

DOMANDA CONSEGUIMENTO TITOLO

Questa guida ha lo scopo di illustrare la procedura da seguire per inoltrare la DOMANDA CONSEGUIMENTO TITOLO OnLine.

Per i corsi di laurea tradizionali (triennali, magistrali, ciclo unico) ricordati preventivamente di compilare il questionario almalaurea. Maggiori informazioni su almalaurea.it

Al termine della procedura i docenti che indicherai quali relatori della tua tesi riceveranno una notifica che li informerà che hai presentato domanda conseguimento titolo.

DOMANDA CONSEGUIMENTO TITOLO

Collegati al sito <http://studiare.unife.it> ed effettua la LOGIN con le tue credenziali. Successivamente clicca sulla voce **AREA STUDENTE** ed infine **CONSEGUIMENTO TITOLO**

Benvenuto 

Benvenuto nella tua area riservata.

Dati Personali Visualizza dettagli ▶ Status Studente

Pannello di controllo Nascondi dettagli ▼ Messaggi

Messaggi Personali

Mittente	Titolo
nessun mes	

Processo	Stato	Da fare
Tasse	● scadute	visualizza
Piano carriera	● non modificabile	
Appelli disponibili	● 0 appelli disponibili	
Iscrizioni appelli	● 0 prenotazioni	

Note

Note

Semaforo controllo	Codice controllo	Descrizione controllo	Data Nota	Testo Nota
nessuna nota				

Area Riservata

Logout

Cambia Password

← Area Studente

Messaggi

Consensi Privacy

Foto

Anagrafica

Iscrizioni

Libretto / Piano

Conseguitamento Titolo

Compilazione Piano

Scelta Lingue

DOMANDA CONSEGUIMENTO TITOLO

Per alcuni corsi di studio è obbligatorio compilare il questionario di AlmaLaurea. Nel caso non lo avessi fatto clicca su Registrazione ad AlmaLaurea e procedi con la compilazione, altrimenti prosegui cliccando su **PROCEDI CON IL PROCESSO DI CONSEGUIMENTO TITOLO**



» Consegimento titolo

Bacheca conseguimento titolo

Non sono stati presentati né la domanda di conseguimento titolo né la tesi.

[Procedi con il processo di conseguimento titolo](#) [Registrazione ad AlmaLaurea](#)

Home SOS Studenti Portale d'Ateneo MyDesk Studenti

DOMANDA CONSEGUIMENTO TITOLO

Appariranno quindi i vari punti previsti dal processo. Proseguì cliccando su **CONSEGUIMENTO TITOLO**

Conseguimento titolo

Attraverso le pagine seguenti sarà possibile effettuare l'inserimento della domanda conseguimento titolo.

Ricorda che per alcuni corsi di studio è obbligatorio il questionario di [AlmaLaurea](#).
Prima di continuare verifica di averlo già compilato.

Attività	Sezione	Stato
A - Scelta sessione e appello		
	Scelta sessione e appello	
	Controlli di sistema	
B - Questionari richiesti prima della conferma dell'ammissione		
	Selezione questionario da compilare	
C - Informazioni carriera dello studente		
	Esami sostenuti	
	Esami da sostenere	
D - Inserimento informazioni della tesi		
	Informazioni tesi	
	Gestione scelta Tesi	
	Inserimento tipo esame-Tesi	
	Ricerca ed inserimento del settore e della disciplina	
	Elenco delle tipologie dei relatori	
E - Conferma finale di inserimento informazioni domanda e tesi		
	Informazioni tesi	
	Conferma	

[Conseguimento titolo](#)

DOMANDA CONSEGUIMENTO TITOLO

Procedere con la scelta della sessione/appello desiderati e cliccare su AVANTI



Scelta sessione e appello

Scegliere la sessione e l'appello in cui si desidera conseguire il titolo finale.

Sessione e appello

Appelli* Appello APPELLO DEL GIORNO 21/06/2020 della sessione SESSIONE ESTIVA dal 01/04/2020 al 31/07/2020

Appello	Anno accademico	Sessione	Data	Dettaglio
APPELLO DEL GIORNO 21/06/2020	2019/2020	SESSIONE ESTIVA	21/06/2020	Visualizza

Indietro **Avanti**

DOMANDA CONSEGUIMENTO TITOLO

Verranno eseguiti tutti i controlli propedeutici alla presentazione della domanda. Si può proseguire solo se tutti i controlli risultano superati. clicca su **AVANTI**

Controlli propedeutici alla domanda conseguimento titolo

Sono stati effettuati i seguenti controlli propedeutici all'inserimento della domanda conseguimento titolo.

Studente

Nome

Cognome

Matricola

Corso di studio

Controlli domanda

1. ● Compilazione del questionario di AlmaLaurea

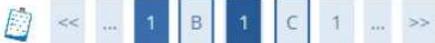
Indietro **Avanti**

DOMANDA CONSEGUIMENTO TITOLO

Verranno quindi mostrati i questionari delle indagini riservate ai laureandi fra cui quello (obbligatorio) riguardante le norme comportamentali sui festeggiamenti di laurea. Per procedere alla compilazione cliccare su COMPILA

Elenco questionari

In questa pagina sono elencati i questionari compilabili.



Questionario	Stato	Azioni
Norme comportamentali cui attenersi in occasione dei festeggiamenti che fanno seguito alle sedute di laurea *		Compila
Valutazione del percorso di formazione *		Compila

[Indietro](#) [Avanti](#)



DOMANDA CONSEGUIMENTO TITOLO

Per procedere con la compilazione di ciascun questionario cliccare sulla voce INIZIA UNA NUOVA COMPILAZIONE

» Lista Questionari

Pagina riassuntiva.

Compilazioni del questionario "Norme comportamentali cui attenersi in occasione sedute di laurea"

il questionario / l'istanza "Norme comportamentali cui attenersi in occasione dei festeggiamenti che fanno per un massimo di 1 volta

Nessun dato da visualizzare
Non sono presenti compilazioni pregresse.

Inizia una nuova compilazione

Legenda

= Confermato = Non Confermato = Non Accessibile

Proseguì

DOMANDA CONSEGUIMENTO TITOLO

Al termine di ciascuna compilazione cliccare sulla voce CONFERMA in basso a sinistra.
N.B. ripetere l'operazione per ciascun questionario obbligatorio

Questionario

Riepilogo Norme comportamentali cui attenersi in occasione dei festeggiamenti che fanno seguito alle sedute di laurea

 Il questionario non è stato **CONFERMATO**.

 Tutte le domande del questionario sono complete.

Conferma Esci  Stampa

PAGINA 1

 **NORME COMPORTAMENTALI CUI ATTENERSI IN OCCASIONE DEI FESTEGGIAMENTI CHE FANNO SEGUITO ALLE SEDUTE DI LAUREA**

Ove tali festeggiamenti sfociassero in comportamenti penalmente perseguibili, integrando fattispecie di danneggiamento o deturpamento (artt. 345, 635, 635-bis, 664, 639, 733 cod. pen.), furto (art. 624 cod. pen.), molestie (artt. 659, 660 cod. pen.), l'Ateneo provvederà a denunciare i responsabili all'Autorità giudiziaria per l'irrogazione delle previste sanzioni. Nel caso di danni l'Università esperirà le appropriate azioni previste dall'ordinamento, in particolare a carattere risarcitorio, nei confronti dei responsabili.

Ho preso visione di quanto sopra esposto e mi impegno a osservare le norme comportamentali richiamate, consapevole delle conseguenze penali connesse alla loro inosservanza e a portarle a conoscenza delle autorità competenti. Partecipo ai festeggiamenti per la mia laurea.

Modifica Pagina 1

Conferma Esci  Stampa

DOMANDA CONSEGUIMENTO TITOLO

Apparirà quindi una maschera (opzionale) che permette di dichiarare eventuali esami non ancora presenti in carriera (perché non ancora sostenuti o non ancora verbalizzati). Cliccare quindi su AVANTI

Esami sostenuti

Indicare tutti gli esami sostenuti ma non ancora verbalizzati.
[Clicca qui](#) per verificare se tutti i tuoi esami presenti sul libretto sono stati registrati e inserisci nella tabella sottostante gli eventuali esami mancanti.

Insegnamento	Crediti	Voto/Giudizio	Lode	Data	Professore
DISEGNO 2	6	27	<input type="checkbox"/>	16/01/2020 (gg/MM/yyyy)	Luciano Verdi
			<input type="checkbox"/>	(gg/MM/yyyy)	
			<input type="checkbox"/>	(gg/MM/yyyy)	
			<input type="checkbox"/>	(gg/MM/yyyy)	

Indietro **Avanti** ←

DOMANDA CONSEGUIMENTO TITOLO

Procedere quindi con l'inserimento di:

- Titolo della tesi
- Attività didattica associata alla tesi
- Parole chiave per l'indicizzazione Almalaurea
- L'opzione Almalaurea riguardante la pubblicazione del proprio curriculum
- L'opzione per la consultazione della propria tesi

Cliccare quindi su AVANTI

The screenshot shows a web form titled "Deposito titolo tesi" with a progress indicator at the top showing steps 1, 2, and 3, with step 1 being the current step. The form contains the following fields and options:

- Tipo tesi***: A dropdown menu with "Elaborato Scritto" selected.
- Titolo tesi***: A large text input field. Below it, a note states "Il testo può essere lungo al massimo 4000 caratteri".
- Lingua tesi***: A dropdown menu with "ITALIANO" selected.
- Attività didattica**: A dropdown menu with "-" selected.
- Parola chiave 1**, **Parola chiave 2**, **Parola chiave 3**, **Parola chiave 4**, **Parola chiave 5**: Five separate text input fields.
- Opzioni Almalaurea***: Two radio button options: "Autorizza la pubblicazione del curriculum" (selected) and "Non autorizza la pubblicazione".
- Consultazione tesi***: A dropdown menu with "-" selected.

At the bottom of the form, there are two buttons: "Indietro" and "Avanti". A red arrow points to the "Avanti" button.

DOMANDA CONSEGUIMENTO TITOLO

Confermare come tipo
tesi DISCUSSIONE
PUBBLICA E cliccare su
AVANTI

Progress indicator: << ... 1 2 **3** 4 5 ... >>

Tipo esame tesi

Inserire il tipo esame per la tesi.

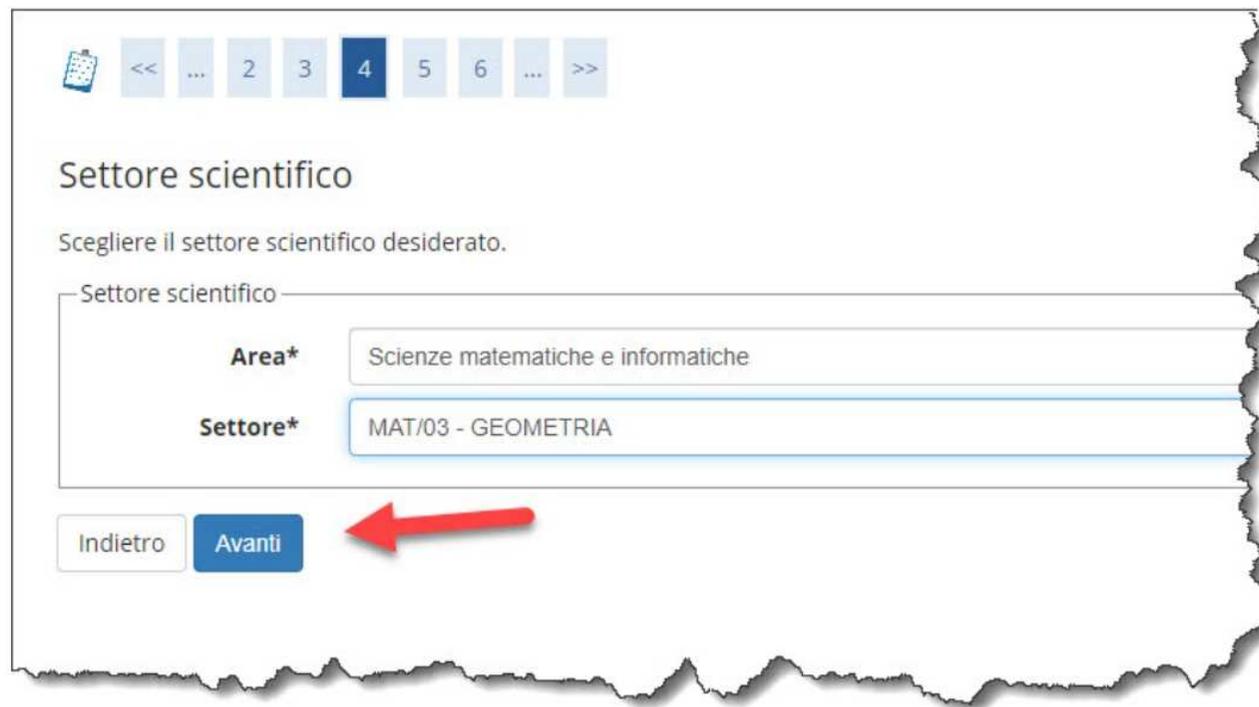
Tipo esame

Tipo esame* Discussione Pubblica

Indietro **Avanti**

DOMANDA CONSEGUIMENTO TITOLO

Procedere quindi con la scelta dell'AREA e del Settore Scientifico Disciplinare attinente la tesi e cliccare su AVANTI



Settore scientifico

Scegliere il settore scientifico desiderato.

Settore scientifico

Area*	Scienze matematiche e informatiche
Settore*	MAT/03 - GEOMETRIA

Indietro Avanti

DOMANDA CONSEGUIMENTO TITOLO

Si procede quindi con l'indicazione dei Relatori. Apparirà una maschera che mostra, per ciascuna figura, i minimi e i massimi richiesti. Per continuare è necessario soddisfare i minimi. Per aggiungere un relatore cliccare su AGGIUNGI

<< ... 3 4 5 6 E ... >>

Elenco relatori

Verificare i relatori indicati per la tesi.

Elenco dei tipi relatore da inserire per la tesi.

Tipo relatore	Min	Max	Azioni
Relatore/Tutore	1	1	
Secondo relatore	0	1	
Correlatore	0	2	

 Nessun dato da visualizzare
Nessun relatore associato alla tesi.

DOMANDA CONSEGUIMENTO TITOLO

L'aggiunta di un relatore prevede la ricerca dell'anagrafica fra quelle esistenti. Inserire quindi le iniziali del cognome e premere AVANTI per eseguire la ricerca

Ricerca relatore

Inserire i dati per cercare il relatore della tesi.
N.B. il relatore/tutore deve essere obbligatoriamente un DOCENTE

Ricerca relatore _____

Cognome



DOMANDA CONSEGUIMENTO TITOLO

Successivamente apparirà l'esito della ricerca. Procedere quindi alla scelta del relatore e proseguire con **AVANTI**. N.B. i relatori/tutori possono essere scelti solo fra i **DOCENTI**. Tutte le altre figure indicate possono essere scelte fra i **SOGGETTI ESTERNI** o inserite ex novo solo se non presenti.

Scelta relatore

Selezionare o inserire i dati del relatore della tesi.

N.B. il relatore/tutore deve essere obbligatoriamente un **DOCENTE** che **NON** deve essere scelto/inserito fra i **Soggetti esterni**

Relatori

Docenti

- TRALLI ANTONIO MICHELE (Dipartimento di Ingegneria) (Ruolo: Non assegnato)
- TRALLI VELIO (Dipartimento di Ingegneria) (Ruolo: Professori Associati)

Soggetti esterni

- TRALLI ANTONIO
- TRALLI ANTONIO
- TRALLI SERGIO
- TRALLI SERGIO
- TRALLI SERGIO

Altro relatore

Cognome

Nome

Email



DOMANDA CONSEGUIMENTO TITOLO

Una volta terminati tutti gli inserimenti proseguire cliccando su AVANTI



Elenco relatori

Verificare i relatori indicati per la tesi.

Elenco dei tipi relatore da inserire per la tesi.

Tipo relatore	Min	Max	Azioni
Secondo relatore	0	1	Aggiungi
Correlatore	0	2	Aggiungi

Elenco dei relatori associati alla tesi.

Relatore	Tipo relatore	Azioni
TRALLI VELIO	Relatore/Tutore	Elimina

[Indietro](#) [Avanti](#) 

DOMANDA CONSEGUIMENTO TITOLO

Verrà mostrata quindi una schermata di riepilogo. Controllare i dati inseriti e proseguire cliccando su AVANTI

Conferma tesi

Controlla le informazioni inserite riguardo alla tesi.

Studente

Nome _____
Cognome _____
Matricola _____
Corso di studio _____
Percorso di studio _____
Ordinamento _____

Informazioni Tesi

Titolo della tesi _____ Titolo tesi _____
Banca dati AlmaLaurea _____ Autorizza la pubblicazione del curriculum _____
Modalità di consultazione della tesi _____ Consultazione autorizzata _____
Attività di didattica di tesi _____ FISICA TECNICA II _____
Tipologie di esame associate alla regole di conseguimento titolo _____ Discussione Pubblica _____
Settore scientifico disciplinare _____ MAT/03 - GEOMETRIA _____

Elenco dei relatori associati alla tesi.

Relatore	Tipo relatore	Dipartimento	Ruolo	Docente/Soggetto esterno
TRALLI VELIO	Relatore/Tutore	Dipartimento di Ingegneria	Professori Associati	Docente

Indietro **Avanti** 

DOMANDA CONSEGUIMENTO TITOLO

Infine terminare il processo cliccando su **COMPLETA DOMANDA CONSEGUIMENTO TITOLO**

Conferma conseguimento titolo

Verifica i dati inseriti per il conseguimento titolo.

Sessione/appello

Anno accademico	2019/2020
Sessione di laurea	SESSIONE ESTIVA
Data inizio sessione di laurea	01/04/2020
Data fine sessione di laurea	31/07/2020
Data appello di laurea	21/06/2020
Appello di laurea	APPELLO DEL GIORNO 21/06/2020
Dettaglio appello	Vai al dettaglio appello

Informazioni Tesi

Titolo della tesi	Titolo tesi
Banca dati AlmaLaurea	Autorizza la pubblicazione del curriculum
Attività di didattica di tesi	FISICA TECNICA II
Settore scientifico disciplinare	MAT/03 - GEOMETRIA

Elenco dei relatori associati alla tesi.

Relatore	Tipo relatore	Docente/Soggetto esterno
TRALLI VELIO	Relatore/Tutore	Docente



DOMANDA CONSEGUIMENTO TITOLO

Procedere quindi al pagamento del contributo previsto cliccando sulla voce di menù PAGAMENTI. Il pagamento sarà visibile come in figura. Cliccando sul numero della fattura sarà possibile iniziare la procedura del pagamento.

W > Tasse

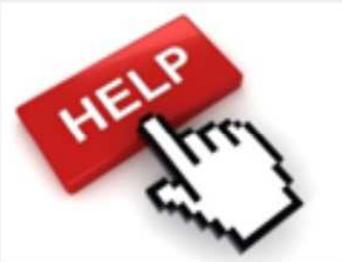
Elenco Tasse

INFO TASSE

Addebiti fatturati

Fattura	Data Scadenza	Importo	Stato Pagamento	pagoPA abilitato
+ 1556854		16,00 €	● non pagato	● ABILITATO
+ 1105467		60,00 €	● pagato confermato	
+ 1552889	31/10/2019	156,00 €	● pagato	
+ 1406689	31/10/2018	156,00 €	● pagato confermato	
+ 1381703	03/04/2018	586,00 €	● pagato confermato	
+ 1360284	31/01/2018	586,00 €	● pagato confermato	
+ 1339539	14/12/2017	586,00 €	● pagato confermato	
+ 1307947	31/10/2017	156,00 €	● pagato confermato	

Passaggio di Corso
Scelta orientamento
Domanda di trasferimento
Domanda di rinuncia
Domanda di sospensione carriera
Canali tematici
Pagamenti
Dati Economici
Autocertificazioni
Atti Amministrativi
Scelta percorso
Test di Ammissione
Test di Orientamento
Credito Fascicolo Studente



Per assistenza, è possibile collegarsi a:
sos.unife.it

Post Laurea

Cognome:*

Nome:*

Email (no PEC):*

Cellulare:*

Ambito di interesse:*

Allegato:*



Richiesta: