



PROFILO e Ruolo

Personale tecnico-amministrativo, area dei funzionari amministrativa-gestionale; responsabile Ufficio Formazione e Politiche del Personale

COMPETENZE

- Formazione: pianificazione, erogazione, monitoraggio;
- Risorse Umane: gestione carriere, smart working, telelavoro, welfare, rilevazione presenze, attività sindacali, reclutamento;
- Progetti di ricerca: audit, monitoraggio, rendicontazione;
- Bandi: scouting e diffusione, contatti con Enti banditori, supporto partecipazione, redazione linee guida e FAQ, predisposizione bandi;
- Etica: supporto redazione documenti relativa alla tematica
- Redazione atti convenzionali, decreti, delibere, verbali;
- Pari opportunità: inclusione, disabilità, Gender Equality Plan, Bilancio di genere

COMPETENZE TRASVERSALI

- innata predisposizione al coordinamento
- dimestichezza nelle dinamiche di gruppo
- abilità e autonomia nel pianificare il lavoro in base alle priorità e a condividere scelte con colleghi e superiori
- spiccata propositività
- entusiasmo e precisione
- disponibilità ad adattare le abitudini in funzione dei carichi di lavoro e ad assumere nuovi ruoli
- ottime capacità relazionali
- ottima proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva, propensione a parlare in pubblico testimoniata anche da diverse partecipazioni a congressi e seminari come relatrice
- ottime capacità di scrittura
- buona capacità di apprendimento e ferrea volontà nel raggiungimento degli obiettivi prefissati avendo cura di migliorare e tenere costantemente aggiornate le proprie conoscenze e competenze

LINGUE

Italiano - Madrelingua
Inglese - Scolastico
Francese - Scolastico

COMPETENZE INFORMATICHE

Pacchetto office, dimestichezza con i principali social, piattaforme per videoconferenze

ULTERIORI AMBITI DI INTERESSE

PNRR, project management, impatto e sostenibilità, redazione e studio regolamenti con relativa predisposizione di linee guida, proprietà intellettuale, diffusione risultati della ricerca, fundraising, start-up e spin-off, organizzazione eventi, comunicazione

INFORMAZIONI VARIE

Disponibile a trasferte e spostamenti
Auto e moto munita
Volontaria Telethon
Assistenza bisognosi
Realizzazione lavori di decoupage a maglia e cucito
Recitazione, lettura, viaggi

Roberta Russo

ISTRUZIONE

• Università degli Studi di Milano

Corso Perfezionamento "Diritti e Inclusione delle persone con disabilità" 2023 – in corso

• Università degli Studi di Padova

Master di I Livello in Project Management e gestione dell'Innovazione; giudizio: buono (ottimo, buono, discreto, sufficiente) 2022

• Università degli Studi di Ferrara

Laurea in Scienze dell'educazione - voto 103/110

Tesi: "Il paradigma delle competenze tra rilevazione e bilancio: alcune esperienze concrete in provincia di Ferrara"

2010

• Università degli Studi di Ferrara, Scuola Superiore Pubblica Amministrazione e Ministero pari opportunità

Corso universitario "Donne Politica e Istituzioni" – voto 28/30

2006

• Università degli Studi di Ferrara

Certificazione European Computer Driving Licence

2006

• Istituto Tecnico Commerciale "A. Serra" di Napoli

Diploma di Perito Tecnico Commerciale e Programmatore, votazione di 50/60
Luglio 1987

ESPERIENZE LAVORATIVE

Università degli Studi di Ferrara gennaio 1997 ad oggi:

- marzo 2024 Ufficio Formazione e Politiche del Personale
- agosto 2022 Unità processi trasversali ricerca - Ripartizione Ricerca
- febbraio 2012-luglio 2022 Ufficio Ricerca Nazionale - Ripartizione Ricerca
- ottobre 2007-gennaio 2012 Ufficio Selezione Personale - Ripartizione Personale
- marzo 2001-ottobre 2007 Ufficio Personale Tecnico Amministrativo - Ripartizione Personale

• gennaio 1997-marzo 2001 Clinica Psichiatrica - Facoltà di Medicina

Università degli Studi di Napoli "Federico II" 1990-dicembre 1996

- Presidenza Facoltà di Medicina Veterinaria dicembre 1990-dicembre 1996;
- Dipartimento di Informatica e Sistemistica della Facoltà di Ingegneri - borsa di studio, 24 mesi, bandita dal CNR nell'ambito della tematica: Linguaggi paralleli

ALCUNI RECENTI INCARICHI E NOMINE

- Componente in diverse commissioni di concorso di Ateneo
- Ottobre 2025 nominata con Decreto del Direttore Generale componente del gruppo di lavoro per la gestione e la rendicontazione dei finanziamenti del Progetto PRISMA. Anno 2025
- Maggio 2025 nominata con Decreto Rettorale componente Gruppo di lavoro per la redazione del Bilancio 2025, 2026, 2027 e dell'aggiornamento 2026 e 2027 del Piano di Azioni Positive dell'Università degli Studi di Ferrara
- Ottobre 2024 nominata con Decreto del Direttore Generale componente gruppo di lavoro "Integration Team 2025" finalizzato a predisposizione, monitoraggio e rendicontazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027;
- Marzo 2023 nominata componente del Gruppo di Lavoro per la realizzazione del progetto Open Access Open Science.
- settembre 2022 nominata con Decreto Rettorale componente del Gruppo di lavoro per la redazione del Bilancio di genere 2018/20 e componente del Gruppo di lavoro per la redazione del Gender Equality Plan
- gennaio 2022 - gennaio 2024 e gennaio 2024 – 2026 nominata con Decreto del Direttore Generale Presidente Comitato Unico di Garanzia

TEMATICHE CORSI FORMAZIONE SEGUITI

Pubblicazioni scientifiche, informatica, trasparenza, anticorruzione, gestione fondi, gestione contratti, programmi europei, etica, conciliazione vita e lavoro, sperimentazione animale,

Ferrara, 13 ottobre 2025

Roberta Russo