



# Università degli Studi di Ferrara

Centro Linguistico di Ateneo

## SILLABO DEL CORSO DI LIVELLO A1

Anno accademico 2021/2022    Semestre II

Docente: Valentina Zaccarelli    Gruppo: 1

Data inizio corso: 24 gennaio 2022

Data fine corso: 17 marzo 2022

Link per lezioni online: <https://meet.google.com/txs-asfi-xfo>

---

### Orario corsi e ricevimento

---

Giorno	dalle	alle	Luogo
Lunedì (solo 24, 31 gennaio e 7 febbraio)	13	15	Lezioni online
Martedì	13	15	Lezioni online
Giovedì	13	15	Lezione online
Lunedì	11:00	13:00	Ricevimento online

---

### INFORMAZIONI SUL CORSO

Il corso di livello A1 ha una durata di **30 ore di lezione** e **10 ore di autoapprendimento** da sviluppare in base ai propri interessi e da rendicontare all'insegnante tramite un diario di apprendimento.

### ORARI DEL CORSO E DATE DEGLI ESAMI

Gli orari del corso e le date degli esami sono riportati nel calendario alla fine del documento.

## **FREQUENZA**

La frequenza è obbligatoria al 70% (assenza massima del 30%).

## **VOTO FINALE ED ESAMI DI PROFITTO**

La **PROVA SCRITTA** finale riguarda gli argomenti affrontati durante il corso e vale il 60% del voto finale.

La **PROVA ORALE** consiste in una descrizione di un'immagine e un dialogo, per un totale di massimo 10 minuti. Vale il 30% del voto finale.

Il restante 10% del voto finale tiene in considerazione la **PARTECIPAZIONE** e l'impegno dimostrato durante il corso.

## **OBIETTIVI GENERALI E APPROCCIO DIDATTICO**

L'obiettivo del corso è imparare a comunicare nelle più comuni situazioni di vita. Attraverso un approccio comunicativo che richiede anche l'attiva partecipazione durante le ore di contatto, gli studenti e le studentesse miglioreranno le loro abilità di interazione, di ricezione scritta e orale, e di produzione scritta e orale.

Gli studenti apprenderanno un repertorio linguistico di base per esprimersi nelle situazioni quotidiane più frequenti e per scambiare informazioni su argomenti familiari (informazioni personali, università e lavoro, attività quotidiane, acquisti nei negozi o pasti al ristorante, invio di email formali ai professori, Ferrara e luoghi/servizi della città, spostarsi con i mezzi pubblici in Italia).

Di seguito sono elencate le abilità raggiunte dagli studenti alla fine del corso.

## **INTERAZIONE**

- Partecipare a brevi conversazioni su argomenti famigliari o situazioni quotidiane (per esempio: presentarsi in contesti informali e formali, parlare della propria città, chiedere informazioni all'università o in un ufficio/luogo pubblico, fare acquisti, ordinare cibo al ristorante, chiedere come una persona si sente)
- Comunicare in compiti semplici e di routine che richiedono uno scambio di informazioni su argomenti e attività consuete
- Chiedere maggiori informazioni/Rispondere per dare maggiori informazioni

## **RICEZIONE**

### **Comprensione orale (ASCOLTO)**

- Identificare parole, espressioni di uso frequente e informazioni prevedibili su argomenti famigliari e situazioni quotidiane
- Comprendere i contenuti essenziali di messaggi brevi, semplici e chiari
- Riconoscere digrammi, trigrammi e consonanti geminate della lingua italiana

### **Comprensione scritta (LETTURA)**

- Identificare informazioni specifiche e prevedibili in materiali di uso quotidiano o su argomenti famigliari (locandine, menu, brochure di viaggio, post su forum e social media, brevi testi descrittivi)
- Comprendere il senso generale e identificare informazioni specifiche in testi descrittivi, informativi ed email, semplici e brevi
- Comprendere il senso generale e identificare informazioni specifiche in brevi testi letterari adatti al livello

## **PRODUZIONE**

### **Produzione orale**

- Descrivere con parole semplici azioni ed eventi presenti relativi alla propria vita, allo studio o al lavoro
- Descrivere con parole semplici luoghi, oggetti, persone
- Esprimere i propri gusti, interessi ed emozioni
- Motivare una scelta
- Esprimere suggerimenti, richieste educate, obblighi e necessità immediate

### **Produzione scritta**

- Scrivere appunti e brevi messaggi riguardanti i propri bisogni immediati
- Compilare un modulo in italiano
- Scrivere un'email formale semplice
- Descrivere in modo semplice azioni ed eventi presenti relativi alla propria vita, allo studio o al lavoro
- Descrivere in modo semplice luoghi, oggetti, persone
- Scrivere una breve biografia

## **STRUTTURE GRAMMATICALI**

- Articoli determinativi e indeterminativi, articoli partitivi
- Genere e numero dei sostantivi
- Concordanza del gruppo nominale e degli aggettivi qualificativi
- Presente indicativo dei verbi regolari, riflessivi, modali e di alcuni verbi irregolari
- Preposizioni semplici e alcune preposizioni articolate in contesto

## **AREE LESSICALI**

- Repertorio lessicale funzionale a comunicare nella vita quotidiana e in situazioni abituali (informazioni personali, università, studio/lavoro, luoghi della città e dell'ambiente esterno, negozi, attività quotidiane e tempo libero, vacanze, emozioni)
- Numeri
- Ora e data, giorni della settimana, parti della giornata, mesi, stagioni
- Avverbi di frequenza e di tempo
- Mi piace/Mi piacciono

- Vorrei/Avrei bisogno di
- Formule di apertura e chiusura di un'email formale
- Interiezioni più comuni

## **CULTURA E CIVILTÀ**

- Discutere alcuni aspetti di base della cultura e della civiltà italiane, anche a seguito di attività pratiche condotte fuori dall'orario di lezione (passeggiate osservative, uso di risorse online come video e canali social, esperienze culturali): geografia d'Italia, Ferrara e le sue particolarità, cibo di Ferrara, alcune norme che sono socialmente accettate/non accettate in Italia, contesti formali e informali (da ampliare sulla base degli interessi di studentesse e studenti)
- Mettere in relazione questi aspetti con cultura e abitudini del proprio Paese

## **GLOSSARIO DI FRASI STRATEGICHE (FUNZIONI COMUNICATIVE)**

Per rafforzare l'abilità di comunicare in situazioni reali, gli studenti e le studentesse devono preparare un **glossario di frasi strategiche**.

La prima parte del glossario (lezioni 1-7) è da consegnare entro il 20 febbraio e la seconda parte del glossario (lezioni 8-13) è da consegnare entro il 13 marzo.

L'insegnante condividerà una scheda di lavoro per preparare glossari.

Le scadenze per la preparazione dei glossari sono indicate nel calendario del corso allegato al documento. La struttura del glossario e le istruzioni sono indicate dall'insegnante.

Il glossario aiuterà gli studenti a:

- fissare le funzioni per comunicare in italiano
- riflettere sugli aspetti culturali coinvolti nella comunicazione
- prepararsi per l'esame scritto e orale

## **AUTOAPPREDIMENTO**

Le 10 ore di autoapprendimento sono necessarie per completare il corso e contano ai fini del voto di partecipazione.

Gli studenti sono tenuti a:

1. Creare il glossario menzionato nel paragrafo precedente (dovrebbe richiedere circa 4 ore), e
2. Svolgere attività in base ai propri interessi personali e inviare il proprio diario di autoapprendimento a [zccvnt@gmail.com](mailto:zccvnt@gmail.com) entro la fine del corso (17 marzo). Ecco alcune idee di livello principiante, in linea con le strutture linguistiche che studieremo in questo corso.
  - guardare [film](#) e compilare [questo foglio di lavoro](#)
  - creare un diario fotografico dell'esperienza a Ferrara (luoghi e cibo preferiti, routine quotidiana...)
  - creare una facile biografia di alcuni famosi personaggi ferraresi
  - registrare interviste con gli italiani
  - descrivere delle foto (vocabolario utile [qui](#))

- fare conversazione durante il mio orario di ricevimento (2° parte del corso)

Gli studenti devono inviare una proposta del proprio piano di studio autonomo via e-mail a [zccvnt@gmail.com](mailto:zccvnt@gmail.com) entro la fine della seconda settimana di lezione (domenica 13 febbraio).

## MATERIALI PER LO STUDIO

- Manuale di riferimento: Bozzone Costa R., Ghezzi C., Piantoni M., *Nuovo Contatto A1*, Loescher (Unità 1-4)
- Dispense delle lezioni preparate dall'insegnante, per rispondere alle esigenze del gruppo non ripeschiate nel libro di testo
- Glossari delle frasi strategiche di ogni unità preparate dagli studenti: per ogni unità, studenti e studentesse devono preparare un glossario di frasi strategiche, utili per comunicare in contesti pubblici comuni. Le scadenze per la preparazione dei glossari sono indicate sotto. La struttura del glossario e le istruzioni sono indicate dall'insegnante.
- Dizionari bilingui online e altre risorse digitali come indicato in documento a parte

## DATE E ORARI DEL CORSO

### Colloqui orali: 24 gennaio 2022

1° incontro: giovedì 27 gennaio 2022 - h. 13-15

2° incontro: lunedì 31 gennaio 2022 - h. 13-15

3° incontro: martedì 1 febbraio 2022 - h. 13-15

4° incontro: giovedì 3 febbraio 2022 - h. 13-15

5° incontro: lunedì 7 febbraio 2022 - h. 13-15

6° incontro: martedì 8 febbraio 2022 - h. 13-15

7° incontro: giovedì 10 febbraio 2022 - h. 13-15

**13 febbraio: inviare proposta per l'autoapprendimento**

**SETTIMANA DI PAUSA**

**20 febbraio: SCADENZA INVIO GLOSSARI UNITÀ 1 e 2**

8° incontro: martedì 22 febbraio 2022 - h. 13-15

9° incontro: giovedì 24 febbraio 2022 - h. 13-15

10° incontro: martedì 1 marzo 2022 - h. 13-15

11° incontro: giovedì 3 marzo 2022 - h. 13-15

12° incontro: martedì 8 marzo 2022 - h. 13-15

13° incontro: giovedì 10 marzo 2022 - h. 13-15

**13 marzo: SCADENZA INVIO GLOSSARI UNITÀ 3 e 4**

**14° incontro: martedì 15 marzo 2022 - h. 13-15 (esami orali)**

**15° incontro: giovedì 17 marzo 2022 - h. 13-15 (esami orali)**

**Esame scritto: giovedì 24 marzo**