

Sommario

BANDO DELLE AGEVOLAZIONI E DELLA CONTRIBUZIONE STUDENTESCA	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
A.A. 2018/2019	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
SEZIONE 1 - INFORMAZIONI GENERALI	4
ACCERTAMENTI SULLE CONDIZIONI DI MERITO ED ECONOMICHE	4
TERMINI DI IMMATRICOLAZIONE/ISCRIZIONE AI CORSI DI STUDIO	4
SEZIONE 2 - IMPORTI DELLE TASSE E DEI CONTRIBUTI UNIVERSITARI	5
CONTRIBUTO ONNICOMPRESIVO ANNUALE	5
<i>RATE E SCADENZE DI PAGAMENTO</i>	5
FASCE DI CONTRIBUZIONE STUDENTESCA	6
<i>Studente indipendente</i>	9
STUDENTI CON REDDITO ESTERO	9
SEZIONE 3 - ESONERO CONCESSO DALL'UNIVERSITA'	10
ESONERO PER COLORO CHE SI ISCRIVONO AL PRIMO ANNO DI UN CORSO LAUREA TRIENNALE, MAGISTRALE A CICLO UNICO E MAGISTRALE (+2)	11
TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI ALL'ESTERO	11
TRASFERIMENTI E PASSAGGI	11
ESONERO TOTALE O PARZIALE PER GLI STUDENTI CHE ACCEDONO AI BENEFICI REGIONALI	11
<i>ESONERO TOTALE</i>	11
<i>ESONERO PARZIALE</i>	12
ESONERO PER ISCRITTI AL DOTTORATO DI RICERCA	12
<i>Esonero totale per immatricolati/iscritti al Dottorato di Ricerca non beneficiari di borsa di studio</i>	12
IDONEI ALLA BORSA DI STUDIO REGIONALE	13
ESONERO TOTALE E PARZIALE PER STUDENTI CON DISABILITA'	13
<i>Esonero totale</i>	13
<i>Esonero parziale</i>	14
<i>Richiesta di esonero totale (invalidità certificata uguale o maggiore al 66% oppure certificazione di handicap) e di esonero parziale (invalidità certificata dal 46 % al 65 %) per studenti iscritti al primo anno</i>	14
<i>Studenti che si immatricolano/iscrivono al primo anno</i>	14
<i>di corso di laurea ed al primo anno del dottorato di ricerca</i>	14
<i>Richiesta di esonero totale o parziale per studenti</i>	15
<i>iscritti ad anni successivi al primo (corsi di laurea e dottorato di ricerca)</i>	15
RICHIESTA DI ESONERO PER LA PRIMA VOLTA PER STUDENTI ISCRITTI AD ANNO SUCCESSIVO AL PRIMO	15
SCADENZE E MODALITÀ DI PAGAMENTO PER IMMATRICOLATI/ISCRITTI AI CORSI DI LAUREA	15
SCADENZE E MODALITÀ DI PAGAMENTO PER IMMATRICOLATI/ISCRITTI AI CORSI DI DOTTORATO ..	16
ISCRITTI A MASTER, CORSI DI FORMAZIONE E PERFEZIONAMENTO	16
SEZIONE 4 - ALTRE TIPOLOGIE DI AGEVOLAZIONI	17
STUDENTI IN SITUAZIONI PARTICOLARI	17
RICONGIUNZIONI DOPO UN PERIODO DI INTERRUZIONE DEGLI STUDI DI ALMENO 2 ANNI ACCADEMICI OLTRE L'ANNO ACCADEMICO DI RIFERIMENTO	17
SOSPENSIONE	18
STUDENTI BENEFICIARI DI PRESTITO FIDUCIARIO	18
ESONERO A FIGLI DI GENITORI INVALIDI	18
(AI SENSI DELL'ART. 30 DELLA LEGGE 30 MARZO 1971 N. 118)	18
SEZIONE 5 - ALTRE TIPOLOGIE DI CONTRIBUZIONE STUDENTESCA	19
STUDENTI CHE SI LAUREANO IN MENO ANNI	19
(IMMATRICOLAZIONE/ISCRIZIONE A 90 CREDITI)	19
STUDENTI CHE SI ISCRIVONO A TEMPO PARZIALE (30 CREDITI)	20
STUDENTI LAVORATORI	20
TASSE E CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE CORSI A DOPPIO TITOLO	20
CORSI SINGOLI	21
LAUREANDI	21
PASSAGGI E TRASFERIMENTI	21
RICONOSCIMENTO TITOLI/ATTIVITA' FORMATIVE	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
INTERRUZIONE AGLI STUDI	22

DECADENZA	22
RINUNCIA	22
TESSERA STUDENTESCA (BADGE) /CARTA MULTISERVIZI	23
CONTRIBUTI AGGIUNTIVI PER RITARDATO PAGAMENTO	23
ALTRE CONTRIBUZIONE UNIVERSITARIE.....	23
9 - COLLABORAZIONI CONNESSE A SERVIZI RESI DAGLI STUDENTI DELL'UNIVERSITÀ DI FERRARA (150 ORE) A.A. 2018/19	24
DESTINATARI	24
CASI DI ESCLUSIONE/ INCOMPATIBILITÀ' E NON CONTEMPORANEITÀ'	24
TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.....	24
DESCRIZIONE DELLA COLLABORAZIONE.....	24
SERVIZI DI TUTORATO DIDATTICO E PER LA DISABILITÀ'	25
COMPENSO E REGIME FISCALE.....	25
REQUISITI DI MERITO E REDDITO	26
<i>Merito</i>	26
<i>Reddito</i>	27
FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE	27
PUBBLICAZIONE GRADUATORIE E RICORSI.....	28

Sezione 1 - INFORMAZIONI GENERALI

La Contribuzione Studentesca è calcolata in base al reddito familiare delle studentesse e degli studenti (che da questo momento in poi verranno denominati semplicemente "studenti") ed al numero di CFU (crediti formativi) inseriti nel Piano di Studi e conseguiti entro una specifica data.

Per l'a.a. 2018/2019, al fine di ottenere il calcolo della contribuzione modulato in base alla propria situazione reddituale, è necessario compilare l'attestazione ISEE rilasciata per le **"prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario" e priva di omissioni/difficoltà.**

I criteri di merito e reddituali in base ai quali è elaborato il calcolo sono stabiliti in base a:

- Legge 11 dicembre 2016 n. 232, commi dal 252 al 262;
- Regolamento per la contribuzione studentesca.

ACCERTAMENTI SULLE CONDIZIONI DI MERITO ED ECONOMICHE

L'Università provvederà al controllo della veridicità delle dichiarazioni prodotte dagli studenti svolgendo le verifiche necessarie, avvalendosi della normativa vigente ed in particolare dell'art. 10 del decreto legislativo 29 marzo 2012 n. 68.

Chiunque, senza trovarsi nelle condizioni stabilite dalle disposizioni statali e regionali, presenti dichiarazioni non veritiere proprie o dei membri del nucleo familiare, al fine di fruire dei relativi interventi, è soggetto ad una sanzione amministrativa consistente nel pagamento di una somma di importo triplo rispetto a quella percepita, o al valore dei servizi indebitamente fruiti, e perde il diritto ad ottenere altre erogazioni per tutta la durata del corso degli studi, fatta salva in ogni caso l'applicazione delle sanzioni di cui all'articolo 38, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122, nonché delle norme penali per i fatti costituenti reato.

TERMINI DI IMMATRICOLAZIONE/ISCRIZIONE AI CORSI DI STUDIO

CORSI A NUMERO PROGRAMMATO

- valgono le regole contenute nel relativo bando di ammissione per i corsi di studio con immatricolazione su graduatoria di merito o nelle linee guida per l'immatricolazione per i corsi di studio con immatricolazione fino ad esaurimento posti;
- l'eventuale prova di ammissione deve essere espletata dal candidato anche se i preiscritti sono inferiori al numero dei posti disponibili.

CORSI AD ACCESSO LIBERO

Le iscrizioni/immatricolazioni:

avranno inizio a partire dal 31 luglio 2018 e termineranno il 31 ottobre 2018

Oltre la scadenza sopra indicata, le iscrizioni/immatricolazioni potranno essere presentate entro il **31 dicembre 2018 previo pagamento di un contributo di mora per ritardato pagamento.**

STUDENTI CHE SI ISCRIVONO AL PRIMO ANNO DELLE LAUREE MAGISTRALI (+2)

(Sono escluse le lauree magistrali a numero programmato)

Gli studenti dovranno effettuare obbligatoriamente la preiscrizione senza la quale non sarà possibile l'immatricolazione. La preiscrizione deve essere effettuata mediante procedura on line

dal 31 luglio 2018 al 15 febbraio 2019

al fine di ottenere l'**idoneità** all'immatricolazione.

La preiscrizione deve essere presentata anche da coloro che non sono ancora in possesso della laurea triennale e che la conseguiranno entro la sessione straordinaria dell'a.a.2017/2018.

Lo studente che ha ottenuto l'idoneità all'immatricolazione, dovrà effettuare **la pre-immatricolazione on line e pagare la prima rata di iscrizione per l'a.a. 2018/2019 entro il 31 marzo 2019**

L'immatricolazione può essere perfezionata solamente a cura degli Uffici competenti e gli studenti saranno avvisati tramite e mail automatica.

Le immatricolazioni alle lauree magistrali (+2) termineranno il 31 marzo 2019.

Oltre tale termine non sarà più possibile l'immatricolazione alle lauree magistrali (+2).

NOTA BENE:

Per motivi di sicurezza ed organizzativi si invitano gli studenti ad effettuare la pre-immatricolazione (con relativo pagamento della prima rata di contribuzione) prima di frequentare le lezioni e/o i laboratori.

Le scadenze di pagamento delle successive rate di iscrizione sono le seguenti:

SECONDA RATA	scadenza 31 marzo 2019
TERZA RATA	scadenza 31 marzo 2019
QUARTA RATA	scadenza 15 maggio 2019

Sezione 2 - IMPORTI DELLE TASSE E DEI CONTRIBUTI UNIVERSITARI

CONTRIBUTO ONNICOMPRESIVO ANNUALE

Gli studenti dei corsi di laurea, di laurea magistrale e di laurea magistrale a ciclo unico contribuiscono alla copertura dei costi dei servizi didattici, scientifici ed amministrativi, compresi quelli per attività sportive, mediante un **contributo onnicomprensivo annuale**.

Il contributo non comprende gli importi per servizi prestati su richiesta dello studente per esigenze individuali, le imposte erariali e le sanzioni economiche per pagamenti effettuati oltre la scadenza.

RATE E SCADENZE DI PAGAMENTO

Le tasse ed i contributi studenteschi sono suddivisi complessivamente in **quattro rate** come di seguito indicato:

PRIMA RATA **scadenza 31 ottobre 2018**

Descrizioni causali	I RATA uguale per tutti
Tassa regionale	€ 140,00
Imposta di bollo	€ 16,00
Totale	€ 156,00

Il contributo onnicomprensivo è calcolato in base alla condizione economica del nucleo familiare delle studentesse e studenti, risultante dall'attestazione ISEE per le **"prestazioni sociali agevolate per il diritto allo studio universitario" priva di omissioni/difficoltà** e secondo i criteri indicati nel *Regolamento per la contribuzione Studentesca (artt. 6, 7 e 8)*. Tale contributo è suddiviso in ulteriori tre rate secondo le scadenze sotto indicate:

SECONDA RATA	scadenza 13 dicembre 2018
TERZA RATA	scadenza 28 febbraio 2019
QUARTA RATA	scadenza 15 maggio 2019

FASCE DI CONTRIBUZIONE STUDENTESCA
(Art. 6 Regolamento di contribuzione universitaria)

Studenti in possesso di attestazione ISEE compresa fra 0 e 23.000 Euro

Fascia 1

Esonero totale

1 anno	nessun requisito di merito oltre all'attestazione ISEE
2 anno	almeno 10 crediti superati entro il 10 agosto 2018
dal 3 anno	almeno 25 crediti dal 10 agosto 2017 al 10 agosto 2018
Frequenze	<u>non oltre</u> un anno la durata normale del corso. (La frequenza viene calcolata in base al primo anno di appartenenza all'Ateneo).

Fascia 2

Riduzione del contributo onnicomprensivo

Requisiti di merito		Importo contributo
Anni successivi dal secondo anno oltre la durata normale del corso	almeno 25 crediti superati dal 10 agosto 2017 al 10 agosto 2018	Euro 200

Fascia 3

Riduzione del contributo onnicomprensivo

Requisiti di merito		Importo contributo
Nessun merito	Non sono stati superati almeno 25 crediti dal 10 agosto 2017 al 10 agosto 2018	Euro 400
Frequenza	Non valutata	

Studenti in possesso di attestazione ISEE da 23.001 a 50.000 Euro

I criteri di calcolo del contributo onnicomprensivo sono determinati in base a quanto di seguito indicato:

Fascia 1

Formula per il calcolo del contributo onnicomprensivo:

$$(ISEE\ individuale - 13000) * 4,75\%$$

Il **4,75 %** è la percentuale in base alla quale è calcolato il contributo onnicomprensivo

Criteri di merito che devono essere rispettati contemporaneamente

1 anno	nessun requisito di merito oltre all'attestazione ISEE
2 anno	almeno 10 crediti superati entro il 10 agosto 2018

dal 3 anno	almeno 25 crediti superati dal 10 agosto 2017 al 10 agosto 2018
Frequenze	<u>non oltre</u> un anno la durata normale del corso. (La frequenza viene calcolata in base al primo anno di appartenenza all'Ateneo).

Fascia 2

Formula per il calcolo del contributo onnicomprensivo $[(\text{ISEE individuale} - 13000) * 4,75\%] + 25\%$

In ogni caso la maggiorazione del **25%** non supererà 200 euro

Anni successivi	almeno 25 crediti superati dal 10 agosto 2017 al 10 agosto 2018
Frequenza	iscrizione <u>oltre un anno</u> la durata normale del corso. (N.B.) La frequenza viene calcolata in base al primo anno di appartenenza all'Ateneo).

Fascia 3

Formula per il calcolo del contributo onnicomprensivo $[(\text{ISEE individuale} - 13000) * 4,75\%] + 50\%$

In ogni caso la maggiorazione del 50% non supererà 400 euro

Nessun merito	Non sono stati superati almeno 25 crediti dal 10 agosto 2017 al 10 agosto 2018
Frequenza	Non valutata

Attestazione ISEE maggiore a 50.000 Euro

Fascia 1

Requisiti di merito		Importo contributo
1 anno	nessun requisito di merito oltre all'attestazione ISEE	Euro 1758
2 anno	almeno 10 crediti superati entro il 10 agosto 2018	
dal 3 anno	almeno 25 crediti superati dal 10 agosto 2017 al 10 agosto 2018	
Frequenze	<u>non oltre</u> un anno la durata normale del corso. (La frequenza viene calcolata in base al primo anno di appartenenza all'Ateneo).	

Fascia 2

	Importo contributo
--	--------------------

Anni successivi	almeno 25 crediti superati dal 10 agosto 2017 al 10 agosto 2018	Euro 1958
Frequenza	iscrizione <u>oltre un anno</u> la durata normale del corso. (La frequenza viene calcolata in base al primo anno di appartenenza all'Ateneo).	

Fascia 3

		Importo contributo
Nessun merito	Non sono stati superati almeno 25 crediti dal 10 agosto 2017 al 10 agosto 2018	Euro 2158
Frequenza	Non valutata	

Studenti che non sono in possesso dell'attestazione ISEE

Chi non è in possesso dell'attestazione ISEE paga un contributo onnicomprensivo come per ISEE=> 50.000 Euro in Fascia 1, 2 o 3 a seconda del possesso dei requisiti di merito o meno.

Per l'anno accademico 2018/2019 l'Università di Ferrara ha stabilito di mantenere la soglia di esonero da 13.000 a 23.000 Euro allineando la soglia ISEE a quella richiesta per ottenere la borsa di studio regionale. Resta ferma a 13.000 Euro la soglia per il calcolo del contributo onnicomprensivo.

E' possibile calcolare l'importo del contributo onnicomprensivo utilizzando il simulatore tasse disponibile alla seguente pagina:

http://php.unife.it/sos/sim_tax.php.

Per usufruire delle agevolazioni è necessario compilare l'**attestazione ISEE**, presso gli enti competenti quali centri di assistenza fiscale, Comuni o sedi INPS territoriali, tipologia "**prestazioni sociali agevolate per il diritto allo studio universitario**" priva di omissioni o difformità. L'attestazione ISEE di tipologia differente non consentirà l'accesso all'agevolazione.

N.B. La presenza di omissioni e/o difformità comporta l'impossibilità della riduzione delle tasse fino a quando l'interessato non rettificherà, presso l'ente che ha rilasciato il documento, tali incongruenze.

Non è necessario consegnare il documento agli uffici competenti dell'Ateneo, ma è sufficiente autorizzare l'Ateneo all'acquisizione del documento dalla banca dati INPS, utilizzando l'apposita procedura telematica disponibile alla pagina <http://studiare.unife.it>. Per gli studenti che si immatricolano, tale procedura sarà disponibile in fase di pre-immatricolazione on line.

Per l'anno accademico 2018/2019 la scadenza per presentare la richiesta è stata fissata al 20 novembre 2018

Oltre tale data non sarà più possibile presentare domanda di attribuzione di fascia ed eventuali successive istanze di accoglimento verranno automaticamente respinte

IMPORTANTE!
DEROGA ALLA SCADENZA DEL 20 NOVEMBRE 2018

Gli studenti:

- in fase di trasferimento da altro Ateneo;
- in attesa della graduatoria definitiva per l'accesso ai corsi a numero programmato;
- che si immatricolano con abbreviazione di corso;
- che si immatricolano alla laurea magistrali (+2)

Questi studenti, per ottenere le agevolazioni sulle tasse, devono compilare l'attestazione ISEE – “prestazioni sociali agevolate per il diritto allo studio universitario” priva di omissioni e/o difformità – **entro il 15 gennaio 2019**.

All'atto della regolarizzazione della carriera l'attestazione ISEE sarà acquisita d'ufficio tramite la banca dati INPS.

Tassativamente non sarà accolta nessuna richiesta ulteriore di agevolazione qualora in banca dati INPS non sia presente l'attestazione ISEE con i requisiti indicati ed eventuali successive istanze di accoglimento verranno automaticamente respinte.

Segnalazioni relative a possibili anomalie devono essere presentate utilizzando il servizio di supporto S.O.S (link: <http://www.unife.it/studenti/sos/sos>) tramite la coda specifica: *tasse, benefici e rimborsi*.

Studente indipendente

Al fine di tener conto dei soggetti che sostengono effettivamente l'onere di mantenimento dello studente, il nucleo familiare del richiedente i benefici è integrato con quello dei suoi genitori quando non incorrano entrambi i seguenti requisiti:

- **residenza**, risultante dall'evidenza anagrafica, esterna all'unità abitativa della famiglia di origine, stabilita **da almeno due anni** rispetto alla data di presentazione della domanda e in un immobile non di proprietà di un componente del nucleo familiare di origine;
- **indicatore della condizione economica** dello studente richiedente, che deve derivare esclusivamente da redditi da lavoro dipendente o assimilati, fiscalmente dichiarati, **da almeno due anni**, non prestato alle dipendenze di un familiare, non inferiore a **6.500 Euro** annui con riferimento ad un nucleo familiare di una persona.

Studenti con reddito estero

1) Gli studenti provenienti da uno dei Paesi dell'Unione Europea sono equiparati ai cittadini italiani anche per quanto riguarda le norme sulla semplificazione amministrativa, e quindi possono autocertificare i redditi e i patrimoni, dichiarando:

- la composizione del nucleo familiare;
- l'attività esercitata da ciascun componente il nucleo familiare nell'anno di riferimento compresi fratelli/sorelle maggiorenni. Nei casi in cui alcuni componenti non esercitino alcuna attività, deve risultare dalla documentazione la condizione di *non occupazione* o lo *stato di disoccupazione* e l'ammontare dell'eventuale indennità di disoccupazione o simile percepita;
- il periodo di svolgimento dell'attività lavorativa di ciascun componente (indicando se si tratta di un periodo inferiore o superiore a sei mesi nel corso dell'anno di riferimento);
- il valore del reddito conseguito nell'anno di riferimento da ogni singolo componente, compresi i fratelli/sorelle maggiorenni e gli altri parenti conviventi di età uguale o superiore a 18 anni o, in subordine, dal nucleo familiare complessivo;
- l'indicazione dei metri quadrati della casa di abitazione e di eventuali fabbricati posseduti nell'anno di riferimento; se la casa di abitazione non è di proprietà occorre allegare apposita dichiarazione rilasciata dalla competente autorità che attesti che nessun componente del nucleo è proprietario di immobili;
- l'ammontare dell'eventuale mutuo residuo al termine dell'anno di riferimento sulla casa di abitazione e/o sugli altri immobili;

- il valore del patrimonio mobiliare di ogni singolo componente del nucleo familiare posseduto al termine dell'anno di riferimento;
- l'eventuale invalidità o disabilità documentata dello studente;
- i valori locali devono essere espressi in euro sulla base del tasso medio di cambio delle valute estere dell'anno di riferimento, determinato ai sensi di legge.

La presentazione dell'autocertificazione è uniformata a quella indicata per la compilazione dell'attestazione ISEE per le studentesse e studenti con reddito in Italia. La verifica della conformità a quanto autocertificato, sarà effettuata "ex post" e, pertanto, l'agevolazione potrà essere revocata qualora emergano omissioni reddituali/patrimoniali.

Su richiesta dell'Università, nelle fasi di controllo, dovrà quindi essere presentata la documentazione comprovante quanto dichiarato in merito ai componenti il nucleo familiare, ai redditi percepiti e ai fabbricati con la relativa superficie ed al patrimonio mobiliare posseduti per ognuno di essi.

La documentazione di cui sopra deve essere rilasciata dalle competenti Autorità dei paesi dove sono prodotti i redditi, dove sono posseduti i fabbricati ed è disponibile il patrimonio tradotta da un traduttore ufficiale e, dove previsto, con apostille.

2) Gli studenti provenienti da Paesi non appartenenti all'Unione Europea devono documentare la loro condizione economica e patrimoniale, relativa all'anno solare di riferimento, mediante certificazione rilasciata dalle autorità competenti del Paese dove i redditi sono stati prodotti e tradotta in lingua italiana dalle autorità diplomatiche italiane competenti per territorio. Per quei Paesi dove esistono particolari difficoltà a rilasciare la certificazione attestata dalla locale Ambasciata italiana, tale documentazione è resa dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari estere in Italia e legalizzata dalle Prefetture ai sensi dell'art. 33, comma 4, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

3) Per gli studenti stranieri provenienti da paesi "particolarmente poveri", la valutazione della condizione economica è effettuata ai sensi Decreto Ministeriale di cui all'articolo 13, comma 5 del DPCM 9 aprile 2001, sulla base di una certificazione della Rappresentanza italiana del paese di provenienza che attesti che lo studente non appartiene ad una famiglia notoriamente di alto reddito e di elevato livello sociale.

4) Gli studenti *apolidi o rifugiati politici* sono equiparati ai cittadini italiani e, ai fini della valutazione della condizione economica, sono esentati dal presentare dichiarazioni rilasciate da Ambasciate o Consolati, poiché si tiene conto solo dei redditi e del patrimonio eventualmente detenuti in Italia da autocertificare con le stesse modalità previste per gli studentesse e studenti italiani.

Lo status di apolide o rifugiato politico deve essere comprovato dagli interessati mediante la documentazione ufficiale in loro possesso rilasciata, rispettivamente dal Tribunale Civile per le studentesse e studenti apolidi e dalla specifica Commissione istituita presso il Ministero dell'Interno per i rifugiati politici.

5) Gli studenti stranieri in possesso di *doppia cittadinanza* presentano domanda scegliendo una delle due cittadinanze. Nel caso in cui una delle due cittadinanze sia quella italiana prevale quest'ultima.

In tutti i casi la documentazione relativa alle condizioni economiche e patrimoniali deve essere prodotta in originale e legalizzata inderogabilmente entro la scadenza stabilita nel bando, pena la non ricevibilità della stessa.

La domanda di inserimento in fascia di merito deve essere inserita via web utilizzando l'apposita procedura disponibile alla pagina <http://studiare.unife.it>. Per gli studenti che si immatricolano, tale procedura sarà disponibile in fase di pre-immatricolazione on line.

**Per l'anno accademico 2018/2019 la scadenza per presentare la richiesta è stata fissata al
20 novembre 2018**

Oltre tale data non sarà più possibile presentare domanda di attribuzione di fascia ed eventuali successive istanze di accoglimento verranno automaticamente respinte

ESONERO PER COLORO CHE SI ISCRIVONO AL PRIMO ANNO DI UN CORSO LAUREA TRIENNALE, MAGISTRALE A CICLO UNICO E MAGISTRALE (+2)

ESONERO TOTALE

Per l'anno accademico 2018/2019, l'esonero totale dalle tasse e dai contributi universitari è concesso:

- agli studenti che si sono diplomati alla scuola media superiore con **voto 100 e lode** e si immatricolano (primo anno di entrata nel sistema universitario nazionale) ai corsi di laurea triennale e magistrali a ciclo unico;
- gli studenti che hanno conseguito una laurea triennale con **110 e lode** e si immatricolano al primo anno di corso di una laurea magistrale (+2).

Questi studenti, **limitatamente al primo anno di corso**, devono corrispondere solamente le voci fisse non rimborsabili secondo lo schema seguente:

RATA UNICA

Bollo	Tassa regionale	Totale 1° Rata
€. 16,00	€. 140,00	€. 156,00

TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI ALL'ESTERO

Per le tipologie di esonero sopraelencate, nel caso di studenti il cui diploma di scuola superiore per l'accesso alla laurea di primo livello o il titolo che consente l'accesso alla laurea magistrale sia stato ottenuto presso scuole di altro ordinamento (non italiano), **l'esonero totale** viene attribuito solo nel caso il voto ottenuto sia corrispondente esattamente a 100 e, dove è prevista la Lode, rappresenti il voto massimo attribuibile più un'ulteriore riconoscimento di eccezionalità equiparabile alla lode del sistema italiano.

TRASFERIMENTI E PASSAGGI

Possono usufruire dell'esonero anche gli studenti che effettuino un passaggio di corso all'interno dell'Università di Ferrara o si trasferiscano da un altro Ateneo, a patto che il passaggio o il trasferimento avvengano nello stesso anno di immatricolazione (A.A. 2018-2019).

ESONERO TOTALE O PARZIALE PER GLI STUDENTI CHE ACCEDONO AI BENEFICI REGIONALI

ESONERO TOTALE

Gli studenti idonei alla Borsa di studio regionale sono esonerati dal pagamento dei contributi universitari, tranne che per le voci fisse non rimborsabili secondo lo schema seguente:

RATA UNICA RIDOTTA uguale per tutti i corsi dell'Ateneo

Bollo	Tassa regionale	Totale Rata
€. 16,00	€.140,00	€. 156,00

Hanno l'esonero totale dal pagamento delle tasse universitarie, le seguenti categorie di studenti:

- studenti iscritti al primo anno del corso di studi, in base alle regole definite dal DPCM 9 aprile 2001, ancora vigente ai sensi del Decreto Legislativo 29 marzo 2012 art. 8 comma 5;

- studenti iscritti ad anni successivi al primo risultati idonei, all'atto della domanda, di borsa di studio regionale.

PERDITA DELL'IDONEITA' ALLA BORSA DI STUDIO REGIONALE

Studenti iscritti ad anni successivi al primo

All'atto della pubblicazione delle graduatorie dell'assegnazione della borsa di studio regionale, scaduti i termini per i ricorsi (entro la fine del mese di dicembre), coloro che sono risultati **NON IDONEI**, dovranno corrispondere il conguaglio delle tasse e dei contributi calcolati in base alla contribuzione vigente nell'anno accademico da regolarizzare. Gli importi calcolati e le date di scadenza per il pagamento saranno comunicati direttamente agli interessati.

Coloro che non regolarizzano il pagamento dei contributi universitari arretrati entro i termini che verranno loro comunicati, non potranno svolgere alcun atto di carriera scolastica (art. 18, comma 4 del Regolamento studenti dell'Università di Ferrara).

Studenti iscritti al primo anno di corso (primo anno di iscrizione nel sistema universitario nazionale)

Gli studenti iscritti al primo anno di corso per l'a.a 2017/2018, devono acquisire i crediti stabiliti dal D.P.C.M 9 aprile 2001 entro il **30 Novembre 2019 al fine di consolidare l'esonero assegnato come condizionato, ma parziale.**

In base a quanto indicato all'art. 6 comma 3 ed all'art. 8 comma 3 del DPCM 9 aprile 2001, coloro che rientrano nella tipologia sopra indicata, hanno l'esonero parziale corrispondente al pagamento della metà dei contributi previsti.

Tuttavia, l'esonero totale dalle tasse è comunque mantenuto poichè l'attestazione ISEE, presentata per ottenere la borsa di studio, si trova entro la soglia stabilita dall'Ateneo per avere l'esonero totale dalle tasse. (ISEE <= euro 23.000) (Delibera del CdA del 30 maggio 2017). Tale attestazione sarà acquisita dall'Ateneo direttamente dalla banca dati Er.Go

Gli stessi criteri si applicano anche a coloro che sono iscritti al primo anno di corso per l'anno accademico 2018/2019.

ESONERO PARZIALE

Per esonero parziale si intende la riduzione del contributo onnicomprensivo secondo modalità ed in base e criteri specifici per tipologie di studenti. L'esonero parziale comporta, comunque, il pagamento delle voci fisse non rimborsabili.

Possono usufruire dell' esonero parziale gli studenti beneficiari o idonei non beneficiari alla borsa di studio regionale iscritti ad un anno oltre la durata normale del corso di studio dall'anno accademico di prima immatricolazione (Laurea triennale, Laurea magistrale di 2° livello, Laurea magistrale a ciclo unico), cui è ridotto del 50% l'importo di contribuzione, in base al decreto legislativo 29 marzo 2012 n. 68, art. 8 comma 5. Il calcolo di quanto deve essere corrisposto è effettuato in base alla contribuzione vigente per l'anno accademico cui il beneficio è riferito.

ESONERO PER ISCRITTI AL DOTTORATO DI RICERCA

Esonero totale per immatricolati/iscritti al Dottorato di Ricerca non beneficiari di borsa di studio

In base alla Legge 232/2016, comma 262 gli iscritti al Dottorato di ricerca che non sono beneficiari di borsa di studio sono esonerati dal pagamento di tasse e contributi a favore dell'Università. Sono, pertanto, da corrispondere solo le voci fisse come di seguito indicato:

RATA UNICA

	Bollo	Tassa regionale	Totale 1° Rata

€. 12,00	€ 16,00	€. 140,00	€. 168,00
----------	---------	-----------	-----------

Esonero parziale per immatricolati/iscritti al Dottorato di ricerca con borsa di studio

Per gli immatricolati/iscritti al dottorato di ricerca con borsa di studio di dottorato, è possibile richiedere l'esonero parziale corrispondente all'inserimento in **Fascia 1** di contribuzione. In questo caso la seconda rata non deve essere corrisposta.

Per accedere all'agevolazione è necessario che l'attestazione ISEE sia compresa tra 0 e 23.000 Euro e l'ISPE non sia superiore a 50.000 Euro.

Idonei alla borsa di studio regionale

Per le modalità di richiesta della borsa di studio regionale e per il mantenimento della stessa si rimanda al bando per i benefici regionali pubblicato nel sito: <https://www.er-go.it/index.php?id=6752>

Possono richiedere la borsa di studio regionale gli immatricolati/iscritti al Dottorato di ricerca che non percepiscano una borsa di studio di dottorato

Primo anno

Gli immatricolati al Dottorato di ricerca idonei alla Borsa di studio regionale hanno l'esonero totale dalla tassa di iscrizione e dai contributi universitari e devono corrispondere solamente le voci fisse non rimborsabili secondo lo schema seguente:

RATA UNICA

Assicurazione	Bollo	Tassa regionale	Totale 1° Rata
€. 12,00	€ 16,00	€. 140,00	€. 168,00

Anni successivi al primo

Il mantenimento della borsa di studio regionale, oltre al permanere della situazione reddituale, è condizionato al superamento del colloquio per l'ammissione all'anno successivo di Dottorato.

Le tasse pagate e non dovute verranno rimborsate.

ESONERO TOTALE E PARZIALE PER STUDENTI CON DISABILITA'

Esonero totale

L'esonero totale dal contributo, ai sensi del decreto legislativo 29 marzo 2012 n. 68 art. 9 comma 2, è assegnato a coloro che sono in possesso di una certificazione di invalidità maggiore o uguale al 66% o con situazione di handicap certificata come indicato all'art. 3 comma 1 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

Sono beneficiari dell'esonero:

- Gli iscritti ai corsi di laurea triennale, magistrale (+2), magistrale a ciclo unico;
- Gli iscritti al dottorato di ricerca beneficiari di borsa di studio;
- Gli iscritti alle Scuole di specializzazione.

L'esonero si applica anche qualora lo studente sia in possesso della ricevuta attestante la sola richiesta di certificazione di invalidità/handicap. La ricevuta dovrà essere inserita accedendo alla propria area riservata (<http://studiare.unife.it>), selezionando la voce "Dichiarazioni di invalidità/Handicap/DSA" del menu e seguendo la procedura proposta. (Per consultare una breve guida relativa alle modalità di inserimento delle dichiarazioni è possibile collegarsi alla pagina <http://www.unife.it/studenti/disabilita-dsa/studentesse-e-studenti-con-disabilita/certificazione-richiesta>).

In tal caso l'esonero potrà essere concesso *sotto condizione* fino al momento dell'inserimento di regolare certificazione attestante il grado di invalidità o l'handicap che dovrà avvenire, attraverso la medesima

procedura, **entro e non oltre il 31 ottobre** dell'anno accademico di riferimento. Il mancato inserimento della documentazione entro tale termine comporterà la richiesta del conguaglio degli importi non corrisposti per l'anno accademico.

Qualora la percentuale di invalidità definitiva riportata nella certificazione sia inferiore al 66%, lo studente esonerato sotto condizione sarà tenuto al pagamento degli importi dovuti.

Le voci fisse non rimborsabili devono comunque essere corrisposte secondo la tabella sotto indicata:

RATA UNICA RIDOTTA
uguale per tutti i corsi dell'Ateneo

Bollo	Tassa regionale	Totale Rata
€ 16,00	€ 140,00	€ 156,00

Esonero parziale

Per esonero parziale si intende la riduzione del contributo onnicomprensivo ed è concesso ai sensi del Decreto legislativo 29 marzo 2012 n. 68, art. 7 comma a).

Resta fermo il pagamento dell'imposta di bollo, dell'assicurazione e della tassa regionale.

Gli studenti iscritti a corsi di laurea pagano, inoltre, un contributo onnicomprensivo fisso di 475 Euro indipendentemente dalla situazione reddituale e suddiviso in tre rate di importo uguale.

L'esonero parziale è, inoltre, concesso:

- Agli iscritti al dottorato di ricerca beneficiari di borsa di studio che avranno l'inserimento nella fascia di contribuzione più bassa indipendentemente dalla situazione reddituale;
- Agli iscritti alle Scuole di specializzazione che avranno l'inserimento nella fascia di contribuzione più bassa indipendentemente dalla situazione reddituale.

Richiesta di esonero totale (invalidità certificata uguale o maggiore al 66% oppure certificazione di handicap) e di esonero parziale (invalidità certificata dal 46 % al 65 %) per studenti iscritti al primo anno

**Studenti che si immatricolano/iscrivono al primo anno
di corso di laurea ed al primo anno del dottorato di ricerca**

Gli studenti si devono immatricolare mediante procedura on line nel corso della quale, per poter richiedere l'esonero, è necessario inserire, nell'apposita sezione, la percentuale relativa al grado di invalidità o selezionare "H" per coloro che richiedono l'esonero per handicap.

Al termine dell'inserimento è possibile stampare la distinta di pagamento relativa alla prima rata pari a 156 Euro.

Nel caso di immatricolazione al Dottorato di ricerca, la rata è pari a 28 Euro (bollo euro 16 + assicurazione euro 12,00). La tassa regionale sarà corrisposta nella seconda rata.

Scadenze e modalità sono indicate nella sezione a seguire "*scadenze e modalità di pagamento*".

L'esonero, in questo modo, è concesso sotto condizione. Gli interessati dovranno quindi inserire copia di regolare certificazione attestante il grado di invalidità o l'handicap dichiarato accedendo alla propria area riservata (<http://studiare.unife.it>), selezionando la voce "*Dichiarazioni di invalidità/Handicap/DSA*" del menu e seguendo la procedura proposta, entro e non oltre il **31 dicembre 2018** pena il decadimento dal beneficio.

(Per consultare una breve guida relativa alle modalità di inserimento delle dichiarazioni è possibile collegarsi alla pagina <http://www.unife.it/studenti/disabilita-dsa/studentesse-e-studenti-con-disabilita/certificazione-richiesta>)

L'esonero si applica anche qualora lo studente sia in possesso della ricevuta attestante la richiesta di certificazione di invalidità/handicap. La ricevuta dovrà essere inserita accedendo alla propria area riservata

(<http://studiare.unife.it>), selezionando la voce “Dichiarazioni di invalidità/Handicap/DSA” del menu e seguendo la procedura proposta.

In tal caso l’esonero potrà essere concesso sotto condizione fino al momento dell’inserimento di regolare certificazione attestante il grado di invalidità o l’handicap che dovrà avvenire, attraverso la medesima procedura, **entro e non oltre il 31 ottobre 2019**, termine ultimo dell’anno accademico.

**Richiesta di esonero totale o parziale per studenti
iscritti ad anni successivi al primo (corsi di laurea e dottorato di ricerca)**

Gli studenti iscritti ad anni successivi al primo vengono automaticamente inseriti nella procedura di esonero nel caso in cui la documentazione attestante l’handicap o la percentuale di invalidità presentata negli anni accademici precedenti sia ancora valida e aggiornata.

Il bollettino con l’importo relativo alla RATA utile per l’iscrizione all’anno in corso, è scaricabile dalla propria area riservata alla voce “pagamenti”.

Ogni anno viene effettuato il controllo delle certificazioni di handicap o invalidità rivedibili al fine di verificare i requisiti per il mantenimento dell’esonero.

**RICHIESTA DI ESONERO PER LA PRIMA VOLTA PER STUDENTI
ISCRITTI AD ANNO SUCCESSIVO AL PRIMO**

Coloro che richiedono l’esonero per disabilità per la prima volta, ma sono iscritti ad anni successivi al primo, devono inserire copia di regolare certificazione attestante il grado di invalidità/handicap accedendo alla propria area riservata (<http://studiare.unife.it>), selezionando la voce “Dichiarazioni di invalidità/Handicap/DSA” del menu e seguendo la procedura proposta, entro e non oltre il 31 dicembre 2018. Oltre tale termine l’istanza non potrà essere accolta e l’interessato potrà presentare la propria richiesta per l’anno accademico successivo. L’Università si riserva di valutare eventuali casi particolari di cui si riceve richiesta di esonero dal pagamento delle tasse oltre i termini.

SCADENZE E MODALITÀ DI PAGAMENTO PER IMMATRICOLATI/ISCRITTI AI CORSI DI LAUREA

Esonero totale (invalidità uguale o maggiore al 66% o certificato di handicap)

Bollo	Tassa regionale	Totale Rata	scadenza
€ 16,00	€ 140,00	€ 156,00	31 ottobre 2018

Nessun ulteriore contributo deve essere versato.

Esonero parziale (invalidità dal 46% al 65%):

Gli importi da corrispondere per chi è beneficiario di esonero parziale sono dati dal pagamento della prima rata e dal pagamento di un contributo onnicomprensivo fisso pari a 475 Euro (indipendente dalla situazione reddituale) suddiviso in tre rate di importo uguale secondo le scadenze sotto riportate:

Bollo	Tassa regionale	Totale Rata	scadenza
€ 16,00	€ 140,00	€ 156,00	31 ottobre 2018

2 rata	scadenza
€ 158	13 dicembre 2018

3 rata	scadenza
€ 158	28 febbraio 2019

4 rata	scadenza
€ 159	15 maggio 2019

SCADENZE E MODALITÀ DI PAGAMENTO PER IMMATRICOLATI/ISCRITTI AI CORSI DI DOTTORATO

Esonero totale (invalidità uguale o maggiore al 66% o certificato di handicap)

1 anno			
1 rata			
Bollo	assicurazione	Totale Rata	scadenza
€ 16,00	€ 12,00	€ 28,00	All'atto dell'immatricolazione
2 rata			
Tassa regionale		scadenza	
€ 140,00		31 gennaio 2019	

Anni successivi al primo				
1 rata				
Bollo	assicurazione	Tassa regionale	totale	scadenza
€ 16,00	€ 12,00	€ 140,00	€ 168,00	30 novembre 2018

Esonero parziale (invalidità dal 46% al 65%):

1 anno			
1 rata			
Bollo	assicurazione	Totale Rata	scadenza
€ 16,00	€ 12,00	€ 28,00	All'atto dell'immatricolazione
2 rata			
Tassa regionale	Contributo	Totale	scadenza
€ 140,00	€ 332,00	€ 472,00	31 gennaio 2019

Anni successivi al primo					
1 rata					
Bollo	assicurazione	Tassa regionale	Contributo	Totale	scadenza
€ 16,00	€ 12,00	€ 140,00	€ 332,00	€ 500,00	30 novembre 2018

ISCRITTI A MASTER, CORSI DI FORMAZIONE E PERFEZIONAMENTO

Per gli iscritti a Master, corsi di formazione e corsi di perfezionamento l'Università ogni anno, in base alla disponibilità di bilancio, stanziava un importo destinato a coprire, nel piano finanziario del Master o del corso di formazione, gli importi delle tasse relative a coloro che hanno fatto domanda di esonero. L'esonero, sia totale che parziale, può essere pertanto concesso fino a disponibilità dell'importo stanziato.

Coloro che richiedono l'esonero per disabilità devono inserire copia di regolare certificazione attestante il grado di invalidità/handicap accedendo alla propria area riservata (<http://studiare.unife.it>), selezionando la voce "Dichiarazioni di invalidità/Handicap/DSA" del menu della propria area riservata e seguendo la procedura proposta, entro la data di scadenza per l'iscrizione al master o corso di formazione/perfezionamento.

Esonero totale (invalidità uguale o maggiore al 66% o certificato di handicap)

L'esonero totale dal contributo, ai sensi del decreto legislativo 29 marzo 2012 n. 68 art. 9 comma 2, è assegnato a coloro che sono in possesso di una certificazione di invalidità maggiore o uguale al 66% o con situazione di handicap certificata come indicato all'art. 3 comma 1 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e comporta l'esonero dal pagamento dei contributi ad esclusione delle voci fisse non rimborsabili.

Esonero parziale (invalidità dal 46% al 65%)

Per esonero parziale si intende la riduzione del contributo onnicomprensivo. Tale esonero è concesso ai sensi del Decreto legislativo 29 marzo 2012 n. 68, art. 7 comma a).

Per gli iscritti a Master o corsi di formazione la riduzione del contributo è del 25% dell'importo da corrispondere che sarà compensata con fondi propri dell'università, stanziati allo scopo ogni anno, in base alla disponibilità di bilancio.

Gli esoneri (totali e parziali) possono essere pertanto concessi fino a disponibilità dell'importo stanziato.

Sezione 4 - ALTRE TIPOLOGIE DI AGEVOLAZIONI

STUDENTI IN SITUAZIONI PARTICOLARI

Gli studenti iscritti a corsi di laurea triennale, magistrale (+2) e magistrale a ciclo unico che si trovino nelle seguenti situazioni particolari:

- a) studenti per l'anno di nascita di ogni figlio;
- b) studenti che nell'anno accademico in cui presentano la richiesta hanno iniziato un'attività lavorativa di almeno 6 mesi;
- c) studenti per l'anno di svolgimento del servizio militare;
- d) studenti per l'anno di svolgimento del servizio civile;
- e) studenti per eventi straordinari di particolare entità personale e familiari;

pagano un contributo onnicomprensivo fisso pari a 475 Euro. La tassa regionale e l'imposta di bollo devono comunque essere corrisposte.

La valutazione, ai fini dell'assegnazione dell'agevolazione per gravi motivi familiari, avverrà sui singoli casi e non si dovrà riferire ad eventi verificatisi da più di due anni.

Tutte le istanze devono essere accompagnate da fotocopia del documento di identità e da adeguata documentazione comprovante la particolare situazione segnalata e da attestazione ISEE della tipologia "**prestazioni per il diritto allo studio universitario**" **priva di omissioni e/o difformità** (scadenza 15 gennaio 2019) che non dovrà superare i 50.000 Euro.

L'agevolazione si applica a tutti gli studenti la cui frequenza non superi il 2 anno oltre la durata normale del corso.

RICONGIUNZIONI DOPO UN PERIODO DI INTERRUZIONE DEGLI STUDI DI ALMENO 2 ANNI ACCADEMICI OLTRE L'ANNO ACCADEMICO DI RIFERIMENTO

(Regolamento studenti art.26, comma 7)

L'istanza per ricongiungere gli anni interrotti va presentata in marca da bollo da 16 Euro
Per l'anno accademico **2018/19**, il contributo fisso per ciascun anno da ricongiungere è di 200 Euro.
Per l'anno accademico di nuova iscrizione lo studente corrisponde l'iscrizione completa.

SOSPENSIONE

(Regolamento studenti art. 26 comma 2)

Lo studente che sia costretto ad interrompere gli studi a causa di infermità gravi e prolungate debitamente certificate, è esonerato totalmente dal pagamento delle tasse e dei contributi universitari.

L'istanza di sospensione, con durata minima di un anno, può essere presentata anche nel momento in cui lo studente riprende gli studi e sarà esente bollo ai sensi dell'art. 11 – all. B del D.P.R. 26/10/1972 n. 642 e successive modificazioni.

La sospensione è cumulabile con gli anni di interruzione agli studi ai fini della ricongiunzione (almeno 2 anni di interruzione agli studi).

Gli anni di sospensione e di ricognizione non vengono considerati ai fini della valutazione del merito per l'assegnazione dei benefici nell'ambito del diritto allo studio.

STUDENTI BENEFICIARI DI PRESTITO FIDUCIARIO

L'Università concede l'esonero dalle tasse agli studenti beneficiari di prestiti d'onore, ai sensi del D.P.C.M 9 aprile 2001, art. 8 comma 1, ancora vigente in base a quanto indicato nel Decreto Legislativo 29 marzo 2012 n. 68 art.8 comma 5, purchè vengano concessi nell'ambito dei benefici regionali per il Diritto allo studio e che abbiano i requisiti per l'esonero dal pagamento della Tassa regionale.

ESONERO A FIGLI DI GENITORI INVALIDI

(Ai sensi dell'art. 30 della legge 30 marzo 1971 n. 118)

L'esonero totale è concesso ai figli dei beneficiari della pensione di inabilità ed ai figli dei mutilati ed invalidi civili che abbiano subito una diminuzione superiore ai due terzi della capacità lavorativa che si trovino in condizione economica disagiata ed in possesso dei seguenti requisiti:

- limiti dei valori ISEE non superiore a 50.000 Euro
- criteri di merito come stabiliti dal DPCM 9 Aprile 2001 (art.14 comma 2) ancora in vigore come indicato nel decreto legislativo 29 marzo 2012 n.68 art. 8 comma 5, riferiti agli studenti disabili con invalidità pari o superiore al 66% esplicitati nella seguente tabella:

Corso di studio	Anno convenzionale							Ulteri ore seme stre
	2	3	4	5	6	7	8	
Crediti formativi								
Laurea triennale	15	48	81		-	-	-	114
Laurea magistrale ciclo unico 5 anni	15	48	81	114	147	180	-	216
Laurea magistrale ciclo unico 6 anni	15	48	81	114	147	180	216	249
Laurea magistrale (+2)	18	48		-	-	-	-	81

I crediti sopra indicati dovranno essere stati conseguiti entro il 10 agosto dell'anno di presentazione della domanda.

N.B. Per poter usufruire dell'esonero devono essere soddisfatti entrambi i requisiti (ISEE + crediti)

IMPORTANTE Gli iscritti al primo anno accedono all'esonero in considerazione dei soli requisiti economici

La durata di concessione dei benefici è di nove semestri per i corsi di laurea, di sette semestri per i corsi di laurea specialistica/magistrale e di quindici semestri per i corsi di laurea specialistica/magistrale a ciclo unico di cinque anni, diciassette semestri per i corsi di laurea specialistica/magistrale a ciclo unico di sei anni con riferimento al primo anno di immatricolazione.

L'esonero è rivolto anche agli iscritti al dottorato di ricerca senza borsa qualora sussistano la condizione economica disagiata e l'ammissione all'anno accademico successivo.

L'esonero può essere concesso, altresì, a studenti stranieri che forniscano regolare dichiarazione di invalidità del genitore, riportante la percentuale di invalidità (=>66%) e la condizione economica disagiata, tradotta e legalizzata dalla rappresentanza diplomatica in loco.

La tassa d'iscrizione è composta dalle voci fisse non rimborsabili come indicato nel prospetto sotto riportato:

Bollo	Tassa regionale	Totale
€ 16,00	€ 140,00	€ 156,00

La scadenza per la richiesta di esonero coincide con la scadenza per il pagamento della prima rata di iscrizione. Per gravi e giustificati motivi è possibile presentare la domanda e pagare la tassa di iscrizione **entro il 31 dicembre 2018**.

Se non è ancora pervenuta la certificazione di invalidità da parte dell'autorità sanitaria competente, lo studente potrà presentare domanda di esonero allegando la documentazione che attesta di essere in attesa di deliberazione da parte degli organi competenti. Qualora, entro il **31 marzo 2019**, non venga regolarizzata la posizione amministrativa, dovranno essere integrate le tasse universitarie nella parte mancante.

Anche gli iscritti a Master o corsi di formazione possono richiedere l'esonero totale in quanto figli di genitori invalidi. La copertura per l'esonero è data dallo stesso stanziamento stabilito dall'Università ogni anno per gli esonerati a vario titolo applicabili agli iscritti ai Master e corsi di formazione. Pertanto, l'esonero può essere concesso solo fino a disponibilità dell'importo stanziato.

Sezione 5 - ALTRE TIPOLOGIE DI CONTRIBUZIONE STUDENTESCA

STUDENTI CHE SI LAUREANO IN MENO ANNI (Immatricolazione/iscrizione a 90 crediti)

E' possibile conseguire il titolo accademico anche in un tempo di durata inferiore rispetto alla durata normale del corso come disciplinato dal Regolamento studenti (art. 8).

L'istanza deve essere presentata in marca da bollo.

La contribuzione da corrispondere è data dall'imposta di bollo e dalla tassa regionale da corrispondere entro il **31 ottobre 2018**.

Il contributo onnicomprensivo è calcolato in base all'attestazione ISEE presentata dall'interessato come indicato nella tabella Fasce di pag. 6, aumentato del 50% suddiviso in tre rate di uguale importo.

All'atto dell'immatricolazione, in base all'attestazione ISEE, viene assegnata la Fascia 1 indicata nella tabella Fasce di pag. 6.

Ai fini del mantenimento dell'agevolazione economica, è valutato il seguente merito per crediti maturati dal 10 agosto 2017 al 10 agosto 2018:

- a) non meno di 15 per l'iscrizione al secondo anno, non meno di 37 per l'iscrizione ad anni successivi al primo.
- b) ai fini della valutazione della frequenza gli anni di iscrizione sono conteggiati 1,5, fermo restando quanto indicato all'art. 7 "Valutazione della frequenza" commi 1 e 2, del Regolamento di contribuzione studentesca. I criteri di merito e di frequenza devono sussistere entrambi ai fini del mantenimento dell'agevolazione economica.

STUDENTI CHE SI ISCRIVONO A TEMPO PARZIALE (30 crediti)

In base al Regolamento studenti (art. 7), è possibile conseguire un titolo accademico in un periodo di durata superiore rispetto alla durata normale del corso. A tale scopo, è prevista la possibilità di iscriversi a tempo parziale fino a 30 crediti (o ad un massimo di tre esami qualora il numero complessivo di crediti sia superiore a 30). L'istanza deve essere presentata in marca da bollo.

La contribuzione, costituita dall'imposta di bollo e dalla tassa regionale, è da corrispondere entro il 31 ottobre 2018.

Il contributo onnicomprensivo è calcolato in base all'attestazione ISEE dell'interessato come indicato nella tabella Fasce di pag. 6, ridotto del 50% suddiviso in tre rate di uguale importo.

All'atto dell'immatricolazione, in base all'attestazione ISEE, viene assegnata la Fascia 1 indicata nella tabella Fasce di pag. 6.

Ai fini del mantenimento dell'agevolazione economica, è valutato il seguente merito per crediti maturati dal 10 agosto 2017 al 10 agosto 2018:

- a) non meno di 5 crediti per l'iscrizione al primo anno;
- b) non meno di 12 per l'iscrizione ad anni successivi al primo.

Ai fini della valutazione della frequenza, gli anni di iscrizione part-time sono conteggiati 0,5, fermo restando quanto indicato all'art. 7 "Valutazione della frequenza" commi 1 e 2 del Regolamento di contribuzione studentesca.

I criteri di merito e di frequenza devono sussistere entrambi ai fini del mantenimento dell'agevolazione economica.

Non possono usufruire dell'iscrizione part time gli studenti che si trovino nelle condizioni previste dal Regolamento Studenti all'art. 7, comma 6 e comma 7.

STUDENTI LAVORATORI

Per l'anno accademico 2018/2019 gli studenti lavoratori che hanno scelto la modalità di iscrizione part time a 30 crediti, possono usufruire di tale agevolazione, fino a 2 anni oltre la durata normale del corso, pagando le tasse e contributi stabiliti per il percorso part time.

Per usufruire dell'agevolazione è necessario presentare il contratto di lavoro.

Tutte le richieste vanno presentate tramite il form:

<http://www.unife.it/studenti/diritto-studio/tasse/2017-2018/richiesta-esonero-parziale-situazioni-particolari>

TASSE E CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE CORSI A DOPPIO TITOLO

L'iscrizione a corsi di studio a doppio titolo, per i quali è previsto un periodo di frequenza presso l'Ateneo estero partner, prevede il pagamento delle tasse in base alle convenzioni stipulate per i singoli corsi a doppio titolo.

E' comunque previsto che gli iscritti a corsi a doppio titolo presso l'Ateneo corrispondano, per gli anni accademici di frequenza in Italia, le tasse e contributi universitari secondo i criteri previsti per l'iscrizione standard. Per gli importi, le scadenze e le modalità di pagamento si rimanda pertanto alla sezione 2 del presente bando.

Gli studenti italiani, partecipanti ad un percorso di doppio titolo che, in ottemperanza alla convenzione stipulata tra i due atenei, devono frequentare un anno aggiuntivo rispetto alla durata normale del corso, solo per tale anno aggiuntivo, dovranno corrispondere la tassa regionale, il bollo e il contributo richiesto per l'assicurazione infortuni e responsabilità civile. In questo caso, per l'anno accademico 2018/2019, questi studenti pagheranno 168 Euro (bollo+ assicurazione + tassa regionale).

Gli studenti provenienti da università estere e quindi regolarmente iscritti presso tali Università, che, nell'ambito del corso a doppio titolo frequentano i corsi all'Università degli Studi di Ferrara, secondo quanto previsto dalla convenzione, corrispondono per gli anni accademici di frequenza in Italia il bollo e l'assicurazione. Tali studenti per l'anno accademico 2018/2019 pagano 28 Euro (bollo + assicurazione).

CORSI SINGOLI

I corsi singoli sono disciplinati all'art. 12 del Regolamento studenti.
Per l'anno accademico 2018/2019 gli importi di iscrizione vanno corrisposti in una unica soluzione come di seguito riportato:

- fino a **30 crediti** (oppure **4 esami**)

contributo	Assicurazione	bollo	TOTALE
€ 554	€ 12,00	€ 16,00	€ 582

- da **31 a 60 crediti** (oppure **5 esami**) - Gli insegnamenti dovranno essere scelti da differenti corsi di laurea

contributo	Assicurazione	bollo	TOTALE
€ 903	€ 12,00	€ 16,00	€ 931

Gli esami devono essere sostenuti entro la sessione straordinaria dell'anno di iscrizione.
Coloro che non sostengono gli esami entro detta scadenza dovranno effettuare una nuova iscrizione.
Per gli esami non sostenuti si intenderà comunque maturata la frequenza ai corsi corrispondenti.

LAUREANDI

Gli **studenti che si laureano nella sessione estiva anticipata**, stabilita in base a delibera del Consiglio di Corso di studi (Regolamento studenti art. 37 comma 9), sono tenuti al pagamento di tutte le tasse e contributi relativi all'anno accademico 2018/2019.

Studenti che non si laureano nella Sessione Straordinaria.

Vengono rimborsate la terza e quarta rata, corrisposte per l'a.a.2018/2019, agli studenti che si trovino nelle seguenti condizioni:

- che **non** abbiano conseguito il titolo finale nella sessione straordinaria a.a. 2017/2018;
- che al **31 marzo 2019** siano in difetto di un solo esame o tirocinio , dove previsto, e/o dell'esame finale;
- che abbiano pagato le tasse per l'anno accademico 2018/2019;
- che conseguano il titolo nella prima sessione utile dell'anno accademico 2018/2019.

Tutte le condizioni devono essere rispettate contemporaneamente.

PASSAGGI E TRASFERIMENTI

(Artt.29 e 30 del Regolamento studenti)

La presentazione dell'istanza di passaggio o trasferimento va presentata in marca da bollo entro il **31 dicembre 2018** e prevede il pagamento di un contributo fisso pari a 100 Euro.

L'elenco delle tipologie in cui è previsto il pagamento del contributo fisso è reperibile all'art. 29 comma 2 del Regolamento studenti.

L'elenco delle tipologie di passaggio in cui non è previsto il pagamento del contributo fisso è reperibile al medesimo art. 29, commi 3 e 7.

IMMATRICOLAZIONI E RICONOSCIMENTO CREDITI

(Art. 10 del Regolamento studenti)

E' prevista la possibilità di immatricolarsi con riconoscimento di crediti nei casi indicati all'art. 10 del Regolamento studenti. In tutti questi casi non è previsto il pagamento di un contributo fisso.

L'istanza va presentata in bollo, ne è esente se contestuale alla domanda di immatricolazione on line.

Al di fuori di questi casi, per la domanda di riconoscimento crediti è previsto il pagamento di un contributo fisso che, per l'anno accademico 2018/2019, è pari ad euro 200. Si veda la voce in tabella: ALTRE CONTRIBUTIONI UNIVERSITARIE.

Il pagamento del suddetto contributo non è soggetto a rimborso anche qualora l'interessato non faccia seguire alla richiesta di riconoscimento l'iscrizione al corso di laurea prescelto.

INTERRUZIONE AGLI STUDI

(Art. 26 del Regolamento studenti)

Gli studenti che risultano in difetto del pagamento di tasse e contributi relativi ad anni accademici precedenti a quello di riferimento e non soggetti a ricognizione, pagano le tasse ed i contributi arretrati, più i contributi aggiuntivi sul ritardato pagamento delle rate.

Coloro che decidono di interrompere la propria carriera accademica per iscriversi e frequentare specifici corsi attivati dall'Ateneo, per non incorrere nella contemporanea iscrizione (per la cui tipologia si rimanda al Regolamento studenti art. 26 comma 4), possono avere il riconoscimento di quanto pagato al corso interrotto al momento della riattivazione del corso stesso e solo qualora nel caso in cui non abbiano effettuato esami od altra attività didattica. Diversamente, all'atto della riattivazione del corso interrotto, le tasse dovranno essere corrisposte interamente.

Nessun tipo di rimborso potrà essere effettuato qualora lo studente non riattivi il corso interrotto.

Per gli anni di interruzione, ad esclusione di quanto previsto nel Regolamento studenti all'art. 26 comma 2 e comma 4, oltre all'imposta di bollo dove prevista, deve essere corrisposto il pagamento di un diritto fisso forfettario annuale che per l'anno accademico 2018/2019 è pari a 200 Euro.

DECADENZA

(Art. 28 Regolamento studenti)

L'istanza per far rivivere la propria carriera universitaria va presentata in marca da bollo **entro il 31 dicembre 2018** e prevede il pagamento di un contributo fisso di 200 Euro.

Al fine del sostenimento di esami (anche uno solo) che consentano di interrompere la decadenza (entro la sessione straordinaria), è necessario essere in regola con il pagamento della contribuzione universitaria relativa all'anno accademico di riferimento.

Se l'anno di sostenimento di esami che interrompono la decadenza coincide con il secondo anno di sospensione dei pagamenti, non è possibile applicare la ricognizione. Pertanto, per sostenere l'esame, è necessario regolarizzare le tasse ed i contributi relativi per entrambi gli anni accademici.

RINUNCIA

(Art. 27 del Regolamento studenti)

La rinuncia deve essere manifestata in modo che risultino inequivocabili l'identità e la volontà dello studente. La domanda non ha una scadenza, va presentata in marca da bollo e non prevede la regolarizzazione delle tasse in sospeso.

Decorso almeno un anno solare dalla rinuncia agli studi, gli studenti possono presentare richiesta di riconoscimento della carriera precedente ai fini di eventuali convalide di esami e previo pagamento di un contributo fisso che, per l'anno accademico 2018/2019, è di 200 Euro.

Il rimborso delle tasse corrisposte non è previsto in caso di rinuncia agli studi.

E' concesso il rimborso della contribuzione già corrisposta, ad eccezione dell'imposta di bollo e della tassa regionale, agli iscritti al primo anno di corso, come prima immatricolazione nel sistema universitario nazionale, che nel medesimo anno accademico rinunciano all'iscrizione poiché inseriti in posizione utile nelle graduatorie di corsi a numero chiuso anche in altri Atenei. Ai fini dell'ottenimento del rimborso è necessario presentare documentazione giustificativa. L'istanza di rimborso va presentata entro 90 giorni dalla data di rinuncia.

TESSERA STUDENTESCA (BADGE) /CARTA MULTISERVIZI

(Art. 16 del Regolamento studenti)

All'atto dell'immatricolazione viene consegnata una tessera studentesca (badge) che consente l'accesso a varie tipologie di servizi il cui elenco è reperibile all'art. 16 del Regolamento studenti.

Il badge è una carta multiservizi che può essere attivata anche come carta di credito.

La richiesta di duplicato della tessera studentesca (badge)/carta multiservizi, in caso di smarrimento o deterioramento, deve essere presentata in bollo e comporta il pagamento di un contributo di 10 Euro. Le motivazioni della richiesta di duplicato devono essere specificate e debitamente documentate.

Non sarà necessario, invece, richiedere il duplicato in caso di smarrimento o deterioramento del vecchio badge o del libretto universitario per i quali è prevista la progressiva sostituzione mediante emissione di una nuova tessera studentesca (badge)/ carta multiservizi.

Se la carta multiservizi è stata attivata anche come carta di credito la richiesta dovrà sempre essere accompagnata dalla denuncia di smarrimento/furto o dalla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà delle circostanze dello smarrimento e potrà essere inoltrata all'Università, anche online, oppure consegnata alla Filiale della banca che l'ha emessa.

CONTRIBUTI AGGIUNTIVI PER RITARDATO PAGAMENTO

Il versamento delle tasse universitarie effettuato oltre i termini previsti, comporta l'addebito di un **contributo aggiuntivo** per superato termine di pagamento come di seguito riportato:

- **fino a 7** giorni di ritardo **10 Euro**
- **da 8 a 15** giorni di ritardo **30 Euro**
- **da 16** giorni in poi di ritardo **60 Euro**

L'addebito e il calcolo dell'importo del contributo aggiuntivo è basato sulla data in cui viene contabilmente effettuato il pagamento (per maggiori informazioni contattare la propria banca).

Nel computo dei giorni di ritardo sono da calcolare anche i giorni festivi.

Per casi particolari, dove soprattutto è limitata la libertà personale, il contributo per ritardato pagamento, previa valutazione, può non venire applicato.

ALTRE CONTRIBUTIONE UNIVERSITARIE

Altre contribuzioni universitarie sono stabilite come segue:

Descrizione della causale	Importo Euro (escluso bollo e assicurazione dove previsti)
Contributo esame di ammissione corsi di studio a numero programmato	60,00
Contributo per l'accesso ad anni successivi al primo per corsi di studio a numero programmato nazionale	60,00
Contributo esame di ammissione corsi di studio a numero programmato sede di Bolzano	Nessun contributo
Verifica obbligatoria delle conoscenze iniziali dello studente con la possibilità di attribuzione di obblighi formativi aggiuntivi (OFA).	Nessun contributo
Riconoscimento esami da carriera pregressa/titoli pregressi	200,00

Contributo aggiuntivo per superata data di presentazione domanda di esame finale (non più di 5 gg lavorativi)	10,00
Contributo aggiuntivo per superata data di presentazione documentazione	20,00
Duplicato pergamena	40,00
Rilascio copia diploma supplement digitale nelle quattro versioni	Nessun contributo
Rilascio Diploma supplement in formato cartaceo (parte generale e/o con allegati) ogni versione	20,00
Spedizione pergamena/attestati in Italia	15,00
Spedizione pergamena/attestati all'estero	30,00
Spedizione documentazione in Italia	10,00
Spedizione documentazione all'estero	20,00

9 - COLLABORAZIONI CONNESSE A SERVIZI RESI DAGLI STUDENTI DELL'UNIVERSITÀ DI FERRARA (150 ORE) A.A. 2018/19

(Decreto legislativo 29 marzo 2012 n. 68, art. 11)

(Regolamento per la disciplina delle forme di collaborazione degli studenti alle attività connesse ai servizi resi – emanato con decreto rettorale n. Rep. n. 811/2010 Prot. n. 13531 del 29 Giugno 2010)

DESTINATARI

Per l'anno accademico 2018/2019 possono presentare domanda per essere inseriti nella graduatoria delle **Collaborazioni connesse a servizi resi dagli studenti (150 ore)** gli studenti iscritti all'Università di Ferrara che, in possesso dei requisiti di merito e di reddito di seguito indicati, risultano:

- iscritti dal secondo anno di corso dei corsi di laurea triennali, specialistica/magistrale a ciclo unico;
- iscritti al primo anno dei corsi di laurea specialistica/magistrale non a ciclo unico;
- iscritti non oltre il primo anno rispetto la durata normale dei corsi di laurea.

Il conteggio dell'anno di corso per i benefici universitari viene calcolato partendo dall'anno di prima immatricolazione in una qualsiasi università italiana.

Per gli studenti iscritti a corsi di laurea interateneo l'assegnazione della collaborazione è possibile solamente qualora sussistano specifiche convenzioni.

CASI DI ESCLUSIONE/ INCOMPATIBILITA' E NON CONTEMPORANEITA'

- Sono **esclusi** gli studenti iscritti da oltre un anno rispetto la durata normale del corso con riferimento all'anno di prima immatricolazione in qualsiasi università italiana.
- L'attività di lavoro dipendente è **incompatibile** con la collaborazione se questa è svolta contestualmente al periodo di valenza del rapporto di lavoro.
- Non è possibile svolgere **contemporaneamente**, per la natura stessa dei due servizi, attività di collaborazione e attività di tutorato. Pertanto, lo studente sarà tenuto a effettuare una scelta.

TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda per partecipare all'attività di collaborazione retribuita di 150 ore deve essere presentata entro e non oltre le ore **24.00 del 31 ottobre 2018** tramite **procedura telematica**.

La presentazione della domanda oltre la scadenza indicata determina la perdita del diritto.

DESCRIZIONE DELLA COLLABORAZIONE

Ogni prestazione, **fissata per un massimo di 150 ore**, viene svolta nelle strutture afferenti all'Università di Ferrara.

La presa in carico deve essere effettuata durante l'anno solare 2019.

La collaborazione degli studenti consiste in attività relative al funzionamento delle strutture ed alla didattica, che siano di supporto, di ausilio o integrative di quelle normalmente assicurate dall'Università di Ferrara attraverso il lavoro del personale dipendente.

E' esclusa la collaborazione degli studenti ad attività di docenza e specialmente a quelle espressamente citate dall'articolo 12 della legge 19/11/90 N. 341: svolgimento degli esami, maneggio di pubblico denaro, servizi che comportino assunzione di responsabilità civile ed amministrativa.

Modalità ed orari di servizio saranno concordati con il responsabile della struttura in cui sarà svolta la prestazione.

Per l'anno accademico 2018/2019, in deroga all'art. 4 comma 3 ed all'art. 7 comma 4 del Regolamento per la disciplina delle forme di collaborazione degli studenti alle attività connesse ai servizi resi dell'Università di Ferrara, solo in via sperimentale, il Consiglio di Amministrazione del 28 febbraio 2018 ha stabilito che gli studenti non dovranno presentare alcuna scelta di attività ma semplicemente la domanda di partecipazione alle attività connesse ai servizi resi dell'Università (150 ore) tramite la procedura on line.

Al termine della scadenza di presentazione delle domande, sarà elaborata una **graduatoria unica provvisoria** in base alle condizioni di merito e di reddito. La **graduatoria definitiva** verrà elaborata non prima di gennaio 2019.

SERVIZI DI TUTORATO DIDATTICO E PER LA DISABILITA'

In base a quanto stabilito dalla Legge 11 dicembre 2016 n. 232, comma 292, è previsto che, nell'ambito delle collaborazioni studentesche, possano essere individuate figure di **studenti tutor** che svolgano attività riservate a studenti iscritti al primo o secondo anno di corsi di laurea o corsi di laurea magistrali a ciclo unico che abbiano riscontrato ostacoli formativi iniziali. In tal senso possono essere individuati anche studenti tutor a supporto di studenti con disabilità.

I Responsabili degli Uffici che si occupano di tutorato possono, pertanto, richiedere ogni anno studenti tutor da selezionare attingendo solamente dalla graduatoria definitiva delle collaborazioni studentesche.

Le candidature saranno presentate tramite un apposito form on line dove saranno indicati anche i criteri aggiuntivi al fine di individuare i profili più idonei.

All'atto della pubblicazione della graduatoria definitiva delle collaborazioni studentesche (150 ore), verrà contestualmente fornito l'indirizzo web del form dedicato per la presentazione delle istanze.

Come indicato al comma 292 della Legge 232/2016 già menzionata, il compenso è il medesimo stabilito per le collaborazioni studentesche.

IMPORTANTE! CONDIZIONI DI EMISSIONE DEL BANDO

Per l'anno accademico 2018/2019 la disponibilità dello stanziamento sarà comunicata nel mese di dicembre 2018 in sede di approvazione del bilancio unico di Ateneo preventivo autorizzatorio.

In base alle domande pervenute e secondo la graduatoria elaborata, saranno finanziate le attività di collaborazione fino ad esaurimento dei fondi disponibili.

COMPENSO E REGIME FISCALE

Per l'anno accademico 2018/2019 il compenso è il seguente:

- **euro 5,16** per le tipologie assistenza alle biblioteche ed assistenza di portinariato;
- **euro 6,00** per le tipologie assistenza e supporto all'attività amministrativa e di segretariato, assistenza e supporto all'attività di orientamento e alla normale attività didattica, assistenza e supporto alla normale gestione dei laboratori e che si intende riconfermarli.

Il corrispettivo è esente dall'imposta sul reddito delle persone fisiche (Decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 68, art. 11).

Lo studente è coperto da un'assicurazione contro gli infortuni e responsabilità civile.

All'atto della convocazione da parte dell'Ufficio competente, lo studente dovrà accettare per iscritto la collaborazione assegnatagli e comunicare le modalità di erogazione del compenso.

In nessun caso le attività di supporto possono comportare per gli studenti assunzione di responsabilità amministrative e, pertanto, lo studente deve svolgere la propria attività in presenza di personale regolarmente strutturato.

Come disposto dal "Regolamento per la disciplina delle forme di collaborazione degli studenti alle attività connesse ai servizi resi" dell'Università di Ferrara, art. 2 comma 9, l'attività deve essere svolta in un arco di tempo non superiore a 10 mesi dal momento dell'assunzione in servizio.

Se a questa data non sono state completate le ore, vengono liquidate solamente quelle effettivamente svolte.

Agli studenti, su richiesta, viene concesso il pagamento della attività di collaborazione in due rate: la prima rata viene corrisposta al raggiungimento di 75 ore di collaborazione svolta.

Le Strutture devono programmare l'attività degli studenti in modo tale che questi possano svolgere non meno di 10 ore di attività di collaborazione a settimana.

La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Il rapporto può essere risolto in qualsiasi momento secondo quanto previsto dal Regolamento per la disciplina delle forme di collaborazione degli studenti alla attività connesse ai servizi resi (art.9) ed il pagamento sarà relativo alle ore effettivamente svolte.

REQUISITI DI MERITO E REDDITO

Merito

Gli studenti devono aver conseguito, **entro il 10 agosto 2018**, il numero di crediti indicati nella seguente tabella:

TABELLA CREDITI DA CONSEGUIRE							
Tipologia corsi di laurea	Anno accademico di riferimento						
	18/19	17/18	16/17	15/16	14/15	13/14	12/13
Laurea triennale	Non ammessi	12 crediti	36 crediti	60 crediti	=	=	=
Laurea magistrale/specialistica a ciclo unico (Odontoiatria quinquennale, Farmacia, Chimica e tecnologia farmaceutiche, Architettura)	Non ammessi	12 crediti	36 crediti	60 crediti	84 crediti	108 crediti	=
Laurea magistrale/specialistica a ciclo unico (Medicina e Chirurgia, Odontoiatria)	Non ammessi	12 crediti	36 crediti	60 crediti	84 crediti	108 crediti	132 crediti
Laurea magistrale (+2)	Reddito e voto di laurea di accesso	12 crediti	36 crediti	=	=	=	=

I requisiti di merito per gli studenti che, al momento della presentazione della domanda si trovino in fase di passaggio/trasferimento da un corso di laurea ad un altro della nostra o da altra Università, vengono calcolati sulla carriera universitaria del corso di laurea di arrivo, considerando come anno di prima immatricolazione quello nel sistema universitario italiano.

Gli studenti iscritti al primo anno della laurea magistrale (+2) sono valutati in base al voto conseguito all'esame finale di laurea del corso che consente l'accesso alla laurea magistrale.

Reddito

Le condizioni economiche sono determinate sulla base del reddito, situazione economica equivalente (ISEE) indicata nell'attestazione ISEE presentata dallo studente.

**Per l'anno accademico 2018/2019 l'attestazione ISEE
deve essere inferiore o uguale a 50.000 Euro**

Gli studenti iscritti al primo anno della laurea magistrale non a ciclo unico (+2) sono valutati solo sulla base del requisito reddituale. In questo caso vengono inseriti in coda alla graduatoria definitiva unica.

FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE

La graduatoria provvisoria e la graduatoria definitiva vengono formulate sulla base dei requisiti di reddito e di merito sopra menzionati. Il calcolo del punteggio totale viene effettuato sulla base di requisiti di merito, che incidono per il 75%, e di requisiti di reddito, che incidono per il 25%, secondo i seguenti criteri:

Valutazione del reddito

ISEE del nucleo familiare dello studente diviso per parametro massimo per l'attribuzione di fascia e moltiplicato per 1.000. Il risultato va sottratto a 1.000.

$$1.000 - [(I.S.E.E. \text{ studente} : A) \times 1000]$$

A = parametro massimo per l'attribuzione di fascia

Valutazione del merito per coloro che sono iscritti a corsi di laurea triennale o laurea magistrale a ciclo unico.

Il calcolo del punteggio massimo relativo al merito è pari a 750, così suddiviso:

da 0 a 550 punti applicando la seguente formula:

$$[(\text{Somma crediti Studente} - \text{Somma crediti Minima}) / (\text{Somma crediti Massima} - \text{Somma crediti Minima})] \times 550$$

Legenda:

Somma crediti Studente= somma dei crediti effettivamente conseguiti dallo studente:

Somma crediti Massima= numero massimo di crediti maturabili (riferibili a 60 crediti per anno di corso):

Somma crediti Minima= vedi tabella requisiti di merito sopra riportata.

da 270 a 450 punti per la valutazione media conseguita relativa al superamento degli esami entro il 10 agosto come evidenziato nella seguente tabella:

media	Punti		Media	punti		Media	punti
18/30	270		23/30	345		28/30	420
19/30	285		24/30	360		27/30	405
20/30	300		25/30	375		29/30	435
21/30	315		26/30	390		30/30	450
22/30	330						

Valutazione merito lauree magistrali (+ 2)

da 0 a 750 punti sulla base del voto di laurea conseguito calcolando il punteggio utilizzando la seguente formula:

$[750 / 110 (\text{voto di laurea massimo}) - 60 (\text{voto di laurea minimo})] \times [(\text{voto di laurea}) - 60 (\text{voto di laurea minimo})]$

PUBBLICAZIONE GRADUATORIE E RICORSI

La graduatoria provvisoria è resa pubblica mediante pubblicazione sul portale dell'Università di Ferrara ed è preceduta dall'invio di una e mail di avviso. La pubblicazione della suddetta graduatoria ha lo scopo di consentire agli studenti di presentare eventuali ricorsi. Il ricorso avverso tale graduatoria, può essere presentato **entro 15 giorni** dalla data di pubblicazione della stessa. Decorso il termine viene predisposta la graduatoria definitiva che verrà approvata con decreto direttoriale.

La graduatoria è valida per l'anno solare.

Tempi e modalità di chiamata degli studenti idonei avviene in base alle richieste delle strutture e per scorrimento completo della graduatoria fino ad esaurimento dei fondi a disposizione.

All'atto della pubblicazione del presente bando saranno aggiornati i links di riferimento relativi all'Anno Accademico 2018/2019.