

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Il sottoscritto Raneri Riccardo, ai sensi degli art.46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	RANERI RICCARDO
Indirizzo	VIA ELIGIO MARI 61/E 44123 FERRARA
Telefono	3293198963
Fax	
E-mail	riccardo.raneri@unife.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	19.02.1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Dal 01.09.1995 al 31.08.1998 pratica presso studio di dottori commercialisti
15.01.1998 a oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Università degli Studi di Ferrara |
| • Tipo di azienda o settore | Università |
| • Tipo di impiego – Qualifica rivestita | Dal 15.01.1998 a 31.10.2016 Funzionario - Segretario di dipartimento |
| • Principali mansioni e responsabilità | Dal 01.11.2016 a 15.05.2018 – Responsabile Ufficio Patrimonio Università di Ferrara
Dal 16.05.2018 a oggi Funzionario - Segretario di dipartimento |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|--|
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | - 2025 Gli eventi come strumento di comunicazione per PA ed Aziende |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | - 2025 Il ruolo del preposto d'ufficio in Ateneo |
| • Qualifica conseguita | - 2025 La gestione del conflitto e dello stress nei luoghi di lavoro |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | - 2025 Il codice di comportamento dei pubblici dipendenti quale fondamento etico del regime anticorruzione |
| • Date (da – a) | - 2024 Codice Etico e Codice di comportamento nella PA e ad UNIFE |
| | - 2024 Monitoraggio sull'assolvimento degli obblighi di trasparenza |
| | - 2023 Teambuilding and management skills empowerment |
| | - 2023 Benefici fiscali e opportunità per le imprese che investono e finanziano la ricerca |
| | - 2023 Monitoraggio e valutazione della Terza Missione |
| | - 2023 Tecniche di redazione di delibere e decreti |
| | - 2022 Corso di Formazione sugli Atti Convenzionali |
| | - 2021 Corso antiriciclaggio nella pubblica amministrazione |
| | - 2021 |
| | - 2021 |
| | - |

-
-
-
- 2021 La policy di Ateneo e approfondimento dei ruoli e delle responsabilità del personale
- 2020 La trasparenza nelle PA
- 2020 Corso sistema di prevenzione alla corruzione nelle PA
- 2020 Formazione specialistica: auditing VII programma quadro UE
- 2019 Attestato di addetto antincendio
- 2019 Formazione specialistica in materia di anticorruzione
- 2019 Corso di Formazione in materia di prevenzione della corruzione - Modulo "Personale"
- 2019 Corso di Formazione in materia di prevenzione della corruzione - Modulo "Appalti"
- 2019 Incontro formativo sul Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture
- 2018 Corso sulla digitalizzazione dei decreti
- 2018 Corso sull'accessibilità dei documenti elettronici
- 2018 Incontro informativo sulla previdenza complementare
- 2017 Seminario formativo "Stimolare il confronto costruttivo". Gestione risorse umane
- 2017 "Persone giuste al posto giusto" Gestione risorse umane
- 2017 "Motivare, guidare, ottenere i risultati" nell'ambito del ciclo "Risorse Umane" Gestione risorse umane
- 2016 Incontro formativo sulle convenzioni.
- 2016 Etica pubblica e anticorruzione.
- 2016 Horizon 2020: Rendicontazione e audit.
- 2016 Percorso formativo contabile su contratti e incarichi.
- 2015 La contabilità economico patrimoniale negli Atenei.
- 2014 L'attuazione della legge anticorruzione.
- 2013 Sistema di contabilità economico-patrimoniale e bilancio unico d'Ateneo.
- 2013 Incontro informativo sul nuovo sistema di contabilità.
- 2012 Camera di Commercio di Ferrara: "Agevolazioni fiscali per le imprese che investono in ricerca universitaria".
- 2012 Maggioli: formazione e consulenza. Convegno su: "Appalti pubblici".
- 2012 ANVUR: Presentazione sul sistema di autovalutazione, valutazione e accreditamento.
- 2011 Convegno didattico formativo Università di Sassari.
- 2010 Corso didattico formativo per responsabili strutture Universitarie. Università di Palermo. Acquisizione di informazioni di carattere contabile, amministrativo, fiscale e organizzativo.
- 2010 Corso per project manager – Bologna
- 2009 Convegno "Il lavoro pubblico e la sfida della riforma Brunetta. Università di Ferrara e prefettura di Ferrara.
- 2009 Il mercato elettronico della P.A. Università di Ferrara e Consip.
- 2008 Incontro VII Programma quadro di RST: la gestione e rendicontazione dei progetti". Università di Parma.
- Corso didattico formativo per responsabili delle strutture universitarie Università di Palermo. Acquisizione di informazioni di carattere contabile, amministrativo, fiscale e organizzativo.
- 2008 "la motivazione dei collaboratori". Centro di formazione manageriale e gestione d'impresa della CCIAA di Bologna.
- 2007 "la motivazione dei collaboratori". Centro di formazione manageriale e gestione d'impresa della CCIAA di Bologna.
- 2004 Gestione amministrativo contabile dei centri autonomi di spesa. Università di Perugia. Acquisizione di informazioni di carattere contabile, amministrativo, fiscale e organizzativo.
- 2004 Corso didattico formativo per responsabili strutture Universitarie. Università di Palermo. Acquisizione di informazioni di carattere contabile, amministrativo, fiscale e organizzativo.
- 2004 Corso didattico formativo per responsabili strutture Universitarie. Università di Siena. Acquisizione di informazioni di carattere contabile, amministrativo, fiscale e organizzativo.
- 2003 Convegno nazionale responsabili delle strutture universitarie. Università di Cagliari. Acquisizione di informazioni di carattere contabile, amministrativo, fiscale e organizzativo.

- 2002 Corso didattico formativo per responsabili strutture Universitarie. Università di Palermo. Acquisizione di informazioni di carattere contabile, amministrativo, fiscale e organizzativo.
- 2001 Convegno nazionale per responsabili delle strutture amministrative. Università Tor Vergata Roma. Acquisizione di informazioni di carattere contabile, amministrativo, fiscale e organizzativo.
- 2001 Corso di aggiornamento per responsabili delle strutture amministrative. Università di Siena. Acquisizione di informazioni di carattere contabile, amministrativo, fiscale e organizzativo.
- 2000 Corso di aggiornamento per responsabili delle strutture amministrative. Università di Siena. Acquisizione di informazioni di carattere contabile, amministrativo, fiscale e organizzativo.
- 1999 Corso di aggiornamento per responsabili delle strutture amministrative. Università di Siena. Acquisizione di informazioni di carattere contabile, amministrativo, fiscale e organizzativo.

Oltre a questi corsi vi sono diversi attestati per corsi interni dell'Università di Ferrara

- 1995 Laurea in economia e commercio conseguita il 10.07.1995 presso l'Università degli Studi di Bologna. Titolo della tesi: "Il capitale di liquidazione: aspetti fiscali e di diritto positivo".

Materia della tesi: ragioneria generale ed applicata corso progredito.

Relatore Prof. Antonio Maccena.

Competenze in ambito economico contabile, gestionale e organizzativo. Inserito nel Consiglio Direttivo dell'Università di Ferrara per il passaggio alla contabilità economico patrimoniale con competenze tecniche in merito alla verifica e predisposizione dei programmi a supporto che organizzative per la predisposizione della contabilità nei Dipartimenti.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONA

BUONA

BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CONOSCENZA DEI PIÙ IMPORTANTI PROGRAMMI DI GESTIONE (MICROSOFT WORD EXCEL). UTILIZZO QUOTIDIANO DEL PERSONAL COMPUTER.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida A e B. patente nautica.

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi del d.lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Ferrara, li 17.02.2026

Il dichiarante
(firma per intero e leggibile)