



**Università  
degli Studi  
di Ferrara**

## **Bando per la selezione di studenti da ammettere al percorso di laurea a doppio titolo dell'Università degli Studi di Ferrara Quarto bando selezioni 2021**

*Publicato su Albo di Ateneo Rep. N. 416/2021  
Prot.n. 96772 del 14/05/2021*

*Approvato con Decreto Rettorale  
Prot n. 96739 del 14/05/2021 – Rep. n. 711/2021*

La mobilità programmata in risposta al presente bando è da intendersi vincolata all'andamento dell'emergenza sanitaria da Covid-19 attualmente in corso.

L'università garantisce pari opportunità tra uomini e donne per la candidatura al presente bando.

L'uso del genere maschile per indicare le persone è dovuto solo a esigenze di semplicità del testo

## **PARTE GENERALE**

### **Art. 1 - PREMESSA**

1.1 L'Università di Ferrara sottoscrive convenzioni con università europee e non europee per consentire ai propri studenti lo svolgimento di percorsi didattici integrati internazionali che porteranno gli studenti partecipanti ad ottenere un doppio titolo di studio, legalmente riconosciuto e spendibile in Italia e nel Paese con cui è stata sottoscritta la convenzione.

1.2 Al termine del percorso formativo integrato internazionale di doppio titolo, e dopo aver superato le prove di valutazione previste in entrambi gli Atenei, gli studenti conseguiranno due titoli di studio: uno presso l'Università di Ferrara e uno presso l'Università partner.

### **Art. 2 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL PERCORSO FORMATIVO A DOPPIA LAUREA**

2.1 Gli studenti ammessi al percorso di doppio titolo regolarizzano l'iscrizione al corso di laurea magistrale presso l'Università di Ferrara e compiono una parte del proprio percorso di studi presso l'università straniera in convenzione, come previsto dal prospetto informativo caricato nell'apposita sezione web delle lauree a doppio titolo: <http://www.unife.it/it/corsi/lauree-in-inglese-e-a-doppio-titolo/lauree-a-doppio-titolo>

2.2 Gli studenti rimarranno iscritti e pagheranno le tasse e i contributi di iscrizione presso l'Università di Ferrara e saranno accolti nella sede ospitante secondo le modalità di accoglienza in vigore riservate agli studenti internazionali in mobilità e seguendo gli accordi sottoscritti tra le parti per svolgere il percorso formativo integrato internazionale a doppia laurea.

2.3 Tutti gli studenti partecipanti al programma di Doppio Titolo che saranno selezionati attraverso il presente bando, sono tenuti a produrre la documentazione relativa alla loro mobilità richiesta (Learning Agreement prima dell'inizio del soggiorno, Certificazione del periodo di mobilità e Transcript of Records al termine del soggiorno)

2.4 Oltre alle responsabilità penali previste dalla legge, l'aver reso dichiarazioni false all'amministrazione universitaria comporta l'esclusione automatica e inappellabile dalla selezione.

### **Art. 3 – CONTRIBUTO DI MOBILITÀ**

3.1 L'assegnazione del contributo ministeriale, di cui all'Appendice 1, è subordinata all'entità del finanziamento ministeriale e alle indicazioni sulla composizione e regole di gestione degli interventi a favore degli studenti di cui all'art. 2 del Decreto Ministeriale del 29 dicembre 2017, n. 1047 "Fondo Giovani – Mobilità internazionale" dell'anno 2019.

3.2 Si sottolinea che i contributi di mobilità rappresentano soltanto un'integrazione finanziaria destinata a coprire parte dei costi derivanti dalla permanenza all'estero e non sono intesi a coprire tutte le spese che lo studente dovrà sostenere durante il periodo di mobilità.

3.3 Inoltre, si fa presente che il contributo erogato all'assegnatario di soggiorno è strettamente legato all'impegno a svolgere attività didattico-scientifiche all'estero per tutto il tempo indicato nel contratto di mobilità.

3.4 il contributo sarà assegnato al primo candidato idoneo in graduatoria. In caso di rinuncia si provvederà ad assegnare il contributo al candidato dichiarato idoneo che seguirà in graduatoria.

3.5 Il godimento della borsa è legato all'effettiva partecipazione al progetto e al conseguimento dei due titoli finali. In caso di interruzione dello stesso senza giusta motivazione, lo studente sarà tenuto alla restituzione della borsa. Allo stesso modo dovrà restituire l'intera quota ricevuta se al rientro non si vedrà convalidato un numero minimo di crediti pari a 6 CFU.

3.6 In caso di mobilità svolte in modalità *blended* o interamente virtuali, anche a causa di eventuali restrizioni causa Covid-19, durante il periodo di mobilità "virtuale" al partecipante non sarà riconosciuto alcun contributo. Solo nel caso in cui il partecipante dovesse concludere la mobilità in presenza, potrà ricevere il relativo contributo unitario spettante per i giorni effettivi di mobilità svolti in presenza presso la meta di destinazione.

3.7 In ogni caso, a completamento della mobilità, verrà effettuato un conguaglio degli importi versati e quelli dovuti allo studente sulla base dei giorni di effettiva presenza all'estero, come risulteranno dalla certificazione emessa dall'università ospitante.

#### **Art. 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

4.1 La domanda di candidatura e i relativi allegati (ove richiesti) dovranno essere presentati unicamente tramite modulo online presente al link: <https://modulistica.unife.it/public/doppi-titoli/> entro e non oltre la data di scadenza indicata nella parte specifica del presente bando.

#### **Art. 5 – COLLOQUI DI SELEZIONE**

5.1 I colloqui di selezione saranno effettuati da remoto. Coloro che non si presenteranno alla riunione virtuale come da indicazioni della commissione di selezione, saranno considerati rinunciatari per l'ammissione al percorso formativo internazionale di doppio titolo di cui al presente bando di selezione.

5.2 I candidati dovranno assistere al colloquio di cui al precedente punto, muniti da documento di riconoscimento.

#### **Art. 6 - PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA E COMUNICAZIONE ACCETTAZIONE**

6.2 La graduatoria del singolo percorso di laurea a doppio titolo, contenente gli elenchi dei candidati idonei, verrà pubblicata nella pagina web di ateneo dedicata ai percorsi di doppio titolo, accessibile al seguente link: <https://modulistica.unife.it/public/doppi-titoli/>

6.3 Non verrà data alcuna comunicazione scritta o telefonica in merito all'esito della selezione. La commissione si riserva il diritto di non assegnare i posti messi a concorso nel caso in cui, a suo insindacabile giudizio, i candidati non siano ritenuti sufficientemente qualificati.

6.4 Gli idonei dovranno comunicare la propria accettazione entro la data indicata nel documento di pubblicazione della graduatoria stessa.

6.5 Per esprimere tale accettazione i candidati selezionati dovranno inviare una e-mail al seguente indirizzo: [accettazione.outgoing@unife.it](mailto:accettazione.outgoing@unife.it) avente l'oggetto: "Accettazione DT- LM Ingegneria informatica e dell'automazione – University of West Florida – Selezioni 2021".

6.6 I candidati che non faranno avere la propria accettazione entro i termini prima citati saranno considerati rinunciatari.

### **Art. 7- ASSISTENZA SANITARIA E ASSICURAZIONI**

7.1 Nelle tasse pagate dagli studenti è compresa anche la copertura assicurativa sugli infortuni e l'assicurazione di responsabilità civile che è valida anche per chi si reca all'estero. Per maggiori informazioni sulla copertura assicurativa all'estero consultare il sito dell'università: <http://www.unife.it/it/x-te/diritti/infortuni>

7.2 La suddetta assicurazione riguarda solo i sinistri avvenuti durante le attività formative e/o di tirocinio. È quindi consigliabile sottoscrivere un'assicurazione privata che copra gli infortuni non connessi all'attività di studio.

### **Art. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

8.1 I dati personali sono trattati con strumenti informatici e su supporti cartacei nel rispetto delle misure adeguate di sicurezza ai sensi e nel rispetto del Regolamento Comunitario 679/2016. La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti avvengono su server ubicati all'interno dell'Università e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR. L'informativa relativa al trattamento dei dati è leggibile al link: <http://www.unife.it/it/ateneo/protezione-dati-personali/informative/informativa-per-la-fruizione-di-agevolazioni-e-di-servizi-relativi-al-diritto-allo-studio-universitario.pdf>

### **Art. 9 – INFORMAZIONI E CONTATTI**

9.1 Per informazioni contattare l'Ufficio Internazionalizzazione all'email [outgoing.mobility@unife.it](mailto:outgoing.mobility@unife.it) o, in alternativa, rivolgersi allo sportello telefonico dell'ufficio Internazionalizzazione nei seguenti giorni ed orari:

- Martedì ore 9.30-11.30 allo 0532 293216
- Mercoledì ore 9.30-11.30 allo 0532 293495
- Venerdì ore 9.30-11.30 allo 0532 293533

### **Art. 8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO**

8.1 La responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi della Legge 241/90, è la Dott.ssa Laura Poddi - Ufficio Internazionalizzazione – Università degli Studi di Ferrara, Via Saragat, 1 - 44122 Ferrara.

**PARTE SPECIFICA – SCHEDA DESCRITTIVA DEL PERCORSO DI DOPPIO TITOLO**



University of West Florida, Pensacola, Florida, USA

**Laurea Magistrale in Ingegneria informatica e dell'automazione (LM-32)**

**Prospetto informativo:** <http://www.unife.it/it/corsi/lauree-in-inglese-e-a-doppio-titolo/lauree-a-doppio-titolo>

**Candidatura online:** <https://modulistica.unife.it/public/doppi-titoli/>

**Scadenza delle candidature:** 21 maggio 2021 ore 9.00

**Colloqui selettivi online:** da definire. **Giorno e orario saranno pubblicate entro la data di scadenza del bando su:** <http://www.unife.it/it/corsi/lauree-in-inglese-e-a-doppio-titolo/lauree-a-doppio-titolo>

**Graduatoria:** <http://www.unife.it/it/internazionale/studiare-allestero/lauree-a-doppio-titolo/bandi-e-procedure>

**Mobilità:** 11 mesi

**Secondo titolo conferito:** *Master of Science in Computer Science*

**Art. 1 - Posti disponibili e contributo di mobilità**

1.1 Il presente Bando regola la selezione di n. 1 studente da ammettere al percorso formativo internazionale di doppio titolo, che riceverà il relativo contributo di mobilità.

1.2 Gli studenti riceveranno un contributo di mobilità proveniente da fondi ministeriali (Fondo Giovani). Trattandosi di destinazione extra Europea, non rientrante nell'azione KA103 del programma Erasmus+, gli studenti selezionati NON avranno lo status di studenti Erasmus+.

1.3 Il contributo di cui al precedente art. 1.2 verrà erogato con fondi ministeriali (Fondo Giovani) che sarà attribuito rispettando le fasce ISEE previste dal fondo MIUR per il sostegno dei giovani e favorire la mobilità degli studenti ex DM 976/2014, introdotte dal DM 1047/2017 come specificato nell'appendice al presente bando.

## Art. 2 - Requisiti di ammissione

2.1 I candidati ammissibili alla selezione normata dal presente bando sono:

- studenti che si iscriveranno al secondo anno della Laurea magistrale in Ingegneria informatica e dell'automazione per l'a.a. 2021/22 e che intendano partecipare al percorso a doppio titolo durante l'a.a 2021/22.

2.2 Gli studenti che intendono partecipare al presente bando devono certificare la conoscenza della lingua inglese sufficiente a intraprendere gli studi presso la University of West Florida. Al momento della definizione della convenzione di doppio titolo in questione, il livello richiesto dell'università ospitante risulta uno dei due seguenti: TOEFL punteggio 79/80 o IELTS punteggio 6.5.

2.3 I livelli di conoscenza linguistica citati nel precedente punto 2.2 potrebbero essere cambiati da parte dell'università partner. Pertanto, si fa presente che è cura dello studente verificare direttamente presso gli uffici competenti presso UWF i livelli e la tempistica di presentazione della certificazione effettivamente richiesta agli studenti in mobilità per doppio titolo.

## Art. 3 - Candidature

3.1 Lo studente potrà candidarsi a questo bando esclusivamente tramite la compilazione del modulo di candidatura online presente al seguente link: <https://modulistica.unife.it/public/doppi-titoli/>

3.2 Sarà possibile candidarsi fino al **21 maggio 2021 ore 9.00**

## Art. 4 - Criteri di selezione

4.1 La selezione avverrà sulla base dei seguenti criteri:

- |  |                 |
|--|-----------------|
| a) voto di laurea triennale o titolo estero ritenuto equivalente per la ammissione al corso di laurea magistrale | fino a 20 punti |
| b) media ponderata dei voti degli esami superati alla laurea magistrale  | fino a 10 punti |
| c) crediti ottenuti alla laurea magistrale   | fino a 10 punti |
| d) colloquio motivazionale   | fino a 60 punti |

### Criterio a)

Voto di laurea triennale o titolo estero	Punti
--	-------

<b>ritenuto equivalente per l'ammissione al corso di laurea magistrale</b>	
<90	1
90 - 95	4
96 - 99	8
100 – 105	13
106 – 109	16
110	18
110 e lode	20

**Criterio b)**

<b>Media ponderata dei voti</b>	<b>Punti</b>
Nessun esame sostenuto	0
18-21	2
21-23	4
23-25	5
25-27	7
27-29	8
29-30	10

**Criterio c)**

<b>Crediti ottenuti alla Laurea Magistrale</b>	<b>Punti</b>
<b>Nessun credito ottenuto</b>	<b>0</b>
<b>1-6</b>	<b>4</b>

7-12	7
13-18	10

#### **Criterio d)**

Il **colloquio** sarà finalizzato a valutare le motivazioni dei candidati.

- i. I colloqui motivazionali si terranno il giorno e l'orario che sarà pubblicato al seguente link entro la data di scadenza del bando: <http://www.unife.it/it/corsi/lauree-in-inglese-e-a-doppio-titolo/lauree-a-doppio-titolo>.
- ii. Il link di invito alla riunione virtuale sarà inviato dalla commissione di selezione all'indirizzo di posta elettronica indicato dai candidati nel modulo di candidatura. I candidati sono invitati ad utilizzare l'indirizzo di posta elettronica istituzionale a loro assegnato in qualità di studenti dell'Università di Ferrara
- iii. Il candidato dovrà presentarsi alla riunione virtuale – pena l'esclusione – munito di documento di riconoscimento in corso di validità (carta d'identità, passaporto, patente di guida).
- iv. La presente comunicazione funge da convocazione. Nessun altro avviso verrà inviato. I candidati che non si presenteranno al colloquio motivazionale saranno considerati automaticamente rinunciatar

4.2 Al termine delle procedure di selezione verrà redatta una **graduatoria** espressa in centesimi.

4.2 Nel caso in cui due o più candidati ottengano lo stesso punteggio precede il candidato più giovane di età. **In caso di rinuncia o di non accettazione di un beneficiario, il soggiorno di studio sarà assegnato al candidato che segue nella lista degli idonei, se in tempo utile per la partecipazione al programma.**

4.3 La Commissione nominata provvederà alla stesura della graduatoria in accordo con i criteri riportati sopra. Il punteggio inerente i criteri b) e c) verrà calcolato in base agli esami o moduli superati e regolarmente registrati online entro la scadenza del presente bando. Non saranno inoltre conteggiati gli esami sovrannumerari.

## APPENDICE

### **Fondi Ministeriali (Fondo Giovani) a finanziamento delle mete NON UE**

Il contributo Ministeriale (Fondo Giovani) è attribuito rispettando le fasce ISEE previste dal fondo MIUR per il sostegno dei giovani e favorire la mobilità degli studenti ex DM 976/2014, introdotte dal DM 1047/2017 come specificato di seguito.

Farà fede ai fini dell'assegnazione l'ISEEU presentato dallo studente in fase di iscrizione all'Università di Ferrara e risultante nella loro posizione in Esse3. In caso di studenti non ancora immatricolati sarà cura dei candidati selezionati far pervenire all'Ufficio Internazionalizzazione entro e non oltre l'accettazione del soggiorno di studio.

ISEEU	Quota mensile
≤ a 30.000 Euro	500 Euro
> di 30.001 Euro	350 Euro

L'erogazione della borsa avverrà in 2 tranches (80% della borsa stimata entro il primo mese dalla partenza, 20% o conguaglio rispetto ai giorni di mobilità effettivamente svolti, al rientro e dopo la regolare consegna dei documenti richiesti ai fini del riconoscimento della mobilità).

**\*N.B: L'erogazione della borsa ministeriale è subordinata all'aver maturato (e conseguentemente riconosciuto in carriera) un numero minimo di crediti pari a 6 CFU.**

Il pagamento del saldo dei contributi di cui al punto A e B, verrà disposto soltanto nel caso in cui il riconoscimento delle attività formative svolte all'estero venga deliberato e inserito nel Sistema Informatico di Ateneo entro il 30/11/2022.