

Roma, 16 MAR. 2012

Prot. n. 11.8417

Ai Direttori Amministrativi delle
Università e degli Istituti Universitari

OGGETTO: Avviso di mobilità ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e art. 57 CCNL 2006-2009 Comparto Università siglato il 16.10.2008.

Al fine di voler favorire i trasferimenti del personale tecnico, amministrativo e bibliotecario, così come previsto dalla normativa vigente, questa Amministrazione comunica che intende ricoprire i seguenti posti:

- 1) n. 1 posto di categoria C posizione economica 1 area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del Dipartimento di Comunicazione e Spettacolo.

Requisiti:

- 1) Essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed inquadramento nella categoria, posizione economica e area funzionale corrispondenti a quella per la quale è indetta la presente procedura;
- 2) **Titolo di studio:** diploma di scuola media superiore di secondo grado
- 3) **Esperienza professionale:** esperienza lavorativa di almeno **cinque anni** maturata nell'ambito di una struttura dipartimentale universitaria operante nell'ambito dell'audiovisivo, nonché in materia di documentazione video di eventi culturali. Conoscenza delle tecniche in materia di audiovisivi con particolare riferimento alle nuove tecnologie digitali. Competenze acquisite nella preparazione, impostazione e realizzazione di procedure tipiche della gestione delle attrezzature video complesse per la regia, le riprese e il montaggio digitale. Competenza ed esperienza dell'uso dei diversi supporti video e dei sistemi di montaggio video. Conoscenza delle tecniche digitali e di software per autoring per la realizzazione di dvd.
- 4) **Requisiti tecnico-culturali:** Conoscenza di almeno due lingue straniere e conoscenze informatiche di livello elevato.

Le domande di trasferimento, debitamente sottoscritte, devono essere indirizzate al Direttore Amministrativo dell'Università degli Studi Roma Tre, Via Ostiense, n. 159 - 00154 Roma, in busta chiusa con l'indicazione "**Avviso di mobilità**" ovvero mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo **reclutamento.tab@ateneo.uniroma3.it** purché l'autore sia identificato ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 Codice dell'Amministrazione digitale.

R
P
h

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione sul sito web di Ateneo.

Le domande, redatte in carta semplice, dovranno contenere:

- dati anagrafici completi
- titolo di studio posseduto
- l'Amministrazione di appartenenza con l'indicazione dell'Ufficio presso il quale l'aspirante presta servizio
- categoria, posizione economica e area di appartenenza
- dichiarazione ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 dei servizi prestati con indicazione della data di assunzione e i profili rivestiti
- il curriculum professionale dal quale risultino le funzioni svolte e le competenze maturate nell'ambito del rapporto di lavoro nonché i corsi di formazione e di aggiornamento frequentati ed ogni altro titolo professionale che il richiedente ritenga opportuno citare a dimostrazione della professionalità acquisita e strettamente corrispondente a quella del posto per il quale inoltra la domanda di trasferimento
- sanzioni disciplinari eventualmente riportate o provvedimenti disciplinari in corso
- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità

Non verranno prese in considerazione e saranno quindi automaticamente rigettate le domande inoltrate da dipendenti inquadrati in categoria, posizione economica o area diverse da quella per cui la procedura è stata indetta.

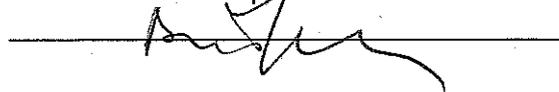
Le istanze ammissibili saranno esaminate dall'Amministrazione al fine di valutare la professionalità posseduta, attraverso l'esame del curriculum prodotto dai candidati. L'Amministrazione valuta, eventualmente anche mediante colloquio, la professionalità dei richiedenti in relazione alla tipologia del posto vacante e della struttura a cui si riferisce, riservandosi la facoltà di esprimere parere negativo qualora non venga riscontrata tale corrispondenza.

Si comunica inoltre che questa Amministrazione ha attivato per il medesimo posto le procedure di mobilità previste dall'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni, rivolte al personale delle Pubbliche Amministrazioni, collocato in disponibilità ed iscritto in appositi elenchi, ai sensi degli artt. 33 e 34 del citato decreto legislativo. Si evidenzia pertanto che la presente procedura avrà seguito solo qualora risulti, parzialmente o totalmente, inefficace la predetta procedura.

Infine si evidenzia che coloro che avessero precedentemente inviato domande di trasferimento a questa Amministrazione, dovranno presentare nuova istanza con riferimento esplicito al presente avviso.

Si pregano le SS.LL. di dare massima diffusione alla presente comunicazione con idonei mezzi di pubblicità.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Pasquale Basilicata



AP

SCHEMA DI DOMANDA

Al Direttore Amministrativo
Università degli Studi di Roma Tre
Via Ostiense, 159
00154 Roma

Il sottoscritto

NOME _____

COGNOME _____

DATA DI NASCITA _____

LUOGO DI NASCITA _____ PROV. _____

RESIDENTE A _____ PROV. _____

INDIRIZZO _____ N. _____ CAP _____

TELEFONO _____

CELLULARE _____

E-MAIL _____

Chiede di partecipare alla procedura di mobilità: n. 1 posto di categoria C posizione economica 1 area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del Dipartimento di Comunicazione e Spettacolo.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e successive mm. ii. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere in servizio a tempo indeterminato presso la seguente Amministrazione:

_____ dal _____

Sede di servizio _____

- di essere inquadrato nella categoria _____ posizione economica _____

Area _____

- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____

Conseguito in data _____ votazione _____

ST
A

Presso _____

- di aver riportato durante la propria attività lavorativa le seguenti eventuali sanzioni disciplinari e/o avere attualmente i seguenti eventuali provvedimenti disciplinari:

Si autorizza l'Università degli Studi di Roma Tre al trattamento dei dati personali per fini istituzionali e nel rispetto del D. Lgs. n. 196 del 30.6.2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Data _____

Firma

Allega alla presente:

- Dichiarazione ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000
- Curriculum culturale e professionale
- Fotocopia del documento di identità

Data _____

Firma

