



Seduta di Proclamazione di Laurea

Corso di Studio in

FARMACIA

SESSIONE 14 MARZO 2022

Il giorno 14 marzo 2022 a partire dalle ore 9.00 in **Aula 3** presso il Dipartimento di Matematica e Informatica in Via Machiavelli a Ferrara, saranno proclamati i laureandi ammessi alla sessione.

Per il corretto svolgimento della seduta nel rispetto delle vigenti norme anti-Covid, si ricorda ad ogni candidata/o di attenersi a queste indicazioni:

- numero massimo di invitati per ogni candidata/o: 10;
- ad esclusione degli studenti, per accedere alla struttura tutti i partecipanti devono essere in possesso di **Green Pass rafforzato**, indossare correttamente la mascherina, igienizzare le mani, rispettare il distanziamento di almeno 1 metro fra persone, apporre firma di presenza negli appositi registri;
- per esporre la tesi al laureando sarà concesso di non indossare la mascherina solo e soltanto se sarà possibile garantire tra lui e tutte le altre persone almeno 2 metri di distanza.

Per agevolare le operazioni di controllo e il corretto svolgimento della seduta, si raccomanda a tutti gli invitati dei laureandi di presentarsi con un anticipo di massimo 20 minuti rispetto all'orario previsto per il turno di proclamazione del proprio laureando.

Di seguito, l'ordine delle Proclamazioni in presenza:

	ORA	LAUREANDO	ORDINAMENTO	RELATORE
A partire dalle ore 9.00:				
1.	9.00	AMOROSO EMANUELE	1150	TRAPELLA CLAUDIO
2.	9.05	ARGHITTU SABRINA	1150	CORTESI RITA
3.	9.10	ASTOLFI SOFIA	1150	MAIETTI ANNALISA
A partire dalle ore 9.15:				
4.	9.15	BOARETTI LINDA	1150	TOMASINI MARIA CRISTINA
5.	9.20	BRANCALION FEDERICA	1150	LAMPRONTI ILARIA
6.	9.25	CANDIOLI EUGENIO	1150	NICOLI FRANCESCO
A partire dalle ore 9.30:				
7.	9.30	CAPUZZO ANNA	1150	ESPOSITO ELISABETTA
8.	9.35	CASADIO ALICE	1150	CORTESI RITA
9.	9.40	FERRONATO FRANCESCA	1150	MAIETTI ANNALISA
A partire dalle ore 9.45:				
10.	9.45	LORENZI LEONARDO	1150	GAVIOLI RICCARDO
11.	9.50	MONTANARI MORGANA	1150	DE RISI CARMELA
12.	9.55	ONIGA DIANA MARIA	1150	CORTESI RITA
A partire dalle ore 10.00:				
13.	10.00	TASIN MARTINA	1150	FERRARO LUCA
14.	10.05	TROMBIN MATILDE	1150	MARRA ANNA
15.	10.10	VINCI FABRIZIO	1150	NICOLI FRANCESCO
16.	10.15	GALLUPPI GIACOMO	485	BORGATTI MONICA

In allegato:

- Protocollo per l'utilizzo delle aule dell'Università degli Studi di Ferrara per lo svolgimento delle sessioni di laurea in presenza

**PROTOCOLLO PER L'UTILIZZO DELLE AULE
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA
PER LO SVOLGIMENTO DELLE SESSIONI DI LAUREA**

Il presente protocollo fa riferimento alle misure per il contrasto alla diffusione del virus Sars-CoV-2 e alle modalità di utilizzo delle aule dell'Università degli Studi di Ferrara, per lo svolgimento delle sessioni di laurea.

REGOLE GENERALI

Tutti coloro che si presenteranno per lo svolgimento dell'attività prevista:

- dovranno attenersi al rispetto di quanto indicato nel messaggio del Magnifico Rettore emesso in data 3 settembre 2021: “*Verifica del Green Pass / Indicazioni operative*” e comunicazioni successive
- non dovranno recarsi sul posto in caso di **sintomi influenzali** o febbre superiore ai 37.5 °C
- ad eccezione degli studenti, potranno accedere alle strutture solo se in **possesso di green pass “rafforzato”** e **dotati di mascherina**. Non potranno essere usate mascherine con valvola
- provvederanno alla **sanificazione delle mani** nei punti predisposti in prossimità dell'accesso alle aule
- osserveranno e si atterranno alle **indicazioni della cartellonistica e della segnaletica** apposta
- manterranno in ogni momento la **distanza di sicurezza di almeno 1 m** dagli altri presenti ed eviteranno assembramenti per l'intera durata dell'attività
- manterranno **aperte le finestre delle aule** o provvederanno ad aprirle periodicamente per aerare il locale
- si atterranno alle prescrizioni igieniche previste per il corretto utilizzo dei servizi, esplicitate nella cartellonistica predisposta

Si evidenzia che quotidianamente, prima dello svolgimento delle attività in aula, l'impresa di pulizie procede alla sanificazione dei locali e degli arredi presenti in aula, mediante l'utilizzo di detergenti specifici certificati.

REGOLE SPECIFICHE PER STUDENTI, DOCENTI E PERSONALE PRESENTE IN AULA

Tutte le persone presenti in aula:

1. dovranno essere registrate mediante **rilevazione della presenza**, utilizzando registro cartaceo o metodi digitali, ai fini dell'eventuale tracciamento a beneficio dell'Autorità Sanitaria

2. dovranno esibire il **green pass** al personale preposto, che controllerà se il nominativo sia presente nella lista della sessione di laurea fornitagli dal Presidente della Commissione. Il personale indicherà il percorso da seguire per raggiungere l'aula di pertinenza; (presenza di cartellonistica)
3. saranno istruite dal Presidente di laurea (o suo delegato) sui **comportamenti** da tenere nell'aula e al termine della seduta (postazioni, uscita, etc.)
4. dovranno attenersi alle indicazioni della segnaletica apposta in prossimità delle aule e nelle stesse, rispettando i **percorsi segnalati per l'ingresso, l'uscita e il transito** all'interno delle aule, ove definiti
5. occuperanno **solo i posti consentiti** in modo ordinato, a partire dalla fila più distante rispetto alla porta di entrata e con completamento successivo delle file
6. troveranno i **locali** e le postazioni **sanificati**
7. dovranno procedere ad una frequente **igiene delle mani** mediante l'uso di **soluzione idroalcolica**, che verrà resa disponibile in aula. La corretta igienizzazione delle mani dovrà essere attuata almeno all'ingresso in aula, in occasione di ogni utilizzo dei servizi igienici e nei casi in cui sia necessario impiegare attrezzature e/o strumentazioni comuni

Inoltre:

1. il laureando avrà a disposizione la dotazione multimediale avvolta da apposita **pellicola** che sarà sostituita tra una sessione e l'altra; in **alternativa** è possibile provvedere ad una **igienizzazione della postazione** all'inizio di ogni sessione. In ogni caso dovrà igienizzare le mani all'inizio e al termine dell'attività e se necessario durante lo svolgimento della stessa, evitando di toccarsi il viso
2. Il candidato rimanendo a più di **2 metri** dalle persone più vicine potrà **togliersi la mascherina** per il solo periodo della **presentazione**
3. qualora, nel corso dello svolgimento dell'attività, una persona presente in aula manifesti febbre e/o sintomi di infezione respiratoria (tosse secca, mal di gola, difficoltà respiratorie), lo deve comunicare tempestivamente al personale presente e dovrà allontanarsi dall'aula e dalle strutture universitarie
4. al momento dell'**uscita dall'aula**, gli ospiti e il candidato dovranno uscire ordinatamente a partire dalla fila più vicina all'uscita e per file intere
5. qualora, durante la laurea in un'aula con sedute fisse, uno ospite avesse necessità di **uscire** da uno dei **posti al centro delle file**, gli altri componenti della fila dovranno preventivamente uscire dalla stessa fila, mantenendo il distanziamento minimo da ogni altra persona presente

6. conferiranno i **rifiuti indifferenziati**, con particolare attenzione per le mascherine o altro materiale potenziale vettore di contagio, nei bidoni per i rifiuti appositamente predisposti in ciascuna aula
7. Al termine di ogni sessione di laurea, personale preposto verificherà il rispetto del deflusso e provvederà alla eventuale sostituzione della pellicola o all' igienizzazione dell'attrezzatura utilizzata dal candidato. Provvederà anche all'**areazione del locale** e solo successivamente darà il permesso al personale preposto al controllo del green pass di fare entrare il nuovo candidato e i suoi ospiti

Si raccomanda il puntuale rispetto della segnaletica nonché delle indicazioni che verranno fornite sul posto dai docenti e dai loro collaboratori, che vigileranno sul rispetto delle prescrizioni di cui al presente protocollo.