

## LIBERATORIA

### STUDENTI/STUDENTESSE IN MOBILITÀ INTERNAZIONALE

Il/La sottoscritto/a.....

Codice fiscale .....

Iscritto/a (o laureato/a) presso il Dipartimento ..... con riferimento alla richiesta di avvio della mobilità internazionale nell'ambito del programma ..... per cui è stato selezionato/a per l'a.a. ...., ferma restando la copertura assicurativa predisposta dall'Ateneo in relazione agli infortuni e alla responsabilità civile,

dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio, vigenti alla data odierna, legate alla situazione di emergenza da Covid-19 e delle relative sanzioni, di tenersi costantemente aggiornato e di osservare le norme per la prevenzione e la gestione della situazione di emergenza da Covid-19 e, in particolare, di aver preso visione e di accettare le condizioni previste nel Paese di destinazione per chi arriva dall'Italia (o dal paese di domicilio attuale) e per chi rientra in Italia dal Paese ospitante quali eventuali quarantena, restrizioni, ecc.;

b) di non essere sottoposto alla misura della quarantena per Covid-19;

c) di aver preso visione e di accettare le condizioni di erogazione dei servizi presso l'Università/Ente di destinazione, quali le modalità di svolgimento della didattica on-line, l'eventuale mancato accesso ai servizi di base come alloggi universitari e mense, ecc.;

d) di considerare autonomamente la possibilità di stipulare un'assicurazione sanitaria che copra espressamente il ricovero per Covid-19;

e) di considerare autonomamente la possibilità di stipulare un'assicurazione del viaggio a fronte di cancellazioni, ritardi o spese extra dovuti all'emergenza Covid-19;

f) di sollevare l'Università degli Studi di Ferrara da ogni responsabilità in ordine a eventuali problematiche e/o imprevisti legati all'emergenza Covid-19 che dovessero insorgere nel corso o in ragione della mobilità,

inclusi l'interruzione o l'annullamento della mobilità stessa, tenendola indenne da qualsiasi costo, spesa o pretesa di terzi che in qualsiasi momento ne dovesse derivare.

DATA E LUOGO.....

FIRMA.....

### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali" (GDPR) l'Università degli Studi di Ferrara Le fornisce, in qualità di interessato, le seguenti informazioni.

1. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati. Il Titolare dei dati personali è l'Università degli Studi di Ferrara, Via Ariosto, 35 – 44121 Ferrara; e-mail: [rettore@unife.it](mailto:rettore@unife.it); PEC: [ateneo@pec.unife.it](mailto:ateneo@pec.unife.it). I contatti del Responsabile della protezione dati sono: Lepida S.c.p.A. , Via della Liberazione 15 - 40128 Bologna; telefono n. 0516338844; e-mail: [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it) ; PEC: [segreteria@pec.lepida.it](mailto:segreteria@pec.lepida.it)
2. Finalità del trattamento e base giuridica. Il trattamento dei dati personali è effettuato dal Titolare per le finalità connesse alla partecipazione al programma di mobilità internazionale e all'assegnazione della borsa di studio nonché per l'adempimento dei connessi obblighi di legge (art. 6, paragrafo 1, lett. b), c), e) del GDPR).
3. Natura del conferimento dei dati Il conferimento dei dati personali è indispensabile per la partecipazione al programma di mobilità e l'assegnazione della borsa studio. Il mancato conferimento determina l'impossibilità di parteciparvi.
4. Modalità di trattamento Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con modalità cartacea e/o informatizzata da parte di personale autorizzato al trattamento dei dati, in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza, esattezza, necessità e degli obblighi di riservatezza e sicurezza.
5. Periodo di conservazione dei dati I dati personali saranno conservati per il periodo necessario alla realizzazione delle finalità sopra indicate e comunque per il tempo necessario all'assolvimento degli obblighi di legge. In ogni caso saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente in tema di conservazione e archiviazione della documentazione amministrativa.



6. Diritti degli interessati In ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del Titolare/RPD ai recapiti sopraindicati i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR e, in particolare, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione e, se ricorrono i presupposti, la cancellazione, la limitazione del trattamento dei dati e il diritto di opporsi al loro trattamento. Resta salvo il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.

DATA E LUOGO.....

FIRMA.....