

SEZIONE 9

150 ORE (COLLABORAZIONI STUDENTESCHE)

INFORMAZIONI GENERALI

Lo studente 150 ore presta la propria collaborazione sotto la guida di un referente per la struttura di assegnazione, per attività quali:

- supporto per il funzionamento e la custodia di biblioteche, archivi, spazi di studio e altre strutture didattiche, scientifiche a servizio degli studenti
- assistenza nei laboratori didattici, linguistici, nelle aule informatiche e multimediali
- servizi informativi e di orientamento allo studio per altri studenti
- servizi di portineria e recapito
- servizi di tutorato dedicati a studenti in difficoltà da un punto di vista formativo, iscritti al primo o al secondo anno di un corso di laurea triennale o magistrale a ciclo unico (5 o 6 anni).
- ogni altra forma di collaborazione utile all'Università.

È esclusa la collaborazione ad attività di docenza e per lo svolgimento di esami, o ad attività che prevedono la gestione di denaro pubblico, o a servizi con assunzione di responsabilità civile e amministrativa, infatti le attività di supporto si svolgono in presenza di personale dell'Ateneo.

Il servizio di collaborazione viene svolto nell'anno solare 2021, dopo la pubblicazione della graduatoria definitiva e successiva chiamata del Servizio 150 ore all'interessato. In nessun caso il servizio può durare più di 150 ore.

La collaborazione va completata entro 10 mesi dall'inizio del servizio. In caso contrario vengono riconosciute solo le ore svolte.

L'Ateneo può interrompere la collaborazione, liquidando il compenso in base alle ore di servizio già svolte, a causa di:

- assenza dal servizio non giustificata
- mancanza di certificato medico in caso di malattia che causi un'assenza di più giorni consecutivi
- chiusura della carriera universitaria per qualsiasi motivo
- assenza dell'interessato perché inserito in un progetto di mobilità internazionale
- iscrizione part time
- sanzioni disciplinari superiori all'ammonizione
- sanzioni a seguito di verifiche effettuate sui documenti richiesti per la domanda di partecipazione.

La struttura di Ateneo che richiede un collaboratore 150 ore è tenuta a programmare l'attività dell'interessato, in modo da non fargli svolgere meno di 10 ore di attività alla settimana.

Chi è iscritto a un corso interateneo può svolgere la propria collaborazione solo nell'ateneo sede amministrativa del corso.

DESTINATARI

Può chiedere di collaborare con l'Ateneo e svolgere il servizio 150 ore chi è:

- iscritto dal secondo anno in poi a un corso laurea triennale o magistrale a ciclo unico (5 o 6 anni)
- iscritto a un corso di laurea magistrale (+2).

CASI DI ESCLUSIONE

Non può svolgere il servizio 150 ore chi:

- è iscritto oltre il primo anno d'iscrizione oltre la durata normale del corso
- svolge un lavoro dipendente durante il rapporto di collaborazione con l'Ateneo.

Il conteggio degli anni di iscrizione inizia con il primo anno di immatricolazione nel sistema universitario nazionale.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Deve essere fatta esclusivamente online entro e non oltre il **31 ottobre 2020**, accedendo alla propria area personale Unife.

Per fare la domanda è necessario essere in possesso dell'ISEE o della documentazione di reddito estero (⇒ sezione 1, pag. 6).

TUTORATO DIDATTICO PER LA DISABILITÀ

È possibile individuare figure di studenti tutor che svolgano attività di supporto di studenti con disabilità.

Anche questi tutor vengono scelti tra tutti gli studenti idonei in graduatoria definitiva.

Chi desidera candidarsi deve fare domanda in modo standard, ma deve anche compilare l'apposito modulo online, che viene attivato con la pubblicazione della graduatoria definitiva.

COMPENSO E REGIME FISCALE

Chi fa il servizio 150 ore è pagato:

- 5,16 euro per attività di assistenza alle biblioteche e di portineria
- 6 euro per attività di supporto amministrativo, assistenza e supporto all'orientamento, assistenza all'attività didattica standard, supporto alla gestione dei laboratori.

Il compenso è esente dall'imposta sul reddito delle persone fisiche.

Chi svolge il servizio 150 ore è assicurato contro infortuni e responsabilità civile.

Quando si accetta l'incarico, si è tenuti ad accettare in forma scritta la collaborazione proposta e a comunicare come si vuole ricevere il compenso.

Chi lo desidera, può essere liquidato in due tranches. La prima dopo aver fatto almeno 75 ore di servizio.

Nel mese di dicembre 2020 l'Università degli Studi di Ferrara decide il finanziamento disponibile per i compensi dell'anno accademico 2020/2021.

In base alla disponibilità economica, alle richieste di collaborazione delle strutture di 'Ateneo, alle domande presentate e alla graduatoria definitiva, vengono finanziate solo le attività di collaborazione fino all'esaurimento dei fondi disponibili.

LA GRADUATORIA

Requisiti di merito

Entro il 10 agosto 2020 devono essere conseguiti i CFU indicati in tabella:

Tipo di corso	Anno Accademico						
	20/21	19/20	18/19	17/18	16/17	15/16	14/15
	Anno di iscrizione e CFU da conseguire						
	1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°
Laurea triennale	Non ammessi	12	36	60			
Laurea magistrale a ciclo unico (5 anni)	Non ammessi	12	36	60	84	108	
Laurea magistrale a ciclo unico (6 anni)	Non ammessi	12	36	60	84	108	132
Laurea magistrale (+2)	Reddito e voto di laurea di accesso	12	36				

L'anno di iscrizione viene calcolato in base all'anno di prima immatricolazione nel sistema universitario nazionale.

Esempio: chi è stato iscritto per 2 anni accademici in altro ateneo, e si trasferisce presso Unife, risulta iscritto da 3 anni al sistema universitario nazionale.

Requisiti di reddito

L'ISEE non deve essere superiore a 50000 euro. Chi ha un reddito all'estero deve utilizzare la documentazione di reddito estero (⇒ sezione 1, pag. 6).

Calcolo della graduatoria

Chi è iscritto al primo anno della laurea magistrale (+2) è valutato in base al reddito e in base al voto del titolo di accesso.

La graduatoria provvisoria e la graduatoria definitiva sono calcolate in base al merito e al reddito. Il merito incide per il 75% sul punteggio totale, il reddito per il 25%.

Valutazione del merito per CFU (da 0 a 550 punti):

$$(CFU - CFU \text{ minimi}) \times 550 / (CFU \text{ massimi} - CFU \text{ minimi})$$

CFU: è la somma dei crediti conseguiti dallo studente entro il 10 agosto 2020

CFU massimi: numero massimo di crediti che si possono conseguire per anno di corso

CFU minimi: numero minimo di crediti richiesti come da tabella del merito

Valutazione del merito per il primo anno di laurea magistrali (+ 2) (da 0 a 750 punti):

$$[750 / (110 - 60)] \times [(voto \text{ di laurea}) - 60]$$

Voto di laurea: voto conseguito nel titolo di accesso alla laurea magistrale (+2)

Valutazione del merito per media (da 270 a 450 punti):

media	punti		media	punti		media	punti
18/30	270		23/30	345		28/30	420
19/30	285		24/30	360		29/30	435
20/30	300		25/30	375		30/30	450
21/30	315		26/30	390			
22/30	330		27/30	405			

Valutazione del reddito:

$$1000 - [(ISEE : A) \times 1000]$$

A: parametro massimo per l'attribuzione di fascia

Dopo il 31 ottobre 2020 viene pubblicata online la graduatoria provvisoria. Tutti gli studenti sono avvisati per email.

È possibile presentare ricorso entro 15 giorni dalla data di pubblicazione.

Dopo il 31 gennaio 2021 viene elaborata e pubblicata online la graduatoria definitiva. Tutti gli studenti sono avvisati per email.

La graduatoria definitiva è valida per l'anno solare 2021.