

Il presente progetto è finanziato con il sostegno della Commissione Europea. L'autore è il solo responsabile di questa pubblicazione e la Commissione declina ogni responsabilità sull'uso che potrà essere fatto delle informazioni in essa contenute.



Cofinanziato dal programma Erasmus+ dell'Unione europea



**Università
degli Studi
di Ferrara**

Selezione di studentesse e studenti idonei ad effettuare un'esperienza di studio nell'ambito del programma

Erasmus+ Studio

KA 103

ANNO ACCADEMICO 2021/2022

BANDO DI AMMISSIONE

Bando pubblicato sull'Albo Ufficiale Ateneo sull'Albo Ufficiale Ateneo

*Repertorio n. 150/2021
Prot n. 57861 del 26/02/2021*

*Errata corrige pubblicata sull'Albo Ufficiale Ateneo Repertorio n. 207/2021
Prot n. 67474 del 08/03/2021*

Il modulo di candidatura dovrà essere compilato ESCLUSIVAMENTE ONLINE

Sul gestionale della mobilità MOBILITY ONLINE al seguente link:

https://www.service4mobility.com/europe/BewerbungServlet?identifier=FERRARA01&kz_bew_pers=S&kz_bew_art=OUT&aust_prog=SMS&sprache=en

entro e non oltre le ore 9:00 di lunedì 15 marzo 2021

Le mobilità programmate in risposta a questo bando sono vincolate all'andamento dell'emergenza sanitaria da Covid-19 attualmente in corso.

Le informazioni qui riportate nel potranno subire successive modifiche e integrazioni a seguito di comunicazioni da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+. Tali modifiche saranno dovute alle nuove disposizioni nell'ambito del nuovo Programma Erasmus+ in via di programmazione da parte della Commissione Europea per il settennio 2021-27 e di altri fondi eventualmente disponibili per la mobilità internazionale.

L'università garantisce pari opportunità tra uomini e donne per la candidatura al presente bando.

Tutte le cariche, titoli e le funzioni nominate e declinate al genere maschile devono intendersi riferite anche al corrispondente termine di genere femminile.

Art. 1 - FINALITA' DEL PROGRAMMA ERASMUS+

1.1 Il Programma UE Erasmus+ (<http://www.erasmusplus.it/>) permette agli studenti di svolgere un periodo di studio nei Paesi membri dell'Unione Europea (e in altri Paesi aderenti al Programma), con la garanzia di ottenere il riconoscimento in CFU delle attività svolte all'estero.

1.2 Gli studenti potranno trascorrere un periodo di studi fino ad un **massimo di 12 mesi** per ogni ciclo di studio presso una delle università europee convenzionate con l'Università degli Studi di Ferrara.

1.3 L'elenco completo dei Paesi presso i quali è possibile recarsi è il seguente:

- Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Ungheria (Stati membri dell'Unione Europea);
- Islanda, Liechtenstein, Norvegia (Paesi dello Spazio Economico Europeo);
- Repubblica di Macedonia del Nord, Serbia, Turchia (Paesi candidati all'UE).
- **N.B.** Il Regno Unito dall'a.a. 2021-22 non partecipa al Programma Erasmus+.

Art. 2 - CONDIZIONI DI EMISSIONE DEL BANDO

2.1 L'attuazione di questo bando è condizionata all'accordo finanziario tra Unife e l'Agenzia Nazionale Erasmus+. Le seguenti informazioni riportate potrebbero subire successive modifiche e integrazioni in seguito alla comunicazione da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ di nuove disposizioni per l'a.a. 2021/2022. Tali modifiche o integrazioni saranno comunicate esclusivamente tramite il sito web:

<http://www.unife.it/it/internazionale/studiare-allestero/erasmus/studio>.

Art. 3 - REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

3.1 Requisiti per la candidatura

Possono presentare la propria candidatura coloro che, **entro la data di scadenza** di questo bando, siano **in regola con il pagamento di tutte le tasse universitarie** e risultino in possesso di uno dei seguenti requisiti:

- I. essere studente iscritto a un **corso di studio** dell'Università di Ferrara (Laurea v. o., Laurea triennale, Laurea Magistrale +2, Laurea Magistrale a ciclo unico), ex D.M. 509/99 o ex D.M. 270/2004.

N.B. Gli studenti dei seguenti corsi di studi, potranno presentare domanda **solo se iscritti a un anno di corso successivo al primo:**

- **Infermieristica** (Laurea Triennale),
- **Fisioterapia** (Laurea Triennale),
- **Tecniche sanitarie di Radiologia medica per Immagini e Radioterapia** (Laurea Triennale),
- **Scienze Biologiche** (Laurea Triennale),
- **Biotechnologie** (Laurea Triennale),
- **Biotechnologie mediche** (Laurea Triennale),
- **Architettura** (Laurea Magistrale a ciclo unico).

- II. Essere iscritto a un **Master di I o II livello** o a una **Scuola di Specializzazione** offerti dall'Università di Ferrara.

Gli studenti di **Dottorato** non possono presentare domanda in quanto sarà bandito separatamente un apposito avviso.

Si precisa che:

- a) gli studenti che nell'a.a. 2020/21 sono iscritti al **3° anno** di Laurea Triennale, potranno presentare domanda solo per posti disponibili per la Laurea Magistrale, indicando in fase di candidatura su Mobility Online di essere già iscritti alla Laurea Magistrale (essendo, quindi, "sotto condizione").
- b) i **cittadini extra UE**, oltre ad essere regolarmente iscritti presso l'Università degli Studi di Ferrara, devono essere in possesso del **permesso di soggiorno**.
- c) gli studenti iscritti ai corsi di laurea in Fisioterapia, Infermieristica e Tecniche Sanitarie di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia che si candidano a questo bando potranno effettuare **esclusivamente** una mobilità per studio (ERASMUS+ Studio); il bando per **tirocinio (ERASMUS+ Traineeship) uscirà successivamente**.
- d) Gli studenti dovranno svolgere l'attività di mobilità in un paese aderente al Programma diverso dall'Italia e diverso dal paese in cui lo studente è domiciliato durante i propri studi.
- e) Nel caso in cui sia già stata fatta una mobilità **Erasmus+ nel medesimo ciclo, lo studente deve obbligatoriamente dichiararlo in fase di candidatura**.

Il limite di mobilità per ciclo è così definito:

- 1° ciclo – Laurea Triennale - mobilità massima 12 mesi
- 2° ciclo – Laurea Magistrale + 2 - mobilità massima 12 mesi
- 1°+ 2° ciclo - Magistrale a ciclo unico - mobilità massima 24 mesi
- 3° ciclo – Master o Scuola di specializzazione - mobilità massima 12 mesi

Pertanto non sarà possibile effettuare una mobilità oltre i limiti prima indicati.

3.2 Requisiti per la partenza

3.2.1 Gli studenti vincitori di destinazione dovranno:

- essere regolarmente iscritti a Unife al momento **della partenza e per tutto il** periodo di mobilità.

In particolare:

- ✓ Nel caso all'art. 3.1.a) (**transizione LT – LM**) il periodo di mobilità potrà essere effettuato solo dopo l'effettivo **conseguimento del titolo di Laurea Triennale e il perfezionamento dell'iscrizione al corso di Laurea Magistrale**. In questo caso, inoltre, è consigliabile programmare il soggiorno nel **secondo semestre** e, sempre nel rispetto del calendario accademico fissato dall'Università ospitante.
- ✓ La **scelta delle attività** che si intendono sostenere presso l'Università ospitante dovrà essere decisa preventivamente al momento della definizione del **Learning Agreement**;
- ✓ Nel caso all'art. 3.1.b) (**Extra UE**) va tenuto presente che in caso di vincita, la partenza è sempre subordinata al rilascio del **visto d'ingresso** nel Paese di destinazione (pratica che va seguita personalmente dallo studente e con largo anticipo rispetto alla data di partenza);
 - effettuare la mobilità nel periodo compreso tra il **1 settembre 2021** e il **30 settembre 2022**,
 - nello stesso periodo per il quale vale la borsa di studio Erasmus+ Studio **non possono usufruire di altro tipo di finanziamento comunitario** per mobilità all'estero.

3.3 Requisiti linguistici

3.3.1 È raccomandata una **adeguata conoscenza della lingua** del Paese di destinazione.

Per i Paesi del **Nord Europa** (Belgio – area fiamminga, Danimarca, Finlandia, Norvegia, Olanda, Svezia) e quelli di **lingua minoritaria** (Bulgaria, Croazia, Estonia, Grecia, Lettonia, Lituania, Polonia, Repubblica Ceca, Repubblica Slovacca, Romania, Slovenia, Ungheria, Turchia) l'**inglese** è considerato lingua veicolare.

Anche se non espressamente richiesto dall'Ateneo partner, è opportuno che lo studente parta con una conoscenza linguistica **pari almeno al B1** (Livello intermedio - come da Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue).

Per molte destinazioni è comunque ormai richiesta (pena la mancata autorizzazione alla partenza) una buona/ottima conoscenza della lingua. In molti casi il requisito linguistico è richiesto al momento dell'**application form** (richiesta di registrazione **presso l'Ateneo partner**), quindi alcuni mesi prima della partenza.

3.3.2 Lo studente è tenuto a controllare attentamente il livello **linguistico richiesto dall'università ospitante** (ad esempio tramite consultazione delle apposite pagine web dell'ateneo partner).

Art. 4 - DURATA E PERIODO DEL SOGGIORNO ALL'ESTERO

4.1 La **durata** della mobilità Erasmus+ Studio è predeterminata sulla base di **specifici accordi bilaterali** sottoscritti con le Università Partner. Il soggiorno **non può essere inferiore a 90 giorni** (3 mesi) e **superiore a 360 giorni** (12 mesi), fermo restando i limiti previsti indicati nel precedente articolo 3.1 lettera e).

4.2 Il periodo di mobilità potrà svolgersi nel periodo compreso tra il **1 settembre 2021** e il **30 settembre 2022**.

4.3 Sono consentiti **prolungamenti e/o riduzioni del periodo**, solo per comprovati motivi didattici, da autorizzare da parte dell'Università di Ferrara durante la mobilità e dall'università ospitante. Va tenuto sempre presente che la durata complessiva del soggiorno di mobilità dovrà essere continuativa e **concludersi non oltre il 30 settembre 2022**.

4.4 Sebbene il periodo di mobilità sia convenzionalmente indicato in mesi, il finanziamento sarà invece calcolato sulla base dei **giorni effettivamente trascorsi** all'estero, utilizzando l'anno commerciale di 360 giorni (ogni mese, indipendentemente dalla sua durata, sarà considerato di 30 giorni).

4.5 Per i vincitori di un posto di **durata annuale** (9 o più mesi) la cui data di partenza è fissata (o spostata) nel **secondo semestre**, il periodo verrà **automaticamente ridotto** affinché questo copra il solo periodo di lezioni ed esami (generalmente fino alla fine di luglio).

4.6 Il programma Erasmus+ Studio consente di trascorrere un periodo di mobilità **per studio e tirocinio curricolare** (quest'ultimo solo se abbinato all'attività di studio), fino ad un massimo di 12 mesi per ogni ciclo di studio, come indicato nei precedenti articoli 3.1 lettera 3) e 4.1.

4.7 Gli studenti iscritti a **corsi di laurea magistrale a ciclo unico** possono effettuare una mobilità fino ad un **massimo di 24 mesi** all'interno del ciclo, ma non superiore a **12 mesi per bando**.

Art. 5 - SCELTA DELLA DESTINAZIONE

5.1 Prima di presentare la propria domanda di candidatura, gli studenti devono consultare la seguente pagina delle destinazioni <http://www.unife.it/it/internazionale/studiare-allestero/erasmus/studio/destinazioni> e consultare le **pagine web delle università ospitanti**.

È responsabilità dello studente **raccogliere AUTONOMAMENTE tutte le informazioni necessarie in merito alle destinazioni di interesse**.

In particolare si raccomanda di fare attenzione a:

- requisiti linguistici richiesti dall'ateneo ospitante (Lingua, livello acquisito ed eventuali certificazioni internazionali obbligatorie),
- crediti minimi da inserire nel Learning Agreement,
- area di studio,
- calendario accademico,
- frequenza dei corsi,
- possibilità di svolgere attività di sola ricerca per tesi,
- scadenze per l'application (registrazione presso l'ateneo partner),
- alloggio,
- eventuali assicurazioni aggiuntive richieste dall'ateneo ospitante.

L'elenco sopra riportato non è esaustivo. Potrebbero esistere ulteriori requisiti che è compito dello studente verificare.

5.2 I candidati potranno indicare nel modulo di candidatura fino a un **massimo di cinque preferenze**.

5.3 La commissione selezionatrice, se lo ritiene opportuno, potrà assegnare allo studente una **destinazione diversa** da quelle indicate nella candidatura.

5.4 L'effettiva partenza dei vincitori è sempre soggetta all'accettazione da parte dell'Ateneo Partner.

Art. 6 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E INFORMAZIONI

6.1 Il bando è consultabile alla seguente pagina web:

<http://www.unife.it/it/internazionale/studiare-allestero/erasmus/studio/bandi-e-graduatorie/bando-erasmus-studio-2021-22>

6.2 La candidatura dovrà essere effettuata **esclusivamente online attraverso il gestionale per la mobilità MOBILITY ONLINE dal link di seguito:**

https://www.service4mobility.com/europe/BewerbungServlet?identifier=FERRARA01&kz_bew_pers=S&kz_bew_art=OUT&aust_prog=SMS&sprache=en

[entro e non oltre le ore 9.00 di lunedì 15 marzo 2021](#)

6.2.1 Successivamente alla presentazione della domanda online **dovranno essere caricati i seguenti allegati** (in formato .pdf):

- a) **documento di riconoscimento in corso di validità** (preferibilmente Carta di Identità) – RICHIESTO A TUTTI I CANDIDATI;
- b) **autocertificazione conseguimento titolo con voto di laurea** – RICHIESTO AGLI ISCRITTI ALLA MAGISTRALE, MASTER e SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE (**solo** se il titolo è stato conseguito **in altro ateneo**).

6.2.2 Si ricorda che durante la procedura online, verrà richiesto di **indicare il semestre accademico di studio all'estero** (1°, 2° o anno intero). L'indicazione è **fondamentale** e deve essere specificata in modo chiaro. La scelta del semestre va fatta sulla base di un'analisi delle attività da svolgere e dei mesi previsti nell'accordo fra Unife e l'Ateneo ospitante. Eventuali **variazioni di semestre** dovranno essere comunicate tempestivamente e in tempo utile **all'Ufficio Internazionalizzazione e all'ateneo partner**.

6.2.3 Oltre la data di scadenza non sarà possibile candidarsi.

6.2.4 Una volta completata la candidatura online la procedura risulterà definitivamente **conclusa** quando ti arriverà la mail da Mobility Online con oggetto "Conferma candidatura" e il riepilogo dei dati inseriti.

6.3 I candidati dei dipartimenti di Scienze Chimiche e Farmaceutiche e Scienze della Vita e Biotecnologie dovranno candidarsi cercando il dipartimento unificato "Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche e Dipartimento di Scienze della vita e biotecnologie" e filtrando la ricerca per il proprio corso di studi.

6.4 Oltre alle responsabilità penali previste dalla legge, l'aver reso **dichiarazioni false** all'amministrazione universitaria comporta **l'esclusione automatica e inappellabile dalla selezione**.

Art. 7 - ATTIVITA' DI STUDIO CONSENTITE E STATUS STUDENTE ERASMUS+

7.1 I vincitori di un soggiorno Erasmus+ Studio, potranno svolgere all'estero le seguenti attività:

- a) frequenza ai corsi e **sostenimento di esami**;
- b) **attività preparatoria della dissertazione/tesi finale** (se prevista dall'ateneo ospitante come attività da poter effettuare durante il soggiorno e regolarmente concordata con il proprio relatore di tesi);
- c) **tirocinio curricolare** (cioè previsto nel proprio piano di studi). Fondamentale in questo caso è l'accettazione da parte dell'istituto ospitante. Il tirocinio è permesso solo **se complementare ad una delle attività** riportate nei punti a) e b) di questo articolo.

7.2 Gli studenti che risulteranno vincitori godranno dello "**status**" di studente Erasmus+, che comporta le seguenti condizioni:

- a) **Esenzione** dal pagamento delle tasse presso la **sede ospitante** (salvo alcuni eventuali oneri di modesta entità richiesti da alcuni Atenei ospitanti per l'iscrizione);
- b) Fruizione dei **servizi sociali eventualmente attivi** presso l'Ateneo ospitante (mense, collegi, ecc., a pagamento o gratuitamente);
- c) Partecipazione ad eventuali **corsi di lingua** attivati presso la sede ospitante (a pagamento o gratuiti);
- d) **Riconoscimento delle attività svolte** all'estero da parte della struttura didattica di appartenenza, a condizione che le attività siano incluse nel **Learning Agreement**.

Art. 8 - SELEZIONE DEI CANDIDATI, PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE E ACCETTAZIONE

8.1 La **selezione** dei candidati sarà **effettuata dalle Commissioni**, secondo i criteri distinti per Area, elencati nell'allegato 1 al presente Bando. Le date di selezione saranno pubblicate alla

pagina <http://www.unife.it/it/internazionale/studiare-alleestero/erasmus/studio/bandi-e-graduatorie> in tempo utile per la partecipazione alle stesse.

8.2 Al termine delle procedure di selezione, gli **esiti**, distinti per Area, saranno pubblicati alla pagina <http://www.unife.it/it/internazionale/studiare-alleestero/erasmus/studio/bandi-e-graduatorie> e verrà inviata una mail di avvenuta pubblicazione con i passi successivi per l'avvio della mobilità.

L'Ufficio Internazionalizzazione non garantisce la possibilità di partire nel I semestre nel caso in cui gli atenei partner abbiano fissato una scadenza per le nomination ravvicinata rispetto ai termini di chiusura della procedura di selezione.

Si fa notare che le mobilità programmate in risposta al presente bando sono da intendersi vincolate all'andamento dell'emergenza sanitaria da Covid-19 attualmente in corso.

8.3 **Non sono previste liste d'attesa** per la riassegnazione dei posti che dovessero essere successivamente liberati a seguito di rinunce. Le Commissioni di selezione hanno la facoltà di assegnare lo studente ad una destinazione diversa da quelle di sua preferenza.

L'accettazione finale dello studente compete all'Università ospitante. In caso di non accettazione dello studente selezionato da parte dell'Università ospitante per motivi NON legati all'idoneità dello stesso ma ad esempio ad una diversa interpretazione dell'accordo bilaterale, non si garantisce la partenza presso la meta inizialmente assegnata e l'ufficio Internazionalizzazione potrà proporre una destinazione diversa allo studente selezionato.

8.4 **Entro 5 giorni dalla comunicazione degli esiti della selezione**, gli studenti assegnatari dovranno accedere alla propria area riservata su Mobility Online e **"confermare" la destinazione assegnata**. Verranno **automaticamente considerati RINUNCIATARI tutti coloro che entro tale data non avranno "confermato" la loro destinazione**.

N.B. Gli assegnatari di un soggiorno Erasmus+ che, per lo stesso periodo di studio, risultino beneficiari di altra mobilità (es. Doppi Titoli, Traineeship, Atlante, ecc.), dovranno (nell'ordine):

- 1) presentare formale rinuncia della mobilità precedentemente accettata;
- 2) accedere alla propria area riservata e accettare l'assegnazione del soggiorno Erasmus+ per la quale risultano vincitori.

Art. 9 - STUDENTI ERASMUS CON DISABILITÀ

9.1 Ogni anno la Commissione Europea mette a disposizione fondi aggiuntivi destinati a favorire la partecipazione al programma Erasmus + degli studenti con disabilità (spese mediche, di viaggio, per assistenza e accompagnatore, ecc.). Gli studenti vincitori di un soggiorno, interessati all'ottenimento di tali fondi, sono pregati di rivolgersi all'Ufficio Internazionalizzazione e all'Ufficio Coordinamento Politiche pari opportunità e disabilità

<http://www.unife.it/it/internazionale/studiare-alleestero/erasmus/bando-erasmus-bisogni-speciali>.

Art. 10 - ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

10.1 È responsabilità dello studente, una volta vinta la destinazione, verificare sia gli **eventuali rischi** a cui potrà essere esposto dal punto di vista della **sicurezza personale** (informazioni utili possono essere trovate nel sito <http://www.viaggiareassicuri.it>), sia il regolare svolgimento **dell'offerta didattica** selezionata nella sede ospitante.

10.2 Le procedure per gli studenti vincitori potrebbero subire delle **variazioni** rispetto a quanto descritto nel presente bando in base a eventuali indicazioni successivamente fornite dalla Commissione Europea e/o dall'Agenzia Nazionale Erasmus+.

10.3 Gli studenti selezionati hanno l'obbligo di consultare tutti gli adempimenti previsti per lo svolgimento corretto della propria mobilità alla seguente pagina web

Art. 11 - TEST DI CONOSCENZA LINGUISTICA (OLS) E CORSI DI LINGUA

11.1 Ogni studente beneficiario di contributo di mobilità Erasmus+ dovrà sostenere, **prima della partenza**, un **test gratuito** di conoscenza linguistica tramite la piattaforma online **OLS** (Online Linguistic Support). **L'Ufficio Internazionalizzazione provvederà ad inviare allo studente vincitore di destinazione il link per accedere al test**, corrispondente alla lingua del Paese nel quale svolgerà la mobilità. Nel caso in cui, per motivi legati ai corsi che verranno frequentati, si intenda sostenere il test in una lingua diversa lo studente dovrà informare tempestivamente l'Ufficio.

11.2 Il livello di conoscenza linguistica risultante dal test OLS **non ha valenza di certificato** di lingua e non è pertanto garantito che venga accettato dagli atenei ospitanti che richiedono eventuali certificazioni internazionali di livello.

Art. 12 - ASSISTENZA SANITARIA E ASSICURAZIONI

12.1 Per la copertura assicurativa sanitaria durante il soggiorno all'estero in Paesi dell'Unione Europea, in linea generale è sufficiente portare con sé la **Tessera Europea di Assistenza Malattia** (TEAM) rilasciata dal Ministero della Salute. La TEAM consente a tutti i cittadini dell'Unione Europea, Svizzera, Islanda e Norvegia, temporaneamente in un altro Stato membro, l'accesso diretto ai servizi sanitari del Paese che lo ospita alle stesse condizioni dei residenti (alcune prestazioni potrebbero essere erogate in forma indiretta, ovvero pagandone il relativo costo in loco e ottenendo un successivo rimborso dalla propria ASL di competenza), ma non copre alcune garanzie tipicamente previste dalle polizze sanitarie stipulate in forma "privata", quali il rimpatrio sanitario. Inoltre, i cittadini di paesi extra UE non possono utilizzare la loro tessera TEAM per cure mediche in Danimarca, Islanda, Liechtenstein, Norvegia e Svizzera, a meno che non siano rifugiati che risiedono in un paese membro dell'UE o che non siano coperti in quanto familiari di un cittadino dell'UE¹.

12.2 Nelle tasse pagate dagli studenti è compresa anche la copertura assicurativa sugli infortuni e l'assicurazione di responsabilità civile che è valida anche per chi si reca all'estero. Per maggiori informazioni sulla copertura assicurativa all'estero consultare il sito dell'università: **<http://www.unife.it/it/x-te/diritti/infortuni>**.

12.3 Le suddette assicurazioni riguardano solo i sinistri avvenuti durante le attività formative e/o di tirocinio. È quindi **consigliabile sottoscrivere un'assicurazione privata che copra gli infortuni non connessi all'attività di studio**.

12.4 Le **polizze attivate dall'Università di Ferrara non comprendono la copertura di sinistri connessi con lo svolgimento di attività assistenziali** da parte dei medici in formazione specialistica. Pertanto gli specializzandi dell'area medica saranno responsabili del reperimento di tali assicurazioni in modo autonomo.

Art. 13 - CONTRIBUTO DI MOBILITA' E BENEFICI ECONOMICI

13.1 Il contributo di mobilità rappresenta soltanto un'integrazione finanziaria destinata a coprire parte dei costi derivanti dalla permanenza all'estero e non è inteso a coprire tutte le spese che lo studente dovrà sostenere durante il periodo di mobilità.

13.2 L'assegnazione del contributo comunitario è condizionata alla sottoscrizione di un accordo finanziario tra l'Ateneo di Ferrara e l'Agenzia Nazionale Erasmus+, di cui all'Appendice 1. Le informazioni riportate nell'Appendice 1 potranno subire successive modifiche e integrazioni in seguito alla comunicazione da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ di nuove disposizioni per

¹ Si veda: <https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=559&langId=it>

l'a.a. 2021/22, nell'ambito del nuovo Programma Erasmus+ in via di programmazione per il settennio 2021-27.

L'assegnazione del contributo ministeriale, di cui all'Appendice 1, è altresì subordinata all'entità del finanziamento ministeriale e alle indicazioni sulla composizione e regole di gestione degli interventi a favore degli studenti di cui all'art. 2 del Decreto Ministeriale del 29 dicembre 2017, n. 1047 "Fondo Giovani – Mobilità internazionale" dell'anno 2019. Le quote indicate nell'Allegato 2 hanno finalità solamente informativa.

13.3 Il contributo **NON** viene inoltre attribuito automaticamente a tutti gli assegnatari di soggiorno e alcuni studenti potrebbero risultare **0 grant** (assegnatari di destinazione, ma senza contributo di mobilità).

13.4 Il contributo di mobilità è strettamente legato all'impegno a **svolgere attività didattico scientifiche** all'estero per tutto il tempo indicato nel contratto di mobilità ed eventuali emendamenti.

13.5 Gli studenti che risultino assegnatari di una borsa Erasmus+ devono continuare a corrispondere le tasse e i contributi di iscrizione a Unife anche durante il loro periodo di soggiorno all'estero e sono esonerati dal pagamento delle tasse presso l'Università straniera. Alcune università possono richiedere un contributo per usufruire dei servizi generali per gli studenti. **Lo studente in mobilità Erasmus+ continua ad usufruire di eventuali borse di studio nazionali di cui è beneficiario.**

13.6 Per le mobilità dell'a.a. 2021/2022 l'Università degli Studi di Ferrara prevede di utilizzare due diverse tipologie di fondi (**Allegato 2**):

a. fondi comunitari erogati dall'Agenzia Nazionale Erasmus+:

b. fondi erogati dal MIUR.

13.7 Gli importi mensili delle borse per l'a.a. 2021/22, verranno definiti e comunicati agli studenti solamente quando confermati. Nel caso in cui i fondi assegnati risultino insufficienti a coprire tutte le mobilità, i contributi saranno erogati in misura ridotta (riduzione importo totale della borsa o mobilità senza finanziamento) e ne sarà data opportuna comunicazione.

13.8 Gli studenti assegnatari di borsa di studio iscritti a **Master o Scuole di specializzazione non** potranno beneficiare del contributo MIUR di cui all'Allegato 2, in quanto non previsto dalla normativa nazionale. Qualora percepiscano, inoltre, altro contributo comunitario, potranno usufruire della mobilità solo come studenti *0 grant*.

13.9 Il godimento della borsa è legato all'effettiva partecipazione al progetto e al riconoscimento di CFU dall'esperienza di mobilità all'estero. In caso di interruzione dello stesso senza giusta motivazione, lo studente sarà tenuto alla restituzione della borsa. In particolare:

Relativamente alla quota comunitaria:

- in caso di rinuncia **entro tre mesi** dall'inizio del programma stesso, lo studente è tenuto alla restituzione dell'intera borsa percepita;

- in caso di rinuncia **dopo tre mesi** dall'inizio del programma stesso, potrà beneficiare di parte della borsa in proporzione ai giorni effettivamente trascorsi all'estero;

Relativamente alla quota ministeriale, dovrà restituire l'intera quota ricevuta se al rientro non si vedrà convalidato un numero minimo di crediti almeno pari a **12 CFU**.

13.10 Relativamente ad entrambe le quote di borsa (comunitaria e ministeriale) a causa del perdurare delle restrizioni anti contagio Covid-19, per le mobilità **svolte in modalità blended o interamente virtuali**, durante il periodo di mobilità "virtuale" al partecipante **non sarà riconosciuto alcun contributo**. Solo nel caso in cui il partecipante dovesse concludere la mobilità in presenza, potrà ricevere il relativo contributo unitario spettante per i giorni effettivi di mobilità svolti in presenza presso la destinazione.

13.11 **Entro il giorno 15 del mese precedente alla partenza** dovrà essere sottoscritto un **contratto** tra lo studente e l'Università di Ferrara che definisce i termini e le condizioni per la decorrenza dello status di "studente ERASMUS+", relative coperture assicurative e ne definisce il contributo alla mobilità.

13.12 In ogni caso, a completamento della mobilità, verrà effettuato un conguaglio degli importi versati e quelli dovuti allo studente sulla base dei giorni di effettiva presenza all'estero, come risulteranno dalla certificazione emessa dall'università ospitante.

13.13 Sono disponibili anche interventi economici a sostegno dell'esperienza di studio all'estero, erogati dall'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio ER-GO: <https://www.er-go.it/index.php?id=411> Per informazioni fare riferimento al sito e ai contatti. Tali integrazioni sono gestite direttamente dall'Azienda ER-GO.

Art. 14 - RICONOSCIMENTO DELLE ATTIVITA'

14.1 La condizione essenziale per usufruire dello status ERASMUS+ e dell'eventuale contributo di mobilità è che il Programma di studio da svolgere all'estero venga indicato sul proprio **Learning Agreement**, sottoscritto dal Coordinatore Erasmus di Dipartimento delle due Università coinvolte nello scambio prima dell'inizio del soggiorno.

14.2 Al termine della mobilità, sulla base dei documenti necessari, la struttura didattica competente delibera di **riconoscere le attività di studio** svolte e gli esami sostenuti all'estero, riportandoli con una denominazione che sia riferibile alle discipline contenute nel settore scientifico disciplinare del corso di studio.

Non sono ammessi riconoscimenti parziali per le attività svolte all'estero e non potrà essere richiesto alcun esame integrativo al rientro da parte del dipartimento di afferenza.

Gli studenti che intendono conseguire il **titolo di laurea nella prima sessione** di laurea utile dopo il **rientro** dal soggiorno Erasmus, oltre a darne comunicazione al Coordinatore e all'Ufficio Internazionalizzazione prima della partenza, dovranno pianificare il rientro tenendo conto dei tempi necessari per la convalida delle attività svolte all'estero, in relazione alle scadenze previste per la laurea.

Art. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

15.1 I dati personali sono trattati con **strumenti informatici** e su **supporti cartacei** nel rispetto delle misure adeguate di sicurezza ai sensi e nel rispetto del Regolamento Comunitario 679/2016. La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti avvengono su server ubicati all'interno dell'Università e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

Art. 16 – INFORMAZIONI E CONTATTI

16.1 Per informazioni contattare l'Ufficio Internazionalizzazione all'email **outgoing.mobility@unife.it** o, in alternativa, rivolgersi allo sportello telefonico dell'ufficio nei giorni ed orari indicati al seguente link: <http://www.unife.it/it/internazionale/studiare-allestero>

Art. 17 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

17.1 La responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi della Legge 241/90, è la dott.ssa Laura Poddi - Ufficio Internazionalizzazione – Università degli Studi di Ferrara, Via Saragat, 1 - 44122 Ferrara.

IL RETTORE

ALLEGATO 1 - CRITERI DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DESTINAZIONI

Le graduatorie degli assegnatari saranno elaborate sulla base dei seguenti criteri:

Dipartimenti di

Ingegneria	Scienze mediche	Medicina Traslazionale e per la Romagna	Neuroscienze e Riabilitazione
-------------------	------------------------	--	--

a) media ponderata dei voti

fino a 60 punti

b) coefficiente relativo ai crediti ottenuti in rapporto al
numero di anni di iscrizione

fino a 40 punti

Coefficiente crediti ottenuti	PUNTI	Media dei voti ponderata	PUNTI
0	0	18-19.9	0
0.01 – 0.09	4	20-20.4	3
0.10 – 0.19	8	20.5-20.9	8
0.20 – 0.29	12	21-21.4	13
0.30 – 0.39	16	21.5-21.9	18
0.40 – 0.49	20	22-22.4	22
0.50 – 0.59	24	22.5-22.9	26
0.60 – 0.69	28	23-23.4	30
0.70 – 0.79	32	23.5-23.9	33
0.80 – 0.89	36	24-24.4	36
≥ 0.90	40	24.5-24.9	39
		25-25.4	42
		25.5-25.9	44
		26-26.4	46
		26.5-26.9	48
		27-27.4	50
		27.5-27.9	52
		28-28.4	54

		28.5-28.9	56
		29-29.4	58
		29.5-30	60

Dipartimenti di

Architettura	Economia e Management	Fisica e Scienze della Terra	Giurisprudenza
Matematica e Informatica	Scienze Chimiche, Farmaceutiche ed Agrarie + Farmacia	Scienze della Vita e Biotecnologie + Biotecnologie Mediche	Studi Umanistici

a) media ponderata dei voti

fino a 35 punti

b) coefficiente relativo ai crediti ottenuti in rapporto al numero di anni di iscrizione

fino a 30 punti

c) motivazione ed eventuali conoscenze linguistiche

fino a 35 punti

Coefficiente crediti ottenuti	PUNTI	Media dei voti ponderata	PUNTI
0	0	18-19.9	0
0.01 – 0.09	3	20-20.4	1
0.10 – 0.19	6	20.5-20.9	2
0.20 – 0.29	9	21-21.4	3
0.30 – 0.39	12	21.5-21.9	4
0.40 – 0.49	15	22-22.4	5
0.50 – 0.59	18	22.5-22.9	6
0.60 – 0.69	21	23-23.4	7
0.70 – 0.79	24	23.5-23.9	8
0.80 – 0.89	27	24-24.4	9
≥ 0.90	30	24.5-24.9	11
		25-25.4	13
		25.5-25.9	15
		26-26.4	17
		26.5-26.9	19

		27-27.4	21
		27.5-27.9	23
		28-28.4	25
		28.5-28.9	27
		29-29.4	31
		29.5-30	35

Il punteggio relativo al **merito accademico** (criteri “a” e “b”) verrà calcolato in base agli **esami superati, regolarmente registrati online e immessi nel Sistema Informatico di Ateneo entro la scadenza del presente bando.**

Non saranno conteggiati gli esami soprannumerari.

Nel caso in cui due o più candidati ottengano lo stesso punteggio complessivo, sarà favorito:

1. lo studente in corso rispetto allo studente fuori corso, a seguire
2. lo studente che avrà riportato il punteggio più alto rispetto, nell'ordine, al criterio b) e al criterio a);
3. in caso di ulteriore parità, si provvederà all'attribuzione della borsa al candidato più giovane di età;
4. in caso i candidati coetanei siano nati lo stesso giorno si procederà con estrazione a sorte.

a) CALCOLO MEDIA PONDERATA

Si precisa inoltre che la media ponderata dei voti tiene in considerazione le lode pertanto una votazione di **30 e lode sarà pari ad un 31**, mentre il **110 e lode è equiparato ad un 113**.

Studenti di laurea triennale e laurea magistrale a ciclo unico (5 o 6 anni)

$$Media\ ponderata\ esami\ LT/LMCU = \frac{\sum(voto * crediti)}{\sum crediti}$$

Studenti di laurea magistrale+2

Nel caso di studenti iscritti ad una laurea magistrale, la media dei voti (criterio a) terrà in considerazione anche il voto di laurea ottenuto alla triennale.

$$Media\ ponderata\ esami\ LM + 2 = \frac{\sum(voto * crediti) + (voto\ di\ laurea * \frac{3}{11}) * 180}{\sum crediti + 180}$$

Iscritti a Master/Scuole di Specializzazione

Per gli studenti che rientrano nelle casistiche di cui sopra al momento della candidatura: la Commissione di dipartimento di afferenza dei candidati provvederà alla stesura delle graduatorie in base al punteggio dell'ultimo titolo utile all'ammissione al corso di studio. Il relativo punteggio dovrà essere calcolato in centesimi. Il candidato che intenda presentare domanda dovrà allegare quanto indicato all'art. 6.2.

b) CALCOLO COEFFICIENTE CREDITI

Il “totale anni di iscrizione al sistema universitario” si conteggia sottraendo a 2021 l'anno di prima immatricolazione al sistema universitario. Si conteggiano pertanto anche gli anni di fuori corso e

di ripetente. Nel caso di trasferimenti, rinunce e passaggi verranno conteggiati tutti gli anni di iscrizione al sistema universitario.

Studenti di laurea triennale e laurea magistrale a ciclo unico (5 o 6 anni)

$$\text{Coefficiente crediti} = \frac{\text{crediti maturati alla scadenza bando sul corso di afferenza}}{(60 * \text{totale anni di iscrizione al sistema universitario}) - 30}$$

Studenti di laurea magistrale+2 e Master di I livello

Per la laurea magistrale +2 i crediti maturati si conteggiano sommando i crediti sulla laurea magistrale maturati alla data scadenza del bando a cui si aggiungono 180 crediti di laurea di primo livello.

$$\text{Coefficiente CFU} = \frac{\text{CFU maturati alla scadenza bando (LM di afferenza)} + 180 \text{ di LT}}{(60 * \text{totale anni di iscrizione al sistema universitario}) - 30}$$

Studenti di Master di II livello

Per gli studenti che rientrano nelle casistiche di cui sopra al momento della candidatura: la Commissione di dipartimento di afferenza dei candidati provvederà alla stesura delle graduatorie in base al punteggio dell'ultimo titolo utile all'ammissione al corso di studio. Il relativo punteggio dovrà essere calcolato in centesimi. Il candidato che intenda presentare domanda dovrà allegare quanto indicato all'art. 6.2.

$$\text{Coefficiente CFU} = \frac{\text{CFU maturati alla scadenza bando (Master di afferenza)} + 300 \text{ (CFU di LT + LM)}}{(60 * \text{totale anni di iscrizione al sistema universitario}) - 30}$$

Specializzandi dopo cicli unici di 5 o 6 anni

Per gli iscritti a Scuole di Specializzazione/Corsi singoli la Commissione provvederà alla stesura delle graduatorie in base al punteggio dell'ultimo titolo utile all'ammissione al corso di studio. Il candidato che intenda presentare domanda dovrà allegare quanto indicato all'art. 6.2.

$$\begin{aligned} \text{Coefficiente CFU} \\ = \frac{\text{CFU maturati alla scadenza bando (Specializ. di afferenza)} + 300/360 \text{ (CFU di CU)}}{(60 * \text{totale anni di iscrizione al sistema universitario}) - 30} \end{aligned}$$

c) MOTIVAZIONE ED EVENTUALI CONOSCENZE LINGUISTICHE

Il punteggio relativo al criterio c) verrà attribuito mediante **colloquio orale** che, oltre alla valutazione della motivazione, può prevedere anche una prova di lingua inglese, francese, spagnola o tedesca a seconda degli atenei indicati nel modulo di candidatura.

Le **date e i luoghi** di svolgimento dei **colloqui motivazionali** verranno pubblicati sulla seguente pagina web in tempo utile per consentire la partecipazione dei candidati:

<http://www.unife.it/it/internazionale/studiare-allestero/erasmus/studio/bandi-e-graduatorie>

Tale comunicazione funge da convocazione, nessun altro avviso verrà inviato ai candidati. La mancata partecipazione ai colloqui escluderà automaticamente il candidato dalla selezione.

N.B. Qualora la motivazione non venisse ritenuta sufficiente il candidato verrà escluso dalla selezione.

ALLEGATO 2 - TIPOLOGIE DI FONDI A COPERTURA DEI CONTRIBUTI DI MOBILITÀ

A) Fondi Comunitari (Borsa ERASMUS)

Non appena sarà nota l'entità del finanziamento comunitario sarà redatta una graduatoria generale di Ateneo, per l'assegnazione del contributo Erasmus.

Tale contributo mensile sarà assegnato scorrendo la graduatoria di merito e saranno attribuite un **massimo di 5 mensilità**. In caso di soggiorno inferiore il contributo sarà proporzionalmente ridotto.

La borsa mensile di mobilità con Fondi Comunitari dell'Unione Europea (Borsa ERASMUS+) è differenziata come segue sulla base del paese di destinazione:

Paese	Quota mensile Comunitaria
Danimarca, Finlandia, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Svezia	€ 300,00
Austria, Belgio, Bulgaria Croazia, Repubblica Ceca, Cipro, Estonia, Francia, Germania, Grecia, Lettonia, Lituania, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Rep. di Macedonia del Nord, Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Turchia, Ungheria	€ 250,00

Erogazione della borsa avverrà in 2 tranches (80% della borsa stimata entro il primo mese dalla partenza, 20% o conguaglio rispetto ai giorni di mobilità effettivamente svolti, al rientro e dopo la regolare consegna dei documenti richiesti ai fini del riconoscimento della mobilità e alla compilazione del rapporto narrativo (EU survey).

L'Agenzia Nazionale Erasmus+ può in qualsiasi momento comunicare eventuali variazioni in merito all'importo delle borse.

B) Fondi Ministeriali (Fondo Giovani)

L'integrazione con contributo Ministeriale (Fondo Giovani) è attribuita rispettando le fasce ISEE previste dal fondo MIUR per il sostegno dei giovani e favorire la mobilità degli studenti ex DM 976/2014, introdotte dal DM 1047/2017 come specificato di seguito.

L'assegnazione della parte di borsa ministeriale verrà calcolata sulla base dell'**ISEEU 2020** associato alla contribuzione universitaria a.a. 2020/2021 (anno di selezione), già acquisito dall'Ateneo di Ferrara:

FASCIA	ISEEU MIN.	ISEEU. MAX	EVENTUALE CONTRIBUTO MENSILE*
1	0 €	30.000 €	400 €
2	30.001 €	40.000 €	200 €
3	40.001 €	50.000 €	150 €
4	50.001 €	1.000.000 €	0 €

Tale contributo mensile sarà assegnato scorrendo la graduatoria di merito **e saranno attribuite un massimo di 5 mensilità**. In caso di soggiorno inferiore il contributo sarà proporzionalmente ridotto.

L'erogazione della borsa avverrà in 2 tranches (80% della borsa stimata entro il primo mese dalla partenza, 20% o conguaglio rispetto ai giorni di mobilità effettivamente svolti, al rientro e dopo la regolare consegna dei documenti richiesti ai fini del riconoscimento della mobilità).

***N.B: L'erogazione della borsa ministeriale è subordinata all'aver maturato (e conseguentemente riconosciuto in carriera) un numero minimo di crediti pari a 12 CFU.** Per i soli studenti che intendono effettuare all'estero attività di preparazione della tesi si precisa che il numero di crediti previsti per le attività di "PROVA FINALE (Attività preparatoria)" verrà sommato alle altre attività previste per il raggiungimento dei crediti minimi utili per ottenere gli eventuali contributi aggiuntivi.

Il pagamento del saldo dei contributi di cui al punto A e B, verrà disposto soltanto nel caso in cui il riconoscimento delle attività formative svolte all'estero venga deliberato e inserito nel Sistema Informatico di Ateneo entro il 30/11/2022.

L'erogazione del contributo di mobilità è subordinata alla tempestiva e regolare consegna dei documenti di fine soggiorno e alla compilazione del rapporto narrativo (EU-survey).