 3 comma 1 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, ***o con invalidità uguale o superiore al 66%*** viene concesso l'esonero totale indipendentemente dalla situazione economica del nucleo familiare.
L'esonero totale dalle tasse comporta il pagamento delle sole voci fisse non rimborsabili (bollo, assicurazione e tassa regionale).
- ***Agli studenti con invalidità tra il 46% ed il 65%, compresi*** viene concesso l'esonero parziale dalle tasse universitarie che consiste nell'attribuzione della fascia minima di contribuzione a prescindere dalla situazione reddituale della famiglia.

Gli studenti si devono immatricolare tramite la procedura on line. Nel corso della procedura, per poter richiedere l'esonero, è necessario inserire nell'apposito spazio, l'handicap o la percentuale relativa al grado di invalidità.

L'esonero è in questo modo concesso sotto condizione. Gli interessati dovranno far pervenire dell'Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti la certificazione attestante l'handicap o il grado di invalidità dichiarato entro il **31 dicembre dell'anno accademico di riferimento**, pena il decadimento dal beneficio.

Per gli anni successivi al primo valgono le medesime modalità stabilite per gli studenti iscritti ai corsi di laurea.

STUDENTI DISABILI ISCRITTI AL DOTTORATO DI RICERCA
CHE RICHIEDONO ESONERO TOTALE O PARZIALE

Si ricorda che per confermare quanto dichiarato durante la procedura on line è necessario far pervenire regolare certificazione di invalidità o di handicap al seguente indirizzo: Università degli Studi di Ferrara - Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti Via Savonarola, 9 - 44121 Ferrara - E-mail servizio.disabilita@unife.it - tel. 0532/293366 - fax 0532/293368

RICHIESTA DI ESONERO PER LA PRIMA VOLTA PER STUDENTI ISCRITTI AD ANNO SUCCESSIVO AL PRIMO

Coloro che richiedono l'esonero per disabilità per la prima volta, ma sono iscritti ad anni successivi al primo, devono far pervenire all'Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti l'istanza scaricabile dal sito <http://www.unife.it/studenti/disabilita-dsa/prima-richiesta-di-esonero-per-studenti-iscritti-ad-anno-successivo-al-primo>, debitamente compilata allegando fotocopia del documento di identità e copia della certificazione di handicap o di invalidità **entro il 31 dicembre** dell'anno accademico di riferimento.

Oltre tale termine l'istanza non potrà essere accolta e l'interessato potrà presentare la propria richiesta nell'anno accademico successivo.

L'Università si riserva di valutare eventuali casi particolari di cui si riceva richiesta di esonero dal pagamento delle tasse, oltre la data del 31 dicembre.



RICHIESTA DI ESONERO PER STUDENTI NON ANCORA IN POSSESSO DELLA CERTIFICAZIONE DI INVALIDITÀ O HANDICAP

Gli studenti che non fossero ancora in possesso della certificazione di invalidità o handicap potranno richiedere l'esonero tramite istanza scaricabile al sito <http://www.unife.it/studenti/disabilita-dsa/richiesta-di-esonero-per-studenti-non-ancora-in-possesso-di-certificazione> entro e non oltre il **31 dicembre** dell'anno accademico di riferimento, allegando la fotocopia della richiesta inviata alla commissione sanitaria.

L'esonero potrà essere concesso sotto condizione fino alla consegna della documentazione definitiva che non dovrà comunque superare il 31 ottobre dell'anno accademico di riferimento.

La mancata consegna della documentazione entro tale termine comporterà la richiesta del conguaglio degli importi di tasse non corrisposti per l'anno accademico 2016/2017



Sezione 9 - RICHIESTA AUSILI PER CANDIDATI CON DISABILITA'

A norma della legge 104/1992 e successive modifiche e integrazioni, i candidati con disabilità possono richiedere ausili per il sostenimento delle seguenti prove:

PER IL SOSTENIMENTO DEL TEST DI AMMISSIONE AI CORSI DI STUDIO AD ACCESSO LIMITATO SECONDO LA PROGRAMMAZIONE NAZIONALE

A norma della legge n. 104/1992 e successive modifiche e integrazioni, i candidati con disabilità possono segnalare le proprie esigenze, delle quali sarà tenuto conto nell'organizzazione della prova, facendo pervenire la propria richiesta, utilizzando l'apposito modulo scaricabile al link: www.unife.it/studenti/disabilita-dsa/modulistica/richiesta-ausili, unitamente alla certificazione rilasciata dalle commissioni mediche delle unità sanitarie locali (legge n. 295/1990).

Le richieste dei candidati con disabilità devono essere inviate all'Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti dell'Università degli Studi di Ferrara (Via Savonarola, 9 - 44121 Ferrara - E-mail servizio.disabilita@unife.it - tel. 0532/293366 - fax 0532/293368) entro la data di scadenza indicata dagli specifici bandi di ammissione.

Tali richieste vengono valutate dalla/dal Delegata/o del Rettore per le disabilità, dalla/dal Presidente della Commissione d'esame, supportati dal contributo degli esperti in carico all'ufficio competente, sentito anche il parere delle/dei responsabili degli uffici coinvolti nel procedimento.

Ai candidati vengono concessi gli ausili in base alla normativa vigente ed alle indicazioni contenute nei decreti ministeriali e relative linee guida pubblicati dal Miur ogni anno prima del sostenimento delle prove e disponibili al link: <http://attiministeriali.miur.it/>

L'esito della valutazione è comunicato ai candidati interessati entro la data di svolgimento della prova.

Si fa presente che tali dati personali verranno custoditi con riservatezza in base al decreto legislativo del 30/06/2003 n.196.

PER IL SOSTENIMENTO DEL TEST DI AMMISSIONE AI CORSI DI STUDIO AD ACCESSO LIMITATO SECONDO LA PROGRAMMAZIONE LOCALE

In analogia con quanto previsto per i test di ammissione ai Corsi ad accesso limitato secondo la programmazione nazionale anche per la programmazione locale vengono definite le medesime linee guida come di seguito indicato.

A norma della legge n. 104/1992 e successive modifiche e integrazioni, i candidati con disabilità possono segnalare le proprie esigenze, delle quali sarà tenuto conto nell'organizzazione della prova, facendo pervenire la propria richiesta, utilizzando l'apposito modulo scaricabile al link: www.unife.it/studenti/disabilita-dsa/modulistica/richiesta-ausili, unitamente alla certificazione rilasciata dalle commissioni mediche delle unità sanitarie locali (legge n. 295/1990).

Le richieste dei candidati con disabilità devono essere inviate all'Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti dell'Università degli Studi di Ferrara (Via Savonarola, 9 - 44121 Ferrara - E-mail servizio.disabilita@unife.it - tel. 0532/293366 - fax 0532/293368) entro la data di scadenza indicata dagli specifici bandi di ammissione.

Tali richieste vengono valutate dalla/dal Delegata/o del Rettore per le disabilità, dalla/dal Presidente della Commissione d'esame, supportati dal contributo degli esperti in carico all'ufficio competente, sentito anche il parere delle/dei responsabili degli uffici coinvolti nel procedimento.

Ai candidati vengono concessi gli ausili in base alla normativa vigente ed alle indicazioni contenute nei decreti ministeriali e relative linee guida pubblicati dal Miur ogni anno prima del sostenimento delle prove e disponibili al link: <http://attiministeriali.miur.it/>

L'esito della valutazione è comunicato ai candidati interessati entro la data di svolgimento della prova.

Si fa presente che tali dati personali verranno custoditi con riservatezza in base al decreto legislativo del 30/06/2003 n.196.

PER IL SOSTENIMENTO DELLE PROVE DI VALUTAZIONE PER I CORSI DI STUDIO AD ACCESSO LIBERO E LAUREE MAGISTRALI (+2)

I candidati con disabilità devono effettuare la prova/colloquio di valutazione, secondo quanto indicato nelle modalità di accesso dei singoli corsi di studio.

A norma della legge n. 104/1992 e successive modifiche e integrazioni, i candidati con disabilità possono segnalare le proprie esigenze, delle quali sarà tenuto conto nell'organizzazione della prova, facendo pervenire la propria richiesta, utilizzando l'apposito modulo scaricabile al link: www.unife.it/studenti/disabilita-dsa/modulistica/richiesta-ausili, unitamente alla certificazione rilasciata dalle commissioni mediche delle unità sanitarie locali (legge n. 295/1990).



Le richieste dei candidati con disabilità devono essere inviate all'Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti dell'Università degli Studi di Ferrara (Via Savonarola, 9 – 44121 Ferrara – E-mail servizio.disabilita@unife.it – tel. 0532/293366 – fax 0532/293368) almeno dieci giorni prima della data del sostenimento della prova/colloquio, fatta eccezione per i Corsi di Laurea in Ingegneria, per i quali le richieste devono pervenire entro la data di scadenza di iscrizione alla prova.

Tali richieste vengono valutate dalla/dal Delegata/o del Rettore per le disabilità, dalla/dal Responsabile della prova, supportati dal contributo degli esperti in carico all'ufficio competente.

Ai candidati vengono concessi gli ausili in base alla normativa vigente.

L'esito della valutazione è comunicato ai candidati interessati entro la data di svolgimento della prova.

Si fa presente che tali dati personali verranno custoditi con riservatezza in base al decreto legislativo del 30/06/2003 n.196.

PER IL SOSTENIMENTO DEL CONCORSO DI AMMISSIONE AL DOTTORATO DI RICERCA

A norma della legge n. 104/1992 e successive modifiche e integrazioni, i candidati con disabilità possono segnalare le proprie esigenze, delle quali sarà tenuto conto nell'organizzazione della prova, facendo pervenire la propria richiesta, unitamente alla certificazione rilasciata dalle commissioni mediche delle unità sanitarie locali (legge n. 295/1990) ed a copia di documento di identità in corso di validità.

Le richieste dei candidati con disabilità devono essere inviate all'Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti dell'Università degli Studi di Ferrara (Via Savonarola, 9 – 44121 Ferrara – E-mail servizio.disabilita@unife.it – tel. 0532/293366 – fax 0532/293368) entro la data di scadenza della presentazione della domanda indicata nel bando di riferimento.

Tali richieste vengono valutate dalla/dal Delegata/o del Rettore per le disabilità, dalla/dal Responsabile della prova, supportati dal contributo degli esperti in carico all'ufficio competente, sentito anche il parere delle/dei responsabili degli uffici coinvolti nel procedimento.

Ai candidati vengono concessi gli ausili in base alla normativa vigente.

L'esito della valutazione è comunicato ai candidati interessati entro la data di svolgimento della prova.

Si fa presente che tali dati personali verranno custoditi con riservatezza in base al decreto legislativo del 30/06/2003 n.196.

PER L'AMMISSIONE A MASTER, CORSI DI PERFEZIONAMENTO, CORSI DI FORMAZIONE

A norma della legge n. 104/1992 e successive modifiche e integrazioni, i candidati con disabilità possono segnalare le proprie esigenze, delle quali sarà tenuto conto nell'organizzazione della prova, facendo pervenire la propria richiesta, unitamente alla certificazione rilasciata dalle commissioni mediche delle unità sanitarie locali (legge n. 295/1990) ed a copia di documento di identità in corso di validità.

Le richieste dei candidati con disabilità devono essere inviate all'Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti dell'Università degli Studi di Ferrara (Via Savonarola, 9 – 44121 Ferrara – E-mail servizio.disabilita@unife.it – tel. 0532/293366 – fax 0532/293368) entro la data di scadenza della presentazione della domanda indicata nel bando di riferimento.

Tali richieste vengono valutate dalla/dal Delegata/o del Rettore per le disabilità, dalla/dal Responsabile della prova, supportati dal contributo degli esperti in carico all'ufficio competente, sentito anche il parere delle/dei responsabili degli uffici coinvolti nel procedimento.

Ai candidati vengono concessi gli ausili in base alla normativa vigente.

L'esito della valutazione è comunicato ai candidati interessati entro la data di svolgimento della prova.

Si fa presente che tali dati personali verranno custoditi con riservatezza in base al decreto legislativo del 30/06/2003 n.196.

PER L'AMMISSIONE A CORSI DI ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO

A norma della legge n. 104/1992 e successive modifiche e integrazioni, i candidati con disabilità possono segnalare le proprie esigenze, delle quali sarà tenuto conto nell'organizzazione della prova, facendo pervenire la propria richiesta, unitamente alla certificazione rilasciata dalle commissioni mediche delle unità sanitarie locali (legge n. 295/1990) ed a copia di documento di identità in corso di validità.

Le richieste dei candidati con disabilità devono essere inviate all'Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti dell'Università degli Studi di Ferrara (Via Savonarola, 9 – 44121 Ferrara – E-mail servizio.disabilita@unife.it - 0532/293366 – fax 0532/293368) entro la data di scadenza della presentazione della domanda indicata nel bando di riferimento.

Tali richieste vengono valutate dalla/dal Delegata/o del Rettore per le disabilità, dalla/dal Responsabile della prova, supportati dal contributo degli esperti in carico all'ufficio competente, sentito anche il parere delle/dei responsabili degli uffici coinvolti nel procedimento.



Ai candidati vengono concessi gli ausili in base alla normativa vigente.

L'esito della valutazione è comunicato ai candidati interessati entro la data di svolgimento della prova.

Si fa presente che tali dati personali verranno custoditi con riservatezza in base al decreto legislativo del 30/06/2003 n.196.

PER IL SOSTENIMENTO DEGLI ESAMI DI STATO

A norma della legge n. 104/1992 e successive modifiche e integrazioni, i candidati con disabilità possono segnalare le proprie esigenze, delle quali sarà tenuto conto nell'organizzazione della prova, facendo pervenire la propria richiesta, unitamente alla certificazione rilasciata dalle commissioni mediche delle unità sanitarie locali (legge n. 295/1990) ed a copia di documento di identità in corso di validità.

Le richieste dei candidati con disabilità devono essere inviate all'Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti dell'Università degli Studi di Ferrara (Via Savonarola, 9 - 44121 Ferrara - E-mail servizio.disabilita@unife.it - tel. 0532/293366 - fax 0532/293368) entro la data di scadenza della presentazione della domanda indicata nel bando di riferimento.

Tali richieste vengono valutate dalla/dal Delegata/o del Rettore per le disabilità, dalla/dal Presidente della Commissione d'Esame, supportati dal contributo degli esperti in carico all'ufficio competente, sentito anche il parere delle/dei responsabili degli uffici coinvolti nel procedimento.

Ai candidati vengono concessi gli ausili in base alla normativa vigente.

L'esito della valutazione è comunicato ai candidati interessati entro la data di svolgimento della prova.

Si fa presente che tali dati personali verranno custoditi con riservatezza in base al decreto legislativo del 30/06/2003 n.196.



Sezione 10 - RICHIESTA AUSILI PER CANDIDATI CON DISTURBO SPECIFICO DI APPRENDIMENTO (DSA)

A norma della legge n. 170/2010 e al D.M. del 12/07/2011 n. 5669, i candidati con DSA (Disturbo Specifico di Apprendimento) possono richiedere ausili per il sostenimento delle prove relative a:

PER IL SOSTENIMENTO DEL TEST DI AMMISSIONE AI CORSI DI STUDIO AD ACCESSO LIMITATO SECONDO LA PROGRAMMAZIONE NAZIONALE

A norma della legge n. 170/2010 e del D.M. del 12/07/2011 n. 5669, i candidati con DSA (Disturbo Specifico di Apprendimento) possono segnalare le proprie esigenze facendo pervenire la propria richiesta, utilizzando l'apposito modulo scaricabile al link: www.unife.it/studenti/disabilita-dsa/modulistica/richiesta-ausili, unitamente ad idonea certificazione rilasciata da non più di tre anni da strutture del Servizio Sanitario Nazionale oppure, ove non possibile, da specialisti o strutture accreditate. Ai candidati con disturbo specifico di apprendimento è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30 per cento in più rispetto a quello definito per le prove di ammissione.

Le richieste dei candidati con DSA (Disturbo Specifico di Apprendimento) devono essere inviate all'Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti dell'Università degli Studi di Ferrara (Via Savonarola, 9 - 44121 Ferrara - E-mail servizio.dsa@unife.it - tel. 0532/293366 - fax 0532/293368) entro la data di scadenza indicata dagli specifici bandi di ammissione.

Tali richieste vengono valutate dalla/dal Delegata/o del Rettore per le disabilità, dalla/dal Presidente della Commissione d'esame, supportati dal contributo degli esperti in carico all'ufficio competente, sentito anche il parere delle/dei responsabili degli uffici coinvolti nel procedimento.

Ai candidati vengono concessi gli ausili in base alla normativa vigente ed alle indicazioni contenute nei decreti ministeriali e relative linee guida pubblicati dal Miur ogni anno prima del sostenimento delle prove e disponibili al link: <http://attiministeriali.miur.it/>

L'esito della valutazione è comunicato ai candidati interessati entro la data di svolgimento della prova.

Si fa presente che tali dati personali verranno custoditi con riservatezza in base al decreto legislativo del 30/06/2003 n.196.

PER IL SOSTENIMENTO DEL TEST DI AMMISSIONE AI CORSI DI STUDIO AD ACCESSO LIMITATO SECONDO LA PROGRAMMAZIONE LOCALE

In analogia con quanto previsto per i test di ammissione ai Corsi ad accesso limitato secondo la programmazione nazionale anche per la programmazione locale vengono definite le medesime linee guida come di seguito indicato.

A norma della legge n. 170/2010 e del D.M. del 12/07/2011 n. 5669, i candidati con DSA (Disturbo Specifico di Apprendimento) possono segnalare le proprie esigenze facendo pervenire la propria richiesta, utilizzando l'apposito modulo scaricabile al link: www.unife.it/studenti/disabilita-dsa/modulistica/richiesta-ausili, unitamente ad idonea certificazione rilasciata da non più di tre anni da strutture del Servizio Sanitario Nazionale oppure, ove non possibile, da specialisti o strutture accreditate. Ai candidati con disturbo specifico di apprendimento è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30 per cento in più rispetto a quello definito per le prove di ammissione.

Le richieste dei candidati con DSA devono essere inviate all'Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti dell'Università degli Studi di Ferrara (Via Savonarola, 9 - 44121 Ferrara - E-mail servizio.dsa@unife.it - tel. 0532/293366 - fax 0532/293368) entro la data di scadenza indicata dagli specifici bandi di ammissione.

Tali richieste vengono valutate dalla/dal Delegata/o del Rettore per le disabilità, dalla/dal Presidente della Commissione d'esame, supportati dal contributo degli esperti in carico all'ufficio competente, sentito anche il parere delle/dei responsabili degli uffici coinvolti nel procedimento.

Ai candidati vengono concessi gli ausili in base alla normativa vigente ed alle indicazioni contenute nei decreti ministeriali e relative linee guida, per il sostenimento dei test di ammissione regolati secondo la programmazione nazionale, pubblicati dal Miur ogni anno prima del sostenimento delle prove e disponibili al link: <http://attiministeriali.miur.it/>

L'esito della valutazione è comunicato ai candidati interessati entro la data di svolgimento della prova.

Si fa presente che tali dati personali verranno custoditi con riservatezza in base al decreto legislativo del 30/06/2003 n.196.

PER IL SOSTENIMENTO DELLE PROVE DI VALUTAZIONE PER I CORSI DI STUDIO AD ACCESSO LIBERO E LAUREE MAGISTRALI (+2)



A norma della legge n. 170/2010 e del D.M. del 12/07/2011 n. 5669, i candidati con DSA (Disturbo Specifico di Apprendimento) possono segnalare le proprie esigenze facendo pervenire la propria richiesta, utilizzando l'apposito modulo scaricabile al link: www.unife.it/studenti/disabilita-dsa/modulistica/richiesta-ausili, unitamente ad idonea certificazione rilasciata da non più di tre anni da strutture del Servizio Sanitario Nazionale oppure, ove non possibile, da specialisti o strutture accreditate.

Le richieste dei candidati con DSA (Disturbo Specifico di Apprendimento) devono essere inviate all'Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti dell'Università degli Studi di Ferrara (Via Savonarola, 9 - 44121 Ferrara - E-mail servizi.dsa@unife.it - tel. 0532/293366 - fax 0532/293368) almeno dieci giorni prima della data del sostenimento della prova/colloquio, fatta eccezione per i Corsi di Laurea in Ingegneria, per i quali le richieste devono pervenire entro la data di scadenza di iscrizione alla prova.

Tali richieste vengono valutate dalla/dal Delegata/o del Rettore per le disabilità, dalla/dal Responsabile della prova, supportati dal contributo degli esperti in carico all'ufficio competente.

Ai candidati vengono concessi gli ausili in base alla normativa vigente.

L'esito della valutazione è comunicato ai candidati interessati entro la data di svolgimento della prova.

Si fa presente che tali dati personali verranno custoditi con riservatezza in base al decreto legislativo del 30/06/2003 n.196.

PER IL SOSTENIMENTO DEL CONCORSO DI AMMISSIONE AL DOTTORATO DI RICERCA

A norma della legge n. 170/2010 e del D.M. del 12/07/2011 n. 5669, i candidati con DSA (Disturbo Specifico di Apprendimento) possono segnalare le proprie esigenze facendo pervenire la propria richiesta, unitamente ad idonea certificazione rilasciata da non più di tre anni da strutture del Servizio Sanitario Nazionale oppure, ove non possibile, da specialisti o strutture accreditate ed a copia di documento di identità in corso di validità.

Le richieste dei candidati con DSA (Disturbo Specifico di Apprendimento) all'Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti dell'Università degli Studi di Ferrara (Via Savonarola, 9 - 44121 Ferrara - E-mail servizio.dsa@unife.it - tel. 0532/293366 - fax 0532/293368) entro la data di scadenza della presentazione della domanda indicata nel bando di riferimento.

Tali richieste vengono valutate dalla/dal Delegata/o del Rettore per le disabilità, dalla/dal Responsabile della prova, supportati dal contributo degli esperti in carico all'ufficio, sentito anche il parere delle/dei responsabili degli uffici coinvolti nel procedimento.

Ai candidati vengono concessi gli ausili in base alla normativa vigente.

L'esito della valutazione è comunicato ai candidati interessati entro la data di svolgimento della prova.

Si fa presente che tali dati personali verranno custoditi con riservatezza in base al decreto legislativo del 30/06/2003 n.196.

PER L'AMMISSIONE A MASTER, CORSI DI PERFEZIONAMENTO, CORSI DI FORMAZIONE

A norma della legge n. 170/2010 e del D.M. del 12/07/2011 n. 5669, i candidati con DSA (Disturbo Specifico di Apprendimento) possono segnalare le proprie esigenze facendo pervenire la propria richiesta, unitamente ad idonea certificazione rilasciata da non più di tre anni da strutture del Servizio Sanitario Nazionale oppure, ove non possibile, da specialisti o strutture accreditate ed a copia di documento di identità in corso di validità.

Le richieste dei candidati con DSA (Disturbo Specifico di Apprendimento) devono essere inviate all'Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti dell'Università degli Studi di Ferrara (Via Savonarola, 9 - 44121 Ferrara - E-mail servizio.dsa@unife.it - tel. 0532/293366 - fax 0532/293368) entro la data di scadenza della presentazione della domanda indicata nel bando di riferimento.

Tali richieste vengono valutate dalla/dal Delegata/o del Rettore per le disabilità, dalla Commissione d'Esame, supportati dal contributo degli esperti in carico all'ufficio competente, sentito anche il parere delle/dei responsabili degli uffici coinvolti nel procedimento.

Ai candidati vengono concessi gli ausili in base alla normativa vigente.

L'esito della valutazione è comunicato ai candidati interessati entro la data di svolgimento della prova.

Si fa presente che tali dati personali verranno custoditi con riservatezza in base al decreto legislativo del 30/06/2003 n.196.

PER L'AMMISSIONE A CORSI DI ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO

A norma della legge n. 170/2010 e del D.M. del 12/07/2011 n. 5669, i candidati con DSA (Disturbo Specifico di Apprendimento) possono segnalare le proprie esigenze facendo pervenire la propria richiesta, unitamente ad idonea certificazione rilasciata da non più di tre anni da strutture del Servizio Sanitario Nazionale oppure, ove non possibile, da specialisti o strutture accreditate ed a copia di documento di identità in corso di validità.

Le richieste dei candidati con DSA (Disturbo Specifico di Apprendimento) devono essere inviate all'Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti dell'Università degli Studi di Ferrara (Via Savonarola, 9 - 44121 Ferrara - E-



mail servizio.dsa@unife.it – tel. 0532/293366 – fax 0532/293368) entro la data di scadenza della presentazione della domanda indicata nel bando di riferimento.

Tali richieste vengono valutate dalla/dal Delegata/o del Rettore per le disabilità, dalla/dal referente della Commissione d'Esame, supportati dal contributo degli esperti in carico all'ufficio competente, sentito anche il parere delle/dei responsabili degli uffici coinvolti nel procedimento.

Ai candidati vengono concessi gli ausili in base alla normativa vigente.

L'esito della valutazione è comunicato ai candidati interessati entro la data di svolgimento della prova.

Si fa presente che tali dati personali verranno custoditi con riservatezza in base al decreto legislativo del 30/06/2003 n.196.



SEZIONE 11 - CONTATTI DISABILITA' e DSA

Per ogni ulteriore informazione anche relativa ai servizi che l'Università di Ferrara offre **alle studentesse e agli studenti con disabilità e con disturbo specifico di apprendimento (DSA)** è possibile contattare il:

Servizio Disabilità e DSA

Orari di apertura al pubblico
martedì, mercoledì e venerdì dalle 9.00 alle 13.00
lunedì e giovedì SOLO su appuntamento

Sportello telefonico
dal martedì al venerdì dalle 9.30 alle 13.00
Tel. +39.0532 293366 - 293381
e-mail: servizio.disabilita@unife.it - servizio.dsa@unife.it
www.unife.it/studenti/disabilita-dsa



Sezione 12 - ESONERO A FIGLI DI GENITORI INVALIDI (Ai sensi dell'art. 30 della legge 30 marzo 1971 n. 118)

Il Consiglio di Amministrazione, con delibera del 29 novembre 2011, ha stabilito di concedere l'esonero totale ai figli di genitori invalidi.

L'esonero totale è concesso ai figli dei beneficiari della pensione di inabilità ed ai figli dei mutilati ed invalidi civili che abbiano subito una diminuzione superiore ai due terzi della capacità lavorativa che si trovino in condizione economica disagiata ed in possesso dei seguenti requisiti:

- limiti dei valori ISEE e ISPE come stabiliti ogni anno da decreto ministeriale (come stabilito nel decreto legislativo 29 marzo 2012 n.68 art. 8) ed in allineamento con i valori indicati ogni anno dall'Azienda per il diritto allo studio universitario (Er.Go).
- criteri di merito come stabiliti dal DPCM 9 Aprile 2001 (art.14 comma 2) ancora in vigore come indicato nel decreto legislativo 29 marzo 2012 n.68 art. 8 comma 5, riferiti agli studenti disabili con invalidità pari o superiore al 66%, esplicitati nella seguente tabella:

Corso di studio	Anno convenzionale							
	2	3	4	5	6	7	8	Ulteriore semestre
	Crediti formativi							
Laurea triennale	15	48	81		-	-	-	114
Laurea magistrale ciclo unico 5 anni	15	48	81	114	147	180	-	216
Laurea magistrale ciclo unico 6 anni	15	48	81	114	147	180	216	249
Laurea magistrale (+2)	18	48		-	-	-	-	81

I crediti dovranno essere stati conseguiti entro il 10 agosto dell'anno di presentazione della domanda.

N.B. Per poter usufruire dell'esonero devono essere soddisfatti entrambi i requisiti

IMPORTANTE Gli iscritti al primo anno accedono all'esonero in considerazione dei soli requisiti economici

La durata di concessione dei benefici è di nove semestri per i corsi di laurea, di sette semestri per i corsi di laurea specialistica/magistrale e di quindici semestri per i corsi di laurea specialistica/magistrale a ciclo unico di cinque anni, diciassette semestri per i corsi di laurea specialistica/magistrale a ciclo unico di sei anni con riferimento al primo anno di immatricolazione.

L'esonero è rivolto anche agli iscritti al dottorato di ricerca senza borsa qualora sussistano la condizione economica disagiata e l'ammissione all'anno accademico successivo.

L'esonero può essere concesso altresì a studenti stranieri che forniscano regolare dichiarazione di invalidità del genitore, riportante la percentuale di invalidità ($\geq 66\%$) e la condizione economica disagiata, tradotta e legalizzata dalla rappresentanza diplomatica in loco.

L'esonero non è concesso:

- a coloro che si iscrivono per la seconda volta ad una laurea di pari livello a quella per la quale è stato conseguito il precedente titolo
- agli iscritti alle scuole di specializzazione dell'area medico-sanitaria (D.P.C.M. 9 aprile 2001, art. 3 comma 1)
- agli iscritti a master e corsi di formazione e perfezionamento.

La tassa d'iscrizione è composta dalle voci fisse non rimborsabili come indicato nel prospetto sotto riportato:

Premio Assicurazione	Bollo	Tassa regionale	Totale 1° Rata
€. 12,00	€.16,00	€. 140,00	€. 168,00



La scadenza per la richiesta di esonero coincide con la scadenza per il pagamento della prima rata di iscrizione . Per gravi e giustificati motivi è possibile presentare la domanda e pagare la tassa di iscrizione **entro il 31 dell'anno accademico di riferimento.**

Se non è ancora pervenuta la certificazione di invalidità da parte dell'autorità sanitaria competente, lo studente potrà presentare domanda di esonero allegando la documentazione che attesta di essere in attesa di deliberazione da parte degli organi competenti. Qualora entro il **31 marzo dell'anno accademico di riferimento** non venga regolarizzata la posizione amministrativa, dovranno essere integrate le tasse universitarie nella parte mancante.



Sezione 13 - COLLABORAZIONI CONNESSE A SERVIZI RESI DAGLI STUDENTI DELL'UNIVERSITÀ DI FERRARA (150 ORE)

(art. 11 decreto legislativo 29 marzo 2012 n. 68)
(Regolamento per la disciplina delle forme di collaborazione degli studenti alle attività connesse ai servizi resi – emanato con decreto rettorale n. xxxxx)

DESTINATARI

Per l'anno accademico 2016/2017 possono presentare domanda per essere inseriti nella graduatoria delle **Collaborazioni connesse a servizi resi dagli studenti (150 ore)** gli studenti iscritti all'Università di Ferrara che, in possesso dei requisiti di merito e di reddito di seguito indicati, risultano:

- iscritti dal secondo anno di corso dei corsi di laurea triennali, specialistica/magistrale a ciclo unico;
- iscritti al primo anno dei corsi di laurea specialistica/magistrale non a ciclo unico;
- iscritti non oltre il primo anno rispetto la durata normale dei corsi di laurea.

Il conteggio dell'anno di corso per i benefici universitari viene calcolato partendo dall'anno di prima immatricolazione in una qualsiasi università italiana.

Per gli studenti iscritti a corsi di laurea interateneo l'assegnazione della collaborazione è possibile solamente qualora sussistano specifiche convenzioni.

CASI DI ESCLUSIONE ESPLICITAMENTE PREVISTI

Non possono presentare la domanda di partecipazione all'assegnazione gli studenti:

- beneficiari di assegni per attività di collaboratore al tutorato;
- gli studenti che sono già in possesso di una laurea di pari livello;
- coloro che hanno ottenuto il beneficio per il medesimo anno di corso;
- coloro che svolgono un'attività di lavoro dipendente contestualmente al periodo di valenza del rapporto.

TERMINI ENTRO CUI PRESENTARE LA DOMANDA

La domanda per partecipare all'attività di collaborazione retribuita di 150 ore dovrà essere presentata entro e non oltre le ore **24.00 del 31 ottobre 2016 tramite procedura telematica.**

La presentazione della domanda oltre la scadenza indicata determina la perdita del diritto.

DESCRIZIONE DELLA COLLABORAZIONE

Ogni prestazione - fissata in un massimo di **150 ore** - sarà svolta nelle strutture afferenti all'Università di Ferrara.

La presa in carico dovrà essere effettuata durante l'anno solare 2016.

La collaborazione degli studenti consiste in attività relative al funzionamento delle strutture ed alla didattica, che siano di supporto, di ausilio o integrative di quelle normalmente assicurate dall'Università di Ferrara attraverso il lavoro del personale dipendente.

E' esclusa la collaborazione degli studenti ad attività di docenza e specialmente a quelle espressamente citate dall'articolo 12 della legge 19/11/90 N. 341: svolgimento degli esami, maneggio di pubblico denaro, servizi che comportino assunzione di responsabilità civile ed amministrativa.

Modalità ed orari di servizio saranno concordati con il responsabile della struttura in cui sarà svolta la prestazione.

Per l'anno accademico 2016/2017, in deroga all'art. 4 comma 3 ed all'art.7 comma 4 del Regolamento per la disciplina delle forme di collaborazione degli studenti alle attività connesse ai servizi resi dell'Università di Ferrara, solo in via sperimentale, il Consiglio di Amministrazione del 25 giugno 2015 ha stabilito che gli studenti non dovranno presentare alcuna scelta di attività ma semplicemente la domanda di partecipazione alle attività connesse ai servizi resi dell'Università (150 ore) tramite la procedura on line.

Sarà elaborata una graduatoria unica provvisoria in base alle condizioni di merito e di reddito .

La graduatoria definitiva verrà elaborata entro il mese di gennaio.

IMPORTANTE: CONDIZIONI DI EMISSIONE DEL BANDO

Per l'anno accademico 2016/2017 la disponibilità dello stanziamento sarà comunicata nel mese di dicembre 2016 in sede di approvazione del bilancio unico di Ateneo.



In base alle domande pervenute, e secondo la graduatoria elaborata, saranno finanziate le attività di collaborazione fino ad esaurimento dei fondi disponibili.

COMPENSO E REGIME FISCALE

Il corrispettivo orario della collaborazione richiesta allo studente è differenziato in due tariffe, in base alle tipologie di attività di supporto, che sono state determinate con delibera del Consiglio di Amministrazione del 25 giugno 2015, ed hanno il seguente importo:

- euro 5,16
 - 1) assistenza alle biblioteche
 - 2) assistenza di portinariato

- euro 6,00
 - 1) assistenza e supporto all'attività amministrativa e di segretariato
 - 2) assistenza e supporto all'attività di orientamento e alla normale attività didattica
 - 3) assistenza e supporto alla normale gestione dei laboratori.

Per le collaborazioni studentesche svolte fuori dalla sede di Ferrara (Cona, Rovigo, Cento) il compenso è incrementato di euro 48,00 e tale incremento è corrisposto solamente se viene svolto non meno del 50% delle 150 ore presso le sedi fuori Ferrara.

Tale corrispettivo è esente dall'imposta sul reddito delle persone fisiche (Articolo 11, decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 68).

Lo studente è coperto da un'assicurazione contro gli infortuni.

All'atto della convocazione da parte dell'Ufficio competente, lo studente dovrà accettare per iscritto la collaborazione assegnatagli e comunicare le modalità di erogazione del compenso.

In nessun caso le attività di supporto possono comportare per gli studenti assunzione di responsabilità amministrative e pertanto lo studente dovrà svolgere la propria attività in presenza di personale regolarmente strutturato.

Come disposto dal "Regolamento per la disciplina delle forme di collaborazione degli studenti alle attività connesse ai servizi resi" dell'Università di Ferrara, art. 2 comma 9, l'attività deve essere svolta in un arco di tempo non superiore a 10 mesi, dal momento dell'assunzione in servizio.

Se a questa data non saranno state completate le ore, verranno liquidate solamente quelle effettivamente svolte.

Allo studente, su richiesta, sarà concesso il pagamento della attività di collaborazione in due rate. La prima rata sarà corrisposta al raggiungimento di 75 ore di collaborazione svolta.

Le Strutture dovranno programmare l'attività degli studenti in modo tale che questi possano svolgere non meno di 10 ore di attività di collaborazione a settimana.

La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Il rapporto può essere risolto in qualsiasi momento secondo quanto previsto dal Regolamento per la disciplina delle forme di collaborazione degli studenti alla attività connesse ai servizi resi (art.9) ed il pagamento sarà relativo alle ore effettivamente svolte. In ogni caso la collaborazione non può superare le 150 ore per anno accademico, come previsto dall'art. 11 del sopracitato decreto.



REQUISITI DI MERITO E REDDITO

Merito

Gli studenti devono aver conseguito, **entro il 10 agosto 2016**, il numero di crediti indicati nella seguente tabella :

TABELLA CREDITI DA CONSEGUIRE							
Tipologia corsi di laurea	Anno accademico di riferimento						
	16/17	15/16	14/15	13/14	12/13	11/12	10/11
Laurea triennale	Non ammessi	12 crediti	36 crediti	60 crediti	=	=	=
Laurea magistrale/specialistica a ciclo unico (Odontoiatria quinquennale, Farmacia, Chimica e tecnologia farmaceutiche, Architettura)	Non ammessi	12 crediti	36 crediti	60 crediti	84 crediti	108 crediti	=
Laurea magistrale/specialistica a ciclo unico (Medicina e Chirurgia, Odontoiatria)	Non ammessi	12 crediti	36 crediti	60 crediti	84 crediti	108 crediti	132 crediti
Laurea magistrale/specialistiche NON a ciclo unico (+2)	Solo reddito	12 crediti	36 crediti	=	=	=	=

I requisiti di merito per gli studenti che, al momento della presentazione della domanda si trovino in fase di passaggio/trasferimento da un corso di laurea ad un altro della nostra o da altra Università, saranno calcolati sulla carriera universitaria del corso di laurea di arrivo, considerando come anno di prima immatricolazione quello nel sistema universitario italiano.

Reddito

Le condizioni economiche sono determinate sulla base del reddito, situazione economica equivalente (ISEE) indicata nell'attestazione ISEE presentata dallo studente e sulla base del patrimonio, situazione patrimoniale equivalente (ISPE), ricavabile dalla medesima attestazione.

Le condizioni ISEE e ISPE devono essere inferiori a quelle indicate per l'inserimento nella fascia massima prevista per la contribuzione universitaria.

Gli studenti iscritti al primo anno della laurea specialistica/magistrale non a ciclo unico (+2) sono valutati solo sulla base del requisito reddituale. In questo caso saranno inseriti in coda alla graduatoria definitiva unica.

FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE

1 - La graduatoria provvisoria e la graduatoria definitiva saranno formulate sulla base dei requisiti di reddito e di merito. Il calcolo del punteggio totale, ai fini della elaborazione della graduatoria, viene effettuato sulla base di requisiti di merito, che incidono per il 75%, e di requisiti di reddito, che incidono per il 25%, secondo i seguenti criteri:

Valutazione del reddito:

ISEE del nucleo familiare dello studente diviso per parametro massimo per l'attribuzione di fascia e moltiplicato per 1.000. Il risultato va sottratto a 1.000.

$$1.000 - [(I.S.E.E. \text{ studente} : A) \times 1000]$$

A = parametro massimo per l'attribuzione di fascia

Valutazione del merito:

da 0 a 550 punti applicando la seguente formula:

$$\frac{(\text{Somma crediti Studente} - \text{Somma crediti Minima}) \times 550}{(\text{Somma crediti Massima} - \text{Somma crediti Minima})}$$

Legenda:

Somma crediti Studente= somma dei crediti effettivamente conseguiti dallo studente:

Somma crediti Massima= numero massimo di crediti maturabili (riferibili a 60 crediti per anno di corso):

Somma crediti Massima= vedi tabella art. 6 comma 1.

L'anno di corso viene calcolato rispetto all'anno di prima immatricolazione al sistema universitario nazionale.



da **270 a 450** punti per la votazione media conseguita con l'attribuzione del punteggio evidenziato nella seguente tabella:

media	Punti		Media	punti		Media	punti
18/30	270		23/30	345		28/30	420
19/30	285		24/30	360		27/30	405
20/30	300		25/30	375		29/30	435
21/30	315		26/30	390		30/30	450
22/30	330						

2 - Dopo la scadenza per la presentazione della domanda verrà elaborata, ed in seguito pubblicata, la graduatoria provvisoria al fine di consentire agli studenti di presentare eventuali ricorsi.

3 - L'ufficio competente predisporrà, sulla base della valutazione dei ricorsi, la graduatoria definitiva.

Gli studenti che riceveranno una valutazione negativa sulla collaborazione prestata, qualora presentino domanda nell'anno accademico successivo, verranno inseriti in coda nelle graduatoria definitiva unica a prescindere dal punteggio ottenuto. (art.7 comma 6 del Regolamento per la disciplina delle forme di collaborazione degli studenti alle attività connesse ai servizi resi)

PUBBLICAZIONE GRADUATORIE E RICORSI

Le graduatorie saranno rese pubbliche mediante pubblicazione sul portale dell'Università di Ferrara.

Sarà possibile effettuare ricorso avverso alla graduatoria provvisoria **entro 15 giorni** dalla data di pubblicazione della stessa. Decorso il termine verrà predisposta la graduatoria definitiva che verrà approvata con decreto direttoriale.

La pubblicazione di ciascuna graduatoria sarà preceduta dall'invio di una e-mail di avviso a tutti gli studenti dell'ateneo.



Sezione 14 – INFORMAZIONI E PROCEDURE PER POTER COMPILARE LE DOMANDE

ATTESTAZIONE ISEE

Le condizioni economiche dello studente sono individuate sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (**I.S.E.E.**), di cui al decreto DEL Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2015, n. 159.

L'Attestazione **ISEE** consente di valutare in maniera sintetica le condizioni economiche del nucleo familiare dello studente.

L'**ISEE** è il risultato della elaborazione dei dati auto certificati nella **DSU** (Dichiarazione Sostitutiva Unica). Essa serve a documentare la situazione economica del nucleo familiare del dichiarante quando qualcuno dello stesso intende richiedere una prestazione sociale agevolata.

La "Dichiarazione Sostitutiva Unica" (**D.S.U.**) viene elaborata presso uno qualsiasi dei Comuni o Centri di Assistenza Fiscale (CAF) o sedi INPS presenti sul territorio nazionale.

In base alla nuova normativa l'ISEE differisce sulla base della tipologia di prestazione richiesta, secondo le modalità stabilite agli articoli 2, 6, 7, 8 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013 n.159.

Nel caso della richiesta di benefici universitari la tipologia deve essere:

prestazioni per il diritto allo studio universitario.

Le attestazioni ISEE utilizzate per la richiesta di benefici universitari, ma elaborate in base ad una tipologia diversa da quella indicata, saranno respinte e lo studente dovrà ripresentare nuovamente il documento corretto.

Ai fini della validità dell'attestazione ISEE farà fede l'anno di rilascio della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) che deve essere inderogabilmente il 2016

Solo con i dati riportati nell'ISEE è possibile compilare correttamente la domanda.

L'Università effettuerà i controlli di rito per i benefici universitari.

STUDENTI STRANIERI: VALUTAZIONE DEL REDDITO E DEL PATRIMONIO

Gli studenti stranieri non appartenenti all'Unione Europea accedono ai servizi e agli interventi per il diritto allo studio secondo le seguenti modalità

In base al D.P.R. 31.8.1999 n. 394, art. 46, comma 5, la condizione economica e patrimoniale, relativa all'anno solare 2014, degli studenti stranieri non appartenenti all'Unione Europea **è certificata con apposita documentazione rilasciata dalle competenti autorità del Paese ove i redditi sono stati prodotti e tradotta in lingua italiana dalle autorità diplomatiche italiane competenti per territorio.** Tale documentazione è resa dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari estere in Italia per quei Paesi ove esistono particolari difficoltà a rilasciare la certificazione attestata dalla locale Ambasciata italiana, e legalizzata dalle Prefetture ai sensi dell'art. 33, comma 4, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Per gli **studenti stranieri** provenienti da paesi particolarmente poveri di cui all'elenco che segue, la valutazione della condizione economica è effettuata sulla base di una certificazione della Rappresentanza italiana nel paese di provenienza che attesti che lo studente non appartiene ad una famiglia notoriamente di alto reddito e di elevato livello sociale.



Elenco dei Paesi in via di sviluppo ai fini delle disposizioni di cui all'articolo 13, comma 5 del DPCM 9 aprile 2001 -Decreto Ministeriale 1 agosto 2014 n. 594

Afganistan	Equatorial Guinea	Lesotho	Senegal	Yemen
Angola	Eritrea	Liberia	Sierra Leone	Zambia
Bangladesh	Ethiopia	Madagascar	Solomon Islands	Zimbabwe
Benin	Gambia	Malawi	Somalia	
Bhutan	Guinea	Mali	South Sudan	
Burkina Faso	Guinea Bissau	Mauritania	Sudan	
Burundi	Haiti	Mozambique	Tanzania	
Cambogia	Kenya	Myanmar	Tajikistan	
Central African Rep.	Kiribati	Nepal	Timor-Leste	
Chad	Korea, Dem. Rep.	Niger	Togo	
Comoros	Kyrgyz Rep.	Rwanda	Tuvalu	
Congo Dem. Rep.	Laos	Samoa	Uganda	
Djibouti		Sao Tome & Principe	Vanuatu	

Gli studenti stranieri appartenenti all'Unione Europea compresi gli studenti residenti a San Marino, così come gli studenti italiani con redditi o patrimoni all'estero devono presentare la dichiarazione dei redditi percepiti dal nucleo familiare per l'anno 2014 e i dati relativi al patrimonio immobiliare e mobiliare posseduto dai singoli componenti del nucleo familiare al 31.12.2014, secondo la documentazione fiscale del paese di appartenenza, **rilasciata dalle competenti autorità del Paese ove i redditi sono stati prodotti e tradotta in lingua italiana dalle autorità diplomatiche italiane competenti per territorio.** Tale documentazione è resa dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari estere in Italia per quei Paesi ove esistono particolari difficoltà a rilasciare la certificazione attestata dalla locale Ambasciata italiana, e legalizzata dalle Prefetture ai sensi dell'art. 33, comma 4, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.



Sezione 15 - MODALITÀ DI ACCESSO ALLE PROCEDURE ON LINE

ATTRIBUZIONE DI FASCIA DI CONTRIBUZIONE (RIDUZIONE TERZA E QUARTA RATA)

Coloro che sono già iscritti all'Università, utilizzeranno il login che permette di accedere all'area riservata del portale www.studiare.unife.it, cliccando sulla voce "benefici/tasse" del menu.

Coloro che si sono registrati per iscriversi all'esame di ammissione per i corsi a numero chiuso potranno utilizzare il login per accedere alla medesima area.

Coloro che hanno effettuato on line una immatricolazione in quanto studenti trasferiti da altro Ateneo potranno utilizzare il login assegnato per richiedere i benefici **anche se l'iter burocratico di riconoscimento dei crediti non è stato ancora concluso**; il possesso dei requisiti autocertificati sarà verificato in un secondo tempo.

Si ricorda di accedere alla procedura solo se in possesso dell'attestazione ISEE

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLE COLLABORAZIONI PER I SERVIZI RESI ALL'UNIVERSITA' (150 ORE)

Coloro che sono già iscritti all'Università, utilizzeranno il login che permette di accedere all'area riservata del portale www.studiare.unife.it, cliccando sulla voce "150 ore" del menu.

Le matricole potranno effettuare una pre-iscrizione non vincolante al fine di ottenere il login.

Coloro che si sono registrati per iscriversi all'esame di ammissione per i corsi a numero chiuso potranno utilizzare il login per accedere alla medesima area.

Coloro che hanno effettuato on line una immatricolazione in quanto studenti trasferiti da altro Ateneo potranno utilizzare il login assegnato per richiedere i benefici.

E' possibile presentare la domanda anche se non ancora in possesso dell'attestazione ISEE ed inserendo il numero di protocollo della DSU.

Sezione 16 – CONTATTI UFFICIO DIRITTO STUDIO

Il supporto telefonico continuato per la procedura online sarà attivo a partire dal 12 settembre fino al 2 ottobre 2016 secondo gli orari di seguito indicati:

	MATTINO
LUNEDI'	Dalle ore 10 alle ore 14.00
MARTEDI'	Dalle ore 10 alle ore 14.00
MERCOLEDI'	Dalle ore 10 alle ore 14.00
GIOVEDI'	Dalle ore 10 alle ore 14.00
VENERDI'	Dalle ore 10 alle ore 14.00

Al seguente numero telefonico:

+39 0532293342

Un collaboratore dell'Università provvederà ad aiutarti a portare a conclusione la pratica.

- La scadenza per presentare la domanda di **attribuzione di fascia di contribuzione** è fissata entro le ore **24.00** del **31 dicembre 2016**.
- La scadenza per presentare la domanda di **150 ore** è fissata entro le ore **24.00** del **31 ottobre 2016**



Sezione 17 - ALTRE CONTRIBUTIONI UNIVERSITARIE

STUDENTI CON SITUAZIONI PARTICOLARI

Gli studenti che si trovino in particolari situazioni, come di seguito indicato, possono ottenere il pagamento di un importo corrispondente alla prima rata per l'anno accademico in cui presentino adeguata documentazione giustificativa. Come riferimento reddituale l'agevolazione sarà comunque assegnata a coloro che si trovino entro e non oltre la fascia 2 (valori ISEE e ISPE) stabilita per la contribuzione universitaria.

- studentesse/ studenti per l'anno di nascita di ogni figlio;
- studentesse/studenti che hanno un'attività lavorativa di almeno 6 mesi per l'anno accademico in cui chiedono l'agevolazione;
- studentesse/studenti per l'anno di svolgimento del servizio militare;
- studentesse/studenti per l'anno di svolgimento del servizio civile;
- studentesse/studenti per gravi motivi familiari
- L'agevolazione sarà concessa a decorrere dall'anno accademico 2016/2017.

La valutazione, ai fini dell'assegnazione del beneficio per gravi motivi familiari, avverrà sui singoli casi. Per l'a.a.2016/2017 il contributo sarà pertanto :

Descrizioni causali	RATA Unica
Tassa	€ 201,58
Assicurazione	€ 12,00
Imposta di bollo	€ 16,00
Totale Università	€ 229,58
Tassa regionale	€ 140,00
Totale	€ 369,58

STUDENTI CHE SI LAUREANO IN MENO ANNI

In base all'art. 10 del Regolamento studenti dell'Università di Ferrara, lo studente può laurearsi anche in meno tempo rispetto alla durata normale del corso.

L'istanza deve essere presentata in bollo.

Lo studente può iscriversi fino a 30 crediti in più oltre i 60 previsti per ogni anno di corso. E' poi possibile concludere gli studi con una ulteriore iscrizione fino a 30 crediti, con la possibilità di laurearsi in anticipo rispetto ai termini ordinari.

Lo studente versa in questo caso le seguenti tasse e contributi:

Le rate corrispondenti a quanto viene versato annualmente da ogni studente con iscrizione standard a 60 crediti con riferimento alla propria fascia universitaria;

- una ulteriore quota a titolo di tassa di iscrizione pari ad euro 100,79, di norma inserita nella prima rata;
- una ulteriore quota a titolo di contributo, come da tabella 2 sotto riportata, riferita agli importi a 30 crediti conteggiati in fascia 2 di ogni tipologia, di norma egualmente suddivisa nella terza e quarta rata;

Secondo quanto previsto al comma 6 dell'art.10 del Regolamento studenti di ateneo, ogni altro caso non previsto verrà sottoposto al vaglio delle strutture didattiche competenti per la parte didattica, mentre la contribuzione universitaria e le modalità di pagamento verranno concordate con gli uffici amministrativi competenti.

STUDENTI CHE SI ISCRIVONO A TEMPO PARZIALE

In base all'art 9 del Regolamento studenti di ateneo, lo studente ha la possibilità di iscriversi a tempo parziale per conseguire un titolo accademico in un periodo di durata SUPERIORE a quella normale. E' prevista la possibilità di iscriversi fino a 30 crediti (o ad un massimo di tre esami qualora il numero complessivo di crediti sia superiore a 30).

Gli interessati vengono ammessi negli anni successivi con qualifica di ripetente fino alla conclusione dei 60 crediti previsti dall'ordinamento degli studi deliberato dalla struttura didattica competente.

E' possibile, nei termini ordinari, chiedere un passaggio al percorso normale.



L'iscrizione avviene pagando un importo di **prima rata**, con scadenza all'atto della immatricolazione/iscrizione, composto dalle seguenti voci fisse:

PRIMA RATA

Tassa regionale	Tassa iscrizione	assicurazione	bollo	Totale
€ 140,00	€ 201,58	€ 12,00	€ 16,00	369,58

SECONDA RATA

Contributo	€ 180,36
------------	-----------------

La seconda rata così come la terza rata e quarta rata di contribuzione universitaria con scadenza rispettivamente 5 dicembre 2016, 15 marzo 2017 e 15 maggio 2017 sono ciascuna con importo corrispondente al 50% di quello indicato nella sezione 2) e, per la terza e quarta rata, stabilito per i corsi di laurea e modulato su fasce di reddito in base alla certificazione ISEE. (tabella A). Gli importi sono di seguito indicati:

TABELLA 2 – IMPORTI SOMMA TERZA + QUARTA RATA

Fasce	ISEE	ISPE	Area Umanistico-sociale Economia Giurisprudenza Studi Umanistici Corsi in Teledidattica	Area scientifico tecnologica: Scuola di Farmacia Scienze MM.FF.NN. Interdipartimentali	Area scientifico tecnologica: Ingegneria
			30 cfu	30cfu	30 cfu
1	0-23000	0-50000	31,5	36,5	39,00
2	23001-25000		126	146	156
3	25001-28000		220,5	255,5	273
4	28001-40000	>50000	283,5	328,5	351
5	>40000		315	365	390

Secondo quanto previsto all'art. 9 comma 12 del Regolamento studenti di Ateneo, ogni altro caso non previsto verrà sottoposto al vaglio delle strutture didattiche competenti per la parte didattica, mentre la contribuzione universitaria e le modalità di pagamento verranno concordate con gli uffici amministrativi competenti.

Non possono usufruire dell'iscrizione part time gli studenti:

- fuori corso, qualora abbiano già maturato tutte le frequenze agli insegnamenti;
- che hanno già usufruito dell'immatricolazione con abbreviazione di corso o iscritti a corsi in via di disattivazione a seguito dell'attivazione di un nuovo ordinamento;
- iscritti a corsi di studio per i quali è previsto il numero chiuso o iscritti a corsi dell'area medico sanitaria salvo quanto disposto dai singoli regolamenti;
- che hanno ottenuto il riconoscimento di crediti formativi a seguito di un trasferimento in arrivo e che hanno effettuato passaggio di corso (comma 10 art. 9 del Regolamento studenti di Ateneo.);
- che hanno ottenuto il riconoscimento dei crediti formativi ai sensi dell'art.31 del regolamento studenti di Ateneo.

Non è prevista la possibilità di riduzione per merito per gli studenti part-time. Infatti questa riduzione è stata inserita con la finalità di favorire e incentivare la laureabilità in corso degli studenti in modo che l'Ateneo possa usufruire dei relativi incentivi ministeriali.



CORSI SINGOLI

L'iscrizione ai corsi singoli avviene pagando in una unica soluzione i seguenti importi:

- **a 30 crediti** (oppure **4** esami)

contributo	Tassa iscrizione	Assicurazione	bollo	TOTALE
€ 352	€ 201,58	€ 12,00	€ 16,00	€ 581,58

- **da 31 a 60 crediti** (oppure **5** esami) - Gli insegnamenti dovranno essere scelti da differenti corsi di laurea

contributo	Tassa iscrizione	Assicurazione	bollo	TOTALE
€ 704	€ 201,58	€ 12,00	€ 16,00	€ 933,58

Gli esami devono essere sostenuti **entro la sessione straordinaria dell'anno di iscrizione**. Coloro che non sostengono gli esami entro detta scadenza dovranno effettuare una nuova iscrizione. Per gli esami non sostenuti si intenderà comunque maturata la frequenza ai corsi corrispondenti.

LAUREANDI

STUDENTI CHE NON SI LAUREANO ENTRO L'ANNO ACCADEMICO (SESSIONE STRAORDINARIA)

ANTICIPAZIONE DELLA SESSIONE ESTIVA

Qualora sia previsto che la sessione estiva dell'anno accademico di riferimento sia anticipata al periodo marzo/aprile che generalmente coincide con la sessione straordinaria dell'anno accademico precedente, gli studenti che si laureano nella sessione estiva anticipata devono corrispondere tutte e quattro le rate previste per l'anno accademico di iscrizione (regolamento studenti art. 18 comma 4).

STUDENTI CHE NON SI LAUREANO ENTRO L'ANNO ACCADEMICO (SESSIONE STRAORDINARIA)

Gli studenti che intendono laurearsi nella sessione straordinaria e hanno presentato la domanda di laurea on line con il pagamento del relativo contributo entro i termini previsti (13 giorni lavorativi precedenti la data di laurea) ma non riuscissero a laurearsi, non pagheranno il contributo per ritardato pagamento della I° e II° rata del nuovo anno accademico.

N.B. Potrà essere eseguita una serie di controlli per verificare la veridicità sullo stato di laureabilità dello studente. In caso contrario saranno addebitati i contributi aggiuntivi dovuti.

Agli studenti in condizioni di laurearsi nell'appello straordinario di febbraio, iscritti al secondo anno oltre la durata normale del corso, conteggiato in base all'anno di prima immatricolazione nel circuito universitario nazionale i quali, per mancato conseguimento del titolo finale entro l'appello straordinario, si devono iscrivere all'anno accademico successivo, viene concessa l'attribuzione di fascia di contribuzione, purchè sussistano le seguenti condizioni:

- entro il 31 marzo dell'anno accademico di riferimento mancanza di non più di un esame per il sostenimento del titolo di studio finale

- situazione economica disagiata

- non essere iscritti per la seconda volta ad un corso di studi di medesimo livello.

L'istanza deve motivare il mancato sostenimento dell'esame finale con adeguata documentazione e deve contenere in allegato la certificazione ISEE.

L'istanza deve essere presentata dal 31 marzo al 31 maggio dell'anno accademico di riferimento all'ufficio competente e sono valutate dal Responsabile della Ripartizione.

TASSE E CONTRIBUTI RIDOTTI

Viene concesso il rimborso della terza e quarta rata alle seguenti tipologie di studenti:

- Studenti che, in difetto di un solo esame e dell'esame finale, non hanno conseguito il titolo nella sessione straordinaria e si laureano nella prima sessione utile dell'anno accademico seguente.
- Studenti che, in seguito a trasferimento, passaggio e abbreviazione di corso a corsi di laurea a numero programmato, sono stati ammessi al primo anno di corso del corso di laurea di arrivo pur avendo avuto riconosciuti almeno 2/3 dei crediti.
- Studenti iscritti ai quali è sopravvenuta nel corso dell'anno accademico per il quale hanno corrisposto le tasse di iscrizione una invalidità pari o superiore al 66% o un handicap grave, e termineranno il loro



percorso di studi entro la sessione straordinaria di quell'anno accademico (31 marzo) e per i quali quindi non è possibile rimandare la richiesta di esonero all'anno accademico successivo.

TASSE E CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE CORSI A DOPPIO TITOLO

L'iscrizione a corsi di studio a doppio titolo, per i quali è previsto un periodo di frequenza presso l'Ateneo estero partner, prevede il pagamento delle tasse in base alle convenzioni stipulate per i singoli corsi a doppio titolo.

Di norma si prevede che gli iscritti a corsi a doppio titolo presso il nostro Ateneo corrispondano, per gli anni accademici di frequenza in Italia, le tasse e contributi universitari secondo i criteri previsti per l'iscrizione standard, mentre per gli anni accademici di frequenza presso l'Ateneo estero partner venga corrisposta una tassa unica composta da: bollo, assicurazione e tassa regionale.

Gli studenti stranieri che, nell'ambito del corso a doppio titolo, frequentano i corsi nel nostro Ateneo, secondo quanto previsto dalla convenzione, corrispondono per gli anni accademici di frequenza in Italia il bollo e l'assicurazione.

TASSE E CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE DETENUTI

In base a quanto stabilito nel Protocollo d'intesa sottoscritto tra l'Università di Ferrara ed il Dipartimento dell'Amministrazione penitenziaria – Direzione della casa circondariale di Ferrara in data 21 dicembre 2015, è prevista l'immatricolazione/iscrizione di persone detenute a corsi di laurea indicati all'art. 4 senza il pagamento di contributi aggiuntivi per ritardato pagamento. (art.3)

Le tasse ed i contributi da corrispondere sono la prima e la seconda rata uguali per tutti, mentre per la terza e quarta rata, modulate in base all'area di afferenza del corso di studi scelto, questa tipologia di studenti viene inserita in fascia 1, indipendentemente dalla situazione reddituale, previa documentazione attestante lo stato di detenzione. I meritevoli, secondo i criteri indicati nel presente bando, potranno accedere all'ulteriore riduzione per merito.

Qualora fosse necessario in base alle singole situazioni specifiche, l'Ateneo si riserva la possibilità di compiere un'attenta valutazione caso per caso. (art.8).

CORSI SINGOLI

Per l'iscrizione ai corsi singoli non è necessaria la dimostrazione di non essere contemporaneamente iscritti ad altro corso di studi.

L'iscrizione ai corsi singoli avviene pagando in una unica soluzione i seguenti importi:
a 30 crediti (oppure **4** esami)

contributo	Tassa iscrizione	Assicurazione	bollo	TOTALE
€ 352	€ 201,58	€ 12,00	€ 16,00	€ 581,58

da 31 a 60 crediti (oppure **5** esami) - Gli insegnamenti dovranno essere scelti da differenti corsi di laurea

contributo	Tassa iscrizione	Assicurazione	bollo	TOTALE
€ 704	€ 201,58	€ 12,00	€ 16,00	€ 933,58

CONTRIBUZIONI DI SERVIZIO

TEST DI ACCESSO/ORIENTAMENTO E CORSI A NUMERO PROGRAMMATO

- Prove obbligatorie di verifica delle conoscenze d'accesso ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico: nessun pagamento
- Test di orientamento per i corsi di Ingegneria: contributo € 60,00.
- Corsi a numero programmato: contributo fisso € 60,00.
- Corso a numero programmato di Economia: € 20,00

TRASFERIMENTI E PASSAGGI

Gli studenti che non abbiano superato tutti i test di valutazione previsti dal corso di laurea di immatricolazione entro il 31 dicembre, possono presentare domanda di passaggio ad altro corso di studi entro il 15 gennaio dell'anno accademico di riferimento, senza corrispondere il contributo di passaggio né i contributi aggiuntivi per superata data di scadenza nella presentazione della domanda di passaggio.(art. 23 comma 5 del regolamento studenti).



RICONOSCIMENTO TITOLI/ATTIVITA' FORMATIVE

- Il pagamento del contributo per il riconoscimento di un titolo di studio italiano o straniero non è soggetto a rimborso anche qualora l'interessato non faccia seguire alla richiesta di riconoscimento l'iscrizione al corso di laurea prescelto.
- Non viene richiesto il pagamento del contributo per il riconoscimento di corsi singoli qualora lo studente effettui l'immatricolazione/iscrizione allo stesso corso di studio dove ha seguito i corsi singoli.
- Non viene richiesto il pagamento del contributo di riconoscimento per i corsi attivati in convenzione con organismi statali nei cui bandi sia già riportato il numero di crediti che l'Ateneo si impegna a riconoscere.
- Non viene richiesto il pagamento del contributo di riconoscimento per gli insegnamenti inseriti in soprannumero nel piano di studi della laurea triennale oppure non valutati, ai fini del conseguimento del titolo finale, che siano riconosciuti sulla laurea magistrale.

Tutte le istanze devono essere presentate in bollo ed entro il 31 dicembre dell'anno accademico di iscrizione.

INTERRUZIONE AGLI STUDI

Gli studenti che risultano in difetto del pagamento di tasse e contributi relativi ad anni accademici precedenti a quello di riferimento, e non soggetti a ricognizione, pagheranno le tasse ed i contributi vigenti per l'anno accademico da regolarizzare, più i contributi aggiuntivi relativi ai ritardi sul pagamento delle rate universitarie arretrate.

Per la terza e quarta rata potranno richiedere l'applicazione della fascia di contribuzione in base a quanto stabilito nell'anno accademico di riferimento presentando la certificazione ISEE e previo il pagamento di un contributo aggiuntivo per superata data di scadenza pari ad € 20,00.

L'applicazione della fascia è comunque vincolata ai requisiti indicati nel Bando per i benefici universitari relativo all'anno accademico di riferimento.

Lo studente che abbia pagato la prima e/o seconda rata relativa ad un anno accademico didatticamente non più attivo e sia quindi in difetto della seconda, terza e quarta rata, qualora siano presenti le condizioni per applicare la ricognizione, corrisponderà un importo forfettario pari ad **€ 200,00** per le rate mancanti al fine della continuità contabile e didattica sulla propria carriera. In tal caso l'anno accademico così regolarizzato non può essere conteggiato ai fini della ricognizione.

DECADENZA

Lo studente che per otto anni consecutivi non supera esami incorre nella decadenza dagli studi.

Ai sensi dell'art. 35 del Regolamento studenti, lo studente incorso nella decadenza può far rivivere la carriera previa presentazione di istanza in bollo e del pagamento di un contributo fisso.

Per l'anno accademico 2016/2017 il contributo è pari ad euro 200,00.

Coloro che, dopo la decadenza, hanno continuato a pagare le tasse, hanno diritto al rimborso a partire dall'anno accademico successivo a quello in cui sono decaduti.

Nell'anno accademico di sostenimento dell'esame che consente di interrompere la decadenza (sessione straordinaria) lo studente deve essere in regola con le tasse.

Se l'anno di sostenimento dell'esame coincide con il secondo anno di sospensione dei pagamenti, non è possibile applicare la ricognizione. Per sostenere l'esame, quindi, lo studente deve corrispondere i pagamenti relativi a due anni accademici.

INTERRUZIONE TEMPORANEA

In base a quanto stabilito nell'art. 33 del regolamento studenti, gli studenti iscritti ai vari corsi di studio, previa presentazione della documentazione, per non incorrere nella contemporanea iscrizione, possono interrompere la propria carriera accademica, per iscriversi e frequentare:

a) corsi di studio (master di I e II livello, corsi di perfezionamento/formazione, dottorato di ricerca, corso di specializzazione) presso Università e/o Istituti di formazione di livello universitario allorché in possesso dei requisiti per l'iscrizione ai rispettivi corsi. (Vedi art. 15 – Regolamento studenti – Contemporanea iscrizione).

b) corsi di studio all'estero al di fuori di progetti e di convenzioni di collaborazione internazionale interuniversitaria, adeguatamente documentati.

In questo caso gli studenti pagano un diritto fisso forfettario che per l'a.a. 2015/2016 è di euro 200,00.

RIMBORSO PRIMA RATA A STUDENTI RINUNCIATARI DEL PRIMO ANNO DI CORSO

Agli studenti che si sono iscritti al primo anno di corso, come prima immatricolazione nel sistema universitario nazionale, ed hanno pagato la prima e seconda rata e poi rinunciano agli studi entro, viene concesso il rimborso del **50% delle voci di competenza dell'Ateneo** (tassa di iscrizione, contributo).

Il bollo non è rimborsabile in quanto parte integrante di una istanza già accolta, per cui allo studente non verrà consegnata la documentazione giustificativa per richiedere il rimborso del bollo all'Agenzia delle entrate.

Per la tassa regionale si rimanda alle decisioni dell'Ente preposto.

L'istanza di rinuncia e di rimborso devono essere presentate entro il 31 dicembre dell'anno accademico di riferimento.

Oltre il termine del **31 dicembre** non verrà corrisposto alcun rimborso.



TESSERA DI RICONOSCIMENTO

Dall'anno accademico 2014/2015 non viene più fornito agli studenti il libretto universitario, ma ogni studente che si immatricola riceverà una tessera di riconoscimento.

Gli studenti iscritti ad anni successivi al primo, qualora smarriscano il libretto universitario, potranno richiedere il duplicato ad un costo di euro 20,00 a cui verrà aggiunta l'imposta di bollo.

Gli studenti a cui viene rilasciata la tessera di riconoscimento, in caso di smarrimento, potranno richiedere il duplicato ad un costo di euro 10,00 a cui verrà aggiunta l'imposta di bollo.

L'importo pagato, qualora il libretto o la tessera di riconoscimento smarrito fosse ritrovato, non viene rimborsato, i documenti ritrovati non hanno valore e non potranno essere utilizzati.

TASSE ESAMI DI STATO

Le tasse di iscrizione ai Corsi di preparazione agli esami di stato si pagano in una unica soluzione secondo le modalità indicate nei singoli bandi di attivazione.

A decorrere dal 2015 il contributo previsto viene incamerato per il 15 % sul bilancio di Ateneo.

CONTRIBUTI AGGIUNTIVI PER RITARDATO PAGAMENTO

Il versamento delle rate di iscrizione, effettuato oltre i termini previsti, oltre ad ogni altra scadenza fissata per gli adempimenti amministrativi, comporta l'addebito di un **contributo aggiuntivo** per superato termine di pagamento, come di seguito riportato:

- **fino a 7** giorni di ritardo **10 Euro**
- **da 8 a 15** giorni di ritardo **30 Euro**
- **da 16** giorni in poi di ritardo **60 Euro**

Per casi particolari, dove soprattutto è limitata la libertà personale, il contributo per ritardato pagamento non viene applicato previa valutazione del Responsabile della Ripartizione.

ALTRE CONTRIBUTIONE UNIVERSITARIE

Le altre contribuzioni universitarie sono stabilite come segue :

Descrizione della causale	Importo Euro (escluso bollo e assicurazione dove previsti)
Contributo esame di ammissione corsi di studio a numero programmato	60,00
Contributo esame di ammissione corsi di studio a numero programmato Economia	20,00
Contributo esame di ammissione corsi di studio a numero programmato sede di Bolzano	Nessun contributo
Prove obbligatorie di verifica delle conoscenze d'accesso	Nessun contributo
Test di verifica delle conoscenze iniziali TOLC-I	30,00
Assicurazione	12,00
Contributi aggiuntivi per superata data di scadenza da 01 a 7 gg di ritardo	10,00
Contributi aggiuntivi per superata data di scadenza da 08 a 15 gg di ritardo	30,00
Contributi aggiuntivi per superata data di scadenza da 16 gg in poi di ritardo	60,00
Contributo aggiuntivo per superata data di presentazione domanda di esame finale	10,00



Contributo aggiuntivo per superata data di presentazione documentazione	20,00
Duplicato libretto	20,00
Duplicato tessera di riconoscimento	10,00
Contributo trasferimento in arrivo e in partenza e/o passaggio	100,00
Contributo passaggio verso corsi di studio della stessa classe o sedi didattiche diverse del medesimo corso di studio	100,00
Contributo per esame finale laurea/laurea specialistica/laurea magistrale	50,00
Contributo pergamena ed eventuali duplicati	40,00
Rilascio copia diploma supplement digitale nelle quattro versioni	Nessun contributo
Rilascio Diploma supplement in formato cartaceo (parte generale e/o con allegati) ogni versione	20,00
Duplicati Diploma supplement	20,00
Riconoscimento esami per decaduti/rinunciatari	200,00**
Riconoscimento esami di un titolo di studio conseguito presso questa Università **	200,00**
Riconoscimento esami di un titolo di studio conseguito presso altre Università italiane o estere, Istituti vari, Enti pubblici e privati	200,00**

** . Non viene applicato detto contributo per il riconoscimento di stage/tirocini, ECDL, PET ed equiparati.

Ferrara, luglio 2016

IL RETTORE