Università degli Studi di Ferrara

Settore Orientamento e formazione post-laurea
Ufficio Carriere post-laurea

Università degli Studi di Ferrara
Settore Orientamento e formazione post-laurea
via Saragat, 1 • 44122 Ferrara
www.unife.it/it/corsi/formazione-insegnanti
pec: ateneo@pec.unife.it

RILASCIO CERTIFICATI IN BOLLO

ALLA MAGNIFICA RETTRICE
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA

II/la sottoscritto/a …….....

nato/a a …… il ……

abilitat*/specializzat* nell'anno accademico …… nel corso ……..……

.....

CHIEDE

Il rilascio di n. …….. certificati in bollo, attestanti/e ……..……

.....

.....

Consapevole che il certificato richiesto non potrà essere prodotto agli organi della Pubblica Amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi (Art. 15, Legge del 12/11/2011 n. 183) e informato del fatto che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti deII'ART. 46 D.P.R. n. 445/2000.

Chiede inoltre, in alternativa:

☐ Invio all'indirizzo PEC ……..……

Nel caso il richiedente non sia titolare di indirizzo PEC personale, è possibile utilizzare l'account di altra persona, a condizione di allegare i documenti di seguito indicati:

- copia di un valido documento di riconoscimento del delegato
- delega al/alla titolare della PEC, con l'autorizzazione alla ricezione, contenente nome e cognome, data e luogo di nascita del delegato/a

☐ Ritiro presso l'Ufficio Carriere Post Laurea – Via Saragat n.1– Blocco B, 4° piano – Ferrara, esclusivamente su appuntamento, tramite la piattaforma U-First. Il ritiro può essere effettuato personalmente dall'interessato oppure da persona munita di delega e del documento di identità del delegato/a e del delegante.

Università degli Studi di Ferrara
Settore Orientamento e formazione post-laurea
via Saragat, 1 • 44122 Ferrara
www.unife.it/it/corsi/formazione-insegnanti
pec: ateneo@pec.unife.it

☐ Invio tramite corriere, al seguente indirizzo, previo pagamento del contributo di spedizione che verrà caricato nell'area riservata studente:

Nome e cognome ……..……..

Via ……..…… n. ……..……..

CAP …….. Città ……...…….. Prov. ……

Solleva l'Università da ogni responsabilità in caso di smarrimento, furto, deterioramento o mancato recapito di quanto inviato.

Allega copia di un valido documento di riconoscimento.

Data .....

……
firma