



Daniele Putrino

Nazionalità: Italiana | **Sesso:** Maschile | **Numero di telefono:** (+39) 0532293171 (Lavoro) | **Indirizzo e-mail:**

ptrdnl@unife.it | **LinkedIn:** <https://it.linkedin.com/in/daniele-putrino-30255b139> |

Indirizzo: via L. Ariosto 35, 44121, Ferrara, Italia (Lavoro)

● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

09/2016 – 03/2019 Ferrara, Italia

LAUREA MAGISTRALE IN ECONOMIA, MERCATI & MANAGEMENT LM/77 Università degli studi di Ferrara

09/2012 – 07/2016 Catania, Italia

LAUREA IN SCIENZE DELL'ECONOMIA E DELLA GESTIONE AZIENDALE Università degli studi di Catania

09/2017 – 02/2018 Bruxelles, Belgio

ERASMUS PRESSO ICHEC BRUSSELS MANAGEMENT SCHOOL ICHEC Brussels Management School

09/2007 – 07/2012 Adrano, Italia

DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE Istituto P. Branchina

10/2012 – 11/2012 Parigi, Francia

PROGETTO PON: CORSO DI LINGUA FRANCESE Progetto PON

● ESPERIENZA LAVORATIVA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA – FERRARA, ITALIA

RESPONSABILE UFFICIO BILANCIO UNICO E CONTABILITÀ – 16/07/2023 – 30/06/2026

- predisposizione bilancio preventivo
- predisposizione bilancio consuntivo
- gestione attività ordinarie dell'ufficio
- armonizzazione contabilità generale e analitica
- predisposizione atti amministrativi quali delibere e decreti

RESPONSABILE UFFICIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO CONSUNTIVO – 01/07/2026 – Attuale

- predisposizione bilancio preventivo
- predisposizione bilancio consuntivo
- gestione attività ordinarie dell'ufficio
- gestione configurazioni contabili dell'applicativo utilizzato
- armonizzazione contabilità generale e analitica; armonizzazione alla contabilità Accrual
- predisposizione atti amministrativi quali delibere e decreti

IMPIEGATO PRESSO UFFICIO BILANCIO UNICO E CONTABILITÀ – UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA

– 16/03/2020 – 15/07/2023 – FERRARA, ITALIA

IMPIEGATO SPECIALIST FIXED ASSETS AND ACCONT PAYABLE – LIVANOVA LTD – 01/07/2019 – 15/03/2020 –

MIRANDOLA, ITALIA

- rapporti con i fornitori
- gestione fatturazione passiva
- gestione contabile beni immobili

- tirocinio formativo presso CINECA, BU Atenei, area Servizi. Attività di consulenza CO e supporto applicativo

COLLABORATORE PART-TIME PRESSO LA SEGRETERIA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA – UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA – 01/11/2015 – 31/03/2016 – CATANIA, ITALIA

COLLABORATORE PART-TIME PRESSO PAOLITA LTD – PAOLITA LTD – 01/08/2012 – 31/08/2012 – LONDRA, REGNO UNITO

- collaborazione in ambito marketing e rapporti con il mercato italiano

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B2	B2	B2	B2	B2
FRANCESE	B2	B2	B2	B2	B2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **COMPETENZE**

Buon utilizzo di MS – Office: Word, Excel, Power Point, Outlook etc.

● **PATENTE DI GUIDA**

Patente di guida: B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".