



**Università
degli Studi
di Ferrara**

ATTI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DI ATENEO

SEDUTA DEL 9 GIUGNO 2026

VERBALE N. 6

Rep. n. 6/2026

Prot. n. 172884 dell'11/06/2026

Titolo II Classe 4 Fasc. 1 - 2026

Allegati: 1 - Relazione rilevazione spazi Ateneo
2 - Feedback CdS Formazione,
Comunicazione e Cittadinanza Digitale
3 - Feedback Dipartimento di
Giurisprudenza
4 - Relazione interventi disabilità 2024/25

L'anno 2026 (duemilaventisei), in questo giorno di martedì 9 (nove) del mese di giugno, alle ore 12.00 (dodici), concordando di avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale, si è riunito il Nucleo di Valutazione di Ateneo, costituito con D.R. Rep. n. 1511/2025, Prot n. 292456 del 19/09/2025 e D.R. Repertorio n. 530/2026, Prot. n. 128839 del 14 aprile 2026.

Fatto l'appello risultano:

Prof. Paolo Tanganelli - presente

Dott.ssa Maria Letizia Melina - presente

Prof.ssa Patrizia Ballerini - presente

Prof. Federico Cinquepalmi - presente

Prof. Gian Carlo Avanzi - presente

Sig. Vincenzo Acquaviva - presente

Partecipano alla riunione, inoltre, la dott.ssa Paola Pagnoni, Responsabile della Ripartizione Qualità, Valutazione e Servizi di Coordinamento, con funzioni di segretaria verbalizzante, e la dott.ssa Patrizia Tancredi, dell'Ufficio Supporto a Valutazione e Qualità.

L'Ing. Giuseppe Galvan, Dirigente dell'Area Tecnica, nonché Direttore Generale Vicario e Delegato alla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro dell'Università degli Studi di Ferrara, è stato invitato ad intervenire nel punto 2 dell'ODG. L'Ing. Galvan è accompagnato anche dalla geom. Ivana Fogagnolo dell'Ufficio Patrimonio Immobiliare e sviluppo edilizio.

Il prof. Riccardo Gavioli, coordinatore del Presidio della Qualità, è stato invitato in qualità di uditore a partecipare all'audizione al Dirigente dell'Area Tecnica, prevista al punto 2 dell'ODG.

Constatato che il numero dei presenti è sufficiente per la validità dell'adunanza, il Coordinatore dichiara aperta la seduta e dà inizio alla discussione degli oggetti all'ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Audizione al Dirigente dell'Area tecnica e validazione della Rilevazione complessiva degli spazi dell'Ateneo;
- 3) Feedback audizioni con il NdV;
- 4) Relazione sugli interventi a sostegno della disabilità a.a. 2024/25 (L. 17/1999);
- 5) Varie ed eventuali.

Sul 1° oggetto – Comunicazioni

Il Coordinatore comunica che:

1) Nella seduta del 27/05/2026 sono stati presentati agli Organi Accademici i risultati della relazione del Nucleo di Valutazione di Ateneo sui risultati delle indagini relative alle opinioni delle studentesse e degli studenti, delle laureate e dei laureati, dei dottori e delle dottoresse di ricerca, dei dottorandi e delle dottorande relative all'A.A. 2024/25 (relazione approvata nella riunione del Nucleo di Valutazione del 16/04/2026).

2) Nella stessa seduta degli Organi Accademici è stata approvata la riorganizzazione dell'Ateneo che entrerà in vigore dal 01/07/2026. Il Coordinatore ricorda che la proposta di riorganizzazione fa parte degli obiettivi del Direttore Generale, dott. Marco Pisano, intervenuto nella riunione del Nucleo del 16/04/2026 proprio per presentare i propri obiettivi.

3) Con Prot. N. 163169 del 05/06/2026 è stata trasmessa al Nucleo di Valutazione la Relazione integrata della performance 2025, approvata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27 maggio 2026, per la necessaria validazione prevista dall'art. 14, comma 4, lettera c, del D.Lgs. 150/2009 e ss.mm.ii. Tutti i documenti sono già stati inseriti nel drive accessibile ai componenti del Nucleo. La Relazione integrata sarà oggetto della prossima riunione, prevista per il giorno 18/06/2026. Il Coordinatore ricorda di avere chiesto la disponibilità alla dott.ssa Melina ed al prof. Avanzi per analizzare questi documenti, ma tutti i componenti del Nucleo sono comunque invitati a dare il proprio contributo.

Sul 2° oggetto – Audizione al Dirigente dell'Area tecnica e validazione della Rilevazione complessiva degli spazi dell'Ateneo.

Il Coordinatore ricorda al consesso che, con prot. 153047 del 21 maggio 2026 ed email del 26 gennaio 2026 dell'Ufficio Patrimonio Immobiliare e sviluppo edilizio, è pervenuta la nota con la quale il MUR comunica l'avvio della rilevazione degli spazi dell'Ateneo che deve essere validata dal Nucleo di Valutazione. Ricorda altresì che, nei giorni scorsi, è pervenuta da parte dell'Ufficio Patrimonio Immobiliare e sviluppo edilizio la documentazione necessaria per la validazione, messa a disposizione dall'Ufficio Supporto a Valutazione e Qualità nelle cartelle di Google Drive condivise con il Nucleo.

Alle ore 12.08 si collegano l'Ing. Galvan, Dirigente dell'Area Edilizia e la geom. Fogagnolo, dell'Ufficio Patrimonio Immobiliare e sviluppo edilizio, per illustrare i contenuti della relazione e della documentazione, come da buona prassi, consolidata negli ultimi anni.

Alle ore 12.08 si collega il prof. Riccardo Gavioli, coordinatore del Presidio della Qualità, in qualità di uditore.

La documentazione necessaria per la validazione è costituita da:

- nota MUR 826 del 23/01/2026;
- n. 8 files excel contenenti complessivamente n. 61 tabelle che rappresentano, con la medesima suddivisione, i moduli entro cui inserire i dati così come raffigurati nella piattaforma gestita da CINECA per conto del MUR;
- n. 1 file excel di riepilogo di tutti i dati;
- relazione del dirigente dell'Area Edilizia riguardante le modalità seguite nello svolgimento della Rilevazione complessiva degli spazi dell'Ateneo;
- istruzioni per l'utilizzo della piattaforma censimento edilizia.

L'Ing. Galvan procede ad illustrare l'attività che è stata svolta. Specifica che sono oggetto di rilevazione esclusivamente gli immobili disponibili per le attività istituzionali dell'Ateneo e gli spazi disponibili sulla base di contratti onerosi di locazione.

Nello specifico, la mappatura è stata strutturata disaggregando i dati per ciascuna delle sedi accreditate dell'Ateneo, con l'esclusione dei poli dedicati esclusivamente ai corsi di area sanitaria. Per quanto concerne la quantificazione delle superfici, sono state riportate le superfici utili espresse in metri quadri, e sono state ripartite in base alle macrofunzioni istituzionali dell'Ateneo, individuate nelle aree della didattica, della ricerca, dell'amministrazione, degli spazi ausiliari e di supporto, e degli impianti sportivi.

La rilevazione degli spazi è stata eseguita per le sedi di Ferrara e Rovigo, mentre per le sedi di Adria, Bolzano e Pieve di Cento il censimento non è stato svolto in quanto sedi di corsi delle Professioni Sanitarie presso strutture del Servizio Sanitario Nazionale (spazi, dunque, che la nota ministeriale esclude dalla rilevazione).

La rilevazione degli spazi è ricavata dalla banca dati interna all'Ateneo, che è gestita dall'Area tecnica - Ufficio patrimonio immobiliare e sviluppo edilizio, e che viene costantemente alimentata e

regolarmente aggiornata. Quindi, tale banca dati risulta il più possibile aderente allo stato di fatto esistente, in quanto viene utilizzata per le attività di gestione e manutenzione del patrimonio immobiliare.

Viene illustrata brevemente la documentazione con particolare riguardo alle variazioni intervenute l'anno precedente, e dopo i reciproci ringraziamenti, alle ore 12.36 l'Ing. Galvan, la geom. Fogagnolo e il prof. Riccardo Gavioli escono dalla riunione telematica.

Il Nucleo, preso atto delle modalità operative seguite, conformi alle indicazioni ministeriali e analoghe a quelle già applicate per la rilevazione del precedente anno, esprime il proprio apprezzamento per l'approccio metodologico impiegato e approva la Relazione sulla rilevazione complessiva degli spazi dell'Ateneo, di cui era stata precedentemente predisposta la bozza e che costituisce [allegato 1](#) al presente verbale.

Sul 3° oggetto - Feedback audizioni con il NdV

Il Coordinatore ricorda che, nei giorni scorsi, è pervenuto il feedback dell'audizione del 3 dicembre 2024 della LM-93 "Formazione, Comunicazione e Cittadinanza Digitale", afferente al Dipartimento di Studi Umanistici ([allegato 2](#) al presente verbale), in risposta alle raccomandazioni e segnalazioni effettuate dal Nucleo di Valutazione. La documentazione è stata messa a disposizione nella cartella condivisa e il Nucleo ha avuto modo di esaminarla, rilevando quanto segue:

- LM-93 "Formazione, Comunicazione e Cittadinanza Digitale": tutte le segnalazioni del Nucleo sono state recepite; sulla base della documentazione prodotta, emerge che il Corso di Studio non si è limitato a recepire passivamente le osservazioni del Nucleo di Valutazione, ma le ha utilizzate come leva per una vera e propria razionalizzazione e modernizzazione della propria offerta didattica.

Il Coordinatore ricorda che, nei giorni scorsi, è pervenuto il feedback dell'audizione del 25 marzo 2025 del Dipartimento di Giurisprudenza ([allegato 3](#) al presente verbale), in risposta alle raccomandazioni e segnalazioni effettuate dal Nucleo di Valutazione. La documentazione è stata messa a disposizione nella cartella condivisa e il Nucleo ha avuto modo di esaminarla, rilevando quanto segue:

- Il Dipartimento di Giurisprudenza ha recepito l'invito del Nucleo a ridefinire i criteri di distribuzione delle risorse (E.DIP.3), avviando una riflessione interna sul tema. Tuttavia, alla data presente, tale percorso non si è ancora tradotto nell'adozione di provvedimenti formali o di nuovi criteri di assegnazione delle risorse. Il Nucleo non aveva formulato raccomandazioni in relazione alle altre aree oggetto di audit (linee strategiche, monitoraggio, organizzazione del personale e strutture).

Il Nucleo invita pertanto il Dipartimento a completare al più presto il processo di revisione e formalizzazione dei criteri di distribuzione delle risorse, tenendo conto anche dei criteri già stabiliti a livello centrale, e raccomanda al Presidio della Qualità di monitorarne gli sviluppi nell'ambito delle proprie attività di accompagnamento e verifica.

Sul 4° oggetto – Relazione sugli interventi a sostegno della disabilità a.a. 2024/25 (L. 17/1999)

Il Coordinatore ricorda che, nella riunione del 21 maggio 2026, era stata analizzata la relazione sugli interventi a sostegno della disabilità, di cui era stata richiesta un'integrazione all'Ufficio di Coordinamento delle Politiche di Inclusione. L'ufficio ha provveduto successivamente ad inviare la relazione con l'integrazione richiesta, che è arrivata in data 04 giugno 2026.

Dopo una breve discussione, il Nucleo, invitando l'Ateneo ad affrontare le criticità riscontrate — con particolare riferimento alla revisione della comunicazione web —, esprime apprezzamento per l'articolata gamma di iniziative introdotte. Tali azioni dimostrano un solido e costante impegno nel rafforzamento delle politiche di inclusione, in piena e coerente attuazione dei principi sanciti dallo Statuto di Ateneo.

Il Nucleo approva all'unanimità il documento, che costituisce l'[allegato 4](#), parte integrante del presente verbale.

Tale documento sarà pubblicato sul sito web e trasmesso al Coordinamento politiche di inclusione per quanto di competenza.

Sul 5° oggetto – Varie ed eventuali

Il Coordinatore ricorda che, nella riunione del 16 aprile 2026, erano state stabilite le date delle riunioni del Nucleo in funzione di una serie di scadenze amministrative.

Successivamente è stata pubblicata la delibera ANAC, la quale ha posticipato, rispetto allo scorso anno, al 30 luglio, la data di pubblicazione sulla sezione di "Amministrazione Trasparente" della scheda di rilevazione e della relativa attestazione ricevuta dall'OIV.

Adempimento	Scadenza Approvazione	Riunione NdV (Consigliata)	Caricamento / Pubblicazione	Piattaforma / Destinazione
Allegato 5 LG Nuclei (Dati indicatori AVA3)	30-giu	Entro il 26 Giugno	Entro il 30 Giugno	Piattaforma ANVUR
Validazione Relazione Performance 2025	30-giu	Entro il 30 Giugno	Entro il 30 Giugno	Portale Performance + Amm. Trasparente
Attestazione Obblighi Trasparenza	30-lug	Entro il 24 Luglio	Entro il 30 Luglio	Piattaforma ANAC + Amm. Trasparente
Allegato 3 LG Nuclei (Valutazione Ciclo Performance)	31-lug	Entro il 24 Luglio	Entro il 31 Luglio	Piattaforma ANVUR

Alla luce di questo nuovo elemento, il Nucleo decide di annullare la riunione fissata per il 10 luglio 2026 (mantenendo il calendario delle audizioni inalterato) e di portare l'attestazione degli Obblighi di Trasparenza in ODG nella riunione del 24 luglio 2026. Il Direttore Generale, in qualità di

Verbale n. 6 – Seduta del 9 giugno 2026

RPCT, sarà avvisato di questa proroga relativa alla relazione di monitoraggio che è tenuto a trasmettere al Nucleo.

Null'altro essendovi da deliberare, alle ore 12.47 il Nucleo ha concluso i propri lavori.

La Segretaria
(dott.ssa Paola Pagnoni)
Firmato digitalmente

Il Coordinatore
(prof. Paolo Tanganelli)
Firmato digitalmente