



**Università
degli Studi
di Ferrara**

Bando per la selezione di studenti da ammettere al percorso di laurea a doppio titolo dell'Università degli Studi di Ferrara con la Pontificia Universidade Católica do Paraná (Brasile) in Farmacia

Quinto bando selezioni 2021

***Pubblicato su Albo di Ateneo
Rep. n. 682/2021 Prot.n. 141854 del 19/08/2021***

***Approvato con Decreto Rettorale
Rep. N. 1243/2021 Prot. n. 141616 del 18/08/2021***

La mobilità programmata in risposta al presente bando è da intendersi vincolata all'andamento dell'emergenza sanitaria da Covid-19 e le partenze sono subordinate all'accettazione finale degli studenti selezionati da parte dell'Università ospitante.

L'Università degli Studi di Ferrara garantisce pari opportunità tra uomini e donne per la candidatura al presente bando.

L'uso del genere maschile per indicare le persone è dovuto solo a esigenze di semplicità del testo.

PARTE GENERALE

Art. 1 - PREMESSA

1.1 L'Università degli Studi di Ferrara sottoscrive convenzioni con università europee e non europee per consentire ai propri studenti lo svolgimento di percorsi didattici integrati internazionali che porteranno gli studenti partecipanti ad ottenere un doppio titolo di studio, legalmente riconosciuto e spendibile in Italia e nel Paese con cui è stata sottoscritta la convenzione.

1.2 Al termine del percorso formativo integrato internazionale di doppio titolo, e dopo aver superato le prove di valutazione previste in entrambi gli Atenei, gli studenti conseguiranno due titoli di studio: uno presso l'Università di Ferrara e uno presso l'Università partner.

Art. 2 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL PERCORSO FORMATIVO A DOPPIO TITOLO

2.1 Gli studenti ammessi al percorso di doppio titolo regolarizzano l'iscrizione al corso di laurea magistrale presso l'Università degli Studi di Ferrara e compiono una parte del proprio percorso di studi presso l'università straniera in convenzione, come previsto dal prospetto informativo caricato nell'apposita sezione web delle lauree a doppio titolo: <http://www.unife.it/it/corsi/lauree-in-inglese-e-a-doppio-titolo/lauree-a-doppio-titolo>

2.2 Gli studenti rimarranno iscritti e pagheranno le tasse e i contributi di iscrizione presso l'Università degli Studi di Ferrara e saranno accolti nella sede ospitante secondo le modalità di accoglienza in vigore riservate agli studenti internazionali in mobilità e seguendo gli accordi sottoscritti tra le parti per svolgere il percorso formativo integrato internazionale a doppio titolo.

2.3 Tutti gli studenti partecipanti al programma di doppio titolo che saranno selezionati attraverso il presente bando, sono tenuti a produrre la documentazione richiesta relativa alla loro mobilità (Learning Agreement prima dell'inizio del soggiorno, Certificazione del periodo di mobilità e Transcript of Records al termine del soggiorno).

2.4 Oltre alle responsabilità penali previste dalla legge, l'aver reso dichiarazioni false all'amministrazione universitaria comporta l'esclusione automatica e inappellabile dalla selezione.

Art. 3 – CONTRIBUTO DI MOBILITÀ

3.1 L'assegnazione del contributo ministeriale, di cui all'Appendice, è subordinata all'entità del finanziamento ministeriale e alle indicazioni sulla composizione e regole di gestione degli interventi a favore degli studenti di cui all'art. 2 del Decreto Ministeriale del 29 dicembre 2017, n. 1047 "Fondo Giovani – Mobilità internazionale".

3.2 Si sottolinea che i contributi di mobilità rappresentano soltanto un'integrazione finanziaria destinata a coprire parte dei costi derivanti dalla permanenza all'estero e non sono intesi a coprire tutte le spese che lo studente dovrà sostenere durante il periodo di mobilità.

3.3 Inoltre, si fa presente che il contributo erogato all'assegnatario di soggiorno è strettamente legato all'impegno a svolgere attività didattico-scientifiche all'estero per tutto il tempo indicato nel contratto di mobilità.

3.4 Il contributo sarà assegnato al numero di candidati indicato nella scheda descrittiva del percorso di doppio titolo di riferimento, all'articolo denominato "Posti disponibili". In caso di rinuncia si provvederà ad assegnare il contributo al candidato dichiarato idoneo che seguirà in graduatoria.

3.5 Il godimento della borsa è legato all'effettiva partecipazione al progetto e al conseguimento dei due titoli finali. In caso di interruzione dello stesso senza giusta motivazione, lo studente sarà tenuto alla restituzione della borsa. Allo stesso modo dovrà restituire l'intera quota ricevuta se al rientro non si vedrà convalidato un numero minimo di crediti pari a 12 CFU.

3.6 In caso di mobilità svolte in modalità *blended* o interamente virtuali, anche a causa di eventuali restrizioni legate all'emergenza Covid-19, durante il periodo di mobilità "virtuale" al partecipante non sarà riconosciuto alcun contributo. Solo nel caso in cui il partecipante dovesse concludere la mobilità in presenza, potrà ricevere il relativo contributo unitario spettante per i giorni effettivi di mobilità svolti in presenza presso la meta di destinazione.

3.7 In ogni caso, a completamento della mobilità, verrà effettuato un conguaglio degli importi versati e quelli dovuti allo studente sulla base dei giorni di effettiva presenza all'estero, come risulteranno dalla certificazione emessa dall'università ospitante.

Art. 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

4.1 La domanda di candidatura e i relativi allegati (ove richiesti) dovranno essere presentati unicamente tramite modulo online presente al link: <https://modulistica.unife.it/public/doppi-titoli/> entro e non oltre la data di scadenza indicata nella parte specifica del presente bando.

Art. 5 – COLLOQUI DI SELEZIONE

5.1 I colloqui di selezione saranno effettuati da remoto. Coloro che non si presenteranno alla riunione virtuale come da indicazioni della commissione di selezione, saranno considerati rinunciatari per l'ammissione al percorso formativo internazionale di doppio titolo di cui al presente bando di selezione.

5.2 I candidati dovranno presentarsi al colloquio di cui al precedente punto, muniti di documento di riconoscimento.

Art. 6 - PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA E COMUNICAZIONE ACCETTAZIONE

6.1 La graduatoria del singolo percorso di laurea a doppio titolo, contenente gli elenchi dei candidati idonei, verrà pubblicata nella pagina web di Ateneo dedicata ai percorsi di doppio titolo, accessibile al seguente link: <http://www.unife.it/it/corsi/lauree-in-inglese-e-a-doppio-titolo/lauree-a-doppio-titolo>

6.2 Non verrà data alcuna comunicazione scritta o telefonica in merito all'esito della selezione. La commissione si riserva il diritto di non assegnare i posti messi a concorso nel caso in cui, a suo insindacabile giudizio, i candidati non siano ritenuti sufficientemente qualificati.

6.3 Gli idonei dovranno comunicare la propria accettazione entro la data indicata nel documento di pubblicazione della graduatoria stessa.

6.4 Per esprimere tale accettazione i candidati selezionati dovranno inviare una e-mail al seguente indirizzo: accettazione.outgoing@unife.it avente l'oggetto: "Accettazione DT – LMCU Farmacia – PUCPR (Brasile) – Selezioni 2021".

6.5 I candidati che non faranno avere la propria accettazione entro i termini sopra citati saranno considerati rinunciatari.

Art. 7- ASSICURAZIONI E ASSISTENZA SANITARIA

7.1 Nelle tasse pagate dagli studenti è compresa anche la copertura assicurativa sugli infortuni e l'assicurazione di responsabilità civile che è valida anche per chi si reca all'estero. Per maggiori informazioni sulla copertura assicurativa all'estero consultare il sito dell'Università: <http://www.unife.it/it/x-te/diritti/infortuni>

7.2 La suddetta assicurazione riguarda **solo** i sinistri avvenuti durante le attività formative e/o di tirocinio. È quindi consigliabile sottoscrivere un'assicurazione privata che copra gli infortuni non connessi all'attività di studio.

7.3 Per quanto riguarda l'assistenza sanitaria, si invita a verificare la copertura garantita dal Sistema Sanitario Nazionale per i soggiorni all'estero.

Art. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

8.1 I dati personali sono trattati con strumenti informatici e su supporti cartacei nel rispetto delle misure adeguate di sicurezza ai sensi e nel rispetto del Regolamento UE 679/2016. La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti avvengono su server ubicati all'interno dell'Università e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR. L'informativa relativa al trattamento dei dati è consultabile al link: <http://www.unife.it/it/ateneo/protezione-dati-personali/informative/informativa-per-la-fruizione-di-agevolazioni-e-di-servizi-relativi-al-diritto-allo-studio-universitario.pdf>

Art. 9 – INFORMAZIONI E CONTATTI

9.1 Per informazioni contattare l'Ufficio Internazionalizzazione all'email outgoing.mobility@unife.it o, in alternativa, rivolgersi allo sportello telefonico dell'Ufficio Internazionalizzazione nei giorni ed orari indicati nell'apposito riquadro presente al seguente link: <http://www.unife.it/it/internazionale/studiare-allestero>

Art. 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

10.1 La responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi della Legge 241/90, è la Dott.ssa Patrizia Grandi - Ripartizione Internazionalizzazione – Università degli Studi di Ferrara, Via Saragat, 1 - 44122 Ferrara.

PARTE SPECIFICA – SCHEDA DESCRITTIVA DEL PERCORSO DI DOPPIO TITOLO

| | |
|---|---|
| | Pontificia Universidade Catolica do Paraná (Brasile) Farmacia (LM-13) |
| Prospetto informativo: http://www.unife.it/it/corsi/lauree-in-inglese-e-a-doppio-titolo/lauree-a-doppio-titolo/facolta/farma | |
| Candidatura online: https://modulistica.unife.it/public/doppi-titoli/ | |
| Scadenza delle candidature: 30 agosto 2021, ore 12.00 | |
| Colloqui selettivi: in modalità telematica 7 settembre 2021 in orario da definirsi che verrà pubblicato al seguente link: http://www.unife.it/it/internazionale/studiare-alleestero/lauree-a-doppio-titolo/bandi-e-procedure | |
| Graduatoria: http://www.unife.it/it/corsi/lauree-in-inglese-e-a-doppio-titolo/lauree-a-doppio-titolo | |
| Mobilità: 3 semestri (ovvero 18 mesi) | |
| Secondo titolo conferito: <i>Graduação em Farmácia</i> | |

Art. 1 – Posti disponibili

1.1 Il presente Bando regola la selezione di n. **5** studenti da ammettere al percorso formativo internazionale di doppio titolo, di cui i primi **2** in ordine di graduatoria riceveranno il relativo contributo di mobilità unicamente con fondi ministeriali MUR.

Art. 2 – Contributo di mobilità

2.1 Ai **2** studenti ammessi al presente percorso di laurea a doppio titolo risultati assegnatari di finanziamento, verrà erogato un contributo di mobilità proveniente da fondi ministeriali (Fondo Giovani) che sarà attribuito rispettando le fasce ISEE previste dal fondo MIUR per il sostegno dei giovani e favorire la mobilità degli studenti ex DM 976/2014, introdotte dal DM 1047/2017 come specificato nell'Appendice al presente bando.

Art. 3 – Requisiti di ammissione

3.1 I candidati ammissibili alla selezione normata dal presente bando sono studenti che si iscriveranno al III° anno della Laurea magistrale a ciclo unico in Farmacia per l'a.a. 2021/22 e che intendano partecipare al percorso a doppio titolo già a partire dal secondo semestre dell'a.a. 2021/22.

3.2 Inoltre per la partecipazione al programma di doppio titolo gli studenti dovranno, PRIMA DELLA PARTENZA:

- a) essere in regola con il pagamento delle tasse e i contributi universitari;
- b) acquisire una discreta conoscenza della lingua portoghese.

Art. 4 - Candidature

4.1 Lo studente potrà candidarsi a questo bando esclusivamente tramite la compilazione del modulo di candidatura online presente al seguente link: <https://modulistica.unife.it/public/doppi-titoli/>

3.2 Sarà possibile candidarsi **fino al 30 agosto 2021 ore 12.00.**

Art. 5 - Criteri di selezione

5.1 I criteri di selezione degli studenti saranno i seguenti:

- a) valutazione del merito universitario; si precisa che i crediti da tenere in considerazione per l'attribuzione del punteggio relativo al merito sono quelli registrati in ESSE3 alla data della scadenza del bando.
- b) colloquio motivazionale, per valutare se il candidato ha un forte interesse verso il percorso didattico integrato, tale requisito è alla base del successo nella acquisizione del titolo.

5.2 La graduatoria sarà espressa in centesimi ed elaborata secondo i seguenti punteggi:

- a) **merito:** fino a 60 punti
- b) **motivazione:** fino a 40 punti

5.3 Il punteggio inerente il merito (criterio a) sarà calcolato secondo la tabella seguente:

| % CREDITI | PUNTI |
|-----------|-------|
| <25 | 0 |
| 26-50 | 5 |
| 51-70 | 10 |
| 70-74 | 16 |
| 75-79 | 20 |
| 80-84 | 24 |
| 85-89 | 30 |
| 90-100 | 40 |

| MEDIA VOTAZIONI | PUNTI |
|-----------------|-------|
| 18-20,9 | 1 |
| 21-22,8 | 3 |
| 22,9-24,4 | 6 |
| 24,5-25,9 | 12 |
| 26-26,9 | 14 |
| 27-27,9 | 16 |
| 28-28,9 | 18 |
| 29-30 | 20 |

5.4 Al termine delle procedure di selezione verrà redatta una graduatoria espressa in centesimi.

5.5 In caso di rinuncia o di decadenza di un beneficiario, il soggiorno di studio sarà assegnato al candidato che segue nella lista degli idonei se in tempo utile per la partecipazione al programma.

5.6 Nel caso in cui uno o più candidati ottengano lo stesso punteggio avrà la priorità il candidato più giovane di età.

Fondi Ministeriali (Fondo Giovani) a finanziamento delle mete NON UE

Il contributo Ministeriale (Fondo Giovani) è attribuito rispettando le fasce ISEE previste dal fondo MUR per il sostegno dei giovani e favorire la mobilità degli studenti ex DM 976/2014, introdotte dal DM 1047/2017 come specificato di seguito.

Farà fede ai fini dell'assegnazione l'ISEEU presentato dallo studente in fase di iscrizione all'Università degli Studi di Ferrara e risultante nella sua posizione in ESSE3.

| ISEEU | Quota mensile |
|----------------------------|---------------|
| ≤ a 30.000 Euro | 500 Euro |
| > di 30.001 Euro | 350 Euro |

L'erogazione della borsa avverrà in 2 tranches (80% della borsa stimata all'inizio della mobilità, 20% o conguaglio rispetto ai giorni di mobilità effettivamente svolti, al rientro e dopo la regolare consegna dei documenti richiesti ai fini del riconoscimento della mobilità).

N.B: L'erogazione della borsa ministeriale è subordinata all'avere maturato (e conseguentemente riconosciuto in carriera) un numero minimo di crediti pari a 12 CFU.

Il pagamento del saldo verrà disposto soltanto nel caso in cui il riconoscimento delle attività formative svolte all'estero venga deliberato e inserito nel Sistema Informativo di Ateneo in tempo utile per la rendicontazione all'autorità erogatrice.