



**Università
degli Studi
di Ferrara**

ATTI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DI ATENEIO

SEDUTA DEL 6 DICEMBRE 2023

VERBALE N. 13

Rep. n. 13/2023

Prot. n. 282954 del 15/12/2023

Titolo II Classe 4 Fasc. 1 - 2023

Allegati: 2

L'anno 2023 (duemilaventitre), in questo giorno di mercoledì 6 (sei) del mese di dicembre alle ore 8.30 (otto e trenta), si è riunito, concordando di avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale, il Nucleo di Valutazione di Ateneo costituito con D.R. Repertorio n. 377/2022, Prot n. 136251 dell'11 marzo 2022 e D.R. Repertorio n. 220/2023, Prot n. 49026 del 17 febbraio 2023.

Fatto l'appello risultano:

Prof.ssa Cristiana Fioravanti – presente

Dott.ssa Ilaria Adamo – presente

Prof. Giuseppe Crescenzo – presente

Prof. Bruno Moncharmont – presente

Prof. Matteo Turri – assente giustificato

Sig.ra Rebecca Ruggerini – presente

Partecipa alla riunione la dott.ssa Sonia Gherardi, Responsabile dell'Ufficio Supporto a Valutazione e Qualità, con funzioni di segretaria verbalizzante.

Constatato che il numero dei presenti è sufficiente per la validità dell'adunanza, la Coordinatrice dichiara aperta la seduta e dà inizio alla discussione degli oggetti contemplati all'ordine del giorno.

Ordine del giorno:

- 1) *Comunicazioni*
- 2) *Audizione con il CdS in Biotecnologie Mediche L-2*
- 3) *Audizione con il CdS in Chimica e tecnologie farmaceutiche LM-13*
- 4) *Varie ed eventuali*

Sul 1° oggetto – Comunicazioni

Nulla da deliberare.

Sul 2° oggetto – Audizione con il CdS in Biotecnologie Mediche L-2

Alle ore 9.05 si dà inizio all'audizione; per il Corso di Studi sono presenti il prof. Carlo Cervellati (Coordinatore del CdS) e il prof. Claudio Trapella (Coordinatore uscente del CdS), la prof.ssa Paola Secchiero (Direttrice del Dipartimento di Medicina Traslazionale e per la Romagna), la prof. Petra Martini (Docente della CPDS - sottocommissione 3), la dott. ssa Sara Marangon (manager didattica), il Rappresentante degli studenti sig. Kevin Damolin (membro della CPDS - sottocommissione 3, del Consiglio di Corso di Studi e componente del Comitato di indirizzo). È presente altresì il prof. Riccardo Gavioli, Coordinatore del Presidio della Qualità di Ateneo.

La Coordinatrice del Nucleo di Valutazione esce dal collegamento, alle ore 9.10, dopo essersi giustificata per impegni istituzionali sopravvenuti e concomitanti, non rimandabili. Assume le funzioni di coordinamento dell'assemblea il Prof. Bruno Moncharmont.

Il Coordinatore del Corso di Studi, ai fini dell'audizione, ha compilato la Scheda di Autovalutazione, predisposta su indicazione del Nucleo di Valutazione, i cui contenuti sono stati oggetto di discussione durante l'audizione stessa (allegato 1 al presente verbale). I materiali utili alla preparazione dell'audizione (tra cui rapporto di autovalutazione, SUA-CdS, schede di monitoraggio annuale, rapporti di riesame e relazioni delle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti - CPDS) erano stati precedentemente raccolti in apposita cartella in Google Drive, a disposizione dei componenti del Nucleo di Valutazione. L'audizione è stata condotta, come da prassi, da un singolo componente del Nucleo, o "relatore principale", che coordina l'audizione stessa. Per il corso in oggetto, il prof. Giuseppe Crescenzo era stato precedentemente indicato quale relatore principale. In apertura dell'audizione, dopo le presentazioni ed i ringraziamenti per la documentazione presentata dal CdS, il relatore principale descrive sommariamente la finalità dell'audizione, come strumento di miglioramento, basata sullo sforzo di autovalutazione chiesto al CdS per compilare la relativa scheda e sull'analisi di tale autovalutazione, in un'ottica di supporto all'applicazione dei requisiti di AQ.

La prof.ssa Adamo esce dal collegamento alle 9.20, dopo essersi giustificata per sopravvenuti impegni istituzionali non rimandabili.

Durante l'audizione si analizzano i dati quantitativi relativi agli indicatori, messi a disposizione da ANVUR, e si passano in rassegna i vari aspetti di ciascun punto di attenzione corrispondente al nuovo modello D.CdS di AVA 3 - riportati sulle schede di autovalutazione. Si ricorda che l'audizione rappresenta un'occasione formativa, finalizzata a mettere in luce punti di forza ed eventuali aree di miglioramento; successivamente il Nucleo di Valutazione fornirà ai CdS un resoconto in cui saranno sintetizzati i punti principali trattati nel corso dell'audizione e le conclusioni del Nucleo (riflessioni post-audizione). Tale documento sarà quindi inviato al Coordinatore del corso di studi, al Direttore di Dipartimento, al Presidio della Qualità e, per conoscenza, alla Magnifica Rettrice. Dopo una ricca discussione seguita da reciproci ringraziamenti, l'audizione termina alle ore 11.30.

La seduta è sospesa e riprende alle ore 13.00. La Coordinatrice del Nucleo di Valutazione partecipa nuovamente alla riunione, in collegamento telematico e coordina i lavori dell'assemblea.

Sul 3° oggetto – Audizione con il CdS in Chimica e tecnologie farmaceutiche LM-13

Per il Corso di Studi sono presenti la prof.ssa Delia Preti (Coordinatrice del CdS), il prof. Remo Guerrini (Direttore del Dipartimento di Scienze chimiche, farmaceutiche e agrarie), la prof.ssa Peggy Carla Raffaella Marconi (Docente della CPDS – sottocommissione 2), il rappresentante degli studenti sig. Filippo Targhetta (membro della CPDS – sottocommissione 2), il prof. Alessandro Dalpiaz (Docente operativo e Vice Coordinatore del Gruppo di Riesame), la dott.ssa Agnese Di Martino (manager didattica), la prof.ssa Catia Contado (Commissione Dipartimentale per la Ricerca e la Terza Missione - Coordinatore della sezione Terza Missione), il sig. Nicolò Soligon (studente Gruppo di Riesame), la prof.ssa Alessia Finotti (Docente operativo Gruppo di Riesame), la prof.ssa Alessandra Molinari (Docente operativo Gruppo di Riesame e delegato di Dipartimento al tutorato), la dott.ssa Oliva Villafranca (Supporto Manager didattico). Sono inoltre presenti: il sig. Leonardo Montani (rappresentante degli studenti), la prof.ssa Alessandra Guerrini (Coordinatrice per le attività di recupero degli OFA), dott.ssa Erika Marzola (Personale Tecnico di supporto ai laboratori) e prof.ssa Anna Baldisserotto (Delegata alle attività di orientamento in entrata).

È presente altresì il prof. Riccardo Gavioli, Coordinatore del Presidio della Qualità di Ateneo.

Il Coordinatore del Corso di Studi, ai fini dell'audizione, ha compilato la Scheda di Autovalutazione, predisposta su indicazione del Nucleo di Valutazione, i cui contenuti sono stati oggetto di discussione durante l'audizione stessa (allegato 2 al presente verbale). I materiali utili alla preparazione dell'audizione (tra cui rapporto di autovalutazione, SUA-CdS, schede di monitoraggio annuale, rapporti di riesame e relazioni delle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti - CPDS) erano stati

precedentemente raccolti in apposita cartella in Google Drive, a disposizione dei componenti del Nucleo di Valutazione. L'audizione è stata condotta, come da prassi, da un singolo componente del Nucleo, o "relatore principale", che coordina l'audizione stessa. Per il corso in oggetto, il prof. Bruno Moncharmont era stato precedentemente indicato quale relatore principale.

In apertura dell'audizione, dopo le presentazioni ed i ringraziamenti per la documentazione presentata dal CdS, il relatore principale descrive sommariamente la finalità dell'audizione, un'occasione formativa, finalizzata a mettere in luce punti di forza ed eventuali aree di miglioramento. Durante l'audizione vengono considerati i vari aspetti di ciascun punto di attenzione corrispondente al nuovo modello D.CdS di AVA 3 - riportati sulle schede di autovalutazione e si analizzano i dati quantitativi relativi agli indicatori, messi a disposizione da ANVUR.

Come di consueto il Nucleo di Valutazione fornirà ai CdS un resoconto in cui saranno sintetizzati i punti principali trattati nel corso dell'audizione e le conclusioni del Nucleo (riflessioni post-audizione). Tale documento sarà quindi inviato al Coordinatore del corso di studi, al Direttore di Dipartimento, al Presidio della Qualità e, per conoscenza, alla Magnifica Rettore. Dopo una proficua e soddisfacente discussione seguita da reciproci ringraziamenti, l'audizione termina alle ore 14.45.

Sul 4° oggetto – Varie ed eventuali

Nulla da deliberare.

Null'altro essendovi da deliberare, alle ore 14.50 il Nucleo ha considerato conclusi i propri lavori.

La Segretaria
(dott.ssa Sonia Gherardi)
Firmato digitalmente

La Coordinatrice
(prof.ssa Cristiana Fioravanti)
Firmato digitalmente