



**Università
degli Studi
di Ferrara**

ATTI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DI ATENEO

SEDUTA DEL 19 APRILE 2021

VERBALE N. 5

Rep. n. 5/2021

Prot. n. 89813 del 28/04/2021

Titolo II Classe 4 Fasc. 1 - 2021

Allegati: vari

L'anno 2021 (duemilaventuno), in questo giorno di lunedì 19 (diciannove) del mese di aprile alle ore 9.30 (nove e trenta), si è riunito, concordando di avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale, il Nucleo di Valutazione di Ateneo costituito con D.R. rep. n. 303/2019, Prot n. 63691 del 08 marzo 2019 e D.R. rep. n. 311/2021 Prot n. 65616 del 4 marzo 2021.

Coordina la Prof.ssa Cristiana Fioravanti.

Fatto l'appello risultano:

Prof.ssa Cristiana Fioravanti – presente

Dott.ssa Ilaria Adamo – presente

Prof. Giuseppe Crescenzo – presente

Prof. Bruno Moncharmont – presente

Prof. Matteo Turri – presente

Sig. Michele Darsiè – presente

Partecipano alla riunione, altresì, la Dott.ssa Monica Campana con funzioni di segretaria verbalizzante, coadiuvata dalla Sig.ra Anna Maria Margutti durante le audizioni.

Constatato che il numero dei presenti è sufficiente per la validità dell'adunanza, la Coordinatrice dichiara aperta la seduta e dà inizio alla discussione degli oggetti contemplati all'ordine del giorno.

Ordine del giorno:

- 1) *Comunicazioni*
- 2) *Relazione sull'Opinione degli studenti e dei laureandi - indicazioni di redazione*
- 3) *Dipartimento di Scienze della Vita e Biotecnologie - Audizione*
- 4) *Verifica della congruità dei curricula scientifici o professionali dei titolari di incarichi di insegnamento conferiti allo scopo di avvalersi della collaborazione di esperti di alta qualificazione (art. 23, comma 1, L. n. 240/10) – a.a. 2021/22*
- 5) *Relazione del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza relativa all'anno 2020*
- 6) *Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023*
- 7) *Corso di Studi in Ortottica ed assistenza oftalmologica – Audizione*
- 8) *Varie ed eventuali*

Sul 1° oggetto – Comunicazioni

La Coordinatrice propone di:

- anticipare la riunione del 19 luglio al 12 luglio;
- posticipare l'audizione del Dipartimento di Economia e Management a dicembre;
- posticipare l'audizione del CdS di Scienze delle professioni sanitarie tecniche diagnostiche a dicembre;

il Nucleo approva all'unanimità.

La Coordinatrice conferma che sono state concordate via e-mail e fissate le seguenti riunioni telematiche:

- 28 aprile, con all'ordine del giorno l'approvazione della relazione opinione studenti
- 6 maggio, con all'ordine del giorno l'approvazione della relazione per l'accREDITAMENTO dei dottorati

Sul 2° oggetto – Relazione sull'Opinione degli studenti e dei laureandi - indicazioni di redazione

La Coordinatrice cede la parola alla dott.ssa Campana che illustra le modifiche, discusse nei giorni scorsi con il Prof. Crescenzo, relative al calcolo del tasso di compilazione dei questionari sull'opinione studenti. Tali modifiche prevedono il calcolo del tasso puntuale per i soli insegnamenti obbligatori, considerato che solo per questi è possibile calcolare in modo accurato il numero di schede attese e che il tasso di compilazione è calcolato come rapporto tra il numero di schede raccolte e il numero di schede attese.

Il Nucleo approva all'unanimità.

Verbale n. 5 – Seduta del 19 aprile 2021

Viene anticipata la discussione dei punti 4, 5 e 6 all'ordine del giorno, considerato che la prima audizione della giornata avrà inizio alle ore 11.30.

Sul 4° oggetto – Verifica della congruità dei curricula scientifici o professionali dei titolari di incarichi di insegnamento conferiti allo scopo di avvalersi della collaborazione di esperti di alta qualificazione (art. 23, comma 1, L. n. 240/10) – a.a. 2021/22

La Coordinatrice ricorda che, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 2, comma 1, lettera r) della L. 240/2010, lo Statuto dell'Università di Ferrara ha attribuito al Nucleo di Valutazione - tra gli altri compiti - anche la verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale dei titolari di incarichi di insegnamento conferiti allo scopo di avvalersi della collaborazione di esperti di alta qualificazione (art. 23, comma 1, L. n. 240/10).

La Coordinatrice ricorda, inoltre, che nella seduta del 28 settembre 2020 il Nucleo di Valutazione ha approvato le Linee guida per la valutazione dei CV ai fini della verifica di congruità finalizzata all'affidamento diretto di insegnamenti ad esperti di alta qualificazione, al fine di razionalizzare ed omogeneizzare l'intero processo di affidamento.

Le Linee guida definiscono i criteri generali cui il Nucleo si attiene per esprimere il parere sulla congruità dei curricula scientifici o professionali e la documentazione ritenuta necessaria a corredo dell'istanza di affidamento.

In base a tali premesse Il Nucleo, che ha ricevuto la documentazione nei giorni precedenti la riunione, procede alla verifica della congruità dei curricula scientifici e professionali relativi ai contratti di insegnamento di seguito riportati. Detta documentazione costituisce allegato 1 al presente verbale.

È pervenuta la comunicazione del Dipartimento di Scienze Chimiche, Farmaceutiche e Agrarie, relativamente alla necessità di avvalersi dell'esperto Prof. **Maurizio DAL COLLE**, per lo svolgimento dell'incarico di insegnamento di "Spettroscopia molecolare", per l'a.a. 2021/22 nell'ambito del corso di Laurea Magistrale di Scienze Chimiche, 6 CFU, 48 ore di insegnamento, SSD CHIM/02 – primo semestre.

Il Nucleo, esaminato il curriculum scientifico del Prof. **Maurizio DAL COLLE**, ai sensi dell'art. 2, c.1 – lettera r) della Legge 240/10 e del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento, Titolo II, Sezione I art. 4, ne attesta la congruità per l'insegnamento di "Spettroscopia molecolare".

È pervenuta la comunicazione del Dipartimento di Neuroscienze e Riabilitazione, relativamente alla necessità di avvalersi dell'esperta Prof.ssa **Annalisa COGO**, per lo svolgimento dell'incarico di insegnamento di "Teoria, Tecnica e Didattica dell'esercizio in gravidanza e nelle malattie respiratorie" – Modulo Polmone ed esercizio fisico in condizioni fisiologiche e patologiche, per l'a.a. 2021/22 nell'ambito del corso di Laurea

Verbale n. 5 – Seduta del 19 aprile 2021

Magistrale di Scienze e Tecniche dell'Attività Motoria Preventiva e Adattata, 6 (3t+3p) CFU, 24+36=60 ore di insegnamento, SSD M-EDF/01 – primo semestre.

Il Nucleo, esaminato il curriculum scientifico della Prof.ssa **Annalisa COGO**, ai sensi dell'art. 2, c.1 – lettera r) della Legge 240/10 e del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento, Titolo II, Sezione I art. 4, ne attesta la congruità per l'insegnamento di "Teoria, Tecnica e Didattica dell'esercizio in gravidanza e nelle malattie respiratorie".

È pervenuta la comunicazione del Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra, relativamente alla necessità di avvalersi dell'esperta Prof.ssa **Rossana CHIAVACCI**, per lo svolgimento dell'incarico di insegnamento di "Geometria", per l'a.a. 2021/22 nell'ambito del corso di Laurea Triennale di Fisica, 12 CFU, 108 ore di insegnamento, SSD MAT/03 – periodo 20/09/2021-07/06/2022.

Il Nucleo, esaminato il curriculum scientifico della Prof.ssa **Rossana CHIAVACCI**, ai sensi dell'art. 2, c.1 – lettera r) della Legge 240/10 e del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento, Titolo II, Sezione I art. 4, ne attesta la congruità per l'insegnamento di "Geometria".

Il Nucleo ricorda che la congruità dei curricula di cui al presente punto all'ordine del giorno è attestata salvo verifica da parte degli uffici competenti dei requisiti e delle limitazioni previste dall'art. 23 comma 1 della L. 240/2010.

Sul 5° oggetto – Relazione del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza relativa all'anno 2020

La Coordinatrice ricorda che tra la documentazione messa a disposizione per la riunione odierna è presente anche la Relazione del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza relativa all'anno 2020, redatta ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, c. 14 della L. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Il Nucleo prende atto che la relazione è stata redatta entro il termine del 31 marzo 2021 e pubblicata sul sito web istituzionale della sezione dedicata di "Amministrazione Trasparente".

Sul 6° oggetto – Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023

La Coordinatrice ricorda che tra la documentazione messa a disposizione per la riunione odierna è presente anche il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023, che costituisce un allegato del Piano Integrato.

Il Nucleo prende atto che il Piano è stato adottato entro il termine del 31 marzo 2021 e ne raccomanda un attento e regolare monitoraggio e la gestione coordinata con il Piano Integrato, dal momento che ne costituisce allegato e che è completo di numerosi ed articolati obiettivi.

La Coordinatrice coglie l'occasione per presentare lo stato d'avanzamento del piano di audizioni e cede poi la parola ai Proff. Crescenzo e Moncharmont che presentano al consesso i punti salienti che saranno trattati nelle due audizioni previste in data odierna.

Dalle 11.20 alle 11.30 la seduta viene sospesa per una breve pausa.

Sul 3° oggetto – Dipartimento di Scienze della Vita e Biotecnologie - Audizione

Alle ore 11.30 si dà inizio all'audizione, per il Dipartimento sono collegati il Prof. Mirko Pinotti (Direttore del Dipartimento), il Prof. Luca Ferraro (Vice Direttore), i Proff. Cristiano Bertolucci, Monica Borgatti e Giuseppe Forlani, (coordinatori di alcuni CdS afferenti al Dipartimento, il Prof. Giuseppe Castaldelli, referente nella CPDS, il Prof. Gianni Sacchetti per la Commissione Dipartimentale Ricerca, la Prof.ssa Elena Tamburini, per la Commissione Dipartimentale Terza Missione e il Sig. Mauro Vitali, Segretario Amministrativo Dipartimentale. È presente altresì il Prof. Riccardo Gavioli, Coordinatore del Presidio della Qualità.

Il Nucleo di Valutazione ha designato quale relatore principale il Prof. Giuseppe Crescenzo.

In apertura dell'audizione, dopo le presentazioni ed i ringraziamenti per la documentazione presentata dal CdS, il Prof. Crescenzo illustra compiutamente l'intento dell'audizione, che vuole essere uno strumento ed un'occasione di miglioramento, basata sullo sforzo di autovalutazione chiesto al Dipartimento per compilare la relativa scheda e sull'analisi di tale autovalutazione, in un'ottica di supporto all'applicazione concreta e fattiva dei requisiti di AQ.

L'audizione si è svolta interloquendo sui contenuti della Scheda di autovalutazione (allegato n. 2 al presente verbale), inviata al Dipartimento e successivamente restituita compilata, alla luce di alcuni indicatori numerici e dei documenti di AQ del Dipartimento (relazione della commissione paritetica, documenti di programmazione del Dipartimento, ecc.). Gli esiti dell'audizione saranno riportati nel rapporto di audizione, che sarà inviato, come di consueto, al Direttore del Dipartimento, al Magnifico Rettore e al Coordinatore del Presidio della Qualità. Alle ore 13.00 la seduta di audizione con il Dipartimento di Scienze della Vita e Biotecnologie termina dopo i reciproci ringraziamenti.

I lavori vengono sospesi per una pausa dalle 13.10 alle 14.00.

Sul 7° oggetto – Corso di Studi in Ortottica ed assistenza oftalmologica – Audizione

Alle ore 14.00 si dà inizio all'audizione, per il Corso di Studi sono collegati il Prof. Paolo Perri (Coordinatore), la dott.ssa Silvia Mancioffi (Direttrice delle attività didattiche), la Sig.ra Elisabetta Mariotti (Manager didattica) e il Sig. Gabriele Messersì (studente). È presente altresì il Prof. Riccardo Gavioli, Coordinatore del Presidio della Qualità.

Ai fini dell'audizione, al coordinatore del Corso di Studi è stata inviata una Scheda di Autovalutazione, che è stato chiesto di restituire compilata in tempo utile per poter essere preliminarmente esaminata e successivamente discussa durante l'audizione stessa (la Scheda di Autovalutazione e la relativa documentazione restituita costituiscono allegati 3 e 4 al presente verbale). I materiali utili alla preparazione dell'audizione (rapporti di autovalutazione, SUA-CdS, schede di monitoraggio annuale e relazioni delle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti - CPDS) sono stati raccolti in apposita cartella in Google Drive, a disposizione di tutti i componenti del Nucleo di Valutazione. Come di consueto, ogni audizione è istruita da un singolo componente del Nucleo, o "relatore principale", che coordina l'audizione stessa, individuato tra coloro che hanno una pregressa esperienza di audizione. Per il corso in oggetto il relatore principale è il Prof. Bruno Moncharmont.

In apertura dell'audizione, dopo le presentazioni ed i ringraziamenti per la documentazione presentata dal CdS, il relatore principale procede ad illustrare compiutamente l'intento dell'audizione, che vuole essere uno strumento ed un'occasione di miglioramento, basata sullo sforzo di autovalutazione chiesto ai CdS per compilare la relativa scheda e sull'analisi di tale autovalutazione, in un'ottica di supporto all'applicazione concreta e fattiva dei requisiti di AQ. Durante l'audizione, si analizzano i dati quantitativi relativi agli indicatori, messi a disposizione da ANVUR, e si passano in rassegna i vari punti di attenzione di ciascun requisito R3 presente sulle schede di autovalutazione. Si precisa altresì che l'audizione rappresenta un'occasione formativa e non prettamente valutativa ma, nel consueto spirito collaborativo che caratterizza l'attività di audizione, finalizzata a mettere in luce punti di forza ed eventuali aree di miglioramento; successivamente il NdV fornirà al CdS un resoconto in cui non sarà verbalizzata l'intera audizione ma nel quale saranno sintetizzati i punti principali trattati nel corso dell'audizione e le conclusioni del Nucleo (riflessioni post-audizione). Tale documento sarà quindi inviato al Coordinatore del corso di studi, al Direttore di Dipartimento, al Presidio di Qualità e, per conoscenza, al Magnifico Rettore. Dopo una proficua e soddisfacente discussione seguita da reciproci ringraziamenti, l'audizione termina alle ore 15.30.

Considerati alcuni aspetti emersi durante l'audizione con il corso di oggi relativi all'ammissione e agli effetti sul completamento del percorso di studi, peraltro comuni ad altri corsi delle professioni sanitarie, il Nucleo raccomanda al Presidio della Qualità un'attenta riflessione in merito ai criteri di scorrimento delle graduatorie di ammissione a detti Corsi di Studi.

Sull'8° oggetto – Varie ed eventuali

Nulla da deliberare.

Null'altro essendovi da deliberare, alle ore 15.45 il Nucleo ha considerato conclusi i propri lavori.

La Segretaria
(dott.ssa Monica Campana)
Firmato digitalmente

La Coordinatrice
(prof.ssa Cristiana Fioravanti)
Firmato digitalmente

Il presente verbale è letto ed approvato da tutti i partecipanti alla riunione telematica tramite e-mail.

La Segretaria
(dott.ssa Monica Campana)
Firmato digitalmente

La Coordinatrice
(prof.ssa Cristiana Fioravanti)
Firmato digitalmente