



## Emendamento CUG e CP gennaio 2019

Roberta Pancaldi <pnr@unife.it>

gio 24  
gen,  
16:01

a Maria, Marchetti, Danesi, me, Sabrina, Cavallini, Tosi, Colombari

Cara Giovanna,

CUG e CP nella riunione del 16 gennaio u.s.hanno approvato nella sostanza il regolamento.

Propongono di valutare al tavolo di contrattazione un'integrazione che preveda l'esenzione dei/le figli/e del personale PTA e ricercatore (come per l'iscrizione ai campi estivi) della contribuzione per l'iscrizione a corsi di laurea dell'Ateneo.

Potrebbe consistere nell'esonero totale (ad eccezione dell'importo per oneri di bollo, assicurazione e tassa regionale) dei/le figli/e, fiscalmente a carico e/o presente nello stato di famiglia. Il beneficio riguarda l'iscrizione (fino a un anno fuori corso) a qualsivoglia corso di laurea, laurea specialistica/magistrale, laurea magistrale a ciclo unico, con esclusione dei corsi port laurea, purchè non siano già in possesso di laurea (magistrale o specialistica) e di non beneficiare di altre borse e/o contributi da chiunque erogati.

Il valore dell' ISEE potrebbe essere non superiore a € 45.000,00.

Alla riunione erano presenti anche per parte sindacale Daniela Siri e Gloriano Bigli che dovrebbero quindi riferire alle proprie sigle.

Cordialmente

Roberta

--

Dott. Roberta Pancaldi

[COORDINAMENTO NORMATIVA DI ATENEIO E CONVENZIONI](#)

Università degli Studi di [Ferrara](#)

[Via Ariosto n. 35 - 44121 FERRARA](#)

tel. 0532 293731

[FB](#) | [unife.it](#)

## **REGOLAMENTO RELATIVO ALLE AGEVOLAZIONI A FAVORE DEL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO, ISCRITTO AI CORSI DI STUDIO DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA**

### Art. 1 Obiettivi

1. L'Università degli Studi di Ferrara riconosce che la promozione delle iniziative di alta formazione del personale tecnico-amministrativo costituisce strumento fondamentale per la crescita culturale e professionale dello stesso e per l'innalzamento del livello qualitativo dei servizi dell'Ateneo. L'Ateneo promuove pertanto ogni iniziativa di alta formazione favorendo l'iscrizione dei dipendenti ai propri corsi di studio.

2. L'Università degli Studi di Ferrara riconosce al proprio personale tecnico-amministrativo in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo determinato, la possibilità di immatricolazione/iscrizione a corsi di studio di I e II livello, laurea magistrale a ciclo unico, master, corsi di formazione e perfezionamento pagando le tasse ed i contributi con importi agevolati.

Art. 2 Requisiti di partecipazione all'agevolazione per l'immatricolazione/iscrizione a corsi di laurea  
1. Il dipendente che intende usufruire del presente accordo dovrà possedere entrambi i seguenti requisiti:

- essere in servizio presso l'Università degli Studi di Ferrara con rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato, o determinato con contratto di almeno un anno;
- non beneficiare di borse di studio e/o contributi da chiunque erogati.

Art. 3 Periodo di assegnazione del beneficio

1. Il dipendente potrà usufruire dell'agevolazione per un numero di anni pari al doppio degli anni previsti per la durata normale del corso di studio cui si iscrive, compresi eventuali passaggi/trasferimenti di corso.

In ogni caso fa fede il percorso di formazione dei singoli corsi di studio cui ci si deve uniformare.

2. Per il dipendente che recupera la carriera pregressa e si immatricola con abbreviazione di corso, qualora l'anno di iscrizione sia diverso da uno, gli anni in cui potrà usufruire del beneficio sono dati dal doppio degli anni previsti per la durata normale del corso, meno gli anni di corso ai quali è stata applicata l'abbreviazione.

3. Gli anni di interruzione degli studi, se superiori a due, non vengono presi in considerazione ai fini della valutazione del merito e pertanto non possono essere conteggiati come anni di iscrizione all'atto della ricongiunzione della carriera (ai sensi del d.lgs. n. 68/2012 art. 9 commi 4 e 6).

4. Non vengono conteggiati, ai fini della valutazione del merito, l'anno/anni di sospensione per malattia grave e prolungata debitamente documentata. La richiesta di sospensione per malattia grave va presentata per ogni anno accademico in cui si vuole usufruire della sospensione (ai sensi del d.lgs. n. 68/2012 art. 9 commi 5 e 6).

Art. 4 Tasse e contributi da corrispondere per l'immatricolazione/iscrizione ai corsi di laurea

1. L'immatricolazione/iscrizione del dipendente avviene pagando solamente la prima rata, il cui importo è stabilito ogni anno per coloro che usufruiscono dell'esonero totale. Tale agevolazione non è vincolata alla presentazione dell'attestazione ISEE.

2. Sono a carico del dipendente i contributi aggiuntivi per ritardato pagamento e gli altri eventuali oneri.

3. Il dipendente che si immatricola ottiene l'esonero condizionato.

4. L'agevolazione sarà mantenuta anche negli anni successivi solo se nell'anno accademico precedente quello per il quale si richiede il beneficio e comunque non oltre il 22 dicembre si è in possesso dei seguenti requisiti:

a) aver superato un numero di crediti non inferiore a 10 (dieci) per i corsi di studio post riforma. I crediti devono essere relativi ad insegnamenti presenti nel piano di studi. Non sono considerati ai fini dell'assegnazione del beneficio i crediti ottenuti da insegnamenti sovranumerari.

b) per i corsi di studio ante-riforma, dovranno essere stati superati un numero di esami non inferiore a 2 (due). Gli esami devono essere relativi ad insegnamenti presenti nel piano di studi. Non sono considerati ai fini dell'assegnazione del beneficio gli esami ottenuti da insegnamenti sovranumerari.

5. Nel caso in cui i requisiti non siano stati raggiunti, il dipendente è tenuto ad integrare le tasse relative all'anno accademico precedente e perderà il diritto all'agevolazione.

In questo caso l'iscrizione al nuovo anno accademico avverrà secondo le normali modalità stabilite per tutti gli studenti dell'Università di Ferrara.

6. Il termine per l'immatricolazione/iscrizione è il 31 dicembre di ogni anno.

Art. 5 Presentazione della domanda

1. La domanda va presentata ogni anno all'ufficio competente, entro il mese di dicembre.

Art. 6 Immatricolazione a Master, Corsi di formazione e perfezionamento

1. I master, corsi di formazione e perfezionamento sono a frequenza obbligatoria e sono vincolati per la loro attivazione ad un piano finanziario la cui copertura è data anche dalle tasse e contributi versati sulla base di un numero di partecipanti definito nel bando di attivazione. Qualora il numero di iscrizioni al master, corso di formazione o di perfezionamento non raggiunga quello stabilito dal piano finanziario per l'attivazione, il corso non viene attivato.

Art. 7 Tasse e contributi da corrispondere per l'immatricolazione/iscrizione a master, corsi di formazione o di perfezionamento

1. In base a quanto indicato all'art. 6 comma 1, non è possibile stabilire un'agevolazione dal pagamento delle tasse e dei contributi per i corsi indicati, prima che sia stato raggiunto il numero di immatricolazioni che consentano l'attivazione del corso.

2. Il personale tecnico amministrativo è esonerato totalmente dai costi relativi all'iscrizione a master, corsi di formazione o di perfezionamento solamente quando l'immatricolazione/iscrizione è presentata dopo che è stato raggiunto il numero minimo previsto per la sostenibilità del corso.

#### Art. 8 Comunicazioni

1. Il personale tecnico amministrativo che intende iscriversi a corsi di laurea, a master, corsi di formazione e perfezionamento è tenuto ad informare il responsabile della struttura in cui presta servizio.

2. L'informazione non deve essere fornita qualora la frequenza al corso non avvenga in orario di servizio.

#### Art. 9 Incompatibilità e casi di esclusione

1. L'agevolazione richiesta e concessa, decade qualora il dipendente cessi il proprio rapporto lavorativo con l'Ateneo.

2. Il dipendente che abbia presentato domanda ed ottenuto la borsa di studio regionale, decade dal beneficio previsto dal presente regolamento.

3. La fruizione di altre tipologie di borsa di studio assegnate per il corso di iscrizione, sono incompatibili con la richiesta di agevolazione prevista dal presente regolamento.

#### Art. 10 Decorrenza

1. Il presente regolamento è in vigore a decorrere dall'a.a. 2018/2019.

---