



**Università
degli Studi
di Ferrara**

Programma ERASMUS+ STUDIO

a.a. 2021/22

Riunione informativa per studenti assegnatari



**Università
degli Studi
di Ferrara**

Programma Erasmus+ a.a. 2021/22

Quali sono le attività didattiche consentite?

- Frequenza **corsi**/sostenimento **esami**
 - Preparazione di **tesi di laurea**
 - **Tirocinio solo se abbinato alle attività prima menzionate** e se previsto dal proprio piano di studio.
- 
- A woman in a white shirt and black shorts is sitting cross-legged on a tall stack of old, thick books. She is holding binoculars to her eyes and looking out over a vast, hilly landscape under a cloudy sky. The scene is set on a rocky outcrop, suggesting a high vantage point for observation or study.



Programma Erasmus+ a.a. 2021/22

Un'occhiata al processo...

Selezione



Accettazione



Comunicazione da parte di UNIFE ad Ateneo partner **nominativo/dati studenti**
selezionati (**Nomination**)



Accettazione della Nomination dall'ente ospitante e invio allo studente di mail informativa
(Mail indicazioni per **Application**)

Programma Erasmus+ a.a. 2021/22

Un'occhiata al processo...



Presentazione domanda di ammissione («**application form**») da parte dello studente all'Ateneo ospitante

ATTENZIONE: Lo studente selezionato deve autonomamente prendere contatti con Università partner ed informarsi su offerta didattica, alloggi, procedure e tempistiche per essere accettato come studente Erasmus

Possibili documenti richiesti dall'ateneo ospitante:

- . Registration Form (Application) – **Studente/essa**
- . Transcript of Records (Unife) – **Unife Ufficio Carriera (via SOS)**
 - . Portfolio (per Architettura) - **Studente**
- . Certificazione o attestazione del livello linguistico – **vedi slide OLS**
 - . Learning Agreement – **Studente/essa + Coordinatore/trice**
- . Lettera status Studente Erasmus+ - **Ufficio Internazionalizzazione (Unife)**
 - . Documento di identità – **Studente/essa**

Programma Erasmus+ a.a. 2021/22

Un'occhiata al processo...

Preparazione **Learning Agreement**



Sottoscrizione **Accordo Finanziario** su Mobility Online



Soggiorno all'estero*

Eventuali modifiche al Learning Agreement sono possibili, previo accordo con i propri coordinatori Erasmus e da perfezionare tramite l'apposita sezione su MO «**During the mobility**»



** Si organizzerà secondo le disposizioni sanitarie in corso e future*

Certificato di partecipazione e Transcript of Records (o Learning Agreement - After) emessi da Ateneo Ospitante da consegnare a nostro ufficio Internazionalizzazione al rientro

Programma Erasmus+ a.a. 2021/22

Cosa fare prima, durante e dopo

Consultare attentamente e fare riferimento a:

<http://www.unife.it/it/internazionale/studiare-alleestero/erasmus/studio/procedure-erasmus/prima-di-partire-1>



Programma Erasmus+ a.a. 2021/22

Il Learning Agreement

■ L'attività didattico-formativa deve essere concordata **prima** della partenza in accordo con l'Istituto e con il Coordinatore UNIFE (**Learning Agreement**) e sottoscritto, approvato e firmato dallo studente e dai coordinatori dell'Ateneo ospitante

■ Come compilare il Learning Agreement:

Vedi Vademecum

■ Alcune note per la compilazione del LA:

- E' possibile prevedere «pacchetti di esami» per uno o più esami di UNIFE
- 1 cfu = 1 ECTS

Programma Erasmus+ a.a. 2021/22

Ricordati che

- Puoi **sostenere esami ad UNIFE durante il periodo Erasmus**
- Il periodo Erasmus all'estero può essere **interrotto complessivamente per massimo 14 giorni**, senza tener conto dei periodi di chiusura dell'Ateneo ospitante.
- E' prevista la **verifica competenze linguistiche** tramite **test obbligatori prima di partire ed a fine soggiorno – OLS**
<https://erasmusplusols.eu/it/test-linguistico/>

Programma Erasmus+ a.a. 2021/22

Corsi di preparazione linguistica

Corsi di lingua online (OLS - Online Language Support), offerti dalla Comunità Europea.

Dopo avere effettuato il test OLS (obbligatorio), sulla base del livello di competenza raggiunta, potrete frequentare i seguenti corsi on-line:

- Tedesco, Inglese, Spagnolo, Francese, Olandese e Portoghese **dal A1 al B1** / dal B2 al C1 su richiesta (*numero di licenze limitato*).
- Bulgaro, Danese, Estone, Greco, Croato, Lituano, Lettone, Ungherese, Polacco, Rumeno, Slovacco, Sloveno, Finlandese e Svedese **dall'A1 all'A2**.

NB: Attenzione: Non sono corsi per l'ottenimento del livello richiesto dall'Ateneo ospitante

Corsi eventualmente offerti dall'Università straniera presso di loro o presso ente convenzionato (contattare l'Ateneo partner).



Programma Erasmus+ a.a. 2021/22

Contributo Comunitario (Fondi UE 2021)

AREA 1	Danimarca, Finlandia, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Svezia	€ 300,00
AREA 2	Austria, Belgio, Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Cipro, Estonia, Francia, Germania, Grecia, Lettonia, Lituania, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Rep. di Macedonia, Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Turchia, Ungheria	€ 250,00



Si eroga la borsa per **5 mesi**, con un anticipo dell'80% alla partenza e un saldo del 20% al rientro. Se presenti economie, si cercherà di erogare **per tutti i mesi previsti da contratto**.

ATTENZIONE: per il conguaglio ci si basa sempre sui giorni effettivamente svolti all'estero e dichiarati nel certificato di fine periodo.



Eventuale quota mensile Ministeriale a fronte di convalida di minimo 12 CFU

L'importo mensile varierà sulla base dell'ISEE del candidato e saranno comunicate le modalità di assegnazione, non appena gli organi di Ateneo si saranno espressi in merito e una volta ricevuta assegnazione dei fondi

ISEE	Eventuale importo mensile integrativo
$0 \leq 30.000$	€ 400
$30.001 < \text{ISEE} \leq 40.000$	almeno € 200
$40.001 < \text{ISEE} \leq 50.000$	almeno € 150
$\text{ISEE} > 50.001$	€ 0

L'ISEE valido sarà quello presentato per le tasse dell'a.a. 2020/21 (ISEEU 2020)

Programma Erasmus+ a.a. 2021/22

A chi rivolgersi?

Coordinatori Erasmus Dipartimento e Manager Didattici

PER QUESITI DIDATTICI (corsi riconosciuti, crediti, predisposizione Learning Agreements, ecc.)

Elenco aggiornato consultando il sito web:

<http://www.unife.it/it/internazionale/venire/soggiorno/coordinatori-di-dipartimento-per-la-mobilita-internazionale>

Per avere un confronto con il/la vostro/a MD o Coordinatore/trice fate sempre riferimento alla **pagina web del vostro Dipartimento** e alle comunicazioni che vengono inviate dalle loro e-mail.

Programma Erasmus+ a.a. 2021/22

Hit Parade Domande

1. Devo modificare il LA. Come si fa?

Visita la pagina

<http://www.unife.it/it/internazionale/studiare-allestero/erasmus/studio/procedure-erasmus/durante-il-soggiorno-1>

2. Quando verrà erogata la borsa di studio? Se avete caricato il vostro contratto correttamente entro il 25 del mese precedente riceverete l'anticipo il 24 del mese di inizio della vostra mobilità.

1. Dove trovo il Certificato di Arrivo? Non chiediamo il Certificato di Arrivo per l'erogazione del tuo anticipo. Se l'Ateneo ospitante ha necessità di segnare la data dell'inizio della tua attività accademica puoi fornire loro il nostro modello di Certificato di Partecipazione (<http://www.unife.it/it/internazionale/studiare-allestero/erasmus/studio/procedure-erasmus/prima-di-rientrare>)

Programma Erasmus+ a.a. 2021/22

A chi rivolgersi?

- **Ufficio Internazionalizzazione** **PER QUESTIONI AMMINISTRATIVE**

Staff: Alessia Bitti – Fabiana Panin – Deguistophine Nkenfack Ts.

Contattaci all'indirizzo outgoing.mobility@unife.it per domande che riguardano la tua mobilità

Per problemi tecnici help-mo@unife.it

ATTENZIONE: SOS Unife NON FUNZIONA PER L'UFFICIO INTERNAZIONALIZZAZIONE!

Orario di ricevimento telefonico

Martedì ore 9.30-11.30 allo 0532 293216

Visita e iscriviti al gruppo Fb [Outgoing](#)

Webpage: [Ufficio/Office](#) - [Unife International](#)

Facebook: [International](#) | [UNIFE](#)

Grazie per l'attenzione!



Università
degli Studi
di Ferrara