BANDO PER L'AMMISSIONE AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO PER ABBREVIAZIONI DI CORSO/PASSAGGI/TRASFERIMENTI

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN
BIOLOGIA MOLECOLARE, GENOMICA E BIODIVERSITA'
(CLASSE LM- 6)
A.A. 2023/24

Pubblicato all'albo d'Ateneo - Protocollo n. 163056 – Rep. n. 568/2023 del 05/07/2023

Le domande di partecipazione alla selezione per anni successivi al primo per il corso di laurea magistrale in Biologia molecolare, genomica e biodiversità (classe LM-6) vengono accolte nell'ambito dei posti disponibili e per chi è in possesso dei requisiti richiesti riportati nel presente documento.

Art. 1 – INFORMAZIONI GENERALI

Il conteggio è reso pubblico mediante avviso, pubblicato all'albo d'Ateneo, alla pagina http://www.unife.it/it/iscriviti/trasferirsi/programmato

I candidati devono presentare domanda dal 10 luglio 2023 all' 8 settembre 2023 seguendo le indicazioni presenti nella **"Guida alla presentazione della domanda"**
► **http://www.unife.it/it/iscriviti/trasferirsi/programmato**

Le domande presentate (► art. 4) vengono valutate dalla Commissione esaminatrice:
- sulla base dei requisiti indicati all'art 3 e i criteri descritti all'art. 5
- prendendo in considerazione solo gli esami/crediti sostenuti e registrati in carriera.

La Commissione stabilisce l'idoneità all'ammissione.

L'idoneità all'ammissione non equivale a una iscrizione al corso di studi.
Il candidato idoneo può presentare domanda di iscrizione secondo le modalità comunicate dall'Ufficio Immatricolazioni e Trasferimenti in Ingresso.
I candidati che non presenteranno la domanda entro i tempi previsti saranno considerati rinunciatari.

Art. 2 – POSTI DISPONIBILI

I posti disponibili vengono conteggiati il 30 giugno di ogni anno (o ultimo giorno lavorativo del mese).
Il conteggio è reso pubblico mediante avviso, pubblicato all'albo d'Ateneo, alla pagina:
http://www.unife.it/it/iscriviti/trasferirsi/programmato
Dopo questa data, i posti disponibili verranno recuperati l'anno accademico successivo.

Art. 3 – REQUISITI

Vengono valutate solo le domande presentate da chi è in possesso dei requisiti di seguito elencati.

1. Laurea Triennale in:

a) Scienze Biologiche (classe L-13) oppure in **Biotecnologie (classe L-2),** oppure in **Scienze e Tecnologie per l'Ambiente e la Natura (classe L-32)** e corrispondenti classi relative al D.M. 509/99 o un **Titolo di studio conseguito all'estero** idoneo ed equipollente in base alla normativa vigente;

b) Altro titolo di studio triennale che appartiene a classi di laurea diverse da quelle indicate, purché in possesso di almeno 75 CFU dimostrabili dagli esami sostenuti di cui:

- almeno 15 CFU denominati CHIM e/o FIS e/o MAT e/o INF;

- almeno 60 CFU denominati BIO (BIO/01-/19) oppure almeno 40 CFU denominati BIO (BIO/01- /19) e i restanti 20 denominati VET (nei settori VET/01-/03, VET/06-/07), AGR (nei settori AGR/02, AGR/05, AGR/07, AGR/11-/12, AGR/14-/17, AGR/20), MED (nei settori MED/01, MED/03-/4, MED/07, MED/13, MED/42, MED/46, MED/49).

2 . Voto di laurea triennale uguale o superiore a 85/110.

3. almeno 30 CFU riconosciuti nel piano degli studi della LM in Biologia molecolare, genomica e biodiversità (classe LM- 6). Controllare nel percorso di formazione: https://corsi.unife.it/lm-biologia-molecolare/studiare/didattica/percorso-di-formazione

La commissione prende in esame anche i programmi degli insegnamenti.

I candidati che non hanno i requisiti sopra elencati, vengono esclusi dalla selezione.

Non essendo certa l'attribuzione dell'idoneità, per coloro che presentano domanda è possibile iscriversi e partecipare alla prova di ammissione. In questo modo, qualora fossero valutati dalla Commissione "*non idonei*", potranno concorrere per accedere ai posti disponibili al primo anno di corso secondo quanto indicato nel rispettivo bando di ammissione che viene pubblicato sul sito web dell'ateneo.

Art. 4 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione **deve pervenire entro l'8 settembre 2023 alle 23.59,** seguendo le indicazioni presenti nella "Guida alla presentazione della domanda"
► http://www.unife.it/it/iscriviti/trasferirsi/programmato

Per partecipare alla selezione è necessario:

● Compilare l'**Allegato A** (parte integrante di questo documento) che comprende **la domanda di partecipazione e le autocertificazioni**. Per evitare errori, si consiglia di presentare le autocertificazioni stampate dal sito dell'ateneo di provenienza. Nel caso si utilizzi l'autocertificazione stampata dal sito dell'ateneo di provenienza questa deve essere completa dei dati richiesti.
● Allegare i programmi degli esami superati, solo per quanto riguarda gli esami convalidabili sul corso di laurea magistrale (Art.3 punto 3).
● Se si **proviene** da un **ateneo estero** il **curriculum** universitario **non può essere autocertificato.**
● **PER STUDENTI/ESSE STRANIERI/E,** che non hanno le credenziali SPID, è necessario allegare fotocopia fronte e retro di un documento di riconoscimento in corso di validità.
● La presentazione della domanda di ammissione non prevede pagamento

Istruzioni per la compilazione

1) È necessario indicare:
- **gli esami superati;**
- **gli esami verbalizzati entro la data di presentazione della domanda. Non vanno indicati** gli insegnamenti frequentati e le prove parziali sostenute in corso d'anno.
- In caso di **insegnamenti integrati**, il candidato dovrà riportare il voto dell'intero esame e il numero totale dei crediti;
- dovranno essere indicati i Settori Scientifico Disciplinari **(SSD)** e relativi **crediti dei singoli moduli**, che costituiscono l'insegnamento integrato;
- Settori Scientifico Disciplinari (SSD) e relativi crediti vanno indicati (solo per i corsi di studio attivati ai sensi del D.M. 509/99 e successivi D.M.) per gli altri corsi indicare numero di ore e programmi.

2) È necessario presentare la documentazione per ogni corso di studio per cui si è stati iscritti, pena la nullità della domanda.

2.2) Chi proviene da altro ateneo comunitario o estero deve presentare

● **dichiarazione di valore** (obbligatoria per i candidati extracomunitari, facoltativa per i candidati comunitari) rilasciata dalle autorità competenti dichiarante gli anni di scolarità complessivi (incluse la scuola primaria, l'eventuale scuola media inferiore e la scuola superiore);
● **certificato dell'università estera di provenienza** tradotto in italiano e legalizzato che riporti:
- elenco degli esami superati;
- data di superamento e votazione ottenuta (scala ECTS o, dove non si adottino i voti ECTS, l'indicazione della scala di valutazione in uso con l'indicazione del punteggio massimo, minimo e sufficiente);
- crediti formativi ECTS o, laddove non si adottino i crediti ECTS, il monte orario previsto per ogni insegnamento;
- anno di corso a cui si è iscritti o l'anno di laurea;

● **piano degli studi completo** tradotto in italiano e legalizzato comprensivo di crediti ECTS o monte orario per ogni insegnamento;

● per il titolo di laurea: **laurea straniera o titolo accademico conseguito all'estero**, tradotto in lingua italiana e legalizzato.
I documenti dovranno riportare:

- le modalità di organizzazione del percorso formativo nel paese di provenienza;
- durata legale del corso di studio;
- scala di valutazione utilizzata (ECTS) o, se non in uso, la scala di votazione utilizzata con l'indicazione del punteggio minimo per la sufficienza e massimo.

Se queste informazioni non fossero presenti, è necessario presentare un'ulteriore dichiarazione dell'università estera.

● **Programmi di studio ufficiali** di tutte le discipline incluse nel curriculum straniero (su carta intestata o timbrata dall'università straniera, senza necessità di legalizzazione) vanno tradotti solo se redatti in lingua diversa dall'italiano o inglese.

Chi proviene da un ateneo estero e ha superato esami presso università italiane durante **periodi di mobilità** (Atlante, Erasmus+ etc.), può produrre un'autocertificazione firmata degli esami riportando:

- l'indicazione dell'ateneo italiano;
- i voti, le date di verbalizzazione;
- i crediti formativi, i settori scientifico disciplinari;
- i programmi degli esami superati.

Se questi esami sono stati convalidati nel corso di studio di provenienza, la documentazione dell'ateneo estero dovrà riportare l'indicazione dell'esame originario e di quello per cui è stato convalidato.

Art. 5 – GRADUATORIE E CRITERI PER IL RICONOSCIMENTO

La Commissione esamina le richieste pervenute applicando i criteri indicati all'articolo 3 del presente bando.
Se le domande pervenute sono superiori ai posti disponibili, la Commissione definisce una graduatoria di merito in base ai Crediti Formativi Universitari convalidati. Precede chi:

1. ha assolto un numero maggiore di crediti formativi universitari (CFU) riconoscibili, Per il conteggio si attribuisce un punto per ogni credito riconosciuto valido;
2. in caso di parità precede chi ha ottenuto una media ponderata più alta;
3. in caso di ulteriore parità, viene data la precedenza al candidato più giovane.

Vengono valutati solo gli esami superati e verbalizzati entro la data di presentazione della domanda.

I crediti formativi universitari vengono riconosciuti valutando la congruità dei settori scientifico disciplinari e dei programmi in cui lo studente ha maturato i crediti, con le attività (programmi) previste dal corso di studio, per ogni coorte.

Per chi proviene da corsi di laurea per cui non sono previsti crediti e/o settori scientifico disciplinari, la Commissione valuta la congruenza con il peso orario delle attività e dei programmi.

Il riconoscimento degli esami e l'iscrizione di uno studente proveniente da un ateneo estero sono subordinati all'accertamento del percorso formativo compiuto dal candidato.
Verrà verificata l'affinità tra piano di studi, esami superati e relativi programmi del corso di studi estero confrontati con quello italiano. Se per gli insegnamenti esteri non è indicato il peso in crediti ECTS, si valuterà il loro peso in ore che dovrà essere indicato nella documentazione/modulistica allegata alla domanda.

La valutazione degli esami sostenuti in università che prevedono un sistema diverso di attribuzione del voto da quello italiano o diverso dalla scala di votazione ECTS, avviene sulla base della seguente formula:

$$\text{Voto} = \left[\frac{V - V_{min}}{V_{max} - V_{min}} \times (I_{max} - I_{min})\right] + I_{min}$$

Dove: V = Voto da convertire
Vmin = Voto minimo per la sufficienza nell'Università di provenienza
Vmax = Voto massimo nell'Università di provenienza
Imin = Voto minimo per la sufficienza nelle Università Italiane (= 18/30)
Imax = Voto massimo nelle Università Italiane (=30/30)

La valutazione degli esami superati in università che prevedono un sistema di espressione del voto secondo la scala ECTS si baserà sulla seguente tabella:

Voto esame ECTS	**Voto ai fini della selezione in trentesimi**
A	30 con Lode
B	30
C	28
D	26
E	22

Nel caso in cui i candidati provenienti da università estere non siano in possesso di votazioni convertibili, la Commissione assume come riferimento il documento CIMEA Magna cum laude e il relativo database, pubblicati sul sito del CIMEA (*Centro Informazioni Mobilità Equivalenze Accademiche* http://www.cimea.it/en/services/publications-and-databases/databases/cimea-mac-laude.aspx) riportando i valori ad una scala da 18 (voto minimo) a 30/30 (voto massimo) usata in Italia.

Art. 6 – ISCRIZIONE CANDIDATI IDONEI

I candidati risultati idonei vengono contattati dall'Ufficio Immatricolazioni e Trasferimenti in ingresso che fornisce loro le istruzioni per iscriversi.

Art. 7 – RECUPERO POSTI

Al termine della fase di iscrizione al corso, i posti ancora disponibili verranno assegnati secondo l'ordine della graduatoria di ammissione ai candidati idonei.

Art. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 è illustrata durante la procedura di iscrizione alla prova e consultabile sul portale di Ateneo https://www.unife.it/it/ateneo/protezione-dati-personali/informative .

> In caso di dichiarazioni false o mendaci, il candidato decade automaticamente dall'eventuale immatricolazione e da tutti i suoi benefici, oltre a essere soggetto alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000).

ART. 9 – CONTATTI

Supporto Online Studentesse/Studenti ► http://SOS.unife.it

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Il Responsabile del procedimento amministrativo è la Responsabile dell'Ufficio Immatricolazioni e Trasferimenti in Ingresso, Dott.ssa Beatrice Zucchi.

- **l'Allegato A** è parte integrante del bando