



**Università
degli Studi
di Ferrara**

ATTI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DI ATENEEO

SEDUTA DEL 3 DICEMBRE 2024

VERBALE N. 15

Rep. n. 15/2024

Prot. n. 326156 del 17/12/2024

Titolo II Classe 4 Fasc. 1 - 2024

Allegati: 3

L'anno 2024 (duemilaventiquattro), in questo giorno di martedì 3 (tre) del mese di dicembre alle ore 9.00 (nove), si è riunito, concordando di avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale, il Nucleo di Valutazione di Ateneo costituito con D.R. Repertorio n. 377/2022, Prot n. 136251 dell'11 marzo 2022, D.R. Repertorio n. 220/2023, Prot n. 49026 del 17 febbraio 2023 e D.R. Repertorio n. 957/2024, Prot n. 121981 del 16 maggio 2024.

Fatto l'appello, risultano:

Prof.ssa Cristiana Fioravanti – presente

Dott.ssa Ilaria Adamo – presente

Prof. Giuseppe Crescenzo – presente

Dott.ssa Maria Letizia Melina – presente

Prof. Bruno Moncharmont – presente

Sig.ra Rebecca Ruggerini – presente in qualità di uditrice

Partecipano alla riunione, inoltre, la dott.ssa Sonia Gherardi, Responsabile dell'Ufficio Supporto a Valutazione e Qualità, con funzioni di segretaria verbalizzante, in sostituzione della dott.ssa Monica Campana, Responsabile della Ripartizione Qualità, Valutazione e Servizi di Coordinamento, e la Sig.ra Anna Maria Margutti dell'Ufficio Supporto a Valutazione e Qualità.

Constatato che il numero dei presenti è sufficiente per la validità dell'adunanza, la Coordinatrice dichiara aperta la seduta e dà inizio alla discussione degli oggetti contemplati all'ordine del giorno:

- 1) *Comunicazioni*
- 2) *Audizione del CdS in Biotecnologie per la Medicina Traslazionale - LM 9*
- 3) *Audizione del CdS in Formazione, comunicazione e cittadinanza digitale - LM 93*
- 4) *Verifica della congruità dei curricula scientifici o professionali dei titolari di incarichi di insegnamento conferiti allo scopo di avvalersi della collaborazione di esperti di alta qualificazione (art. 23, comma 1, L. n. 240/10) – a.a. 2024/25*
- 5) *Varie ed eventuali*

Viene posticipata la trattazione del 1° oggetto

Sul 2° oggetto – Audizione del CdS in Biotecnologie per la Medicina Traslazionale - LM 9

Alle ore 9.15 si dà inizio all'audizione; per il Corso di Studi sono presenti la prof.ssa Veronica Tisato (Coordinatrice del CdS), il prof. Donato Gemmati (vice coordinatore del CdS), la Dott.ssa Sara Marangon (Manager didattica), la Prof.ssa Paola Secchiero (Direttore del Dipartimento di Medicina Traslazionale e per la Romagna cui afferisce il CdS), la Prof.ssa Roberta Rizzo (componente della Commissione paritetica del CdS), oltre al Prof. Massimiliano Castellazzi e alla Dott.ssa Cristina Maculan, rispettivamente docente membro del Comitato di Indirizzo e rappresentante degli studenti nel Gruppo di Riesame.

È presente altresì il prof. Riccardo Gavioli, Coordinatore del Presidio della Qualità di Ateneo.

La Coordinatrice del Corso di Studi, ai fini dell'audizione, ha compilato la Scheda di Autovalutazione, predisposta su indicazione del Nucleo di Valutazione, i cui contenuti sono stati oggetto di discussione durante l'audizione stessa (allegato 1 al presente verbale). I materiali utili alla preparazione dell'audizione (tra cui rapporto di autovalutazione, SUA-CdS, schede di monitoraggio annuale, rapporti di riesame e relazioni delle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti - CPDS) erano stati precedentemente raccolti in apposita cartella in Google Drive, a disposizione dei componenti del Nucleo di Valutazione. L'audizione è stata condotta, come da prassi, da un singolo componente del Nucleo, o "relatore principale", che coordina l'audizione stessa. Per il corso in oggetto, il prof. Bruno Moncharmont era stato precedentemente indicato quale relatore principale.

In apertura dell'audizione, dopo le presentazioni ed i ringraziamenti per la documentazione presentata dal CdS, il relatore principale descrive sommariamente la finalità dell'audizione, come strumento di miglioramento, basata sullo sforzo di autovalutazione chiesto al CdS per compilare la

relativa scheda e sull'analisi di tale autovalutazione, in un'ottica di supporto all'applicazione dei requisiti di AQ.

Durante l'audizione si analizzano i dati quantitativi relativi agli indicatori, messi a disposizione da ANVUR, e si passano in rassegna i vari aspetti di ciascun punto di attenzione corrispondente al nuovo modello D.CdS di AVA 3 - riportati sulle schede di autovalutazione. Si ricorda che l'audizione rappresenta un'occasione formativa, finalizzata a mettere in luce punti di forza ed eventuali aree di miglioramento; successivamente il Nucleo di Valutazione fornirà ai CdS un resoconto in cui saranno sintetizzati i punti principali trattati nel corso dell'audizione e le conclusioni del Nucleo (riflessioni post-audizione). Tale documento sarà quindi inviato al Coordinatore del corso di studi, al Direttore di Dipartimento, al Presidio della Qualità e, per conoscenza, alla Magnifica Rettore. Dopo una ricca discussione seguita da reciproci ringraziamenti, l'audizione termina alle ore 10.50.

Sul 1° oggetto – Comunicazioni

La Coordinatrice comunica che in apposita cartella in Google Drive sono state messe a disposizione dei componenti del Nucleo di Valutazione le seguenti comunicazioni e delibere, inviate dal Presidio della Qualità di Ateneo al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione, per le sedute del 27 novembre 2024:

- comunicazione sulle linee guida per la Consultazione delle Parti Interessate esterne ai Corsi di Studio; la Coordinatrice rende noto che il Presidio della Qualità di Ateneo nella riunione del 5 novembre u.s. ha approvato le linee guida per la Consultazione delle Parti Interessate esterne ai Corsi di Studio, al fine di fornire supporto ai Corsi di Studio nell'organizzazione e nello svolgimento di consultazioni, dirette ed indirette, delle parti interessate esterne. Sono illustrate le diverse modalità di consultazione delle parti interessate, che potranno essere adattate dai Corsi al loro contesto di riferimento e ai diversi approcci alla progettazione dell'offerta formativa sia nel caso di nuove istituzioni, sia nel caso di riesame dell'offerta stessa.
- Delibera del Senato Accademico sulla ricostituzione del Presidio della Qualità di Ateneo.

Viene anticipata la trattazione del 4° e del 5° oggetto

Sul 4° oggetto – Verifica della congruità dei curricula scientifici o professionali dei titolari di incarichi di insegnamento conferiti allo scopo di avvalersi della collaborazione di esperti di alta qualificazione (art. 23, comma 1, L. n. 240/10) – a.a. 2024/25

La Coordinatrice ricorda che, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 2, comma 1, lettera r) della L. 240/2010, lo Statuto dell'Università di Ferrara ha attribuito al Nucleo di Valutazione - tra gli altri compiti - anche la verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale dei titolari

Verbale n. 15 – Seduta del 3 dicembre 2024

di incarichi di insegnamento conferiti allo scopo di avvalersi della collaborazione di esperti di alta qualificazione (art. 23, comma 1, L. n. 240/10).

La Coordinatrice ricorda, inoltre, che nella seduta del 28 settembre 2020 il Nucleo di Valutazione ha approvato le Linee guida per la valutazione dei CV ai fini della verifica di congruità finalizzata all'affidamento diretto di insegnamenti ad esperti di alta qualificazione, al fine di razionalizzare ed omogeneizzare l'intero processo di affidamento.

Le Linee guida definiscono i criteri generali cui il Nucleo si attiene per esprimere il parere sulla congruità dei curricula scientifici o professionali e la documentazione ritenuta necessaria a corredo dell'istanza di affidamento.

In base a tali premesse il Nucleo, che ha ricevuto la documentazione nei giorni precedenti la riunione, procede alla verifica della congruità del curriculum scientifico relativo al contratto di insegnamento di seguito riportato, che costituisce allegato 2 al presente verbale.

È pervenuta la comunicazione del Dipartimento di Giurisprudenza, relativamente alla necessità di avvalersi dell'esperto prof. Franco Pellizzer, per lo svolgimento del seguente incarico:

- insegnamento di "Trasparenza amministrativa e anticorruzione" (opzionale D-3° anno – Curriculum Polizia), nell'ambito del corso di Laurea Triennale in Scienze Giuridiche della sicurezza e della prevenzione, 6 CFU, 40 ore di insegnamento opzionale D, SSD GIUR-06/A – Il semestre.

Il Nucleo, esaminato il curriculum scientifico del prof. Franco Pellizzer, ai sensi dell'art. 2, c.1 – lettera r) della Legge 240/10 e del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento, Titolo II, Sezione I art. 4, ne attesta la congruità per l'insegnamento di "Trasparenza amministrativa e anticorruzione"

Sul 5° oggetto – Varie ed eventuali

La Coordinatrice ricorda che l'Ateneo ha presentato la seguente proposta di istituzione di corso di laurea magistrale (LM-12) in DESIGN DI PRODOTTO E SERVIZIO PER LA CULTURA E LA SALUTE/PRODUCT AND SERVICE DESIGN FOR CULTURE AND HEALTH, pertanto viene stabilita la data del 17 dicembre p.v. ore 14 per la prossima riunione telematica del Nucleo in cui trattare il punto. La Coordinatrice ricorda altresì che, in relazione a quanto previsto dal D.M. n. 270/2004, art. 9 co. 2, in considerazione dell'art. 8, comma 4 del D.Lgs. 19/2012 per la "Valorizzazione dell'efficienza delle università", che recita "Ai fini dell'accreditamento, il nucleo di valutazione interna dell'Università verifica se l'istituendo corso è in linea con gli indicatori di accreditamento iniziale definiti dall'ANVUR e, solo in caso di esito positivo di tale verifica, redige una relazione tecnico-illustrativa, che l'università è tenuta a inserire, in formato elettronico, nel sistema informativo e statistico del Ministero" e, in considerazione del documento ANVUR "Linee guida per la progettazione in qualità dei Corsi di Studio di nuova istituzione per l'a.a. 2024/25", approvate dal Consiglio Direttivo con Delibera n. 222 del 21/09/2023, il Nucleo deve procedere alla redazione della citata relazione per il corsi di studi di cui viene proposta l'istituzione.

La Coordinatrice ricorda inoltre che è necessario stabilire un calendario delle riunioni del NdV per il I semestre del 2025 e viene stabilito di definire le date in seguito a un doodle, che verrà attivato nei prossimi giorni.

Con riguardo agli adempimenti relativi al monitoraggio sull'attestazione della trasparenza, la Coordinatrice ricorda la delibera ANAC 213 del 23 aprile 2024, avente ad oggetto "Attestazioni OIV, o strutture con funzioni analoghe, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2024 e attività di vigilanza dell'Autorità" e l'Atto del Presidente dell'ANAC di giugno 2024. Precisa inoltre che sarà necessario procedere con il monitoraggio delle misure adottate, nei casi in cui la percentuale attribuita era inferiore al 100%. Il Nucleo, dopo ampia discussione, delibera pertanto di richiedere al Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza un resoconto delle attività intraprese a seguito degli esiti della rilevazione effettuata dal Nucleo, in attuazione della delibera ANAC di cui sopra, che dovrà pervenire in tempo utile per essere esaminato dal Nucleo, considerata la scadenza del 15 gennaio 2025 prevista per la compilazione della scheda delle verifiche di monitoraggio e dell'eventuale elenco delle inadempienze, sulla piattaforma ANAC.

Sul 3° oggetto – Audizione del CdS in Formazione, comunicazione e cittadinanza digitale - LM 93

Alle ore 11.30 si dà inizio all'audizione; per il Corso di Studi sono presenti la prof.ssa Tamara Zappaterra (Coordinatrice uscente del CdS), il prof. Giovanni Ganino (coordinatore entrante del CdS), la Dott.ssa Maria Chiara Campana (Manager didattica), il Prof. Marco Bresadola (Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici a cui afferisce il CdS), il Prof. Marco Luca Pedroni (Coordinatore CPDS e componente della Commissione paritetica del CdS) e la Dott.ssa Iulia Staver, (Rappresentante studenti Consiglio di corso di studi e componente CPDS per la LM-93). È presente altresì il prof. Riccardo Gavioli, Coordinatore del Presidio della Qualità di Ateneo.

Il Coordinatore del Corso di Studi, ai fini dell'audizione, ha compilato la Scheda di Autovalutazione, predisposta su indicazione del Nucleo di Valutazione, i cui contenuti sono stati oggetto di discussione durante l'audizione stessa (allegato 3 al presente verbale). I materiali utili alla preparazione dell'audizione (tra cui rapporto di autovalutazione, SUA-CdS, schede di monitoraggio annuale, rapporti di riesame e relazioni delle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti - CPDS) erano stati precedentemente raccolti in apposita cartella in Google Drive, a disposizione dei componenti del Nucleo di Valutazione. L'audizione è stata condotta, come da prassi, da un singolo componente del Nucleo, o "relatore principale", che coordina l'audizione stessa. Per il corso in oggetto, il prof. Giuseppe Crescenzo era stato precedentemente indicato quale relatore principale.

In apertura dell'audizione, dopo le presentazioni ed i ringraziamenti per la documentazione presentata dal CdS, il relatore principale descrive sommariamente la finalità dell'audizione, come

Verbale n. 15 – Seduta del 3 dicembre 2024

strumento di miglioramento, basata sullo sforzo di autovalutazione chiesto al CdS per compilare la relativa scheda e sull'analisi di tale autovalutazione, in un'ottica di supporto all'applicazione dei requisiti di AQ.

Durante l'audizione si analizzano i dati quantitativi relativi agli indicatori, messi a disposizione da ANVUR, e si passano in rassegna i vari aspetti di ciascun punto di attenzione corrispondente al nuovo modello D.CdS di AVA 3 - riportati sulle schede di autovalutazione. Si ricorda che l'audizione rappresenta un'occasione formativa, finalizzata a mettere in luce punti di forza ed eventuali aree di miglioramento; successivamente il Nucleo di Valutazione fornirà ai CdS un resoconto in cui saranno sintetizzati i punti principali trattati nel corso dell'audizione e le conclusioni del Nucleo (riflessioni post-audizione). Tale documento sarà quindi inviato al Coordinatore del corso di studi, al Direttore di Dipartimento, al Presidio della Qualità e, per conoscenza, alla Magnifica Rettore. Dopo una ricca discussione seguita da reciproci ringraziamenti, l'audizione termina alle ore 13.00.

Null'altro essendovi da deliberare, alle ore 13.05 il Nucleo ha considerato conclusi i propri lavori.

La Segretaria
(dott.ssa Sonia Gherardi)
Firmato digitalmente

La Coordinatrice
(prof.ssa Cristiana Fioravanti)
Firmato digitalmente