



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA

Concorso per l'ammissione al
Corso di laurea magistrale a ciclo unico in
ARCHITETTURA

Classe LM-4– Architettura e Ingegneria Edile–Architettura

BANDO DI AMMISSIONE

Bando pubblicato all'Albo Informatico di Ateneo -Rep.n 262/2017 Prot.n. 65045 del 06/07/2017

Decreto rettorale Rep. n 946/2017 Prot.n. 65005 del 06/07/2017

ANNO ACCADEMICO 2017/2018

INDICE

INDICE.....	2
SINTESI DEL BANDO	2
ART. 1 - ISTITUZIONE.....	3
ART. 2 - NUMERO POSTI	3
ART. 3 - TITOLO DI STUDIO RICHIESTO - CRITERI DI AMMISSIONE - OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA) - CATEGORIE VARIE	3
ART. 4 – NORME PARTICOLARI PER CITTADINI STRANIERI.....	5
ART. 5 - MODALITÀ DI ISCRIZIONE ALLA PROVA DI AMMISSIONE	6
ART. 6 – PROVA DI AMMISSIONE.....	7
ART. 7 - CONTENUTI DELLA PROVA DI AMMISSIONE	8
ART. 9 – REGOLAMENTO DELLA PROVA DI AMMISSIONE	9
ART. 10 – PROCEDURE PER L'ACCESSO AI RISULTATI E SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA.....	11
ART. 11 PASSAGGI DI CORSO, TRASFERIMENTI IN INGRESSO E ABBREVIAZIONI DI CARRIERA.....	12
ART. 12 - IMMATRICOLAZIONE.....	13
ART. 13 – TASSE E BENEFICI	13
ART. 14 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	13
ART. 15 - NORME DI RINVIO	13

SINTESI DEL BANDO

ISCRIZIONE ALLA PROVA DI AMMISSIONE NAZIONALE

In base all'allegato 1 del D.M. 28 giugno 2017 n. 477, i candidati devono iscriversi alla prova di ammissione nazionale esclusivamente online attraverso il portale:

www.university.it

dal **3 luglio 2017 e fino alle ore 15:00 (GMT + 1) del 25 luglio 2017**

indicando, in ordine di preferenza, le sedi per cui concorrere. Informazioni più dettagliate si trovano all'art. 5 del presente bando.

REGISTRAZIONE E PAGAMENTO CONTRIBUTO PRESSO LA SEDE DI FERRARA

I candidati che, durante l'iscrizione alla prova nazionale su www.university.it, hanno scelto l'Università degli Studi di Ferrara come prima sede ovvero come sede di svolgimento della prova, per completare l'iscrizione, devono provvedere, pena l'esclusione dal concorso, al pagamento del contributo previsto di € 60,00 a favore, di questa Università entro e non oltre la scadenza del **28 luglio 2017** attraverso il portale <http://studiare.unife.it>. Link utili per le guide operative:

- Guida alla registrazione: <http://www.unife.it/studenti/immatricolazioni-e-iscrizioni/lt-lmcs/modalita-immatricolazione>
- Guida all'iscrizione alla prova presso la sede di Ferrara ed al pagamento: <http://www.unife.it/studenti/immatricolazioni-e-iscrizioni/corsi-di-studio-a-numero-programmato>
- Modalità di pagamento: <http://www.unife.it/studenti/diritto-studio/tasse/Tasse-2017-2018/modalita-di-pagamento>

LA PROVA E' FISSATA PER IL GIORNO 7 SETTEMBRE 2017 (art. 7 del presente bando)

ATTENZIONE: Non sarà possibile sostenere la prova in caso di mancato pagamento del contributo di 60 euro mediante la procedura online www.studiare.unife.it per la partecipazione al concorso.



Supporto Online Studenti

Per dubbi e domande, collegati alla **piattaforma SOS** (<http://SOS.unife.it>) e compila il form "Ammissione ai corsi ad accesso programmato". Avrai la massima priorità nella risposta.



Prove degli anni precedenti:

http://accessoprogrammato.miur.it/2015/AR_HP.html

il video informativo con le modalità di svolgimento della prova e le istruzioni riguardanti la compilazione del test verrà pubblicato sul sito del MIUR

Art. 1 - ISTITUZIONE

La prova di ammissione per l'accesso al corso di laurea magistrale a ciclo unico direttamente finalizzata alla formazione di **ARCHITETTO** è unica, di contenuto identico sul territorio nazionale e prevede per l'anno accademico 2017/18 la compilazione di una graduatoria unica a livello nazionale. Possono partecipare i candidati comunitari, i candidati non comunitari ricompresi nell'articolo 26 della legge n.189/2002 e i candidati extracomunitari residenti all'estero. La prova è predisposta dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) "che si avvale di soggetti con comprovata competenza in materia, individuata nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e riservatezza per la formulazione dei quesiti e di una Commissione di esperti, costituita con DM n.293/2017, per la validazione dei quesiti a risposta multipla di cui si compone la prova" (D.M. 28 giugno 2017, n. 477 art. 5 comma 1).

Art. 2 - NUMERO POSTI

I posti provvisori disponibili per il corso di laurea magistrale di Architettura presso l'Università degli Studi di Ferrara per l'anno accademico 2017-2018, sono **135 di cui**:

- **131** posti **riservati** a candidati **comunitari, extracomunitari equiparati ai comunitari** di cui all'art. 4.1;
- **3** posti **riservati** a candidati **extracomunitari non soggiornanti in Italia, non equiparati**, di cui all'art. 4.2;
- **1** posto **riservato** a candidati **di cittadinanza cinese, rientranti nel progetto "Marco Polo", non equiparati**, di cui all'art. 4.2.

Tali numeri potranno subire variazioni in aumento a seguito di successivi decreti del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (M.I.U.R.) con cui sarà determinata in via definitiva la programmazione nazionale degli accessi al suddetto corso di studio.

L'immatricolazione è disposta in relazione alla collocazione dei candidati nella graduatoria di merito conseguente al punteggio da essi ottenuto, nonché tenendo conto dei posti definiti in sede di programmazione per il corso di laurea magistrale a ciclo unico di Architettura e delle preferenze espresse dai candidati in fase di iscrizione al concorso.

Art. 3 - TITOLO DI STUDIO RICHIESTO - CRITERI DI AMMISSIONE - OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA) - CATEGORIE VARIE

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO

Possono partecipare alla prova di ammissione i diplomati degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado. I candidati ammessi con diploma di durata quadriennale che assolvono gli eventuali obblighi formativi aggiuntivi (OFA) previsti, verranno iscritti senza ulteriori debiti formativi. E' altresì, valido per l'ammissione il titolo di studio **conseguito all'estero, dopo dodici anni di scolarità**, che

consenta l'ammissione all'Università e al corso di studi prescelto nel Paese dove è stato conseguito. È inoltre valido per l'ammissione il titolo di studio **conseguito all'estero, dopo dodici anni di scolarità**, che consenta l'ammissione all'Università e al corso di studi prescelto nel Paese ove è stato conseguito (maggiori informazioni sono disponibili sul sito del Ministero: www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/). In questo caso è necessario che il titolo di studio in originale sia corredato di **traduzione, legalizzazione e dichiarazione di valore** rilasciate dalla Rappresentanza diplomatica italiana nel paese dove lo stesso è stato conseguito.

Per maggiori informazioni in merito ai titoli di accesso, si suggerisce di consultare le disposizioni del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) alla pagina <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri>.

Per ottenere in anticipo la conferma della validità del titolo conseguito all'estero ai fini dell'accesso al corso di studio, si **raccomanda** al candidato di **Utilizzare la procedura "Documents Check"** (secondo le istruzioni della relativa guida pubblicata ai seguenti links:

- in italiano, <http://www.unife.it/studenti/internazionale/ammissione-studenti-stranieri/controllo-online-dei-documenti-documents-check>;

- in inglese, <http://www.unife.it/studenti/en/admission-and-recognition/online-documents-check>;

Solo qualora ammessi, al momento dell'immatricolazione, dovrà essere prodotta in originale la documentazione allegata durante la procedura **Documents Check: traduzione, legalizzazione e dichiarazione di valore**.

CRITERI DI AMMISSIONE - Soglia di punteggio minimo di ingresso

Come previsto dal DM 28/06/2017 n. 477 art.10, nell'ambito dei posti disponibili, **i candidati comunitari e non comunitari di cui all'art.26 della legge n.89/2002** sono idonei all'ammissione al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Architettura **solo se hanno superato la prova con un punteggio MINIMO pari a 20 (venti)**. Mentre ai candidati **extra comunitari residenti all'estero non si applica nessuna soglia di merito per l'idoneità all'ammissione**.

I candidati non idonei **non sono inseriti in graduatoria**.

OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA)

Allo studente immatricolato che abbia ottenuto **un punteggio tra 20 e 24,99 nel test di ingresso, verranno attribuiti obblighi formativi aggiuntivi (OFA)** che dovranno essere recuperati entro il primo anno (entro dicembre 2018 o anni successivi) attraverso incontri (lezioni/esercitazioni aggiuntive e/o affiancamento tutor) coordinati dai docenti responsabili delle singole aree. Il mancato recupero degli OFA entro il primo anno, non oltre dicembre dell'anno solare successivo all'immatricolazione (dicembre 2018 per gli immatricolati nell'A.A. 2017-18), comporta l'iscrizione fuori corso al primo anno.

CATEGORIE VARIE

Non è richiesto il superamento della prova di ammissione esclusivamente a coloro che sono già iscritti al medesimo corso di laurea magistrale a ciclo unico in Architettura in altra sede universitaria italiana, ovvero comunitaria, ovvero extracomunitaria (DM 28/6/2017 n. 477, Allegato 2 punto 12).

Candidati con disabilità. In base alla legge n. 104/1992 e successive modificazioni, i candidati con disabilità hanno diritto ad un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento delle prove. A tale scopo, potranno segnalare le proprie esigenze delle quali sarà tenuto conto nell'organizzazione della prova, compilando l'apposita sezione "*Ausilio allo svolgimento delle prove*" contenuta nella procedura online di iscrizione al test. N.B. per convalidare la propria richiesta e terminare la procedura sarà necessario caricare – tramite apposita pagina proposta durante il processo web e denominata "Lista dichiarazioni di invalidità/handicap/DSA" – regolare certificazione rilasciata dalle commissioni mediche delle unità sanitarie locali (Legge n. 295/1990).

Le richieste verranno prese in carico dal Servizio Disabilità e DSA dell'Università degli Studi di Ferrara.

Si ricorda che tali dati personali verranno custoditi con riservatezza in base al D. Lgs. 196/2003.

Per maggiori informazioni consultare la pagina web <http://www.unife.it/studenti/disabilita-dsa> ed in particolare:

[Modalità richiesta ausili per candidati/e con disabilità](#)

[Certificazione richiesta alle studentesse e agli studenti con disabilità](#)

Candidati con disturbo specifico di apprendimento (DSA). In base alla Legge n. 170/2010 e al D.M. n. 5669 del 12/07/2011, i candidati con diagnosi di Disturbo Specifico di Apprendimento (DSA) potranno segnalare le proprie esigenze compilando l'apposita sezione "*Ausilio allo svolgimento delle prove*" contenuta nella procedura online di iscrizione al test. N.B. per convalidare la propria richiesta e terminare la procedura sarà necessario caricare – tramite apposita pagina proposta durante il processo web e denominata "Lista dichiarazioni di invalidità/handicap/DSA" – regolare certificazione rilasciata da non più di tre anni da strutture del servizio sanitario nazionale o da specialisti e strutture accreditate.

Ai candidati con diagnosi di DSA è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per le prove di ammissione.

Le richieste verranno prese in carico dal Servizio Disabilità e DSA dell'Università degli Studi di Ferrara.

Si ricorda che tali dati personali verranno custoditi con riservatezza in base al D. Lgs. 196/2003.
Per maggiori informazioni consultare la pagina web <http://www.unife.it/studenti/disabilita-dsa> ed in particolare:
[Modalità richiesta ausili per candidati/e con DSA](#)
[Certificazione richiesta alle studentesse e agli studenti con DSA](#)

I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui sopra, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua Inglese. Il Servizio Disabilità e DSA dell'Università degli Studi di Ferrara accerterà che la documentazione allegata nella procedura online alla pagina "Lista dichiarazioni di invalidità/handicap/DSA" attesti una condizione di disabilità o di DSA riconosciuta dalla normativa italiana.

Art. 4 – NORME PARTICOLARI PER CITTADINI STRANIERI

4.1- CANDIDATI DI CITTADINANZA STRANIERA EQUIPARATI AI CITTADINI ITALIANI

Sono ammessi, a parità di condizione dei candidati italiani:

- I comunitari e i non comunitari con permesso di soggiorno rilasciato per lavoro, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario o per motivi religiosi;
- Gli stranieri regolarmente soggiornanti da almeno un anno, in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia o con regolare permesso di soggiorno per motivi di studio;
- Coloro che, ovunque residenti, siano titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio (art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189);
- i candidati beneficiari di Borse di studio del Governo italiano;
- I cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e della Repubblica di San Marino, i rifugiati e i titolari di protezione sussidiaria, il personale in servizio nelle Rappresentanze diplomatiche estere e negli Organismi internazionali aventi sede in Italia – accreditato presso lo Stato italiano o la Santa Sede - e relativi familiari a carico, limitatamente a coniugi e figli (vedi pagina del Ministero www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/).

Gli appartenenti alle categorie suddette partecipano al test di ammissione per l'assegnazione dei posti previsti per i cittadini italiani.

IMPORTANTE. Nel caso in cui il candidato sia uno studente non comunitario titolare di permesso di soggiorno per motivi di studio, iscritto ad altro corso di laurea, qualora risultasse ammesso al Corso di laurea in ARCHITETTURA, **dovrà effettuare il passaggio/trasferimento e non "rinuncia agli studi"** in quanto quest'ultima determina il venir meno dei requisiti richiesti per il soggiorno nel territorio italiano e conseguentemente la revoca del permesso di soggiorno rilasciato per motivi di studio.

4.2 - CANDIDATI EXTRACOMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO

Prova di conoscenza della lingua italiana

I cittadini extracomunitari residenti all'estero, per essere ammessi al corso di laurea, devono **obbligatoriamente** superare la **prova di conoscenza della lingua italiana**.

Per informazioni riguardanti la suddetta prova rivolgersi all'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali mediante il portale SOS <http://sos.unife.it>

Sono esonerati dalla prova di lingua italiana gli studenti rientranti nelle categorie citate nelle disposizioni del MIUR alla pagina <http://www.unife.it/studenti/internazionale/ammissione-studenti-stranieri/prova-di-lingua-italiana>.

Doppia cittadinanza

Nel caso in cui il candidato sia in possesso di **doppia cittadinanza**, una delle quali sia quella italiana, prevale quest'ultima (legge 31.5.1995, n. 218, art. 19, par. 2).

Ammissione alla prova con riserva

In base alla circolare MIUR i candidati extracomunitari residenti all'estero sono ammessi alla prova e alla eventuale successiva immatricolazione **CON RISERVA** fino all'esibizione di copia del permesso di soggiorno rilasciato dalla Questura.

L'immatricolazione sarà subordinata alla validità della documentazione e del titolo conseguito all'estero **che dovrà essere prodotto in originale dopo aver completato la pre-immatricolazione da web**. Per ulteriori informazioni consultare il sito web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca [www.studiare-in-](http://www.studiare-in-italia.it)

italia.it/studentistranieri oppure rivolgersi all'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali consultando la pagina <http://www.unife.it/studenti/internazionale/elementicomuni/ufficio-mobilita-e-didattica-internazionale>.

I posti eventualmente risultati non coperti nell'ambito della graduatoria riservata ai candidati cittadini extracomunitari residenti all'estero, non potranno essere utilizzati a beneficio dei candidati cittadini comunitari ed extracomunitari equiparati di cui all'art. 26 L. 189/2002 in quanto appartenenti a contingenti separati e destinati a finalità tra loro distinte, non rientrando i posti riservati ai candidati cittadini extracomunitari residenti all'estero nella programmazione di posti di cui all'art. 1 della L. 264/1999 (DM del 28 giugno 2017 n. 477, art.10).

Art. 5 - MODALITÀ DI ISCRIZIONE ALLA PROVA DI AMMISSIONE

PROCEDURA DI AMMISSIONE PER I CITTADINI EXTRACOMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO.

Per iscriversi alla prova di ammissione è necessario seguire la seguente procedura:

- In base all'allegato 2 del DM 28 giugno 2017 n. 477, a decorrere dal giorno **3 luglio 2017 ed entro le ore 15:00 (GMT + 1) del 25 luglio 2017** i candidati devono iscriversi alla prova di ammissione esclusivamente online attraverso il portale www.universitaly.it. **NON VERRÀ ACCOLTA ALCUNA ALTRA MODALITÀ' DI ISCRIZIONE ALLA PROVA DIVERSA DA QUELLA ON-LINE PREVISTA NEL SITO www.universitaly.it.**
- Collegarsi al sito <http://studiare.unife.it> e premere "Login" inserendo Username e Password. Se non si è ancora registrati al portale, sarà prima necessario accedere alla sezione "Registrazione" e seguire le istruzioni della apposita guida pubblicata alla pagina <http://www.unife.it/studenti/immatricolazioni-e-iscrizioni/It-lm-cu/modalita-immatricolazione>
- **Effettuare l'iscrizione alla prova di ammissione** seguendo le istruzioni contenute nella guida pubblicata alla pagina <http://www.unife.it/studenti/immatricolazioni-e-iscrizioni/corsi-di-studio-a-numero-programmato>.

La procedura di iscrizione sul sito dell'Università di Ferrara viene perfezionata mediante il pagamento del contributo per la prova di ammissione (pari a € 60,00 **non rimborsabili**). Iscrizione e pagamento devono avvenire **inderogabilmente** entro la scadenza del **28 luglio 2017, pena l'esclusione dalla prova.**

Il pagamento del contributo della prova di ammissione, non accompagnato dalla ricevuta dell'iscrizione online sul sito Universitaly non dà diritto alla partecipazione alla prova (DM 30 giugno 2017 n. 477 allegato 1 punto 8 lettera a).

Il pagamento del contributo può essere effettuato seguendo le modalità indicate nella seguente pagina web <http://www.unife.it/studenti/diritto-studio/tasse/Tasse-2017-2018/modalita-di-pagamento>.

- Utilizzare la procedura "**Documents Check**" secondo le istruzioni della guida pubblicata ai seguenti links: in italiano: <http://www.unife.it/studenti/internazionale/ammissione-studenti-stranieri/controllo-online-dei-documenti-documents-check>, in inglese <http://www.unife.it/studenti/en/admission-and-recognition/online-documents-check> per conoscere in anticipo l'esito della valutazione dei documenti concernenti il proprio titolo di accesso al corso di studio. La conferma della validità del proprio titolo conseguito all'estero è obbligatoria ai fini dell'ammissione al corso di studio. La medesima procedura servirà, inoltre, per accertare l'idoneità linguistica attraverso il **superamento della prova di conoscenza della lingua italiana** di cui all'art. 4.2 del presente bando (ad eccezione dei cittadini italiani con titolo estero ed extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia);

PROCEDURA DI AMMISSIONE PER I CITTADINI COMUNITARI, EXTRACOMUNITARI REGOLARMENTE SOGGIORNANTI IN ITALIA E ITALIANI CON TITOLO DI STUDIO ESTERO.

Per iscriversi alla prova di ammissione è necessario seguire la seguente procedura:

- In base all'allegato 2 del DM 28 giugno 2017 n. 477, a decorrere dal giorno **3 luglio 2017 ed entro le ore 15:00 (GMT + 1) del 25 luglio 2017** i candidati devono iscriversi alla prova di ammissione esclusivamente online attraverso il portale www.universitaly.it. All'atto dell'iscrizione alla prova il candidato, **oltre ai propri dati**, deve contestualmente indicare in ordine di preferenza le sedi per cui intende concorrere. Tali preferenze sono irrevocabili e non integrabili successivamente alle ore 15:00 (GMT+1) del 25 luglio 2017. Farà fede in ogni caso l'ultima "conferma" espressa dal candidato entro tale termine. **Per prima preferenza utile** si intende, nell'ordine delle preferenze indicate, **l'opzione migliore relativa alla sede in cui il candidato**, in base al punteggio ottenuto e al numero dei posti disponibili, **risulta immatricolabile**. Il candidato è in ogni caso obbligato a sostenere il test nella sede indicata come "**prima scelta**". Oltre la scadenza sopra indicata il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile compilare la domanda on line e iscriversi alla prova di ammissione. **NON VERRÀ ACCOLTA ALCUNA ALTRA MODALITÀ' DI ISCRIZIONE ALLA PROVA DIVERSA DA QUELLA ON-LINE PREVISTA NEL SITO www.universitaly.it.**
- Collegarsi al sito <http://studiare.unife.it> e premere "Login" inserendo Username e Password. Se non si è ancora

registrati al portale, sarà prima necessario accedere alla sezione "Registrazione" e seguire le istruzioni della apposita guida pubblicata alla pagina <http://www.unife.it/studenti/immatricolazioni-e-iscrizioni/lt-lmku/modalita-immatricolazione>

- **Effettuare l'iscrizione alla prova di ammissione** seguendo le istruzioni contenute nella guida pubblicata alla pagina <http://www.unife.it/studenti/immatricolazioni-e-iscrizioni/corsi-di-studio-a-numero-programmato>.

La procedura di iscrizione sul sito dell'Università di Ferrara viene perfezionata mediante il pagamento del contributo per la prova di ammissione (pari a € 60,00 **non rimborsabili**). Iscrizione e pagamento devono avvenire **inderogabilmente** entro la scadenza del **28 luglio 2017**, pena l'**esclusione dalla prova**.

Il pagamento del contributo della prova di ammissione, non accompagnato dalla ricevuta dell'iscrizione online sul sito University non dà diritto alla partecipazione alla prova (DM 30 giugno 2017 n. 477 allegato 1 punto 8 lettera a).

Per le modalità di pagamento del contributo, consultare la pagina web <http://www.unife.it/studenti/diritto-studio/tasse/Tasse-2017-2018/modalita-di-pagamento>.

IMPORTANTE. La domanda sarà considerata effettivamente presentata solo quando il candidato avrà completato la procedura ed esplicitamente confermato l'iscrizione alla prova di ammissione come descritto nella guida di iscrizione alla prova. A questo punto il sistema invierà una e-mail di conferma all'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di registrazione. Qualora non si riceva la suddetta e-mail di conferma oppure in caso si riscontri un errato o incompleto inserimento degli allegati, è consigliabile rivolgersi al supporto online <http://sos.unife.it> e inserire un quesito alla voce "**Ammissione ai corsi ad accesso programmato**". A tali quesiti sarà attribuita la massima priorità.

AMMISSIONE CON RISERVA ALLA PROVA ED ALLA EVENTUALE IMMATRICOLAZIONE

1. candidati extracomunitari residenti all'estero: in base alla Circolare stranieri capitolo I.7, sono ammessi alla prova e alla eventuale successiva immatricolazione con riserva fino all'esibizione di copia del permesso di soggiorno rilasciato dalla Questura.
2. tutti i possessori di un titolo di studio conseguito all'estero: tutti i cittadini comunitari, extracomunitari legalmente soggiornanti in Italia, in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero saranno ammessi alla prova con riserva.

Nel caso risultassero vincitori, la loro immatricolazione sarà subordinata alla veridicità dei requisiti richiesti e alla validità della documentazione e del titolo conseguito all'estero in loro possesso, come previsto dalla Circolare stranieri e dalla normativa vigente.

Tale documentazione riguardante il titolo straniero, dovrà essere prodotta in originale al momento della immatricolazione.

I dati dichiarati, indispensabili ai fini concorsuali, comportano, se incompleti e/o non veritieri, l'esclusione dalle prove o la decadenza dal diritto all'immatricolazione.

Per ulteriori informazioni consultare il sito web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca: www.studiare-in-italia.it/studentistranieri

Art. 6 – PROVA DI AMMISSIONE

La prova selettiva di ammissione avrà luogo il giorno **7 settembre 2017**.

La convocazione dei candidati è fissata per le ore **8:30** presso il **Polo Chimico Bio Medico – Via L. Borsari, 46 – FERRARA**. Non verrà data ulteriore comunicazione oltre al presente bando.

I candidati vengono distribuiti nelle aule predisposte per la prova in base all'età anagrafica, eccezione fatta per i gemelli.

La prova avrà inizio alle ore 11.00.

Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di **100 minuti**.

ATTENZIONE! La sede universitaria in cui si effettua la prova è quella che il candidato ha indicato come "**prima scelta**" all'atto dell'iscrizione sul sito di University. **Non sono ammesse deroghe sulla sede di svolgimento della prova** (DM 28 giugno 2017 n. 477 Allegato 2 punto 3).

ATTENZIONE!

Il giorno della prova lo studente dovrà **obbligatoriamente** esibire, pena l'esclusione:

- **Documento di riconoscimento** valido (es. carta d'identità/passaporto/patente auto);
- **ULTERIORE DOCUMENTAZIONE (SOLO PER STUDENTI STRANIERI):** Gli **studenti extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia** di cui all'art. 4.1 dovranno inoltre presentarsi muniti di permesso di soggiorno e di valido documento di riconoscimento; gli **studenti extracomunitari residenti all'estero** di cui all'art.4.2 dovranno presentare il passaporto con regolare visto d'ingresso rilasciato per motivi di "studio".

Il candidato dovrà inoltre esibire, a richiesta della commissione, la ricevuta di avvenuta iscrizione al sito <http://www.universitaly.it> e la ricevuta dell'avvenuto pagamento del contributo di 60 euro previsto a favore dell'Università di Ferrara.

ART. 7 - CONTENUTI DELLA PROVA DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al corso di laurea magistrale in Architettura è richiesta una sufficiente cultura generale, con particolari attinenze all'ambito storico, sociale e istituzionale, affiancata da capacità di lavoro su testi scritti di vario genere (artistico, letterario, storico, sociologico, filosofico, ecc.) e da attitudini al ragionamento logico-astratto sia in ambito matematico che linguistico. La prova, predisposta dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR), consiste nella soluzione di sessanta (**60**) **quesiti** che presentano cinque opzioni di risposta, tra cui il candidato deve individuarne una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di:

Cultura generale (2 domande) e Ragionamento logico (20 domande)

Accertamento della capacità di completare logicamente un ragionamento, in modo coerente con le premesse, che vengono enunciate in forma simbolica o verbale attraverso quesiti a scelta multipla.

I quesiti verteranno su testi di saggistica scientifica o narrativa di autori classici o contemporanei, oppure su testi di attualità comparsi su quotidiani o su riviste generalistiche o specialistiche; verteranno altresì su casi o problemi, anche di natura astratta, la cui soluzione richiede l'adozione di forme diverse di ragionamento logico.

Quesiti relativi alle conoscenze di cultura generale completano questo ambito valutativo.

Storia (16 domande)

La prova è mirata ad accertare coerenti criteri generali di orientamento cronologico rispetto a protagonisti e fenomeni di rilievo storico (dell'età antica, dell'alto e basso medioevo, dell'età moderna, dell'età contemporanea). Tali orientamenti storico-cronologici generali saranno verificati anche attraverso l'accertamento di conoscenze intrecciate alle specifiche vicende artistico-architettoniche (opere di architettura o correnti artistiche).

Disegno e Rappresentazione (10 domande)

La prova è mirata all'accertamento della capacità di analizzare grafici, disegni e rappresentazioni iconiche o termini di corrispondenza rispetto all'oggetto rappresentato della padronanza di nozioni elementari relative alla rappresentazione (piante, prospetti, assonometrie).

Matematica e Fisica (12 domande)

La prova è mirata all'accertamento della padronanza di:

- insiemi numerici e calcolo aritmetico (numeri naturali, relativi, razionali, reali; ordinamento e confronto di numeri; ordine di grandezza; operazioni, potenze, radicali, logaritmi), calcolo algebrico, geometria euclidea (poligoni, circonferenza e cerchio, misure di lunghezze, superfici e volumi, isometria, similitudini e equivalenze, luoghi geometrici), geometria analitica (fondamenti), probabilità e statistica (fondamenti), elementi di trigonometria (fondamenti);
- nozioni elementari sui principi della Meccanica: definizione delle grandezze fisiche fondamentali (spostamento, velocità, accelerazione, massa, quantità di moto, forza, peso, lavoro e potenza); legge d'inerzia, legge di Newton e principio di azione e reazione), fondamenti di statica;
- nozioni elementari sui principi della Termodinamica (concetti generali di temperatura, calore, calore specifico, dilatazione dei corpi);
- nozioni elementari di Elettrostatica ed Elettrodinamica: legge di Coulomb, campo e potenziale elettrico, condensatori, condensatori in serie e in parallelo, corrente continua, resistenza elettrica, legge di Ohm, resistenze in serie e in parallelo.

A titolo orientativo, è possibile consultare le prove degli anni precedenti sul sito del MIUR:

http://accessoprogrammato.miur.it/2015/AR_HP.html

ART. 8 - VALUTAZIONE DELLE PROVE

Per la valutazione della prova di ammissione sono attribuiti al massimo 90 punti tenendo conto dei seguenti criteri fissati dall'art. 10 comma 4 del DM 28 giugno 2017 n. 477:

1,5 punti per ogni risposta esatta;
meno 0,4 (- 0,4) punti per ogni risposta errata;
0 punti per ogni risposta omessa.

Come previsto dal DM suddetto (art. 10 comma 2), nell'ambito dei posti disponibili, indipendentemente dalla categoria amministrativa di appartenenza, sono ammessi i candidati che abbiano ottenuto alla prova un punteggio **minimo pari a 20 punti**. I candidati non idonei **non sono inseriti in graduatoria**.

DISTINZIONE DEGLI EX AEQUO (parità di punteggio)

In caso di parità, prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di:

- 1) ragionamento logico;
- 2) cultura generale;
- 3) storia;
- 4) disegno e rappresentazione;
- 5) matematica e fisica.

In caso di ulteriore parità, prevale il candidato **anagraficamente più giovane**. (DM 28 giugno 2017 n. 477 art. 10 comma 8).

Art. 9 – REGOLAMENTO DELLA PROVA DI AMMISSIONE

C.I.N.E.C.A.

Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca si avvale del C.I.N.E.C.A. Consorzio interuniversitario per le procedure di iscrizione on line al test, nonché la predisposizione dei plichi destinati a ciascun candidato. Provvede alla stampa dei "fogli di istruzione alla compilazione del modulo risposte" in numero pari ai plichi predisposti per ciascun Ateneo nonché alla pubblicazione di un filmato che viene pubblicato sul sito del MIUR al fine di consentire alle Commissioni d'aula e ai singoli candidati di conoscere le varie fasi che attengono alla prova di ammissione. E' affidato al Cineca l'incarico di determinare il punteggio relativo ad ogni modulo di risposte fornite dai candidati alla prova di ammissione.

Commissione d'esame

La Commissione d'esame è nominata con decreto rettorale, su proposta del Consiglio del Dipartimento di Architettura, ed è composta da un numero di membri effettivi e supplenti (scelti fra il personale docente strutturato e a contratto afferente al Dipartimento) sufficiente a garantire il corretto svolgimento delle procedure.

La Commissione effettua tutte le operazioni previste per lo svolgimento della prova di ammissione, distribuisce a ciascun candidato il foglio di istruzioni alla compilazione del modulo risposte, controlla l'identità del candidato, facendo firmare per la presenza su un apposito registro.

Modalità di svolgimento della prova

I candidati vengono distribuiti nelle aule predisposte per la prova in base all'età anagrafica, eccezione fatta per i gemelli.

Esaurite le modalità di controllo dell'identità dei candidati il presidente della commissione d'esame o il responsabile d'aula, verifica, unitamente a quattro studenti sorteggiati fra i candidati presenti in aula, l'integrità delle scatole contenente i plichi; provvede successivamente all'apertura delle scatole e alla distribuzione dei plichi in relazione al numero dei partecipanti ed ha cura di redigere una dichiarazione, sottoscritta a margine anche dai quattro studenti sorteggiati, dalla quale risulterà: l'integrità delle scatole, il numero di plichi distribuiti e il numero di quelli eventualmente non utilizzati. Nel caso in cui uno o più candidati segnalino eventuali irregolarità in merito al plico ricevuto, il Presidente della Commissione o il responsabile d'aula ne verifica l'attendibilità e, se necessario, provvede alla sostituzione del plico stesso. Detta operazione deve risultare a verbale d'aula unitamente alle relative motivazioni.

Ogni plico contiene:

- a) una scheda anagrafica priva di qualsiasi codice di identificazione;
- b) i quesiti relativi alla prova di ammissione, recanti il codice identificativo del plico;
- c) un modulo per le risposte, dotato dello stesso codice identificativo del plico;

d) un foglio sul quale sono apposti il codice identificativo del plico, nonché l'indicazione dell'Ateneo e del corso di laurea cui si riferisce la prova.

La sostituzione che si dovesse rendere necessaria nel corso della prova anche di uno solo dei documenti indicati ai punti b) e c) comporta la sostituzione integrale del plico in quanto contraddistinti dal medesimo codice identificativo del plico.

Relativamente al modulo anagrafica, eventuali correzioni o segni apportati dal candidato al documento in questione, non comportano la sostituzione dell'intero plico a meno che non si creino difficoltà di identificazione del candidato.

Il candidato:

- per la compilazione del modulo risposte, deve far uso esclusivamente di penna nera fornita dall'Ateneo;
- ha la possibilità di correggere una e una sola risposta eventualmente già data ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente tracciata e scegliendone un'altra: deve risultare in ogni caso un contrassegno in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio;
- ha a disposizione, nel modulo risposte, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che lo studente, per dare certezza della volontà di **non** rispondere, deve barrare. Tale indicazione, una volta apposta, **non è più modificabile**; se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta, anche se non barra la figura circolare, la risposta è considerata non data;
- a conclusione della prova, il candidato viene invitato a raggiungere una postazione dedicata, posta a congrua distanza dalla commissione, dove deve scegliere una coppia di etichette adesive ivi presenti. Dopo essersi accertato della corrispondenza dei codici alfanumerici presenti sulle etichette della coppia scelta, ciascuna etichetta deve essere applicata, a cura esclusiva del candidato, sul modulo risposte e sulla scheda anagrafica. Il candidato deve **quindi sottoscrivere, in calce alla scheda anagrafica, la dichiarazione di veridicità dei dati anagrafici e di corrispondenza dei codici delle etichette applicate alla scheda anagrafica e al modulo risposte**. A conclusione di queste operazioni, il candidato deve inserire la scheda anagrafica nel contenitore sigillato presente nella postazione dedicata e recarsi al tavolo della commissione dove inserirà il modulo risposte nel contenitore chiuso ivi predisposto.

IMPORTANTE: In base al citato DM 477, Allegato 1, sono causa di **annullamento della prova**:

- 1) l'apposizione sul modulo risposte della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della commissione;**
- 2) lo svolgimento della prova in aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula il candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla commissione d'esame e di tanto sia dato atto a verbale;**
- 3) l'introduzione in aula telefoni, da parte del candidato, di telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch o altra strumentazione similare, nonché manuali, testi scolastici, appunti manoscritti e materiale di consultazione.**

L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione. Nei casi di cui ai numeri 1) 2) e 3) il CINECA non determina il punteggio della prova annullata.

Obblighi del candidato

Telefoni cellulari, smartphone, smartwatch e gli altri strumenti elettronici, borse, zaini, libri appunti o altro materiale **dovranno essere consegnati** e depositati in un'aula indicata dalla Commissione al personale preposto, **prima** dello svolgimento della prova.

Adempimenti della Commissione esaminatrice

Il Presidente della Commissione o il responsabile d'aula, al momento della consegna da parte del candidato del modulo risposta, deve trattenere, perché sia conservato dall'Università, sia ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito sia per ogni eventuale futura richiesta di accesso ai documenti il seguente materiale:

- a) i fogli in cui risultano stampati i quesiti relativi alla prova;
- b) le schede anagrafiche chiuse all'interno del contenitore;
- c) il foglio del controllo del plico.

Al termine della prova, provvede inoltre a:

- a) sigillare i contenitori che raccolgono le schede anagrafiche e i moduli risposta alla presenza degli stessi studenti chiamati a verificare l'integrità delle scatole o, comunque di altri quattro estratti a sorte;
- b) apporre una firma sui lembi di chiusura dei contenitori;
- c) invitare i candidati a firmare sugli stessi lembi;
- d) confezionare altri contenitori in cui racchiudere: i plichi restituiti e che sono stati oggetto di sostituzione, i plichi dai quali siano state prelevate le schede anagrafiche nonché i plichi non utilizzati, la dichiarazione dalla quale risultino l'integrità delle scatole, il numero dei plichi assegnati e il numero dei plichi eventualmente non utilizzati. Tale dichiarazione è sottoscritta anche dai quattro studenti sorteggiati.
- e) Il Presidente della commissione o il responsabile d'aula redige, altresì, il verbale d'aula predisposto secondo il format messo a disposizione del MIUR. Nel verbale d'aula dovrà, inoltre, essere specificato se si siano verificate, nel corso della prova, situazioni degne di essere descritte in quanto influenti sul regolare svolgimento della prova o qualora si fosse reso necessario sostituire dei plichi. In tale ultimo caso dovranno risultare chiaramente esposte le motivazioni;

Il rappresentante del MIUR, verificato il corretto svolgimento delle procedure concorsuali, autorizza il CINECA alla rilevazione informatizzata delle risposte fornite dai candidati nella prova con conseguente determinazione automatica del punteggio di ciascun elaborato.

Art. 10 – PROCEDURE PER L'ACCESSO AI RISULTATI E SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA

Il **21 settembre 2017** il CINECA, per conto del MIUR, pubblica esclusivamente il punteggio ottenuto dai candidati, secondo il codice etichetta, sul sito <http://accessoprogrammato.miur.it> nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali, garantendo l'anonimato dei candidati.

Tali dati restano disponibili nell' area riservata ai candidati fino alla conclusione delle procedure. A partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione dei risultati, l'Università invia al CINECA, attraverso un sito web "riservato", i dati identificativi di ogni candidato tratti dalla scheda anagrafica e la scansione delle singole schede anagrafiche in formato Pdf. Il giorno **29 settembre 2017**, sulla propria pagina riservata del portale University, attraverso l'utilizzo delle credenziali loro assegnate all'atto di iscrizione al portale suddetto, i candidati possono prendere visione del proprio elaborato, del proprio punteggio e della propria scheda anagrafica.

PUBBLICITÀ DELLE GRADUATORIE

Il giorno **3 ottobre 2017** viene pubblicata, nell'area riservata agli studenti del portale University, la **graduatoria nazionale di merito nominativa**. Il Cineca, redige la graduatoria unica nazionale per i candidati comunitari e stranieri residenti in Italia, di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002, secondo le procedure di cui all'allegato 2 del DM 477. La graduatoria si chiude, con provvedimento ministeriale, non oltre la conclusione delle attività didattiche del primo semestre accademico. Gli eventuali posti che, alla data di chiusura della graduatoria, dovessero risultare non coperti, anche a seguito di rinunce successive all'immatricolazione, non vengono riassegnati. La graduatoria per i candidati non comunitari residenti all'estero è definita dall'Università (art. 10 comma 6 DM 477).

La condizione di **idoneo all'ammissione** si riferisce alla sola procedura selettiva in atto: da essa non scaturisce alcun diritto in relazione all'accesso al corso di laurea magistrale in anni successivi a quello in cui si è sostenuta la prova.

Il candidato che ad ogni scorrimento di graduatoria:

- a) rientra nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile, risulta **ASSEGNATO** ed è tenuto ad immatricolarsi presso la sede **ASSEGNATA** entro i termini e secondo le indicazioni della "Guida all'immatricolazione" che l'Università pubblica alla pagina <http://www.unife.it/studenti/immatricolazioni-e-iscrizioni/lt-lm-cu/modalita-immatricolazione> **NOTA BENE: In caso di mancato rispetto dei termini, il candidato decade dal diritto all'immatricolazione** e non assume rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo.
- b) non rientra nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile, risulta **PRENOTATO** su una scelta successiva. In tal caso il candidato può immatricolarsi, ovvero attende che, a conclusione delle immatricolazioni di coloro che lo precedono in graduatoria, nello scorrimento successivo si rendano eventualmente disponibili dei posti sulle preferenze migliori indicate. Qualora il candidato **PRENOTATO** si immatricoli nella sede in cui è prenotato, si annullano automaticamente tutte le altre preferenze espresse.

Il giorno **3 ottobre 2017**, in relazione alla graduatoria di merito e al numero dei posti disponibili, sull'area riservata agli studenti, sono pubblicati i nominativi di coloro che risultano **ASSEGNATI** o **PRENOTATI** alla sede indicata **come prima preferenza utile** e viene fornito all'Ateneo l'elenco di tali candidati.

N.B. Per prima preferenza utile si intende, nell'ordine delle preferenze indicate, l'opzione migliore relativa alla sede in cui il candidato, in base al punteggio ottenuto e al numero dei posti disponibili, risulta immatricolabile.

Si ricorda che la graduatoria pubblicata in internet rappresenta l'unico mezzo ufficiale di pubblicità della prova. Non verrà data alcuna comunicazione scritta o telefonica sull'esito del concorso.

ART. 11 PASSAGGI DI CORSO, TRASFERIMENTI IN INGRESSO E ABBREVIAZIONI DI CARRIERA

*Coloro che ipotizzano un'immatricolazione ad un anno successivo al primo al corso di laurea magistrale a ciclo unico in ARCHITETTURA e provengono da passaggio di corso, trasferimento o che intendano chiedere un'abbreviazione di carriera, **devono fare riferimento al "Regolamento ammissione anni successivi 2017/18"** pubblicato alla seguente pagina: <http://www.unife.it/studenti/immatricolazioni-e-iscrizioni/corsi-di-studio-a-numero-programmato>*

Coloro che risultano idonei in graduatoria per l'accesso al **PRIMO ANNO** mediante abbreviazioni di corso, passaggi e trasferimenti, dovranno seguire le seguenti procedure standard:

A) - Studenti che si immatricolano con abbreviazione di corso

I candidati in possesso di un titolo universitario e/o carriera universitaria pregressa che, pur iscrivendosi ad un primo anno di corso, intendono richiedere il riconoscimento di crediti devono allegare alla domanda di immatricolazione online l'autocertificazione del titolo conseguito con elenco degli esami sostenuti, oppure l'autocertificazione della carriera pregressa. Per maggiori informazioni consultare il seguente link <http://www.unife.it/studenti/immatricolazioni-e-iscrizioni/immatricolazioni-con-abbreviazione-di-corso>

B) - Studenti provenienti da altri corsi di studio dell'Università di Ferrara (PASSAGGI di corso)

Coloro che intendono presentare domanda di passaggio, dovranno **effettuare il pagamento della prima rata 2017/2018** e potranno:

- inoltrare la domanda di passaggio attraverso il portale SOS <http://SOS.unife.it> autenticandosi e selezionando la voce "Passaggio verso corsi a numero chiuso" allegando al ticket la "domanda di passaggio" compilata scaricabile al link <http://www.unife.it/studenti/immatricolazioni-e-iscrizioni/movimenti/passaggio-ad-altro-corso-di-studi> unitamente a copia di un documento di riconoscimento. Sarà poi a cura del servizio SOS addebitare nell'area riservata dello studente il contributo di passaggio.
- recarsi personalmente agli sportelli delle Segreterie Studentesse e Studenti secondo le modalità e le condizioni sottoriportate:
 - se lo studente è neoimmatricolato al primo anno **nell'anno accademico 2017/18**, dovrà consegnare richiesta di passaggio **all'Ufficio Ingresso Studentesse e Studenti**;
 - se lo studente si è immatricolato **in anni accademici precedenti al 2017/2018**, dovrà consegnare richiesta di passaggio al proprio **Ufficio Carriera** e, contemporaneamente, dovrà consegnare all'Ufficio Ingresso Studentesse e Studenti la fotocopia della domanda.Sarà cura dei suddetti uffici addebitare nell'area riservata dello studente il contributo di passaggio.

N.B. AL FINE DI OCCUPARE I POSTI DISPONIBILI, I CANDIDATI CHE HANNO EFFETTUATO DOMANDA DI PASSAGGIO, DOVRANNO PROVVEDERE AL PAGAMENTO DEL RELATIVO CONTRIBUTO ENTRO I TERMINI DI VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

C) - Studenti che provengono da corsi di studio di altri Atenei (TRASFERIMENTI)

Coloro che risultano iscritti presso un altro Ateneo che intendono trasferirsi presso l'Università di Ferrara al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Architettura, devono presentare domanda di trasferimento in uscita al proprio Ateneo di provenienza tenendo copia della domanda. Successivamente, dovranno richiedere il trasferimento in ingresso mediante il portale SOS <http://SOS.unife.it>, registrandosi e, una volta effettuato il login, inserendo un ticket alla voce "Ammissione ai corsi ad accesso programmato". Alla richiesta dovrà essere allegata scansione digitale o

foto della ricevuta della domanda di trasferimento in uscita e di un documento di riconoscimento valido.
Nella stessa richiesta al supporto online SOS, il candidato potrà indicare la necessità di ricevere all'indirizzo personale di posta elettronica il "**NULLA OSTA**", se richiesto dall'Ateneo di provenienza.

Art. 12 - IMMATRICOLAZIONE

L'immatricolazione al Corso di Laurea Magistrale in Architettura (classe LM-4 ciclo unico) sarà disposta in relazione alla collocazione in graduatoria che viene redatta tenendo conto delle opzioni espresse, secondo le modalità sopra descritte, e fino alla copertura dei posti disponibili.

I candidati **ASSEGNATI devono** provvedere all'immatricolazione nei termini della graduatoria nazionale e secondo le indicazioni pubblicate all'indirizzo <http://www.unife.it/studenti/immatricolazioni-e-iscrizioni/lt-lm4/modalita-immatricolazione>.

I candidati **PRENOTATI possono** provvedere all'immatricolazione secondo le stesse indicazioni.

Al fine di consentire l'adeguata gestione della graduatoria nazionale, è in ogni caso stabilito dal D.M. 477/2017 un **termine massimo di 4 (quattro) giorni**, incluso il giorno dello scorrimento della graduatoria ed esclusi il sabato ed i festivi, per completare l'immatricolazione.

NOTA BENE: La mancata immatricolazione dei candidati ASSEGNATI nei termini viene trattata come una rinuncia alla stessa.

I candidati **PRENOTATI** che non esercitano tale possibilità, invece, non decadono dalla graduatoria, ma, entro le ore 12 del quinto giorno successivo a ciascuno scorrimento, esclusi sabati e festivi, **devono manifestare la conferma di interesse a rimanere nella graduatoria.**

Più in generale, **tutti i candidati, fatta eccezione per gli immatricolati ed i rinunciatari, hanno l'obbligo di esprimere tale conferma pena la decadenza dalle graduatorie nazionali in cui sono inseriti e conseguente perdita del diritto all'immatricolazione.**

ART. 13 – TASSE E BENEFICI

Dall'anno accademico 2017/2018 cambiano le modalità di calcolo delle tasse universitarie. Ogni studente paga un importo di immatricolazione legato alla situazione reddituale del proprio nucleo familiare. A tal fine è necessario fornirsi **dell'attestazione ISEE**, valida per le prestazioni agevolate per il Diritto allo Studio Universitario. Si informa che il rilascio di tale documento richiede non meno di due settimane, pertanto è necessario provvedere per tempo.

Chi sarà sprovvisto di tale attestazione pagherà l'importo massimo previsto.

Maggiori informazioni su ISEE sono disponibili alla pagina <http://www.lavoro.gov.it/strumenti-e-servizi/ISEE/Pagine/default.aspx>.

Tutte le informazioni su tasse d'iscrizione, benefici universitari ed esoneri sono pubblicate alla pagina <http://www.unife.it/studenti/diritto-studio>.

Per i benefici e le borse di studio gestite dall'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori (ER.GO.), vedere il sito www.er-go.it.

Art. 14 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30.06.03 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" è stata predisposta l'informativa, di cui all'allegato 3 del decreto ministeriale del 28 giugno 2017, n. 477, che costituisce parte integrante del presente bando, nella quale vengono esplicitate le finalità e le modalità del trattamento dei dati personali forniti da ciascun candidato.

Nel caso in cui, dai dati dichiarati o consegnati, risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), lo stesso candidato decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione e da tutti i benefici da essa derivati. L'amministrazione universitaria provvederà al recupero delle eventuali agevolazioni finanziarie concesse (Es. borsa di studio, esonero ecc.). Non verranno rimborsate le tasse pagate. La dichiarazione mendace comporterà, infine, l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

Art. 15 - NORME DI RINVIO

L'Università dispone l'immatricolazione al corso di laurea magistrale in Architettura per l'anno accademico 2017/2018 in base a quanto stabilito dal presente "bando di ammissione".

Le modalità, i contenuti della prova e i posti disponibili sono stati definiti nel Decreto Ministeriale del 28 giugno 2017, n. 477e allegati, che costituiscono, a tutti gli effetti, parte integrante del presente bando.

Responsabile del procedimento per quanto attiene alla selezione di cui al presente bando, fino alla pubblicazione della graduatoria definitiva, è la dott.ssa Lavinia Cavallini – Responsabile ad Interim dell'Ufficio Ingresso Studentesse/studenti dell'Università di Ferrara.

Il presente bando di concorso è disponibile sul sito WEB dell'Università degli studi Ferrara al seguente percorso: <http://www.unife.it/studenti/immatricolazioni-e-iscrizioni/corsi-di-studio-a-numero-programmato>.

CONTATTI UTILI

Supporto Online Studentesse/Studenti

<http://SOS.unife.it>

Ufficio Ingresso Studentesse/Studenti

Via Cairoli 32 – 44121 Ferrara; per informazioni sugli orari di ricevimento del pubblico consultare il sito web:

<http://www.unife.it/studenti/offerta-formativa/s-s/ufficio-ingresso>

Contatti: <http://sos.unife.it>

Ufficio Diritto allo Studio Studentesse/Studenti

Contatti per informazioni relative a Diritto allo studio, tasse e benefici economici: <http://sos.unife.it>

Sito web: <http://www.unife.it/studenti/diritto-studio>

Per informazioni sugli orari di apertura dello sportello al pubblico consultare il seguente link:

<http://www.unife.it/studenti/diritto-studio/contatti/contatti>

Servizio Disabilità e DSA

Indirizzo e-mail per informazioni relativi alla disabilità e DSA: servizio.disabilita@unife.it; servizio.dsa@unife.it

Sito web: <http://www.unife.it/studenti/disabilita-dsa>

Ufficio Mobilità e Relazioni internazionali Studentesse/Studenti

Contatti: <http://sos.unife.it>

Sito web: <http://www.unife.it/studenti/en/admission-and-recognition>

Per informazioni sugli orari di apertura dello sportello al pubblico consultare il seguente link:

<http://www.unife.it/studenti/en/education-and-services/ufficio-mobilita-e-didattica-internazionale>

Unità Orientamento e Tutorato

Sito web: <http://www.unife.it/orientamento/it>

Per informazioni sugli orari di ricevimento del pubblico consultare il seguente link:

<http://www.unife.it/orientamento/it/contatti>

ER-GO - Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori dell'Emilia Romagna

Sito web: <https://www.er-go.it>

Contatti: <https://www.er-go.it/index.php?id=11>

Ferrara,

IL RETTORE

Allegato 1: Regolamento relativo ad abbreviazioni di corso/passaggi/trasferimenti ad anni successivi al primo del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Architettura a.a. 2017/18;

Allegato 2: Decreto ministeriale MIUR n. 477 del 28/06/2017 <http://www.miur.gov.it/web/guest/-/modalita-e-contenuti-delle-prove-di-ammissione-ai-corsi-di-laurea-e-di-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-ad-accesso-programmato-nazionale-a-a-2017-2018>