

Università degli Studi di Ferrara

**BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DEI
BENEFICI UNIVERSITARI E
CONTRIBUZIONE UNIVERSITARIA
A.A.2014/2015**

(APPROVATO CON DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA DEL 25 GIUGNO 2014)

Agosto 2015



Sommario

SEZIONE 1 - INFORMAZIONI GENERALI.....	4
FONTI NORMATIVE	4
PREMESSA	4
ACCERTAMENTI SULLE CONDIZIONI DI MERITO ED ECONOMICHE	5
SEZIONE 2 – SCADENZE.....	6
SEZIONE 3 - TERMINI DI IMMATRICOLAZIONE/ISCRIZIONE.....	7
AI CORSI DI STUDIO	7
SEZIONE 4 - IMPORTI DELLE TASSE	8
E DEI CONTRIBUTI UNIVERSITARI	8
SEZIONE 5 - FASCE DI CONTRIBUZIONE UNIVERSITARIA	10
L' ATTRIBUZIONE DI FASCIA DI CONTRIBUZIONE	11
<i>ATTRIBUZIONE DI FASCIA ENTRO IL TERMINE ORDINATORIO</i>	11
<i>ATTRIBUZIONE DI FASCIA ENTRO IL TERMINE PERENTORIO (con sovrattassa)</i>	11
<i>TERMINI PER IL CALCOLO DELL'IDONEITA ALL'ASSEGNAZIONE DELLA FASCIA DI</i>	
<i>CONTRIBUZIONE</i>	11
<i>CASI DI ESCLUSIONE</i>	11
<i>RIDUZIONE DELLA CONTRIBUZIONE PER MERITO</i>	12
<i>DETERMINAZIONE DELL'INDICATORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE (I.S.E.E.)</i> ..	12
<i>DETERMINAZIONE DELL'INDICATORE DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE EQUIVALENTE</i>	12
DOCUMENTI RICHIESTI	12
CONTRIBUZIONE PER GLI STUDENTI ISCRITTI OLTRE LA DURATA NORMALE	13
SEZIONE 6 - ESONERO TOTALE O PARZIALE CONCESSO DALL'UNIVERSITA'	14
ESONERO PER COLORO CHE SI ISCRIVONO AL PRIMO ANNO DI UN CORSO LAUREA TRIENNALE, MAGISTRALE A CICLO UNICO E MAGISTRALE (+2)	14
<i>ESONERO TOTALE</i>	14
<i>ESONERO PARZIALE</i>	14
TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI ALL'ESTERO	14
TRASFERIMENTI E PASSAGGI	14
STUDENTI IMMATRICOLATI A CORSI A NUMERO PROGRAMMATO	14
SEZIONE 7 – ESONERO TOTALE O PARZIALE PER GLI STUDENTI CHE ACCEDONO AI BENEFICI REGIONALI.....	15
ESONERO TOTALE (STUDENTI IDONEI ALLA BORSA DI STUDIO REGIONALE)	15
<i>MODALITA' DI INTEGRAZIONE DELLE TASSE UNIVERSITARIE PER GLI STUDENTI RISULTATI NON</i>	
<i>IDONEI</i>	15
ESONERO PARZIALE	16
SEZIONE 8 - ALTRE TIPOLOGIE DI ESONERO (AI SENSI DELL'ART.9 COMMA 4 E 5 DEL DECRETO LEGISLATIVO 29 MARZO 2012 N.68)	17
1) RICONGIUNZIONI DOPO UN PERIODO DI INTERRUZIONE DEGLI STUDI DI ALMENO 2 ANNI ACCADEMICI OLTRE L' ANNO ACCADEMICO DI RIFERIMENTO.	17
2) SOSPENSIONE	17
3) BORSISTI DEL GOVERNO ITALIANO.....	17
4) STUDENTI BENEFICIARI DI PRESTITO D'ONORE	17
SEZIONE 9 – ESONERO PER STUDENTI CON DISABILITA'	18



ESONERO TOTALE E RATA UNICA RIDOTTA.....	18
<i>STUDENTI CON INVALIDITÀ UGUALE O SUPERIORE AL 66%.....</i>	18
<i>MODALITÀ DI ESONERO PER STUDENTI ISCRITTI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO.....</i>	18
<i>MODALITÀ DI ESONERO PER STUDENTI CHE SI ISCRIVONO AL PRIMO ANNO.....</i>	18
ESONERO PARZIALE.....	19
<i>STUDENTI CON INVALIDITÀ TRA IL 46% ED IL 65% COMPRESI.....</i>	19
<i>MODALITÀ DI ESONERO PER STUDENTI ISCRITTI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO.....</i>	19
<i>MODALITÀ DI ESONERO PER STUDENTI CHE SI ISCRIVONO AL PRIMO ANNO.....</i>	19
ESONERO TOTALE O PARZIALE PER STUDENTI CON DISABILITÀ ISCRITTI AL DOTTORATO DI RICERCA.....	20
RICHIESTA DI ESONERO PER STUDENTI ISCRITTI AD ANNO SUCCESSIVO AL PRIMO.....	20
RICHIESTA DI ESONERO PER STUDENTI NON ANCORA IN POSSESSO DELLA CERTIFICAZIONE DI INVALIDITÀ.....	21
SEZIONE 10 - RICHIESTA AUSILI PER STUDENTI CON DISABILITÀ E STUDENTI CON DISTURBO SPECIFICO DI APPRENDIMENTO (DSA).....	22
PER IL SOSTENIMENTO DEL TEST DI AMMISSIONE AI CORSI A NUMERO CHIUSO.....	22
PER IL SOSTENIMENTO DELLE PROVE DI VALUTAZIONE PER I CORSI AD ACCESSO LIBERO E LAUREE MAGISTRALI (+2).....	22
PER IL SOSTENIMENTO DEL CONCORSO DI AMMISSIONE AL DOTTORATO DI RICERCA.....	23
SEZIONE 11 - CONTATTI DISABILITÀ E DSA.....	23
SEZIONE 12 - ESONERO A FIGLI DI GENITORI INVALIDI (AI SENSI DELL'ART. 30 DELLA LEGGE 30 MARZO 1971 N. 118).....	24
SEZIONE 13 - COLLABORAZIONI CONNESSE A SERVIZI RESI DAGLI STUDENTI DELL'UNIVERSITÀ DI FERRARA (150 ORE).....	26
DESTINATARI.....	26
CASI DI ESCLUSIONE ESPLICITAMENTE PREVISTI.....	26
TERMINI ENTRO CUI PRESENTARE LA DOMANDA.....	26
DESCRIZIONE DELLA COLLABORAZIONE.....	26
COMPENSO E REGIME FISCALE.....	27
REQUISITI DI MERITO E REDDITO.....	28
FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE.....	28
PUBBLICAZIONE GRADUATORIE E RICORSI.....	29
SEZIONE 14 – DOCUMENTI E PROCEDURE OCCORRENTI PER POTER COMPILARE LE DOMANDE.....	30
ATTESTAZIONE ISEE.....	30
<i>ELENCO DELLA DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE AL CAF PER LA COMPILAZIONE DELLA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA ED IL RILASCIO DELL'ATTESTAZIONE ISEE DELL'INPS.....</i>	30
STUDENTI STRANIERI: VALUTAZIONE DEL REDDITO E DEL PATRIMONIO.....	31
SEZIONE 15 - MODALITÀ DI ACCESSO ALLA PROCEDURA ON LINE.....	32
SEZIONE 16 – CONTATTI UFFICIO DIRITTO STUDIO.....	32
SEZIONE 17 - ALTRE CONTRIBUTIONI UNIVERSITARIE.....	33
STUDENTI CHE SI LAUREANO IN MENO ANNI.....	33
STUDENTI CHE SI ISCRIVONO A TEMPO PARZIALE.....	33
CORSI SINGOLI.....	34
LAUREANDI.....	34
<i>ANTICIPAZIONE DELLA SESSIONE ESTIVA.....</i>	34
<i>STUDENTI CHE NON SI LAUREANO ENTRO L'ANNO ACCADEMICO (SESSIONE STRAORDINARIA).....</i>	34
CONTRIBUZIONI DI SERVIZIO.....	35
<i>TEST DI ACCESSO/ORIENTAMENTO E CORSI A NUMERO PROGRAMMATO.....</i>	35
<i>TRASFERIMENTI E PASSAGGI.....</i>	35
<i>RICONOSCIMENTO TITOLI/ATTIVITÀ FORMATIVE.....</i>	35



<i>INTERRUZIONE AGLI STUDI</i>	35
<i>DECADENZA</i>	35
<i>INTERRUZIONE TEMPORANEA</i>	36
<i>RIMBORSO PRIMA RATA A STUDENTI RINUNCIATARI DEL PRIMO ANNO DI CORSO</i>	36
<i>RIMBORSO QUARTA RATA AGLI STUDENTI IMMATRICOLATI AI CORSI DI MEDICINA E CHIRURGIA, ODONTOIATRIA E ARCHITETTURA</i>	36
<i>TESSERA DI RICONOSCIMENTO</i>	36
<i>CONTRIBUTI AGGIUNTIVI PER RITARDATO PAGAMENTO</i>	36
<i>ALTRE CONTRIBUZIONE UNIVERSITARIE</i>	37



Sezione 1 - INFORMAZIONI GENERALI

FONTI NORMATIVE

- Legge 24 dicembre 1993, n. 537 "Interventi correttivi di finanza pubblica"/articolo 5 "Università"
- DPR 25 Luglio 1997, n. 306 "Regolamento recante disciplina in materia di Contributi Universitari";
- Dlgs 31 Marzo 1998, n.109 "Definizioni di criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate, a norma dell'articolo 59, comma 51, della L. 27 dicembre 1997, n. 449";
- DPCM 7 maggio 1999 n. 221 "**Regolamento concernente le modalità attuative e gli ambiti di applicazione dei criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni agevolate**";
- D.P.R n. 445 del 28 dicembre 2000;
- Decreto Legislativo 3 maggio 2000, n. 130 "Disposizioni correttive ed integrative del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 109, in materia di criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate";
- DPCM 4 aprile 2001 n. 242 "Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 maggio 1999, n. 221, in materia di criteri unificati di valutazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate e di individuazione del nucleo familiare per casi particolari, a norma degli articoli 1, comma 3, e 2, comma 3, del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 109, come modificato dal decreto legislativo 3 maggio 2000, n. 130.";
- DPCM 9 aprile 2001 "Uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari, ai sensi dell'art. 4 della legge 2 dicembre 1991, n. 390;
- Decreto legislativo n.196 del 30 giugno 2003;
- Decreto Ministeriale n. 270 del 22 ottobre 2004;
- Regione Emilia- Romagna, Legge regionale 27 luglio 2007 n. 15;
- Decreto legislativo 29 marzo 2012 n. 68 "Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6";
- D.L95/2012 conv. legge 135/2012 G.U 14.08.2012 n.186 art.7 comma 42;
- Decreto Ministeriale 3 febbraio 2014, n.73 "Tassa minima di iscrizione per l'anno accademico 2014/2015".

PREMESSA

I benefici economici dell'Università di Ferrara vengono attribuiti in linea con i criteri utilizzati dall'Azienda per il Diritto allo Studio Universitario della Regione Emilia Romagna (Er.Go) nell'assegnazione dei benefici economici per il Diritto allo Studio secondo quanto stabilito all'art 3 comma 4 del sopra menzionato DPCM 9 aprile 2001 che resta in vigore ai sensi dell'art. 8 comma 5 del decreto legislativo 29 marzo 2012 n. 68.

Tutti i benefici economici universitari indicati nel presente documento vengono concessi previo il possesso dei seguenti requisiti:

- ***non essere iscritti per la seconda volta o successive ad un corso di studi di medesimo livello (vedi nota);***
- ***nel caso di trasferimenti o passaggi di corso di laurea il computo degli anni per cui si può richiedere il beneficio decorre dal primo anno di iscrizione nel circuito universitario nazionale.***
- ***iscrizione ad un corso di laurea specialistica/magistrale a ciclo unico con il possesso di un titolo triennale. In questo caso il beneficio non è concesso per i primi 3 anni di iscrizione.***

N.B.

- ***laurea triennale: primo livello***
- ***laurea specialistica/magistrale: secondo livello***
- ***laurea specialistica/magistrale a ciclo unico: comprende il primo ed il secondo livello***
- ***laurea ante riforma: comprende il primo e il secondo livello***
- ***iscrizione ad un corso di studio che rilascia un titolo di valore identico o inferiore a quello già posseduto***



ACCERTAMENTI SULLE CONDIZIONI DI MERITO ED ECONOMICHE

L'Università provvederà al controllo della veridicità delle dichiarazioni prodotte dagli studenti svolgendo le verifiche necessarie, avvalendosi della normativa vigente ed in particolare dell'art. 10 del decreto legislativo 29 marzo 2012 n. 68.

Chiunque, senza trovarsi nelle condizioni stabilite dalle disposizioni statali e regionali, presenti dichiarazioni non veritiere, proprie o dei membri del nucleo familiare, al fine di fruire dei relativi interventi, è soggetto ad una sanzione amministrativa consistente nel pagamento di una somma di importo triplo rispetto a quella percepita, o al valore dei servizi indebitamente fruiti, e perde il diritto ad ottenere altre erogazioni per la durata del corso degli studi, fatta salva in ogni caso l'applicazione delle sanzioni di cui all'articolo 38, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, nonché delle norme penali per i fatti costituenti reato.



Sezione 2 – SCADENZE

IMMATRICOLAZIONI/ ISCRIZIONI	Termine iscrizione/ immatricolazione	Termine iscrizione/immatricolazione con pagamento di contributo aggiuntivo	Termine consegna documentazione cartacea
CORSI DI LAUREA AD ACCESSO LIBERO (triennali e magistrali a ciclo unico ed anni successivi magistrali + 2)			
CORSI NON A NUMERO PROGRAMMATO	06/10/2014	31/12/2014	entro gli stessi termini previsti per il pagamento
PRE ISCRIZIONI LAUREE MAGISTRALI + 2	06/10/2014	15/01/2015	entro gli stessi termini previsti per il pagamento
IMMATRICOLAZIONI LAUREE MAGISTRALI +2	31/03/2015		entro gli stessi termini previsti per il pagamento
IMMATRICOLAZIONI CORSI A NUMERO PROGRAMMATO	SECONDO QUANTO INDICATO NEI BANDI		
ATTRIBUZIONE FASCIA DI CONTRIBUZIONE – TERMINE ORDINATORIO	19/12/2014		06/03/2015
ATTRIBUZIONE FASCIA DI CONTRIBUZIONE – TERMINE PERENTORIO		27/02/2015	06/03/2015
SCADENZA 1 RATA	06/10/2014	Vedi sezione 15 "Contributi aggiuntivi per ritardato pagamento"	
SCADENZA 2 RATA	05/12/2014	Vedi sezione 15 "Contributi aggiuntivi per ritardato pagamento"	
SCADENZA 3 RATA	16/03/2015	Vedi sezione 15 "Contributi aggiuntivi per ritardato pagamento"	
SCADENZA 4 RATA	15/05/2015	Vedi sezione 15 "Contributi aggiuntivi per ritardato pagamento"	
COLLABORAZIONI STUDENTESCHE (150 ORE)	06/10/2014 TERMINE PERENTORIO	NO	



Sezione 3 - TERMINI DI IMMATRICOLAZIONE/ISCRIZIONE AI CORSI DI STUDIO

➤ **CORSI A NUMERO PROGRAMMATO:**

- valgono le regole contenute nel relativo bando di ammissione;
- la prova di ammissione, deve essere espletata dal candidato anche se i preiscritti sono inferiori al numero dei posti disponibili;

➤ **CORSI AD ACCESSO LIBERO**

Le iscrizioni/immatricolazioni

avranno inizio a partire dal 28 luglio 2014 e termineranno il 6 ottobre 2014

Oltre tale scadenza le iscrizioni/immatricolazioni potranno essere accolte

entro il 31 dicembre 2014

previo pagamento di un contributo per ritardato pagamento

➤ **STUDENTI CHE SI ISCRIVONO AL PRIMO ANNO DELLE LAUREE MAGISTRALI (+2)**

Gli studenti dovranno effettuare la preiscrizione senza la quale non sarà possibile l'immatricolazione.

La preiscrizione deve essere effettuata secondo una procedura on line dal 28 luglio 2014 al 6 ottobre 2014.

E' possibile la preiscrizione dal 7 ottobre 2014 al 15 gennaio 2015 previo pagamento di un contributo di euro 50,00. Detto contributo non è rimborsabile.

La preiscrizione deve essere presentata anche da coloro che non sono ancora in possesso della laurea triennale e che la conseguiranno entro il 31 marzo 2015.

Le immatricolazioni alle lauree magistrali (+2) termineranno il 31 marzo 2015.

Oltre tale termine non sarà più possibile l'immatricolazione alle lauree magistrali (+2).

NOTA BENE:

Si ricorda che l'immatricolazione alla laurea magistrale (+2), secondo la procedura on line, con il conseguente pagamento della prima rata, deve essere perfezionata consegnando in segreteria studenti il modulo di immatricolazione e la ricevuta di pagamento. In questo modo la propria immatricolazione da condizionata diventa definitiva rendendo possibili i successivi adempimenti amministrativi:

- registrazione in carriera degli esami di profitto
- ottenere certificazioni del proprio stato di studente
- presentare un piano degli studi o la scelta di insegnamenti
- usufruire dei benefici regionali ed universitari

Per motivi di sicurezza ed organizzativi si invitano gli studenti a perfezionare l'immatricolazione prima di frequentare le lezioni e/o i laboratori.



Sezione 4 - IMPORTI DELLE TASSE E DEI CONTRIBUTI UNIVERSITARI

Ogni studente contribuisce al costo necessari alla copertura del costo dei servizi offerti dall'università, in base all'art. 2 ed all'art. 3 del DPR 25 luglio 1997 n. 306 pagando, ogni anno, un importo comprensivo delle seguenti voci:

- **tassa di iscrizione** (tassa definita per legge);
- **assicurazione studenti** (tutti gli studenti dell'Università degli studi di Ferrara sono assicurati contro gli infortuni);
- **bollo**,
- **tassa regionale** per il diritto allo studio (contributo richiesto dalla regione Emilia Romagna per incrementare gli aiuti forniti allo studio, fissato in **Euro 140,00** dal decreto legislativo 29 marzo 2012 n.68 art.18 comma 8 e recepito dalla regione Emilia Romagna con nota del 05/07/2012 n. 0166112);
- **contributo** (ciò che si deve pagare per poter usufruire dei servizi universitari).

Le tasse e contributi universitari sono suddivisi in **quattro rate** con le scadenze e gli importi di seguito indicati:

PRIMA RATA

scadenza 6 ottobre 2014

Descrizioni causali	I RATA uguale per tutti
Tassa	€ 198,39
Assicurazione	€ 12,00
Imposta di bollo	€ 16,00*
Totale Università	€ 226,39
Tassa regionale	€ 140,00
Totale	€ 366,39

SECONDA RATA

scadenza 5 dicembre 2014

Descrizioni causali	II RATA uguale per tutti
Contributo	€ 360,72

*legge 24 giugno 2013, n.71 art. 7- bis

La prima rata e la seconda rata sono uguali per tutti gli studenti iscritti ai vari corsi di laurea, laurea specialistica/magistrale.

Coloro che presenteranno domanda per ottenere la borsa di studio regionale hanno diritto a pagare una **RATA UNICA RIDOTTA** che comprende il solo il versamento dei costi obbligatori, quali il bollo, l'assicurazione e la tassa regionale per un importo pari ad **€ 168,00**, salvo il dover corrispondere la differenza, qualora non dovesse più sussistere la condizione di idoneità alla borsa. Nel bando annuale per i benefici universitari e regionali verranno fornite tutte le indicazioni necessarie.

Oltre alle prime due rate, uguali per tutti gli studenti, e composte da voci fisse, gli studenti devono corrispondere i contributi universitari, **differenziati** sulla base delle condizioni economiche familiari degli studenti.

Le ulteriori due rate (3° e 4° rata) dell'importo relativo all'attribuzione della fascia di contribuzione universitaria avranno le seguenti scadenze:

TERZA RATA
QUARTA RATA

16 marzo 2015 (50% dell'intero importo della fascia assegnata)
15 maggio 2015 (50% dell'intero importo della fascia assegnata)



I bollettini MAV delle prime due rate saranno disponibili on line a decorrere dal **28 luglio 2014**.

Lo studente può decidere di effettuare il pagamento di queste prime DUE rate (prima e seconda insieme) entro la data del 6 ottobre 2014. In tal caso dovrà richiedere la fatturazione di entrambe le rate inviando una e mail a: dirittostudio@unife.it

I MAV della terza e quarta rata saranno disponibili on line almeno 30 giorni prima la scadenza della terza rata.

Lo studente può decidere di effettuare il pagamento di queste ulteriori DUE rate (terza e quarta insieme) entro la data del 17 marzo 2014. In tal caso dovrà richiedere la fatturazione di entrambe le rate inviando una e mail a : dirittostudio@unife.it.



Sezione 5 - FASCE DI CONTRIBUZIONE UNIVERSITARIA

L'importo dei contributi universitari è graduato in **5 fasce** di contribuzione, determinate sulla base di scaglioni **ISEE** (Indicatore della situazione economica equivalente) e **ISPE** (Indicatore della situazione patrimoniale equivalente) inferiori o uguali alle soglie sotto indicate. E' prevista la possibilità, nell'ambito della stessa fascia, di avere un importo ridotto nel caso lo studente sia in possesso del merito relativamente ad un numero di crediti pari a quelli richiesti per l'ottenimento dell'idoneità alla borsa di studio regionale, relativi ad esami superati con una media aritmetica non inferiore a 27/30, entro la data del 31 dicembre 2014, secondo la tabella 1, presente nella pagina seguente:

Tabella 1 - FASCE DI CONTRIBUZIONE UNIVERSITARIA

Fasce	1	2	3	4	5	Merito utile per una ulteriore riduzione	Merito utile per una ulteriore riduzione immatricolati
ISEE <i>(indicatore situazione economica equivalente)</i>	0 -19.152,97	19.152,98 - 21.000	21.001-25.000	25.001-40.000	>40.000	Crediti maturati al 31/12/2014 con media >= 27/30	Voto maturità/voto laurea
ISPE <i>(indicatore situazione patrimoniale equivalente)</i>	0-32320,64	32320,65-46000		>46000		2 anno = 25 2 anno LM = 30 3 anno = 80 4 anno = 135 5 anno = 190 6 anno = 245	Triennali e magistrali a ciclo unico 100 ----- LM+ 2 110
Economia Giurisprudenza Studi Umanistici Corsi in Teledidattica	63	252	441	567	630		
In caso di merito	0	126	308	425	504	2 anno = 25 2 anno LM = 30 3 anno = 80 4 anno = 135 5 anno = 190	Triennali e magistrali a ciclo unico 100 ----- LM+ 2 110
Scuola di Farmacia Scuola di Medicina Scienze MM.FF.NN. Interdipartimentali	73	292	511	657	730		
In caso di merito	0	146	358	493	584	2 anno = 25 2 anno LM = 30 3 anno = 80 4 anno = 135 5 anno = 190 6 anno = 245	Triennali e magistrali a ciclo unico 100 ----- LM+ 2 110
Ingegneria	78	312	546	702	780		
In caso di merito	0	156	382	526	624	2 anno = 25 2 anno LM = 30 3 anno = 80	Triennali e magistrali a ciclo unico 100 ----- LM+ 2 110
Architettura	85	340	595	765	850		
In caso di merito	0	170	416	574	680	2 anno = 25 2 anno LM = 30 3 anno = 80 4 anno = 135 5 anno = 190	Triennali e magistrali a ciclo unico 100 ----- LM+ 2 110
Corso di laurea in Odontoiatria	133	532	931	1197	1330		
In caso di merito	0	266	652	898	1064	2 anno = 25 2 anno LM = 30 3 anno = 80 4 anno = 135 5 anno = 190 6 anno = 245	Triennali e magistrali a ciclo unico 100 ----- LM+ 2 110



L'ATTRIBUZIONE DI FASCIA DI CONTRIBUZIONE

ATTRIBUZIONE DI FASCIA ENTRO IL TERMINE ORDINATORIO

L'attribuzione di fascia, avviene sulla base degli intervalli degli indicatori ISEE e ISPE come indicato in tabella; per l'ottenimento della fascia di contribuzione devono essere rispettati entrambi i limiti ISEE e ISPE.

La domanda di attribuzione di fascia di contribuzione viene presentata da parte degli studenti inserendo i propri dati reddituali via web utilizzando la procedura disponibile nel sito:

[http// studiare.unife.it](http://studiare.unife.it).

Per l'anno accademico 2014/2015 la scadenza per presentare la domanda è stata fissata al

19 dicembre 2014

Dopo aver inserito i propri dati lo studente dovrà stampare il documento di autocertificazione e farlo pervenire all'Università degli Studi, Ufficio Diritto allo studio, **entro il 6 marzo 2015**, utilizzando una delle seguenti modalità:

- e-mail dirittostudio@unife.it;
- fax 0532293368

Gli studenti italiani o stranieri che producono reddito all'estero dovranno far pervenire la succitata documentazione con le medesime modalità, allegando inoltre, copia della dichiarazione dei redditi debitamente tradotta ed autenticata in italiano (vedi sezione 14).

La mancata consegna del documento comporta l'impossibilità di assegnare la fascia di contribuzione e quindi l'attribuzione automatica della fascia massima.

ATTRIBUZIONE DI FASCIA ENTRO IL TERMINE PERENTORIO (con sovrattassa)

Sarà possibile presentare domanda di attribuzione fascia oltre il **19 dicembre 2014** e fino al **27 febbraio 2015**, utilizzando la procedura on line, ma in questo caso verrà attribuito il pagamento di un contributo per ritardata presentazione di documentazione pari ad **€ 20,00** non rimborsabili.

Oltre tale data non sarà più possibile presentare domanda di attribuzione di fascia.

Dopo aver inserito i propri dati lo studente dovrà stampare il documento di autocertificazione e farlo pervenire all'Università degli Studi, Ufficio Diritto allo studio, **entro il 6 marzo 2015**, utilizzando una delle seguenti modalità:

- e-mail dirittostudio@unife.it;
- fax 0532293368

Gli studenti italiani o stranieri che producono reddito all'estero dovranno far pervenire la succitata documentazione con le medesime modalità, allegando inoltre, copia della dichiarazione dei redditi debitamente tradotta ed autenticata in italiano (vedi sezione 14).

IMPORTANTE

Gli studenti in fase di trasferimento, di passaggio o in attesa della graduatoria definitiva per i corsi a numero programmato, possono presentare ugualmente la domanda di attribuzione di fascia utilizzando le credenziali fornite all'atto della registrazione nell'home page di Ateneo.

TERMINI PER IL CALCOLO DELL'IDONEITA' ALL'ASSEGNAZIONE DELLA FASCIA DI CONTRIBUZIONE

L'attribuzione della fascia di contribuzione viene calcolata in base all'anno di prima immatricolazione nel circuito universitario nazionale.

Per determinare la durata dell'assegnazione non viene preso in considerazione il periodo di interruzione degli studi/sospensione per gli studenti che interrompono la carriera nei seguenti casi:

- per gravi e prolungate infermità, debitamente certificate
- interruzione della carriera per almeno due anni accademici

CASI DI ESCLUSIONE

Non è prevista una riduzione della fascia in base al reddito per gli studenti che:

- si iscrivono a partire dal terzo anno oltre la durata normale del corso.
- si iscrivono per la seconda volta ad un corso di laurea di medesimo livello (vedi nota in premessa). In questo caso la seconda rata dovrà essere pagata in fascia massima (Fascia 5)



RIDUZIONE DELLA CONTRIBUZIONE PER MERITO

Il merito maturato e l'attribuzione della fascia di contribuzione sono calcolati in base all'anno di prima immatricolazione nel circuito universitario nazionale.

- La riduzione della terza e quarta rata è applicabile solamente agli studenti iscritti entro la durata normale del corso.
- I requisiti di merito fanno riferimento ai requisiti necessari per l'ottenimento dell'idoneità alla borsa di studio regionale, con la sola differenza che la data entro cui devono essere maturati è stata posticipata al **31 Dicembre** dell'anno accademico di riferimento.
- I crediti devono essere ottenuti con la valutazione di almeno **27/30** (media aritmetica).

Non è prevista una riduzione per merito per gli studenti che:

- sono iscritti oltre la durata normale del corso
- si iscrivono alla seconda laurea di medesimo livello
- studenti che si immatricolano con abbreviazione di corso

DETERMINAZIONE DELL'INDICATORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE (I.S.E.E.)

La valutazione della situazione economica del richiedente è determinata con riferimento al nucleo familiare dello studente definito secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 maggio 1999 n° 221, art. 1- bis e successive modificazioni ed integrazioni.

Studente indipendente

Al fine di tener conto dei soggetti che sostengono effettivamente l'onere di mantenimento dello studente, il nucleo familiare del richiedente i benefici è integrato con quello dei suoi genitori quando non incorrano entrambi i seguenti requisiti:

- **residenza**, risultante dall'evidenza anagrafica, esterna all'unità abitativa della famiglia di origine, stabilita **da almeno due anni** rispetto alla data di presentazione della domanda e in un immobile non di proprietà di un componente del nucleo familiare di origine;
- indicatore della **condizione economica** dello studente richiedente, che deve derivare esclusivamente da redditi da lavoro dipendente o assimilati, fiscalmente dichiarati, da almeno due anni, non prestato alle dipendenze di un familiare, non inferiore a **€ 7.077,15** annui con riferimento ad un nucleo familiare di una persona.

DETERMINAZIONE DELL'INDICATORE DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE EQUIVALENTE

L'indicatore della situazione patrimoniale equivalente è calcolato secondo le modalità di cui al decreto legislativo 31 marzo 1998, n° 109 e successive modificazioni ed integrazioni, tenendo anche conto dei patrimoni posseduti all'estero. Tali patrimoni sono considerati con le stesse modalità del decreto legislativo con le seguenti integrazioni:

- i patrimoni immobiliari localizzati all'estero, detenuti alla data del 31/12/2013 sono valutati solo nel caso di fabbricati, considerati sulla base del valore convenzionale di € 500,00 al mq;
- i patrimoni immobiliari sono valutati sulla base del tasso di cambio medio dell'euro nel 2013.

DOCUMENTI RICHIESTI

Per presentare la domanda di attribuzione di fascia di contribuzione è indispensabile essere in possesso della certificazione ISEE sui redditi dell'anno 2013 (saranno escluse per mancanza dei requisiti di reddito le domande di benefici recanti un'attestazione ISEE relativa a redditi di anni antecedenti al 2013).

Gli **studenti indipendenti** dovranno allegare al documento di autocertificazione reddituale anche l'autocertificazione dello stato di residenza conforme a quanto indicato nella sezione "studenti indipendenti". Il modulo di autocertificazione può essere scaricato dal seguente indirizzo web:

<http://www.unife.it/studenti/dirittostudio/i-nostri-servizi/attribuzione-di-fascia/DichiarazioneSostitutivaDiResidenza.pdf>

IMPORTANTE

Ai fini della validità dell'attestazione ISEE farà fede l'anno di rilevazione della situazione reddituale (anno 2013) e NON la data di scadenza del documento di certificazione ISEE



Per il rilascio della dichiarazione sostitutiva unica (DSU) e dell'attestazione ISEE gli studenti devono rivolgersi ai Centri di Assistenza Fiscale (CAF) convenzionati con INPS su tutto il territorio nazionale, muniti della documentazione necessaria.

N.B. CITTADINI CON REDDITO ALL'ESTERO: LA MANCATA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA AGGIORNATA AI REDDITI DEL 2013 NON CONSENTIRÀ L'ATTRIBUZIONE DELLA FASCIA DI CONTRIBUZIONE.

L'elenco provvisorio degli idonei all'attribuzione di fascia per reddito e per merito verrà pubblicato successivamente alla scadenza per la presentazione della domanda di attribuzione di fascia on-line nel seguente sito:

www.unife.it/studenti/dirittostudio

Coloro che non risulteranno negli elenchi, ma che ritengano di averne diritto, dovranno farne segnalazione inviando una e-mail all'indirizzo di posta elettronica:

dirittostudio@unife.it

Il calcolo della riduzione della seconda rata in base al merito avverrà automaticamente senza che lo studente debba fare alcuna domanda.

Gli studenti potranno tuttavia verificare il numero totale di crediti maturati nel seguente modo:

- accedendo alla procedura on line (<http://studiare.unife.it/benefici/tasse>) e selezionando il link relativo ai benefici regionali o alla richiesta di "150 ore", verrà fornito il dato riassuntivo del numero totale di crediti registrati regolarmente nella carriera dello studente;
- accedendo direttamente all'area riservata dello studente e selezionando la voce "libretto" del menu.

N.B. Gli studenti che verificassero la mancanza di esami sostenuti dovranno farne segnalazione utilizzando il form:

www.unife.it/studenti/dirittostudio/segna-gli-esami-non-registrati

Sarà cura dell'Ufficio Diritto allo studio e Servizi disabilità studenti inoltrare la richiesta alla segreteria studenti di competenza.

CONTRIBUZIONE PER GLI STUDENTI ISCRITTI OLTRE LA DURATA NORMALE

Gli studenti che sono iscritti oltre il secondo anno rispetto la durata normale del corso e che **non hanno sostenuto alcun esame dal 1° gennaio 2014 al 31 marzo 2015** avranno un incremento percentuale sull'importo del contributo della terza e quarta rata, riferita all'area didattica cui appartiene il corso di studi di iscrizione, secondo lo schema seguente:

- Dal 3° al 5° FC aumento del contributo del **5%** calcolato sull'importo in fascia 5;
- Dal 6° al 10° FC aumento del contributo del **10%** calcolato sull'importo in fascia 5;
- Dal 11° FC al 15° aumento del **15%** calcolato sull'importo in fascia 5;
- Oltre il 15° FC aumento del **20%** calcolato sull'importo in fascia 5;

N.B. - Nel caso di trasferimenti o passaggi di corso di laurea il computo degli anni per stabilire la condizione di studente fuori corso decorre dal primo anno di iscrizione nel sistema universitario nazionale.



Sezione 6 - ESONERO TOTALE O PARZIALE CONCESSO DALL'UNIVERSITA'

ESONERO PER COLORO CHE SI ISCRIVONO AL PRIMO ANNO DI UN CORSO LAUREA TRIENNALE, MAGISTRALE A CICLO UNICO E MAGISTRALE (+2)

ESONERO TOTALE

Hanno **l'esonero totale dalle tasse e dai contributi universitari**, per l'anno accademico **2014/2015**, le seguenti categorie di studenti:

- gli studenti che si sono diplomati alla scuola media superiore con **voto 100 e lode** e si immatricolano (primo anno di entrata nel circuito universitario nazionale) ai corsi di laurea triennali e specialistici/magistrali a ciclo unico
- gli studenti che si sono laureati ad una laurea triennale con **110 e lode** e si immatricolano al primo anno di corso di una laurea specialistica/ magistrale (+2)

Questi studenti, limitatamente al primo anno di corso, devono corrispondere solamente le voci fisse non rimborsabili secondo lo schema seguente:

RATA UNICA uguale per tutti i corsi dell'Ateneo

Premio Assicurazione	Bollo	Tassa regionale	Totale Rata
€. 12,00	€. 16,00	€.140,00	€. 168,00

ESONERO PARZIALE

Per l'anno accademico **2014/2015** avranno diritto all'esonero parziale dal pagamento delle tasse universitarie le seguenti categorie di studenti:

- gli studenti che si sono diplomati alla scuola media superiore con **voto 100** e si immatricolano (primo anno di entrata nel sistema universitario nazionale) ai corsi di laurea triennali e magistrali a ciclo unico
- gli studenti che si sono laureati ad una laurea triennale con **110** e si immatricolano al primo anno di corso di una laurea magistrale (+2)

Essi dovranno corrispondere regolarmente la prima rata e la seconda rata di tasse universitarie, ed hanno diritto alla riduzione della terza e della quarta rata per merito secondo le fasce reddituali, riferiti ai corsi di laurea di appartenenza, come indicato nella tabella 1 sopra riportata.

Cause di esclusione: Coloro che hanno già usufruito una volta di tale tipologia di esonero non possono usufruirne ulteriormente, ai fini dell'iscrizione ad altri corsi di studio, anche se l'immatricolazione avviene a seguito di rinuncia al precedente corso di studi.

TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI ALL'ESTERO

Per le tipologie di esonero sopraelencate, nel caso di studenti il cui diploma di scuola superiore per l'accesso alla laurea di primo livello o il titolo che consente l'accesso alla laurea magistrale sia stato ottenuto presso scuole di altro ordinamento (non italiano), **l'esonero totale** viene attribuito solo nel caso il voto ottenuto sia corrispondente esattamente al 100 e, dove è prevista la Lode, rappresenti il voto massimo attribuibile più un'ulteriore riconoscimento di eccezionalità equiparabile alla lode del sistema italiano.

TRASFERIMENTI E PASSAGGI

Possono usufruire dell'esonero anche gli studenti che effettuino un passaggio di Corso di Studi all'interno dell'Università di Ferrara o si trasferiscano da un altro Ateneo, a patto che il passaggio o il trasferimento avvengano nello stesso anno di immatricolazione (A.A. 2014-2015).

STUDENTI IMMATRICOLATI A CORSI A NUMERO PROGRAMMATO

Nelle guide all'immatricolazione ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico di Medicina e Chirurgia, Odontoiatria ed Architettura, approvate con Decreto Rettorale n. 559/2014, sono state specificate le modalità di immatricolazione, gli eventuali passaggi, trasferimenti o rinunce, secondo quanto indicato nel Decreto Ministeriale 05/02/2014 n.85.



Sezione 7 – ESONERO TOTALE O PARZIALE PER GLI STUDENTI CHE ACCEDONO AI BENEFICI REGIONALI

ESONERO TOTALE (STUDENTI IDONEI ALLA BORSA DI STUDIO REGIONALE)

Gli studenti idonei alla Borsa di studio regionale ottengono automaticamente l'esonero totale dalla tassa di iscrizione e dai contributi universitari e devono corrispondere solamente le voci fisse non rimborsabili secondo lo schema seguente:

RATA UNICA
uguale per tutti i corsi dell'Ateneo

Premio Assicurazione	Bollo	Tassa regionale	Totale Rata
€. 12,00	€. 16,00	€.140,00	€. 168,00

Hanno l'esonero totale dal pagamento delle tasse universitarie, le seguenti categorie di studenti:

- studenti, iscritti ad anni successivi al primo, risultati idonei all'atto della domanda di borsa di studio regionale;
- studenti iscritti al primo anno del corso di studi, in base alle regole definite dal DPCM 9 aprile 2001, idonei alla borsa di studio regionale, che raggiungano il numero di crediti richiesto per l'erogazione della seconda rata di borsa di studio.

MODALITA' DI INTEGRAZIONE DELLE TASSE UNIVERSITARIE PER GLI STUDENTI RISULTATI NON IDONEI

➤ gli studenti iscritti ad anni successivi al primo

All'atto della pubblicazione delle graduatorie dell'assegnazione della borsa di studio regionale, coloro che risulteranno **NON IDONEI** dovranno corrispondere il conguaglio della prima e seconda rata. **Pertanto per l'anno accademico 2014/15 gli studenti in parola dovranno provvedere, entro i termini che saranno loro comunicati, al pagamento delle voci di seguito indicate con i rispettivi importi:**

Tassa	Contributo	Totale I e II rata
€. 198,39	€. 360,72	€. 559,11

Coloro che non regolarizzano il pagamento delle tasse universitarie arretrate, entro i termini che verranno loro comunicati, non potranno svolgere alcun atto di carriera scolastica (art.18, comma 4 del Regolamento studenti dell'Università di Ferrara).

La terza e quarta rata saranno regolarmente addebitate nei tempi e nei modi previsti, modulate secondo la fascia di contribuzione corrispondente all'ISEE certificata all'atto dell'inserimento della domanda di borsa di studio.

Tempi e modi di pagamento degli addebiti verranno tempestivamente comunicati dall'Amministrazione tramite avviso che giungerà sulla posta elettronica di ateneo.

➤ gli studenti iscritti al primo anno di corso (primo anno di iscrizione nel sistema universitario nazionale)

Ai fini del mantenimento dell'esonero totale dalle tasse universitarie gli studenti iscritti al primo anno di corso dovranno acquisire i crediti stabiliti dal D.P.C.M 9 aprile 2001 entro il 30 Novembre dell'anno successivo.

Coloro che NON maturano 20 crediti entro il 30 novembre dell'anno accademico successivo, devono corrispondere l'intero importo della prima e seconda rata. Per l'anno accademico 2014/15 devono provvedere al pagamento delle voci di seguito indicate con i rispettivi importi:

Tassa	Contributo	Totale I° e II Rata
€.198,39	€. 360,72	€. 559,11



Saranno inoltre addebitate la terza e quarta rata del precedente anno accademico, il cui importo è modulato secondo la fascia di contribuzione corrispondente alla ISEE certificata all'atto dell'inserimento della domanda di borsa di studio.

Tempi e modi di pagamento degli addebiti verranno tempestivamente comunicati dall'Amministrazione tramite avviso che giungerà sulla posta elettronica di ateneo.

ESONERO PARZIALE

Studenti idonei alla borsa di studio regionale iscritti ad un anno oltre la durata del corso di studio dall'anno accademico di prima immatricolazione (Laurea triennale, Laurea magistrale di 2° livello, Laurea magistrale a ciclo unico).

Tipo di esonero: lo studente verrà esonerato dal 50% della quota di contributo.

Il 50% della parte di contributo compreso nella seconda rata di tasse, e non corrisposto all'atto del pagamento della prima rata ridotta poiché non inserito fra le voci fisse (bollo, assicurazione, tassa regionale), verrà conteggiato con il 50% del contributo di terza e quarta rata, il cui importo è modulato secondo la fascia di contribuzione corrispondente alla ISEE certificata all'atto dell'inserimento della domanda di borsa di studio.

Studenti idonei iscritti al primo anno di corso per l'a.a. 14/15, che non raggiungano i crediti per il pagamento della seconda tranches della borsa di studio, ma che raggiungano i crediti richiesti dal bando entro il 30 novembre 2015.

Modalità di esonero Gli studenti immatricolati nell'anno accademico 2014/2015, che non maturano, entro il 10 agosto 2015, i crediti stabiliti dal bando per i benefici regionali a.a. 2014/2015 al fine di ottenere il pagamento della seconda tranches della borsa di studio regionale, ai sensi dell'art. 8 comma 3 del DPCM 9 aprile 2001 ancora vigente, sono esonerati solamente dal 50% della quota di contributo. Pertanto la quota di contributo compreso nella seconda rata di tasse, e non corrisposto all'atto del pagamento della rata unica ridotta poiché non inserito fra le voci fisse (bollo, assicurazione, tassa regionale), verrà sommato al 50% del contributo di terza e quarta rata.

L'importo della terza e quarta rata sarà modulato secondo la fascia di contribuzione corrispondente alla ISEE certificata all'atto dell'inserimento della domanda di borsa di studio, e dovrà essere corrisposto nei termini che saranno comunicati agli interessati



Sezione 8 - ALTRE TIPOLOGIE DI ESONERO (ai sensi dell'art.9 comma 4 e 5 del decreto legislativo 29 marzo 2012 n.68)

1) RICONGIUNZIONI DOPO UN PERIODO DI INTERRUZIONE DEGLI STUDI DI ALMENO 2 ANNI ACCADEMICI OLTRE L'ANNO ACCADEMICO DI RIFERIMENTO.

Lo studente che non abbia pagato le tasse per almeno due anni accademici consecutivi, qualora desideri recuperare la sua posizione pregressa, e regolarizzare la propria iscrizione, è esonerato totalmente dal pagamento della tassa di iscrizione e dei contributi universitari e paga solo un **diritto fisso** per ciascun anno spento. Per gli anni di interruzione non è prevista la presentazione di una istanza, per l'anno accademico di nuova iscrizione lo studente corrisponde l'iscrizione completa.

Per l'anno accademico **2014/15** la quota di ricognizione è pari ad **€ 200,00**.

2) SOSPENSIONE

Lo studente che sia costretto ad interrompere gli studi a causa di infermità gravi e prolungate debitamente certificate è esonerato totalmente dal pagamento delle tasse e contributi universitari.

L'istanza di sospensione, con durata minima di un anno, può essere presentata anche nel momento in cui lo studente riprende gli studi e sarà esente bollo, ai sensi dell'art. 11 – all. B del D.P.R. 26/10/1972 n. 642 e successive modificazioni.

La sospensione è cumulabile con gli anni di interruzione agli studi ai fini dell'attribuzione dell'esonero per ricognizione (2 anni di interruzione agli studi).

Gli studenti che beneficiano degli esoneri indicati ai punti 1) e 2) non possono effettuare nessun atto di carriera scolastica nell'anno accademico di interruzione/sospensione.

Gli anni di sospensione e di ricognizione non sono presi in considerazione ai fini della valutazione del merito per l'assegnazione dei benefici nell'ambito del diritto allo studio.

3) BORSISTI DEL GOVERNO ITALIANO

Gli studenti stranieri beneficiari di Borse di studio del Governo italiano, nell'ambito dei programmi di cooperazione allo sviluppo e degli accordi inter governativi culturali e scientifici e relativi periodici programmi esecutivi, possono usufruire della concessione dell'esonero totale dalla contribuzione universitaria previa presentazione della domanda di esonero allegando il documento relativo all'attribuzione della borsa di studio. Negli anni successivi al primo, l'esonero è condizionato al rinnovo della borsa di studio da parte del Ministero degli Affari Esteri.

4) STUDENTI BENEFICIARI DI PRESTITO D'ONORE

L'Università concede l'esonero dalle tasse agli studenti beneficiari di prestiti d'onore, ai sensi del D.P.C.M 9 aprile 2001, art. 8 comma 1, ancora vigente in base a quanto indicato nel Decreto Legislativo 29 marzo 2012 n. 68 art.8 comma 5, che siano concessi nell'ambito dei benefici regionali per il Diritto allo studio e che abbiano i requisiti per l'esonero dal pagamento della Tassa regionale.



Sezione 9 – ESONERO PER STUDENTI CON DISABILITA'

L'Università concede l'esonero totale o parziale dalle tasse universitarie agli studenti con disabilità, ai sensi del Decreto legislativo del 29 marzo 2012 n.68, e del D.P.C.M. 9 aprile 2001 ancora vigente ai sensi dell'art.8 comma 5 del già citato decreto legislativo.

L'esonero viene concesso indipendentemente dalla situazione economica del nucleo familiare per un numero di anni pari ai 3/2 oltre la durata normale del corso di laurea di iscrizione.

In particolare:

- coloro che si iscrivono ad una laurea triennale potranno chiedere l'esonero per una durata massima complessiva di **8** anni;
- coloro che si iscrivono ad una laurea specialistica/magistrale (+2) potranno chiedere l'esonero per una durata massima complessiva di 5 anni;
- coloro che si iscrivono ad una laurea specialistica/magistrale a ciclo unico o ante riforma della durata di 5 anni potranno chiedere l'esonero per una durata massima complessiva di 13 anni;
- coloro che si iscrivono ad una laurea specialistica/magistrale a ciclo unico della durata di 6 anni potranno chiedere l'esonero per una durata massima complessiva di 15 anni;
- coloro che sono iscritti ad una laurea ante riforma della durata di 4 anni potranno chiedere l'esonero per una durata massima complessiva di 10 anni;
- coloro che sono iscritti al dottorato di ricerca senza borsa di studio per la durata massima di 8 anni.

L'esonero non è concesso:

- a coloro che si iscrivono per la seconda volta ad una laurea di pari livello a quella per la quale è stato conseguito il precedente titolo (così come citato in premessa)
- agli iscritti alle scuole di specializzazione dell'area medico-sanitaria (D.P.C.M. 9 aprile 2001, art. 3 comma 1)
- agli iscritti a master e corsi di formazione e perfezionamento.

ESONERO TOTALE E RATA UNICA RIDOTTA

STUDENTI CON INVALIDITÀ UGUALE O SUPERIORE AL 66%.

Agli studenti con invalidità uguale o superiore al 66% viene concesso l'esonero totale indipendentemente dalla situazione economica del nucleo familiare.

Gli studenti devono pagare una tassa di iscrizione composta dalle voci fisse non rimborsabili come indicato nel prospetto sotto riportato:

Tabella PRIMA RATA RIDOTTA

Premio Assicurazione	Bollo	Tassa regionale	Totale Rata
€. 12,00	€.16,00	€.140,00	€. 168,00

MODALITÀ DI ESONERO PER STUDENTI ISCRITTI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Per gli studenti iscritti ad anni successivi al primo - nel caso in cui la documentazione presentata negli anni accademici precedenti sia ancora valida e aggiornata¹ - è cura dell'Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti provvedere al rinnovo della domanda di esonero.

Il bollettino con l'importo relativo alla RATA UNICA RIDOTTA, utile per l'iscrizione all'anno in corso, è scaricabile nella propria area riservata alla voce "pagamenti".

Ogni anno viene effettuato il controllo delle certificazioni di invalidità rivedibili al fine di verificare i requisiti per il mantenimento dell'esonero.

MODALITÀ DI ESONERO PER STUDENTI CHE SI ISCRIVONO AL PRIMO ANNO

- a) **Studenti che si iscrivono al primo anno di corso di laurea (lauree triennali e magistrali a ciclo unico non a numero programmato)** Gli studenti si devono immatricolare tramite la procedura on line. Nel corso della procedura, per poter richiedere l'esonero, è necessario inserire nell'apposito spazio, la percentuale relativa al grado di invalidità.
Al termine dell'inserimento è possibile stampare per il pagamento la distinta con l'importo della RATA UNICA

¹ Gli studenti con documentazione scaduta o non aggiornata devono far pervenire copia della nuova certificazione a: Università degli Studi di Ferrara - Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti - Via Savonarola, 9 - 44121 Ferrara - E-mail servizio.disabilita@unife.it - tel. 0532/293366 - fax 0532/293368



RIDOTTA pari ad € 168,00 (come indicato nella tabella sopra). N.B.: Nel caso in cui il sistema assegni una prima rata di importo intero non bisogna pagare ma segnalare l'anomalia a: Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti, Tel +39 0532/293342, Fax +39 0532/293368, e-mail: dirittostudio@unife.it.

L'esonero totale è in questo modo concesso sotto condizione. Gli interessati dovranno far pervenire all'Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti, **entro il 31 dicembre** dell'anno accademico di riferimento, copia della certificazione attestante il grado di invalidità dichiarato pena il decadimento dal beneficio.

- b) **Studenti che si iscrivono al primo anno delle lauree magistrali (+2)** Si rimanda a quanto previsto per l'iscrizione alle lauree magistrali (+2) contenuto nell'apposita sezione relativa ai termini di immatricolazione.
- c) **Studenti con disabilità che si iscrivono a corsi di studio a numero programmato** Gli studenti devono effettuare una preiscrizione on line al test di accesso, entro la data stabilita dagli specifici bandi di ammissione ai corsi di laurea, e dovranno corrispondere l'importo stabilito per la partecipazione al test. Ove si risulti **assegnatari**, l'immatricolazione potrà avvenire seguendo le indicazioni riportate al punto a), nei tempi e nei modi indicati negli specifici bandi.

ESONERO PARZIALE

STUDENTI CON INVALIDITÀ TRA IL 46% ED IL 65% COMPRESI

A questi studenti viene concesso l'esonero parziale dalle tasse universitarie che consiste nell'attribuzione della fascia minima di contribuzione, a prescindere dalla situazione reddituale della famiglia. Gli studenti devono pertanto pagare interamente le prime due rate e vengono automaticamente inseriti **nella fascia minima di contribuzione** per la terza e la quarta rata.

MODALITÀ DI ESONERO PER STUDENTI ISCRITTI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Per gli studenti iscritti ad anni successivi al primo sarà cura dell'Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti provvedere al rinnovo della domanda di esonero, nel caso in cui la documentazione presentata negli anni accademici precedenti sia ancora valida e aggiornata².

Pertanto la terza e quarta rata vengono calcolate automaticamente nella fascia reddituale minima individuabile nella tabella 1 – fasce di contribuzione universitaria.

Ogni anno viene effettuato il controllo delle certificazioni di invalidità rivedibili al fine di verificare il mantenimento dell'esonero.

MODALITÀ DI ESONERO PER STUDENTI CHE SI ISCRIVONO AL PRIMO ANNO

- a) **Studenti che si iscrivono al primo anno di corso di laurea (lauree triennali e magistrali a ciclo unico non a numero programmato)** Gli studenti si devono immatricolare tramite la procedura on line. Nel corso della procedura per poter richiedere l'esonero è necessario inserire, nell'apposito spazio, la percentuale relativa al grado di invalidità.
L'esonero totale è in questo modo concesso sotto condizione. Gli interessati dovranno far pervenire all'Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti, entro il 31 dicembre dell'anno accademico di riferimento, copia della certificazione attestante il grado di invalidità dichiarato pena il decadimento dal beneficio.
- b) **Studenti che si iscrivono al primo anno di corso di laurea magistrale (+2):** Si rimanda a quanto previsto per l'iscrizione alle lauree magistrali (+2) contenuto nell'apposita sezione relativa ai termini di immatricolazione.
- c) **Studenti che si iscrivono a corsi di laurea a numero programmato:** Gli studenti devono effettuare una preiscrizione on line al test di accesso, entro la data stabilita dagli specifici bandi di ammissione ai corsi di laurea, e dovranno corrispondere l'importo stabilito per la partecipazione al test.
- d) Ove si risulti assegnatari, l'immatricolazione potrà avvenire seguendo le indicazioni riportate al punto a), nei tempi e nei modi indicati negli specifici bandi.

² Gli studenti con documentazione scaduta o non aggiornata devono far pervenire copia della nuova certificazione a: Università degli Studi di Ferrara - Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti - Via Savonarola, 9 - 44121 Ferrara - E-mail servizio.disabilita@unife.it - tel. 0532/293366 - fax 0532/293368

entro e non oltre il 31 dicembre dell'anno accademico di riferimento, pena il decadimento del beneficio



NOTA BENE
STUDENTI DISABILI ISCRITTI AL PRIMO ANNO DI CORSO
CHE RICHIEDONO ESONERO TOTALE O PARZIALE

Si ricorda che per confermare quanto dichiarato durante la procedura on line è necessario far pervenire regolare certificazione rilasciata dalle commissioni mediche delle unità sanitarie locali (legge n. 295/1990) al seguente indirizzo: Università degli Studi di Ferrara - Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti Via Savonarola, 9 - 44121 Ferrara - E-mail servizio.disabilita@unife.it - tel. 0532/293366 - fax 0532/293368 **entro e non oltre il 31 dicembre dell'anno accademico di riferimento**, pena il decadimento del beneficio.

NOTA BENE - SCADENZE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Per le scadenze e le modalità di pagamento delle tasse universitarie si veda quanto indicato nell'apposita sezione del presente bando.

ESONERO TOTALE O PARZIALE PER STUDENTI CON DISABILITÀ ISCRITTI AL DOTTORATO DI RICERCA

Possono ottenere l'esonero **totale** o **parziale** dalle tasse gli studenti iscritti al dottorato di ricerca che NON percepiscono la borsa di studio.

In particolare:

- **Agli studenti con invalidità uguale o superiore al 66%** viene concesso l'esonero totale indipendentemente dalla situazione economica del nucleo familiare.
L'esonero totale dalle tasse comporta il pagamento delle sole voci fisse non rimborsabili (bollo, assicurazione e tassa regionale).
- **Agli studenti con invalidità tra il 46% ed il 65%, compresi** viene concesso l'esonero parziale dalle tasse universitarie che consiste nell'attribuzione della fascia minima di contribuzione a prescindere dalla situazione reddituale della famiglia.

Gli studenti si devono immatricolare tramite la procedura on line. Nel corso della procedura, per poter richiedere l'esonero, è necessario inserire nell'apposito spazio, la percentuale relativa al grado di invalidità.

L'esonero è in questo modo concesso sotto condizione. Gli interessati dovranno far pervenire dell'Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti la certificazione attestante il grado di invalidità dichiarato entro il **31 dicembre dell'anno accademico di riferimento**, pena il decadimento dal beneficio.

Per gli anni successivi al primo valgono le medesime modalità stabilite per gli studenti iscritti ai corsi di laurea.

STUDENTI DISABILI ISCRITTI AL DOTTORATO DI RICERCA
CHE RICHIEDONO ESONERO TOTALE O PARZIALE

Si ricorda che per confermare quanto dichiarato durante la procedura on line è necessario far pervenire regolare certificazione rilasciata dalle commissioni mediche delle unità sanitarie locali (legge n. 295/1990) al seguente indirizzo: Università degli Studi di Ferrara - Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti Via Savonarola, 9 - 44121 Ferrara - E-mail servizio.disabilita@unife.it - tel. 0532/293366 - fax 0532/293368

RICHIESTA DI ESONERO PER STUDENTI ISCRITTI AD ANNO SUCCESSIVO AL PRIMO

Coloro che richiedono l'esonero per disabilità per la prima volta, ma sono iscritti ad anni successivi al primo, devono far pervenire all'Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti l'istanza scaricabile dal sito

<http://www.unife.it/studenti/sms/servizio-disabilita>, debitamente compilata allegando fotocopia del documento di identità e copia della certificazione di invalidità **entro il 31 dicembre** dell'anno accademico di riferimento.

Oltre tale termine l'istanza non potrà essere accolta e l'interessato potrà presentare la propria richiesta nell'anno accademico successivo.



RICHIESTA DI ESONERO PER STUDENTI NON ANCORA IN POSSESSO DELLA CERTIFICAZIONE DI INVALIDITÀ

Gli studenti che non fossero ancora in possesso della certificazione di invalidità potranno richiedere l'esonero tramite istanza **entro e non oltre il 31 dicembre** dell'anno accademico di riferimento, allegando la fotocopia della richiesta inviata alla commissione sanitaria.

L'esonero potrà essere concesso sotto condizione fino alla consegna della documentazione definitiva che non dovrà comunque superare il 31 ottobre 2015.

La mancata consegna della documentazione entro tale termine comporterà la richiesta del conguaglio degli importi di tasse non corrisposti per l'anno accademico 2014/2015



Sezione 10 - RICHIESTA AUSILI PER STUDENTI CON DISABILITA' E STUDENTI CON DISTURBO SPECIFICO DI APPRENDIMENTO (DSA)

In base alle tipologie di selezione si individuano le seguenti modalità di accesso ai concorsi o test:

PER IL SOSTENIMENTO DEL TEST DI AMMISSIONE AI CORSI A NUMERO CHIUSO

Tutti gli studenti devono effettuare una preiscrizione on line al test di accesso entro la data stabilita dagli specifici bandi e devono corrispondere l'importo stabilito per la partecipazione al test.

I candidati con disabilità o con DSA potranno segnalare le proprie esigenze seguendo le modalità sotto indicate:

- **Studenti con disabilità** - A norma della legge n. 104/1992 e successive modifiche e integrazioni, il candidato con disabilità potrà segnalare le proprie esigenze, delle quali sarà tenuto conto nell'organizzazione della prova, facendo pervenire la propria richiesta unitamente alla certificazione rilasciata dalle commissioni mediche delle unità sanitarie locali (legge n. 295/1990).
- **Studenti con disturbo specifico di apprendimento** - A norma della legge n. 170/2010 e del D.M. del 12/07/2011 n. 5669, il candidato con disturbo specifico di apprendimento (DSA) potrà segnalare le proprie esigenze facendo pervenire la propria richiesta unitamente a idonea certificazione rilasciata da non più di tre anni da strutture del Servizio Sanitario Nazionale oppure, ove non possibile, da specialisti o strutture accreditate. Agli studenti con disturbo specifico di apprendimento verrà concesso un tempo aggiuntivo pari al 30 per cento in più rispetto a quello definito per le prove di ammissione.

Tutte le richieste dovranno essere inviate (indicando il corso di laurea di riferimento) all'Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti dell'Università degli Studi di Ferrara (Via Savonarola, 9 - 44121 Ferrara - E-mail servizio.disabilita@unife.it - tel. 0532/293366 - fax 0532/293368) entro la data di scadenza indicata dagli specifici bandi di ammissione ai corsi di laurea.

Si fa presente che tali dati personali verranno custoditi con riservatezza in base al decreto legislativo del 30/06/2003 n.196.

PER IL SOSTENIMENTO DELLE PROVE DI VALUTAZIONE PER I CORSI AD ACCESSO LIBERO E LAUREE MAGISTRALI (+2)

Gli **studenti con disabilità o con DSA** che dovranno effettuare la prova/colloquio di valutazione, secondo quanto indicato nelle modalità di accesso dei singoli corsi di studio, potranno segnalare le proprie esigenze seguendo le modalità sotto indicate:

- **Studenti con disabilità** - A norma della legge n. 104/1992 e successive modifiche e integrazioni, il candidato disabile potrà segnalare le proprie esigenze, delle quali sarà tenuto conto nell'organizzazione della prova, facendo pervenire la propria richiesta unitamente alla certificazione rilasciata dalle commissioni mediche delle unità sanitarie locali (legge n. 295/1990).
- **Studenti con disturbo specifico di apprendimento** - A norma della legge n. 170/2010 e del D.M. del 12/07/2011 n. 5669, il candidato con disturbo specifico di apprendimento (DSA) potrà segnalare le proprie esigenze facendo pervenire la propria richiesta unitamente a idonea certificazione rilasciata da non più di tre anni da strutture del Servizio Sanitario Nazionale oppure, ove non possibile, da specialisti o strutture accreditate.

Tutte le richieste dovranno essere inviate all'Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti dell'Università degli Studi di Ferrara (V. Savonarola, 9 - 44121 Ferrara - E-mail servizio.disabilita@unife.it - tel. 0532/293366 - fax 0532/293368) dieci giorni prima il sostenimento della prova/colloquio, fatta eccezione per i corsi di laurea di Ingegneria, per i quali le richieste dovranno pervenire entro la data di scadenza di iscrizione alla prova.

Si fa presente che tali dati personali verranno custoditi con riservatezza in base al decreto legislativo del 30/06/2003 n.196.



PER IL SOSTENIMENTO DEL CONCORSO DI AMMISSIONE AL DOTTORATO DI RICERCA

A norma della legge n. 104/1992 e successive modifiche e integrazioni, il candidato con disabilità potrà segnalare le proprie esigenze, delle quali sarà tenuto conto nell'organizzazione della prova, accompagnando la propria richiesta con la certificazione rilasciata dalle commissioni mediche delle unità sanitarie locali (legge n. 295/1990).

Le richieste dovranno essere inviate (indicando il corso di dottorato di riferimento) all'Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti dell'Università degli Studi di Ferrara (V. Savonarola, 9 - 44121 Ferrara - E-mail servizio.disabilita@unife.it - tel. 0532/293366 - fax 0532/293368) entro la data di scadenza della presentazione della domanda indicata nel bando di riferimento.

Si fa presente che tali dati personali verranno custoditi con riservatezza in base al decreto legislativo del 30/06/2003 n.196.

SEZIONE 11 - CONTATTI DISABILITA' e DSA

Per ogni ulteriore informazione anche relativa ai servizi che l'Università di Ferrara offre agli **studenti con disabilità e studenti con disturbo specifico di apprendimento (DSA)** è possibile contattare il:

Servizio Disabilità e DSA

Orari di apertura al pubblico
martedì, mercoledì e venerdì dalle 9.00 alle 13.00
lunedì e giovedì SOLO su appuntamento

Sportello telefonico
dal martedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00
Tel. +39.0532 293366/293320
e-mail: servizio.disabilita@unife.it
www.unife.it/studenti/sms



Sezione 12 - ESONERO A FIGLI DI GENITORI INVALIDI (Ai sensi dell'art. 30 della legge 30 marzo 1971 n. 118)

Il Consiglio di Amministrazione, con delibera del 29 novembre 2011, ha stabilito di concedere l'esonero totale ai figli di genitori invalidi.

L'esonero totale è concesso ai figli dei beneficiari della pensione di inabilità ed ai figli dei mutilati ed invalidi civili che abbiano subito una diminuzione superiore ai due terzi della capacità lavorativa che si trovino in condizione economica disagiata ed in possesso dei seguenti requisiti:

- limiti dei valori ISEE e ISPE come stabiliti ogni anno da decreto ministeriale (come stabilito nel decreto legislativo 29 marzo 2012 n.68 art. 8) ed in allineamento con i valori indicati ogni anno dall'Azienda per il diritto allo studio universitario (Er.Go).
- criteri di merito come stabiliti dal DPCM 9 Aprile 2001 (art.14 comma 2) ancora in vigore come indicato nel decreto legislativo 29 marzo 2012 n.68 art. 8 comma 5, riferiti agli studenti disabili con invalidità pari o superiore al 66%, esplicitati nella seguente tabella:

Corso di studio	Anno convenzionale							
	2	3	4	5	6	7	8	Ulteriore semestre
	Crediti formativi							
Laurea triennale	15	48	81		-	-	-	114
Laurea magistrale ciclo unico 5 anni	15	48	81	114	147	180	-	216
Laurea magistrale ciclo unico 6 anni	15	48	81	114	147	180	216	249
Laurea magistrale (+2)	18	48		-	-	-	-	81

I crediti dovranno essere stati conseguiti entro il 10 agosto dell'anno di presentazione della domanda.

N.B. Per poter usufruire dell'esonero devono essere soddisfatti entrambi i requisiti

IMPORTANTE Gli iscritti al primo anno accedono all'esonero in considerazione dei soli requisiti economici

La durata di concessione dei benefici è di nove semestri per i corsi di laurea, di sette semestri per i corsi di laurea specialistica/magistrale e di quindici semestri per i corsi di laurea specialistica/magistrale a ciclo unico di cinque anni, diciassette semestri per i corsi di laurea specialistica/magistrale a ciclo unico di sei anni con riferimento al primo anno di immatricolazione.

L'esonero è rivolto anche agli iscritti al dottorato di ricerca senza borsa qualora sussistano la condizione economica disagiata e l'ammissione all'anno accademico successivo.

L'esonero può essere concesso altresì a studenti stranieri che forniscano regolare dichiarazione di invalidità del genitore, riportante la percentuale di invalidità ($\geq 66\%$) e la condizione economica disagiata, tradotta e legalizzata dalla rappresentanza diplomatica in loco.

L'esonero non è concesso:

- a coloro che si iscrivono per la seconda volta ad una laurea di pari livello a quella per la quale è stato conseguito il precedente titolo
- agli iscritti alle scuole di specializzazione dell'area medico-sanitaria (D.P.C.M. 9 aprile 2001, art. 3 comma 1)
- agli iscritti a master e corsi di formazione e perfezionamento.

La tassa d'iscrizione è composta dalle voci fisse non rimborsabili come indicato nel prospetto sotto riportato:

Premio Assicurazione	Bollo	Tassa regionale	Totale 1° Rata
€ 12,00	€ 16,00	€ 140,00	€ 168,00



La scadenza per la richiesta di esonero coincide con la scadenza per il pagamento della prima rata di iscrizione . Per gravi e giustificati motivi è possibile presentare la domanda e pagare la tassa di iscrizione **entro il 31 dell'anno accademico di riferimento.**

Se non è ancora pervenuta la certificazione di invalidità da parte dell'autorità sanitaria competente, lo studente potrà presentare domanda di esonero allegando la documentazione che attesta di essere in attesa di deliberazione da parte degli organi competenti. Qualora entro il **31 marzo dell'anno accademico di riferimento** non venga regolarizzata la posizione amministrativa, dovranno essere integrate le tasse universitarie nella parte mancante.



Sezione 13 - COLLABORAZIONI CONNESSE A SERVIZI RESI DAGLI STUDENTI DELL'UNIVERSITÀ DI FERRARA (150 ORE)

**(art. 11 decreto legislativo 29 marzo 2012 n. 68)
(Regolamento per la disciplina delle forme di collaborazione degli studenti alle attività connesse ai servizi resi – emanato con decreto rettorale n. 811/2010)**

DESTINATARI

Per l'anno accademico 2014/2015 possono presentare domanda per essere inseriti nella graduatoria delle **Collaborazioni connesse a servizi resi dagli studenti (150 ore)** gli studenti iscritti all'Università di Ferrara che, in possesso dei requisiti di merito e di reddito di seguito indicati, risultano:

- iscritti dal secondo anno di corso dei corsi di laurea triennali, specialistica/magistrale a ciclo unico;
- iscritti al primo anno dei corsi di laurea specialistica/magistrale non a ciclo unico;
- iscritti non oltre il primo anno rispetto la durata normale dei corsi di laurea.

Il conteggio dell'anno di corso per i benefici universitari viene calcolato partendo dall'anno di prima immatricolazione in una qualsiasi università italiana.

Per gli studenti iscritti a corsi di laurea interateneo l'assegnazione della collaborazione è possibile solamente qualora sussistano specifiche convenzioni.

CASI DI ESCLUSIONE ESPLICITAMENTE PREVISTI

Non possono presentare la domanda di partecipazione all'assegnazione gli studenti:

- beneficiari di assegni per attività di collaboratore al tutorato;
- gli studenti che sono già in possesso di una laurea di pari livello;
- coloro che hanno ottenuto il beneficio per il medesimo anno di corso;
- coloro che svolgono un'attività di lavoro dipendente contestualmente al periodo di valenza del rapporto.

TERMINI ENTRO CUI PRESENTARE LA DOMANDA

La domanda per partecipare all'attività di collaborazione retribuita di 150 ore dovrà essere presentata entro e non oltre le ore **24.00** del **6 ottobre 2014 tramite procedura telematica**.

La presentazione della domanda oltre la scadenze indicata determina la perdita del diritto.

DESCRIZIONE DELLA COLLABORAZIONE

Ogni prestazione - fissata in un massimo di **150 ore** - sarà svolta nelle strutture afferenti all'Università di Ferrara.

La presa in carico dovrà essere effettuata durante l'anno solare 2015.

La collaborazione degli studenti consiste in attività relative al funzionamento delle strutture ed alla didattica, che siano di supporto, di ausilio o integrative di quelle normalmente assicurate dall'Università di Ferrara attraverso il lavoro del personale dipendente.

E' esclusa la collaborazione degli studenti ad attività di docenza e specialmente a quelle espressamente citate dall'articolo 12 della legge 19/11/90 N. 341: svolgimento degli esami, maneggio di pubblico denaro, servizi che comportino assunzione di responsabilità civile ed amministrativa.

Modalità ed orari di servizio saranno concordati con il responsabile della struttura in cui sarà svolta la prestazione.

Sono individuate cinque tipologie di attività di supporto nelle quali far confluire e raggruppare il servizio di assistenza degli studenti al fine di conciliare le esigenze operative delle strutture e le disponibilità degli studenti:

1. assistenza alle biblioteche
2. assistenza di portinariato
3. assistenza e supporto all'attività amministrativa e di segretariato
4. assistenza e supporto all'attività di orientamento e alla normale attività didattica
5. assistenza e supporto alla normale gestione dei laboratori.

Lo studente dovrà indicare, in ordine di preferenza, tutte e cinque le tipologie di attività.

La graduatoria definitiva, suddivisa per tipologia di attività, verrà elaborata in base alle condizioni di merito, reddito ed alle preferenze indicate.

Ciascuno studente sarà strettamente vincolato alle attività a cui è stato destinato.



In nessun caso le attività di supporto citate possono comportare per gli studenti assunzione di responsabilità amministrative e pertanto lo studente dovrà svolgere la propria attività in presenza di personale regolarmente strutturato.

Come disposto dal "Regolamento per la disciplina delle forme di collaborazione degli studenti alle attività connesse ai servizi resi" dell'Università di Ferrara, art. 2 comma 9, l'attività deve essere svolta in un arco di tempo non superiore a 10 mesi, dal momento dell'assunzione in servizio. Se a questa data non saranno state completate le ore, verranno liquidate solamente quelle effettivamente svolte.

Per l'anno accademico 2014/2015, con decreto direttoriale Rep. n. 958/2014, Prot. n. 20507 del 5 agosto 2014, è stato determinato il numero di unità di studenti suddiviso per tipologia di attività.

Atteso che tale numero sarà confermato in sede di approvazione del bilancio unico di ateneo, in previsione annuale del 2015, di seguito si riporta la tabella rappresentativa di suddivisione per tipologia di attività:

Tipologia dell'attività di supporto	Numero studenti
Assistenza di biblioteche	124
Assistenza di portineria	175
Assistenza amministrativa	190
Assistenza all'orientamento e alla normale attività didattica (supporto ai manager didattici)	47
Assistenza ai laboratori	58
Totale	594

COMPENSO E REGIME FISCALE

Il corrispettivo orario della collaborazione richiesta allo studente è differenziato in due tariffe, in base alle tipologie di attività di supporto, che sono state determinate con delibera del Consiglio di Amministrazione del 26 giugno 2013, ed hanno il seguente importo:

- euro 5,16
 - 1) assistenza alle biblioteche
 - 2) assistenza di portinariato

- euro 6,00
 - 1) assistenza e supporto all'attività amministrativa e di segretariato
 - 2) assistenza e supporto all'attività di orientamento e alla normale attività didattica
 - 3) assistenza e supporto alla normale gestione dei laboratori.

Per le collaborazioni studentesche svolte fuori dalla sede di Ferrara (Cona, Rovigo, Cento) il compenso è incrementato di euro 48,00 e tale incremento è corrisposto solamente se viene svolto non meno del 50% delle 150 ore presso le sedi fuori Ferrara.

Tale corrispettivo è esente dall'imposta sul reddito delle persone fisiche (Articolo 11, decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 68).

Lo studente è coperto da un'assicurazione contro gli infortuni.

All'atto della convocazione da parte dell'Ufficio competente, lo studente dovrà accettare per iscritto la collaborazione assegnatagli e comunicare le modalità di erogazione del compenso.

La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Il rapporto può essere risolto in qualsiasi momento secondo quanto previsto dal Regolamento per la disciplina delle forme di collaborazione degli studenti alle attività connesse ai servizi resi (art.9) ed il pagamento sarà relativo alle ore effettivamente svolte. In ogni caso la collaborazione non può superare le 150 ore per anno accademico, come previsto dall'art. 11 del sopracitato decreto.



REQUISITI DI MERITO E REDDITO

Merito

Gli studenti devono aver conseguito, **entro il 10 agosto 2014**, il numero di crediti indicati nella seguente tabella :

TABELLA CREDITI DA CONSEGUIRE							
Tipologia corsi di laurea	Anno accademico di riferimento						
	14/15	13/14	12/13	11/12	10/11	09/10	08/09
Laurea triennale	Non ammessi	12 crediti	36 crediti	60 crediti	=	=	=
Laurea magistrale/specialistica a ciclo unico (Odontoiatria quinquennale, Farmacia, Chimica e tecnologia farmaceutiche, Architettura)	Non ammessi	12 crediti	36 crediti	60 crediti	84 crediti	108 crediti	=
Laurea magistrale/specialistica a ciclo unico (Medicina e Chirurgia, Odontoiatria)	Non ammessi	12 crediti	36 crediti	60 crediti	84 crediti	108 crediti	132 crediti
Laurea magistrale/specialistiche NON a ciclo unico (+2)	Solo reddito	12 crediti	36 crediti	=	=	=	=

I requisiti di merito per gli studenti che, al momento della presentazione della domanda si trovino in fase di passaggio/trasferimento da un corso di laurea ad un altro della nostra o da altra Università, saranno calcolati sulla carriera universitaria del corso di laurea di arrivo, considerando come anno di prima immatricolazione quello nel sistema universitario italiano.

Reddito

Le condizioni economiche sono determinate sulla base del reddito, situazione economica equivalente (ISEE) indicata nell'attestazione ISEE presentata dallo studente e sulla base del patrimonio, situazione patrimoniale equivalente (ISPE), ricavabile dalla medesima attestazione.

Le condizioni ISEE e ISPE devono essere inferiori a quelle indicate per l'inserimento nella fascia massima prevista per la contribuzione universitaria.

Gli studenti iscritti al primo anno della laurea specialistica/magistrale non a ciclo unico (+2) sono valutati solo sulla base del requisito reddituale. In questo caso saranno inseriti in coda alla graduatoria definitiva unica.

FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE

1 - La graduatoria provvisoria e la graduatoria definitiva unica saranno formulate sulla base dei requisiti di reddito e di merito. Il calcolo del punteggio totale, ai fini della elaborazione della graduatoria, viene effettuato sulla base di requisiti di merito, che incidono per il 75%, e di requisiti di reddito, che incidono per il 25%, secondo i seguenti criteri:

Valutazione del reddito:

ISEE del nucleo familiare dello studente diviso per parametro massimo per l'attribuzione di fascia e moltiplicato per 1.000. Il risultato va sottratto a 1.000.

$$1.000 - [(I.S.E.E. \text{ studente} : A) \times 1000]$$

A = parametro massimo per l'attribuzione di fascia

Valutazione del merito:

da 0 a 550 punti applicando la seguente formula:

$$\frac{(\text{Somma crediti Studente} - \text{Somma crediti Minima}) \times 550}{(\text{Somma crediti Massima} - \text{Somma crediti Minima})}$$

Legenda:

Somma crediti Studente= somma dei crediti effettivamente conseguiti dallo studente:



Somma crediti Massima= numero massimo di crediti maturabili (riferibili a 60 crediti per anno di corso):

Somma crediti Massima= vedi tabella art. 6 comma 1.

L'anno di corso viene calcolato rispetto all'anno di prima immatricolazione al sistema universitario nazionale.

da 270 a 450 punti per la votazione media conseguita con l'attribuzione del punteggio evidenziato nella seguente tabella:

media	Punti	Media	punti	Media	punti
18/30	270	23/30	345	28/30	420
19/30	285	24/30	360	27/30	405
20/30	300	25/30	375	29/30	435
21/30	315	26/30	390	30/30	450
22/30	330				

2 - Dopo la scadenza per la presentazione della domanda verrà elaborata, ed in seguito pubblicata, la graduatoria provvisoria unica al fine di consentire agli studenti di presentare eventuali ricorsi.

3 - L'ufficio competente predisporrà, sulla base della valutazione dei ricorsi, la graduatoria definitiva unica.

4 - Successivamente, partendo dalla graduatoria definitiva unica, verranno elaborate le **cinque graduatorie definitive** sulla base del punteggio totale acquisito nella graduatoria definitiva unica e sulla base della scelte indicate da ciascuno, comprendendo esclusivamente gli studenti risultati in graduatoria utile entro i posti totali indicati nel bando.

5 - Gli idonei eccedenti il numero delle collaborazioni messe a bando, restano nella graduatoria definitiva unica a copertura dei posti che si renderanno disponibili. In questo caso non sarà presa in considerazione la scelta della tipologia di attività richiesta dall'interessato ai fini dell'assegnazione alla struttura.

6 - Gli studenti che riceveranno una valutazione negativa sulla collaborazione prestata, qualora presentino domanda nell'anno accademico successivo, verranno inseriti in coda nelle graduatoria definitiva unica a prescindere dal punteggio ottenuto.(art.7 comma 6 del Regolamento per la disciplina delle forme di collaborazione degli studenti alle attività connesse ai servizi resi)

PUBBLICAZIONE GRADUATORIE E RICORSI

Le graduatorie saranno rese pubbliche mediante affissione presso il front office dell'Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Disabilità Studenti, presso Rettorato - via Savonarola, 9 Ferrara - e mediante pubblicazione sul portale di ateneo.

Sarà possibile effettuare ricorso avverso alla graduatoria provvisoria **entro 15 giorni** dalla data di pubblicazione della stessa. Decorso il termine verrà predisposta la graduatoria unica definitiva che verrà approvata con decreto direttoriale.

La pubblicazione di ciascuna graduatoria sarà preceduta dall'invio di una e-mail di avviso a tutti gli studenti dell'ateneo.

Per ogni comunicazione sarà utilizzato esclusivamente l'indirizzo e-mail di ateneo assegnato a ciascun studente



Sezione 14 – DOCUMENTI E PROCEDURE OCCORRENTI PER POTER COMPILARE LE DOMANDE

ATTESTAZIONE ISEE

Le condizioni economiche dello studente sono individuate sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (**I.S.E.E.**), di cui al decreto legislativo 31 marzo 1998 n° 109 e successive modificazioni ed integrazioni relativamente ai redditi e alla situazione patrimoniale del **2013 (saranno escluse per mancanza dei requisiti di reddito le domande di benefici recanti un'attestazione ISEE relativa ai redditi di anni antecedenti al 2013).**

Ai fini della validità dell'attestazione ISEE farà fede l'anno di rilevazione della situazione reddituale (anno 2013) e NON la data di scadenza del documento di certificazione ISEE

L'Attestazione **ISEE** consente di valutare in maniera sintetica le condizioni economiche del nucleo familiare dello studente.

L'**ISEE** è il risultato della elaborazione dei dati auto certificati nella **DSU** (Dichiarazione Sostitutiva Unica). Essa serve a documentare la situazione economica del nucleo familiare del dichiarante quando qualcuno dello stesso intende richiedere una prestazione sociale agevolata.

La "Dichiarazione Sostitutiva Unica" (**D.S.U.**) viene elaborata presso uno qualsiasi dei Comuni o Centri di Assistenza Fiscale (CAF) o sedi INPS presenti sul territorio nazionale.

Solo con i dati riportati nell'ISEE è possibile compilare correttamente la domanda.

L'Università effettuerà i controlli di rito per i benefici universitari.

ELENCO DELLA DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE AL CAF PER LA COMPILAZIONE DELLA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA ED IL RILASCIO DELL'ATTESTAZIONE ISEE DELL'INPS.

- codice fiscale di tutti i componenti del nucleo familiare;
- codice dell'Azienda USL di appartenenza dello studente e dei componenti del nucleo familiare;
- documentazione relativa al riconoscimento di soggetto portatore di handicap o di persona invalida, se presenti all'interno del nucleo familiare;
- reddito complessivo dichiarato ai fini IRPEF per l'anno 2013 da ciascun componente del nucleo familiare (Mod. UNICO quadro RN; MOD. 730/3 6; Mod. CUD);
- dati relativi al patrimonio immobiliare posseduto dai singoli componenti del nucleo familiare al 31.12.2013; rendita catastale di fabbricati e terreni, valore di aree edificabili;
- contratto di locazione (se la casa di abitazione del nucleo familiare è in affitto);
- dichiarazione della banca che attesta il valore della quota capitale residua al 31.12.2013 degli eventuali contratti di mutuo sui fabbricati posseduti;
- dati relativi al patrimonio mobiliare posseduto dai singoli componenti del nucleo familiare alla data del 31.12.2013;
 - a) depositi e conti correnti bancari e postali, depositi COOP: valore del saldo contabile attivo, al netto degli interessi, al 31.12.2013;
 - b) titoli di stato, obbligazioni, certificati di deposito e credito, buoni fruttiferi ed assimilati: valore nominale delle consistenze al 31.12.2013;
 - c) azioni o quote di organismi di investimento collettivo di risparmio (O.I.C.R.) italiani o esteri: valore risultante dall'ultimo prospetto redatto dalla società di gestione alla data del 31.12.2013;
 - d) partecipazioni azionarie in società italiane ed estere quotate in mercati regolamentati: valore alla data del 31.12.2013 o, in mancanza, nel giorno più prossimo antecedente tale data;
 - e) partecipazioni azionarie in società non quotate in mercati regolamentati e partecipazioni in società non azionarie: valore della frazione di patrimonio netto, determinato sulla base delle risultanze dell'ultimo bilancio approvato prima della presentazione della dichiarazione sostitutiva unica; in caso di esonero dall'obbligo di redazione del bilancio, il valore è determinato dalla somma delle rimanenze finali e dal costo complessivo dei beni ammortizzabili, al netto dei relativi ammortamenti, nonché degli altri cespiti o beni patrimoniali.
 - f) masse patrimoniali, costituite da somme di denaro o beni non relativi all'impresa, affidate in gestione ad un soggetto abilitato ai sensi del D.lgs. n. 415/1996: valore delle consistenze risultanti dall'ultimo rendiconto predisposto dal gestore del patrimonio anteriormente al 31.12.2013, secondo i criteri stabiliti dai regolamenti emanati dalla Commissione nazionale per le società e la borsa;
 - g) altri strumenti e rapporti finanziari: valore corrente al 31.12.2013;
 - h) contratti di assicurazione mista sulla vita e di capitalizzazione: importo dei premi complessivamente versati al 31.12.2013; polizze a premio unico anticipato per tutta la durata del contratto: importo del premio versato. Sono esclusi i contratti di assicurazione mista sulla vita per i quali al 31.12.2013 non è esercitabile il diritto di riscatto;



- i) imprese individuali: valore del patrimonio netto, determinato con le stesse modalità di cui al punto e);
- dati relativi a chi gestisce il patrimonio mobiliare: nome e codice di identificazione della banca, della società di investimento, della società di gestione con la quale si intrattengono i rapporti di deposito, gestione, custodia, amministrazione.

STUDENTI STRANIERI: VALUTAZIONE DEL REDDITO E DEL PATRIMONIO

Gli studenti stranieri non appartenenti all'Unione Europea accedono ai servizi e agli interventi per il diritto allo studio secondo le modalità e le procedure definite per gli studenti italiani e comunitari.

In base al D.P.R. 31.8.1999 n. 394, art. 46, comma 5, la condizione economica e patrimoniale, relativa all'anno solare 2013, degli studenti stranieri non appartenenti all'Unione Europea **è certificata con apposita documentazione rilasciata dalle competenti autorità del Paese ove i redditi sono stati prodotti e tradotta in lingua italiana dalle autorità diplomatiche italiane competenti per territorio.** Tale documentazione è resa dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari estere in Italia per quei Paesi ove esistono particolari difficoltà a rilasciare la certificazione attestata dalla locale Ambasciata italiana, e legalizzata dalle Prefetture ai sensi dell'art. 33, comma 4, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Per gli **studenti stranieri** provenienti da paesi particolarmente poveri di cui all'elenco che segue, la valutazione della condizione economica è effettuata sulla base di una certificazione della Rappresentanza italiana nel paese di provenienza che attesti che lo studente non appartiene ad una famiglia notoriamente di alto reddito e di elevato livello sociale.

ELENCO DEI PAESI DI CUI AL D.M. 19 febbraio 2013

Afganistan	Equatorial Guinea	Liberia	Sierra Leone	Zambia
Angola	Eritrea	Madagascar	Solomon Islands	Zimbabwe
Bangladesh	Ethiopia	Malawi	Somalia	
Benin	Gambia	Mali	South Sudan	
Bhutan	Guinea	Mauritania	Sudan	
Burkina Faso	Guinea Bissau	Mozambique	Tanzania	
Burundi	Haiti	Myanmar	Tajikistan	
Cambogia	Kenya	Nepal	Timor-Leste	
Central African Rep.	Kiribati	Niger	Togo	
Chad	Korea, Dem. Rep.	Rwanda	Tuvalu	
Comoros	Kyrgyz Rep.	Samoa	Uganda	
Congo Dem. Rep.	Laos	Sao Tome & Principe	Vanuatu	
Djibouti	Lesotho	Senegal	Yemen	

Gli studenti stranieri appartenenti all'Unione Europea compresi gli studenti residenti a San Marino, così come gli studenti italiani con redditi o patrimoni all'estero devono presentare la dichiarazione dei redditi percepiti dal nucleo familiare per l'anno 2013 e i dati relativi al patrimonio immobiliare e mobiliare posseduto dai singoli componenti del nucleo familiare al 31.12.2013, secondo la documentazione fiscale del paese di appartenenza, **rilasciata dalle competenti autorità del Paese ove i redditi sono stati prodotti e tradotta in lingua italiana dalle autorità diplomatiche italiane competenti per territorio.** Tale documentazione è resa dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari estere in Italia per quei Paesi ove esistono particolari difficoltà a rilasciare la certificazione attestata dalla locale Ambasciata italiana, e legalizzata dalle Prefetture ai sensi dell'art. 33, comma 4, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445..



Sezione 15 - MODALITÀ DI ACCESSO ALLA PROCEDURA ON LINE

Coloro che sono già iscritti all'Università, utilizzeranno il login che permette di accedere all'area riservata del portale **www.unife.it**, cliccando sulla voce "benefici/tasse" del menu.

Le matricole potranno effettuare una pre-iscrizione non vincolante al fine di ottenere il login.

Coloro che si sono registrati per iscriversi all'esame di ammissione per i corsi a numero chiuso potranno utilizzare il login per accedere alla medesima area.

Coloro che hanno effettuato on line una immatricolazione in quanto studenti trasferiti da altro Ateneo potranno utilizzare il login assegnato per richiedere i benefici **anche se l'iter burocratico di riconoscimento dei crediti non è stato ancora concluso**; il possesso dei requisiti autocertificati sarà verificato in un secondo tempo.

Sezione 16 – CONTATTI UFFICIO DIRITTO STUDIO

Il supporto telefonico per la procedura online sarà attivo a partire dal 10 settembre fino al 6 ottobre 2014 secondo gli orari di seguito indicati:

	MATTINO
LUNEDI'	Dalle ore 10 alle ore 14.00
MARTEDI'	Dalle ore 10 alle ore 14.00
MERCOLEDI'	Dalle ore 10 alle ore 14.00
GIOVEDI'	Dalle ore 10 alle ore 14.00
VENERDI'	Dalle ore 10 alle ore 14.00

Al seguente numero telefonico:

0532 – 293342

Un collaboratore dell'Università provvederà ad aiutarti a portare a conclusione la pratica.

- **Dal 7 ottobre 2014 sarà possibile contattare l'Ufficio Diritto allo studio e servizi disabilità studenti negli orari indicati nel sito: www.unife.it/studenti/dirittostudio/contatti**
- **La scadenza per presentare la domanda di attribuzione di fascia di contribuzione è fissata al: 19 dicembre 2014.**
- **La scadenza per presentare la domanda di 150 ore è fissata al: 6 ottobre 2014**



Sezione 17 - ALTRE CONTRIBUTIONI UNIVERSITARIE

STUDENTI CHE SI LAUREANO IN MENO ANNI

In base all'art. 10 del Regolamento studenti dell'Università di Ferrara, lo studente può laurearsi anche in meno tempo rispetto alla durata normale del corso.

L'istanza deve essere presentata in bollo.

Lo studente può iscriversi fino a 30 crediti in più oltre i 60 previsti per ogni anno di corso. E' poi possibile concludere gli studi con una ulteriore iscrizione fino a 30 crediti, con la possibilità di laurearsi in anticipo rispetto ai termini ordinari.

Lo studente versa in questo caso le seguenti tasse e contributi:

1. Le rate corrispondenti a quanto viene versato annualmente da ogni studente con iscrizione standard a 60 crediti con riferimento alla propria fascia universitaria;
2. una ulteriore quota a titolo di tassa di iscrizione pari ad euro 99,20, di norma inserita nella prima rata;
3. una ulteriore quota a titolo di contributo, come da tabella 2 sotto riportata, riferita agli importi a 30 crediti conteggiati in fascia 3 di ogni tipologia, di norma con la terza e quarta rata;

Secondo quanto previsto al comma 6 dell'art.10 del Regolamento studenti di ateneo, ogni altro caso non previsto verrà sottoposto al vaglio delle strutture didattiche competenti per la parte didattica, mentre la contribuzione universitaria e le modalità di pagamento verranno concordate con gli uffici amministrativi competenti.

STUDENTI CHE SI ISCRIVONO A TEMPO PARZIALE

In base all'art 9 del Regolamento studenti di ateneo, lo studente ha la possibilità di iscriversi a tempo parziale per conseguire un titolo accademico in un periodo di durata SUPERIORE a quella normale. E' prevista la possibilità di iscriversi fino a 30 crediti (o ad un massimo di tre esami qualora il numero complessivo di crediti sia superiore a 30).

Gli interessati vengono ammessi negli anni successivi con qualifica di ripetente fino alla conclusione dei 60 crediti previsti dall'ordinamento degli studi deliberato dalla struttura didattica competente.

E' possibile, nei termini ordinari, chiedere un passaggio al percorso normale.

L'iscrizione avviene pagando un importo di **prima rata**, con scadenza all'atto della immatricolazione/iscrizione, composto dalle seguenti voci fisse:

PRIMA RATA

Tassa regionale	Tassa iscrizione	assicurazione	bollo	Totale
€ 140,00	€ 198,39	€ 12,00	€ 16,00	366,39

ed una seconda e terza rata di contribuzione universitaria con scadenza rispettivamente 16 marzo 2105 e 15 maggio 2015, ciascuna con importo corrispondente al 50% di quello indicato nella tabella 2 stabilito per i corsi di laurea e modulato su fasce di reddito in base alla certificazione ISEE.

TABELLA 2 – STUDENTI A TEMPO PARZIALE

Fasce	ISEE	ISPE	Economia Teledidattica Giurisprudenza Lettere	Interfacoltà Scienze Farmacia	Ingegneria Architettura
			30 cfu	30cfu	30 cfu
1	0-19.152,97	0-32.320,64	212	217	222
2	19.152,98-21.000	32.320,65-46.000	306	326	350
3	21.001-25.000		401	436	478
4	25.001-40.000	>46.000	464	509	563
5	> 40.000		495	545	605



Secondo quanto previsto all'art. 9 comma 12 del Regolamento studenti di Ateneo, ogni altro caso non previsto verrà sottoposto al vaglio delle strutture didattiche competenti per la parte didattica, mentre la contribuzione universitaria e le modalità di pagamento verranno concordate con gli uffici amministrativi competenti.

Non possono usufruire dell'iscrizione part time gli studenti:

- fuori corso, qualora abbiano già maturato tutte le frequenze agli insegnamenti;
- che hanno già usufruito dell'immatricolazione con abbreviazione di corso o iscritti a corsi in via di disattivazione a seguito dell'attivazione di un nuovo ordinamento;
- iscritti a corsi di studio per i quali è previsto il numero chiuso o iscritti a corsi dell'area medico sanitaria salvo quanto disposto dai singoli regolamenti;
- che hanno ottenuto il riconoscimento di crediti formativi a seguito di un trasferimento in arrivo e che hanno effettuato passaggio di corso (comma 10 art. 9 del Regolamento studenti di Ateneo.);
- che hanno ottenuto il riconoscimento dei crediti formativi ai sensi dell'art.31 del regolamento studenti di Ateneo.

Non è prevista la possibilità di riduzione per merito per gli studenti part-time. Infatti questa riduzione è stata inserita con la finalità di favorire e incentivare la laureabilità in corso degli studenti in modo che l'Ateneo possa usufruire dei relativi incentivi ministeriali.

CORSI SINGOLI

L'iscrizione ai corsi singoli avviene pagando in una unica soluzione i seguenti importi:

- **a 30 crediti** (oppure **4 esami**)

contributo	Tassa iscrizione	Assicurazione	bollo	TOTALE
€ 352	€ 198,39	€ 12,00	€ 16,00	€ 578,38

- **da 31 a 60 crediti** (oppure **5 esami**) - Gli insegnamenti dovranno essere scelti da differenti corsi di laurea

contributo	Tassa iscrizione	Assicurazione	bollo	TOTALE
€ 704	€ 198,39	€ 12,00	€ 16,00	€ 930,39

Gli esami devono essere sostenuti **entro la sessione straordinaria dell'anno di iscrizione**. Coloro che non sostengono gli esami entro detta scadenza dovranno effettuare una nuova iscrizione. Per gli esami non sostenuti si intenderà comunque maturata la frequenza ai corsi corrispondenti.

LAUREANDI

ANTICIPAZIONE DELLA SESSIONE ESTIVA

Qualora sia previsto che la sessione estiva dell'anno accademico di riferimento sia anticipata al periodo marzo/aprile che generalmente coincide con la sessione straordinaria dell'anno accademico precedente, gli studenti che si laureano nella sessione estiva anticipata devono corrispondere tutte e quattro le rate previste per l'anno accademico di iscrizione (regolamento studenti art. 18 comma 4).

STUDENTI CHE NON SI LAUREANO ENTRO L'ANNO ACCADEMICO (SESSIONE STRAORDINARIA)

Gli studenti che intendono laurearsi nella sessione straordinaria e hanno presentato la domanda di laurea on line con il pagamento del relativo contributo entro i termini previsti (13 giorni lavorativi precedenti la data di laurea) ma non riuscissero a laurearsi, non pagheranno il contributo per ritardato pagamento della I° e II° rata del nuovo anno accademico.

N.B. Potrà essere eseguita una serie di controlli per verificare la veridicità sullo stato di laureabilità dello studente. In caso contrario saranno addebitati i contributi aggiuntivi dovuti.

Agli studenti in condizioni di laurearsi nell'appello straordinario di febbraio, iscritti al secondo anno oltre la durata normale del corso, conteggiato in base all'anno di prima immatricolazione nel circuito universitario nazionale i quali, per mancato conseguimento del titolo finale entro l'appello straordinario, si devono iscrivere all'anno accademico successivo, viene concessa l'attribuzione di fascia di contribuzione, purché sussistano le seguenti condizioni:

- **entro il 31 marzo** dell'anno accademico di riferimento mancanza di non più di un esame per il sostenimento del titolo di studio finale



- situazione economica disagiata
- non essere iscritti per la seconda volta ad un corso di studi di medesimo livello.

L'istanza deve motivare il mancato sostenimento dell'esame finale con adeguata documentazione e deve contenere in allegato la certificazione ISEE.

L'istanza deve essere presentata dal **31 marzo al 31 maggio** dell'anno accademico di riferimento all'ufficio competente e sono valutate dal Responsabile della Ripartizione.

CONTRIBUZIONI DI SERVIZIO

TEST DI ACCESSO/ORIENTAMENTO E CORSI A NUMERO PROGRAMMATO

- Prove obbligatorie di verifica delle conoscenze d'accesso ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico: nessun pagamento
- Test di orientamento per i corsi di Ingegneria: contributo € 60,00.
- Corsi a numero programmato: contributo fisso € 60,00.

TRASFERIMENTI E PASSAGGI

Gli studenti che non abbiano superato tutti i test di valutazione previsti dal corso di laurea di immatricolazione entro il 31 dicembre dell'anno accademico di riferimento, possono presentare domanda di passaggio ad altro corso di studi entro il 15 gennaio dell'anno accademico di riferimento, senza corrispondere il contributo di passaggio, né i contributi aggiuntivi per superata data di scadenza nella presentazione della domanda di passaggio.(art. 23 comma 5 del regolamento studenti)

RICONOSCIMENTO TITOLI/ATTIVITA' FORMATIVE

- Il pagamento del contributo per il riconoscimento di un titolo di studio italiano o straniero non è soggetto a rimborso anche qualora l'interessato non faccia seguire alla richiesta di riconoscimento l'iscrizione al corso di laurea prescelto.
- Non viene richiesto il pagamento del contributo per il riconoscimento di corsi singoli qualora lo studente effettui l'immatricolazione/iscrizione allo stesso corso di studio dove ha seguito i corsi singoli.
- Non viene richiesto il pagamento del contributo di riconoscimento per i corsi attivati in convenzione con organismi statali nei cui bandi sia già riportato il numero di crediti che l'Ateneo si impegna a riconoscere.
- Non viene richiesto il pagamento del contributo di riconoscimento per gli insegnamenti inseriti in soprannumero nel piano di studi della laurea triennale oppure non valutati, ai fini del conseguimento del titolo finale, che siano riconosciuti ai fini dell'ammissione alla laurea magistrale.
- I laureati alle lauree triennali (ex legge 509/99) afferenti al Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Ferrara i cui rispettivi ordinamenti di laurea specialistica (+ 2) sono stati disattivati, possono iscriversi con abbreviazione di corso alla laurea magistrale a ciclo unico della medesima area di formazione con riferimento all'anno 2013/2014, senza dover corrispondere il contributo per il riconoscimento di titolo progressivo

Tutte le istanze devono essere presentate in bollo ed entro il 31 dicembre dell'anno accademico di iscrizione.

INTERRUZIONE AGLI STUDI

Gli studenti che risultano in difetto del pagamento di tasse e contributi relativi ad anni accademici precedenti a quello di riferimento, e non soggetti a ricognizione, pagheranno le tasse ed i contributi vigenti per l'a.a. da regolarizzare, più i contributi aggiuntivi relativi ai ritardi sul pagamento delle rate universitarie arretrate.

Per la terza e quarta rata potranno richiedere l'applicazione della fascia di contribuzione in base a quanto stabilito nell'anno accademico di riferimento presentando la certificazione ISEE e previo il pagamento di un contributo aggiuntivo per superata data di scadenza pari ad € 30,00.

L'applicazione della fascia è comunque vincolata ai requisiti indicati nel Bando per i benefici universitari relativo all'anno accademico di riferimento.

Lo studente che abbia pagato la prima e/o seconda rata relativa ad un anno accademico didatticamente non più attivo e sia quindi in difetto della seconda, terza e quarta rata, qualora siano presenti le condizioni per applicare la ricognizione, corrisponderà un importo forfettario pari ad **€ 200,00** per le rate mancanti al fine della continuità contabile e didattica sulla propria carriera. In tal caso l'anno accademico così regolarizzato non può essere conteggiato ai fini della ricognizione.

DECADENZA

Lo studente che per otto anni consecutivi non supera esami incorre nella decadenza dagli studi.

Ai sensi dell'art. 35 del Regolamento studenti, lo studente incorso nella decadenza può far rivivere la carriera previa presentazione di istanza in bollo e del pagamento di un contributo fisso.

Per l'anno accademico 2014/2015 il contributo è pari ad euro 200,00.



Coloro che, dopo la decadenza, hanno continuato a pagare le tasse, hanno diritto al rimborso a partire dall'anno accademico successivo a quello in cui sono decaduti.

Nell'anno accademico di sostenimento dell'esame che consente di interrompere la decadenza (sessione straordinaria) lo studente deve essere in regola con le tasse.

Se l'anno di sostenimento dell'esame coincide con il secondo anno di sospensione dei pagamenti, non è possibile applicare la ricognizione. Per sostenere l'esame, quindi, lo studente deve corrispondere i pagamenti relativi a due anni accademici.

INTERRUZIONE TEMPORANEA

In base a quanto stabilito nell'art. 33 del regolamento studenti, gli studenti iscritti ai vari corsi di studio, previa presentazione della documentazione, per non incorrere nella contemporanea iscrizione, possono interrompere la propria carriera accademica, per iscriversi e frequentare:

- a) corsi di studio (master di I e II livello, corsi di perfezionamento/formazione, dottorato di ricerca, corso di specializzazione) presso Università e/o Istituti di formazione di livello universitario allorché in possesso dei requisiti per l'iscrizione ai rispettivi corsi. (Vedi art. 15 – Regolamento studenti – Contemporanea iscrizione).
- b) corsi di studio all'estero al di fuori di progetti e di convenzioni di collaborazione internazionale interuniversitaria, adeguatamente documentati.

In questo caso gli studenti pagano un diritto fisso forfettario che per l'a.a. 2014/2015 è di euro 200,00.

RIMBORSO PRIMA RATA A STUDENTI RINUNCIATARI DEL PRIMO ANNO DI CORSO

Agli studenti che si sono iscritti al primo anno di corso ed hanno pagato la prima e seconda rata dell'anno accademico di riferimento, rinunciano agli studi, e chiedono il rimborso della prima rata entro il 31 dicembre dell'anno accademico di riferimento, viene concesso il rimborso del **50% delle voci di competenza dell'Ateneo** (tassa di iscrizione, contributo). Allo studente non verrà consegnata la documentazione giustificativa per richiedere il rimborso del bollo all'Agenzia delle entrate poiché parte integrante di una istanza già accolta. Per la tassa regionale si rimanda alle decisioni dell'ente preposto.

Oltre il termine del **31 dicembre** non verrà corrisposto alcun rimborso.

RIMBORSO QUARTA RATA AGLI STUDENTI IMMATRICOLATI AI CORSI DI MEDICINA E CHIRURGIA, ODONTOIATRIA E ARCHITETTURA

Saranno valutate le richieste di rimborso della quarta rata presentate dagli studenti che, essendo iscritti ad altro corso di laurea, hanno corrisposto la quarta rata a.a. 2013/2014 ed in seguito si sono immatricolati per l'anno accademico 2014/2015 ai corsi sopra indicati, ai sensi di quanto stabilito nel Decreto Ministeriale 5 febbraio 2014 n.85, rinunciando all'iscrizione al precedente corso di laurea.

Qualora la richiesta sia accolta la quarta rata relativa all'a.a. 2013/2014 sarà rimborsata al 50%.

Le domande di rimborso devono essere presentate entro il 31 dicembre 2014, oltre tale data non sarà effettuato alcuna restituzione.

TESSERA DI RICONOSCIMENTO

Dall'anno accademico 2014/2015 non viene più fornito agli studenti il libretto universitario, ma ogni studente che si immatricola riceverà una tessera di riconoscimento..

Gli studenti iscritti ad anni successivi al primo, qualora smarriscano il libretto universitario, potranno richiedere il duplicato ad un costo di euro 20,00 a cui verrà aggiunta l'imposta di bollo.

Gli studenti a cui viene rilasciata la tessera di riconoscimento, in caso di smarrimento, potranno richiedere il duplicato ad un costo di euro 10, 00 a cui verrà aggiunta l'imposta di bollo.

L'importo pagato, qualora il libretto o la tessera di riconoscimento smarrito fosse ritrovato, non viene rimborsato, i documenti ritrovati non hanno valore e non potranno essere utilizzati.

CONTRIBUTI AGGIUNTIVI PER RITARDATO PAGAMENTO

Il versamento delle rate di iscrizione, effettuato oltre i termini previsti, oltre ad ogni altra scadenza fissata per gli adempimenti amministrativi, comporta l'addebito di un **contributo aggiuntivo** per superato termine di pagamento, come di seguito riportato:

- **fino a 7** giorni di ritardo **10 Euro**
- **da 8 a 15** giorni di ritardo **30 Euro**
- **da 16** giorni in poi di ritardo **60 Euro**

Per casi particolari, dove soprattutto è limitata la libertà personale, il contributo per ritardato pagamento non viene applicato previa valutazione del Responsabile della Ripartizione.



ALTRE CONTRIBUZIONE UNIVERSITARIE

Le altre contribuzioni universitarie sono stabilite come segue :

Descrizione della causale	Importo Euro (escluso bollo e assicurazione dove previsti)
Contributo esame di ammissione corsi di studio a numero programmato	60,00
Contributo esame di ammissione corsi di studio a numero programmato sede di Bolzano	Nessun contributo
Contributo esame di ammissione corsi di dottorato di ricerca	20,00
Prove obbligatorie di verifica delle conoscenze d'accesso	Nessun contributo
Test di ammissione CISIA per Ingegneria e CL Scienze biologiche	60,00
Assicurazione	12,00
Contributi aggiuntivi per superata data di scadenza da 01 a 7 gg di ritardo	10,00
Contributi aggiuntivi per superata data di scadenza da 08 a 15 gg di ritardo	30,00
Contributi aggiuntivi per superata data di scadenza da 16 gg in poi di ritardo	60,00
Contributo aggiuntivo per superata data di presentazione domanda di esame finale	10,00
Contributo aggiuntivo per superata data di presentazione documentazione	20,00
Duplicato libretto	20,00
Duplicato tessera di riconoscimento	10,00
Contributo trasferimento in arrivo e in partenza e/o passaggio	100,00
Contributo passaggio verso corsi di studio della stessa classe o sedi didattiche diverse del medesimo corso di studio	Nessun contributo
Contributo per esame finale laurea/laurea specialistica/laurea magistrale	50,00
Contributo pergamena ed eventuali duplicati	40,00
Contributo rilascio copia diploma supplement	20,00
Riconoscimento esami per decaduti/rinunciatori	200,00**
Riconoscimento esami di un titolo di studio conseguito presso questa Università **	200,00**
Riconoscimento esami di un titolo di studio conseguito presso altre Università italiane o estere, Istituti vari, Enti pubblici e privati	200,00**

** . Non viene applicato detto contributo per il riconoscimento di stage/tirocini, ECDL, PET ed equiparati.

Ferrara, Agosto 2014

IL RETTORE