Università degli Studi di Ferrara

ATTI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DI ATENEO

SEDUTA DEL 24 LUGLIO 2026

VERBALE N. 8

Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:
Numero Repertorio, Numero Protocollo, Titolo, Classe, Fascicolo
Allegati e Riferimenti

L'anno 2026 (duemilaventisei), in questo giorno di venerdì 24 (ventiquattro) del mese di luglio, alle ore 12.00 (ore dodici), concordando di avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale, si è riunito il Nucleo di Valutazione di Ateneo, costituito con D.R. Rep. n. 1511/2025, Prot n. 292456 del 19/09/2025 e D.R. Repertorio n. 530/2026, Prot. n. 128839 del 14 aprile 2026.

Fatto l'appello risultano:

Prof. Paolo Tanganelli - presente

Dott.ssa Maria Letizia Melina - presente

Prof.ssa Patrizia Ballerini - presente

Prof. Federico Cinquepalmi - presente

Prof. Gian Carlo Avanzi - presente

Sig. Vincenzo Acquaviva – presente (dal terzo oggetto all'ordine del giorno)

Partecipano alla riunione, inoltre, la dott.ssa Paola Pagnoni, Responsabile del Settore Assicurazione della Qualità, con funzioni di segretaria verbalizzante, e la dott.ssa Patrizia Tancredi, dell'Ufficio Supporto Valutazione e Qualità.

Il dott. Marco Pisano, Direttore Generale dell'Università degli Studi di Ferrara, è stato invitato per illustrare, in apertura, la situazione dell'Ateneo in merito agli obblighi di trasparenza nella sua veste di RPCT (su tale argomento il Nucleo si deve esprimere al punto n.1 dell'ordine del giorno). Il dott. Pisano, per la sua presentazione, ha deciso di avvalersi del supporto della dott.ssa Anna Pregnolato, responsabile del Settore Compliance e Partecipate.

Constatato che il numero dei presenti è sufficiente per la validità dell'adunanza, il Coordinatore dichiara aperta la seduta e dà inizio alla discussione degli oggetti all'ordine del giorno:

Verbale n. 8 – Seduta del 24 luglio 2026

1. Attestazione obblighi di trasparenza - in funzione di OIV;
2. Allegato 3 - Sezione Performance della Relazione Annuale dei NdV - in funzione di OIV
3. Comunicazioni;
4. Parere accreditamento percorsi di formazione per insegnanti;
5. Varie ed eventuali.

In apertura di seduta, il Coordinatore informa i componenti del Nucleo di avere invitato il Direttore Generale, dott. Marco Pisano, affinché illustri la situazione in merito agli obblighi di trasparenza al 15 giugno 2026 nella sua veste di RPCT.

Il dott. Pisano, con il supporto della dott.ssa Anna Pregnolato, illustra la presentazione che costituisce l'Allegato 1 al presente verbale. Riassume anzitutto le tempistiche dei lavori e le principali novità metodologiche introdotte dall'Autorità, tra cui lo "stress test" volto a verificare l'adeguamento delle amministrazioni agli standard di dati strutturati definiti dalla Delibera ANAC n. 495/2024, con un focus rigoroso sui settori a maggior rischio (consulenti e collaboratori, bandi e contratti, conferimento degli incarichi). Quindi ricorda sia il consolidato sistema di monitoraggio semestrale attuato dall'Ateneo (e integrato nel PIAO), sia l'adozione del nuovo applicativo informatico *in-house* **TrasPA**, che ricalca l'albero della Trasparenza. Relativamente alle criticità storiche riscontrate sui formati dei *curricula vitae* nella sezione consulenti e collaboratori, vengono presentate le strategie adottate:

- Una strategia di mitigazione per bloccare le anomalie di formato alla fonte, come l'introduzione di campi obbligatori su PICA per l'autodichiarazione di conformità al formato PDF/A e l'integrazione di alert visivi vincolanti nella pagina di accesso dei candidati (interventi già attivi); sono allo studio soluzioni di sviluppo interno per superare i limiti tecnici di Cineca per arrivare ad un blocco informatico automatico alla radice (hard stop) per l'upload di file non conformi al formato aperto (interventi *in progress*);
- Una strategia di intervento volta alla regolarizzazione *ex post* dei formati anomali di pubblicazione attraverso l'assegnazione di obiettivi di *performance* e misure di anticorruzione nel PIAO 2025-27 (attività conclusa) e assegnazione di obiettivi di *performance* e misure di anticorruzione nel PIAO 2026-28 (attività in essere) con la verifica sistematica e la regolarizzazione dei documenti riferiti alle annualità 2025 e 2026, volte a garantire l'uniformità e la correttezza del formato di pubblicazione.

Infine, viene mostrata l'automatizzazione dell'architettura dati per la sezione "Bandi di gara e contratti" tramite l'integrazione con i sistemi gestionali d'Ateneo (Ugov e GAP).

Intervengono la dott.ssa Melina e il prof. Cinquepalmi per evidenziare la complessità della materia e i limiti strutturali legati alle griglie valutative di ANAC, caratterizzate da *range* di adempimento molto ampi.

Il Nucleo di Valutazione esprime il proprio ringraziamento per la dettagliata esposizione.

Il dott. Pisano e la dott.ssa Anna Pregnolato lasciano la riunione alle ore 12.38.

Sul 1° oggetto – Attestazione obblighi di trasparenza – in funzione di OIV

Si richiama la delibera ANAC 168 del 15 aprile 2026, avente ad oggetto "Attestazioni OIV, o strutture con funzioni analoghe, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione riferiti all'annualità 2025", e si precisa che, in vista della seduta odierna, una bozza della griglia di attestazione sull'assolvimento di specifici obblighi di pubblicazione è stata condivisa con i membri del Nucleo e compilata in ottemperanza alla delibera ANAC sopra menzionata, per la successiva approvazione.

Il Coordinatore fa presente che il Nucleo, in funzione di OIV, già lo scorso anno aveva deciso di richiedere una Relazione di monitoraggio al RPCT, da utilizzare ai fini dell'attestazione degli obblighi di trasparenza, la cui scadenza è fissata quest'anno al 30 luglio p.v.; per questa ragione il Coordinatore, con e-mail del 22 maggio 2026, ha invitato il dott. Pisano a redigere, in qualità di RPCT, una analoga relazione inerente al monitoraggio degli obblighi di trasparenza.

Il Direttore Generale ha provveduto a trasmettere al Nucleo la relazione richiesta sull'attività condotta (Prot. n. 237167 del 17/07/2026), che costituisce l'Allegato 2 al presente verbale, insieme a una dichiarazione tecnica sull'assenza di filtri e/o soluzioni atte a impedire l'indicizzazione e la ricerca all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi della Delibera ANAC n. 168 del 15 aprile 2026, che costituisce l'Allegato 3 al presente verbale.

Si ricorda altresì che il Nucleo, con la collaborazione dell'Ufficio Supporto Valutazione e Qualità, nel corso di questo mese (luglio 2026) ha provveduto a effettuare diversi controlli a campione sugli obblighi che è chiamato ad attestare.

Quest'anno la verifica del Nucleo di Valutazione non si limita soltanto all'attestazione degli obblighi di pubblicazione, ma riguarda anche la conformità strutturale dei dati agli schemi definiti con Delibera ANAC n. 495 del 25 settembre 2024 (poi modificata con Delibera n. 481 del 3 dicembre 2025), di cui, al momento, solo tre sono obbligatori e sono riferiti a:

- art. 4-bis d.lgs. n. 33/2013 – utilizzo delle risorse pubbliche;
- art. 13 d.lgs. n. 33/2013 – organizzazione;
- art. 31 d.lgs. n. 33/2013 – controlli su attività e organizzazione.

Dopo breve discussione, la griglia di rilevazione viene completata. Essa costituisce l'Allegato 4 al presente verbale.

Per gli obblighi che non ricadono sull'Università e per quelli che non sono obbligatori, si concorda di indicare in piattaforma ANAC la seguente indicazione: "N/A" [Non applicabile].

Il Nucleo di Valutazione, ai fini dell'adempimento richiesto, procede quindi all'approvazione della griglia di rilevazione, compilata in ottemperanza alla delibera ANAC n. 168/2026. sull'assolvimento di specifici obblighi di pubblicazione (Allegato 4, parte integrante del presente verbale), nella quale sono riportati i risultati del monitoraggio. I relativi contenuti saranno riportati

sulla piattaforma ANAC per la produzione dell'attestazione.

Il Nucleo dispone inoltre, in ottemperanza alle specifiche indicazioni contenute nella predetta delibera ANAC, che la griglia di rilevazione sull'assolvimento di specifici obblighi di pubblicazione venga pubblicata nel sito istituzionale in formato aperto, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente".

Sul 2° oggetto – Allegato 3 - Sezione Performance della Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione – in funzione di OIV

Il Coordinatore ricorda che, ai sensi del d.lgs. 19/2012 artt. 12 e 14, il Nucleo di Valutazione svolge un'attività di controllo annuale sulla corretta applicazione delle varie fasi del Sistema di Assicurazione della Qualità adottato dall'Ateneo. Nelle Linee Guida 2026 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione elaborate dall'ANVUR è stata anticipata al 31 luglio la scadenza dei dati relativi all'Allegato 3 - *Scheda di valutazione sul funzionamento del sistema di gestione del ciclo della performance dell'università (per i soli Atenei Statali)*, allo scopo di garantire all'Ateneo un contributo utile in una prospettiva ciclica.

Il Coordinatore segnala che le Linee Guida 2026 specificano che, rispetto all'anno precedente, la Scheda non è stata oggetto di modifiche sostanziali (tranne l'introduzione dei punti di attenzione 19 e 20). La sezione dedicata al PIAO è suddivisa in due sottosezioni: Valore Pubblico e *Performance*. Nella sottosezione Valore Pubblico i Nuclei sono chiamati ad esprimersi sulle modalità con cui gli Atenei hanno definito obiettivi di Valore Pubblico, sia in termini di integrazione con la strategia e con gli obiettivi di sistema, sia in termini di coinvolgimento degli *stakeholder*. I punti di attenzione della sottosezione *Performance* prendono in esame invece la coerenza tra gli obiettivi di Valore Pubblico e quelli di *performance*.

Nei giorni scorsi è stata messa a disposizione dei componenti del Nucleo, all'interno di una cartella condivisa, la bozza compilata dell'Allegato 3 alle Linee Guida, unitamente a tutta la documentazione su cui si basa la compilazione (Sistema di Misurazione e valutazione della Performance vigente, PIAO 2026-2028). Si procede con la lettura puntuale dei contenuti del documento (Allegato 5 al presente verbale). Dopo ampia discussione, viene ultimata la redazione del documento, il quale viene poi approvato all'unanimità.

Su questo punto il verbale viene redatto e approvato seduta stante.

Il Nucleo dà mandato al Coordinatore di effettuare le eventuali modifiche che si rendessero necessarie per il perfezionamento del documento al fine del corretto inserimento in piattaforma.

Il Nucleo dà mandato all'Ufficio Supporto Valutazione e Qualità di inviare copia del documento appena approvato al Direttore Generale e all'Ufficio *Performance* e di inserire i dati nella piattaforma CINECA appena possibile.

Viene contattato il sig. Vincenzo Acquaviva che alle ore 12.55 entra nella riunione telematica.

Sul 3° oggetto *Comunicazioni*

Il Coordinatore comunica che:

1. Dal 1° luglio 2026 è entrato in vigore il nuovo assetto organizzativo dell'Università degli Studi di Ferrara, che era tra gli obiettivi del Direttore Generale, come questi aveva anticipato al Nucleo nel precedente colloquio svoltosi il 16 aprile 2026.

1. Nella seduta del 30 giugno 2026 degli Organi Accademici sono state presentate dal Presidio della Qualità le nuove Linee Guida delle CPDS (allegato 6 al presente verbale), che prevedono:

- la possibilità di rinnovare, da una a due volte, l'incarico biennale per il personale docente all'interno delle CPDS (in attuazione degli obiettivi di miglioramento del Riesame AQ del 2024, già recepita nei Regolamenti tipo a dicembre 2025);

- l'introduzione di studenti "referenti di anno", che supporteranno i rappresentanti degli studenti senza far parte formalmente della CPDS, così da salvaguardare la pariteticità e la natura elettiva della commissione stessa, favorendo la partecipazione attiva degli studenti (specialmente nei corsi di studio a elevata numerosità). Questa integrazione permette di rispondere ad una specifica raccomandazione della CEV dell'ANVUR.

Sul 4° oggetto – Parere accreditamento percorsi di formazione per insegnanti

Il Coordinatore ricorda che, a seguito dell'emanazione del DPCM del 4 agosto 2023, relativo alla definizione dei percorsi universitari e accademici di formazione iniziale e abilitazione dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, l'ANVUR ha approvato e pubblicato sul proprio sito le Linee Guida per la valutazione dei requisiti di accreditamento iniziale di tali percorsi (art. 4, c. 6 del DPCM 4 agosto 2023, approvate dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR con delibera n. 231 del 26 settembre 2023) per gli anni accademici 2023/2024 e 2024/2025. Con nota MUR del 10 giugno 2026 è pervenuta all'Ateneo la comunicazione in merito alla necessità di attivare i percorsi universitari e accademici di formazione iniziale del personale docente delle scuole secondarie di I e II grado, di cui al D.P.C.M. 4 agosto 2023, per l'a.a. 2026/2027, ricordando che ai fini dell'accreditamento è necessario far riferimento alle suddette Linee Guida ANVUR, secondo cui per ogni requisito la valutazione dell'ANVUR deve tener conto del parere dei Nuclei di Valutazione delle istituzioni che propongono l'attivazione dei percorsi di formazione. A tal fine, i Nuclei di Valutazione dovranno inserire, nell'apposita piattaforma ad accesso riservato, il parere relativo a ciascun percorso di cui l'Ateneo propone l'istituzione.

Il Coordinatore ricorda altresì che, in data 13 luglio 2026, la prof.ssa Federica Ferretti, coordinatrice del "Centro Multidisciplinare per i Percorsi Universitari e Accademici di Formazione Iniziale e Abilitazione dei Docenti di Posto Comune dell'Università di Ferrara" (costituito con Decreto

Rettorale Rep. 1695/2023 Prot. 258735 del 08/11/2023) ha inviato la documentazione ai fini del parere sull'accreditamento di 4 nuovi percorsi formativi, che sono agli atti del Nucleo. Dalla piattaforma risulta che l'Ateneo non ha modificato i percorsi di formazione già attivati negli anni precedenti mentre ha proposto l'attivazione di 4 percorsi di formazione per insegnanti per l'a.a. 2026/2027, che si elencano di seguito:

CLASSE	DENOMINAZIONE PERCORSO	CFU/CFA	NUMERO MASSIMO STUDENTI
B-03	Laboratorio di fisica	60	25
B-12	Laboratori di scienze e tecnologie chimiche e microbiologiche	60	15
B-16	Laboratori di scienze e tecnologie informatiche	60	15
BC-02	Conversazione in lingua straniera (Spagnolo)	60	20
TOTALE MASSIMO STUDENTI			**75**

Nei giorni scorsi l'Ufficio Supporto Valutazione e Qualità ha provveduto a mettere a disposizione del Nucleo di Valutazione, in una cartella condivisa, tutta la documentazione caricata dall'Ateneo in piattaforma, unitamente ad una griglia di sintesi per agevolare la valutazione e ad alcuni documenti integrativi relativi alla dotazione di aule e laboratori e alle docenze dei direttori dei percorsi.

In via preliminare il Nucleo di Valutazione accerta, dalla documentazione a disposizione, che l'Ateneo ha presentato istanza di accreditamento dei nuovi sopraelencati percorsi in forma autonoma.

Il Coordinatore richiama i contenuti delle Linee Guida per la valutazione dei requisiti di accreditamento iniziale e di abilitazione dei percorsi di formazione per insegnanti per gli anni accademici 2023/24 e 2024/2025 approvate dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR con delibera n. 231 del 26 settembre 2023, e ricorda che i requisiti in merito ai quali il Nucleo è chiamato ad esprimersi sono riportati nella seguente tabella, in cui sono state sintetizzate le linee guida per la valutazione, con riferimento al contesto applicabile all'Università di Ferrara:

Articolo 6, comma 4 del DPCM	Linea guida per la valutazione
lettera c) Direttore del percorso formativo	Per le Università si richiede che il Direttore sia un Professore di ruolo di I o II fascia, afferente a uno dei SSD previsti dal piano di studi del percorso o dei percorsi formativi di cui assume la responsabilità e titolare di almeno un incarico didattico. È altresì richiesto di allegare il CV del Direttore per la verifica delle specifiche competenze. Il numero massimo di percorsi formativi di cui un singolo docente può essere Direttore deve essere coerente col numero e l'affinità

	disciplinare dei percorsi di cui è richiesta l'attivazione e con il numero di studenti di cui si prevede l'iscrizione. Al riguardo si ritiene congruo fissare in 8 il numero di percorsi formativi tematicamente affini di cui può essere Direttore un singolo docente, a condizione che il numero di studenti complessivamente iscrivibili non sia superiore a 1.000.
Lettera d) Offerta formativa determinata nel rispetto del Profilo di cui all'allegato A del DPCM	Si valuterà che: 1. la struttura del percorso formativo (inteso come insieme degli insegnamenti riferiti ai diversi SSD/SAD) sia coerente con il profilo professionale, gli standard minimi e le competenze professionali relativi alla classe di concorso, come previsti dall'Allegato A al DPCM; 2. in relazione alla classe di concorso, almeno 5 CFU/CFA delle discipline di riferimento (pari complessivamente a 16 CFU/CFA) sia riferibile a SSD/SAD caratterizzanti la classe. Per ogni disciplina andranno indicati il corrispondente SSD/SAD, il numero di CFU/CFA, la denominazione dell'insegnamento, le modalità di erogazione in presenza o a distanza (sincrona). Il numero di CFU/CFA erogati a distanza non potrà essere superiore a quello dei CFU/CFA erogati in presenza.
Lettera e) Docenti del percorso formativo con compiti di insegnamento e tutoraggio	1. la presenza di almeno 2 docenti afferenti a SSD/SAD degli ambiti comuni ai percorsi formativi e titolari di almeno un incarico didattico. Tale numerosità di docenti di riferimento si riferisce a un numero di studenti compreso entro la soglia complessiva di 1.000 per l'insieme dei percorsi formativi attivati; 2. per ogni percorso formativo attivato (classe di concorso) la presenza, ogni 1.000 studenti, di almeno 1 docente di riferimento afferente a SSD/SAD caratterizzanti il percorso formativo e titolare di almeno un incarico didattico. Ognuno di questi docenti potrà essere conteggiato come docente di riferimento per un massimo di 3 percorsi formativi, a condizione che il numero di studenti complessivamente iscrivibili non sia superiore a 1.000; 3. Nel rispetto della numerosità complessiva determinata secondo quanto previsto ai punti 1 e 2, almeno 2 docenti dovranno appartenere ai ruoli dell'istituzione o di una delle istituzioni costitutive del Centro. Con riferimento ai docenti di cui ai punti 1, 2 e 3 si specifica che per le università devono essere Professori di I o II fascia, ovvero Ricercatori a tempo indeterminato o Ricercatori a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della legge 240/2010 in possesso di ASN ovvero Ricercatori a tempo determinato di nuovo tipo di cui al d.l. 36/2023 convertito nella l. 79/2023 in possesso di ASN. 4. Qualora sia prevista l'erogazione di CFU/CFA a distanza dovrà inoltre essere assicurata, ogni 250 studenti: • la presenza di almeno 1 tutor tecnico, con funzioni di supporto (introduzione e familiarizzazione dello studente con l'ambiente tecnologico, registrazione degli accessi, salvataggio, conservazione materiali, assistenza tecnica in itinere); • la presenza di almeno 1 tutor disciplinare, con funzioni di assistenza alla didattica a distanza (esercitazioni, assistenza agli studenti, indicazioni e chiarimenti su organizzazione e contenuti del percorso). I tutor dovranno essere in possesso almeno del titolo di Laurea magistrale e di specifiche esperienze, comprovate, dall'a.a. 2024/2025, dalla partecipazione ad attività formative preordinate

	allo svolgimento delle funzioni ad essi attribuite.
Lettera f) Dotazione di aule e laboratori in cui svolgere le attività di formazione	La valutazione si riferisce alle dotazioni disponibili per le attività erogate in presenza e per quelle eventualmente erogate a distanza. È opportuno sottolineare che le attività di tirocinio e laboratorio possono essere svolte esclusivamente in presenza. Nello specifico: 1. Relativamente alle attività in presenza (didattica e/o laboratori): • Aule: il numero di posti complessivamente disponibili deve essere almeno pari al numero di studenti delle classi attivate e ne deve essere assicurata la disponibilità per l'intera durata del percorso formativo. Nel caso in cui gli studenti siano contemporaneamente distribuiti su più aule, deve essere certificata la disponibilità di dotazioni audio-video per il collegamento delle stesse. • Laboratori: nel caso di percorsi formativi che prevedono attività di laboratorio devono essere indicati i laboratori di riferimento (collocazione fisica), la congruenza della strumentazione disponibile e la capienza rispetto al numero di studenti previsti. Per ogni aula o laboratorio deve essere indicato il numero massimo di studenti ammissibili. Laddove siano previste esercitazioni individuali e/o di gruppo deve essere indicata la disponibilità di spazi adeguati. 2. Relativamente alla didattica a distanza (solo didattica, escluse attività laboratoriali): • Aule: devono essere indicate e descritte le eventuali aule virtuali utilizzate per lo svolgimento delle lezioni. • Strumentazione e software: deve essere fornita la descrizione delle attrezzature e dei software utilizzati per lo svolgimento delle lezioni a distanza in modalità sincrona. Deve altresì essere indicata la modalità di verifica degli accessi degli studenti, in modo che ne sia accertata l'effettiva partecipazione alle lezioni. Si richiede inoltre di indicare le modalità che l'istituzione intende adottare per la gestione della partecipazione degli studenti alle prove d'esame e il controllo del loro svolgimento.
Lettera g) Numero massimo di studenti ammissibili	Il numero massimo indicato deve essere coerente con i precedenti requisiti. Si valuterà in particolare la disponibilità di docenti e tutor e l'adeguatezza delle dotazioni di aule, laboratori e strumentazione.

Il Nucleo procede quindi ad analizzare e valutare singolarmente i 4 percorsi, per ciascuno dei quali emerge quanto di seguito riportato.

Percorso "Laboratori di scienze e tecnologie chimiche e microbiologiche" – B012-FI

- Il Direttore del percorso formativo, prof.ssa Martina Catani, è Professoressa di ruolo di II fascia, afferente al SSD CHEM-01/A previsto dal piano di studi del percorso formativo di cui assume la responsabilità, ed è titolare di un incarico didattico (docente dell'insegnamento "Fondamenti di didattica della chimica analitica (1)", CHEM-01/A). Dal CV emergono specifiche competenze congruenti con il ruolo di direttore del percorso formativo.

Il parere rispetto al requisito relativo al Direttore del percorso è favorevole.

- Con riferimento all'offerta formativa:
  - la struttura del percorso formativo (inteso come insieme degli insegnamenti riferiti ai diversi SSD/SAD) risulta coerente con il profilo professionale, gli standard minimi e le competenze professionali della relativa classe di concorso;
  - in relazione alla classe di concorso, è stato verificato che complessivamente 16 CFU/CFA delle discipline di riferimento sono riferibili a SSD/SAD caratterizzanti la classe;
  - per ogni disciplina sono stati indicati il corrispondente SSD/SAD, il numero di CFU/CFA, la denominazione dell'insegnamento, le modalità di erogazione in presenza o a distanza (sincrona);
  - sono previsti insegnamenti erogati a distanza per un totale di 25 CFU/CFA ed è stato verificato che il numero di CFU/CFA erogati a distanza non è superiore a quello dei CFU/CFA erogati in presenza.

Il parere rispetto al requisito relativo all'offerta formativa del percorso è favorevole.

- Con riferimento ai docenti del percorso formativo:
  - sono presenti almeno 2 docenti afferenti a SSD/SAD degli ambiti comuni ai percorsi formativi e titolari di almeno un incarico didattico;
  - è presente almeno 1 docente di riferimento afferente a SSD/SAD caratterizzante il percorso formativo e titolare di almeno un incarico didattico;
  - è presente un tutor disciplinare, dott.ssa Giada Viola con funzioni di assistenza alla didattica a distanza. Dall'analisi del CV risulta che la tutor è in possesso del titolo di Laurea magistrale in Matematica, con PhD in corso presso l'Ateneo, ed è altresì in possesso di specifiche esperienze di docenza nella scuola secondaria e di docenza, codocenza e tutoraggio in ambito universitario;
  - è presente un tutor tecnico con funzioni di supporto, dott.ssa Valentina Bernabè. Dall'analisi del CV risulta che la tutor è in possesso del titolo di Laurea magistrale in Matematica, con PhD in corso presso l'Ateneo.

Sulla base della documentazione analizzata, il parere rispetto al requisito relativo ai docenti e ai tutor del percorso è favorevole.

- Con riferimento alla dotazione di aule e laboratori in cui svolgere le attività di formazione, il Nucleo ha preso atto della dichiarazione rilasciata dal Prorettore alla Didattica, prof. Stefano Alvisi, e riporta quanto segue:
  - Aule e laboratori relativamente alle attività in presenza – Nella documentazione analizzata per ogni aula o laboratorio è stato indicato il numero massimo di studenti ammissibili.
  - Aule: dalla documentazione messa a disposizione, il numero di posti complessivamente

disponibili risulta superiore al numero di studenti delle classi attivate e, dalla dichiarazione agli atti, ne risulta assicurata la disponibilità per l'intera durata del percorso formativo.

- Laboratori: il percorso formativo prevede attività laboratoriali e dalla documentazione messa a disposizione, la capienza del laboratorio risulta congrua rispetto al numero di studenti previsti. Dalla dichiarazione agli atti risulta la congruenza della strumentazione disponibile rispetto alle attività di cui è previsto lo svolgimento.
- Relativamente alla didattica a distanza (solo didattica, escluse attività laboratoriali), dalla documentazione si apprende che sarà utilizzato un ambiente virtuale per tutte le attività del piano didattico svolte a distanza. Le aule virtuali (cui sono associate le attività formative) possono essere attivate dal docente in autonomia e sono accessibili da tutti i punti in cui l'attività viene mostrata sul sistema portale (offerta formativa, guida web, sito docente) oltre che nello spazio di digital learning. L'utilizzo delle piattaforme si interfaccia con il sistema di identità digitale di Ateneo e, in particolare, entrambe le piattaforme Moodle e Google Workspace prevedono strumenti per la rilevazione e la verifica della partecipazione alle lezioni.

Il parere rispetto al requisito relativo alla dotazione di aule e laboratori in cui svolgere le attività di formazione è favorevole.

- Con riferimento al numero di studenti ammissibili, pari a 15, lo stesso risulta coerente con la disponibilità di docenti e tutor e l'adeguatezza delle dotazioni di aule, laboratori e strumentazione dichiarati.

Il parere rispetto al requisito relativo al numero di studenti ammissibili è favorevole.

Da quanto sopra, il parere complessivo rispetto all'attivazione del percorso "Laboratori di scienze e tecnologie chimiche e microbiologiche", Classe di Concorso B012-FI, è favorevole.

Percorso "Laboratori di Fisica" – B003-FI

- Il Direttore del percorso formativo, prof.ssa Isabella Garzia, è Professoressa di ruolo di II fascia, afferente al SSD PHYS-01/A previsto dal piano di studi del percorso formativo di cui assume la responsabilità, ed è titolare di un incarico didattico (docente dell'insegnamento "Errori ed incertezze: analisi critica nella misura delle grandezze fisiche" PHYS-01/A). Dal CV emergono specifiche competenze congruenti con il ruolo di direttore del percorso formativo.

Il parere rispetto al requisito relativo al Direttore del percorso è favorevole.

- Con riferimento all'offerta formativa:
  - la struttura del percorso formativo (inteso come insieme degli insegnamenti riferiti ai

diversi SSD/SAD) risulta coerente con il profilo professionale, gli standard minimi e le competenze professionali della relativa classe di concorso;
- in relazione alla classe di concorso, è stato verificato che complessivamente 16 CFU/CFA delle discipline di riferimento sono riferibili a SSD/SAD caratterizzanti la classe;
- per ogni disciplina sono stati indicati il corrispondente SSD/SAD, il numero di CFU/CFA, la denominazione dell'insegnamento, le modalità di erogazione in presenza o a distanza (sincrona);
- sono previsti insegnamenti erogati a distanza per un totale di 29 CFU/CFA ed è stato verificato che il numero di CFU/CFA erogati a distanza non è superiore a quello dei CFU/CFA erogati in presenza.

Il parere rispetto al requisito relativo all'offerta formativa del percorso è favorevole.

- Con riferimento ai docenti del percorso formativo:
  - sono presenti almeno 2 docenti afferenti a SSD/SAD degli ambiti comuni ai percorsi formativi e titolari di almeno un incarico didattico;
  - è presente almeno 1 docente di riferimento afferente a SSD/SAD caratterizzante il percorso formativo e titolare di almeno un incarico didattico;
  - è presente un tutor disciplinare, dott.ssa Giada Viola con funzioni di assistenza alla didattica a distanza. Dall'analisi del CV risulta che la tutor è in possesso del titolo di Laurea magistrale in Matematica, con PhD in corso presso l'Ateneo, ed è altresì in possesso di specifiche esperienze di docenza nella scuola secondaria e di docenza, codocenza e tutoraggio in ambito universitario;
  - è presente un tutor tecnico con funzioni di supporto, dott.ssa Valentina Bernabè. Dall'analisi del CV risulta che la tutor è in possesso del titolo di Laurea magistrale in Matematica, con PhD in corso presso l'Ateneo.

Sulla base della documentazione analizzata, il parere rispetto al requisito relativo ai docenti e ai tutor del percorso è favorevole.

- Con riferimento alla dotazione di aule e laboratori in cui svolgere le attività di formazione, il Nucleo ha preso atto della dichiarazione rilasciata dal Prorettore alla Didattica, prof. Stefano Alvisi, e riporta quanto segue:
  - Aule e laboratori relativamente alle attività in presenza – Nella documentazione analizzata per ogni aula o laboratorio è stato indicato il numero massimo di studenti ammissibili.
  - Aule: dalla documentazione messa a disposizione, il numero di posti complessivamente disponibili risulta superiore al numero di studenti delle classi attivate e, dalla dichiarazione agli atti, ne risulta assicurata la disponibilità per l'intera durata del percorso

formativo.

- Laboratori: il percorso formativo prevede attività laboratoriali e dalla documentazione messa a disposizione, la capienza del laboratorio risulta congrua rispetto al numero di studenti previsti. Dalla dichiarazione agli atti risulta la congruenza della strumentazione disponibile rispetto alle attività di cui è previsto lo svolgimento.
- Relativamente alla didattica a distanza (solo didattica, escluse attività laboratoriali), dalla documentazione si apprende che sarà utilizzato un ambiente virtuale per tutte le attività del piano didattico svolte a distanza. Le aule virtuali (cui sono associate le attività formative) possono essere attivate dal docente in autonomia e sono accessibili da tutti i punti in cui l'attività viene mostrata sul sistema portale (offerta formativa, guida web, sito docente) oltre che nello spazio di digital learning. L'utilizzo delle piattaforme si interfaccia con il sistema di identità digitale di Ateneo e, in particolare, entrambe le piattaforme Moodle e Google Workspace prevedono strumenti per la rilevazione e la verifica della partecipazione alle lezioni.

Il parere rispetto al requisito relativo alla dotazione di aule e laboratori in cui svolgere le attività di formazione è favorevole.

- Con riferimento al numero di studenti ammissibili, pari a 25, lo stesso risulta coerente con la disponibilità di docenti e tutor e l'adeguatezza delle dotazioni di aule, laboratori e strumentazione dichiarati.

Il parere rispetto al requisito relativo al numero di studenti ammissibili è favorevole.

Da quanto sopra, il parere complessivo rispetto all'attivazione del percorso "Laboratori di Fisica", Classe di Concorso B003-FI, è favorevole.

Percorso "Laboratori di scienze e tecnologie informatiche" B016-FI

- Il Direttore del percorso formativo, prof. Fabrizio Riguzzi, è Professore di ruolo di I fascia, afferente al SSD INFO-01/A previsto dal piano di studi del percorso formativo di cui assume la responsabilità, ed è titolare di un incarico didattico (docente dell'insegnamento "Fondamenti e didattica della programmazione" INFO-01/A). Dal CV emergono specifiche competenze congruenti con il ruolo di direttore del percorso formativo.

Il parere rispetto al requisito relativo al Direttore del percorso è favorevole.

- Con riferimento all'offerta formativa:
  - la struttura del percorso formativo (inteso come insieme degli insegnamenti riferiti ai diversi SSD/SAD) risulta coerente con il profilo professionale, gli standard minimi e le competenze professionali della relativa classe di concorso;
  - in relazione alla classe di concorso, è stato verificato che complessivamente 16

CFU/CFA delle discipline di riferimento sono riferibili a SSD/SAD caratterizzanti la classe;

- per ogni disciplina sono stati indicati il corrispondente SSD/SAD, il numero di CFU/CFA, la denominazione dell'insegnamento, le modalità di erogazione in presenza o a distanza (sincrona);
- sono previsti insegnamenti erogati a distanza per un totale di 24 CFU/CFA ed è stato verificato che il numero di CFU/CFA erogati a distanza non è superiore a quello dei CFU/CFA erogati in presenza.

Il parere rispetto al requisito relativo all'offerta formativa del percorso è favorevole.

- Con riferimento ai docenti del percorso formativo:
  - sono presenti almeno 2 docenti afferenti a SSD/SAD degli ambiti comuni ai percorsi formativi e titolari di almeno un incarico didattico;
  - è presente almeno 1 docente di riferimento afferente a SSD/SAD caratterizzante il percorso formativo e titolare di almeno un incarico didattico;
  - è presente un tutor disciplinare, dott.ssa Giada Viola con funzioni di assistenza alla didattica a distanza. Dall'analisi del CV risulta che la tutor è in possesso del titolo di Laurea magistrale in Matematica, con PhD in corso presso l'Ateneo, ed è altresì in possesso di specifiche esperienze di docenza nella scuola secondaria e di docenza, codocenza e tutoraggio in ambito universitario;
  - è presente un tutor tecnico con funzioni di supporto, dott.ssa Valentina Bernabè. Dall'analisi del CV risulta che la tutor è in possesso del titolo di Laurea magistrale in Matematica, con PhD in corso presso l'Ateneo.

Sulla base della documentazione analizzata, il parere rispetto al requisito relativo ai docenti e ai tutor del percorso è favorevole.

- Con riferimento alla dotazione di aule e laboratori in cui svolgere le attività di formazione, il Nucleo ha preso atto della dichiarazione rilasciata dal Prorettore alla Didattica, prof. Stefano Alvisi, e riporta quanto segue:
  - Aule e laboratori relativamente alle attività in presenza – Nella documentazione analizzata per ogni aula o laboratorio è stato indicato il numero massimo di studenti ammissibili.
  - Aule: dalla documentazione messa a disposizione, il numero di posti complessivamente disponibili risulta superiore al numero di studenti delle classi attivate e, dalla dichiarazione agli atti, ne risulta assicurata la disponibilità per l'intera durata del percorso formativo.
  - Laboratori: il percorso formativo prevede attività laboratoriali e dalla documentazione messa a disposizione, la capienza del laboratorio risulta congrua rispetto al numero di

studenti previsti. Dalla dichiarazione agli atti risulta la congruenza della strumentazione disponibile rispetto alle attività di cui è previsto lo svolgimento.

- Relativamente alla didattica a distanza (solo didattica, escluse attività laboratoriali), dalla documentazione si apprende che sarà utilizzato un ambiente virtuale per tutte le attività del piano didattico svolte a distanza. Le aule virtuali (cui sono associate le attività formative) possono essere attivate dal docente in autonomia e sono accessibili da tutti i punti in cui l'attività viene mostrata sul sistema portale (offerta formativa, guida web, sito docente) oltre che nello spazio di digital learning. L'utilizzo delle piattaforme si interfaccia con il sistema di identità digitale di Ateneo e, in particolare, entrambe le piattaforme Moodle e Google Workspace prevedono strumenti per la rilevazione e la verifica della partecipazione alle lezioni.

Il parere rispetto al requisito relativo alla dotazione di aule e laboratori in cui svolgere le attività di formazione è favorevole.

- Con riferimento al numero di studenti ammissibili, pari a 15, lo stesso risulta coerente con la disponibilità di docenti e tutor e l'adeguatezza delle dotazioni di aule, laboratori e strumentazione dichiarati.

Il parere rispetto al requisito relativo al numero di studenti ammissibili è favorevole.

Da quanto sopra, il parere complessivo rispetto all'attivazione del percorso "Laboratori di scienze e tecnologie informatiche", Classe di Concorso B016-FI, è favorevole.

Percorso "Conversazione in lingua straniera (Spagnolo)" BC02-FI

- Il Direttore del percorso formativo, prof.ssa Giulia Giorgi, è Professoressa di ruolo di II fascia, afferente al SSD SPAN-01/C previsto dal piano di studi del percorso formativo di cui assume la responsabilità, ed è titolare di un incarico didattico (docente dell'insegnamento "La traduzione nella didattica dello spagnolo: teorie, pratiche e applicazioni" SPAN-01/C). Dal CV emergono specifiche competenze congruenti con il ruolo di direttore del percorso formativo.

Il parere rispetto al requisito relativo al Direttore del percorso è favorevole.

- Con riferimento all'offerta formativa:
  - la struttura del percorso formativo (inteso come insieme degli insegnamenti riferiti ai diversi SSD/SAD) risulta coerente con il profilo professionale, gli standard minimi e le competenze professionali della relativa classe di concorso;
  - in relazione alla classe di concorso, è stato verificato che complessivamente 16 CFU/CFA delle discipline di riferimento sono riferibili a SSD/SAD caratterizzanti la

classe;

- per ogni disciplina sono stati indicati il corrispondente SSD/SAD, il numero di CFU/CFA, la denominazione dell'insegnamento, le modalità di erogazione in presenza o a distanza (sincrona);
- sono previsti insegnamenti erogati a distanza per un totale di 25 CFU/CFA ed è stato verificato che il numero di CFU/CFA erogati a distanza non è superiore a quello dei CFU/CFA erogati in presenza.

Il parere rispetto al requisito relativo all'offerta formativa del percorso è favorevole.

- Con riferimento ai docenti del percorso formativo:
  - sono presenti almeno 2 docenti afferenti a SSD/SAD degli ambiti comuni ai percorsi formativi e titolari di almeno un incarico didattico;
  - è presente almeno 1 docente di riferimento afferente a SSD/SAD caratterizzante il percorso formativo e titolare di almeno un incarico didattico;
  - è presente un tutor disciplinare, dott.ssa Giada Viola con funzioni di assistenza alla didattica a distanza. Dall'analisi del CV risulta che la tutor è in possesso del titolo di Laurea magistrale in Matematica, con PhD in corso presso l'Ateneo, ed è altresì in possesso di specifiche esperienze di docenza nella scuola secondaria e di docenza, codocenza e tutoraggio in ambito universitario;
  - è presente un tutor tecnico con funzioni di supporto, dott.ssa Valentina Bernabè. Dall'analisi del CV risulta che la tutor è in possesso del titolo di Laurea magistrale in Matematica, con PhD in corso presso l'Ateneo.

Sulla base della documentazione analizzata, il parere rispetto al requisito relativo ai docenti e ai tutor del percorso è favorevole.

- Con riferimento alla dotazione di aule e laboratori in cui svolgere le attività di formazione, il Nucleo ha preso atto della dichiarazione rilasciata dal Prorettore alla Didattica, prof. Stefano Alvisi, e riporta quanto segue:
  - Aule e laboratori relativamente alle attività in presenza – Nella documentazione analizzata per ogni aula o laboratorio è stato indicato il numero massimo di studenti ammissibili.
  - Aule: dalla documentazione messa a disposizione, il numero di posti complessivamente disponibili risulta superiore al numero di studenti delle classi attivate e, dalla dichiarazione agli atti, ne risulta assicurata la disponibilità per l'intera durata del percorso formativo.
  - Laboratori: il percorso formativo prevede attività laboratoriali e dalla documentazione messa a disposizione, la capienza del laboratorio risulta congrua rispetto al numero di studenti previsti. Dalla dichiarazione agli atti risulta la congruenza della strumentazione

disponibile rispetto alle attività di cui è previsto lo svolgimento.

- Relativamente alla didattica a distanza (solo didattica, escluse attività laboratoriali), dalla documentazione si apprende che sarà utilizzato un ambiente virtuale per tutte le attività del piano didattico svolte a distanza. Le aule virtuali (cui sono associate le attività formative) possono essere attivate dal docente in autonomia e sono accessibili da tutti i punti in cui l'attività viene mostrata sul sistema portale (offerta formativa, guida web, sito docente) oltre che nello spazio di digital learning. L'utilizzo delle piattaforme si interfaccia con il sistema di identità digitale di Ateneo e, in particolare, entrambe le piattaforme Moodle e Google Workspace prevedono strumenti per la rilevazione e la verifica della partecipazione alle lezioni.

Il parere rispetto al requisito relativo alla dotazione di aule e laboratori in cui svolgere le attività di formazione è favorevole.

- Con riferimento al numero di studenti ammissibili, pari a 20, lo stesso risulta coerente con la disponibilità di docenti e tutor e l'adeguatezza delle dotazioni di aule, laboratori e strumentazione dichiarati.

Il parere rispetto al requisito relativo al numero di studenti ammissibili è favorevole.

Da quanto sopra, il parere complessivo rispetto all'attivazione del percorso "Conversazione in lingua straniera (Spagnolo)", Classe di Concorso BC02-FI, è favorevole.

Sul 5° oggetto - Varie ed eventuali

Nulla da deliberare.

Null'altro essendovi da deliberare, alle ore 13.18 il Nucleo ha concluso i propri lavori.

La Segretaria	Il Coordinatore
(dott.ssa Paola Pagnoni)	(prof. Paolo Tanganelli)
Firmato digitalmente	Firmato digitalmente

Signature Not Verified
Firmato digitalmente da Paola Pagnoni
Il Coordinatore
Data: 28.07.2026 15:53:04 CEST
Organizzazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FERRARA/00434690384