

Il presente progetto è finanziato con il sostegno della Commissione Europea. L'autore è il solo responsabile di questa pubblicazione e la Commissione declina ogni responsabilità sull'uso che potrà essere fatto delle informazioni in essa contenute.



Cofinanziato dal
programma Erasmus+
dell'Unione europea



**Università
degli Studi
di Ferrara**

**Selezione di studentesse e studenti idonei ad effettuare
un'esperienza di studio nell'ambito del programma**

Erasmus+ Studio

KA 131

ANNO ACCADEMICO 2022/2023

BANDO DI AMMISSIONE

Approvato con Decreto Rettorale

rep. n. 399/2022, prot. n. 139042 del 16 marzo 2022

Pubblicato all'Albo di Ateneo

rep. n. 183/2022 prot n. 139196 del 16/03/2022

Il modulo di candidatura dovrà essere compilato **ESCLUSIVAMENTE ONLINE**

su MOBILITY ONLINE al seguente link:

https://www.service4mobility.com/europe/BewerbungServlet?identifiier=FERRARA01&kz_bew_pers=S&kz_bew_art=OUT&aust_prog=SMS&sprache=en

entro e non oltre le ore 12:00 di lunedì 4 aprile 2022

Le mobilità programmate in risposta a questo bando sono vincolate all'andamento dell'emergenza sanitaria da Covid-19 attualmente in corso.

Le informazioni riportate potranno subire modifiche e integrazioni a seguito di comunicazioni da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+. Tali modifiche saranno dovute alle nuove disposizioni nell'ambito del nuovo Programma Erasmus+ per il settennio 2021-27 e di altri fondi eventualmente disponibili per la mobilità internazionale.

Unife garantisce pari opportunità tra uomini e donne per la candidatura al presente bando. Tutte le cariche, titoli e le funzioni nominate e declinate al genere maschile devono intendersi riferite anche al corrispondente termine di genere femminile.

Art. 1 - FINALITA' DEL PROGRAMMA ERASMUS+

1.1 Il Programma UE Erasmus+ (<http://www.erasmusplus.it/>) permette agli studenti di svolgere un periodo di **studio** nei Paesi membri dell'Unione Europea (e in altri Paesi aderenti al Programma), con la garanzia di ottenere il riconoscimento in CFU delle attività svolte all'estero.

1.2 Gli studenti potranno trascorrere un periodo di studi fino ad un **massimo di 12 mesi** per ogni ciclo di studio presso una delle università europee convenzionate con l'Università degli Studi di Ferrara (Unife).

1.3 L'elenco completo dei Paesi che aderiscono al Programma è il seguente:

- Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Ungheria (Stati membri dell'Unione Europea);
- Islanda, Liechtenstein, Norvegia (Paesi dello Spazio Economico Europeo);
- Repubblica di Macedonia del Nord, Serbia, Turchia (Paesi candidati all'UE).

Art. 2 - CONDIZIONI DI EMISSIONE DEL BANDO

2.1 L'attuazione di questo bando è vincolato all'accordo finanziario biennale 2021 tra Unife e l'Agenzia Nazionale Erasmus+. Le seguenti informazioni potrebbero subire modifiche e integrazioni a seguito di successive comunicazioni da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ o di nuove disposizioni per l'a.a. 2022/2023. Tali modifiche o integrazioni saranno comunicate esclusivamente tramite il sito web:

<http://www.unife.it/it/internazionale/studiare-allestero/erasmus/studio>.

Art. 3 - REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

3.1 Requisiti per la candidatura

Possono presentare la propria candidatura coloro che, entro la data di scadenza di questo bando per tutta la durata della mobilità, siano **in regola con il pagamento di tutte le tasse universitarie** e risultino in possesso di uno dei seguenti requisiti:

3.1.1 essere studente iscritto a un **corso di studio (CdS)** di Unife (Laurea triennale, Laurea Magistrale +2, Laurea Magistrale a ciclo unico), ex D.M. 270/2004.

N.B. Gli studenti dei seguenti CdS, potranno presentare domanda **solo se iscritti a un anno di corso successivo al 1°:**

-  **Architettura** (Laurea Magistrale a ciclo unico)
-  **Biotecnologie** (Laurea Triennale)
-  **Biotecnologie mediche** (Laurea Triennale)
-  **Economia** (Laurea Triennale)
-  **Infermieristica** (Laurea Triennale, sedi di Ferrara, Pieve di Cento, Adria)
-  **Scienze Biologiche** (Laurea Triennale)
-  **Scienze Geologiche** (Laurea Triennale)

3.1.2 essere iscritto a un **Master di I o II livello** o a una **Scuola di Specializzazione** offerti dall'Università di Ferrara.

Gli studenti di **Dottorato non possono presentare domanda** in quanto sarà bandito separatamente un apposito avviso.

3.1.3 ulteriori condizioni importanti:

- a) gli studenti che nell'a.a. 2021/22 sono iscritti al **3° anno** di Laurea Triennale, potranno presentare domanda **solo per posti disponibili per la Laurea Magistrale**. Dovranno indicare **in fase di candidatura (su Mobility Online) il CdS della Laurea Magistrale** sulla quale intendono proseguire (e verranno ammessi, quindi, "sotto condizione").
- b) i **cittadini extra UE**, oltre ad essere regolarmente iscritti presso l'Università degli Studi di Ferrara, devono essere in possesso del **permesso di soggiorno**.
- c) Gli studenti dovranno svolgere l'attività di mobilità in un paese aderente al Programma diverso dall'Italia e diverso dal paese in cui lo studente è domiciliato durante i propri studi.
- d) Nel caso in cui sia già stata effettuata una mobilità **Erasmus+ nel medesimo ciclo, lo studente deve obbligatoriamente dichiararlo in fase di candidatura**.

Il limite di mobilità per ciclo è così definito:

- 1° ciclo – Laurea Triennale < 12 mesi
- 2° ciclo – Laurea Magistrale + 2 < 12 mesi
- 1°+ 2° ciclo - Magistrale a ciclo unico < 24 mesi
- 3° ciclo – Master o Scuola di specializzazione < 12 mesi

Non sarà possibile effettuare una mobilità oltre i limiti sopra indicati.

Si precisa che:

Non tutti i CdS hanno destinazioni Erasmus+ attive. Prima di candidarsi è necessario ricercare le destinazioni alla pagina

<http://www.unife.it/it/internazionale/studiare-alleestero/erasmus/studio/destinazioni>

Gli studenti iscritti ai corsi di laurea in **Fisioterapia e Tecniche Sanitarie di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia (TRM)** potranno effettuare **esclusivamente** una mobilità per **tirocinio (ERASMUS+ Traineeship)**. Il bando **uscirà successivamente**.

3.2 Requisiti per la partenza

3.2.1 Gli studenti vincitori di destinazione dovranno verificare i seguenti casi:

- **Regolare iscrizione** a Unife al momento **della partenza e per tutto il periodo** di mobilità.

In particolare:

- LT- LM. Nel caso di candidatura all'ultimo anno della Laurea Triennale il periodo di mobilità potrà essere effettuato solo dopo l'effettivo **conseguimento del titolo di LT e il perfezionamento dell'iscrizione al corso LM**. In questo caso, è consigliabile programmare il soggiorno nel **secondo semestre** e, sempre nel rispetto del calendario accademico fissato dall'Università ospitante.
- Cittadinanza Extra UE. Va tenuto presente che in caso di vincita, la partenza è sempre subordinata al rilascio del **visto d'ingresso** nel Paese di destinazione (pratica che va seguita personalmente dallo studente e con largo anticipo rispetto alla data di partenza);
- **Scelta delle attività** - le attività che si intendono sostenere presso l'Università ospitante dovranno essere decise preventivamente al momento della definizione del **Learning Agreement**;
- La partenza è possibile solo se si possiede un Learning Agreement e il contratto finanziario approvati e firmati.
- La borsa di studio non è cumulabile con altre borse di studio comunitarie per lo stesso periodo di mobilità. La borsa Erasmus+ Studio è compatibile con le borse di Studio E.R.G.O. per merito.

3.3 Requisiti linguistici

3.3.1 È raccomandata una **adeguata conoscenza della lingua** del Paese di destinazione.

Per Belgio – area fiamminga, Bulgaria, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Grecia, Lettonia, Lituania, Norvegia, Olanda, Polonia, Repubblica Ceca, Repubblica Slovacca, Romania, Slovenia, Svezia, Turchia, Ungheria l'**inglese** è considerata lingua veicolare.

Anche se non espressamente richiesto dall'Ateneo partner, è opportuno che lo studente parta con una conoscenza linguistica **pari almeno al livello B1** (<https://europa.eu/europass/it/common-european-framework-reference> - Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue).

In molti casi il requisito linguistico è richiesto al momento dell'*application* (richiesta di registrazione) **presso l'Ateneo partner**, quindi alcuni mesi prima della partenza.

3.3.2 Lo studente è tenuto a controllare attentamente il livello **linguistico richiesto dall'università ospitante** (ad esempio tramite consultazione delle apposite pagine web dell'ateneo partner).

Art. 4 - DURATA E PERIODO DEL SOGGIORNO ALL'ESTERO

4.1 La **durata** della mobilità Erasmus+ Studio è predeterminata sulla base di **specifici accordi** sottoscritti con le Università Partner. Il soggiorno **non** può essere **inferiore a 60 giorni** (2 mesi) e **superiore a 360 giorni** (12 mesi), fermo restando i limiti previsti indicati nel precedente articolo 3.1.3 lettera d).

4.2 La mobilità potrà svolgersi nel periodo compreso tra il **settembre 2022 e settembre 2023**.

4.3 Sono consentiti **prolungamenti e/o riduzioni del periodo**, solo per motivi didattici, da autorizzare da parte di Unife durante la mobilità e dall'università ospitante. Va tenuto sempre presente che la durata complessiva del soggiorno di mobilità dovrà essere continuativa e **concludersi non oltre il 30 settembre 2023**.

4.4 Sebbene il periodo di mobilità sia convenzionalmente indicato in mesi, il finanziamento sarà calcolato sulla base dei **giorni effettivamente trascorsi** all'estero, utilizzando l'anno commerciale di 360 giorni (ogni mese, indipendentemente dalla sua durata, sarà considerato di 30 giorni).

4.5 Per i vincitori di un posto di **durata annuale** (9 o più mesi) la cui data di partenza è fissata (o spostata) nel **secondo semestre**, il periodo verrà **automaticamente ridotto** affinché questo copra il solo periodo di lezioni ed esami (generalmente fino alla fine di luglio).

4.6 Il programma Erasmus+ Studio consente di trascorrere un periodo di mobilità **per studio e tirocinio curriculare** (quest'ultimo solo se abbinato all'attività di studio), fino ad un massimo di 12 mesi per ogni ciclo di studio, come indicato nei precedenti articoli 3.1.3 lettera d) e 4.1.

4.7 Gli studenti iscritti a **corsi di laurea magistrale a ciclo unico** possono effettuare una mobilità fino ad un **massimo di 24 mesi** all'interno del ciclo, ma non superiore a **12 mesi per bando**.

Art. 5 - SCELTA DELLA DESTINAZIONE

5.1 Prima di presentare la propria domanda di candidatura, gli studenti devono consultare la seguente pagina delle destinazioni <http://www.unife.it/it/internazionale/studiare-allestero/erasmus/studio/destinazioni> e consultare le **pagine web delle università ospitanti**.

È responsabilità dello studente **raccogliere AUTONOMAMENTE tutte le informazioni necessarie in merito alle destinazioni di interesse**.

In particolare si raccomanda di fare attenzione a:

- requisiti linguistici richiesti dall'ateneo ospitante (lingua, livello acquisito ed eventuali certificazioni internazionali obbligatorie)
- crediti minimi da inserire nel Learning Agreement
- area di studio
- calendario accademico (inizio e fine delle lezioni)
- frequenza dei corsi
- possibilità di svolgere attività di sola ricerca per tesi
- scadenze per *l'application* (registrazione presso l'ateneo partner)
- alloggio
- eventuali assicurazioni o tasse aggiuntive richieste dall'ateneo ospitante

L'elenco sopra riportato non è esaustivo. Potrebbero esistere ulteriori requisiti che è compito dello studente verificare.

5.2 I candidati potranno indicare nel modulo di candidatura fino a un **massimo di 5 preferenze**.

5.3 La commissione selezionatrice, se lo ritiene opportuno, potrà assegnare allo studente una **destinazione diversa** da quelle indicate nella candidatura.

5.4 **Attenzione:** l'effettiva partenza dei vincitori è sempre soggetta all'accettazione da parte dell'Ateneo Partner.

In caso di non accettazione per motivi legati ad es. a idoneità dello stesso o a diversa interpretazione dell'accordo, non si garantisce la partenza presso la meta inizialmente assegnata e l'ufficio Internazionalizzazione potrà proporre una destinazione diversa allo studente selezionato.

Nel caso in cui l'Ateneo Partner abbia imposto una scadenza per la nomination del 1° semestre 2022/23 incompatibile con le tempistiche interne di Unife, si chiederà allo studente la disponibilità a modificare la mobilità nel 2° semestre del medesimo anno accademico.

Art. 6 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E INFORMAZIONI

6.1 Il bando è consultabile alla pagina web:

<http://www.unife.it/it/internazionale/studiare-allestero/erasmus/studio>

6.2 La candidatura dovrà essere effettuata **esclusivamente online** attraverso MOBILITY ONLINE al link:

https://www.service4mobility.com/europe/BewerbungServlet?identifier=FERRARA01&kz_bew_pers=S&kz_bew_art=OUT&aust_prog=SMS&sprache=en

entro e non oltre le ore 12:00 di lunedì 4 aprile 2022

La data di scadenza è perentoria. Non verranno fatte eccezioni

6.2.1 Dopo essersi registrati occorre entrare nell'area riservata di Mobility Online e procedere a:

- inserire ulteriori dati personali (ad es. indirizzo, recapito telefonico, ecc.)

- caricare i seguenti allegati (in formato .pdf):

- a) **documento di riconoscimento in corso di validità** (preferibilmente Carta di Identità) – Obbligatorio per tutti i candidati;
- b) **autocertificazione conseguimento titolo con voto di laurea** – richiesto agli iscritti a laurea magistrale, master o scuole di specializzazione (**solo** se conseguito **in altro ateneo**). Se il titolo è stato conseguito all'estero si chiede di caricare il certificato con voto di laurea e la dichiarazione di valore.

Si raccomanda di seguire il Vademecum pubblicato alla pagina <http://www.unife.it/it/internazionale/studiare-alleestero/erasmus/studio>.

6.2.2 Durante la procedura online, verrà chiesto di **indicare il semestre di studio all'estero** (1°, 2° o anno intero): è **fondamentale** e deve essere specificato in modo chiaro. La scelta del semestre va fatta sulla base delle attività da svolgere e dei mesi previsti nell'accordo fra Unife e l'Ateneo ospitante. Eventuali variazioni dovranno essere comunicate tempestivamente e in tempo utile all'Ufficio Internazionalizzazione e all'ateneo partner.

6.2.3 Una volta completata la candidatura online la procedura risulterà definitivamente **conclusa** e verrà inviata una mail di sistema con il riepilogo dei dati dichiarati.

6.3 Attenzione! I candidati dei dipartimenti di **Scienze Chimiche, Farmaceutiche e Agrarie e Scienze della Vita e Biotecnologie** dovranno candidarsi cercando il dipartimento unificato "Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche e Dipartimento di Scienze della vita e biotecnologie" e filtrando la ricerca per il proprio corso di studi.

6.4 Oltre alle responsabilità penali previste dalla legge (art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i), l'aver reso **dichiarazioni false** all'amministrazione universitaria comporta, oltre alle sanzioni penali, **l'esclusione automatica** e inappellabile dalla selezione. L'Ateneo può adottare in qualsiasi momento, anche successivo all'assegnazione della destinazione, provvedimenti di esclusione o decadenza nei confronti di coloro che non risultino possedere i requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione, dichiarati al momento dell'iscrizione al concorso.

Art. 7 - ATTIVITA' DI STUDIO CONSENTITE E STATUS STUDENTE ERASMUS+

7.1 I vincitori di un soggiorno Erasmus+ Studio, potranno svolgere all'estero le seguenti attività:

- a) frequenza ai corsi e **sostenimento esami**;
- b) **attività preparatoria della dissertazione/tesi finale** (se prevista dall'ateneo ospitante come attività da poter effettuare durante il soggiorno e regolarmente concordata con il proprio relatore di tesi);
- c) **tirocinio curricolare** (cioè previsto nel proprio piano di studi). È permesso solo **se complementare ad una delle attività** riportate nei punti a) e b) di questo articolo. Fondamentale, anche in questo caso, l'accettazione da parte dell'istituto ospitante.

7.2 Gli studenti che risulteranno vincitori godranno dello status di studente Erasmus+, che comporta le seguenti condizioni:

- a) **Riconoscimento delle attività svolte** all'estero da parte della struttura didattica di appartenenza, a condizione che le attività siano incluse nel **Learning Agreement**.
- b) **Esenzione** dal pagamento delle tasse presso la **sede ospitante** (salvo alcuni eventuali oneri di modesta entità richiesti da alcuni Atenei ospitanti per i servizi);
- c) Fruizione dei **servizi** eventualmente attivi presso l'Ateneo ospitante (mense, collegi, ecc., a pagamento o gratuitamente);

- d) Partecipazione ad eventuali **corsi** di lingua attivati presso la sede ospitante (a pagamento o gratuiti).

Art. 8 - SELEZIONE DEI CANDIDATI, PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE E ACCETTAZIONE

8.1 La **selezione** dei candidati sarà **effettuata dalle Commissioni**, secondo i criteri distinti per Area, elencati nell'allegato 1 al presente Bando. Le date di selezione saranno pubblicate alla pagina <http://www.unife.it/it/internazionale/studiare-allestero/erasmus/studio> in tempo utile per la partecipazione alle stesse.

8.2 Al termine delle procedure di selezione, gli **esiti**, distinti per Area, saranno pubblicati alla stessa pagina al punto 8.1 e verrà inviata una mail di avvenuta pubblicazione con i passi successivi per l'avvio della mobilità.

L'Ufficio Internazionalizzazione non garantisce la possibilità di partire nel I semestre nel caso in cui gli atenei partner abbiano fissato una scadenza per le nomination ravvicinata rispetto ai termini di chiusura della procedura di selezione.

Si ricorda che le mobilità programmate in risposta al presente bando sono da intendersi vincolate all'andamento dell'emergenza sanitaria da Covid-19 attualmente in corso.

8.3 **Non sono previste liste d'attesa** per la riassegnazione dei posti che dovessero essere successivamente liberati a seguito di rinunce. Le Commissioni di selezione hanno la facoltà di assegnare allo studente una destinazione diversa da quelle di sua preferenza.

8.4 Gli studenti assegnatari dovranno accedere alla propria area riservata su Mobility Online e confermare la destinazione assegnata entro i tempi comunicati nell'avviso di avvenuta pubblicazione. Verranno automaticamente considerati RINUNCIATARI tutti coloro che entro i tempi indicati non avranno "confermato" la loro destinazione.

N.B. Gli assegnatari di un soggiorno Erasmus+ che, per lo stesso periodo di studio, risultino beneficiari di altra mobilità (es. Doppi Titoli, Traineeship, Atlante, ecc.), dovranno (nell'ordine):

- 1) presentare formale rinuncia della mobilità precedentemente accettata;
- 2) accedere alla propria area riservata e accettare l'assegnazione del soggiorno Erasmus+ per la quale risultano vincitori.

Art. 9 - STUDENTI ERASMUS CON DISABILITÀ

9.1 Ogni anno la Commissione Europea mette a disposizione fondi aggiuntivi destinati a favorire la partecipazione al programma Erasmus + degli studenti con disabilità (spese mediche, di viaggio, per assistenza e accompagnatore, ecc.). Gli studenti vincitori di un soggiorno, interessati all'ottenimento di tali fondi, sono pregati di rivolgersi all'Ufficio Internazionalizzazione e all'Ufficio Coordinamento Politiche di inclusione.

Art. 10 - ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

10.1 Una volta ottenuta la destinazione, lo studente deve verificare sia gli **eventuali rischi** a cui potrà essere esposto dal punto di vista della **sicurezza personale** (informazioni utili possono essere trovate sul sito <http://www.viaggiareassicuri.it>), sia il regolare svolgimento **dell'offerta didattica** selezionata nella sede ospitante.

10.2 Le procedure per gli studenti vincitori potrebbero subire **variazioni** rispetto a quanto descritto nel presente bando, in base a eventuali indicazioni successivamente fornite dalla Commissione Europea e/o dall'Agenzia Nazionale Erasmus+.

10.3 Gli studenti selezionati hanno l'obbligo di consultare tutti gli adempimenti previsti per lo svolgimento corretto della propria mobilità alla seguente pagina web:

<http://www.unife.it/it/internazionale/studiare-alleestero/erasmus/studio/procedure-erasmus> .

Art. 11 - TEST DI CONOSCENZA LINGUISTICA (OLS) E CORSI DI LINGUA

11.1 Ogni studente in mobilità Erasmus+ può sostenere, prima della partenza, un test gratuito di conoscenza linguistica tramite la piattaforma online **OLS** (Online Linguistic Support). L'Ufficio Internazionalizzazione potrà inviare allo studente vincitore di destinazione il link per accedere al test, corrispondente alla lingua del Paese nel quale svolgerà la mobilità.

11.2 Il livello di conoscenza linguistica risultante dal test OLS **non ha valenza di certificato** di lingua e non è pertanto garantito che venga accettato dagli atenei ospitanti che richiedono eventuali certificazioni internazionali.

Art. 12 - ASSISTENZA SANITARIA E ASSICURAZIONI

12.1 Per la copertura assicurativa sanitaria durante il soggiorno all'estero in Paesi dell'Unione Europea, in linea generale è sufficiente portare con sé la **Tessera Europea di Assistenza Malattia** (TEAM) rilasciata dal Ministero della Salute. La TEAM consente a tutti i cittadini dell'Unione Europea, Svizzera, Islanda e Norvegia, temporaneamente in un altro Stato membro, l'accesso diretto ai servizi sanitari del Paese che lo ospita alle stesse condizioni dei residenti (alcune prestazioni potrebbero essere erogate in forma indiretta, ovvero pagandone il relativo costo in loco e ottenendo un successivo rimborso dalla propria ASL di competenza), ma non copre alcune garanzie tipicamente previste dalle polizze sanitarie stipulate in forma "privata", quali il rimpatrio sanitario.

12.2 I cittadini di paesi extra UE non possono utilizzare la loro tessera TEAM per cure mediche in Danimarca, Islanda, Liechtenstein, Norvegia e Svizzera, a meno che non siano rifugiati che risiedono in un paese membro dell'UE o che non siano coperti in quanto familiari di un cittadino dell'UE¹.

12.3 Unife copre gli studenti chi si recano all'estero in caso di infortuni e per responsabilità civile durante l'attività accademica. Per maggiori informazioni sulla copertura assicurativa all'estero consultare il sito dell'università: <http://www.unife.it/it/x-te/diritti/infortuni>.

12.4 Le suddette assicurazioni riguardano solo i sinistri avvenuti durante le attività formative e/o di tirocinio. È quindi **consigliabile** sottoscrivere **un'assicurazione privata** che copra gli infortuni non connessi all'attività di studio.

12.5 Le polizze attivate dall'Università di Ferrara non comprendono la copertura di sinistri connessi con lo svolgimento di attività assistenziali da parte dei **medici in formazione specialistica**. Pertanto gli specializzandi dell'area medica saranno responsabili del reperimento di tali assicurazioni in modo autonomo.

Art. 13 - CONTRIBUTO DI MOBILITA' E BENEFICI ECONOMICI

13.1 Il contributo di mobilità rappresenta soltanto un'integrazione finanziaria destinata a coprire parte dei costi derivanti dalla permanenza all'estero e non è inteso a coprire tutte le spese che lo studente dovrà sostenere durante il periodo di mobilità.

13.2 L'assegnazione del **contributo comunitario** è vincolata all'accordo finanziario tra Unife e l'Agenzia Nazionale Erasmus+. Le informazioni riportate nell'Allegato 2 potranno subire successive modifiche e integrazioni in seguito alla comunicazione da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ di nuove disposizioni per l'a.a. 2022/23, nell'ambito del nuovo Programma Erasmus+ in via di programmazione per il settennio 2021-27.

¹ Si veda: <https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=559&langId=it>

13.3 L'assegnazione del **contributo ministeriale**, di cui all'Allegato 2, è altresì subordinata all'entità del finanziamento ministeriale e alle indicazioni sulla composizione e le regole di gestione degli interventi a favore degli studenti – Fondo Giovani.

13.4 Il contributo di mobilità è strettamente legato all'impegno a **svolgere attività didattico scientifiche** all'estero per tutto il tempo indicato nel contratto di mobilità ed eventuali emendamenti.

13.5 Gli studenti che risultino assegnatari di una borsa Erasmus+ **devono continuare a corrispondere le tasse e i contributi di iscrizione a Unife** anche durante il loro periodo di soggiorno all'estero e sono esonerati dal pagamento delle tasse presso l'Università straniera. Alcune università possono richiedere un contributo per usufruire dei servizi generali per gli studenti. Lo studente in mobilità Erasmus+ continua ad usufruire di eventuali borse di studio nazionali per merito di cui è beneficiario.

13.6 Per le mobilità dell'a.a. 2022/2023 l'Università degli Studi di Ferrara prevede di utilizzare due diverse tipologie di fondi (**Allegato 2**):

a. fondi comunitari erogati dall'Agenzia Nazionale Erasmus+:

b. fondi erogati dal MUR.

13.7 Gli importi mensili delle borse per l'a.a. 2022/23, sono riportate all'Allegato 2. Nel caso in cui i fondi assegnati risultino insufficienti a coprire tutte le mobilità, i contributi saranno erogati in misura ridotta (riduzione importo totale della borsa o mobilità senza finanziamento) e ne sarà data opportuna comunicazione. Tali importi potranno subire variazioni sulla base di eventuali comunicazioni da parte dei due enti erogatori dei fondi.

13.8 Gli studenti assegnatari di borsa di studio iscritti a **Master o Scuole di specializzazione non** potranno beneficiare del contributo MUR di cui all'Allegato 2, in quanto non previsto dalla normativa nazionale. Qualora percepiscano, inoltre, altro contributo comunitario, potranno usufruire della mobilità solo come studenti *0 grant*.

13.9 Il godimento della borsa è legato all'effettiva partecipazione al progetto e al riconoscimento di CFU dall'esperienza di mobilità all'estero. In caso di interruzione lo studente sarà tenuto alla restituzione della borsa. In particolare:

Relativamente alla quota comunitaria:

- in caso di rinuncia **entro 2 mesi** dall'inizio del programma stesso, lo studente è tenuto alla restituzione dell'intera borsa percepita;

- in caso di rinuncia **dopo 2 mesi** dall'inizio del programma stesso, potrà beneficiare di parte della borsa in proporzione ai giorni effettivamente trascorsi all'estero;

Relativamente alla quota ministeriale, dovrà restituire l'intera quota ricevuta se al rientro non si vedrà convalidato un numero minimo di crediti almeno pari a **12 CFU**.

13.10 Per le mobilità **svolte in modalità blended**, durante il periodo di mobilità "virtuale" al partecipante **non sarà riconosciuto alcun** contributo (né comunitario né ministeriale). Solo nel caso in cui il partecipante dovesse concludere la mobilità in presenza **per almeno 2 mesi**, potrà ricevere il relativo contributo unitario spettante per i giorni effettivi di mobilità svolti in presenza presso la destinazione.

13.11 Entro il giorno 20 del mese precedente alla partenza dovrà essere sottoscritto un contratto tra lo studente e l'Università di Ferrara che definisce i termini e le condizioni per la decorrenza dello status di "studente ERASMUS+", relative coperture assicurative e il contributo alla mobilità.

13.12 Al termine della mobilità verrà effettuato un conguaglio degli importi versati e quelli dovuti allo studente sulla base dei giorni di effettiva presenza all'estero, che risulteranno dalla certificazione emessa dall'università ospitante.

13.13 Sono disponibili anche interventi economici a sostegno dell'esperienza di studio all'estero, erogati dall'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio ER-GO: <https://www.er-go.it/index.php?id=411> Per informazioni fare riferimento al sito e ai contatti. Tali integrazioni sono gestite direttamente dall'Azienda ER-GO.

Art. 14 - RICONOSCIMENTO DELLE ATTIVITA'

14.1 La condizione essenziale per usufruire dello status ERASMUS+ e dell'eventuale contributo di mobilità è che il programma di studio da svolgere all'estero venga indicato sul proprio **Learning Agreement**, sottoscritto dal Coordinatore Erasmus di Dipartimento delle due Università coinvolte nello scambio prima dell'inizio del soggiorno.

14.2 Al termine della mobilità, sulla base dei documenti necessari, la struttura didattica competente delibera di **riconoscere le attività di studio** svolte e gli esami sostenuti all'estero, riportandoli con una denominazione riferibile alle discipline contenute nel settore scientifico disciplinare del corso di studio.

Non sono ammessi riconoscimenti parziali per le attività svolte all'estero e non potrà essere richiesto alcun esame integrativo al rientro da parte del dipartimento di afferenza.

Gli studenti che intendono conseguire il **titolo di laurea nella prima sessione** di laurea utile dopo il **rientro** dal soggiorno Erasmus, oltre a darne comunicazione al Coordinatore e all'Ufficio Internazionalizzazione prima della partenza, dovranno pianificare il rientro, tenendo conto dei tempi necessari per la convalida delle attività svolte all'estero, in relazione alle scadenze previste per la laurea.

Art. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

15.1 L'Università degli Studi di Ferrara, come titolare del trattamento dei dati personali raccolti esclusivamente per la gestione della presente procedura, tratta i dati personali degli interessati in modo lecito, corretto e trasparente, secondo le disposizioni e nei limiti della normativa vigente (Regolamento UE 2016/679 e Codice di protezione dei dati personali D.Lgs. 196/2003, così come modificato e integrato dal D.Lgs. 101/2018).

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti avvengono su server ubicati all'interno dell'Università e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

Al link <http://www.unife.it/it/ateneo/protezione-dati-personali> sono presenti le informazioni relative al "Trattamento dei dati personali".

Titolare del trattamento dei dati personali:

Università degli Studi di Ferrara

Via Ludovico Ariosto, 35

44121 Ferrara

E-mail: privacy@unife.it

PEC: ateneo@pec.unife.it

Art. 16 – INFORMAZIONI E CONTATTI

16.1 Per informazioni contattare l'Ufficio Internazionalizzazione all'email outgoing.mobility@unife.it o, in alternativa, rivolgersi allo sportello telefonico dell'ufficio nei giorni ed orari indicati al seguente link: <http://www.unife.it/it/internazionale/studiare-allestero>

Art. 17 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

17.1 La responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi della Legge 241/90, è la dott.ssa Alessia Bitti - Ufficio Internazionalizzazione – Università degli Studi di Ferrara, Via Saragat, 1 - 44122 Ferrara.

ALLEGATO 1 - CRITERI DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DESTINAZIONI

Le graduatorie degli assegnatari saranno elaborate sulla base dei seguenti criteri:

Dipartimenti di

Ingegneria	Scienze mediche	Medicina Traslazionale e per la Romagna	Neuroscienze e Riabilitazione
------------	-----------------	---	----------------------------------

- a) **media ponderata dei voti presente nel libretto online (per il CdS in Medicina e chirurgia corrispondente alla media aritmetica)**

fino a 30 punti

sarà attribuito fino ad un massimo di 30 punti in modo proporzionale alla media ponderata (o aritmetica), su una scala i cui valori massimo e minimo sono:

- Valore media pari a 30/30 = 30 punti
- Valore media pari a 18/30 = 0 punti

secondo la formula:

$$\text{criterio a)} = \frac{(\text{MEDIA PONDERATA} - 18) \times 30}{12}$$

Non saranno conteggiati gli esami soprannumerari.

- b) **coefficiente relativo ai crediti ottenuti in rapporto al numero di anni di iscrizione**

fino a 30 punti

sarà attribuito fino ad un massimo di 30 punti in modo proporzionale al numero di crediti conseguiti rapportato agli anni di iscrizione sul CdS attivo, secondo la formula:

$$\text{criterio b)} = \frac{(\text{CFU CONSEGUITI})}{(\text{N. ANNI DI ISCRIZIONE}) \times (\text{CFU MASSIMO})} \times 30$$

dove

- CFU massimo = 60 per iscrizione a tempo pieno
- CFU massimo = 36 per iscrizione a tempo parziale

NOTE:

- I dati utili per il calcolo dei punteggi di cui sopra sono relativi alla media e ai CFU dichiarati dallo studente in candidatura, che ritiene saranno conseguiti alla data di scadenza del Bando.

L'Ateneo può adottare in qualsiasi momento, anche successivo all'assegnazione della destinazione, provvedimenti di esclusione o decadenza nei confronti di coloro che abbiano dichiarato il falso al momento dell'iscrizione al concorso.

- Se il valore coefficiente crediti (b) calcolato supera 30 (perché lo studente ha anticipato esami oppure il suo piano carriera prevede più di 60 CFU in un anno), viene posto $b) = 30$
- Per gli studenti iscritti all'ultimo anno fuori corso per la 3° volta il punteggio di merito attribuito sarà pari a 0 ($A=0$)
- Studenti iscritti al primo anno di un corso di laurea magistrale, specializzandi o iscritti a un Master: il punteggio di merito si baserà solamente sul voto di laurea della carriera precedente, attribuendo fino ad un massimo di 60 punti in modo proporzionale al voto di laurea su una scala i cui valori massimo e minimo sono:

Voto di laurea con lode = 60 punti

Voto di laurea uguale o inferiore a 70 = 0 punti

secondo la formula:

$$A = \frac{(\text{VOTO DI LAUREA} - 70)}{43} \times 60$$

dove voto di laurea = 113 nel caso di votazione di laurea pari a 110 e Lode.

- Per gli studenti iscritti al primo anno di un Corso di Laurea Magistrale o dottorandi in possesso di titolo estero sarà attribuito un punteggio $A = 60$ indipendentemente dal voto di laurea conseguito.
- Per gli studenti iscritti al primo anno di un corso di Laurea Triennale o corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico, in assenza di esami sostenuti per il ciclo di studi frequentato, sarà attribuito un punteggio $A = 0$

Nel caso in cui due o più candidati ottengano lo stesso punteggio complessivo, avrà precedenza il candidato più giovane di età. In caso di candidati coetanei nati lo stesso giorno si procederà con estrazione a sorte.

Dipartimenti di

Architettura	Economia e Management	Fisica e Scienze della Terra	Giurisprudenza
Matematica e Informatica	Scienze Chimiche, Farmaceutiche ed Agrarie + Farmacia	Scienze della Vita e Biotecnologie + Biotecnologie Mediche	Studi Umanistici

- a) media ponderata dei voti **fino a 30 punti**
- b) coefficiente relativo ai crediti ottenuti in rapporto al numero di anni di iscrizione **fino a 30 punti**
- c) motivazione ed eventuali conoscenze linguistiche **fino a 40 punti**

- a) media ponderata dei voti presente nel libretto online (per il CdS in Medicina e chirurgia corrispondente alla media aritmetica)

fino a 30 punti

sarà attribuito fino ad un massimo di 30 punti in modo proporzionale alla media ponderata (o aritmetica), su una scala i cui valori massimo e minimo sono:

- Valore media pari a 30/30 = 30 punti
- Valore media pari a 18/30 = 0 punti

secondo la formula:

$$\text{criterio a)} = \frac{(\text{MEDIA PONDERATA} - 18) \times 30}{12}$$

Non saranno conteggiati gli esami soprannumerari.

b) coefficiente relativo ai crediti ottenuti in rapporto al numero di anni di iscrizione

fino a 30 punti

sarà attribuito fino ad un massimo di 30 punti in modo proporzionale al numero di crediti conseguiti rapportato agli anni di iscrizione sul CdS attivo, secondo la formula:

$$\text{criterio b)} = \frac{(\text{CFU CONSEGUITI})}{(\text{N. ANNI DI ISCRIZIONE}) \times (\text{CFU MASSIMO})} \times 30$$

dove

- CFU massimo = 60 per iscrizione a tempo pieno
- CFU massimo = 36 per iscrizione a tempo parziale

NOTE:

• I dati utili per il calcolo dei punteggi di cui sopra sono relativi alla media e ai CFU dichiarati dallo studente in candidatura, che ritiene saranno conseguiti alla data di scadenza del Bando.

L'Ateneo può adottare in qualsiasi momento, anche successivo all'assegnazione della destinazione, provvedimenti di esclusione o decadenza nei confronti di coloro che abbiano dichiarato il falso al momento dell'iscrizione al concorso.

• Se il valore coefficiente crediti (b) calcolato supera 30 (perché lo studente ha anticipato esami oppure il suo piano carriera prevede più di 60 CFU in un anno), viene posto b) = 30

• Per gli studenti iscritti all'ultimo anno fuori corso per la 3° volta il punteggio di merito attribuito sarà pari a 0 (A=0)

• Studenti iscritti al primo anno di un corso di laurea magistrale, specializzandi o iscritti a un Master: il punteggio di merito si baserà solamente sul voto di laurea della carriera precedente, attribuendo fino ad un massimo di 60 punti in modo proporzionale al voto di laurea su una scala i cui valori massimo e minimo sono:

Voto di laurea con lode = 60 punti

Voto di laurea uguale o inferiore a 70 = 0 punti

secondo la formula:

$$A = \frac{(\text{VOTO DI LAUREA} - 70)}{43} \times 60$$

dove voto di laurea = 113 nel caso di votazione di laurea pari a 110 e Lode.

- Per gli studenti iscritti al primo anno di un Corso di Laurea Magistrale o dottorandi in possesso di titolo estero sarà attribuito un punteggio A = 60 indipendentemente dal voto di laurea conseguito.
- Per gli studenti iscritti al primo anno di un corso di Laurea Triennale o corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico, in assenza di esami sostenuti per il ciclo di studi frequentato, sarà attribuito un punteggio A = 0

Nel caso in cui due o più candidati ottengano lo stesso punteggio complessivo, avrà precedenza il candidato più giovane di età. In caso di candidati coetanei nati lo stesso giorno si procederà con estrazione a sorte.

c) MOTIVAZIONE ED EVENTUALI CONOSCENZE LINGUISTICHE

Il punteggio relativo al criterio c) verrà attribuito mediante **colloquio oppure lettera motivazionale + predisposizione bozza di Learning Agreement.**

Solo in caso di presentazione di lettera motivazionale + predisposizione bozza di Learning Agreement, il candidato dovrà inviare tali documenti direttamente agli indirizzi email sotto riportati **entro e non oltre la scadenza del Bando.**

La lettera motivazionale dovrà essere redatta in carta libera, non più di 10 righe.

Il modello di Learning Agreement è scaricabile alla pagina:

<http://www.unife.it/it/internazionale/studiare-allestero/erasmus/studio>

Di seguito le indicazioni relative al criterio c) distinte per Dipartimento (e specifica del CdS laddove necessario):

Dipartimento	Modalità	Email di riferimento	Scadenza
Architettura	Colloquio		
Fisica e Scienze della Terra	Colloquio		
Matematica e Informatica – LT/LM Matematica	Colloquio		
Matematica e Informatica – LT Informatica	Lettera motivazionale + Bozza LA	guido.sciavicco@unife.it	04/04/2022
Studi Umanistici	Lettera motivazionale + Bozza LA	stum.erasmus@unife.it	04/04/2022
Giurisprudenza	Colloquio		
Economia e Management	Colloquio		
Scienze della vita e biotecnologie – Farmacia	Lettera motivazionale + Bozza LA	gaia.colombo@unife.it	04/04/2022
Scienze della vita e biotecnologie – Biotecnologie/ Biotecnologie mediche/ Biotecnologie per la medicina traslazionale / Scienze biologiche /	Lettera motivazionale + Bozza LA	carlo.cervellati@unife.it	04/04/2022

Scienze biomolecolari e dell'evoluzione			
Scienze chimiche farmaceutiche ed agrarie – C.T.F. /LT Chimica / LM Scienze Chimiche	Lettera motivazionale + Bozza LA	catia.contado@unife.it	04/04/2022

Nel colloquio, oltre alla valutazione della motivazione, può essere prevista una prova di lingua inglese, francese, spagnola o tedesca a seconda degli atenei indicati nel modulo di candidatura.

Le **date e i luoghi** di svolgimento dei **colloqui motivazionali** verranno pubblicati sulla seguente pagina web in tempo utile per consentire la partecipazione dei candidati:

<http://www.unife.it/it/internazionale/studiare-alleestero/erasmus/studio>

Tale comunicazione funge da convocazione, nessun altro avviso verrà inviato ai candidati. La mancata partecipazione ai colloqui escluderà automaticamente il candidato dalla selezione.

N.B. Qualora la motivazione non venisse ritenuta sufficiente il candidato verrà escluso dalla selezione.

ALLEGATO 2 - TIPOLOGIE DI FONDI A COPERTURA DEI CONTRIBUTI DI MOBILITÀ

A) Fondi Comunitari (Borsa ERASMUS)

Saranno attribuite un **massimo di 5 mensilità**. In caso di soggiorno inferiore il contributo sarà proporzionalmente ridotto.

La quota della borsa mensile di mobilità con Fondi dell'Unione Europea (ERASMUS+) è differenziata come segue, sulla base del paese di destinazione:

Paese	Quota mensile Comunitaria
Danimarca, Finlandia, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Svezia	€ 350,00
Austria, Belgio, Cipro, Francia, Germania, Grecia, Malta, Paesi Bassi, Portogallo, Spagna	€ 300,00
Bulgaria, Croazia, Estonia, Lettonia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Repubblica Ceca, Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, Turchia, Ungheria	€ 250,00

L'erogazione della quota avverrà in 2 tranches: 80% entro il primo mese dalla partenza, 20% o conguaglio rispetto ai giorni di mobilità effettivamente svolti, al rientro e dopo la regolare consegna dei documenti richiesti ai fini del riconoscimento della mobilità.

L'Agenzia Nazionale Erasmus+ può in qualsiasi momento comunicare eventuali variazioni in merito all'importo delle borse.

È prevista la possibilità di ottenere un contributo finanziario aggiuntivo per "Viaggio Green" pari a € 50 da erogarsi a saldo, a seguito di presentazione di giustificativi di tale tipologia di viaggio. A tale importo potrà essere aggiunto un contributo al supporto individuale fino a un massimo di 4 giorni di viaggio.

Per "viaggio Green" si intende l'utilizzo di mezzi di trasporto a basso impatto ambientale (ad es. treno, autobus, car pooling).

B) Fondi Ministeriali (Fondo Giovani)

Si intende l'integrazione con contributo Ministeriale (Fondo Giovani).

Tale quota verrà calcolata sulla base dell'**ISEEU 2021** associato alla contribuzione universitaria a.a. 2021/2022 (anno di selezione), già acquisito dall'Ateneo di Ferrara:

FASCIA	ISEEU. MAX	EVENTUALE CONTRIBUTO MENSILE*
1	≤ € 30.000	400 €
2	≥ € 30.001	300 €

Saranno attribuite un **massimo di 5 mensilità**. In caso di soggiorno inferiore il contributo sarà proporzionalmente ridotto.

L'erogazione della borsa avverrà in 2 tranches: 80% entro il primo mese dalla partenza, 20% o conguaglio rispetto ai giorni di mobilità effettivamente svolti, al rientro e dopo la regolare consegna dei documenti richiesti ai fini del riconoscimento della mobilità.

L'erogazione della **borsa ministeriale** è subordinata all'aver maturato (e conseguentemente riconosciuto in carriera) un numero **minimo di crediti pari a 12 CFU**. Per i soli studenti che intendono effettuare all'estero attività di preparazione della tesi si precisa che il numero di crediti previsti per le attività di "PROVA FINALE (Attività preparatoria)" verrà sommato alle altre attività previste per il raggiungimento dei crediti minimi utili per ottenere gli eventuali contributi aggiuntivi.

Il pagamento del saldo dei contributi di cui al punto A e B, verrà disposto soltanto nel caso in cui il riconoscimento delle attività formative svolte all'estero venga deliberato e inserito nel Sistema Informatico di Ateneo entro il 30/11/2023.

L'erogazione del contributo di mobilità è subordinata alla tempestiva e regolare consegna dei documenti di fine soggiorno.