

SEZIONE 9

150 ORE (COLLABORAZIONI STUDENTESCHE)

INFORMAZIONI GENERALI

Lo studente 150 ore presta la propria collaborazione sotto la guida di un referente per la struttura di assegnazione, per attività quali:

- assistenza ai servizi bibliotecari
- assistenza ai servizi di portineria
- assistenza e supporto all'attività amministrativa
- assistenza e supporto alla gestione di laboratori ed aule multimediali
- ogni altra forma di collaborazione utile all'Università

È esclusa la collaborazione ad attività di docenza e per lo svolgimento di esami, o ad attività che prevedono la gestione di denaro pubblico, o a servizi con assunzione di responsabilità civile e amministrativa, infatti le attività di supporto si svolgono in presenza di personale dell'Ateneo.

Il servizio di collaborazione viene svolto nel periodo compreso tra la pubblicazione della graduatoria definitiva dell'anno accademico 2024/2025 e quella dell'anno accademico 2025/2026.

Durante questo periodo sono pubblicati gli annunci per la ricerca di collaboratori all'indirizzo www.unife.it/it/studiare/agevolazioni/150-ore in base alle richieste delle strutture di Ateneo, che sono tenute a selezionare il candidato più adatto alle proprie esigenze, considerando la posizione in graduatoria. Ove, siano richiesti particolari profili tecnico-amministrativi, la struttura può derogare da questo principio.

Per essere selezionati è necessario candidarsi allo stesso indirizzo web.
In nessun caso il servizio può durare più di 150 ore.

La collaborazione va completata entro 10 mesi dall'inizio del servizio. In caso contrario vengono riconosciute solo le ore svolte.

L'Ateneo può interrompere la collaborazione, liquidando il compenso in base alle ore di servizio già svolte, a causa di:

- assenza dal servizio non giustificata
- mancanza di certificato medico in caso di malattia che causi un'assenza di più giorni consecutivi
- chiusura della carriera universitaria per qualsiasi motivo
- assenza dell'interessato perché inserito in un progetto di mobilità internazionale
- iscrizione part time
- sanzioni disciplinari superiori all'ammonizione
- sanzioni a seguito di verifiche effettuate sui documenti richiesti per la domanda di partecipazione.

La struttura di Ateneo che richiede un collaboratore 150 ore è tenuta a programmare l'attività dell'interessato, così che il servizio termini, al massimo, entro 10 mesi.

Chi è iscritto a un corso interateneo può svolgere la propria collaborazione solo nell'ateneo sede amministrativa del corso.

Per ogni anno accademico è possibile svolgere il servizio di collaborazione 150 ore in un solo ateneo.

DESTINATARI

Può chiedere di collaborare con l'Ateneo e svolgere il servizio 150 ore chi è:

- iscritto dal secondo anno in poi a un corso laurea triennale o magistrale a ciclo unico (5 o 6 anni)
- iscritto a un corso di laurea magistrale (+2).

CASI DI ESCLUSIONE

Non può svolgere il servizio 150 ore chi:

- è iscritto oltre il primo anno d'iscrizione oltre la durata normale del corso
- svolge un lavoro dipendente durante il rapporto di collaborazione con l'Ateneo.

Il conteggio degli anni di iscrizione inizia con il primo anno di immatricolazione nel sistema universitario nazionale.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Deve essere fatta esclusivamente online entro e non oltre il **31 ottobre 2024**, accedendo alla propria area personale Unife, indipendentemente da quando viene effettuata l'iscrizione per l'anno accademico 2024/2025.

Per fare la domanda è necessario essere in possesso dell'ISEE o della documentazione di reddito estero (⇒ sezione 1, pag. 6).

COMPENSO E REGIME FISCALE

Chi fa il servizio 150 ore è pagato 7,50 euro all'ora.

Il compenso è esente dall'imposta sul reddito delle persone fisiche.

Chi svolge il servizio 150 ore è assicurato contro infortuni e responsabilità civile.

Quando si accetta l'incarico, si è tenuti a rispettare quanto previsto nel presente Bando e nel Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività a tempo parziale di collaborazione studentesca, e a inserire nella propria area riservata Unife, il codice IBAN di un proprio conto corrente, o carta prepagata, su cui ricevere il compenso, che viene liquidato entro 90 gg dal termine del servizio.

Nel mese di dicembre 2024 l'Università degli Studi di Ferrara decide il finanziamento disponibile per i compensi dell'anno accademico 2024/2025.

In base alla disponibilità economica, alle richieste di collaborazione delle strutture di 'Ateneo, alle domande presentate e alla graduatoria definitiva, vengono finanziate le attività di collaborazione fino all'esaurimento dei fondi disponibili.

LA GRADUATORIA

Requisiti di merito

Entro il 10 agosto 2024 devono essere conseguiti i CFU indicati in tabella:

Tipo di corso	Anno Accademico						
	24/25	23/24	22/23	21/22	20/21	19/20	18/19
	Anno di iscrizione e CFU da conseguire						
	1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°
Laurea triennale	Non ammessi	12	36	60			
Laurea magistrale a ciclo unico (5 anni)	Non ammessi	12	36	60	84	108	
Laurea magistrale a ciclo unico (6 anni)	Non ammessi	12	36	60	84	108	132
Laurea magistrale (+2)	Reddito e voto di laurea di accesso	12	36				

L'anno di iscrizione viene calcolato in base all'anno di prima immatricolazione nel sistema universitario nazionale.

Esempio: chi è stato iscritto per 2 anni accademici in altro ateneo, e si trasferisce presso Unife, risulta iscritto da 3 anni al sistema universitario nazionale.

Requisiti di reddito

L'ISEE non deve essere superiore a 60.000 euro. Chi ha un reddito all'estero deve utilizzare la documentazione di reddito estero (⇒ sezione 1, pag. 6).

Calcolo della graduatoria

Chi è iscritto al primo anno della laurea magistrale (+2) è valutato in base al reddito e in base al voto del titolo di accesso.

La graduatoria provvisoria e la graduatoria definitiva sono calcolate in base al merito e al reddito. Il merito incide per il 75% sul punteggio totale, il reddito per il 25%.

- Valutazione del merito per CFU (da 0 a 550 punti):

$(CFU - CFU \text{ minimi}) \times 550 / (CFU \text{ massimi} - CFU \text{ minimi})$

CFU: è la somma dei crediti conseguiti dallo studente entro il 10 agosto 2024

CFU massimi: numero massimo di crediti che si possono conseguire per anno di corso

CFU minimi: numero minimo di crediti richiesti come da tabella del merito

Valutazione del merito per il primo anno di laurea magistrali (+ 2) (da 0 a 750 punti):

$$[750 / (110 - 60)] \times [(voto \text{ di laurea}) - 60]$$

Voto di laurea: voto conseguito nel titolo di accesso alla laurea magistrale (+2)

- Valutazione del merito per media (da 270 a 450 punti):

media	punti		media	punti		media	punti
18/30	270		23/30	345		28/30	420
19/30	285		24/30	360		29/30	435
20/30	300		25/30	375		30/30	450
21/30	315		26/30	390			
22/30	330		27/30	405			

- Valutazione del reddito:

$$1000 - [(ISEE : A) \times 1000]$$

A: parametro massimo per l'attribuzione di fascia

Dopo il 31 ottobre 2024 viene pubblicata online la graduatoria provvisoria. Tutti gli studenti sono avvisati per e-mail e con l'app IO (se installata e attivata).

È possibile presentare ricorso entro 15 giorni dalla data di pubblicazione (festivi compresi).

Dopo il 1 gennaio 2025 viene elaborata e pubblicata online la graduatoria definitiva. Tutti gli studenti in graduatoria provvisoria, sono avvisati per e-mail e con l'app IO (se installata e attivata).

La graduatoria definitiva dell'anno accademico 2024/2025 è valida fino alla pubblicazione della graduatoria definitiva dell'anno accademico successivo.