



**Università
degli Studi
di Ferrara**

ATTI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DI ATENEO

SEDUTA DEL 24 SETTEMBRE 2021

VERBALE N. 11

Rep. n. 11/2021

Prot. n. 176834 del 05/10/2021

Titolo II Classe 4 Fasc. 1 - 2021

Allegati: 1

L'anno 2021 (duemilaventuno), in questo giorno di venerdì 24 (ventiquattro) del mese di settembre alle ore 10.00 (dieci), presso la Sala Consigliare del Rettorato, Via L. Ariosto 35, e concordando di avvalersi anche di strumenti telematici di lavoro collegiale, si è riunito, il Nucleo di Valutazione di Ateneo costituito con D.R. rep. n. 303/2019, Prot n. 63691 del 08 marzo 2019 e D.R. rep. n. 311/2021 Prot n. 65616 del 4 marzo 2021.

Coordina la Prof.ssa Cristiana Fioravanti.

Fatto l'appello risultano:

Prof.ssa Cristiana Fioravanti – presente

Dott.ssa Ilaria Adamo – assente giustificata

Prof. Giuseppe Crescenzo – presente in collegamento tramite Google Meet

Prof. Bruno Moncharmont – presente

Prof. Matteo Turri – presente in collegamento tramite Google Meet

Sig. Michele Darsiè – presente

Partecipano alla riunione, altresì, la Dott.ssa Monica Campana con funzioni di segretaria verbalizzante, e la Sig.ra Anna Maria Margutti dell'Ufficio Supporto a Valutazione e Qualità.

Constatato che il numero dei presenti è sufficiente per la validità dell'adunanza, la Coordinatrice dichiara aperta la seduta e dà inizio alla discussione degli oggetti contemplati all'ordine del giorno.

Ordine del giorno:

- 1) *Comunicazioni*
- 2) *Relazione annuale del Nucleo di Valutazione - sezione Performance - approvazione*
- 3) *Relazione annuale del Nucleo di Valutazione - ulteriori sezioni - analisi e indicazioni di redazione*
- 4) *Istituzioni nuovi CdS 2021/22 – Raccomandazioni ANVUR*
- 5) *Feedback audizioni precedenti*
- 6) *Varie ed eventuali*

Sul 1° oggetto – Comunicazioni

La Coordinatrice informa il consesso che ai fini dell'approvazione della versione definitiva della Relazione annuale del Nucleo di Valutazione è necessario procedere con una riunione telematica durante la quale, come di consueto, ci si limita alla lettura, segnalazione di eventuali osservazioni, ovvero approvazione, del verbale e del testo della relazione. Propone di fissare tale riunione per il prossimo 13 ottobre, con orario 8.30 – 20.30. La proposta viene accettata all'unanimità, pertanto la Coordinatrice conferma la convocazione della riunione per il 13 ottobre p.v. secondo le modalità suddette. La presente comunicazione vale quale convocazione della riunione.

Sul 2° oggetto – Relazione annuale del Nucleo di Valutazione - sezione Performance - approvazione

La Coordinatrice ricorda che l'obiettivo della sezione Performance della Relazione annuale è riferire sul funzionamento complessivo del sistema di misurazione e valutazione della Performance, mettendone in luce gli aspetti positivi e negativi, evidenziandone i rischi e le opportunità, al fine di presentare proposte per svilupparlo e integrarlo ulteriormente. Ricorda che nella seduta dello scorso 27 luglio era stata effettuata una prima istruttoria in esito alla quale era necessario l'approfondimento di alcuni aspetti (anche con riferimento alla pianificazione dipartimentale) e pertanto il Nucleo aveva rimandato la definizione della sezione performance alla seduta del mese di settembre.

Nei giorni scorsi è stata messa a disposizione la sezione come compilata a luglio, integrata con gli elementi emersi da ulteriori approfondimenti, anche con riferimento alla relazione del PQA relativamente alla pianificazione dipartimentale.

I componenti dichiarano di aver preso visione della documentazione messa a disposizione ed in particolare delle osservazioni integrate nell'ultimo paragrafo.

In conclusione il Nucleo anzitutto costata che l'impianto del sistema è nella sua architettura avanzato e pienamente funzionante, le principali scadenze inerenti il ciclo della performance sono peraltro pienamente rispettate e la programmazione appare dinamica e capace di adattarsi alle variazioni di contesto come dimostrato nel corso del 2020.

A fronte di una solida base risultano tuttavia ancora da compiere alcuni passi che da diversi anni il Nucleo di Valutazione raccomanda ma che non sono riusciti ad oggi, anche per le oggettive difficoltà legate alla pandemia, ad essere implementati. Tali aspetti riguardano in particolare il processo di monitoraggio, aggiornamento, modifica e rendicontazione del piano delle performance, la programmazione dipartimentale e l'assegnazione degli obiettivi individuali. Inoltre il Nucleo di valutazione invita a mantenere e rafforzare un collegamento forte ed esplicito tra la pianificazione strategica (e della performance) e il bilancio di esercizio.

Accanto a questi aspetti, illustrati nella relazione, su cui il Nucleo richiama un'attenzione primaria e tempestiva dell'Ateneo, in chiave di miglioramento vengono formulati altresì alcuni suggerimenti, anch'essi riportati nel documento in approvazione.

Il Nucleo approva all'unanimità la sezione Performance della relazione annuale (che costituisce allegato n. 1 al presente verbale e parte integrante dello stesso), che sarà inserita nella piattaforma ANVUR entro la scadenza prevista ed inviata all'attenzione del Rettore e del Direttore Generale.

Sul 3° oggetto – Relazione annuale del Nucleo di Valutazione - ulteriori sezioni - analisi e indicazioni di redazione

La Coordinatrice ricorda che nei giorni scorsi sono state messe a disposizione dei componenti, nella cartella condivisa, le sezioni della relazione annuale ulteriori rispetto a quella relativa alla Performance cosicché i componenti ne hanno potuto prendere visione

Si passa in rassegna la documentazione, soffermandosi su alcuni punti di merito che necessitano un approfondimento e su alcuni aspetti di struttura e forma della relazione, fornendo indicazioni puntuali affinché l'ufficio di supporto possa apportare le opportune modifiche.

Il Nucleo concorda di procedere nell'esame delle sezioni aggiornate che saranno messe a disposizione nei prossimi giorni dall'ufficio di supporto e di procedere con l'approvazione della relazione nella riunione appositamente convocata per il 13 ottobre p.v.

Sul 4° oggetto – Istituzioni nuovi CdS 2021/22 – Raccomandazioni ANVUR

La Coordinatrice ricorda che nel mese di giugno sono stati messi a disposizione del Nucleo di Valutazione i protocolli di valutazione delle PEV per i corsi (LM-7 e LM-93) per i quali il Nucleo deve attestare il superamento delle raccomandazioni della PEV stessa, prima dell'inizio dell'anno accademico. Ricorda altresì che nelle riunioni dello scorso 28 giugno e dello scorso 12 luglio, il Nucleo aveva esaminato la documentazione inviata dai referenti dei due CdS ed aveva rilevato la necessità di ulteriori interventi per

poter completare le azioni di miglioramento raccomandate dalle PEV. Era stato concordato che i CdS avrebbero inviato le ulteriori integrazioni entro il 15 settembre, in tempo utile per la seduta odierna.

Il materiale inviato dai corsi è stato messo a disposizione nella cartella di Google Drive secondo la tempistica concordate e i componenti del Nucleo l'hanno potuta esaminare nei giorni scorsi.

Il Nucleo apprezza la tempestività e l'accuratezza della documentazione messa a disposizione.

Dopo una discussione di condivisione dei risultati dell'analisi documentale, il Nucleo all'unanimità attesta quanto segue:

- con riferimento ai requisiti di ingresso e alle specifiche modalità di accesso della LM-7 sono stati perfezionati i profili che presentavano una incompleta chiarezza nei confronti dei potenziali studenti; sulla base di tali considerazioni le raccomandazioni effettuate dalla PEV si considerato superate;
- con riferimento ai diversi punti di attenzione relativi alla LM-93 che necessitavano un ulteriore intervento da parte del CdS, le modifiche apportate al regolamento del CdS e alle schede insegnamento, oltre alle specifiche contenute nel documento prodotto dal CdS consentono di considerare superate le raccomandazioni della PEV nel lo complesso. Tuttavia il Nucleo raccomanda di mantenere attenzione all'esaustività delle schede insegnamento, nelle quali si ravvisa tuttora qualche profilo di disomogeneità. Resta inoltre in attesa della comunicazione relativa alla costituzione del CI, da effettuarsi, come già specificato, non più tardi del 31/12/2021. Infine il nucleo si riserva ulteriori verifiche in eventuali future audizioni, per gli aspetti la cui efficacia potrà essere verificare solo dopo l'avvio dell'erogazione del CdS.

Il Nucleo dispone che delle suddette risultanze siano informati i referenti dei CdS e i Direttori dei rispettivi Dipartimenti di afferenza dei corsi stessi.

Sul 5° oggetto – Feedback audizioni precedenti

La Coordinatrice ricorda che nei giorni scorsi sono stati messi a disposizione nella cartella condivisa i feedback dei CdS rispetto alle raccomandazioni e segnalazioni effettuate dal Nucleo di Valutazione in esito alle audizioni svoltesi nel 2019 e a quelle relative alle audizioni del 2017 e 2018 non ancora risolte.

Sono stati presi in esame i feedback dei seguenti CdS:

- Biotechnologie (L-2)
- Chimica e Tecnologie Farmaceutiche (LM-13)
- Design del prodotto industriale (L-4)
- Giurisprudenza - sede Rovigo (LMG_01)
- Igiene dentale (L_SNT3)
- Infermieristica (L_SNT1)
- Matematica (L-35)

Verbale n. 11 – Seduta del 24 settembre 2021

- Matematica (LM-40)
- Ostetricia (L_SNT1)
- Scienze geologiche (L-34)
- Scienze geologiche, georisorse e territorio (LM-74)
- Tecnica della riabilitazione psichiatrica (L_SNT2)

Il Nucleo apprezza che i CdS abbiano preso in considerazione gli esiti delle audizioni, tuttavia segnala al PQA la necessità di monitorare l'effettiva presa in carico e risoluzione di raccomandazioni e segnalazioni, che non è stata effettuata per tutti i CdS.

In particolare, con riferimento ai corsi di laurea afferenti alla Facoltà di Medicina, Farmacia e Prevenzione, il Nucleo, sulla base delle osservazioni in merito ai feedback ai resoconti di audizione, segnala alla Facoltà la necessità di una puntuale riflessione sui seguenti temi particolari:

- individuazione degli OFA nelle lauree delle professioni sanitarie, che sono previsti unicamente per la disciplina biologia, mentre dalle audizioni emerge che i CdS riscontrano carenze iniziali anche in altri ambiti;
- mutazioni di insegnamenti, per le quali in diversi casi gli obiettivi formativi relativi allo specifico profilo professionale non sono condivisi o condivisibili con altri profili;
- parcellizzazione degli insegnamenti, che persiste nel mancato rispetto della normativa.

Il Nucleo sottolinea che tali aspetti, peraltro, sono stati riscontrati anche nelle audizioni svolte nel 2021.

Alle ore 13.15 il Prof. Turri lascia la riunione per improrogabili motivi istituzionali.

La riunione prosegue brevemente prospettando futuri momenti di condivisione diretta con il PQA degli aspetti emersi dalle audizioni e di modalità e tempistiche della presa in carico da parte dei CdS di segnalazioni e raccomandazioni del Nucleo.

Sul 6° oggetto – Varie ed eventuali

Nulla da deliberare.

Null'altro essendovi da deliberare, alle ore 13.30 il Nucleo ha considerato conclusi i propri lavori.

La Segretaria
(dott.ssa Monica Campana)

Firmato digitalmente

La Coordinatrice
(prof.ssa Cristiana Fioravanti)

Firmato digitalmente

Il presente verbale è letto ed approvato da tutti i partecipanti alla riunione telematica tramite e-mail.

La Segretaria
(dott.ssa Monica Campana)
Firmato digitalmente

La Coordinatrice
(prof.ssa Cristiana Fioravanti)
Firmato digitalmente