

	Università degli Studi di Ferrara	Dipartimento di GIURISPRUDENZA
---	--	---

Corso di laurea in **OPERATORE DEI SERVIZI GIURIDICI**

Classe L-14 – Scienze dei servizi giuridici (DM 270/04)

DESCRIZIONE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE **ANNO ACCADEMICO 2020/2021**

Sito del corso di studio	http://www.unife.it/giurisprudenza/operatore-servizi-giuridici
Coordinatore del Corso di studio	Prof. Alberto Avio E-mail: alberto.avio@unife.it
Manager didattico	Dott. Luca Antonucci E-mail: luca.antonucci@unife.it Pagina web: http://giuri.unife.it/it/dipartimento/persona/manager-didattici1

Servizi agli studenti	Pagina web della sezione “Iscriversi”: http://www.unife.it/it/iscriviti/isciversi Pagina web della sezione “Unife per te”: http://www.unife.it/it/x-te
------------------------------	--

ACCESSO E DURATA

Titolo necessario all'accesso	<p>Costituisce titolo di ammissione al corso di studio il diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, nonché il diploma di scuola secondaria superiore o altro titolo di studio conseguito all'estero, se conseguito dopo dodici anni di scolarità e se riconosciuto idoneo. Costituisce altresì titolo di ammissione al corso di studio il diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quadriennale: in tal caso, ai sensi dell'articolo 2 del Regolamento studenti di ateneo, il superamento della prova di verifica delle conoscenze iniziali consente l'iscrizione senza obblighi formativi aggiuntivi (OFA) in automatico.</p> <p>Per ulteriori precisazioni e dettagli si rinvia a quanto previsto in materia di titolo di studio richiesto per l'accesso nel Regolamento studenti vigente: http://www.unife.it/it/ateneo/statuto-regolamenti/regolamenti/didattica-e-diritto-allo-studio/carriera-studentesca/regolamento-studentesse-e-studenti</p>
Modalità per l'accesso	<p>Il corso di studio <u>non è a numero chiuso</u>.</p> <p>L'accesso è libero, con l'unico obbligo di effettuare il <u>test di verifica delle conoscenze iniziali dopo l'immatricolazione</u> (ad eccezione dei casi di esonero).</p> <p>Per informazioni sul test e sulle casistiche di esonero: http://giuri.unife.it/it/didattica/studenti1/immatricolazioni-e-carriera/allegati-futuri-studenti/test-di-verifica-delle-conoscenze-iniziali</p>

<p>Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA): criteri per la loro determinazione e modalità di recupero</p>	<p>L'obbligo formativo aggiuntivo (OFA) viene assegnato uniformemente allo studente nel caso in cui il test di verifica delle conoscenze iniziali – in assenza di una situazione di esonero (vedi al punto “<i>Modalità per l’accesso</i>”) – non sia stato superato o non sia stato effettuato.</p> <p>Tale obbligo formativo, ai sensi dell’articolo 19 del Regolamento studenti di ateneo, va colmato dallo studente entro il termine della sessione straordinaria dell’anno accademico di immatricolazione.</p> <p>Lo studente che non ricade fra le categorie di esonero, che non effettua il test di verifica delle conoscenze iniziali o che non recupera l’eventuale obbligo formativo collegato al mancato superamento della prova entro il termine sopracitato non potrà accedere al secondo anno regolare e sarà iscritto al Fuori corso del primo anno sino alla prima, successiva iscrizione utile a obbligo formativo assolto.</p> <p>Per informazioni sui programmi di recupero: http://giuri.unife.it/it/didattica/studenti1/immatricolazioni-e-carriera/allegati-futuri-studenti/test-di-verifica-delle-conoscenze-iniziali</p>
<p>Durata del corso</p>	<p>La durata normale del corso di studio è di tre anni.</p> <p>Il titolo si consegue dopo il superamento di tutte le attività previste dal piano degli studi e l’acquisizione di 180 crediti.</p> <p>Ai sensi rispettivamente degli articoli 7 e 8 del Regolamento studenti di ateneo è altresì possibile conseguire il titolo concordando un curriculum di durata superiore alla normale (massimo 30 crediti per anno accademico) o un curriculum di durata inferiore alla normale (massimo 90 crediti per anno accademico). Per informazioni sulle iscrizioni a 30 e 90 crediti: http://www.unife.it/it/iscriviti/isciversi/durata-diversa</p>

SCADENZE

SCADENZE	
<p>Immatricolazioni</p>	<p>Le informazioni relative alle scadenze per l’accesso al primo anno ed i relativi aspetti amministrativi sono consultabili alla pagina web: http://www.unife.it/it/iscriviti/isciversi/immatricolarsi</p>
<p>Iscrizioni agli anni successivi al primo</p>	<p>Per iscriversi a un anno successivo al primo, è necessario il pagamento della prima rata di tasse del nuovo anno.</p> <p>Le procedure da seguire per trasferirsi da altro ateneo a un corso dell’Università di Ferrara sono pubblicate alla pagina web http://www.unife.it/it/iscriviti/trasferirsi</p> <p>Chi è iscritto regolarmente all’Università di Ferrara può presentare domanda di passaggio a un altro corso di studio dell’Ateneo secondo quanto riportato alla pagina web http://www.unife.it/it/iscriviti/cambiare/corso</p> <p>Chi ha già conseguito una laurea o ha maturato crediti formativi senza avere concluso gli studi (rinuncia o decadenza), può chiedere di immatricolarsi con abbreviazione di corso.</p> <p>Per informazioni: http://www.unife.it/it/iscriviti/trasferirsi/riconoscimento</p>
<p>Compilazione piano degli studi</p>	<p>Il piano degli studi deve essere compilato entro il 30 novembre.</p> <p>Tutte le informazioni per compilare il piano degli studi sono reperibili alla pagina web: http://www.unife.it/it/x-te/studiare/piani-di-studio</p> <p><u>Gli insegnamenti scelti dagli studenti</u>, e pertanto inseriti nel piano di studi, <u>non possono essere modificati o sostituiti in corso d’anno</u>.</p> <p>Nel primo e nel secondo anno di corso <u>non è prevista la compilazione del piano</u>, essendo presenti, in essi, solo insegnamenti obbligatori.</p> <p>Gli studenti iscritti per l’a.a. 2020/2021 al terzo anno regolare dovranno effettuare le opzioni (<u>dopo avere scelto il curriculum</u>) direttamente on-line dalla propria pagina virtuale personale, accedendovi dal sito: http://studiare.unife.it</p> <p>Viceversa, gli studenti iscritti al fuori corso del terzo anno e che avessero l’intenzione di cambiare uno o più insegnamenti a scelta libera inseriti negli anni accademici precedenti dovranno effettuare tali opzioni sull’apposito modulo</p>

	<p>cartaceo scaricabile alla seguente pagina web: http://www.unife.it/it/x-te/studiare/piani-di-studio/economia-e-giurisprudenza/cambio-materie-giurisprudenza.pdf/view</p> <p>Devono ricorrere al modulo cartaceo anche gli iscritti con durata diversa dalla normale (formula 30 o 90 crediti per anno), oltre agli studenti ammessi al corso di studio per l'a.a. 2020/2021 (o precedenti) con delibera della Commissione crediti e opzioni dopo trasferimento da altro ateneo, passaggio da altro corso di studio o immatricolazione con abbreviazione di corso.</p> <p>Tutte le informazioni sulla compilazione del piano di studio, la guida e i riferimenti per chi deve ricorrere al modulo cartaceo sono riportate alla seguente pagina web: http://www.unife.it/it/x-te/studiare/piani-di-studio</p>
<p>Convalida di esami</p>	<p>Gli esami superati in precedenza dallo studente in altri atenei, <u>se compatibili con l'ordinamento del corso di laurea in Operatore dei servizi giuridici e non ricadenti in casi di obsolescenza</u> (vedi al punto "<i>Decadenza / obsolescenza</i>"), vengono riconosciuti secondo le linee previste dalla Commissione crediti e opzioni del Dipartimento a copertura degli insegnamenti obbligatori e a scelta libera (tipo D) del corso di studio.</p> <p>I casi di passaggio da altro corso di studio del Dipartimento di Giurisprudenza sono invece regolati dalle tabelle di conversione consultabili, partendo dalla seguente pagina web: http://www.giuri.unife.it/it/didattica/studenti1/immatricolazioni-e-carriera/allegati-studenti/tabelle-di-conversione-per-passaggi</p> <p>Vengono valutate, <u>su istanza dello studente</u>, anche carriere universitarie chiuse per <u>conseguimento titolo</u>, <u>decadenza</u> o <u>rinuncia agli studi</u> (vedi anche al punto "<i>Decadenza / obsolescenza</i>").</p> <p><u>Eventuali crediti in eccesso</u>, se compatibili con l'ordinamento del corso di studio, possono essere riconosciuti in sovrannumero.</p> <p><u>Un esame convalidato non può essere nuovamente sostenuto dallo studente.</u></p> <p><u>Informazioni e ulteriori dettagli</u> sulle linee seguite dal Dipartimento nel riconoscimento crediti da trasferimento / passaggio / immatricolazione con abbreviazione di carriera sono consultabili, alla pagina web http://www.giuri.unife.it/it/didattica/studenti1/immatricolazioni-e-carriera/allegati-studenti/riconoscimento-crediti-da-attivita-universitaria</p>
<p>Riconoscimento di certificazioni</p>	<p>La Commissione crediti e opzioni, su istanza dello studente, <u>riconosce i certificati Cambridge ESOL di livello B1 (PET) e superiore</u> e <u>può riconoscere ulteriori certificazioni</u> comprovanti la conoscenza della lingua inglese di livello B1 o superiore.</p> <p><u>Non si procede</u> al riconoscimento di certificati relativi ad altre lingue straniere.</p> <p><u>Non si procede</u> al riconoscimento di certificazioni informatiche.</p> <p>La richiesta di riconoscimento delle certificazioni linguistiche deve essere presentata <u>entro il 30 novembre dell'anno di iscrizione in cui è previsto l'insegnamento per il quale si richiede il riconoscimento</u>. La certificazione deve essere in corso di validità alla data del 30 novembre.</p> <p>Agli studenti che partecipano al progetto di ateneo "Percorsi di inserimento lavorativo" (PIL) la Commissione crediti e opzioni, previa istanza supportata da certificazione che descriva l'attività svolta in tale contesto, <u>può riconoscere crediti</u> nell'attività di Tirocinio nei casi in cui tale attività venga ritenuta coerente con gli obiettivi formativi del corso.</p> <p>Per le conoscenze e le attività professionali pregresse e documentate, ai sensi dell'articolo 10 del Regolamento studenti di ateneo, è possibile il riconoscimento di un numero massimo di 12 crediti.</p> <p>Per maggiori informazioni consultare la pagina web http://www.giuri.unife.it/it/didattica/studenti1/immatricolazioni-e-carriera/allegati-studenti/riconoscimento-crediti</p>

PERCORSI DI DOPPIO TITOLO

<p>Percorso di doppio titolo con l'Università di Granada (Spagna)</p>	<p>È attivato un percorso di studi a doppio titolo con l'Università di Granada (Spagna), al termine del quale lo studente consegue la laurea in Operatore dei servizi giuridici – curriculum in “Operatore di polizia giudiziaria” (Classe L-14) presso l'Università degli Studi di Ferrara e il Grado en Criminología (corso quadriennale) presso l'Università di Granada.</p> <p>Esso è aperto ad un numero massimo di quattro studenti per ciascun anno accademico, selezionati sulla base di un bando che viene pubblicato annualmente ed è rivolto agli studenti iscritti al primo anno del corso di laurea in Operatore dei servizi giuridici.</p> <p>Essendo il corso spagnolo previsto su un arco di quattro anni, <u>il doppio titolo potrà essere conseguito solo al termine dei medesimi.</u></p> <p><u>Il bando</u> viene pubblicato alla seguente pagina web: http://www.unife.it/it/internazionale/studiare-allestero/lauree-a-doppio-titolo/bandi-e-procedure</p> <p>Per informazioni e dettagli: http://www.giuri.unife.it/it/didattica/studenti1/progetto-doppio-titolo-osg-con-luniversita-di-granada e http://www.unife.it/it/corsi/lauree-in-inglese-e-a-doppio-titolo/lauree-a-doppio-titolo</p>
--	--

MODALITÀ ED ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA

Modalità di svolgimento	Il corso di studio sviluppa la sua didattica normalmente in presenza , ma è attrezzato, qualora essa non sia resa possibile, anche per la didattica a distanza (lezioni in diretta streaming e/o registrate).
Frequenza	La frequenza non è obbligatoria .
Calendario didattico	<p>L'anno accademico prevede due semestri di lezione e otto appelli di esame (più eventuale nono appello regolamentato) per ciascun insegnamento. È prevista la logica della <u>non sovrapposizione fra periodi di lezione e periodi di esame.</u></p> <p>Informazioni e dettagli sul calendario didattico alla pagina web http://www.giuri.unife.it/it/didattica/studenti1/immatricolazioni-e-carriera/allegati-studenti/allegati-immatricolazioni-e-carriera/allegati-futuri-studenti/calendario-didattico</p> <p>Il calendario degli appelli di esame per ciascun insegnamento è consultabile al sito http://studiare.unife.it, alla voce “<i>bacheca appelli</i>”.</p>
Sessioni di laurea	<p>L'anno accademico prevede tre sessioni per il conseguimento del titolo, per un totale di quattro appelli disponibili (luglio, ottobre, dicembre, marzo).</p> <p>Informazioni e dettagli alla pagina web http://www.giuri.unife.it/it/didattica/studenti1/immatricolazioni-e-carriera/allegati-studenti/allegati-immatricolazioni-e-carriera/allegati-futuri-studenti/calendario-didattico</p>

STRUTTURA E ORDINAMENTO DEL CORSO DI STUDIO

La laurea in Operatore dei servizi giuridici viene normalmente conseguita in un corso di tre anni dopo avere maturato 180 crediti nel rispetto dell'ordinamento vigente. Nel terzo anno di corso lo studente sarà tenuto a scegliere uno dei tre curricula di seguito indicati.

Legenda

Attività formative	<p>A = di Base</p> <p>A1 = storico-giuridico</p> <p>A2 = filosofico-giuridico</p> <p>A3 = privatistico</p> <p>A4 = costituzionalistico</p>
---------------------------	---

	B = Caratterizzanti B1 = economico e pubblicistico B2 = giurisprudenza B3 = discipline giuridiche d'impresa e settoriali C = Attività formative affini ed integrative D = A scelta dello studente E1 = Per la prova finale E2 = Per la conoscenza di almeno una lingua straniera F = Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lett. d-e) [conoscenze linguistiche, abilità informatiche e telematiche, tirocini e altro]
SSD: Settore Scientifico Disciplinare	

VECCHIO ORDINAMENTO

GLI STUDENTI IMMATRICOLATI DALL'ANNO ACCADEMICO **2008/2009 al 2012/2013** SEGUIRANNO IL PIANO DI STUDIO RIPORTATO alla pagina web <http://www.unife.it/giurisprudenza/operatore-servizi-giuridici/scegliere/manifesto-degli-studi>

NUOVO ORDINAMENTO

GLI STUDENTI **IMMATRICOLATI A PARTIRE DALL'ANNO ACCADEMICO 2013/2014**, SEGUIRANNO IL SEGUENTE PIANO DI STUDIO:

Primo anno

Semestre	Insegnamento	SSD	Attività	Crediti	Ore frontali
I	Diritto costituzionale	IUS/08	A4	9	60
	Elementi di diritto romano	IUS/18	A1	6	40
	Teoria generale del diritto	IUS/20	A2	9	60
	Lingua inglese	L-LIN/12	E2	6	50
II	Istituzioni di diritto privato	IUS/01	A3	9	60
	Storia del diritto medievale e moderno	IUS/19	A1	6	40
	Elementi di diritto tributario	IUS/12	B1	9	60
	Ricerca giuridica e risorse informatiche (*)	NN	F	6	20
TOTALE CREDITI				60	

(*) L'esame dell'insegnamento di **Ricerca giuridica e risorse informatiche (6 crediti)** prevede non una valutazione in trentesimi ma un **giudizio** di idoneità / non idoneità.

Secondo anno

Semestre	Insegnamento	SSD	Attività	Crediti	Ore frontali
I	Diritto commerciale	IUS/04	B2	9	60
	Diritto del lavoro	IUS/07	B2	9	60
	Diritto agrario	IUS/03	B3	6	40
	Diritto penale	IUS/17	B2	9	60
II	La giurisdizione e i metodi alternativi di soluzione delle controversie	IUS/15	B3	9	60
	Diritto dell'Unione europea	IUS/14	B2	6	40
	Diritto amministrativo	IUS/10	B2	9	60
TOTALE CREDITI				57	

Terzo anno

Gli studenti effettueranno la **scelta del curriculum** una volta effettuata l'iscrizione al **terzo anno regolare**.

Curriculum in "Esperto giuridico immobiliare"

Semestre	Insegnamento	SSD	Attività	Crediti	Ore frontali
I	Contratti bancari e assicurativi	IUS/05	B3	6	40
	Dritti reali immobiliari e condominio degli edifici	IUS/01	C	9	60
	Contrattualistica immobiliare	IUS/01	C	9	60
II	Diritto urbanistico	IUS/10	C	6	40
	Tirocinio (°)	NN	F	12	300 (attività Individuale)
	Prova finale	PROFIN _S	E1	9	9
	(1° modulo) Attività preparatoria (μ)			(6 E1)	(6)
	(2° modulo) Discussione della dissertazione			(3 E1)	(3)
I e II	Attività a scelta libera dello studente (§)		D	12	80
TOTALE CREDITI				63	

Curriculum in "Operatore di polizia giudiziaria"

Semestre	Insegnamento	SSD	Attività	Crediti	Ore frontali
I	Procedura penale	IUS/16	C	9	60
	Diritto penale II	IUS/17	C	9	60
II	Tirocinio (°)	NN	F	12	300 (attività Individuale)
	Diritto dell'esecuzione penale	IUS/16	B3	6	40
	Tecniche di indagine	IUS/16	C	6	40
	Prova finale	PROFIN _S	E1	9	9
	(1° modulo) Attività preparatoria (μ)			(6 E1)	(6)
	(2° modulo) Discussione della dissertazione			(3 E1)	(3)
I e II	Attività a scelta libera dello studente (§)		D	12	80
TOTALE CREDITI				63	

Curriculum in "Esperto giuridico in materia di sicurezza del lavoro, ambientale e dei prodotti"

Semestre	Insegnamento	SSD	Attività	Crediti	Ore frontali
I	Diritto amministrativo dell'ambiente	IUS/10	C	6	40
	Sicurezza dei prodotti	IUS/03	B3	6	40
	Diritto della sicurezza sociale	IUS/07	C	6	40

II	Tirocinio (°)	NN	F	12	300 (attività Individuale)
	Sicurezza nei luoghi di lavoro	IUS/07	C	6	40
	Diritto penale ambientale	IUS/17	C	6	40
	Prova finale	PROFIN_ S	E1	9	9
	(1° modulo) Attività preparatoria (μ)			(6 E1)	(6)
	(2° modulo) Discussione della dissertazione			(3 E1)	(3)
I e II	Attività a scelta libera dello studente (§)		D	12	80
TOTALE CREDITI				63	

(°) L'attività di **Tirocinio (12 crediti)**, nel caso di studenti non frequentanti o comunque impossibilitati a svolgerla materialmente, può essere sostituita – in deroga e previa istanza motivata in bollo, da presentare presso l'Ufficio Carriere e da sottoporre alla valutazione della Commissione crediti e opzioni – da attività di studio individuale alternativa (vedi al punto "Tirocini").

(μ) La parte della Prova finale relativa all'**attività preparatoria (6 crediti)** prevede non una valutazione in trentesimi ma un **giudizio** di idoneità / non idoneità.

(§) Gli **insegnamenti a scelta libera** (tipo D) potranno essere attinti: 1) negli altri curricula del corso di laurea triennale in Operatore dei servizi giuridici; 2) nel corso di laurea magistrale in Giurisprudenza; 3) in altri corsi di laurea triennale presenti nell'Ateneo, purché coerenti con gli obiettivi formativi del proprio corso di studio.

IMPORTANTE: I **docenti dei vari insegnamenti** sono riportati alla voce "*Programmi, insegnamenti e docenti*" del sito del Corso di studio.

Propedeuticità

Agli effetti dell'ammissione agli esami di profitto del corso di laurea in "Operatore dei servizi giuridici", lo studente è tenuto a rispettare le propedeuticità di seguito riportate:

NON SI PUÒ SOSTENERE L'ESAME DI:	SE NON SI È SUPERATO L'ESAME DI:
Contratti bancari e assicurativi	Diritto costituzionale Istituzioni di diritto privato Diritto dell'Unione Europea Diritto commerciale
Contrattualistica immobiliare	Diritto costituzionale Istituzioni di diritto privato Diritto dell'Unione Europea
Diritti reali immobiliari e condominio degli edifici	Diritto costituzionale Istituzioni di diritto privato
Diritto agrario	Diritto costituzionale Istituzioni di diritto privato
Diritto amministrativo	Diritto costituzionale Istituzioni di diritto privato
Diritto amministrativo dell'ambiente	Diritto costituzionale Istituzioni di diritto privato Diritto amministrativo Diritto dell'Unione Europea
Diritto commerciale	Diritto costituzionale Istituzioni di diritto privato
Diritto costituzionale	Non prevista
Diritto del lavoro	Diritto costituzionale Istituzioni di diritto privato
Diritto dell'esecuzione penale	Diritto costituzionale Istituzioni di diritto privato Diritto penale Procedura penale

Diritto dell'Unione europea	Diritto costituzionale Istituzioni di diritto privato
Diritto della sicurezza sociale	Diritto costituzionale Istituzioni di diritto privato Diritto del lavoro
Diritto penale	Diritto costituzionale Istituzioni di diritto privato
Diritto penale ambientale	Diritto costituzionale Istituzioni di diritto privato Diritto dell'Unione Europea Diritto penale
Diritto penale II	Diritto costituzionale Istituzioni di diritto privato Diritto penale
Diritto urbanistico	Diritto costituzionale Istituzioni di diritto privato Diritto amministrativo Diritto dell'Unione Europea
Elementi di diritto romano	Non prevista
Elementi di diritto tributario	Non prevista
Istituzioni di diritto privato	Non prevista
La giurisdizione e i metodi alternativi di soluzione delle controversie	Diritto costituzionale Istituzioni di diritto privato
Lingua inglese	Non prevista
Procedura penale	Diritto costituzionale Istituzioni di diritto privato Diritto dell'Unione Europea Diritto penale
Ricerca giuridica e risorse informatiche	Non prevista
Sicurezza dei prodotti	Diritto costituzionale Istituzioni di diritto privato Diritto dell'Unione Europea Diritto amministrativo Diritto penale
Sicurezza nei luoghi di lavoro	Diritto costituzionale Istituzioni di diritto privato Diritto del lavoro
Storia del diritto medievale e moderno	Non prevista
Tecniche di indagine	Diritto costituzionale Istituzioni di diritto privato Diritto penale Procedura penale
Teoria generale del diritto	Non prevista
Tirocinio	Diritto costituzionale Istituzioni di diritto privato Diritto dell'Unione Europea

Gli studenti che hanno effettuato trasferimento da altra sede, passaggio da altro corso di studio o immatricolazione con abbreviazione di corso e che **devono recuperare una parte di uno o più esami previsti come propedeutici nella tabella sopra riportata**, soddisferanno tali propedeuticità solo con il **superamento dell'esame integrativo**.

(*) Le presenti propedeuticità valgono per gli studenti che inseriscono (nel caso di insegnamenti opzionali/a scelta libera) **o si vedono inserite d'ufficio** (in quanto insegnamenti fondamentali) **le sopracitate materie con decorrenza 2020/2021**. Gli stessi insegnamenti, se inseriti nel piano di studi in passato, devono invece intendersi ricondotti alle propedeuticità previste nell'anno accademico in cui lo studente ne ha maturato l'attestazione di frequenza, propedeuticità per le quali fa quindi fede il manifesto degli studi di tale anno accademico. Lo stesso vale per le propedeuticità degli insegnamenti disattivati per l'anno accademico 2020/2021 ma attivati negli anni accademici precedenti (per consultare i percorsi di formazione dei vari anni accademici, fare riferimento alla pagina web <http://www.giuri.unife.it> seguendo il percorso *Didattica / Studenti / Immatricolazioni e carriera / Studenti iscritti / Percorsi di formazione*).

Sbarramenti	Il corso di studio non prevede sbarramenti.
Decadenza / Obsolescenza	Ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento studenti di ateneo <u>lo studente che non supera esami di profitto per otto anni accademici consecutivi è dichiarato decaduto</u> , con conseguente perdita della qualifica di studente. Il termine della decadenza <u>non</u> si applica nei confronti dello studente in debito della sola prova finale.

	<p>È possibile, in sede di immatricolazione o durante la propria carriera, richiedere il riconoscimento di esami superati in precedenti carriere universitarie estinte per <u>decadenza</u> o <u>rinuncia agli studi</u>.</p> <p>La Commissione crediti e opzioni si riserva di considerare il principio dell'obsolescenza nel caso di esami di diritto positivo superati <u>oltre dieci anni solari prima del momento della valutazione</u>.</p> <p>Tale principio viene applicato anche nei casi di <u>trasferimento</u> da altro ateneo, <u>passaggio</u> da altro corso di studio dell'ateneo o <u>immatricolazione con abbreviazione di corso</u>.</p> <p>La Commissione potrà altresì valutare, sulla base del programma di esame sostenuto in rapporto alla successiva evoluzione della materia, la sussistenza di ulteriori casi di obsolescenza per esami più recenti.</p>
<p>Tirocinio</p>	<p>L'attività di Tirocinio (12 crediti) è <u>obbligatoria</u> ed è prevista al terzo anno. Può essere effettuata presso un ente / ditta / ufficio / struttura nelle modalità e nella tempistica riportate ai seguenti indirizzi web:</p> <p>http://www.unife.it/it/x-te/tirocini/tirocini-curricolari</p> <p>http://giuri.unife.it/it/didattica/studenti1/tirocini/tirocini-curricolari/operatore-dei-servizi-giuridici/operatore-dei-servizi-giuridici-nuovo-ordinamento</p> <p>L'attività svolta dal tirocinante deve essere coerente con gli obiettivi formativi del <u>curriculum scelto</u>: la coerenza con gli obiettivi formativi è garantita, oltre che dal referente di curriculum, dal tutor accademico, che valuta lo studente alla conclusione del tirocinio.</p> <p>È possibile altresì chiedere <u>riconoscimento</u> dell'esame di Tirocinio (12 crediti) con istanza alla Commissione crediti e opzioni della struttura didattica <u>a seguito di esperienza professionale</u> coerente con gli obiettivi formativi del curriculum scelto già effettuata o ancora in corso. Tale esperienza dovrà essere adeguatamente certificata. Per ulteriori informazioni, http://giuri.unife.it/it/didattica/studenti1/tirocini/riconoscimento-crediti-per-attivita-lavorativa oppure rivolgersi al manager didattico del corso di studi.</p> <p>L'attività di Tirocinio (12 crediti), nel caso di studenti non frequentanti o comunque impossibilitati a svolgerla materialmente, <u>può essere sostituita – in deroga e previa istanza motivata in bollo, da presentare presso l'Ufficio Carriere e da sottoporre alla valutazione della Commissione crediti e opzioni – da attività di studio individuale alternativa</u>, che lo studente, in caso di accoglimento dell'istanza, dovrà concordare, previo <u>confronto propedeutico</u> con il referente del proprio curriculum, con un <u>tutor da individuare tra i docenti del Dipartimento di Giurisprudenza afferenti ai settori scientifico-disciplinari caratterizzanti il curriculum stesso</u>. Tale attività verrà poi riconosciuta nel piano di studi dello studente (con delibera della Commissione crediti e opzioni) come Conoscenze giuridiche trasversali (12 crediti, settore scientifico-disciplinare NN, attività di tipo F, 2 ore di didattica assistita e 298 di attività individuale).</p>
<p>Prova finale</p>	<p>Alla prova finale sono attribuiti 9 crediti.</p> <p>La prova finale per il conseguimento della laurea consiste nella <u>presentazione e discussione orale di un elaborato scritto</u> redatto dallo studente e attinente alle discipline e alle tematiche che costituiscono oggetto degli insegnamenti attivati nel corso di studio.</p> <p>Tale elaborato, vertente su di un argomento assegnato da un professore o ricercatore del Dipartimento di Giurisprudenza, può avere ad oggetto la trattazione teorico-pratica di un problema giuridico, lo svolgimento di ricerca giurisprudenziale, l'analisi e l'interpretazione di testi normativi; esso può altresì consistere in una relazione illustrativa dei contenuti e degli esiti dell'attività di tirocinio prevista nel corso di laurea ovvero in un lavoro di approfondimento condotto in connessione con attività seminariali svolte nell'ambito di un insegnamento impartito all'interno del corso di laurea.</p> <p>L'<u>elaborato finale potrà essere redatto anche in lingua comunitaria</u>, previa autorizzazione da parte del relatore. In ogni caso è richiesta una sintesi dell'elaborato in lingua italiana da allegare alla tesi.</p> <p>La votazione sarà espressa su scala 110, con eventuale lode.</p> <p>Relatore tesi di laurea: Lo svolgimento della tesi si effettua sotto il controllo diretto ed esclusivo del docente relatore, che può essere affiancato da un secondo relatore e/o da uno o più correlatori. Il correlatore può essere individuato, a cura del relatore, tra i docenti strutturati e tra i non strutturati titolari di insegnamento del Dipartimento. È altresì possibile individuare un correlatore esterno: tale nomina, però, deve intendersi subordinata all'approvazione del coordinatore del Consiglio di corso di studio.</p>

	Per ulteriori informazioni: http://www.giuri.unife.it/it/didattica/studenti1/immatricolazioni-e-carriera/allegati-laureati/laurearsi
--	---

Ferrara, maggio 2020

IL COORDINATORE DI CORSO DI STUDIO
F.to: Prof. Alberto Avio